

RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO – RIE

1 - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA
OSC: Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - CEPI Ipê Rosa. CNPJ: 37.160.546/0001-10
Endereço de Execução: QN 508 conjunto 06 lotes 01 - Samambaia Sul
Telefone fixo: 61 4040-4556 Celular: 98527-1646
Número do Termo de Colaboração nº: 018/2023 Vigência: 09/02/2023 a 08/02/2028
Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Márcia Adriana/ Luara Pereira de Oliveira

2 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 01/11/23 à 22/12/23

De acordo com o plano de trabalho no campo de Definição de Metas, Resultados Esperados e Parâmetros para aferir o seu cumprimento e a qualidade, onde todas estabelecidas foram cumpridas com êxito:

1 – Ofertar vagas para atendimento a crianças de Educação Infantil, em jornada de tempo integral de 10 (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento dos aspectos físicos, psicológicos, linguístico, intelectual e social.

Foi ofertado atendimento integral onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais com o retorno do atendimento presencial, e por meio de interação via grupos de WhatsApp dos pais ou responsáveis das crianças de cada turma e redes sociais (@oasis.iperosa) e a partir da solicitação da família por meio do atendimento presencial.

2 - Oferecer 100% de gratuidade ao educando do serviço objeto desse Termo de Fomento ou Termo de Colaboração.



Todas as crianças matriculadas nessa instituição foram atendidas de forma gratuita atendendo o Termo de Colaboração.

3 – Oferecer 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando o desenvolvimento integral das crianças.

Foi ofertado às crianças diversos temas que contribuíram para o desenvolvimento delas como um todo, com o intuito de desenvolver a criança de maneira ampla.

4 – Contemplar os princípios éticos, estéticos e políticos no que se refere à formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, solidariedade e do respeito ao bem comum.

Foi trabalhada a autonomia, a responsabilidade, a solidariedade e o respeito ao bem comum com iniciativas que levassem as crianças a entenderem cada um desses temas por meio de atividades como: alimentar-se sozinho, reconhecer seus pertences, o cuidado consigo e com o outro, respeitar as regras de convivência e o zelo em manter o patrimônio público.

5 - Desenvolver o projeto pedagógico da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil, visando a formalização de parceria para atendimento à Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado por meio dos projetos pedagógicos que foram construídos mediante o Currículo da Educação Infantil, as Diretrizes pedagógicas, e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

6 – Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico elaborado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras (Prédio Próprio e CEPIS).

Seguimos as orientações para o cumprimento do calendário escolar.



7 – Criar oportunidades de integração com a família e comunidade escolar ampliando a troca de experiência e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças.

8 – Ofertar 5 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar. Foram ofertadas as 5 refeições diárias para as crianças, afim de cumprir as orientações descritas nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Parceiras que ofertam Educação Infantil. O cardápio semanal esteve de fácil acesso aos pais sendo colocados nos Murais de entrada, onde foi elaborado pela nutricionista da Instituição a qual realizou avaliações e atendimentos individuais para com as famílias construindo propostas alimentares diferenciadas para crianças laudadas com dificuldades na alimentação e restrição alimentar.

9 – Ocupar 100% do número de vagas disponíveis com atendimento a crianças da Educação Infantil, de acordo com as necessidades da SEEDF.

Foram matriculadas 174 crianças em nossa instituição.

10 - Atender a 100% das orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos e físicos financeiros.

Foram atendidas todas as orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos e físicos financeiros, conforme mostra o documento abaixo.

11 - Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinados ao bom atendimento das crianças.

Para cumprir com as metas estabelecidas, a instituição utiliza o recurso de forma adequada, trazendo um bom atendimento as crianças em todos os aspectos (higiene, segurança e alimentação).



2.1 – Gestão de acesso, oferta e matrícula

Foram matriculados na instituição as crianças contempladas nas vagas disponibilizadas pela CRE de Samambaia, onde foi orientado aos responsáveis mediante a ligações e e-mails as cópias dos seguintes documentos para efetivação das matrículas: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis, laudo em caso de restrição alimentar e comprovante de residência. O nosso plano de trabalho referente ao ano de 2023, o quantitativo de crianças atendidas em nossa instituição é de 174 crianças com idade entre 4 meses a 5 anos e 11 meses. Contamos também com o apoio frequente dos nossos gestores pedagógicos da CRE-Samambaia para Supervisionar e avaliar o desempenho do nosso trabalho.

Para a proteção dos direitos das crianças a secretária escolar, juntamente com a direção e coordenação pedagógica frequentemente verifica as faltas e entra em contato com os responsáveis pelas crianças, em busca de justificativas onde é informado que em caso de frequência irregular, com sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual e trabalho infantil o caso será encaminhado ao conselho tutelar. Para os casos de crianças com necessidades específicas a instituição realiza atendimento junto a coordenadora pedagógica, o professor e a equipe SOE, onde a família é orientada em como prosseguir. Acredita-se que é de suma importância a participação da família nas decisões e as ações contempladas na política pública voltada à primeira infância.

2.2 – Habilitação e formação continuada

Todos os funcionários da instituição possuem habilitação compatível a função exercida, sendo necessária durante o período de trabalho formações continuadas para aprimoramento de seus conhecimentos, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação de 1 hora por dia, de 13:30 às 14:30, de segunda à sexta (de acordo com o plano de trabalho), planejando suas atividades e estruturando-as em objetivos, prática social inicial, problematização, instrumentalização, procedimentos e prática social final.



O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado, assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia. A secretária escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores são formados em nível médio e outros cursando o nível superior.

Nesse semestre, professores, monitores e a equipe multidisciplinar tiveram uma formação onde contemplavam os seguintes temas: Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para a Educação Infantil e o Currículo em Movimento-DF. Foi entregue para os funcionários uma apostila que contemplavam todos os conteúdos que foram abordados durante o semestre e que nortearam as atividades pedagógicas e a rotina com as crianças. Após duas semanas de estudos e sendo concluído com uma roda de conversa, foi aplicado um estudo dirigido.

Estudo dirigido-08/12/2023



No dia 17/11/2023 foi dia de formação Continuada dos Profissionais da Educação do Distrito Federal onde foi abordado sobre a Transição Escolar-Trajetórias da Educação Básica do Distrito Federal.



Dia de Formação-Samambaia



DIA DE FORMAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

No dia 06/11/2023, foi realizado uma roda de conversa com os colaboradores tendo como temas as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais Para As Instituições Educacionais Parceiras Que Ofertam Educação Infantil e sobre o Currículo em Movimento-DF.



2.3 Condições de trabalho adequada

O Centro Educacional de Primeira Infância – Cepi Ipê Rosa, iniciou suas atividades no dia 09 de fevereiro de 2023, foram contratados nove professores, com a carga horária de 40h semanais, com cinco horas de coordenação, sendo dividida em uma hora por semana.

Para prevenção a problemas de saúde, o trabalho dos profissionais é sempre dividido, entre monitor e professor, com o intuito de não sobrecarregar com as funções diárias que devem ser realizadas com as crianças. O professor também possui quinze minutos no período matutino e vespertino, para o seu descanso de voz.

2.4 – Organização institucional

A instituição, atende 174 crianças e para a efetivação das matrículas, as crianças contempladas nas vagas disponibilizadas pela CRE de Samambaia, os responsáveis foram orientados mediante a ligações e e-mails a trazerem as cópias dos seguintes documentos: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis, laudo em caso de restrição alimentar, cópia do laudo/relatório médico, com indicação do diagnóstico e/ou CID/CIF; expedido por profissional habilitado, quando for o caso e comprovante de residência.

Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade com normas de funcionamento, xerox da certidão de nascimento, xerox do CPF da criança, xerox do cartão de vacina atualizado, xerox do documento do responsável, xerox do CPF do responsável, xerox do comprovante de residência, ficha de atualização de dados, que é preenchida anualmente, recibo de entrega de uniforme, autorização para uso de imagem, relatório descritivo individual do aluno (anteriores) e xerox do laudo caso a criança tenha algum laudo médico ou laudo de restrição alimentar.



Para o bom desempenho do trabalho exercido em nossa instituição, temos 09 professores, 10 monitores, 03 monitores volantes, 03 auxiliares de limpeza, 3 cozinheiras, 01 nutricionista, 01 secretária, 02 porteiros e 02 agentes patrimoniais, que é o suficiente para atender as 174 crianças matriculadas em nosso CEPI.

A inserção da equipe Serviço de Orientação Educacional - SOE foi realizada no dia 27/03/2023, com o objetivo de subsidiar e direcionar o trabalho escolar por meio das seguintes frentes: formação, atendimentos nas unidades, estudos de caso, processos seletivos e projetos. Nesse sentido, a equipe está envolvida em boa parte do contexto escolar, observando e percebendo as necessidades de curto, médio e longo prazo.

Sob esta perspectiva, a equipe inicia seu trabalho por meio do mapeamento institucional (MI), partindo dos pressupostos teóricos da perspectiva histórico-cultural e das orientações previstas no Caderno Oficial de Orientação Pedagógica, produzido pela Secretaria de Educação do Distrito Federal, como procedimento, o MI foi estruturado com o levantamento de informações, análises das informações e por fim o registro das informações mapeadas.

A equipe é composta pelo assistente social e psicóloga voluntárias. Considerando a especificidade da formação de cada um, a atuação da equipe se desdobra de acordo com as necessidades da demanda. Nesse sentido, as frentes de atendimentos e estudos de casos podem exigir a presença de todos os membros da equipe ou de apenas um, a depender da solicitação.

Quanto à formação, a partir do mapeamento institucional, a equipe busca compreender a urgência dos conteúdos. Logo após, organizam coletivamente o modo como a formação será executada e conduzida. Por conseguinte, os processos seletivos podem ser direcionados em equipe, no entanto é uma frente designada à psicologia.

FRENTES - SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL (SOE)

A frente formação, tem como propósito promover a troca de conhecimento entre todos os atores escolares, além de incentivar a continuidade dos estudos e o desenvolvimento de novas habilidades. Assim, a partir das compreensões



estabelecidas os profissionais tornam-se multiplicadores de saberes e prosseguem formando o seu conhecimento ao longo do período em que estão trabalhando. (Bragança; Perez, 2016 p. 1161-1182)

Dessa forma, a atuação da equipe SOE visa organizar as formações com base nas percepções do meio. Nesse sentido, após a aplicação das formações a equipe fica atenta aos resultados e verifica se existe a necessidade de trabalhar o tema de outra maneira. Além disso, considera-se a possibilidade de trazer novidades para que a escola se torne um espaço dinâmico em constante movimento.

No que se refere à frente dos atendimentos, a coordenação pedagógica junto com os professores (as) sinalizam sobre casos que demandam uma atenção direta da equipe. Para isso, fazem a solicitação via google forms, a partir do preenchimento do formulário a equipe começa o seu plano de ação.

Diante da especificação apresentada para a realização do atendimento, a equipe começa a observar o contexto da demanda. Dessa forma, tendo em vista o que foi observado, são marcados os atendimentos como o primeiro passo do plano de ação. Os atendimentos iniciais visam compreender amplamente o contexto e buscam detalhes que possam justificar a ocorrência da demanda.

Sob esta perspectiva, compreendendo todos os âmbitos relacionados ao sujeito, são efetuados os devidos encaminhamentos para que as questões possam ser resolvidas especificamente. Caso seja percebido que a demanda se trata apenas de uma pontualidade relacionada a um dos contextos, são sugeridas alternativas para serem trabalhadas, na sequência, a equipe permanece atenta observando possíveis resultados.

Quanto à frente estudo de caso, refere-se à solicitação que demanda acompanhamento por um longo período, por exemplo, suspeita de transtorno ou suspeita de violência. O estudo de caso é fundamental quando a situação requer um olhar minucioso, que avalie todas as possibilidades. O estudo de caso pode contar com a colaboração do profissional externo que já atende o caso.

A frente processo seletivo diz respeito a outra área que a equipe SOE coordena, com o surgimento das vagas, a equipe SOE realiza os processos



seletivos compreendendo o perfil do profissional e verificando sua compatibilidade com o setor ao qual será direcionado.

As gestoras fazem visitas semanalmente, supervisionam a parte pedagógica e como funciona a rotina das crianças, bem como a rotina da instituição e garantem o cumprimento do calendário escolar.

O espaço da instituição mantém em todos os aspectos a acessibilidade as crianças com necessidades específicas, visando a inclusão social dentro e fora de sala de aula, com um espaço organizado contendo parque composto com brinquedos apropriados a faixa etária, solário, pátio, espaço para horta, acervo de brinquedos diversos, livros didáticos e materiais pedagógicos em sala de aula, contendo mesas apropriadas, colchonetes, som, bebedouros, espelho, e sempre tudo ao alcance das crianças. Prezamos pela manutenção e limpeza diária observando as necessidades e riscos para o nosso público alvo. O espaço é dedetizado, possuímos filtro central para que a água seja filtrada de todo espaço.

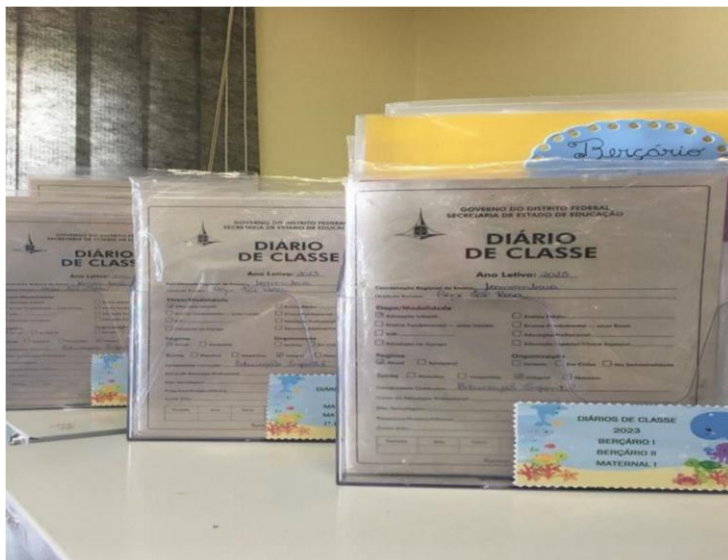
Pasta com a documentação das crianças



Portfólio-



Diário de classe - Fotografia



2.5 – Proposta pedagógica

A instituição formulou a Proposta Pedagógica de 2023 em forma de documento escrito e digital, sendo construída em parceria com os colaboradores da instituição, com as famílias que fazem parte da mesma, com a comunidade ao qual a instituição está inserida e com os documentos norteadores da SEEDF.

É importante ressaltar que o Cepi Ipê Rosa já desenvolve projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal, como: Projeto Mascote, mostrando a importância do cuidado consigo e com o outro, dando responsabilidade e autonomia em pequenas tarefas; Projeto Leitura, onde a criança desenvolve o emocional, social e cognitivo, expressa sua imaginação, mesmo para aquelas que ainda não são alfabetizadas, o projeto aproxima a família no papel de desenvolver o gosto pela leitura e o zelo pelos livros; projeto Alimentação Saudável, o projeto incentiva as crianças a se alimentarem de forma



Saudável e as estimulam, a experimentar novos alimentos e em diferentes texturas, e orienta as famílias a fazerem receitas fáceis, com alimentos do seu cotidiano para complementar à alimentação das crianças; projeto Teatro, ele é desenvolvido por meio de musicais, apresentações teatrais, com o tema trabalhado durante a semana, permitindo a interação e a participação das crianças; projeto Quem Sou Eu? O respectivo projeto tem como fundamento conhecer a realidade de cada família que hoje está presente na instituição através da história contada por eles mesmos. Como propósito maior levar as crianças a conhecerem a história de cada amigo de sala.

A presente Proposta Pedagógica tem o intuito de propor um trabalho na educação, realizando atendimento, no turno integral, trabalhando as ações indissociáveis de cuidar e educar, brincar e interagir, eixo integrador específico da educação infantil da SEEDF.

2.6 – Planejamento pedagógico

A coordenação pedagógica, é realizada todos os dias da semana, sendo uma hora por dia, de 13:30 às 14:30. Cada dia da semana é trabalhado um tema específico, segunda-feira e terça-feira é elaborado o planejamento, quarta-feira, é realizada uma dinâmica em grupo, quinta-feira é feito o preenchimento do diário e na sexta-feira é dada uma formação continuada. O plano de aula é estruturado da seguinte maneira:



	O eu, o outro e o nós; corpo, gesto e movimento; escuta, fala, pensamento e imaginação.
Campos de experiência:	traços, sons, cores e formas e espaços, tempos, quantidades, relações e transformações.
Objetivos específicos:	O objetivo será escolhido de acordo com os campos de experiência, dentro do currículo em movimento, podendo ser um ou mais objetivos, utilizados em um mesmo plano de aula.
Conteúdo cultural:	São palavras-chave retiradas de dentro do objetivo específico que darão norte ao plano.
Prática social inicial:	É o conhecimento que a criança possui ou traz consigo (síncrese) e expõe ao educador, sobre o assunto abordado.
Problematização:	São perguntas que serão feitas e levarão a criança a entender o assunto.



Instrumentalização:	É o desenvolvimento do plano, pode ser um texto ou uma música, por exemplo, que será trabalhado.
Procedimentos:	É o que será feito no decorrer da aula, sendo explicado passo a passo, de maneira que qualquer pessoa que leia, consiga aplicar.
Prática final:	É o conhecimento prévio da criança, unido ao conhecimento que adquiriu através do educador (catarse).
Recursos didáticos:	Todo material utilizado, durante o desenvolvimento do plano de aula.

2.7 – Registro de prática educativa/escrituração

O diário de bordo é preenchido diariamente pelos professores, nele é registrado tudo que ocorre fora da rotina, por exemplo se uma criança foi embora mais cedo, se machucou-se, crianças que estão presentes naquele dia e também sobre o progresso e desenvolvimento da criança. Na ausência do professor ele é preenchido pela coordenação pedagógica.

O diário de classe é preenchido diariamente, nele o professor coloca as presenças e faltas, e lança sempre que alguma criança apresenta atestado, nele também possui o campo onde é descrito que campo de experiência foi trabalhado e o que foi realizado naquela aula de forma sucinta.

Cada professor possui um portfólio, onde todos seus planos de aulas são anexados, o que auxilia na ausência do profissional, pois qualquer pessoa pode aplicá-lo. O monitor auxilia o professor em todas as atividades propostas às crianças, acompanhando as orientações e executando todas as atividades orientadas pela direção, coordenação e pelo professor. Participa dos momentos



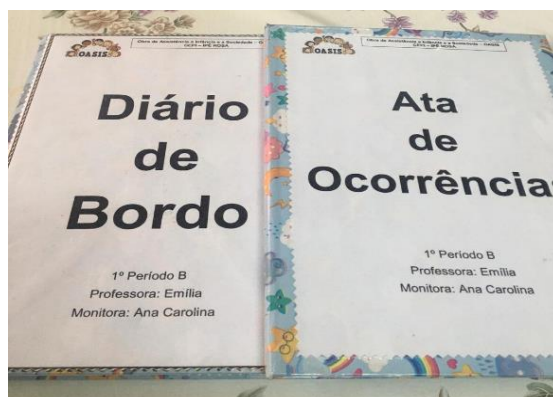
de planejamento, projetos, reuniões e formações promovidas pela instituição, bem como os oferecidos pela SEEDF.

As atas são preenchidas conforme a demanda pedagógica ou multifuncional, sendo que todas as reuniões são registradas em ata.

ATAS - Fotografia



DIÁRIO DE BORDO



Diário de Bordo/Ata de Ocorrência

2.8 – Coordenação pedagógica

As coordenações pedagógicas ocorrem de segunda a sexta de 13:30 às 14:30, seguindo um planejamento. Na segunda e na terça, ocorre o planejamento semanal, onde a coordenação pedagógica acompanha tudo que está sendo feito e encontra-se de acordo com o cronograma semanal e com o Currículo em Movimento. Qualquer ofício que for enviado referente ao pedagógico, mudanças no calendário escolar, ou projetos é repassado aos professores e colocado em prática.

Na quarta ocorre dinâmica em grupo, onde é feita alguma atividade em conjunto com os professores, para trabalhar alguns aspectos que foi visto anteriormente, como trabalho em equipe, motivação profissional e qualquer outro assunto relacionado ao ambiente de trabalho.

Na quinta, é apresentado a secretária, o preenchimento do diário de classe, ela verifica se todos os campos estão preenchidos devidamente, se as



crianças que possuem faltas justificadas, tem o atestado, e é feita a busca ativa das crianças faltosas, e registrado em planilha a justificativa do responsável diante a situação.

Na sexta, é realizada uma formação continuada, com os educadores, buscando orientá-los sobre dúvidas pertinentes ao seu trabalho em sala, como por exemplo o desfralde, como deve ocorrer, como perceber se a criança está preparada para este processo.

Os horários de coordenações também sofrem alterações sem aviso prévio, caso seja necessário ser dado um aviso, ser feito uma reunião ou caso ocorra algo de força maior.

Segunda-feira	13:30 às 14:30	Elaboração do planejamento.
Terça-feira	13:30 às 14:30	Elaboração do planejamento.
Quarta-feira	13:30 às 14:30	Dinâmica em grupo.
Quinta-feira	13:30 às 14:30	Preenchimento dos conteúdos no diário.
Sexta-feira	13:30 às 14:30	Formação Continuada.



2.9 – Alimentação saudável das crianças

No mês de novembro foram realizadas algumas atividades educacionais com as crianças, sendo elas: semáforo dos alimentos, autosservimento, a importância da mastigação, também foi realizada a antropometria das crianças medindo seu peso e altura e enviando o resultado dessa avaliação para os pais através de um bilhete na agenda. Durante esse mês também foi dada continuidade no projeto tem criança na cozinha, onde os alunos levam para casa uma receita e os ingredientes para serem feitas com o a ajuda dos pais. Nesse mês também foi realizado o passeio para o teatro e foi ofertado lanche saudável contendo pipoca, suco e uma fruta.

No mês de dezembro as crianças participaram da ceia de Natal que foi elaborada para elas, antes do almoço cada turma visitou a mesa posta de Natal para que eles tomassem ciência de que seria um almoço diferente, depois disso, foi ofertada para as crianças a ceia, também foi feita uma atividade educacional sobre a importância da água, mostrando para as crianças um vídeo educativo em formato de desenho e apresentando a água. Durante esse mês foi dada continuidade no projeto “TEM CRIANÇA NA COZINHA”, foi realizado também o autosservimento diário, onde as crianças aprendem a porcionar seus pratos, melhorar sua cognição e autonomia, além de aprenderem sobre desperdício, pois é ensinado que só se coloca no prato a quantidade que vai consumir.

Durante o mês de dezembro também foi realizada a limpeza da caixa d'água, limpeza da caixa de gordura e a dedetização e desratização, todos feitos com empresa especializada e com certificado de conclusão do serviço. Também nesse mês a nutricionista participou de um evento do “Mesa Brasil” no SESC de Taguatinga Norte onde o foco das palestras foram o reaproveitamento dos alimentos, a importância das doações de banco de alimentos e para mostrar a nova logo do programa para o ano de 2024.

Durante todos esses meses a alimentação das crianças foram feitas de forma balanceada e variadas seguindo rigorosamente o cardápio e as exigências nutricionais do PNAE, respeitando também a faixa etária de idade dos alunos. O cardápio é feito semanalmente com informações nutricionais conforme a Resolução nº 26/1013 FNDE, contendo quantidade calorias, proteínas, lipídios e



carboidratos e todos os pais têm acesso, são fixados na janela da secretaria, enviados também via aplicativo. Também foram oferecidas as devidas substituições para as crianças com algum tipo de restrição alimentar. Nesse período foram coletadas amostras dos alimentos, temperatura dos alimentos, temperatura de freezers.

Mensalmente são feitos pedidos de mercearia, carnes, polpas de frutas e descartáveis e semanalmente foram feitos de hortifrutigranjeiros e pães, feitas através de solicitação via e-mail para o setor de compras da instituição.

A instituição recebeu durante esse período visitas semanais da equipe gestora da Regional de ensino, que fez a verificação da creche de forma geral, supervisionando também a cozinha em relação a validade dos alimentos e qualidade das preparações. Também durante esses meses foram recebidas doações do banco de alimentos e do Mesa Brasil.



Foto 1 – Semáforo dos alimentos



Foto 2 – Autosservimento diário



Foto 3 – A importância da mastigação.



Foto 4 – Projeto “TEM CRIANÇA NA COZINHA”



Foto 5 - Passeio ao teatro



Foto 6 – Ceia de Natal



Foto 7 – Atividade Nutricional com tema “Água”



Foto 8 – Limpeza da caixa d'água



Foto 9 – Limpeza da caixa de gordura



Foto 10 – Dedetização e desratização

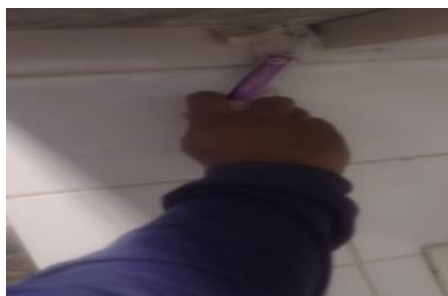
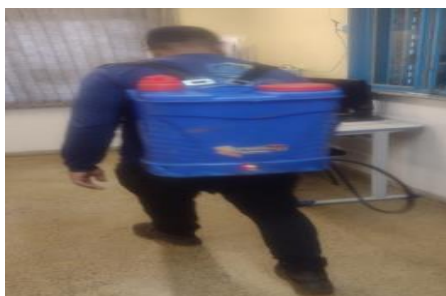


Foto 11 - Evento Mesa Brasil



Foto 12 – Cardápio balanceado

Cardápio
CEPI IPÊ ROSA
27 a 01 de dezembro de 2023

Berçário	Maternal	Maternal 1	Maternal 2	Maternal 3	Maternal 4
NEIDE	NEIDE	NEIDE	NEIDE	NEIDE	NEIDE
Riscoto cream cracker com suco de goiabá	Pão de sal c/ manteiga e suco de maracujá	Tapaca com suco de maracujá	Tapaca com suco de maracujá	Tapaca com suco de maracujá	Tapaca com suco de maracujá
Maçã	Maçã	Maçã	Maçã	Maçã	Maçã
Macarronada com carne moída, arroz branco, feijão preto, salada colorida	Escondidinho de frango desfiado, arroz branco, feijão carioca e salada colorida	Carne de sol com mandioca, arroz branco, feijão carioca, salada colorida	Carne de sol com mandioca, arroz branco, feijão carioca, salada colorida	Carne de sol com mandioca, arroz branco, feijão carioca, salada colorida	Carne de sol com mandioca, arroz branco, feijão carioca, salada colorida
Maçã	Maçã	Maçã	Maçã	Maçã	Maçã
Sopa de carne c/ legumes	Sopa de frango	Sopa de frango	Sopa de frango	Sopa de frango	Sopa de frango

Cardápio sujeito a alterações. Crianças com alergias e intolerâncias serão feitas substituições.

Cardápio
CEPI IPÊ ROSA
18 a 22 de dezembro de 2023

Berçário 1	Berçário 2	Maternal 1	Maternal 2	Maternal 3	Maternal 4
Riscoto cream cracker com suco de goiabá	Riscoto cream cracker com suco de goiabá	Riscoto cream cracker com suco de goiabá	Riscoto cream cracker com suco de goiabá	Riscoto cream cracker com suco de goiabá	Riscoto cream cracker com suco de goiabá
Maçã	Maçã	Maçã	Maçã	Maçã	Maçã
Carne de peito assada c/ purê de batata, arroz branco, feijão carioca e salada colorida	Carne de peito assada c/ purê de batata, arroz branco, feijão carioca e salada colorida	Carne de peito assada c/ purê de batata, arroz branco, feijão carioca e salada colorida	Carne de peito assada c/ purê de batata, arroz branco, feijão carioca e salada colorida	Carne de peito assada c/ purê de batata, arroz branco, feijão carioca e salada colorida	Carne de peito assada c/ purê de batata, arroz branco, feijão carioca e salada colorida
Maçã	Maçã	Maçã	Maçã	Maçã	Maçã
Arroz carreteiro	Arroz carreteiro	Arroz carreteiro	Arroz carreteiro	Arroz carreteiro	Arroz carreteiro

Cardápio sujeito a alterações. Crianças com alergias e intolerâncias serão feitas substituições.

Foto 13 – Quadro de alunos com restrições alimentares

CRIANÇAS COM ALERGIAS E INTOLERÂNCIAS

BERÇÁRIO 1	BERÇÁRIO 2	MATERNAL 1	MATERNAL 2A	MATERNAL 2B
MIGUEL MARCELO DE SOUSA	RAFAEL MELO MOTA	BEATRIZ EMERICK, BENJAMIM GONÇALVES, SAMUEL FERNANDES	ANA ALICE OLIVEIRA	ELÓIA MORAES STOFFEL
LEITE E DERIVADOS, OVOS, FRUTAS CÍTRICAS (LARANJA, ABACAXI, MELANCIA E MELANCIA)	LACTOSE E GLÚTEN	LEITE, BANANA, OVO, KIWI, CASTANHA, AMENDOIM, ABACAXI	INTOLERANTE A LACTOSE	CARNE DE PORCO E DERIVADOS

CRIANÇAS COM ALERGIAS E INTOLERÂNCIAS

1º PERÍODO A	2º PERÍODO A	2º PERÍODO B
ARTHUR ARAUJO GOMES	MATHEUS HENRIQUE	SEBASTIÃO DAVI
GGPD (TARTARINA) E CASTANHAS	INTOLERANTE A LACTOSE	GGPD
	PAULO MIGUEL CAMPOS	ARTHUR MIGUEL
	GGPD E MUCILON	GGPD (GELATINA E SUCO DE MARACUJÁ CONCENTRADO), E PROTEÍNA DO LEITE ESPECTRO AUTISTA

Foto 14 – Amostras e Temperatura dos alimentos



2.10 – Limpeza, salubridade e conforto

Nossas salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de ventilador, e janelas dos dois lados e porta dos dois lados, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assim como nossos espaços externos. Vale ressaltar que semanalmente é realizado um processo de sanitização, para garantir a proteção de vírus e bactérias. Os brinquedos de sala e também da área externa são limpos diariamente com álcool, após o uso de cada turma e são lavados de 15 em 15 dias para uma maior desinfecção. Os tatames das salas são limpos diariamente e lavados semanalmente. Os colchões são limpos diariamente com álcool, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente, mas também de acordo com as necessidades, caso ocorra excesso de saliva no momento do sono, se a criança urinar, ou algo do tipo. Foi feito uma escala por turma, para facilitar o trabalho. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feito a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas.

O Cepi possui brinquedos ao ar livre, mas também tendas que os protegem dos raios solares e chuva, as crianças também podem usar a brinquedoteca, um espaço amplo, com tatame no chão para melhor conforto e com diversos brinquedos, de acordo com a faixa etária. Os solários possuem grama sintética, para facilitar a locomoção das crianças dos berçários que ainda engatinham ou estão no processo de aprendizagem no que diz respeito a andar.

É fornecido a cada criança o uniforme, toalha, sandália, meias, escova de dentes, creme dental, shampoo, sabonete líquido, condicionador, creme para pentear, gel, cotonete, perfume, pente, entre outros itens, para facilitar para as crianças e famílias, pois só é necessário enviar o uniforme limpo dentro da mochila todos os dias.

A instituição fornece uma televisão fixa em cada sala, proporcionando maior comodidade as crianças e ampliação dos conhecimentos adquiridos diariamente.



O lixo é retirado e descartado diariamente e separado entre recicláveis e orgânicos corretamente.

Solário, com grama sintética - Fotografia



Tatames-Berçário I



2.11 – Segurança

Com relação à segurança em nossa instituição é possível verificar que todas as tomadas estão na altura correta, estão fora do alcance das crianças, todos os materiais de limpeza são mantidos fora do alcance das crianças, e todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente. A dedetização e desratização, é realizada sempre que necessário. No parque de areia, sempre é executada a limpeza, conforme as orientações da equipe gestora. A horta foi capinada e preparada, para o início do projeto de plantação junto às crianças. A grama da instituição foi cortada, para que o espaço possa ser utilizado pelas crianças, e para efetivação da dedetização e desratização. A sanitização foi realizada para combater vírus, bactérias, ácaros e fungos dos ambientes escolares. A manutenção do filtro de água foi realizada, pois é importante não só para manter a qualidade da água consumida, mas também para prevenir algum problema de vazamento, danos, deficiência na filtração com passagem de impurezas para o consumo.



Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilize sem acompanhamento, assim como no banho. Nas laterais das salas e espaços externos que apresentam riscos, são colocados emborrachados, para evitar colisões. Os espaços externos, como parquinho, parque de areia, só são utilizados, na supervisão de um adulto. Para segurança das crianças o pula-pula só é utilizado com três crianças por vez. Não é permitido em sala de aula o uso de qualquer material que possa trazer riscos a criança como pistolas de cola quente, tesoura com ponta. Na hora do soninho, a criança sempre tem o sono supervisionado. É fornecido termômetro para medir a temperatura das crianças sempre que houver qualquer sinal de febre. No momento da saída, a criança só pode ir embora da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar.

Em relação ao gás de cozinha, temos dois recipientes, eles são armazenados em local próprio, fora da cozinha, porém próximo, com identificação e tranca. Os dois devem permanecer cheios, quando um acaba já é feita uma nova solicitação para reposição. A nutricionista fica responsável por pedir autorização para o administrativo para fazer a reposição e entra em contato com fornecedor fazendo a solicitação.

Extintores devidamente instalado- Fotografia



Manutenção do filtro central – Fotografia



Sanitização – Fotografia



Limpeza do parque de areia – Fotografia





Concertina em todo o prédio





3– Atividades pedagógicas desenvolvidas no período de novembro a dezembro-

01 a 03/11/2023

Nesta semana foi abordado a temática “Igualdade e Diversidade Humana”

Todas as atividades que foram ministradas nessa semana, fizeram com que a crianças compreendessem que no mundo, há uma diversidade de características físicas humanas que são passadas pelas suas descendências. Foi ministrado nessa semana um conto sobre “A Menina Bonita do Laço de Fita”

Atividades Pedagógicas-Mural das crianças



06 a 10/11/2023

Brincando com as cores e formas geométricas

Todas as atividades que foram ministradas nessa semana, fizeram com que a crianças compreendessem que os objetos e utensílios domésticos presentes no nosso dia a dia, apresentam uma variedade de cores e formas, fazendo com que as crianças desenvolvessem o conhecimento lógico matemático.



Brincando com as formas geométricas



20 a 24/11/2023

Dia 20/11/2023-Dia Nacional da Consciência Negra (Lei Federal/2003)

Nessa semana as crianças conseguiram por meio de histórias e desenhos, compreender que todas as pessoas são iguais, independente de raça, religião e nacionalidade.

Atividades Pedagógicas-Consciência Negra-Maternal I



27 a 29 e no dia 01/12/2023

Maria da Penha (Lei Nº6.325/219)

Todas as atividades que foram ministradas nessa semana, fizeram com que as crianças compreendessem desde pequenas a importância da mulher para a sociedade e dos cuidados e acolhimento que se devem ter com o sexo feminino.



Reconhecendo a singularidade da mulher



19 a 17/11/2023

Educação Financeira

As atividades dessa semana foram direcionadas e ricas de intencionalidades, onde as crianças aprenderam a lidar com o dinheiro de forma saudável, para que elas possam lidar com questões financeiras de forma consciente e responsável mais tarde na vida.

Atividade Pedagógica/Educação Financeira



04 a 06/12/2023



Estações do Ano

As atividades que foram desenvolvidas nesta semana, tiveram como objetivo desenvolver na criança o conhecimento sobre as principais características das estações do ano, bem como suas principais diferenças.

Atividades Pedagógicas/Berçário II



Atividades Pedagógicas/I Período



08/11– Ceia Natalina e Reunião dos Pais

As atividades das crianças foram todas voltadas para a temática da semana. As educadoras, na rodinha de conversa, contaram várias histórias e contos que fizeram com que as crianças compreendessem a origem e o verdadeiro sentido do Natal. Na hora do almoço foi preparado uma alimentação natalina onde as crianças fizeram uma oração e junto aos seus educadores celebraram o Natal. Ainda nesse mesmo dia, no turno vespertino foi feito a reunião com as famílias e foi feito a entrega do Relatório Individual das crianças e o portfólio.



Reunião com as famílias-08/12



Ceia de Natal-08/12



11 a 14/12/2023- Contos Natalinos

Nessa semana foram ministradas atividades lúdicas que tiveram como temática os principais contos Natalinos. As crianças tiveram a oportunidade de conhecer um pouco mais sobre a história do nascimento de Jesus que marca a fé Cristã. Foram realizadas outras atividades como bingos, brincadeiras e pinturas.

Contos de Natal



I Período- Contos de Natal




12/01/2023- Formatura e Cantata de Natal

Esse dia aconteceu a formatura das crianças do II Período, pois na presença de suas famílias, vivenciaram todos os protocolos que exigem o evento e também fizeram uma apresentação com músicas natalinas caracterizando a cantata de Natal.



15/12-Aniversariantes do Trimestre e a Chegada do Papai Noel

Foi feito uma campanha solidária de Natal com a finalidade de arrecadar o máximo de presentes possíveis. A campanha foi um sucesso e nenhuma criança ficou sem o seu presente. Com essa ação, foi possível criar nas crianças memórias afetivas, despertar o lúdico e as emoções. Ainda nesse mesmo dia foi comemorado os aniversariantes do trimestre.



Aniversariantes do trimestre



18 a 22/12-Semana de Encerramento do ano letivo de 2023

Nessa semana foi abordado a temática de Natal, onde todas as atividades pedagógicas, brincadeiras e contos tiveram uma abordagem natalina.

Jogo da memória- I Período B**Jogo da Memória- I Período B**

O Cepi Ipê Rosa, na sua organização estrutural, todas as nove salas que possui, são adaptadas de acordo com as necessidades das crianças (banheiros e chuveiros), promovendo assim sua autonomia, no momento do banho e na troca de roupa. Os ganchos das mochilas também são da altura das crianças, assim como as escovas de dentes, pentes de cabelo e sapateira, favorecendo seu desenvolvimento motor e até mesmo cognitivo, facilitando a identificação e conquistando habilidades que serão necessárias futuramente.

Quanto a organização pedagógica, no período matutino, o professor é responsável por executar sua parte pedagógica e no período vespertino o monitor efetua sua atividade lúdica, eles trabalham em parceria, sempre um complementando à atividade do outro, os recursos e demais planejamentos necessários são realizados dentro do horário de coordenação.

Uma vez por semana as crianças praticam duas modalidades esportivas: Futsal e o ballet, onde as crianças participam com muito entusiasmo, pois é preciso estimular as crianças a adquirirem autonomia desenvolvendo outras práticas sociais.



3.1 – Crianças expressando-se por meio de diferentes campos de experiência

Nos meses de novembro e dezembro, foram abordadas várias temáticas que possibilitaram os educadores dentro dos seus planejamentos, ministrarem atividades pedagógicas que estimulassem as crianças a terem uma percepção da reciprocidade, autocuidado e autorregulação. É preciso na educação infantil exercitar a autonomia nas crianças, estimular a tomada de decisões desde cedo, assim os pequenos aprendem a serem independentes, responsáveis e confiantes em suas escolhas.

Crianças na sala de recursos- Aprendendo a compartilhar brinquedos



3.2 – Crianças expressando-se por meio de diferentes campos de experiência

A contação de histórias é uma forma lúdica de transmissão de conhecimentos e um poderoso estímulo a imaginação. A imaginação é a capacidade de resolver situações, criando possibilidades de lidar com o desconhecido e buscando soluções.

A música também ajuda a estimular a audição e a fala, por isso sempre é feita a seleção de músicas voltadas para o público infantil. As crianças adoram cantar e dançar. Todas as sextas-feiras as crianças são convidadas no período matutino a se reunirem no anfiteatro, onde seus educadores dançam, contam histórias, atuam como grandes agentes estimuladores da imaginação, criatividade de suas crianças e principalmente da fala e da escrita. Nas rodas de conversa e de acordo com a temática da semana as crianças, são convidadas a fazerem a leitura dos livros que ficam no cantinho de leitura da sala e ainda tem o “Projeto de Leitura”, onde a criança. A interação social promove desafios e desafia as crianças a enfrentá-los, escolhe um livro e terá que levá-lo para casa em que fará a leitura com os seus familiares estimulando a aprendizagem da fala e da linguagem. E ainda nesse semestre para estimular ainda mais as crianças a terem hábitos de leitura foi realizado a Feira Literária, em que as crianças foram convidadas a serem protagonistas de suas histórias.

Feira Literária-10/11/2023



Feira Literária-10/11/2023



3.3 Crianças reconhecendo suas identidades e valorizando as diferenças e a cooperação

Promover o acolhimento que favoreça adaptação da criança na creche é um fator que será importante para todo o ano letivo e, talvez, por toda a vida escolar da criança.

Já no ato da matrícula, instruir a família sobre os procedimentos de adaptação da criança será de fundamental importância, especialmente para os que iniciam o processo escolar. Atitudes como levar a criança para conhecer a escola previamente e conversas sobre como ela funciona podem dar-lhe a segurança necessária para separar-se da família.

Para crianças com mais dificuldades de desligar-se da família, a sugestão é que o responsável deixe a criança apenas por meio período, para que ela se sinta mais segura, nas duas primeiras semanas. Promover pequenas experiências de ficar, sem os pais e irmãos, em casa de familiares e amigos pode ser útil para algumas crianças, pois já possibilita acostumar-se com a ausência dos entes mais próximos. O tour pela escola: conhecendo o espaço escolar e fazendo novos amigos. Uma prática bem interessante de realizar essa interação é criando a oportunidade das crianças realizarem uma visita completa às dependências da escola, explicando todo o funcionamento para as novas crianças. Esse passeio pode ser ainda mais interessante se os veteranos forem motivados a criar surpresas e atividades interativas para surpreender e acolher as novas crianças. A orientação para que os professores recebam de forma mais afetiva as novas crianças parecem ser redundante, mas reiterar a garantia desse tipo de atitude é fundamental. Afinal, expor uma criança, que muitas vezes já apresenta traços de timidez e pouca sociabilidade, pode ser uma forma ineficaz para todas as expectativas em relação à sua nova escola. Dessa forma, priorizar atividades coletivas, com o cuidado de não colocar ninguém em evidência nos primeiros dias de aula, pode ser um alívio e também um estímulo saudável para aqueles alunos que precisam de um pouco mais de tempo para integrar-se. Garantindo que a adaptação da



criança na escola seja tranquila, são aumentadas as chances de sucesso em toda a dinâmica escolar, que será consolidada de forma natural e contínua. Afinal, nem mesmo todos os adultos são produtivos em lugares em que nunca estiveram. Um acolhimento bem-sucedido mostra à criança que a escola é um ambiente em que ela pode se sentir bem, se divertir e fazer novas amizades, podendo ser ela mesma, mesmo sendo mais tímida ou extrovertida. Além disso, a segurança oferecida por uma escola receptiva será o caminho para crianças que sofreram traumas, abusos e perdas encontrarem na educação uma forma de modificar a sua realidade de forma positiva.



3.4 – Respeito à identidade, desejos e interesses das crianças

No Cepi-Ipê Rosa, cada criança é considerada como um ser único e em processo de desenvolvimento e isso é respeitado no decorrer da rotina, como por exemplo no momento da entrada, algumas apresentam choros e querem entrar na instituição com seu objeto de apego, no momento da alimentação algumas no início não querem experimentar os alimentos, ou não gosta que misture um alimento ao outro, algumas não se sentem bem em dormir sem a coberta, outras possuem dificuldade em tomar banho, entre outros aspectos, tudo isso é



respeitado, vamos de acordo com a criança e seu processo de desenvolvimento sem forçá-la a nada, apenas incentivando.

Nesse bimestre, foram realizados vários projetos institucionais tais quais: Pequenos Cientista, Feira Literária, Formatura, Ceia de Natal, Cantata de Natal e a chegada do Papai Noel com a entrega de presentes.

Formatura-12/12/2023



Feira literária- 10/11/2023



3.5 – Respeito às ideias, conquistas e produções das crianças

Os níveis de confiança e autoestima de uma pessoa estão diretamente relacionados à uma vida saudável, feliz e satisfatória. Sem elas, nos tornamos fracos, medrosos e extremamente inseguros sobre nossa capacidade de enfrentar desafios e conquistar objetivos.

E por mais que essas sejam características que possuem um componente intrínseco e individual bastante importante, é absolutamente indiscutível que elas também derivam das relações que estabelecemos durante a infância, especialmente com os pais. Dentro desse contexto, desenvolver a confiança e a autoestima das crianças é essencial para que eles se tornem adultos cientes de suas capacidades e que aceitam suas próprias limitações com amor e sem julgamentos.



Acontece que relacionar essas questões à autoestima e à confiança de uma criança acaba minando o que é verdadeiramente essencial: que ela seja um adulto feliz, independente e totalmente capaz de lidar com fracassos e frustrações.

Por isso, que no Cepi-Ipê Rosa, os educadores são orientados a ficarem atentos à maneira com que apresentam a competitividade as crianças. Estimulá-las a serem as melhores das melhores em tudo, elogiá-las em demasia ou fazer todas as suas vontades não é o melhor caminho quando o objetivo é desenvolver a confiança e a autoestima delas.

Acredite, tudo o que você diz a uma criança irá influenciá-la de alguma maneira, mesmo que esse seja um processo inconsciente. Especialmente em uma fase onde ainda estamos buscando nosso lugar no mundo e onde, efetivamente, nos encaixamos, como na infância, as respostas que obtivermos serão o alicerce de nossa autoimagem na vida adulta.

Tentar e fracassar tentar de novo e conseguir, estimula a autonomia e independência das crianças e faz com que elas não se tornem adultos passivos, inseguros e com medo do fracasso.

Ensinar a criança a lidar de maneira saudável com emoções como raiva, frustração, tristeza e sofrimento é absolutamente essencial. Afinal, não há pessoa no mundo que não as sinta em algum momento da vida, certo? Por isso nas brincadeiras as crianças aprendem que nem sempre vamos ganhar, que perder é normal também e faz parte da vida.

Desde as crianças do berçário, buscamos fazê-las entender que muitas vezes as coisas não acontecerão da maneira como ela espera ou deseja, e que isso faz parte da vida. Demonstrando que choros, gritos e birras não farão com que ela alcance o que pretende. Caso contrário, ela criará uma resistência muito forte à frustração. O resultado? Um adulto que sofre além do necessário e que fica paralisado quando algo sai do seu controle.

Exigir perfeição da criança pode se revelar muito negativo. Isso pode fazer com que ela se sinta na obrigação de ser sempre a melhor, ou perfeita. E ao não



conseguir alcançar o que você espera dela, sua autoestima será severamente prejudicada.

Entenda que cada criança tem seu próprio ritmo e respeite-o. Temos que curtir cada fase do desenvolvimento da criança, deixando-o descobrir o seu próprio valor e no que ele possui mais habilidade ou facilidade.

Já é senso comum que elogios podem fazer maravilhas pela autoestima de qualquer ser humano, seja criança ou adulto. Porém, temos a tendência a elogiar alguém somente quando a pessoa alcança determinado objetivo ou conquista algo muito almejado.

Apesar do elogio nessas situações ser bastante importante, acostume-se também a elogiar os esforços que a criança faz para aprender algo ou desenvolver uma nova tarefa. Mesmo que os resultados não sejam os melhores, elogie sua persistência e diga que com o tempo e a dedicação, as coisas ficarão menos difíceis.

3.6 Interações entre crianças, adultos e instituições educativas

Crianças simplesmente adoram se sentir úteis! Isso faz com que ela se sinta importante e necessária e desenvolve sobremaneira a autoconfiança dos pequenos. Por isso, distribua responsabilidades e tarefas de acordo com sua idade e fase de desenvolvimento. Crianças pequenas podem ajudar a regar plantas, alimentar animais de estimação e guardar brinquedos, vestir-se sozinho, calçar seus sapatos, escovar os dentes, reconhecer seus pertences, comer segurando seus próprios talheres. Quando maiores, arrumar a mesa ou a própria cama, secar e guardar a louça e colocar a roupa na máquina são tarefas simples e que ajudam a desenvolver a independência e o senso de responsabilidade e coletividade.



Crianças descobrindo suas habilidades e seu valor



Na infância, a interação entre as crianças é indispensável para a construção de aprendizagens significativas no ambiente escolar. É nesse período que a criança inicia a descoberta do universo que a cerca e aprende a identificar sensações e pessoas. As amizades assumem um papel muito especial nessa fase da vida.

Por meio da socialização que nos tornamos plenamente humanos e esse é um processo essencial para a integração do indivíduo na sua sociedade.

As interações sociais podem contribuir para a aprendizagem efetiva de habilidades e conteúdos, assim como fortalecer os valores éticos fundamentais ao desenvolvimento moral do ser humano.

Na infância, a interação entre as crianças é indispensável para a construção de aprendizagens significativas no ambiente escolar. É nesse período que a criança inicia a descoberta do universo que a cerca e aprende a identificar sensações e pessoas. As amizades assumem um papel muito especial nessa fase da vida. Desse modo, podemos destacar a importância do outro não só no processo de construção do conhecimento, mas, também, na constituição do próprio indivíduo e do seu modo de agir. A escola é, muitas vezes, o primeiro contato que a criança estabelece com outras da mesma faixa etária. Por meio dessa interação, elas trocam informações, linguagens e ações; começam a se relacionar com o próximo, aprendem a respeitá-lo e a construir princípios de empatia, colaboração e generosidade.

A importância da participação dos pais no acompanhamento escolar dos filhos e como esse acompanhamento contribui para um melhor desempenho da aprendizagem. É com esse propósito que o Cepi-Ipê Rosa, desenvolveu alguns projetos pedagógicos em que a participação da família é fundamental, tais quais:

Quem sou eu?

Na construção da identidade é intrínseco mencionarmos os gostos pessoais, para responder “quem sou eu?” É preciso compreender as tendências de afinidade. Ressaltar os gostos e mostrar para as crianças que elas são donas de seu



mundo, desenvolvendo assim a inteligência emocional. O reconhecimento da própria imagem aliado à percepção do corpo no espaço no qual está inserido estão entre os principais construtores no processo de autoconhecimento da criança.

Projeto-Quem Sou Eu?



Projeto literatura

O projeto literatura consiste em incentivar as crianças desde cedo a ter o interesse por livros e a leitura, além de estimular a imaginação das crianças, aguçando o potencial cognitivo e criativo da criança. Promovendo desenvolvimento do vocabulário, possibilitando um acesso aos diversos tipos de leitura, além de promover o contato das crianças com os livros, aprendendo sobre sua importância e como manusear com zelo e cuidado, estimula a criatividade, favorece a aquisição de cultura, incentiva a imaginação e estimula atitudes éticas e promovendo a autonomia.

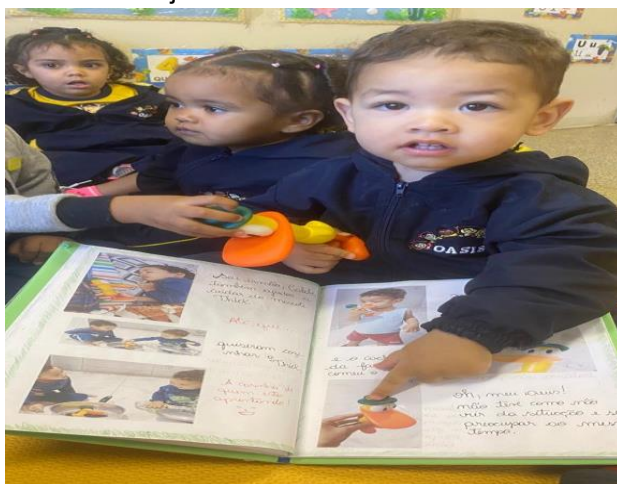
Projeto Literário



Projeto Mascote

O respectivo projeto tem como objetivo desenvolver nas crianças habilidades do cuidar, aprimorar o respeito pelas diferenças, estimular o diálogo entre a criança o respeito pelas diferenças, estimular o diálogo entre a crianças e a família. É importante fazer com que ela desenvolva o cuidado com aquilo que não é seu e reforçar a importância da amizade e com os demais vínculos afetivos.

Projeto Meu Mascote



Tem Criança na Cozinha

O respectivo projeto tem como objetivo criar estímulos de uma alimentação saudável na criança, hábitos que as acompanharão por toda a vida. As crianças recebem o projeto que vem com acompanhado de uma receita e os ingredientes onde junto a família terá que colocar em prática a receita e tirar fotos e registrar no caderno do projeto.

Acredita-se que a família é a base principal da criança, fornecendo proteção, amor, conhecimentos e valores. Dessa forma, passa a ser a primeira a estabelecer contanto de interação do indivíduo com o meio social, através das relações, experiências familiares que são responsáveis para a formação do caráter dentro do âmbito familiar, escolar e social, pois é na família a primeira escola da criança, ficando o professor para dá continuidade nos aprimores da vida.



Projeto tem criança na cozinha



3.7 – Interações entre crianças, adultos e instituições educativas

A parceria entre família e escola é um dos principais elementos para o sucesso da educação. É comum acreditar que cada um deve cumprir seu papel separadamente. No entanto, os pais e a instituição de ensino devem estar em constante sintonia, tendo como objetivo final o pleno desenvolvimento infantil.

É necessário compreender que a educação não é responsabilidade restrita da escola, assim como não está confinada aos muros da instituição. A sociedade como um todo, a escola, a família e outros ambientes estão envolvidos no desenvolvimento humano. Também é importante que a família permita ao aluno resolver questões relacionadas a socialização com outros colegas no ambiente escolar, sem interferir de maneira direta.

Nossa instituição possui uma gestão democrática, que incentiva a participação constante dos pais no ambiente escolar. Nesse semestre foi feita uma votação para eleger um integrante da família da criança para ser representante da turma e os eleitos democraticamente foram apresentados para a comunidade escolar na reunião dos pais (cada turma com o seu representante). A família representante, juntamente com a equipe gestora da instituição terão a função de dentro do plano de trabalho, buscarem sugestões de melhorias referente a rotina das crianças. A sintonia entre família e escola possibilita que o desenvolvimento da criança e o processo de aprendizagem sejam ampliados. Dessa forma, a criança tem a oportunidade de vivenciar experiências educativas na escola e no convívio



familiar. Além disso, também são benefícios da parceria família e escola: Aumento do rendimento escolar; Maior envolvimento familiar na escola; Acompanhamento constante da criança; Desenvolvimento cognitivo e social da criança, entre outros.

Formatura-12/12/1023



3.7– Interações entre crianças, adultos e instituições educativas

Na infância, a interação entre as crianças é indispensável para a construção de aprendizagens significativas no ambiente escolar. É nesse período que a criança inicia a descoberta do universo que a cerca e aprende a identificar sensações e pessoas. As amizades assumem um papel muito especial nessa fase da vida.

Por meio da socialização que nos tornamos plenamente humanos e esse é um processo essencial para a integração do indivíduo na sua sociedade.

4.0– Respeito e acolhimento

A educação evoluiu e as características humanistas se tornaram presentes na convivência de toda a comunidade escolar – pais, alunos e



Professores – fortalecendo a confiança, o apoio mútuo e, conseqüentemente, aprimorando a aprendizagem da criança.

A instituição fornece reuniões e rodas de conversa, tanto para os funcionários, como também as famílias. A roda de conversa, também é inserida no cotidiano das crianças, ao chegar em sala a professora sempre traz este momento, para que elas possam dividir suas vivências, emoções, sentimentos e desejos, facilitando sua comunicação com o outro.

Nesse trimestre aconteceu a reunião das famílias, formatura das crianças dos Períodos e os projetos: Pequeno Cientista e a Feira Literária, em que comunidade escolar e as famílias puderam ter um momento de convivência e de socialização.

Também é fornecido atendimento individualizado junto a diretora pedagógica, coordenadora pedagógica e a psicóloga, as famílias e as crianças, onde se tem a oportunidade de conhecer melhor a realidade de cada família, o contexto social e econômico.

Para facilitar esta comunicação, a instituição fornece diversos meios de comunicação, agenda escolar, telefone fixo, grupo de cada turma, via whatsapp o acesso as atividades feitas pelas crianças via instagram e através questionários enviados as famílias, para que elas possam interagir e opinar nas ações escolares.

Reunião dos pais-08/12/2023



4.1– Garantia do direito das famílias de participar e acompanhar as vivências e produções das crianças.

Toda escola tem objetivos que deseja alcançar, metas a cumprir e sonhos a realizar. O conjunto dessas aspirações, bem como os meios para concretizá-las, é o que dá forma e vida ao chamado projeto pedagógico.

A Proposta Pedagógica do Centro de Educação da Primeira Infância – CEPI IPÊ ROSA tem o intuito de propor um trabalho na Educação Infantil, atendendo crianças, com idade de 4 (quatro) meses a 5 (cinco) anos e 11 (meses) de idade, turmas de Berçário I e II, Maternal I, Maternal II, 1º Períodos e 2º Períodos. O atendimento é realizado em jornada integral de dez horas, das 7h às 17h, trabalhando as ações indissociáveis do cuidar e educar, brincar e interagir, eixo integrador específico da educação infantil da SEEDF.

Para o Centro de Educação da Primeira Infância – Cepi Ipê Rosa os princípios norteadores da Proposta Pedagógica para a Educação Infantil são:

- O respeito à dignidade e aos direitos das crianças, consideradas nas suas diferenças individuais, sociais, econômicas, culturais, étnicas, religiosas, etc.;
- O direito das crianças a brincar, como forma particular de expressão, pensamento, interação e comunicação infantil;
- O acesso das crianças aos bens socioculturais disponíveis, ampliando o desenvolvimento das capacidades relativas à interação social, ao pensamento, à ética e à estética;
- A socialização das crianças por meio de sua participação e inserção nas mais diversificadas práticas sociais, sem discriminação de espécie alguma;
- O atendimento aos cuidados essenciais associados à sobrevivência e ao desenvolvimento de sua identidade.

O Cepi Ipê Rosa busca em sua fundamentação desenvolver a criança em suas especificidades, complementar a ação da família e oferecer a construção de práticas que respondam às demandas da criança e de seus familiares, dentro das possibilidades da instituição educacional.



4.2 – Parcerias e contato com a família

A instituição possui um mural onde detém uma lista que é atualizada semanalmente, com os nomes de todas as crianças. A coordenadora pedagógica conversa com a professora assim que a criança apresenta duas faltas consecutivas, neste momento caso a família não tenha apresentado nenhuma justificativa, é repassado a secretária escolar, onde a mesma entra em contato com esta família e registra tudo que ocorreu em planilhas. Mantendo uma parceria com o Conselho Tutelar deve ser acionado em qualquer situação que configure ameaça ou violação de direitos de crianças e adolescentes por falta, omissão ou abuso dos pais, responsável, sociedade ou Estado ou em razão de conduta própria do menor.

5 – Espaços, materiais e mobiliários

No almoxarifado são mantidos itens de higiene das crianças, como sabonete líquido, shampoo, condicionador, perfume, lenço umedecido, fraldas e também uniforme, sandálias entre outros itens para o uso da criança, além de materiais pedagógicos, como: resmas, cola, tesoura, giz de cera, lápis de cor e etc, tudo é mantido de forma organizada e limpo semanalmente, evitando o acumula de sujeira e mofo.

Foram colocados mais brinquedos no pátio da escola, como triciclos. Foi colocado grama sintética na área descoberta onde ficava o pula-pula, diminuindo a sujeira e o risco das crianças se machucarem.





5.1- Espaços e mobiliários que favorecem as experiências das crianças

Os mobiliários das crianças são adequados ao seu tamanho, mesas, cadeiras e banheiros. As salas possuem diversos espaços aconchegantes, onde a professora pode utilizar para leitura, brincadeiras, desenhar e para o momento pedagógico. As mobílias são limpas diariamente, dependendo do material de cada uma, é utilizado o produto de limpeza indicado, como: pano úmido, água, sabão, alvejante e álcool. Todos os banheiros da instituição possuem espelhos e as salas de aula também, instalados e limpos da forma adequada.

Salas com mobílias adaptadas para as crianças




5.2 – Materiais e acessíveis as crianças

A Instituição fornece diversos espaços para que as crianças possam brincar de maneira tranquila e segura, no parquinho é disponibilizado, escorregador, casinha, balanço, no parque de areia é disponibilizado, brinquedos para que as crianças possam usar a imaginação. No pátio é fornecido um espaço com brinquedos ao ar livre, como cavaleiros de balanço, velotrol, pula-pula e amarelinha. Não restam dúvidas de que brincar é fundamental para o desenvolvimento infantil. Além de propiciar a interação social, as brincadeiras são essenciais para diversos aspectos na infância. Brincando, a criança se desenvolve, aprende a conviver socialmente, se arrisca a conhecer o novo, explora sua criatividade, trabalha sua sensibilidade e comunicação e conhece o mundo à sua volta. Os brinquedos são verdadeiros parceiros das crianças, que conseguem transformar qualquer objeto em sua fonte de diversão. Uma bola, um brinquedo reciclado, um jogo educativo, uma boneca, massinha, comidinhas de plástico, um balde, ou até mesmo uma panela, tudo tem potencial para se tornar um brinquedo nas mãos dos pequenos, deixando estes momentos ainda mais ricos e divertidos.

A brinquedoteca do Cepi, é composta por diversos brinquedos, bonecas, carrinhos, peças de lego para montar, livros, fantoches, fantasias, bolas, bambolês, cozinha, trave de futebol, além de vários brinquedos pedagógicos que estimulam a criatividade das crianças.

Brinquedoteca

Área externa/Parque



5.3 – Espaços, materiais mobiliários para responder aos interesses e necessidades dos adultos

A instituição possui mobílias suficientes que atendem as necessidades dos adultos:

09 salas de aulas (4 cadeiras e 4 mesas exceto os berçários e ventilador);

01 salas da Brinquedoteca (com vários brinquedos e livros) e espaço para Sala de Recursos.

01 salas de coordenação (2 mesas, 4 pequenas formando uma mesa de reunião grande, 11 cadeiras, 1 armário de MDF, 2 armários de aço coloridos e 01 ares condicionados);

1 Secretaria (04 mesas, 05 cadeiras e 02 armários de MDF, 02 arquivos de ferro);

01 salas de Direção (01 mesas, 05 cadeiras, 01 armários, 01 mesas de centro e 01 ares condicionados);

04 computadores 32 polegadas;

02 notebooks;

02 impressoras;

01 cozinha (01 fogão industrial, 02 freezers horizontal, 02 geladeiras, 01 liquidificador industrial, 01 batedeira, 01 forno, panelas e pratos e demais utensílios);

01 copa (geladeira e fogão)

02 armários de ferro coloridos (com divisórias, para guardas os pertences dos funcionários);

01 dispensa de alimentos;






6- Infraestrutura

O Centro de Educação da Primeira Infância, visto pela comunidade escolar como de uma estrutura predial conservada, necessita de cuidados e reparos sempre que necessário. Temos 09 salas de aula originalmente construídas para tal finalidade e 01 sala de aula adaptada (para a brinquedoteca). Além destes, a escola conta com os seguintes espaços: área da direção que possui 3 salas, banheiros masculino e feminino, um hall de entrada, cozinha, lavanderia, rouparia, banheiros com vestiários para os funcionários, anfiteatro, pátio, almoxarifado, presença de área verde, banheiro adaptado ao uso de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, banheiro adaptado a educação infantil, banheiros com chuveiros, dispensa, parque infantil, refeitório, solários, abastecimento de água, acesso a internet, abastecimento de energia elétrica, tratamento de esgoto, destinação do lixo, brinquedoteca, pátio coberto, área coberta para recreação e

Educação com Movimento, horta, parque infantil de areia descoberto e anfiteatro.




Parquinho área coberta



Parque de areia descoberto - Fotografia



Solário - Fotografia

**6.1- Localização e entorno, características do terreno, serviços básicos, condições de acesso à edificação e condicionamentos físicos e ambientais.**

O Centro de Educação da Primeira Infância Cepi Ipê Rosa de Samambaia, está localizado na QN 508 conjunto 06 lote 01, Samambaia-DF. Samambaia foi criada no dia 25 de outubro de 1989, para assentar famílias oriundas de invasões e fundos de quintal, vindas de diversas partes do país para o Distrito Federal. Com a oficialização, através da lei 49 e decreto 11.291, se tornou a 12ª Região Administrativa do Distrito Federal – RA XII/DF, e passou a ser urbanizada.

O projeto urbanístico foi elaborado 11 anos antes, em 1978, pelo Plano Estrutural de Organização Territorial – PEOT implementado em 1982. Os primeiros lotes na cidade foram vendidos na quadra 406 e no Setor de Mansões Leste (hoje Taguatinga). Já em 1985, os primeiros moradores começaram a viver na cidade.

Três anos após as primeiras ocupações, foram construídas 3.381 casas destinadas a famílias de baixa renda, principalmente de funcionários públicos. A casa própria foi adquirida com o apoio do Sistema Habitacional de Interesse Social – SHIS mediante financiamento do Banco Nacional.

A partir de 1989 a cidade passou a receber um grande número de famílias em busca do seu 'lugar ao sol'. Hoje Samambaia figura entre as cidades que



mais crescem no Distrito Federal e no Brasil, de olho no desenvolvimento sustentável e qualidade de vida.

Atualmente, a área urbana de Samambaia subdivide-se em quadras residenciais (QR), comerciais (QN e QS), industriais (QI) das quadras 416 e 616 e, ainda, o Setor de Mansões Sudeste (SMSE) e Leste (SML). A área total da RA é de 102,64 km², com uma área rural de 76,90 km², onde existem diversos condomínios e chácaras que desenvolvem atividades agropecuárias. Samambaia, assim, reúne 8,01% da população total do DF e está localizada a 35 km do centro do Brasília.

Diante disso, relatamos que todo o entorno da instituição é apropriado, pois existe rede de saneamento básico, rede elétrica, rede telefônica e de transporte coletivo compatíveis, paradas de ônibus próximas a instituição, tornando fácil o acesso da comunidade.

Parte externa do prédio – Fotografia



6.2– Programa de necessidades, setorização, fluxos, áreas e proporções entre os ambientes

Nossa instituição segue todos os protocolos, quanto a nossa higienização, mantemos a higiene do estabelecimento, higiene dos manipuladores de alimentos, manejo dos resíduos, controle de pragas, presença de um responsável técnico, quanto ao local de trabalho mantemos sempre limpo e organizado, temos telas e outras medidas para o controle de pragas e vetores de contaminação, quando necessário, aplicamos venenos por meio da contratação de empresas especializadas, possuímos rede de esgoto, possuímos caixas de gorduras e esgoto longe do local de preparo dos alimentos, boa iluminação e ventilação, as lâmpadas estão protegidas contra quebras, conservamos mesas e bancadas em boas condições, não guardamos produtos de limpeza próximo aos alimentos e somente usamos produtos regularizados, na área de preparo, a pia para lavar as mãos não é a mesma para a lavagem dos utensílios.

Em relação aos banheiros e vestiário estão longe do local de preparo dos alimentos, são mantidos limpos e organizados, contendo: papel higiênico, sabonete líquido, álcool em gel antisséptico, papel toalha e lixeiras com tampa e pedal. Quanto aos cuidados com a Água, o estabelecimento é abastecido com água corrente tratada, para o preparo de alimentos e gelo, a água é potável, a caixa d'água está conservada, tampada, sem rachaduras, vazamentos, infiltrações e descascamentos, de 6 em 6 meses a caixa d'água é lavada e desinfetada (higienizada). Já os cuidados com o lixo, a cozinha tem lixeiras de fácil limpeza, com tampa e pedal, o lixo é retirado para fora da área de preparo de alimentos em sacos bem fechados e para áreas específicas, o lixo é separado em reciclável e orgânico.

Os manipuladores de alimentos sempre estão impecavelmente limpos, o uniforme é usado somente na área de preparo dos alimentos, a troca de uniforme é feita diariamente, para mantê-lo limpo e conservado, cabelos presos e cobertos com redes ou toucas, homens não usam barba, não é utilizado brincos, pulseiras, anéis, alianças, colares, relógio, maquiagem ou curativos, unhas curtas e sem



esmalte, sempre as mãos são lavadas antes de preparar os alimentos e sempre que deixar o ambiente de manipulação. Adquirimos ingredientes de estabelecimentos limpos, organizados e confiáveis, armazenamos os produtos congelados e refrigerados e, por último, os não-perecíveis, os locais de armazenamento devem ser limpos, organizados, ventilados e protegidos de insetos e outros animais, não usamos e não compramos produtos com embalagens amassadas, estufadas, enferrujadas, trincadas, com furos ou vazamentos, rasgadas, abertas ou com outro tipo de defeito, as embalagens são limpas antes de abri-las, e os ingredientes que não foram utilizados totalmente são armazenados em recipientes limpos e identificados com nome do produto, data da retirada da embalagem original, prazo de validade após a abertura. O alimento é bem cozido, em altas temperaturas de forma que todas as partes atinjam no mínimo a temperatura de 70°C, evitamos o contato de alimentos crus com alimentos cozidos. É trocado ou lavado os utensílios usados no preparo de alimentos crus antes de utilizá-los em alimentos cozidos, o óleo é trocado regularmente, alimentos congelados e refrigerados não permanecem fora do freezer ou geladeira por tempo prolongado, os alimentos preparados e armazenados na geladeira ou no freezer é etiquetado com o nome do produto, data de preparo, prazo de validade, não descongelamos alimentos à temperatura ambiente. Utilizamos o forno de micro-ondas se for prepará-lo imediatamente ou é deixado o alimento na geladeira até descongelar. As carnes são descongeladas dentro de recipientes. O alimento a ser transportado é armazenado em vasilhames bem fechados, os vasilhames são identificados com nome dos alimentos, data de preparo e prazo de validade, mantemos os alimentos em caixas térmicas apropriadas durante deslocamentos demorados, o veículo deve estar rigorosamente limpo. Área das mesas e cadeiras estão sempre limpas e organizadas, os equipamentos (estufas, balcões, buffets, geladeiras, freezers etc.) devem estar conservados, limpos e funcionando bem, a temperatura das estufas, buffets e geladeiras deve estar regulada de forma que os alimentos quentes permaneçam acima de 60°C e os alimentos frios permaneçam abaixo de 5°C. A conservação dos alimentos preparados deve ser feita da seguinte maneira, frios: 5°C ou inferior, prazo: 5 dias e quentes: 60°C ou superior, prazo: 6 horas.



Lixeiras, com tampa, pedais e utensílios limpos e organizados



Relação nominal de usuários e desligados na parceria no período e respectivas datas, anexar a relação, exclusivamente das turmas que tiveram alterações.

FLUXO ESCOLAR

Instituição Educacional- Cepi: Ipê Rosa
Mês de Referência: NOVEMBRO / DEZEMBRO
2023

	Berçário I	Berçário II	Maternal I	Maternal II	1º Período	2º Período	Total
Turmas	01	01	01	02	02	02	09
Matriculados	12	12	22	45	40	42	172
Vagas	00	00	00	00	00	02	02

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
THÉO RUBENS BANDEIRA DE PAULA	23/10/2017	2º PERÍODO B	CID F84.0
ARTHUR MIGUEL NOBERTO DOS SANTOS SILVA	25/08/2017	2º PERÍODO B	CID 10: F84.0

VAGAS OCIOSAS MÊS DE NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2023

	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO
<u>VAGAS OCIOSAS</u>	02	02	--

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

Nº do Ofício	Data	Nº Vagas	Faixa Etária	Descrição
17/2023	03/05/23	3	4 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR 5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	1º PERÍODO 2º PERÍODO
18/2023	08/05/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO
20/2023	15/05/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO
21/2023	22/05/23	3	4 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR 5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	1º PERÍODO 2º PERÍODO
23/2023	30/05/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO
24/2023	06/06/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO
29/2023	13/06/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO
31/2023	20/06/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO
34/2023	26/06/23	3	4 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR 5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	1º PERÍODO 2º PERÍODO

			A COMPLETAR	
35/2023	28/06/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO

37/2023	03/07/23	1	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO
38/2023	04/07/23	---	NENHUMA VAGA OCIOSA	---
40/2023	24/07/23	1	4 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	1º PERÍODO
41/2023	26/07/23	---	NENHUMA VAGA OCIOSA	---
52/2023	19/10/2023	1	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO
53/2023	25/10/2023	2	3 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR 5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	MATERNAL 2 2º PERÍODO
54/2023	09/11/2023	4	3 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR 5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	MATERNAL 2 2º PERÍODO

Nº	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: BERÇÁRIO 1/2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 12	DATA DE NASCIMENTO	INGRESSO	DESLIGADO	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ÁGATHA LORENA ALVES DO NASCIMENTO	17/06/2022	09/02/2023			
02	AYLA RAMOS DE ALMEIDA MACEDO	26/04/2022	23/02/2023			
03	BEATRIZ CANDEIA SOUSA	30/05/2022	09/02/2023			
04	GAEL CAMPOS VIEIRA	10/10/2022	10/02/2023			
05	ISAAC LOPES DE SOUZA	26/05/2022	24/02/2023	20/03/2023	---	
06	JULIO CESAR DA CUNHA SÁ	22/06/2022	13/02/2023			
07	LIS RABELO PEREIRA	01/08/2022	09/02/2023			
08	MARIA HELENA SOUSA DE FREITAS	16/09/2022	10/02/2023			
09	MARIA JOANA OLIVEIRA RIBEIRO	03/07/2022	09/02/2023			
10	MIGUEL MARCELO DE SOUZA	26/07/2022	10/02/2023			
11	RAEL COSTA DOS SANTOS	23/05/2022	09/02/2023			
12	SAMUEL CANDEIA SOUSA	30/05/2022	09/02/2023			
13	ADYLLA DE SOUZA DOS SANTOS					
14						
15						

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: BERÇÁRIO II/ 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 12	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligados	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ANA LAURA ALVES PORTO	07/09/2021	09/06/2022	02/06/2023	---	
02	BENICIO MARQUES PAULA DE SOUZA	27/08/2021	11/02/2022		---	
03	BRAYAN FELIPE FERREIRA	14/06/2021	11/02/2022			
04	CALEB CUNHA TEIXEIRA	30/06/2021	25/02/2022			
05	GIOVANA BUENO DE LIMA	08/04/2021	10/02/2022		---	
06	GUSTAVO MANGABEIRA CAVALCANTE	15/04/2021	10/02/2022			
07	ISAQUE ISRAEL RODRIGUES SANTANA	27/09/2021	05/08/2022			
08	LUNA EMANUELLY ALVES CASCIANO	09/07/2021	10/02/2022			
09	MAITÊ JULIA BATISTA SOUZA	14/08/2021	12/08/2022		04	
10	MARIA ALICE ALVES PORTO	07/09/2021	26/08/2022	02/06/2023	---	
11	PAULO FELYPE RAMOS MAGALHÃES MIRANDA	30/05/2021	11/02/2022			
12	RAFAEL MELO MOTA	14/05/2021	10/02/2022		---	
13	LEVI OLIVEIRA SANTANA	01/01/2022	05/06/2023			
14	LARA DIAS SOUSA	02/08/2021	05/06/2023			
15						
16						

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: MATERNAL I / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 22	Data de Nascimento	Data de Matricula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFI- CADAS
01	ANA LAURA MOURA DA SILVA	27/04/2020	09/02/2023	---		
02	BEATRIZ EMERICK SANTANA TERRA	08/06/2020	09/02/2023	---		
03	BENJAMIM GONÇALVES DIAS	12/08/2020	05/03/2021	---		
04	BENJAMIN SANTOS CAETANO	05/05/2020	05/03/2021	---		
05	BRAYAN RODRIGUES GALENO	01/07/2020	05/03/2021	---		
06	GAEL BENICIO MOREIRA GOMES	25/11/2020	09/02/2023	---		
07	HEITOR COSTA DE OLIVEIRA	06/07/2020	14/02/2023	---		
08	HEITOR DOS ANJOS FONSECA	29/07/2020	05/03/2021	---		
09	HELENA SOPHIA DE ALMEIDA VASCONCELOS	06/10/2020	05/03/2021	---	04	
10	ISAAC GABRIEL ARAÚJO DE CARVALHO	11/04/2020	09/02/2023	---		
11	ISABELLE DA SILVA MOREIRA	25/04/2020	09/02/2023	---		
12	ISADORA SANTOS LIMA CHAVES	14/05/2020	05/03/2021	---		
13	LUARA JEANE SOUSA FROES	25/02/2020	26/05/2021	---	---	
14	MARCELA SILVA VIANA	28/10/2020	05/03/2021	---		
15	MARIAH ALICIA GONÇALVES GUIMARÃES	01/06/2020	05/03/2021	---		
16	MIGUEL CORRÊA FIGUEIRA DOS SANTOS	11/06/2020	11/03/2021	---		
17	NATHAN VITOR DE OLIVEIRA GUIMARÃES ALVES	28/04/2020	05/03/2021	---		
18	PEDRO HENRIQUE ARAÚJO SOARES	24/08/2020	10/02/2023	---		
19	SAMUEL FERNANDES DE SOUSA	21/07/2020	14/02/2023	---		
20	THAYLLON NASCIMENTO DO PRADO DUARTE	16/12/2020	10/02/2023	---		

21	THÉO GUTIERREZ MOREIRA GOMES	25/11/2020	09/02/2023	---		
22	VINICIUS FERREIRA LIMA	02/09/2020	05/03/2021	---		
23						
24						

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: MATERNAL II A / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 22	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligado.	FALTAS	FALTAS JUSTIFICA DAS
01	ANA ALICE OLIVEIRA DA SILVA	05/02/2020	05/05/2021			
02	AYLA VITÓRIA DE MEDEIROS	04/07/2019	11/11/2022			
03	BRYAN THALES RICARTE DE SOUSA	14/05/2019	07/02/2020			
04	ELIAS SANTOS MADEIRA DE ARAÚJO	11/06/2019	04/05/2022			
05	ELIZA LEOCÁDIO DE JESUS	13/07/2019	17/02/2020			
06	ELOÁ PEREIRA DOS SANTOS	20/05/2019	07/02/2020			
07	GABRIEL LEVI SANTANA BARREIRA	04/10/2019	14/11/2022			
08	HEITOR FRANÇA LEITE	25/06/2019	26/06/2020			
09	HEITOR OLIVEIRA SANTANA	22/08/2019	14/02/2022		09	
10	HELOÍSA FERREIRA DE ALMEIDA	29/08/2019	10/02/2022			
11	JOÃO MÁXIMO DA SILVA	09/07/2019	10/02/2020			
12	JOÃO MIGUEL PEREIRA ALVES	21/07/2019	07/02/2020			
13	KAILA GABRIELLY VARELA	01/12/2019	18/02/2022			
14	LAURA CAETANO MEDEIROS	20/03/2020	22/02/2022			
15	LORENZO CHAVES CAVALCANTE	01/11/2019	11/02/2022			
16	MANUELA HONÓRIO MORAIS	15/07/2019	10/02/2020			
17	MARIA ANTONELA PEIXOTO DOS REIS	23/12/2019	20/04/2022			
18	MARIA HELENA PINHEIRO POMPAS	10/07/2019	11/02/2022			
19	PEDRO CAMPOS BARRETO DOS SANTOS	27/04/2019	11/11/2022	27/02/2023	---	
20	PEDRO CÉSAR DE CASTRO ARAÚJO	24/07/2019	18/02/2020			
21	REBECA RODRIGUES VIEIRA SANTANA	24/07/2019	05/08/2022			
22	ANA BEATRIZ XIMENES DE SOUZA	01/01/2020	28/02/2023			
23	RAVI VINHOTE DIAS	24/07/2019	22/03/2023			
24						
25						

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: MATERNAL II B / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 23	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ALICE MAGALHÃES RODRIGUES	02/03/2020	10/02/2023			
02	ANA LAURA MAIA SOARES	01/03/2020	09/02/2023	24/10/2023		
03	ASAFE ALEFF SANTOS DE MOURA	29/02/2020	13/02/2023			
04	AYLA MARIA MALTA DE MOURA	08/04/2019	14/02/2023	06/11/2023		
05	CECILIA VIEIRA SILVA	21/01/2020	10/02/2023			
06	DAVI LUIZ VELOSO ANICETO	20/06/2019	09/02/2023			

07	DAVI SILVA SOUZA	15/02/2020	24/02/2023			
08	EDUARDO COSTA DOS SANTOS	03/02/2020	09/02/2023			
09	ELOAH MORAES STOFFEL	02/01/2020	09/02/2023		42	
10	GABRIEL HENRIQUE RIBEIRO FERREIRA	07/01/2020	09/02/2023			
11	GAEL BORGES DE ARAÚJO	19/01/2020	10/02/2023		---	
12	HANNA LIS LIMA MAGALHÃES RAMOS	27/10/2019	10/02/2023	27/02/2023	---	
13	LAURA VITÓRIA ALVES NUNES	13/01/2020	09/02/2023			
14	LORENZO SANTOS DA SILVA PANTALEÃO	05/11/2019	09/02/2023			
15	LUCAS SILVA LIMA	02/02/2020	09/02/2023			
16	MAITÊ SANTOS DINIZ	09/12/2019	09/02/2023			
17	MIRELA SANTOS OLIVEIRA	30/09/2019	13/02/2023			
18	RAVIH DOURADO GOMES	02/04/2019	10/02/2023	29/03/2023	---	
19	RAVY VITOR COSTA SILVA	05/12/2019	10/02/2023			

20	SOPHIA CAMPELO DOS SANTOS	18/03/2020	10/02/2023			
21	AYLLA NAIEME FERREIRA LIRA	06/05/2019	10/02/2023			
22	MARIANA ARAÚJO DE FRANÇA	26/10/2019	23/03/2023			
23	BRENO MIGUEL SANTOS ALMEIDA	09/09/2019	29/03/2023			
24	LUCAS BECKER MATOS DE CARVALHO	11/08/2019	31/03/2023			
25	ASHYLLA OHANA ALVES DIAS	27/05/2019	13/04/2023	27/11/2023		
26	ELIZZA DANIELLA BRAVO AGUANES	05/05/2019	28/11/2023			
27	MIGUEL HENRIQUE LEITE DA SILVA	01/01/2020	29/11/2023			
28	MIGUEL LIMA DO NASCIMENTO SOUZA	26/02/2020	29/11/2023			

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: 1º PERÍODO A / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 26	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligados	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ALLECK HENRIQUE DIAS	27/12/2018	18/11/2022			
02	AMANDA FERNANDES LIMA	05/07/2018	05/03/2021			
03	ASLLAN PIETRO PORTO	29/04/2018	08/02/2019			
04	BERNARDO SANTOS FREIRE	02/03/2019	08/04/2021			
05	CECÍLIA LAURIANO FERREIRA	08/06/2018	09/11/2022			
06	DAVI ALVES DE OLIVEIRA GUEDES	24/09/2018	05/03/2021			
07	DAVID MIGUEL SILVEIRA LIMA	28/04/2018	15/02/2022			
08	EDUARDO ROBERTO SOARES DE SOUZA	29/04/2018	05/03/2021			
09	ELISE AYLA LOPES DE MATOS	26/02/2019	27/08/2021		04	
10	ESTEVÃO LUCAS MENDES	11/06/2018	11/02/2022			
11	HEITOR DO NASCIMENTO CAMPELO	14/06/2018	05/03/2021			
12	HELOYSA DE ARAÚJO SILVA	16/06/2018	10/02/2022			
13	ISAAC EMANUEL FERNANDES DE ARAÚJO	30/05/2018	05/03/2021	23/06/2023	---	
14	ISABELLY NEVES DE OLIVEIRA	17/04/2018	08/02/2019			
15	ISIS INNAH GUSMÃO DA SILVA	09/08/2018	30/03/2021			
16	JOÃO MIGUEL SANTOS SOUZA	04/06/2018	11/01/2022			
17	KALEO DE CASTRO BARBOZA DA SILVA	20/08/2018	05/03/2021			
18	LORENZO HENRIQUE ROCHA DE OLIVEIRA	11/09/2018	11/02/2022			
19	LOUISE EMANUELLE AMORIM EVARISTO DE ANDRADE	04/04/2018	05/03/2021			
20	LUIZA MIRELA MELO DOS SANTOS	26/04/2018	05/03/2021			
21	MARIA ALICE RIBEIRO DE OLIVEIRA	13/06/2019	13/12/2021			
22	MARIA CARVALHO RIBEIRO	28/02/2019	14/02/2022	15/05/2023	---	
23	NOAH LIMA BARCELAR	25/10/2018	11/08/2021			
24	PEDRO HENRIQUE DE OLIVEIRA LIMA	14/11/2018	17/03/2020			
25	SAMUEL DA SILVA AMORIM	18/07/2018	10/02/2022	14/04/2023	---	
26	ARTHUR ARAÚJO GOMES	15/03/2019	24/03/2023			
27	SAMUEL AWARA'IR SOUSA DOS SANTOS	17/04/2018	05/05/2023	24/07/2023	---	
28	ELOARA LUÍSA VIEIRA DE LIMA	01/09/2018	26/05/2023			
29	NYCOLLAS HENRIQUE CASTRO RODRIGUES	05/07/2018	28/06/2023			
30	ENZO PIETRO ALVES SIMEK	05/08/2018	26/07/2023			
31						

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: 1º PERÍODO B / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 14	Data de Nascimento	Data de Matricula	Desligados	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ALICE RODRIGUES AQUINO DE SOUZA LOPES	29/05/2018	05/03/2021			
02	ARTTHUR MIGUEL SILVA NIZA	06/11/2018	05/03/2021			
03	CARLOS EDUARDO ALVES DE SOUSA	06/05/2018	08/02/2019			
04	DAVI LUIZ DE ALMEIDA SOUTO	24/09/2018	05/03/2021			
05	GEOVANNA EMANUELLY SERRA RIBEIRO	22/10/2018	11/11/2021			
06	HEITOR VICENTE RODRIGUES	22/03/2019	10/02/2022			
07	JOYCE EMANUELLE SILVESTRE DE SOUSA	22/06/2018	05/03/2021			
08	MARIA CLARA DA SILVA COSTA	07/09/2019	05/03/2021			
09	MIGUEL NUNES DA SILVA	21/09/2018	08/02/2019		02	
10	RIQUELME ALVES DA SILVA	22/10/2018	08/02/2019			
11	VINICIUS AUGUSTO MARQUES SOBRAL	22/09/2018	09/03/2020			
12	WIGLESON GUILHERME TEIXEIRA MARTINS	31/05/2018	10/02/2022			
13	YASMIN DOS SANTOS RIBEIRO	03/05/2018	05/03/2021			
14	ISABELA DE JESUS BANDEIRA	04/09/2018	31/03/2022	14/02/2023	---	
15	LUANY SOUZA DO NASCIMENTO	21/02/2019	23/03/2023			
16						
17						

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: IIº PERÍODO A / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 21	Data de Nascimento	Data de Matricula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ÁGATHA LOPES DE ANDRADE	06/12/2017	05/03/2021			
02	AYLLA ROANY SOUSA BRITO	18/01/2018	11/02/2020			
03	BERNARDO DE CARVALHO LIMA	14/07/2017	05/03/2021			
04	BIANCA FEITOSA MOREIRA	03/07/2017	30/03/2021			
05	DANIEL RODRIGUES PAIVA	08/12/2017	23/04/2021			
06	DAVI LIMA MARTINS	04/03/2018	10/02/2020			
07	GUSTAVO ALVES MAGALHÃES	26/03/2018	10/05/2022		---	
08	ISABELLA RODRIGUES	19/09/2017	18/02/2018			
09	JADE SANTOS MOURA	29/08/2017	26/05/2022	14/04/2023	---	
10	KAUÂ COSTA DOS REIS	24/11/2017	05/03/2021			
11	LIVIA EMANUELLY SANTANA DIAS	17/08/2017	15/02/2018	14/04/2023	---	
12	LORENA VICTÓRIA DA SILVA BARBOSA	14/01/2018	10/02/2020			
13	LUIZ ARTHUR DA SILVA PEREIRA	20/01/2018	10/02/2020			
14	MARIA JULIA PIRES SANTOS	17/03/2018	28/09/2021			
15	MATHEUS HENRIQUE NERY PEREIRA	11/07/2017	08/02/2018	31/10/2023		
16	MIGUEL ALVES AGUIAR	30/04/2017	07/02/2020		---	
17	PAULO MIGUEL CAMPOS PINTO	14/07/2017	10/02/2020			
18	PEDRO LUCCA MENDES RODRIGUES	04/02/2018	21/02/2022			
19	VALENTINA LARA ALVES DOS REIS	27/03/2018	10/02/2020			
20	YASMIN GABRIELLE RODRIGUES DA SILVA	18/04/2017	09/02/2018		---	
21	MADALENA ESTEVES REIS	08/06/2017	24/03/2023		---	
22	YRIS GABRIELLY SIMEK COSTA	20/05/2017	30/06/2023			
23	LORENZO DA SILVA NASCIMENTO	03/02/2018	04/07/2023			
24						
25						

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: IIº PERÍODO B / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 22	Data de Nascimento	Data de Matricula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ÁGATHA ARUNA SOARES DE ARAÚJO	02/05/2017	07/02/2020			
02	ALEXANDRE HORN	05/05/2017	09/02/2018			
03	ARTHUR GABRIEL SILVA MARQUES CANUTO	08/06/2017	07/02/2020			
04	BERNARDO DE SOUZA LOPES	06/07/2017	08/02/2018		---	
05	CECÍLIA ESTEVES MARTINS	31/01/2018	07/02/2020			
06	DAVI ADRIAN SALES ALVES	22/12/2017	04/03/2022			
07	DAVI DAS NEVES FILOMENO	20/05/2017	14/02/2020			
08	DAVI LUIS DEL CASTILLO VIEIRA	11/01/2017	05/03/2021			
09	GABRIEL COSTA CRUZ	30/05/2017	08/02/2018		04	
10	HELOISA GABRIELLY FERREIRA DE SOUSA	21/03/2018	30/03/2021			
11	KAROLINE LIMA SANTOS	11/01/2018	21/06/2022			
12	KAUANNY CECÍLIA AVELAR NUNES	09/06/2017	27/02/2018			
13	LARISSA SILVA MATOS	01/02/2018	11/07/2022			
14	LUNA VITÓRIA FERREIRA SALES	08/07/2017	15/08/2022			
15	MAGALI LOURENÇO TERTO	29/10/2017	01/04/2022			
16	MIGUEL DE OLIVEIRA BRAGA	20/03/2018	01/06/2022	15/03/2013	---	
17	MURILO DE OLIVEIRA ARGÔLO	21/06/2017	05/03/2021			
18	NICOLE MENDES DE SOUSA	09/04/2017	24/11/2021	06/03/2023	---	
19	NIKLAUS JEFERSON DE MENESES ALMEIDA	03/09/2017	08/09/2021			
20	PEDRO GABRIEL DOS SANTOS VAZ	13/04/2017	09/02/2018			
21	SEBASTIÃO DAVI RODRIGUES SANTANA	08/11/2017	05/08/2022			
22	THÉO RUBENS BANDEIRA DE PAULA	23/10/2017	26/11/2021			
23	THAYRONI DOS SANTOS SILVA	30/07/2017	31/03/2023	27/07/2023	---	
24	YURI GABRIEL GOMES DA SILVA	27/07/2017	04/04/2023	18/10/2023		
25	ARTHUR MIGUEL NOBERTO DOS SANTOS SILVA	25/08/2017	28/07/2023			



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS CEPI IPÊ ROSA

QUADRO QUANTITATIVO DE CRIANÇAS PRESENTES - MÊS DE NOVEMBRO																					
01/11	02/11	03/11	06/11	07/11	08/11	09/11	10/11	13/11	14/11	15/11	16/11	17/11	20/11	21/11	22/11	23/11	24/11	27/11	28/11	29/11	30/11
140	FERIADO	79	131	147	138	142	115	138	132	FERIADO	127	135	113	139	142	131	126	108	137	134	FERIADO
QUADRO QUANTITATIVO DE CRIANÇAS PRESENTES – DEZEMBRO																					
01/12	04/12	05/12	06/12	07/12	08/12	11/12	12/12	13/12	14/12	15/12	18/12	19/12	20/12	21/12	22/12	26/12	27/12	28/12	29/12	///	///
80	125	135	142	133	99	117	90	108	108	136	71	67	38	29	30	///	///	///	///	///	///
QUADRO QUANTITATIVO DE CRIANÇAS PRESENTES – JANEIRO 2024																					
02/01	03/01	04/01	05/01	08/01	09/01	10/01	11/01	12/01	15/01	16/01	17/01	18/01	19/01	22/01	23/01	24/01	25/01	26/01	29/01	30/01	31/01
///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///

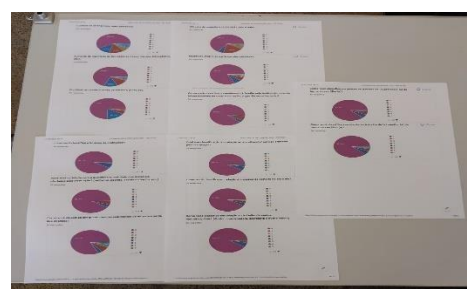
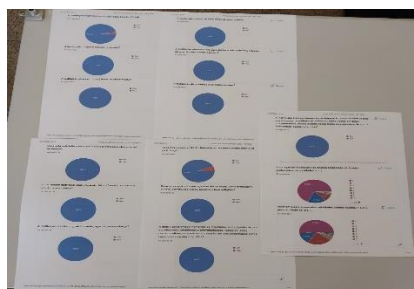
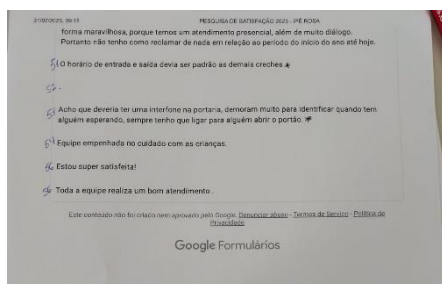
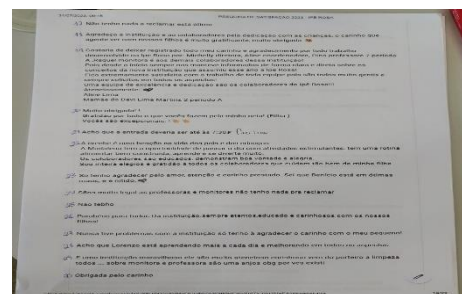
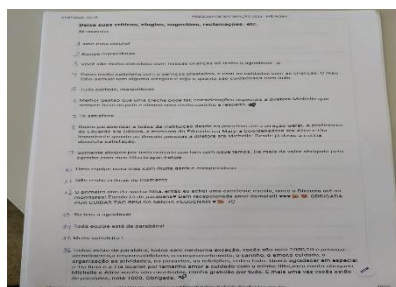
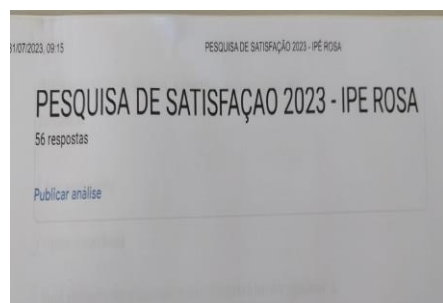
8- Relação nominal dos profissionais da instituição

FUNCIONÁRIO	FUNÇÃO	CG. HORÁRIA	CERTIFICAÇÃO	ADMISSÃO	DEMISSÃO
Michelle Souza P. Neiva	Diretora Pedagógica	44h	Sim	09/02/2023	
Aline Coqueiro Batista Lima	Coordenador Pedagógico	44h	Sim	09/02/2023	
Bárbara Helen da Silva Gomes	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Débora Sousa Lima	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Ranielly Maria Reis	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Luana castro Cutrim	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Francisco de Assis Souza Lopes	Professor	40h	Sim	09/03/2023	
Suelen Araújo de Sousa	Professora	40h	Sim	09/03/2023	
Tatiane Rodrigues Pereira	Professora	40h	Sim	09/03/2023	11/08/2023
Emília Ribeiro Pereira	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Ilma Henriques de Sousa	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Débora Rodrigues Farias	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Antônia Daiane Costa Gomes	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Ana Carolina da Silva	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Dinalva Rosa da Silva	Professora	44h	Sim	09/02/2023	
Raquel Gomes Furtado	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Juciellen Venceslau da Silva	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Ester Gomes Ferreira Ribeiro	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Thaís Santana Bezerra	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	21/11/2023
Diogo Nascimento Dias	Monitor	44h	Sim	09/02/2023	
Scarlet Alves Lopes de Faria	Monitora	44 h	Sim	09/02/2023	
Marildes Pereira Castro	Monitora	44 h	Sim	20/03/2023	

Andressa Cristina Nunes Ferreira	Monitora Volante	44h	Sim	09/02/2023	
Hélio de Souza Duarte	Monitor Volante	44h	Sim	09/02/2023	
Socorro Gomes da Silva	Secretária Escolar	44h	Sim	09/02/2023	
Jéssica Stephanie de Sousa Branco	Nutricionista	44h	Sim	09/02/2023	

Roberto Alves da Silva	Porteiro	12/36h	Sim	09/02/2023	
Vanilza Dantas Eufrásio	Serviços Gerais	44h	Sim	17/04/2023	
Sônia Regina Araújo dos Santos	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
Maria Josinete Galdino da Silva	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
Neide Borges de Araújo	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
John Wesley dos Santos Sousa	Serviços Gerais	44h	SIM	09/02/2023	
Luana Saraiva Camelo	Serviços Gerais	44h	SIM	25/05/2023	
Jennifer Gonçalves Guedes	Serviços Gerais	44h	Sim	09/02/2023	06/04/2023
Brunna Yanka Sousa Moreira	Serviços Gerais	44h	Sim	09/02/2023	16/05/2023
Elson Santos Simões	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	06/04/2023
Moisés Sebastião Braz	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	
Leandro Bruno da Silva	Porteiro	12/36	Sim	17/04/2023	
Jeovany Leite dos Santos	Agente Patrimonial	12/36	Sim	10/04/2023	
Valdileide Reis Lisboa da Silva	Monitora	44h	Sim	26/09/2023	
Gabriela Rocha dos Santos	Monitora	44h	Sim	20/11/2023	
Maressa Dandara Côrtes de Oliveira Messias	Monitora	44h	Sim	22/11/2023	

Também foi realizado a pesquisa de satisfação com os pais do Cepi Ipê Rosa conforme as fotos que seguem abaixo:



09 - Considerações finais

Sobre a execução do objeto no período de 01 de novembro de 2023 a 22 de dezembro de 2023, a OASIS – Obra de Assistência a Infância e a Sociedade, por meio desse instrumento vem informar que durante todo esse período realizamos o atendimento presencial, onde as famílias foram atendidas em suas particularidades. A OASIS – Cepi Ipê Rosa, em conjunto com a equipe de apoio administrativo preza pelo ambiente de sua instituição organizado, limpo e pronto atendimento às famílias por meio de doações e ações sociais em benefício das crianças atendidas na instituição e doações de alimentos (Mesa Brasil, Ceasa e outros parceiros) como forma de manter o vínculo entre instituição e as crianças/família da comunidade escolar.

Tivemos melhorias na instituição: contratação de funcionários; poda da cerca viva; manutenção do parquinho de areia; limpeza e organização dos espaços recreativos e brinquedos da área externa; sanitização diária da creche.

Durante esses meses estamos realizando o atendimento de forma presencial, realizando postagem das atividades no Instagram da instituição (@oasis.iperosa) e grupos de WhatsApp das turmas, de forma a cumprir todas as orientações vindas da SEDF e da CRE Samambaia cumprido parte do calendário escolar de 2023 com 200 dias letivos.

Dessa forma a OASIS- Cepi Ipê Rosa com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido.

Desta maneira o Cepi Ipê Rosa com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a



construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido.

Samambaia, 08 de janeiro de 2023

Roberta Fernandes de Moraes Ribeiro
Presidente -OASIS



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



10- RECURSO FINANCEIRO - NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2023

NOVEMBRO 2023

Prestação de Contas Parcial Por Exercício														
Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I														
01. DADOS DA PARCERIA														
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS								01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10						
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)								CNPJ: 37.160.546/001-10						
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200								TELEFONE: (61) 4040-4556			COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA			
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO								TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com			
PROCESSO Nº 018/2023								INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11						
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028								02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2023 À 30/11/2023						
02.2. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS														
02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios														
03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL		CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA A (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	GRF FGTS		37.160.546/0009-77	out/23	GRF	S/N	07/11/2023	3946858165	07/11/2023	R\$6.596,13	R\$6.596,13		
1	1.23	DARF PIS		37.160.546/0001-10	out/23	DARF	S/N	07/11/2023	3946858133	07/11/2023	R\$824,02	R\$824,02		
1	1.2	ALINE COQUEIRO BATISTA		919.840.171-87	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.277,72	R\$3.277,72		
1	1.13	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES		021.335.211-78	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.509,60	R\$1.509,60		
1	1.13	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA		706.213.581-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$1.565,43		
1	1.5	ANTONIA DAIANE DA COSTA GOMES		057.679.343-47	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.500,83	R\$1.500,83		
1	1.4	BARBARA HELEN DA SILVA GOMES		057.919.671-28	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.5	DEBORA RODRIGUES FARIAS		023.206.611-66	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.500,83	R\$1.500,83		
1	1.4	DEBORA SOUSA LIMA		018.488.543-40	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.091,06	R\$3.091,06		
1	1.4	DINALVA ROSA DA SILVA		863.372.111-20	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.5	DIOGO NASCIMENTO DIAS		051.666.475-13	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$1.565,43		
1	1.4	EMILIA RIBEIRO PEREIRA		702.868.132-70	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.5	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO		818.565.121-34	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$1.565,43		
1	1.4	FRANCISCO DE ASSIS SOUZA LOPES		922.125.901-30	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.13	HELIO DE SOUSA DUARTE		484.198.691-04	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.516,39	R\$1.516,39		
1	1.4	ILMA HENRIQUES DE SOUSA		996.826.801-15	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.11	JEOVANY LEITE DOS SANTOS		620.555.261-20	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$2.299,05	R\$2.299,05		
1	1.7	JESSICA STEPHANE DE SOUSA BRANCO		004.841.821-88	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.966,97	R\$1.966,97		
1	1.11	JOHN WESLEY DOS SANTOS SOUSA		071.069.271-47	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.457,30	R\$1.457,30		
1	1.5	JUCIELLEN VENCERLAU DA SILVA		040.685.671-07	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.621,90	R\$1.621,90		
1	1.9	LEANDRO BRUNO DA SILVA		985.603.281-49	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.459,01	R\$1.459,01		



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

01. DADOS DA PARCERIA														
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS								01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10						
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)								CNPJ: 37.160.546/001-10						
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200								TELEFONE: (61) 4040-4556			COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA			
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO								TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com			
PROCESSO Nº 018/2023								INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11						
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028								02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2023 À 30/11/2023						
02.2. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS														
02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios														
03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL		CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA A (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	GRF FGTS		37.160.546/0009-77	out/23	GRF	S/N	07/11/2023	3946858165	07/11/2023	R\$6.596,13	R\$6.596,13		
1	1.23	DARF PIS		37.160.546/0001-10	out/23	DARF	S/N	07/11/2023	3946858133	07/11/2023	R\$824,02	R\$824,02		
1	1.2	ALINE COQUEIRO BATISTA		919.840.171-87	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.277,72	R\$3.277,72		
1	1.13	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES		021.335.211-78	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.509,60	R\$1.509,60		
1	1.13	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA		706.213.581-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$1.565,43		
1	1.5	ANTONIA DAIANE DA COSTA GOMES		057.679.343-47	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.500,83	R\$1.500,83		
1	1.4	BARBARA HELEN DA SILVA GOMES		057.919.671-28	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.5	DEBORA RODRIGUES FARIAS		023.206.611-66	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.500,83	R\$1.500,83		
1	1.4	DEBORA SOUSA LIMA		018.488.543-40	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.091,06	R\$3.091,06		
1	1.4	DINALVA ROSA DA SILVA		863.372.111-20	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.5	DIOGO NASCIMENTO DIAS		051.666.475-13	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$1.565,43		
1	1.4	EMILIA RIBEIRO PEREIRA		702.868.132-70	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.5	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO		818.565.121-34	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$1.565,43		
1	1.4	FRANCISCO DE ASSIS SOUZA LOPES		922.125.901-30	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.13	HELIO DE SOUSA DUARTE		484.198.691-04	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.516,39	R\$1.516,39		
1	1.4	ILMA HENRIQUES DE SOUSA		996.826.801-15	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.11	JEOVANY LEITE DOS SANTOS		620.555.261-20	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$2.299,05	R\$2.299,05		
1	1.7	JESSICA STEPHANE DE SOUSA BRANCO		004.841.821-88	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.966,97	R\$1.966,97		
1	1.11	JOHN WESLEY DOS SANTOS SOUSA		071.069.271-47	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.457,30	R\$1.457,30		
1	1.5	JUCIELLEN VENCERLAU DA SILVA		040.685.671-07	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.621,90	R\$1.621,90		
1	1.9	LEANDRO BRUNO DA SILVA		985.603.281-49	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.459,01	R\$1.459,01		



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCI A (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMIÇÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMIÇÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.4	LUANA CASTRO CUTRIM	019.919.403-35	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.091,06	R\$3.091,06		
1	1.11	LUANA SARAIVA CAMELO	051.852.833-27	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.402,54	R\$1.402,54		
1	1.10	MARIA JOSINETE GALDINO DA SILVA	398.689.901-49	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.545,43	R\$1.545,43		
1	1.5	MARILDES PEREIRA CASTRO	856.122.351-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.621,90	R\$1.621,90		
1	1.1	MICHELLE SOUZA PIMENTA NEIVA	000.960.711-09	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.982,37	R\$3.982,37		
1	1.11	MOISES SEBASTIAO BRAZ	805.086.931-87	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$2.223,05	R\$2.223,05		
1	1.10	NEIDE BORGES DE ARAUJO	319.857.263-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.480,83	R\$1.480,83		
1	1.4	RANIELLY MARIA REIS	047.614.611-95	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.5	RAQUEL GOMES FURTADO	024.535.321-62	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.603,43	R\$1.603,43		
1	1.9	ROBERTO ALVES DA SILVA	584.568.481-15	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.453,75	R\$1.453,75		
1	1.5	SCARLET ALVES LOPES DE FARIA	053.314.831-60	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$1.565,43		
1	1.6	SOCORRO GOMES DA SILVA	696.442.761-91	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.961,25	R\$1.961,25		
1	1.10	SONIA REGINA DOS SANTOS SOUSA	767.706.803-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.480,83	R\$1.480,83		
1	1.4	SUELEN ARAUJO DE SOUSA	008.027.031-00	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$3.062,31	R\$3.062,31		
1	1.5	THAIS SANTANA BEZERRA	048.256.823-24	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.565,43	R\$1.565,43		
1	1.5	VALDILEIDE REIS LISBOA DA SILVA	036.564.285-14	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.533,83	R\$1.533,83		
1	1.11	VANILZA DANTAS EUFRASIO	699.515.781-87	out/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/11/2023	LOTE520338	08/11/2023	R\$1.457,30	R\$1.457,30		
3	3.1	ATIVA CONSERVACAO E SERVICOS LTDA	37.949.875/0001-44	out/23	NFS-e	865	25/10/2023	3952632903	08/11/2023	R\$650,00	R\$650,00		
2	2.14	ICM GOMES ESTRELA SHOES	16.233.615/0001-06	out/23	DANFE	2790	09/10/2023	3952646992	08/11/2023	R\$585,00	R\$585,00		
2	2.7	BSB FILTROS COM.UTIL EIRELI EPP	37.070.083/0001-03	out/23	DANFE	200697	24/10/2023	3952658548	08/11/2023	R\$1.300,00	R\$1.300,00		
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PRODUTOS PARA LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	out/23	DANFE	1007777	20/10/2023	3957741929	09/11/2023	R\$2.153,41	R\$2.153,41		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	out/23	BOLETO	305413663	10/11/2023	3957741677	09/11/2023	R\$2.100,00	R\$2.100,00		
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	out/23	NFS-e	6434	21/11/2023	3957741877	09/11/2023	R\$676,08	R\$676,08		
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	out/23	BOLETO	306387195	10/11/2023	3957741824	09/11/2023	R\$22,13	R\$22,13		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	out/23	BOLETO	749888	30/10/2023	3957741721	09/11/2023	R\$354,20	R\$354,20		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	out/23	DARF	S/N	08/11/2023	3957741805	09/11/2023	R\$7.621,17	R\$7.621,17		
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	out/23	BOLETO	112454	18/10/2023	3957741759	09/11/2023	R\$230,65	R\$230,65		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	set/23	DARF	S/N	09/11/2023	3957745905	09/11/2023	R\$7.342,48	R\$7.342,48		
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	set/23	DARF	S/N	10/11/2023	3960759380	10/11/2023	R\$862,62	R\$862,62		
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO LTDA	40.085.642/0001-55	out/23	NOTA DE COBRANÇA	29293	08/11/2023	3973413416	13/11/2023	R\$ 30,00	R\$ 30,00		
3	3.5	AGE LOCAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA LTDA	40.120.934/0001-81	out/23	NOTA DE COBRANÇA	689425	08/11/2023	3973413416	13/11/2023	R\$ 43,49	R\$ 43,49		
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO LTDA	40.085.642/0001-55	out/23	NFS-e	465839	08/11/2023	3973413416	13/11/2023	R\$ 5,32	R\$ 5,32		
3	3.5	AGE SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA	40.085.602/0001-03	out/23	NFS-e	465104	08/11/2023	3973413416	13/11/2023	R\$ 38,00	R\$ 38,00		
3	3.5	AGE CONECÇÕES DE INTERNET LTDA	40.086.752/0001-31	out/23	NOTA DE COBRANÇA	689288	08/11/2023	3973413416	13/11/2023	R\$ 27,34	R\$ 27,34		
3	3.5	AGE TELECOMUNICAÇÕES LTDA	36.230.547/0001-20	out/23	NCom	689343	08/11/2023	3973413416	13/11/2023	R\$ 15,75	R\$ 15,75		
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	nov/23	NFS-e	57359058	17/11/2023	3973522082	13/11/2023	R\$664,08	R\$664,08		



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCI A (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMIÇÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMIÇÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	nov/23	FATURA	S/N	14/11/2023	3976277189	14/11/2023	R\$4.872,18	R\$4.872,18		
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.669/0001-92	nov/23	FATURA	S/N	21/10/2023	3976277147	14/11/2023	R\$2.768,34	R\$2.768,34		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	924	14/11/2023	3978717740	14/11/2023	R\$9.113,74	R\$9.113,74		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	923	14/11/2023	3978717792	14/11/2023	R\$7.321,92	R\$7.321,92		
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	922	14/11/2023	3978717764	14/11/2023	R\$2.869,96	R\$2.869,96		
2	2.1	GERLIN SOARES DE SOUZA	52.094.583/0001-60	nov/23	DANFE	8	13/11/2023	3985422357	16/11/2023	R\$6.471,47	R\$6.471,47		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR. ALIM. LTDA EPP	18.752.991/0001-24	out/23	DANFE	32661	31/10/2023	3985422316	16/11/2023	R\$447,60	R\$447,60		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/23	DANFE	928	14/11/2023	3987650891	17/11/2023	R\$7.219,91	R\$7.219,91		
1	1.23	ALINE COQUEIRO BATISTA	919.840.171-87	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.559,04	R\$1.559,04		
1	1.23	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES	021.335.211-78	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA	706.213.581-00	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	ANTONIA DAIANE DA COSTA GOMES	057.679.343-47	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	BARBARA HELEN DA SILVA GOMES	057.919.671-28	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	DEBORA RODRIGUES FARIAS	023.206.611-66	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	DEBORA SOUSA LIMA	018.488.543-40	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	DINALVA ROSA DA SILVA	863.372.111-20	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	DIOGO NASCIMENTO DIAS	051.666.475-13	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	IIEMILIA RIBEIRO PEREIRA	702.868.132-70	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO	818.565.121-34	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	FRANCISCO DE ASSIS SOUZA LOPES	922.125.901-30	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	HELIO DE SOUSA DUARTE	484.198.691-04	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	ILMA HENRIQUES DE SOUSA	996.826.801-15	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	JEOVANY LEITE DOS SANTOS	620.555.261-20	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$813,21	R\$813,21		
1	1.23	JESSICA STEPHANE DE SOUSA BRANCO	004.841.821-88	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$906,79	R\$906,79		
1	1.23	JOHN WESLEY DOS SANTOS SOUSA	071.069.271-47	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	JUCIELLEN VENCERLAU DA SILVA	040.685.671-07	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	LEANDRO BRUNO DA SILVA	985.603.281-49	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$435,75	R\$435,75		
1	1.23	LUANA CASTRO CUTRIM	019.919.403-35	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	LUANA SARAIVA CAMELO	051.852.833-27	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$373,50	R\$373,50		
1	1.23	MARIA JOSINETE GALDINO DA SILVA	398.689.901-49	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$661,71	R\$661,71		
1	1.23	MARILDES PEREIRA CASTRO	856.122.351-00	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$537,21	R\$537,21		
1	1.23	MICHELLE SOUZA PIMENTA NEIVA	000.960.711-09	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.974,90	R\$1.974,90		
1	1.23	MOISES SEBASTIAO BRAZ	805.086.931-87	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.016,51	R\$1.016,51		
1	1.23	NEIDE BORGES DE ARAUJO	319.857.263-00	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$661,71	R\$661,71		
1	1.23	RANIELLY MARIA REIS	047.614.611-95	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	RAQUEL GOMES FURTADO	024.535.321-62	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCI A (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OBI/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	ROBERTO ALVES DA SILVA	584.568.481-15	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$622,50	R\$622,50		
1	1.23	SCARLET ALVES LOPES DE FARIA	053.314.831-60	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	SOCORRO GOMES DA SILVA	696.442.761-91	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$904,18	R\$904,18		
1	1.23	SONIA REGINA DOS SANTOS SOUSA	767.706.803-00	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$661,71	R\$661,71		
1	1.23	SUELEN ARAUJO DE SOUSA	008.027.031-00	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$1.452,50	R\$1.452,50		
1	1.23	THAIS SANTANA BEZERRA	048.256.823-24	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$671,52	R\$671,52		
1	1.23	VALDILEIDE REIS LISBOA DA SILVA	036.564.285-14	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$134,30	R\$134,30		
1	1.23	VANILZA DANTAS EUFRASIO	699.515.781-87	nov/23	CONTRACHEQUE	1º PARC. 13º SALÁRIO	17/11/2023	LOTE-523809	LOTE-523809	R\$622,50	R\$622,50		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	out/23	NFSe	82	17/11/2023	3997709886	20/11/2023	R\$2.500,00	R\$2.500,00		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	out/23	NFSe	43	16/11/2023	3997709932	20/11/2023	R\$5.000,00	R\$5.000,00		
2	2.8	VGS COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	34.903.950/0001-48	nov/23	NFSe	508572	24/11/2023	4006186118	21/11/2023	R\$183,10	R\$183,10		
2	2.8	VGS COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	34.903.950/0001-48	nov/23	NFSe	508574	24/11/2023	4006186118	21/11/2023	R\$391,90	R\$391,90		
2	2.1	ANDERSON BRUNO EVARISTO REIS	18.801.842/0001-08	nov/23	DANFE	37	22/11/2023	4006182681	22/11/2023	R\$640,00	R\$640,00		
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	nov/23	DANFE	39364	20/11/2023	4006182708	22/11/2023	R\$410,00	R\$410,00		
3	3.7	CASA DE ISMAEL-LAR DA CRIAN+1: P138ÇA	00.077.255/0001-55	out/23	NFSe	474	16/11/2023	4006186118	22/11/2023	R\$1.861,51	R\$1.861,51		
2	2.14	L & A CONFECÇÕES LTDA	04.644.544/0001-82	jul/23	DANFE	3388	10/07/2023	4006450003	22/11/2023	R\$16.020,00	R\$2.670,00	NOTA DIVIDIDA	
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	nov/23	DANFE	6168	24/11/2023	4013885844	24/11/2023	R\$2.240,00	R\$2.240,00		
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	nov/23	DANFE	6167	24/11/2023	4013897690	24/11/2023	R\$7.978,89	R\$7.978,89		
1	1.23	GRRF THAIS S BEZERRA	37.160.546/0009-77	nov/23	GRRF	S/N	28/11/2023		28/11/2023	R\$767,88	R\$767,88		
1	1.23	TRCT THAIS S BEZERRA	048.256.823-24	nov/23	TRCT	S/N	28/11/2023	LOTE-527116	28/11/2023	R\$3.749,78	R\$3.749,78		
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R\$										R\$ 223.238,84	R\$ 209.888,84		R\$ 0,00

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de novembro de 2023.

Responsável pela Contabilidade: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA

Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

CPF: 611.151.181-53

Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista

Assinatura do Presidente da OSC Parceira



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

01. DADOS DA PARCERIA					
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS			01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10		
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)			CNPJ: 37.160.546/001-10		
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200			TELEFONE: (61) 4040-4556		COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE			CPF: 611.151.181-53		RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com		
PROCESSO Nº 018/2023			INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11		
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028			02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2023 À 30/11/2023		
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mê 10	Novembro 2023	07/11/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 166.662,42 (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber					

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

01. DADOS DA PARCERIA					
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS			01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10		
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)			CNPJ: 37.160.546/001-10		
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200			TELEFONE: (61) 4040-4556		COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE			CPF: 611.151.181-53		RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com		
PROCESSO Nº 018/2023			INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11		
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028			02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2023 À 30/11/2023		
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mê 10	Novembro 2023	07/11/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 166.662,42 (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber					



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 42.932,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 42.932,97	R\$ 23.892,72	-R\$ 9.063,93
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 410,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 2.153,41	
	2.5	Material de expediente					R\$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 2.869,96	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 1.300,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 575,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 10.218,89	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 7.321,92	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 3.255,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 42.932,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 42.932,97	R\$ 51.996,90	-R\$ 9.063,93

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 23.007,31	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 23.007,31	R\$ 650,00	R\$ 3.501,02
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 4.872,18	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 2.768,34	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 159,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 1.861,51	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 1.694,36	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 23.007,31	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 23.007,31	R\$ 19.506,29	R\$ 3.501,02
TOTAL GERAL R\$			R\$ 166.662,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 224.999,60	R\$ 209.888,84	R\$ 20.643,29

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 30 de novembro de 2023.	
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA	Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
	CPF: 611.151.181-53
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista	Assinatura do Presidente da SC Parceira



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Prestação de Contas Parcial Por Exercício
Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

01. DADOS DA PARCERIA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2023 À 30/11/2023	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 166.662,42	Meta 01	R\$ 138.385,65
De Aplicação Financeira	R\$ 2.014,67	Meta 02	R\$ 51.996,90
De Recursos da OSC (Próprios)		Meta 03	R\$ 19.506,29
		Tributos de IR + IOF	R\$ 643,02
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 168.677,09	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 210.531,86
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 182,44	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 102,15
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 221.315,66	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 179.541,18
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 221.498,10	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 179.643,33
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 390.175,19
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 30 de novembro de 2023.			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
		CPF: 611.151.181-53	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



DEZEMBRO 2023

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

01. DADOS DA PARCERIA														
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS							01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10							
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)							CNPJ: 37.160.546/001-10							
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200							TELEFONE: (61) 4040-4556			COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA				
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO							TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com				
PROCESSO Nº 018/2023							INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11							
02. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028							02.1.PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2023 À 31/12/2023							
02.2. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS														
02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios														
03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA A (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA	
1	1.23	SOCORRO GOMES DA SILVA	696.442.761- 91	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	01/12/2023	LOTE-529857	01/12/2023	R\$ 2.473,36	R\$ 2.473,36			
1	1.23	SONIA REGINA ARAUJO DOS SANTOS	767.706.803-00	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	01/12/2023	LOTE-529857	01/12/2023	R\$ 1.818,26	R\$ 1.818,26			
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.669/0001-92	dez/23	FATURA	S/N	22/11/2023	4049578412	04/12/2023	R\$ 2.947,11	R\$ 2.963,55	JUROS E MULTA	R\$ 16,44	
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	nov/23	BOLETO	327300845	10/12/2023	4049578354	04/12/2023	R\$ 22,13	R\$ 22,13			
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	nov/23	BOLETO	113186	20/11/2023	4049578322	04/12/2023	R\$ 230,65	R\$ 230,65			
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	jan/23	BOLETO	326996637	10/12/2023	4049578436	04/12/2023	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00			
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	dez/23	NFSe	7050	21/12/2023	4049578475	04/12/2023	R\$ 694,86	R\$ 694,86			
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	nov/23	BOLETO	766393	29/11/2023	4055075576	05/12/2023	R\$ 374,44	R\$ 374,44			
1	1.2	ALINE COQUEIRO BATISTA	919.840.171-87	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.277,99	R\$ 3.277,99			
1	1.13	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES	021.335.211-78	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.542,87	R\$ 1.542,87			
1	1.13	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA	706.213.581-00	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.565,70	R\$ 1.565,70			
1	1.5	ANTONIA DAIANE DA COSTA GOMES	057.679.343-47	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 442,86	R\$ 442,86			
1	1.4	BARBARA HELEN DA SILVA GOMES	057.919.671-28	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58			
1	1.4	DEBORA RODRIGUES FARIAS	023.206.611-66	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.488,50	R\$ 1.488,50			
1	1.4	DEBORA SOUSA LIMA	018.488.543-40	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 2.820,56	R\$ 2.820,56			
1	1.4	DINALVA ROSA DA SILVA	863.372.111-20	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58			
1	1.5	DIOGO NASCIMENTO DIAS	051.666.475-13	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.532,70	R\$ 1.532,70			
1	1.4	EMILIA RIBEIRO PEREIRA	702.868.132-70	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58			
1	1.5	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO	818.565.121-34	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.565,70	R\$ 1.565,70			
1	1.4	FRANCISCO DE ASSIS SOUZA LOPES	922.125.901-30	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58			
1	1.5	GABRIELA ROCHA DOS SANTOS	085.636.351-07	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 693,56	R\$ 693,56			



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

01. DADOS DA PARCERIA														
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS								01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10						
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)								CNPJ: 37.160.546/001-10						
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200								TELEFONE: (61) 4040-4556			COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA			
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO								TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com			
PROCESSO Nº 018/2023								INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11						
02. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028								02.1.PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2023 À 31/12/2023						
02.2. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS														
02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios														
03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL		CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA A (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	SOCORRO GOMES DA SILVA		696.442.761- 91	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	01/12/2023	LOTE-529857	01/12/2023	R\$ 2.473,36	R\$ 2.473,36		
1	1.23	SONIA REGINA ARAUJO DOS SANTOS		767.706.803-00	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	01/12/2023	LOTE-529857	01/12/2023	R\$ 1.818,26	R\$ 1.818,26		
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA		07.522.669/0001-92	dez/23	FATURA	S/N	22/11/2023	4049578412	04/12/2023	R\$ 2.947,11	R\$ 2.963,55	JUROS E MULTA	R\$ 16,44
1	1.23	SINTIBREF - DF		07.005.403/0001-72	nov/23	BOLETO	327300845	10/12/2023	4049578354	04/12/2023	R\$ 22,13	R\$ 22,13		
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF		07.695.678/0001-85	nov/23	BOLETO	113186	20/11/2023	4049578322	04/12/2023	R\$ 230,65	R\$ 230,65		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA		36.187.198/0001-01	jan/23	BOLETO	326996637	10/12/2023	4049578436	04/12/2023	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00		
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA		02.751.464/0001-65	dez/23	NFSe	7050	21/12/2023	4049578475	04/12/2023	R\$ 694,86	R\$ 694,86		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO		34.002.229/0001-87	nov/23	BOLETO	766393	29/11/2023	4055075576	05/12/2023	R\$ 374,44	R\$ 374,44		
1	1.2	ALINE COQUEIRO BATISTA		919.840.171-87	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.277,99	R\$ 3.277,99		
1	1.13	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES		021.335.211-78	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.542,87	R\$ 1.542,87		
1	1.13	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA		706.213.581-00	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.565,70	R\$ 1.565,70		
1	1.5	ANTONIA DAIANE DA COSTA GOMES		057.679.343-47	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 442,86	R\$ 442,86		
1	1.4	BARBARA HELEN DA SILVA GOMES		057.919.671-28	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.4	DEBORA RODRIGUES FARIAS		023.206.611-66	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.488,50	R\$ 1.488,50		
1	1.4	DEBORA SOUSA LIMA		018.488.543-40	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 2.820,56	R\$ 2.820,56		
1	1.4	DINALVA ROSA DA SILVA		863.372.111-20	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.5	DIOGO NASCIMENTO DIAS		051.666.475-13	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.532,70	R\$ 1.532,70		
1	1.4	EMILIA RIBEIRO PEREIRA		702.868.132-70	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.5	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO		818.565.121-34	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 1.565,70	R\$ 1.565,70		
1	1.4	FRANCISCO DE ASSIS SOUZA LOPES		922.125.901-30	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 3.062,58	R\$ 3.062,58		
1	1.5	GABRIELA ROCHA DOS SANTOS		085.636.351-07	nov/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/12/2023	LOTE-532498	07/12/2023	R\$ 693,56	R\$ 693,56		



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMIÇÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS. DATA EMIÇÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/23	DANFE	972	11/12/2023	4099431237	14/12/2023	R\$ 7.333,75	R\$ 7.333,75		
C	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	dez/23	FATURA	S/N	13/12/2023	4099431212	14/12/2023	R\$ 5.272,02	R\$ 5.272,02		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR. ALIM. LTDA EPP	18.752.991/0001-24	nov/23	DANFE	32862	30/11/2023	4099431006	14/12/2023	R\$ 447,60	R\$ 447,60		
3	3.11	VR BENEFÍCIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	dez/23	NFSe	58618728	18/12/2023	4099431172	14/12/2023	R\$ 664,08	R\$ 664,08		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/23	DANFE	969	11/12/2023	4099431127	14/12/2023	R\$ 9.551,83	R\$ 9.551,83		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/23	DANFE	971	11/12/2023	4099431101	14/12/2023	R\$ 10.134,54	R\$ 10.134,54		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/23	DANFE	970	11/12/2023	4099431053	14/12/2023	R\$ 5.116,83	R\$ 5.166,83		
3	3.1	J.C DA SILVA DEDETIZAÇÃO LTDA	21.997.019/0001-24	dez/23	NFSe	203	08/12/2023	4099446933	14/12/2023	R\$ 950,00	R\$ 950,00		
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMÉRCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	dez/23	DANFE	6358	14/12/2023	4099443484	14/12/2023	R\$ 9.080,33	R\$ 9.080,33		
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMÉRCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	dez/23	DANFE	6359	14/12/2023	4099446933	14/12/2023	R\$ 3.934,81	R\$ 3.934,81		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	nov/23	NFSe	90	18/12/2023	4116109292	18/12/2023	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	nov/23	NFSe	47	15/12/2023	4116109348	18/12/2023	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00		
3	3.7	CASA DE ISMAEL-LAR DA CRIANÇA 1:P138ÇA	00.077.255/0001-55	nov/23	NFSe	528	15/12/2023	4116112787	18/12/2023	R\$ 1.972,15	R\$ 1.972,15		
3	3.2	RENATA PONTES SILVA	52.110.462/0001-65	nov/23	NFSe	20	24/11/2023	4120500378	19/12/2023	R\$ 880,00	R\$ 880,00		
1	1.23	ALINE COQUEIRO BATISTA	919.840.171-87	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.491,33	R\$ 1.491,33		
1	1.23	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES	021.335.211-78	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA	706.213.581-00	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	ANTONIA DAIANE DA COSTA GOMES	057.679.343-47	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	BARBARA HELEN DA SILVA GOMES	057.919.671-28	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	DEBORA RODRIGUES FARIAS	023.206.611-66	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	DEBORA SOUSA LIMA	018.488.543-40	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	DINALVA ROSA DA SILVA	863.372.111-20	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	DIOGO NASCIMENTO DIAS	051.666.475-13	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	ELSON SILVESTRE SILVA	823.487.231-15	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 115,17	R\$ 115,17		
1	1.23	EMILIA RIBEIRO PEREIRA	702.868.132-70	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO	818.565.121-34	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	FRANCISCO DE ASSIS SOUZA LOPES	922.125.901-30	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	GABRIELA ROCHA DOS SANTOS	085.636.351-07	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 124,23	R\$ 124,23		
1	1.23	HELIO DE SOUSA DUARTE	484.198.691-04	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	ILMA HENRIQUES DE SOUSA	996.826.801-15	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	JEOVANY LEITE DOS SANTOS	620.555.261-20	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 892,16	R\$ 892,16		
1	1.23	JESSICA STEPHANE DE SOUSA BRANCO	004.841.821-88	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 928,41	R\$ 928,41		
1	1.23	JOHN WESLEY DOS SANTOS SOUSA	071.069.271-47	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	JUCIELLEN VENCERLAU DA SILVA	040.685.671-07	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	LEANDRO BRUNO DA SILVA	985.603.281-49	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 485,55	R\$ 485,55		
1	1.23	LUANA CASTRO CUTRIM	019.919.403-35	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC. 13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMIÇÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMIÇÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	LUANA SARAIVA CAMELO	051.852.833-27	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 432,64	R\$ 432,64		
1	1.23	MAIRON DE SOUZA COSTA	017.417.011-47	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 157,01	R\$ 157,01		
1	1.23	MARESSA DANDARA CORTES DE OLIVEIRA MESSIAS	073.022.181-45	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 124,23	R\$ 124,23		
1	1.23	MARIA JOSINETE GALDINO DA SILVA	398.689.901-49	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85		
1	1.23	MARILDES PEREIRA CASTRO	856.122.351-00	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 580,87	R\$ 580,87		
1	1.23	MICHELLE SOUZA PIMENTA NEIVA	000.960.711-09	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.747,97	R\$ 1.747,97		
1	1.23	MOISES SEBASTIAO BRAZ	805.086.931-87	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.063,43	R\$ 1.063,43		
1	1.23	NEIDE BORGES DE ARAUJO	319.857.263-00	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85		
1	1.23	RANIELLY MARIA REIS	047.614.611-95	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	RAQUEL GOMES FURTADO	024.535.321-62	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	ROBERTO ALVES DA SILVA	584.588.481-15	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	SCARLET ALVES LOPES DE FARIA	053.314.831-80	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 692,66	R\$ 692,66		
1	1.23	SOCORRO GOMES DA SILVA	696.442.761-91	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 925,78	R\$ 925,78		
1	1.23	SONIA REGINA DOS SANTOS SOUSA	767.706.803-00	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 682,85	R\$ 682,85		
1	1.23	SUELEN ARAUJO DE SOUSA	008.027.031-00	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 1.414,83	R\$ 1.414,83		
1	1.23	VALDILEIDE REIS LISBOA DA SILVA	036.564.285-14	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 238,40	R\$ 238,40		
1	1.23	VANILZA DANTAS EUFRASIO	699.515.781-87	dez/23	CONTRACHEQUES	2º PARC.13º SALÁRIO	19/12/2023	LOTE-538088	20/12/2023	R\$ 643,55	R\$ 643,55		
1	1.23	DARF CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA (13º SALÁRIO)	37.160.546/0001-10	dez/23	DARF	S/N	13/12/2023	4123841643	20/12/2023	R\$ 6.055,90	R\$ 6.055,90		
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	dez/23	DANFE	39798	20/12/2023	4130937533	21/12/2023	R\$ 820,00	R\$ 820,00		
2	2.1	ANDERSON BRUNO EVARISTO REIS	18.801.842/0001-08	dez/23	DANFE	39	20/12/2023	4130962418	21/12/2023	R\$ 907,50	R\$ 907,50		
1	1.23	ALINE COQUEIRO BATISTA LIMA	919.840.171-87	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 3.901,40	R\$ 3.901,40		
1	1.23	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES	021.335.211-78	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA	706.213.581-00	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	DEBORA RODRIGUES FARIAS	023.206.611-66	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.884,90	R\$ 1.884,90		
1	1.23	DIOGO NASCIMENTO DIAS	051.666.475-13	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO	818.565.121-34	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU da Transação	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISSÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	GABRIELA ROCHA DOS SANTOS	085.636.351-07	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 198,77	R\$ 198,77		
1	1.23	HELIO DE SOUSA DUARTE	484.198.691-04	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	JESSICA STEPHANE DE SOUSA BRANCO	004.841.821-88	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 2.480,24	R\$ 2.480,24		
1	1.23	JHON WESLEY DOS SANTOS SOUSA	071.069.271-47	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.764,39	R\$ 1.764,39		
1	1.23	JUCIELLEN VENCERLAUDA SILVA	040.685.671-07	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	MARESSA DANDARA CORTES DE OLIVEIRA MESSIAS	073.022.181-45	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 198,77	R\$ 198,77		
1	1.23	MARIA JOSINETE GALDINO DA SILVA	398.689.901-49	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.818,26	R\$ 1.818,26		
1	1.23	MARILDES PEREIRA CASTRO	856.122.351-00	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.453,81	R\$ 1.453,81		
1	1.23	MICHELLE SOUZA PIMENTA NEIVA	000.960.711-09	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 4.740,96	R\$ 4.740,96		
1	1.23	MOISES SEBASTIAO BRAZ	805.086.931-87	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 2.740,31	R\$ 2.740,31		
1	1.23	NEIDE BORGES DE ARAUJO	319.857.263-00	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.818,26	R\$ 1.818,26		
1	1.23	RAQUEL GOMES FURTADO	024.535.321-62	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	ROBERTO ALVES DA SILVA	584.568.481-15	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.711,68	R\$ 1.711,68		
1	1.23	SCARLET ALVES LOPES DE FARIA	053.314.831-60	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.844,90	R\$ 1.844,90		
1	1.23	VALDILEIDE REIS LISBOA DA SILVA	036.564.285-14	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 530,06	R\$ 530,06		
1	1.23	VANILZA DANTAS EUFRASIO	699.515.781-87	dez/23	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	28/12/2023	LOTE-542354	28/12/2022	R\$ 1.764,39	R\$ 1.764,39		
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R\$										R\$ 255.471,51	R\$ 255.537,95		R\$ 0,00

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2023.

Responsável pela Contabilidade: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA

Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

CPF: 611.151.181-53

Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista

Assinatura do Presidente da OSC Parceira



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

01. DADOS DA PARCERIA

01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMB
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2023 À 31/12/2023	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mê 10	Dezembro 2023	08/12/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00

a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 166.662,42 (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 4.496,94	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 4.015,58	R\$ 4.015,58
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 3.550,00				R\$ 3.277,99	R\$ 3.277,99
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00				R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 29.767,50				R\$ 30.731,39	R\$ 30.731,39
	1.5	Monitor(a)	R\$ 15.290,70				R\$ 12.160,65	R\$ 12.160,65
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.058,84				R\$ 1.994,52	R\$ 1.994,52
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 2.064,80				R\$ 2.000,24	R\$ 2.000,24
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00				R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 2.834,92				R\$ 2.895,98	R\$ 2.895,98
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 4.520,25				R\$ 4.557,79	R\$ 4.557,79
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R\$ 4.252,38				R\$ 4.394,15	R\$ 4.394,15
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 3.864,78				R\$ 4.540,82	R\$ 4.540,82
	1.13	Monitor Volante	R\$ 4.587,21				R\$ 4.635,43	R\$ 4.635,43
	1.14							R\$ 0,00
	1.15							R\$ 0,00
	1.16							R\$ 0,00
	1.17							R\$ 0,00
	1.18							R\$ 0,00
	1.19							R\$ 0,00
	1.20							R\$ 0,00
	1.21							R\$ 0,00
	1.22							R\$ 0,00
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 23.433,82				R\$ 109.117,25	R\$ 109.117,25
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 100.722,14	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 184.321,79	R\$ 184.321,79



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 1 Recursos Humanos								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 4.496,94	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 4.015,58	R\$ 4.015,58
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 3.550,00				R\$ 3.277,99	R\$ 3.277,99
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00				R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 29.767,50				R\$ 30.731,39	R\$ 30.731,39
	1.5	Monitor(a)	R\$ 15.290,70				R\$ 12.160,65	R\$ 12.160,65
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.058,84				R\$ 1.994,52	R\$ 1.994,52
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 2.064,80				R\$ 2.000,24	R\$ 2.000,24
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00				R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 2.834,92				R\$ 2.895,98	R\$ 2.895,98
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 4.520,25				R\$ 4.557,79	R\$ 4.557,79
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R\$ 4.252,38				R\$ 4.394,15	R\$ 4.394,15
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 3.864,78				R\$ 4.540,82	R\$ 4.540,82
	1.13	Monitor Volante	R\$ 4.587,21				R\$ 4.635,43	R\$ 4.635,43
	1.14							R\$ 0,00
	1.15							R\$ 0,00
	1.16							R\$ 0,00
	1.17							R\$ 0,00
	1.18							R\$ 0,00
	1.19							R\$ 0,00
	1.20							R\$ 0,00
	1.21							R\$ 0,00
	1.22							R\$ 0,00
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 23.433,82				R\$ 109.117,25	R\$ 109.117,25
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 100.722,14	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 184.321,79	R\$ 184.321,79

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 23.007,31	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 23.007,31	R\$ 950,00	R\$ 1.736,21
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 880,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 5.272,02	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 2.963,55	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 0,00	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 1.972,15	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 1.733,38	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 23.007,31	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 23.007,31	R\$ 21.271,10	R\$ 1.736,21
TOTAL GERAL R\$			R\$ 166.662,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 224.999,60	R\$ 255.537,95	R\$ 20.643,29

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2023.	
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA	Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
	CPF: 611.151.181-53
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista	Assinatura do Presidente da SC Parceira



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal			
Prestação de Contas Parcial Por Exercício			
Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III			
01. DADOS DA PARCERIA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2023 À 31/12/2023	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 166.662,42	Meta 01	R\$ 184.321,79
De Aplicação Financeira	R\$ 1.381,21	Meta 02	R\$ 49.945,06
De Recursos da OSC (Próprios)		Meta 03	R\$ 21.271,10
		Tributos de IR + IOF	R\$ 665,45
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 168.043,63	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 256.203,40
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 102,15	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 1,47
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 179.541,18	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 91.482,09
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 179.643,33	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 91.483,56
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 347.686,96
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2023.			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
		CPF: 611.151.181-53	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

Créditos Pertinentes a Administração Pública			
Data	Recurso Previsto	Recurso Creditado	Diferença
07/11/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
08/12/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
Total	R\$ 333.324,84	R\$ 333.324,84	R\$ 0,00
Recurso recebido da Administração Pública/Despesas no mês de Novembro de 2023 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 100.722,14	R\$ 138.385,65	-R\$ 37.663,51
Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.	R\$ 42.932,97	R\$ 51.996,90	-R\$ 9.063,93
Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ	R\$ 23.007,31	R\$ 19.506,29	R\$ 3.501,02
Total	R\$ 166.662,42	R\$ 209.888,84	-R\$ 43.226,42
Recurso recebido da Administração Pública/Despesas no mês de Dezembro de 2023 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 100.722,14	R\$ 184.321,79	-R\$ 83.599,65
Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.	R\$ 42.932,97	R\$ 49.945,06	-R\$ 7.012,09
Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ	R\$ 23.007,31	R\$ 21.271,10	R\$ 1.736,21
Total	R\$ 166.662,42	R\$ 255.537,95	-R\$ 88.875,53
Quadro Síntese - Bimestre de Novembro e Dezembro de 2023			
Saldo Inicial 01/11/2023		Valores R\$	
Conta Corrente		R\$ 182,44	
Aplicação Financeira		R\$ 221.315,66	
1.Saldo Total R\$		R\$ 221.498,10	
Receitas		Valores R\$	
GDF-Repasse da Administração Pública		R\$ 333.324,84	
Rendimento Bruto da Aplicação		R\$ 3.395,88	
2.Total das Receitas		R\$ 336.720,72	
Despesas		Valores R\$	
Despesas - Meta 1- Recursos Humanos		R\$ 322.707,44	
Despesas - Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.		R\$ 101.941,96	
Despesas - Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ		R\$ 40.777,39	
Tributos IR + IOF		R\$ 1.308,47	
3.Total das Despesas		R\$ 466.735,26	
Saldo: 31/12/2023		Valores R\$	
Conta Corrente		R\$ 1,47	
Aplicação Financeira		R\$ 91.482,09	
4.Saldo Total R\$ (4=1+2-3)		R\$ 91.483,56	



RELATÓRIO DESCRITIVO

A Obras de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS (CEPI IPÊ ROSA), inscrito no CNPJ nº 37.160.546/0009-77, Termo de Colaboração nº 018/2023, celebrado entre a Obras de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS e a Secretaria de Estado de Educação - SEEDF, esclarece que no dia 01 de novembro de 2023 a OSC, dispunha de um saldo em conta corrente de R\$ 182,44 (cento e oitenta e dois reais e quarenta e quatro centavos) e um saldo em aplicação financeira de R\$ 221.315,66 (duzentos e vinte e um mil, trezentos e quinze reais e sessenta e seis centavos).

Declara ter recebido da Administração Pública o valor de R\$ 333.324,84 (trezentos e trinta e três mil, trezentos e vinte e quatro reais e oitenta e quatro centavos), referente ao período de 01 de novembro de 2023 a 31 de dezembro de 2023.

E houve um rendimento bruto da aplicação financeira no valor de R\$ 3.395,88 (três mil trezentos e noventa e cinco reais e oitenta e oito centavos).

As despesas realizadas no período somam um total de R\$ 465.426,79 (quatrocentos e sessenta e cinco mil, quatrocentos e vinte e seis reais e setenta e nove centavos), o valor correspondente a cada Meta foi de:

- Meta 1- Recursos Humanos - R\$ 322.707,44 (trezentos e vinte e dois mil, setecentos e sete reais e quarenta e quatro centavos);
- Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped. - R\$ 101.941,96 (cento e um mil, novecentos e quarenta e um reais e noventa e seis centavos);
- Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ - R\$ 40.777,39 (quarenta mil, setecentos e setenta e sete reais e trinta e nove centavos);

No mês de novembro de 2023, a OSC, efetuou o pagamento da primeira parcela do décimo terceiro salário, e no mês dezembro, e no mês de dezembro de 2023, foi pago a segunda parcela.

O valor de Tributos IR + IOF, somam um valor de R\$ 1.308,47 (mil, trezentos e oito reais e quarenta e sete centavos).

Finalizado o bimestre a OSC, possuía um saldo em conta corrente de R\$ 1.47 (um real e quarenta e sete centavos), e saldo em aplicação financeira de R\$ 91.482,09 (noventa e um mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e nove centavos).

Em anexo, seguem extratos bancários e extratos de aplicação deste período.



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

EXTRATO BANCÁRIO NOVEMBRO 2023

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.098-3 - Conta Corrente

Tipo de Conta * ☒ Conta Corrente
☐ Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Novembro/2023

DETALHAMENTO

Data: 04/12/2023 Hora: 11:30:20

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			182,44 +
03/11/2023	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	1.300,00 -	1.117,56 -
03/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	1.300,00 +	182,44 +
07/11/2023	PAGAMENTO FGTS	858165	6.596,13 -	6.413,69 -
07/11/2023	PAGAMENTO TRIBUTOS FEDERAL	858133	824,02 -	7.237,71 -
07/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	27.076,00 +	19.838,29 +
07/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	55.649,31 +	75.487,60 +
07/11/2023	CREDITO FORNECEDOR GDF	079175	166.662,42 +	242.150,02 +
08/11/2023	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	327062	75.301,55 -	166.848,47 +
08/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	632903	650,00 -	166.198,47 +
08/11/2023	DEBITO PIX	000000	585,00 -	165.613,47 +
08/11/2023	DEBITO PIX	000000	1.300,00 -	164.313,47 +
08/11/2023	APLICACAO CDB/RDB	000000	164.313,47 -	0,00
09/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	741929	2.153,41 -	2.153,41 -
09/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	741677	2.100,00 -	4.253,41 -
09/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	741877	676,08 -	4.929,49 -
09/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	741824	22,13 -	4.951,62 -
09/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	741721	354,20 -	5.305,82 -
09/11/2023	PAGAMENTO TRIBUTOS FEDERAL	741805	7.621,17 -	12.926,99 -
09/11/2023	PAGAMENTO COBRANCA BRB	741759	230,65 -	13.157,64 -
09/11/2023	PAGAMENTO TRIBUTOS FEDERAL	745905	7.342,48 -	20.500,12 -
09/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	25.000,00 +	4.499,88 +
10/11/2023	PAGAMENTO TRIBUTOS FEDERAL	759380	862,62 -	3.637,26 +
13/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	413416	159,90 -	3.477,36 +
13/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	522082	664,08 -	2.813,28 +
14/11/2023	PAGAMENTO CAESB	277189	4.872,18 -	2.058,90 -
14/11/2023	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	277147	2.768,34 -	4.827,24 -
14/11/2023	TRANSF ELET CONTA CORRENTE	525216	1.300,00 +	3.527,24 -
14/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	4.830,00 +	1.302,76 +
14/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	19.307,00 +	20.609,76 +
14/11/2023	APLICACAO CDB/RDB	000000	1.302,76 -	19.307,00 +
14/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	717740	9.113,74 -	10.193,26 +
14/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	717792	7.321,92 -	2.871,34 +



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

Data	Descrição	DÓC	Valcr	Saldo
14/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	717764	2.869,96 -	1,38 +
16/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	422357	6.471,47 -	6.470,09 -
16/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	422316	447,60 -	6.917,69 -
16/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	6.920,00 +	2,31 +
17/11/2023	DEBITO PIX	000000	7.219,91 -	7.217,60 -
17/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	7.220,00 +	2,40 +
20/11/2023	DEB PAGAMENTO DE 13 SALARIO	340058	32.967,24 -	32.964,84 -
20/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	709886	2.500,00 -	35.464,84 -
20/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	709932	5.000,00 -	40.464,84 -
20/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	1.303,04 +	39.161,80 -
20/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	31.663,00 +	7.498,80 -
20/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	7.500,00 +	1,20 +
21/11/2023	DEBITO PIX	000000	575,00 -	573,80 -
21/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	575,00 +	1,20 +
22/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	182681	640,00 -	638,80 -
22/11/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	182708	410,00 -	1.048,80 -
22/11/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	1.861,51 -	2.910,31 -
22/11/2023	DEBITO PIX	000000	2.670,00 -	5.580,31 -
22/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	2.912,00 +	2.668,31 -
22/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	2.670,00 +	1,69 +
24/11/2023	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	2.240,00 -	2.238,31 -
24/11/2023	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	7.978,89 -	10.217,20 -
24/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	10.219,00 +	1,80 +
24/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	100,01 +	101,81 +
28/11/2023	PAGAMENTO FGTS	088701	767,88 -	666,07 -
28/11/2023	DEBITO RESCISAO	100924	3.749,78 -	4.415,85 -
28/11/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	4.518,00 +	102,15 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHEÇA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

EXTRATO DE APLICAÇÃO NOVEMBRO 2023

BRB - BANCO DE BRASÍLIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 1
EMISSAO: 11/12/2023

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071098-3
PERIODO: 31/10/2023 A 30/11/2023

NUMERO TAXA/INDICE	APLICACAO RECOMPRA	VENCIMENTO	VALOR-APLICADO	SALDO EM 31/10/2023	SALDO EM 30/11/2023	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
11 13/09/2023 100,00% CDI	03/09/2025 07/11/2023		129.283,01 0,00	57.068,17	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
RC	6 03/11/2023		1.283,31			1,23	21,54	4,85 0,00	1.304,85 1.300,00
RC	7 07/11/2023		54.895,67			103,56	972,44	218,80 0,00	55.868,11 55.649,31
12 05/10/2023 100,00% CDI	25/09/2025 00/00/0000		162.932,96 13.862,28	164.247,49	14.102,37	128,25 0,00	240,09 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
RC	1 07/11/2023		26.869,01			50,30	267,08	60,09 0,00	27.136,09 27.076,00
RC	2 09/11/2023		24.791,35			69,21	269,22	60,57 0,00	25.060,57 25.000,00
RC	3 14/11/2023		4.784,61			19,97	58,57	13,18 0,00	4.843,18 4.830,00
RC	4 14/11/2023		19.125,57			79,80	234,10	52,67 0,00	19.359,67 19.307,00
RC	5 16/11/2023		6.852,55			31,74	87,03	19,58 0,00	6.939,58 6.920,00
RC	6 17/11/2023		7.147,10			36,41	94,07	21,17 0,00	7.241,17 7.220,00
RC	7 20/11/2023		31.332,20			174,05	426,84	96,04 0,00	31.759,04 31.663,00
RC	8 20/11/2023		7.421,64			41,23	101,11	22,75 0,00	7.522,75 7.500,00
RC	9 21/11/2023		568,79			3,42	8,01	1,80 0,00	576,80 575,00
RC	10 22/11/2023		2.879,54			18,66	41,89	9,43 0,00	2.921,43 2.912,00
RC	11 22/11/2023		2.640,24			17,10	38,40	8,64 0,00	2.678,64 2.670,00
RC	12 24/11/2023		10.097,94			74,74	156,21	35,15 0,00	10.254,15 10.219,00
RC	13 24/11/2023		98,82			0,73	1,53	0,34 0,00	100,35 100,00

BRB - BANCO DE BRASÍLIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 2
EMISSAO: 11/12/2023

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071098-3
PERIODO: 31/10/2023 A 30/11/2023

NUMERO TAXA/INDICE	APLICACAO RECOMPRA	VENCIMENTO	VALOR APLICADO	SALDO EM 31/10/2023	SALDO EM 30/11/2023	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
RC	14 28/11/2023		4.461,32			37,15	73,14	0,00 16,46 0,00	100,01 4.534,46 4.518,00
13 08/11/2023 100,00% CDI	29/10/2025 00/00/0000		164.313,47 0,00	0,00	165.438,81	1.125,34 0,00	1.125,34 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
14 14/11/2023 100,00% CDI	04/11/2025 20/11/2023		1.302,76 0,00	0,00	0,00	1,78 0,00	1,78 0,00	0,08 1,42	1.304,54 1.303,04
TOTAL				221.315,66	179.541,18	2.014,67	4.218,39	641,60 1,42	209.405,38 208.762,36

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

BRB - BANCO DE BRASÍLIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 3
EMISSAO: 11/12/2023

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071098-3
PERIODO: 31/10/2023 A 30/11/2023

SALDO CONSOLIDADO				SALDO EM 31/10/2023	SALDO EM 30/11/2023	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)				221.315,66	179.541,18	2.014,67	4.218,39	641,60 1,42	209.405,38 208.762,36
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)				221.315,66	179.541,18	2.014,67	4.218,39	641,60 1,42	209.405,38 208.762,36



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

EXTRATO BANCÁRIO DEZEMBRO 2023

06/01/2024, 18:57

BRB Banknet | Banco de Brasília

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.098-3 - Conta Corrente

Tipo de Conta * ☒ Conta Corrente
☐ Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Dezembro/2023

DETALHAMENTO

Data: 06/01/2024 Hora: 18:56:56

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			102,15 +
01/12/2023	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	297689	4.291,62 -	4.189,47 -
01/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	4.294,00 +	104,53 +
04/12/2023	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	578412	2.963,55 -	2.859,02 -
04/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	578354	22,13 -	2.881,15 -
04/12/2023	PAGAMENTO COBRANCA BRB	578322	230,65 -	3.111,80 -
04/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	578436	2.160,00 -	5.271,80 -
04/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	578475	694,86 -	5.966,66 -
04/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	6.000,00 +	33,34 +
05/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	075576	374,44 -	341,10 -
05/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	375,00 +	33,90 +
06/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	88.031,01 +	88.064,91 +
06/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	3.390,31 +	91.455,22 +
07/12/2023	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	991866	73.890,23 -	17.564,99 +
07/12/2023	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	993195	1.043,54 -	16.521,45 +
07/12/2023	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	558516	831,67 -	15.689,78 +
07/12/2023	PAGAMENTO FGTS	558535	9.099,49 -	6.590,29 +
07/12/2023	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	558492	6.552,80 -	37,49 +
07/12/2023	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	110425	5.055,43 -	5.017,94 -
07/12/2023	PAGAMENTO FGTS	719433	27,88 -	5.045,82 -
07/12/2023	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	732829	270,77 -	5.316,59 -
07/12/2023	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	873998	77,83 -	5.394,42 -
07/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	5.057,00 +	337,42 -
07/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	270,00 +	67,42 -
07/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	100,00 +	32,58 +
08/12/2023	CREDITO FORNECEDOR GDF	088849	166.662,42 +	166.695,00 +
11/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	347291	1.897,64 -	164.797,36 +
11/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	394522	670,23 -	164.127,13 +
11/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	4.728,00 +	168.855,13 +
11/12/2023	APLICACAO CDB/RDB	000000	166.694,50 -	2.160,63 +
14/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	431237	7.333,75 -	5.173,12 -
14/12/2023	PAGAMENTO CAESB	431212	5.272,02 -	10.445,14 -
14/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	431006	447,60 -	10.892,74 -



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

06/01/2024, 18:57

BRB Banknet | Banco de Brasília

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
14/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	431172	664,08 -	11.556,82 -
14/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	431127	9.551,83 -	21.108,65 -
14/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	431101	10.134,54 -	31.243,19 -
14/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	431053	5.166,83 -	36.410,02 -
14/12/2023	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523064	950,00 -	37.360,02 -
14/12/2023	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	9.080,33 -	46.440,35 -
14/12/2023	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	3.934,81 -	50.375,16 -
14/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	50.378,00 +	2,84 +
18/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	109292	2.500,00 -	2.497,16 -
18/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	109348	5.000,00 -	7.497,16 -
18/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	1.972,15 -	9.469,31 -
18/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	9.473,01 +	3,70 +
19/12/2023	DEBITO PIX	000000	880,00 -	876,30 -
19/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	880,01 +	3,71 +
20/12/2023	DEB PAGAMENTO DE 13 SALARIO	698021	32.946,45 -	32.942,74 -
20/12/2023	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	841643	6.055,90 -	38.998,64 -
20/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	39.000,00 +	1,36 +
20/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	820,00 +	821,36 +
21/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	937533	820,00 -	1,36 +
21/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	962418	907,50 -	906,14 -
21/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	907,01 +	0,87 +
28/12/2023	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	542733	41.765,40 -	41.764,53 -
28/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	41.766,00 +	1,47 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHEÇA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

EXTRATO DE APLICAÇÃO DEZEMBRO 2023

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 1
EMISSAO: 02/01/2024

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071098-3
PERIODO: 30/11/2023 A 29/12/2023

NUMERO TAXA/INDICE	APLICACAO RECOMPRA	VENCIMENTO	VALOR APLICADO	SALDO EM 30/11/2023	SALDO EM 29/12/2023	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
12 05/10/2023 100,00% CDI	25/09/2025 06/12/2023		162.932,96 0,00	14.102,37	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
RC	15 01/12/2023		4.235,63			1,96	75,32	16,95	4.310,95
RC	16 04/12/2023		5.916,34			5,48	107,95	24,29	4.294,00
RC	17 05/12/2023		369,64			0,52	6,92	0,00	6.024,29
RC	18 06/12/2023		3.340,67			6,19	64,05	0,00	6.000,00
								0,00	376,56
								14,41	375,00
								0,00	3.404,72
									3.390,31
13 08/11/2023 100,00% CDI	29/10/2025 00/00/0000		164.313,47 4.855,23	165.438,81	4.932,30	43,82 0,00	77,07 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
RC	1 06/12/2023		87.477,66			160,46	759,57	160,65	88.237,23
RC	2 07/12/2023		5.022,48			11,52	45,92	45,57	88.031,01
RC	3 07/12/2023		268,16			0,61	2,45	10,02	5.068,40
RC	4 07/12/2023		99,32			0,23	0,91	1,38	5.057,00
RC	5 11/12/2023		4.691,42			15,07	47,20	0,54	270,61
RC	6 14/12/2023		49.935,25			229,30	571,29	0,07	270,00
RC	7 18/12/2023		9.383,37			51,40	115,66	0,20	100,23
RC	8 19/12/2023		871,38			5,16	11,13	0,03	100,00
RC	9 20/12/2023		811,69			5,16	10,72	10,62	4.738,62
RC	10 21/12/2023		897,51			6,11	12,26	0,00	4.728,00
								128,54	50.506,54
								0,00	50.378,00
								26,02	9.499,03
								0,00	9.473,01
								2,50	882,51
								0,00	880,01
								2,41	822,41
								0,00	820,00
								2,76	909,77
								0,00	907,01

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 2
EMISSAO: 02/01/2024

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071098-3
PERIODO: 30/11/2023 A 29/12/2023

NUMERO TAXA/INDICE	APLICACAO RECOMPRA	VENCIMENTO	VALOR APLICADO	SALDO EM 30/11/2023	SALDO EM 29/12/2023	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
15 11/12/2023 100,00% CDI	01/12/2025 00/00/0000		166.694,50 86.054,59	0,00	86.549,79	495,20 0,00	495,20 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
RC	1 20/12/2023		38.971,74			121,56	121,56	8,21	39.093,30
RC	2 28/12/2023		41.668,17			221,46	221,46	85,09	39.000,00
								28,40	41.889,63
								95,23	41.766,00
TOTAL				179.541,18	91.482,09	1.381,21	2.746,64	438,08 227,37	256.134,80 255.469,35

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 3
EMISSAO: 02/01/2024

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071098-3
PERIODO: 30/11/2023 A 29/12/2023

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 30/11/2023	SALDO EM 29/12/2023	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	179.541,18	91.482,09	1.381,21	2.746,64	438,08 227,37	256.134,80 255.469,35
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	179.541,18	91.482,09	1.381,21	2.746,64	438,08 227,37	256.134,80 255.469,35



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA

A Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS, declara que os valores recebidos foram executados com o previsto no Plano de Trabalho pela SEEDF. Estamos à disposição para maiores esclarecimentos.

Brasília, 08 janeiro de 2024

Roberta Fernandes de Moraes Ribeiro
Presidente da OASIS



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS IPÊ ROSA