RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO – RIE

I - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA
OSC: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E A SOCIEDADE – CEPI AZULÃO CNPJ: 37.160.546/0001-10 Processo: 00080-00013119/2019-72
Endereço de Execução: QN 425 Área Especial 02 – Samambaia Norte (DF) CEP: 72.327-512
Telefone fixo: (61) 3459-4510 Celular: (61) 98527-2587
Número do Termo de Colaboração: Termo de Colaboração n°: 001/2019 Vigência: 09/02/2023 a 08/02/2028
Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Silvana Vitor Marques Janyla Martins de Sousa

II. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 01/01/2024 à 31/03/2024.

Em conformidade com o plano de trabalho no campo de Definição de Metas, Resultados Esperados e Parâmetros para aferir o seu cumprimento e a qualidade, onde todas estabelecidas foram cumpridas com êxito:

1 – Ofertar vagas para atendimento a crianças de Educação Infantil, em jornada de tempo integral de 10 (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento dos aspectos físicos, psicológicos, linguístico, intelectual e social.

Foi ofertado atendimento integral, onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais. Iniciamos o ano letivo no dia 19 de fevereiro de 2024 de forma presencial.

Oferecer 100% de gratuidade ao educando do serviço objeto desse Termo de Colaboração.

Todos as crianças matriculadas na instituição foram atendidas de forma gratuita atendendo o Termo de Colaboração.

2 – Oferecer 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando o desenvolvimento integral das crianças.

Todas as crianças foram inseridas nas programações de atendimento oferecidos pela instituição, garantindo assim novas descobertas e conquistas. Para tanto, o trabalho desenvolvido pela Direção Pedagógica e Coordenação Pedagógica visa ofertar o convívio social e grupal, o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social.

3 – Contemplar os princípios éticos, estéticos e políticos no que se refere à formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, solidariedade e do respeito ao bem comum.

Estamos trabalhando a autonomia, senso de responsabilidade, solidariedade e o respeito ao bem comum com atividades que levam as crianças a entender cada um desses temas.

4 - Desenvolver o projeto político pedagógico da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil, visando a formalização de parceria para atendimento à Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado através de projetos pedagógicos que foram construídos com base no Currículo da Educação Infantil, Diretrizes pedagógicas e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

5 – Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico elaborado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras (Prédio Próprio e CEPIs).

Seguimos as orientações para o cumprimento do calendário escolar de acordo com as orientações da CRE de Samambaia e SEEDF.

6 – Criar oportunidades de integração com a família e comunidade escolar ampliando a troca de experiência e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças.

Sucederam-se momentos aos quais proporcionaram fortalecimento do vínculo família e escola, através de atendimento aos pais com hora marcada e a primeira reunião de pais do ano letivo. É válido salientar que, foi seguido todos os protocolos de segurança estabelecidos pela OMS e Secretária de Saúde do Distrito Federal.

7 – Ofertar 5 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, colação, almoço, lanche vespertino e jantar.

Foi ofertado cinco refeições diárias, com cardápio variado e sobretudo respeitando as restrições alimentares, realizamos avaliações e atendimentos individuais para com as famílias, construindo propostas alimentares para atender as crianças com necessidades alimentares diferenciadas, oferecendo uma alimentação adaptada para as crianças com restrições alimentares laudada ou com prescrição médica nos estudos de caso. O cardápio é disponibilizado semanalmente nos grupos dos WhatsApp, além de ficar exposto na entrada da creche para que os pais tenham fácil acesso. Conforme orientado pela equipe Gestora.

8 – Ocupar 100% do número de vagas disponíveis com atendimento a crianças da Educação Infantil, de acordo com as necessidades da SEEDF.

Buscou-se ocupar todas vagas disponíveis entrando sempre em contato com a UNIPLAT da CRE – Samambaia para informar caso houve-se vagas ociosas na instituição.

9 - Atender 100% das orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos e físicos e financeiros.

Com relação ao pedagógico, a instituição vem sendo orientada pelas gestoras regularmente.

10 – Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinados ao bom atendimento das crianças.

Por meio do Plano de Trabalho, a instituição utilizar os recursos financeiros para um atendimento de qualidade para as crianças.

2.1 GESTÃO DE ACESSO, OFERTA E MATRÍCULA

Durante o período de janeiro, fevereiro e março, a secretaria da instituição funcionou normalmentede segunda a quinta - feira de 08:00 as 16:30 e as sextas – feiras expediente interno,

para sanar possíveis dúvidas e atender a comunidade. Foram realizadas as matrículas das crianças contempladas de acordo com as vagas ociosas disponíveis na unidade neste período, por meio de encaminhamento da CRE de Samambaia. Foi orientado aos responsáveis mediante ligações,e-mails ou mensagens via WhatsApp, as cópias dos documentos necessários para a efetivaçãoda matrícula: Certidão de nascimento, cartão de vacina atualizado, comprovante de residência, RG e CPF dos responsáveis e laudo em caso de restrição alimentar. Atendemos em nossa instituição 182 crianças na faixa etária de 4 meses a 3 anos de idade. Ressaltamos que, todas as matrículas efetivadas no período sucederam de forma presencial.

2.2 HABILITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA

É importante informar que durante esses três meses, todas as atividades foram planejadas e executadas em consonância com o currículo em movimento, e diretrizes curriculares do DF, as coordenação pedagógicas com os docentes foram asseguradas conforme estabelecido no plano de trabalho. Nos dias 07,08,09,15 e 16 de fevereiro foi realizado a semana pedagógica com formações de suma importancia para o bom desenvolvimento do nosso trabalho durante todo o ano.

No dia 07 de fevereiro foi realizado formaçãos sobre os documentos norteadores com a nossa presidente Roberta Fernandes, planejamento e curriculo em movimento com o coordenador geral Lucas Viana, manual de boas práticas com os fucnionários de cozinha e auxiliar de serviços gerais, e encerramos com o Osmar Terra falando sobre a lei 14.811/2024 que fala sobre a violência contra crianças e adolesecntes, foi um dia de muito aprendizado.

Formação: Documentos Norteadores
Palestrante: Roberta Fernandes





Formação: Curriculo em Movimento e Planejamento
Palestrante: Lucas Viana





Formação: Oficina Culinária e manual de boas práticas
Palestrante: Nutricionista Claudiana





Formação: Violência contra crianças e adolescentes – lei 14.811/2024
Palestrante: Osmar terra





No dia 08 de fevereiro foi realizado pelo turno matutino curso de formação na Faculdade Brasilia, tema abordado: Competências da base nacional comum curricular na educação com a professora Ana Claudia; e no período vespertino com a Neuropsicopedagoga Marineide, falando sobre TEA (Transtorno do Espectro Autista). A organização do trabalho pedagógico na Educação Infantil visa assegurar meios e condições objetivas para atingir determinada finalidade, que na perspectiva sócio-histórico-dialética refere-se a uma formação integral, capaz de proporcionar o desenvolvimento multifacético da criança.

Formação: Competências da base nacional comum curricular
Palestrante: Professora Ana Claudia





Formação: “Autismos”
Palestrante: Neuropsicopedagoga Marineide





No dia 09 de fevereiro, no periodo matutino, tivemos a presença das voluntárias, Barbara(psicologa) e Morgana (assistente social), Barbara falou da importância de uma comunicação não violenta no trabalho em equipe e a Morgana, que é fundamental e importante falarmos sobre saúde mental, elas participam dos atendimentos com as famílias, funcionários e dos processos seletivos realizados na instituição durante todo o ano letivo; no periodo vespertino os educadores começaram a organizar as salas para receber as crianças.

Formação: Saúde mental e comunicação não violenta
Palestrante: Assistente Social Morgana e Psicologa Barbara





No dia 15 de fevereiro, no periodo matutino, tivemos formação com o conselheiro tutelar Adjanio, abordou a questão da rede de proteção dentroda instituição. A Rede de Proteção envolve a ação de várias instituições/áreas governamentais ou não, que visam atuar em questões sociais de extrema complexidade, definindo estratégias para a prevenção, atendimento e fomento de políticas públicas para crianças e adolescentes em situaçãode risco. Os Conselhos Tutelares são órgãos públicos municipais, que tem sua origem no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). É encarregado pela sociedade de zelar pelo cumprimento dos direitos da criança e do adolescente, definidos nesta Lei. Construir uma boa relação entre o Conselho Tutelar e a escola é uma atitude de extrema importância. Com rotinas atribuladas, os pais e responsáveis tendem a, cada vez mais, deixar nas mãos da escola o desafio de educar os alunos em uma abordagem que muitas vezes extrapola o papel da instituição; no período vespertino lemos o manual de normas da instituição, e os procedimentos de rotina.

Formação: Rede de proteção
Palestrante: Conselheiro Adjanio





Formação: Leitura do manual
Palestrante: Coordenadora Vanessa





No dia 15 de fevereiro, tivemos fórum de gestores, com os diretores e secretários das intituições parceiras, momento de aprendizado com as chefias da UNIPLAT, UNIAG e Ouvidoria, apresentação da comissão gestora, orientações sobre acompanhamento, PPP e apresentação do calendário escolar.

Formação: Fórum de Gestores
Palestrante: Michele





No dia 16 de fevereiro, no periodo matutino, tivemos formação com o bombeiro Sandro sobre primeiros socorros, Primeiros Socorros são técnicas de emergência, que devem ser aplicadas a vítimas de mal súbito, acidentes, ou que estão em perigo de vida. O objetivo desses procedimentos é manter os sinais vitais e tentar evitar a piora do quadro no qual a pessoa se encontra. O ensino de primeiros socorros garante uma maior segurança em situações de emergência, sendo o ideal que toda a população escolar tenha conhecimentos do tema, uma vez que este ambiente é propício a acidentes. e no periodo vespertino com a coordenadora Vanessa Cristima, abordando o tema: Plano de acolhimento e inserção dos bebês e das crianças.

Formação: Plano de acolhimento e inserção dos bebês e das crianças
Palestrante: Coordenadora Vanessa





Formação: Primeiros Socorros
Palestrante: Sandro



No dia 13 de março foi realizado uma formação para os coordenadores da IEP's das instituições parceiras, foi organizado para fortalecer o diálogo entre Instituições Educacionais Parceiras de Samambaia e CRE, cujo o tema abordado foi: Percepções acerca das dificuldades de aprendizagem e possibilidades de experiências de intervenção.

Formação: Percepções acerca das dificuldades de aprendizagem e possibilidades de experiências de intervenção.

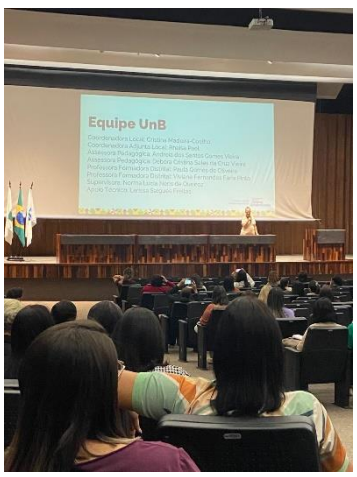
Palestrante: Prof. Jairon Pinheiro

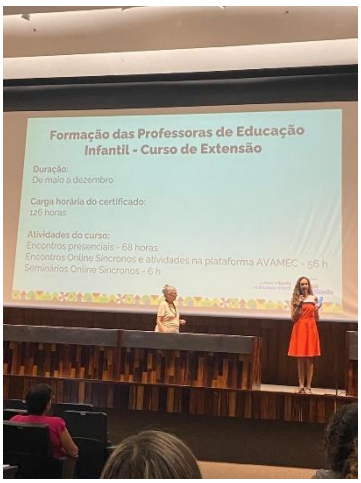




No dia 26 de março foi realizado um encontro formativo para os coordenadores da IEP's das instituições parceiras.

Encontro Formativo





2.3 CONDIÇÕES DE TRABALHO ADEQUADA

Todos os funcionários ativos na instituição possuem habilitação compatível a função exercida, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação de segunda a sexta feira das 13:30h ás 14:30h , planejando suas atividadese estruturando-as em objetivos, prática social inicial, problematização, instrumentalização e prática social final e evidenciando todos os campos de experiências. O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado, assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia. A secretária escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores tem a formação em nível médio.

2.4 ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL

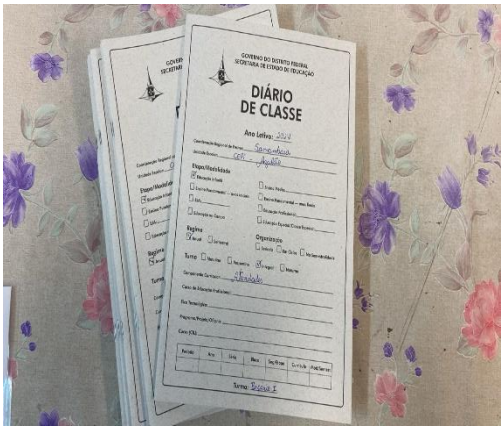
Atas



Arquivo das crianças



Diário de classe



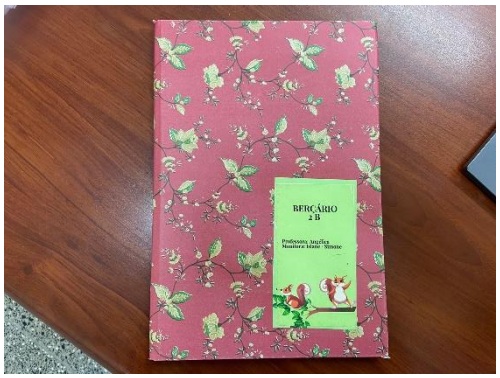
Documento das crianças

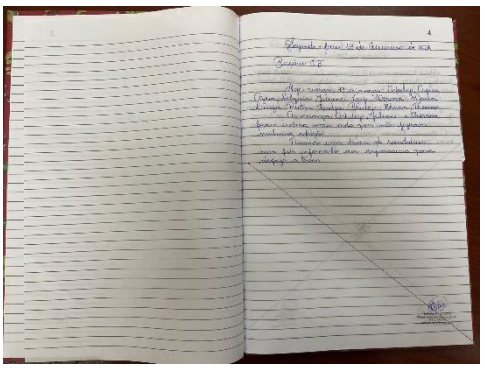


Semanalmente os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar, utilizam portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição. No decorrer deste período as Atas de obrigatoriedade permaneceram atualizadas.

Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade com normas de funcionamento, xerox da certidão de nascimento, CPF da criança, cartão de vacina atualizado, documento do responsável, CPF do responsável, comprovante de residência, todas as cópias acompanhado dos originais, ficha de atualização de dados, que é preenchida anualmente, recibo de entrega de uniforme, autorização para uso de imagem, relatório descritivo individual do aluno (anteriores) e cópia do laudo médico caso a criança tenha alguma restrição alimentar. O número de funcionários é suficiente para o bom funcionamento da instituição, e com condições de suprir as eventuais ausências dos profissionais garantindo o atendimento ás crianças. Para isso, contamos com 09 professoras, 14 monitores, 01 monitor volante, 03 auxiliares de limpeza, 3 cozinheiras, 01 nutricionista, 01 secretária, 01 coordenadora pedagógica, 01 auxiliar administrativo, 01 diretora pedagógica, 02 porteiros e 02 agentes patrimoniais, um total de 39 funcionários, e 02 jovens aprendizes que auxiliam no trabalho administrativo. Temos o apoio periódico da gestora, para avaliar e supervisionar o desempenho do nosso trabalho.

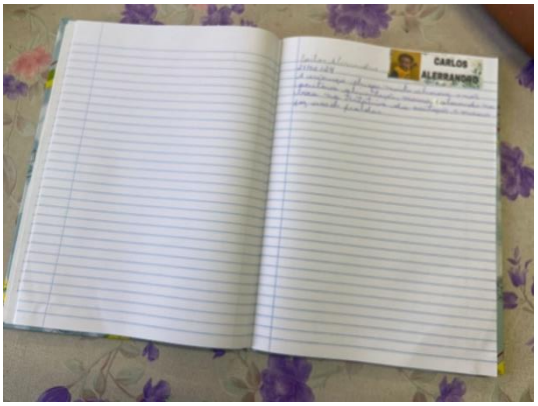
Diário de ocorrência





Diário de bordo



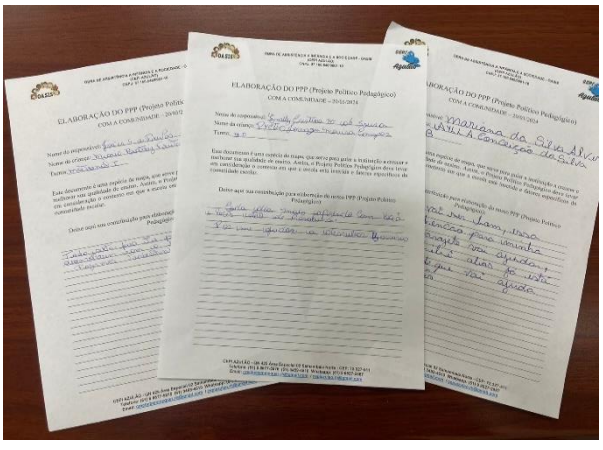


2.5 PROPOSTA PEDAGÓGICA

A instituição possui o Projeto Político Pedagógico (PPP) em forma de documento escrito e digital, construído a partir dos documentos norteadores da SEEDF, em parceria com os professores, demais profissionais da educação e comunidade escolar, por meio de reuniões de pais, pesquisa de satisfação e atendimento em geral ao longo do período. No PPP inclui o desenvolvimento dos projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal. É importante ressaltar que a CEPI – Azulão, desenvolve os projetos que abordam as temáticas transversais previstas nos documentos norteadores. Seguindo o calendário escolar da IEP 2024, no dia 20/03/2024 é dia letivo temático, reunião com a comunidade escolar, realizamos um momento com as famílias onde foi apresentado o PPP (Projeto Político pedagógico) da instituição e coleta de ideias e projetos para a elaboração do mesmo.

Reunião com a comunidade escolar

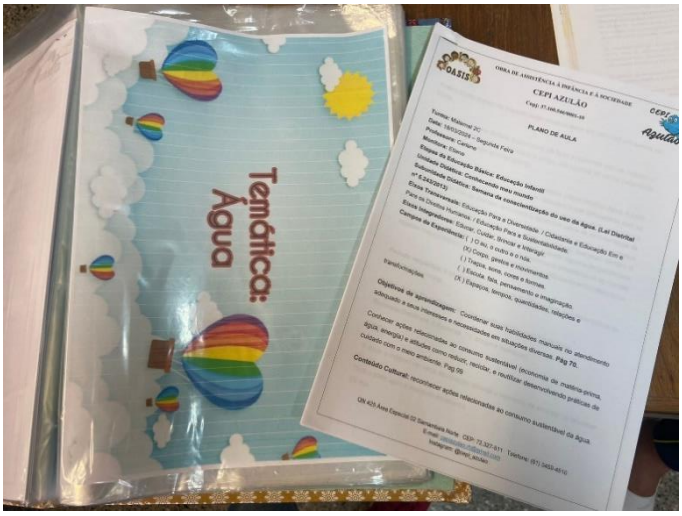




2.6 PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO

Portifólio com os planos de aula





O Planejamento pedagógico implementado dentro da instituição deve-se partir da análise da realidade da criança, da comunidade e da instituição, possibilitando a verificação dos limites, das possibilidades e necessidades de cada criança.

E ao planejar na educação infantil, se faz necessário contemplar as seguintes dimensões: o educar, o cuidar e o brincar, além dos elementos da rotina.Portanto, compreendendo o ato de planejar como meio facilitador do trabalho docente, o planejar é feito individualmente por cada professor ou de modo participativo, ele pode passar por mudanças no decorrer das aulas e deve ser desenvolvido diferentemente para cada turma,respeitando as especificidades de cada criança, atentando-se também a faixa etária atendida. Se faz necessário lembrar, que o planejamento é flexível e pode sofrer alterações no ato de sua execução, como quando surgem imprevistos inesperados, em que, os objetivos podem não ser atingidos conforme o planejado. O planejamento participativo, tem a participação da coordenadora pedagógica, sendo ele essencial para ajuda da construção do planejamento e para que ele seja realizado constantemente.

Os planejamentos pedagógicos de aula elaborado pela equipe docente do CEPI Azulão, compõe os campos de experiência do Currículo em Movimento do Distrito Federal, começando com um contexto prévio, com o objetivo de resgatar o que as crianças já sabem. Depois, trazem sugestões de organização dos materiais e dos espaços, por entenderem que estes aspectos também atuam como educadores, há ainda perguntas guias, que ajudam o professor a fazer a articulação entre diversos saberes, e os tempos recomendados para desenvolver as atividades.

2.7 REGISTRO DE PRÁTICA EDUCATIVA/ ESCRITURAÇÃO

Os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar e coordenador pedagógico o uso dos materiais utilizados pelos professores sendo eles: portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição.

O diário de bordo é preenchido diariamente pelas professoras, nele é registrado tudo que ocorre fora da rotina, por exemplo se uma criança foi embora mais cedo, se machucou-se, crianças que estão presentes naquele dia. Na ausência da professora ele é preenchido pela coordenação pedagógica.

O diário de classe é preenchido diariamente, nele a professora registra as presenças, faltas e atestados médicos quando são apresentados. É registrado também o conteúdo e ações didático – pedagógica realizada no dia de forma sucinta.

Cada profissional, possuem um portfólio, onde todos seus planos de aulas são anexados, o que auxilia na ausência do profissional, pois qualquer pessoa pode aplicá-lo.

O conselho de classe de classe é realizado em cada término de semestre, junto as assinaturas do Rdia, no conselho estão presentes, professores, coordenador pedagógico e secretária escolar, que registra tudo em ata, neste momento é falado sobre a turma de forma geral e no conselho final sobre os alunos que possuem alguma peculiaridade.

As atas são preenchidas conforme a demanda pedagógica ou multifuncional, sendo que todas as reuniões são registradas em ata.

2.8 COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

A coordenação pedagógica tem a função de gerenciamento do processo de ensino e aprendizagem da instituição. É através de suas ações que professores, coordenador, direção, pais e crianças entram em harmonia.

A coordenação Pedagógica é uma tarefa de importância vital dentro das boas práticas da gestão escolar que tem como objetivo principal debater com as professoras as práticas pedagógicas executadas em sala, entre outros assuntos abordados. Portanto, para que as coordenações pedagógicas tragam bons frutos, buscamos trazer pautas organizadas, que estimule a participação de todo corpo docente na busca pelos objetivos planejados no projeto político pedagógico. As coordenações que acontecem diariamente das 13:30 às 14:30 horas, com duração de uma hora dia, tem obtido resultados tangíveis e positivos. As coordenações têm como objetivo abordar os seguintes temas: elaboração de atividades pedagógicas e planos de aula, formações, elaboração de projetos, elaboração de calendário festivo, preenchimento de diário, preenchimento de diário de bordo, debates sobre a programação semanal e mensal da instituição, debate sobre a rotina realizada dentro de sala de aula. Os pontos que serão observados em coordenação pedagógica são: o tipo de aula que será dada, material usado e dinâmicas e estratégias pedagógicas utilizadas para atender a turma, são combinados previamente a partir das conversas com o grupo de professores.

A ideia é que cada um possa se organizar e saber quais aspectos da aula passarão pelo crivo da coordenação.

Para organização das atividades e os conteúdos que serão trabalhados na instituição durante o ano letivo, as professoras são orientadas a montar o plano de aula individual, seguindo a realidade de sua turma, para executar as atividades dentro da temática trabalhada. Esse planejamento esboçará as intenções da instituição, explicitando os objetivos que cada professor ou turma espera atingir ao final das aulas.

Os professores são orientados a descrever claramente quais são os propósitos da instituição para a formação integral da criança. Dessa forma, os professores poderão sistematizar suas aulas em consonância com os objetivos a serem atingidos. As coordenações pedagógicas são acompanhadas pelo coordenador da instituição e pela Gestora representante da SEDF.

Coordenação pedagógica





2.9 ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL DAS CRIANÇAS

Iniciamos o ano de 2024, realizado no dia 30 de Janeiro, com um treinamento para cozinha e serviços gerais de cada unidade, na qual foi abordado o tema sobre Boas Práticas de Fabricação. A Psicóloga e a Assistente Social também estavam presentes. As mesmas realizaram uma dinâmica para aproximação de todos. Ao final, foi entregue um certificado de participação.

Formação: Boas práticas de Fabricação
Palestrante: Assistente Social Morgana





Dia 07 de Fevereiro, houve um encontro com todos os colaboradores na unidade Bem Me Quer. As equipes de cozinha e serviços gerais, participaram de uma oficina culinária, na qual as receitas produzidas foram, rosca doce e rosca salgada. Foi escolhida duas colaboradoras que tinham conhecimento da receita para compartilhar com os demais participantes. No início, cada colaborador falou um pouco sobre si, para conhecer um ao outro.

Formação: Oficina Culinária





No dia 22 de Fevereiro, iniciamos novo ciclo de estágio com os estagiários Igor Galdino e Fernanda Paterra, alunos vindos da Faculdade Uniplan. Foram passadas as informações necessárias como rotina diária e as funções dos mesmos na unidade. Um deles fica responsável por fiscalizar equipe de cozinha, além de aferições de temperatura, coleta de amostras, controle de estoque, etiquetas de validade dentre outros. Outra, fica responsável por executar projetos de EAN, avaliações nutricionais, cálculo de cardápio e etc.

Estagiária Fernanda



Estagiário Igor



Toda semana, nas terças ou quintas, a nutricionista participa das coordenações pedagógicas para que possa alinhar alimentação versus sala de aula. São abordados temas como: atendimentos com os pais, crianças intolerantes, ajustes sobre horários e demandas na rotina diária, além de treinamentos. São realizados também atendimentos presenciais com os pais para sanar dúvidas sobre costumes alimentares das crianças.

Atendimento aos pais



Coordenação



No dia 28 de Fevereiro, as nutricionistas das unidades foram convocadas a participar da palestra sobre o Recadastramento Anual do Mesa Brasil para que pudéssemos dar início ao recebimento de doações.

Palestra – Mesa Brasil





Nos dia 04 e 05 de Março, demos início aos projetos de EAN (Projeto de educação alimentar e nutricional), com a estagiária da unidade, realizando com a turma de Berçário I e II uma atividade sobre alimentação saudável que teve como objetivos: Experimentar novos alimentos, líquidos, pastosos e sólidos, com ênfase nos sabores, cheiros e cores (pág. 66), além de experimentar alimentos diversos a fim de constituir uma relação saudável com a alimentação (pág.100). As verduras escolhidas foram: cenoura, beterraba, abobrinha, chuchu e alface.

Berçario I





Berçario II A





No dia 05 de Março foi realizado também treinamento com a equipe de cozinha com o estagiário da unidade. O tema abordado foi Boas Práticas de Fabricação, com ênfase no Manual de Boas Práticas e repassado algumas informações importantes sobre a primeira reunião feita com a presidente. Ao final foram feitas perguntas sobre o tema, entregue certificado de participação e registro em ata. Os treinamentos serão realizados todo mês ou de acordo com a necessidade.

Treinamenro do manual de boas práticas





No dia 08 de Março, iniciamos o projeto Autoservimento com as crianças das turmas de Maternais II. Este, tem como objetivo principal segurar o prato e talher para alimentar-se com autonomia e realizar a prática do autosservimento com a orientação de um adulto (pág. 75), além de vivenciar situações que ampliem a coordenação viso motora (pág. 73). Este, será realizado quinzenalmente na unidade.

Projeto: Autosservimento





Nos dias 12 e 13 de Março, realizamos uma atividade sobre alimentação saudável com as turmas de Maternais 1, na qual consistia na utilização de uma caixa surpresa, em que colocávamos uma venda e um tipo de verdura dentro da caixa e as crianças tentavam adivinhar de qual verdura se tratava. O objetivo da atividade foi: reconhecer diversos tipos e origens de alimentos, compreendendo a importância de uma alimentação saudável (pág. 100). As escolhidas foram algumas das cores verdes (chuchu, pepino, alface e cheiro verde), pelo fato de ter mais resistência por parte das crianças. Ao final, entregamos para que as crianças observassem e experimentasse.

Atividade: Alimentação Saudável



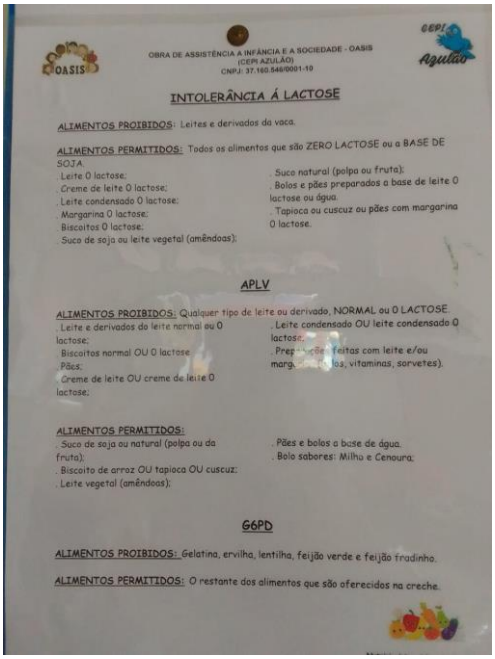


O projeto Restrições, tem como objetivo adequar a oferta da alimentação destinada as crianças matriculadas no CEPI Azulão – Obra de Assistência á Infância e à Sociedade - Óasis, conforme a lei nº 12.982/2014, que obriga a elaboração de cardápios diferenciados para este público, As crianças com restrições alimentares têm direito à um cardápio especial elaborado a partir das recomendações do médico que o acompanha. Atualmente em nossa CEPI temos casos de intolerância ao leite, APLV (Alergia a proteina do leite de vaca), G6PD (glicose-6-fosfato desidrogenase), alergia ao peixe e abdomen globoso com hipertimpanismo. Para a garantia de que a refeição ofertada será de forma segura, a nutricionista mantêm a comunicação direta com equipe de cozinha, pedagógica e pais e/ou responsáveis através de grupos de whatsapp e atendimentos presenciais. Além de adotar estratégias, como a identificação no caderno de quantitativo do dia, que pertence à cozinha, como também o quantitativo do dia que fica no refeitório. Foi entregue também em cada turma, uma tabela contendo as crianças intolerantes da creche. Essa tabela também fica visível para todos no refeitório e cozinha, garantindo assim, a alimentação correta para

cada caso.

Informação das restrições





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
(CEPI AZULÃO)
CNPJ: 37.160.546/0001-10

INTOLERÂNCIA Á LACTOSE

ALIMENTOS PROIBIDOS: Leites e derivados da vaca.

ALIMENTOS PERMITIDOS: Todos os alimentos que são ZERO LACTOSE ou a BASE DE SOJA.

. Leite 0 lactose;
. Creme de leite 0 lactose;
. Leite condensado 0 lactose;
. Margarina 0 lactose;
. Biscoitos 0 lactose;
. Suco de soja ou leite vegetal (amêndoas);
. Suco natural (polpa ou fruta);
. Bolos e pães preparados a base de leite 0 lactose ou água.
. Tapioca ou cuscuz ou pães com margarina 0 lactose.

APLV

ALIMENTOS PROIBIDOS: Qualquer tipo de leite ou derivado, NORMAL ou 0 LACTOSE.

. Leite e derivados do leite normal ou 0 lactose;
. Biscoitos normal OU 0 lactose
. Pães;
. Creme de leite OU creme de leite 0 lactose;
. Leite condensado OU leite condensado 0 lactose;
. Prep[illegible]feitas com leite e/ou marg[illegible]os, vitaminas, sorvetes).

ALIMENTOS PERMITIDOS:

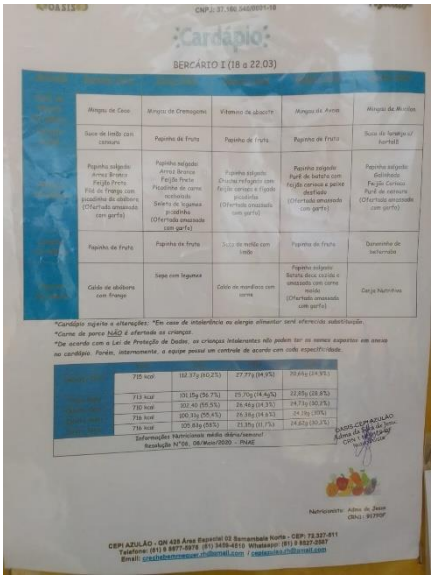
. Suco de soja ou natural (polpa ou da fruta);
. Biscoito de arroz OU tapioca OU cuscuz;
. Leite vegetal (amêndoas);
. Pães e bolos a base de água.
. Bolo sabores: Milho e Cenoura;

G6PD

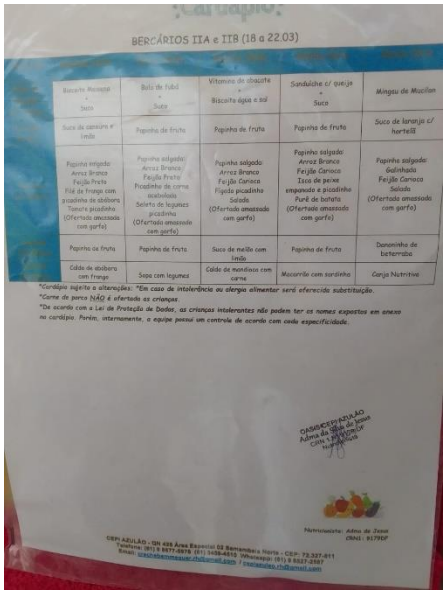
ALIMENTOS PROIBIDOS: Gelatina, ervilha, lentilha, feijão verde e feijão fradinho.

ALIMENTOS PERMITIDOS: O restante dos alimentos que são oferecidos na creche.

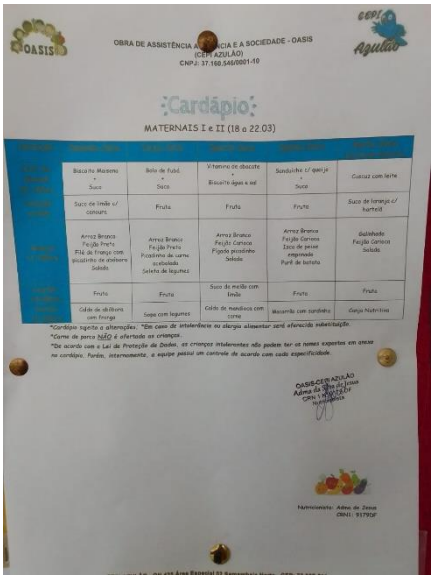
Cardápio Berçario I



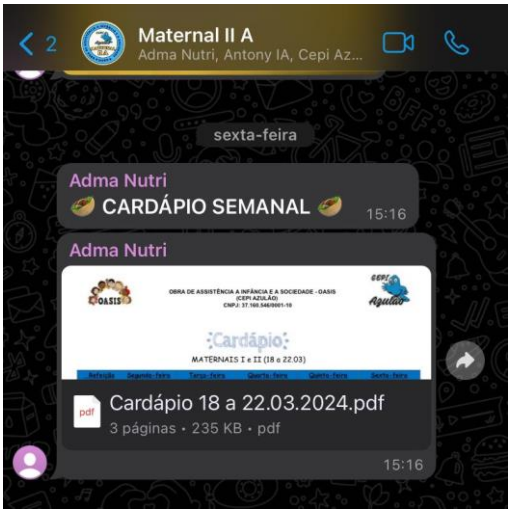
Cardápio Berçario II

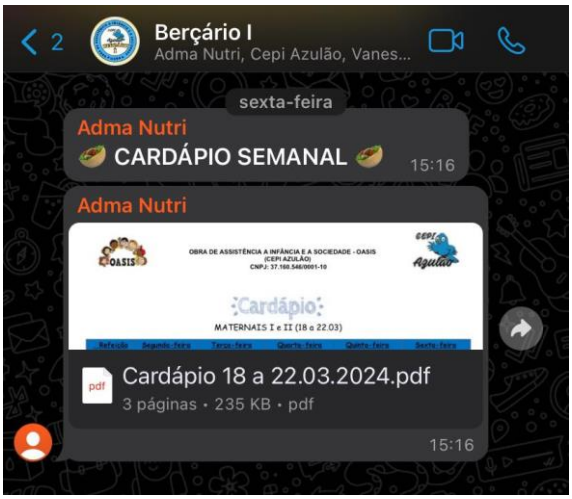


Cardápio Maternais



Grupo de what'app das turmas





Cardápio fixado no mural de frente



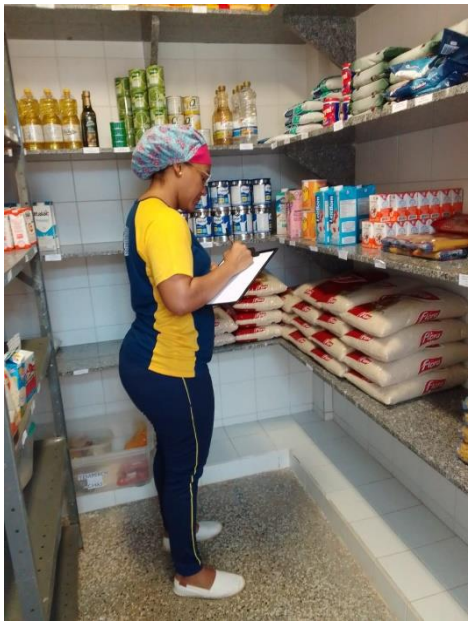
As colações são separadas nominal da turma





As compras são realizadas mensalmente. A nutricionista confere todas as entregas para verificar possíveis irregularidades. Ao término da conferência, são colocadas as etiquetas das datas de validade. As cozinheiras foram orientadas com relação à validade. PVPS - Primeiro que vence, primeiro que sai.

Organização do depósito



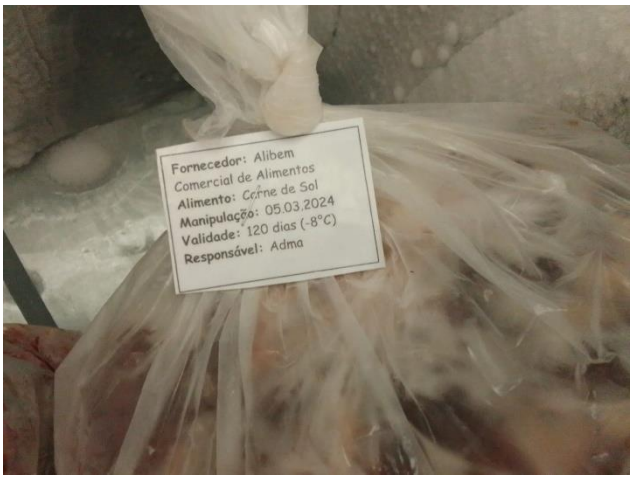
Pesagem das carnes



Todos os freezers são identificados de acordo com o armazenamento. Quanto ao freezer de carne vermelha, todas as prateleiras do mesmo são identificadas de acordo com o corte da carne.

Tudo identificado





É realizada a coleta de amostras diárias que são armazenadas no freezer e todas tem validade de 72 horas a contar a partir da data de manipulação.

Amostra diárias



Projeto Horta





Com o objetivo de alavancar o projeto, a Instituição recebeu da EMATER-DF a doação de sementes. O projeto poderá proporcionar um cardápio variado,e ao mesmo tempo, contribuir para

o meio ambiente, além de auxiliar na manutenção de um cardápio rico em cores e sabores que será ofertado as crianças. Foram doadas sementes de: brócolis, abobora, rúcula, alface crespa, beterraba, pimentão, maxixe e cenoura. Além de insumos e equipamentos para o preparo do solo.

2.10 LIMPEZA SALUBRIDADE E CONFORTO

Nossas salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de ventilador, e janelas dos dois lados e porta dos dois lados, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assim como nossos espaços externos. Vale ressaltar que, semanalmente é realizado um processo de sanitização, para garantir a proteção de vírus. Os brinquedos de sala e também da área externa são limpos diariamente com álcool, após o uso de cada turma e são lavados de 15 em 15dias. Os tatames das salas berçários I e II, e os tapetes dos maternais I e II, são limpos diariamentee lavados quinzenalmente. Os colchões são limpos diariamente com álcool, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente. Foi feito uma escala por turma, para facilitar o trabalho. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feito a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas. O lixo é retirado e descartado diariamente, separado recicláveis e orgânicos corretamente.

2.11 SEGURANÇA

Abastecimento de gás



Tomadas tampadas e no alto



Extintores



Com relação à segurança em nossa instituição é possível verificar que todas as tomadas estão na altura correta, fora do alcance das crianças e tampadas, todos os materiais de limpeza são mantidos em deposito adequado, e todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente. Dedetização e desratização são realizadas, conforme o prazo pedido. Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilizesem sem acompanhamento, assim como no banho. Nas laterais das salas e espaços externos que apresentam riscos, são colocados emborrachados, para evitar colisões. Os espaços externos, como parquinho, parque de areia, só são utilizados, na supervisão de um adulto. Para segurança das crianças a cama elástica só é utilizado com três crianças por vez. Não é permitido em sala de aula o uso de qualquer material que possa trazer riscos a criança como pistolas de cola quente, tesoura com ponta. Na hora do soninho, a criança sempre tem o sono supervisionado.É fornecido termômetro para aferir a temperatura sempre que houver qualquer sinal de febre. No momento da saída, a criança só pode ser liberada da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar. Quanto ao gás de cozinha, são armazenados em local próprio, fora da cozinha, com identificação e tranca.

3.0 ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

Coordenação monitores com preparativos do ano letivo

No mês de janeiro as monitoras que estavam na instituição começaram os preparativos das lembrancinhas e decoração da insitutição.

Fotografia:



Temática: Inserção e acolhimento 19/02/2024 á 01/03/2024

As crianças ao serem inseridas em um novo ambiente, pode manifestar sentimentos de insegurança, medo e desconforto. Por isso acolher os pequenos em suas singularidades e as famílias em suas diversidades são atitudes extremamente importantes para a efetivação do trabalho da escola e para o desenvolvimento da criança.Este momento auxilia as crianças a se sentirem seguras no novo ambiente onde irá frenquentar.Além disso são inseridas atividades e brincadeiras com intuito de assegurar no aprendizado da crinça.O Campo de Experiência “O eu, o outro e o nós” implica na atitude de cuidado e solidariedade na interação com crianças de diferentes faixas etárias e com adultos.Nesse campo possibilita que a criança interaja com várias idades.Nessa temática trabalhamos dois temas muito importante para a socialização no ambito escolar:

- Como vim ao mundo:
- Conhecendo minha escola:

Fotografia: Atividade pedagógica
Fotografia: Brincadeira lúdica





Temática: Semana Distrital da Conscientização e promoção da EDUCAÇÃO INFANTIL aos alunos com necessidades especias.(Lei Distrital nº5.714/2016) 03/03/2024 á 15/03/2024

A temática que foi abordada com as crianças fala da importancia da conscientização das necessidades especias para que haja respeito e empatia para com seu proximo,essa conscientização leva a um maior apoio e coloboração no contexto educacional, proporcionando um ambiente de aprendizado mais inclusivo e acolhedor para as crianças com deficiência. Educação inclusiva refere-se à abordagem educacional que busca garantir que todas as crianças, incluindo aqueles com necessidades especiais, tenham acesso a oportunidades educacionais de qualidade, adaptadas às suas necessidades individuais. Isso envolve promover a diversidade, fornecer suporte adequado e criar ambientes de aprendizado que sejam acolhedores e acessíveis para todos.

Fotografia: Momento lúdico/ Pedagogico





Temática: Semana da conscientização do uso da água. (Lei Distrital nº 5.243/2013) 18/03/2024 á 22/03/2024

Durante a semana realizamos atividades lúdicas para envolver as crianças,foi realizado feiras expositoras de atividades, eventos e apresentações culturais para trabalhar o tema de forma integrada, aproveitando a oportunidade para envolver as crianças na temática. Conscientizar sobre o uso da água na educação infantil é fundamental para instilar hábitos sustentáveis desde cedo. Atividades práticas, como mostrar como a água é essencial para a vida e como podemos usá-la de forma responsável.

Fotografia: Atividade Pedagogica/ Lúdica



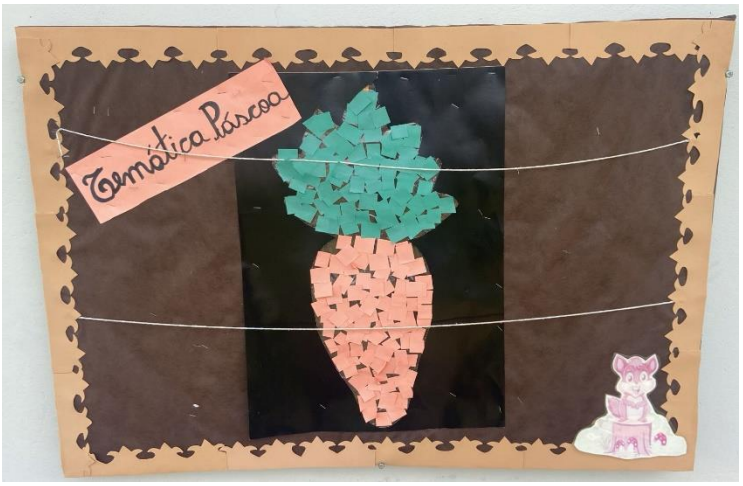


Temática: Páscoa 25/03/2024 á 28/03/2024

A temática páscoa foi aborda com as crinças de uma forma lúdica e divertida fazendo com que as mesma possa endenter que a páscoa não e somente um momento de trocas de ovos e a chegada do coelhinho ,mas sim a importancia da fraternidade e da compaixão para com os outros, foi desenvolvidas atividades como contar histórias sobre a páscoa, criar artesanatos relacionados e promover a partilha de pequenos gestos de gentileza onde cada um pudesse ajudar os coleguinhas a compreenderem esses conceitos de maneira lúdica e significativa.

Fotografia: Atividade de Pinça





No dia 15 de março foi realizado uma culminância no pátio sobre a dengue, Conscientizar as crianças sobre a dengue, seus sintomas, e a importância da prevenção. Promover práticas saudáveis de cuidado com o ambiente para evitar a proliferação do Aedes aegypti. Estimular a participação comunitária no combate à dengue.

Apresentação sobre a Dengue





Atividades Extracurriculares

Ballet

Auxilia no desenvolvimento físico e psíquico da criança, além de sua expressividade. Além disso, com o ballet infantil a criança tem como benefício também o desenvolvimento da musicalidade, ritmo, coordenação motora, flexibilidade e fortalecimento muscular. A atividade é desenvolvida uma vez por semana.

Aula Ballet





Futsal

Não apenas contribui para o desenvolvimento motor das crianças, mas também promove um estilo de vida ativo e saudável desde a infância, com benefícios de longo prazo para a saúde e bem-estar. A atividade é desenvolvida uma vez por semana.

Aula Futsal





3.1 CRIANÇAS CONSTRUINDO SUA AUTONOMIA NAS PRÁTICAS SOCIAIS.

Objetivo da CEPI – Azulão é atender com qualidade as crianças, para isso, é fundamental elaborar ações de forma cuidadosa e precisa. O planejamento das atividades pedagógicas foi realizado com base nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil e no Currículo em Movimento do Distrito Federal, onde trabalhamos uma educação coletiva com biodiversidade e diversidade cultural como: crenças, gêneros, configurações familiares e inclusão dando direito ás aprendizagens de diversas formas; por meio de campos de experiências que preconiza o protagonismo infantil, mediante as práticas cotidianas. As crianças realizam pequenas tarefas do cotidiano que envolvam atitudes de manutenção, preservação e cuidados com os pertences pessoais e coletivos.

Buscando uma perspectiva de sucesso para o desenvolvimento e aprendizagem da criança no contexto da educação infantil o espaço físico torna-se um elemento indispensável a ser observado. A organização do espaço dentro do CEPI Azulão oferece um lugar acolhedor e prazeroso para a criança, isto é, um lugar onde as crianças possam brincar, criar e recriar suas brincadeiras sentindo-se assim estimuladas e independentes, deixando sobre fácil acesso caixas organizadoras de brinquedos, livros e material pedagógico infantil, para que a criança faça a escolha de seus brinquedos, livros de fácil acesso para sua escolha e que participem do momento de organização, tendo todos os pertences ao seu alcance.

Os espaços construídos para criança em nossa instituição devem ser explorados pela mesma, em uma relação de interação total, de aprendizagem, de troca de saberes entre os pares, de liberdade de ir e vir, de prazer, de individualidades, de partilhas, enfim, de se divertir aprendendo.

A organização é de suma importância na condução e consolidação do processo educativo. Os ambientes precisam ser organizados em função de suas necessidades, organizados com mobília adequada. A Rotina trabalhada no CEPI Azulão é apenas um dos elementos que compõem o cotidiano. Geralmente, a rotina aplicada abrange a recepção das crianças ao entrar na instituição, roda de conversa para ser trabalhado musicalização, calendário, clima, tempo, chamada. A rotina é pautada nas necessidades das crianças e não nas relações de trabalho dos profissionais do CEPI Azulão.

3.2 CRIANÇAS EXPRESSANDO-SE POR MEIO DE DIFERENTES CAMPOS DE EXPERIÊNCIA

Os Campos de experiência são trabalhados em nossa instituição como uma forma de apoiar o professor no planejamento de sua prática intencional. As atividades propostas à criança devem ser bem planejadas, o próprio cuidar não pode ser algo mecânico. A criança precisa ter tempo e espaço para se expressar. A aprendizagem da criança se dá nas situações cotidianas, sempre de forma integrada, em contextos lúdicos, próximos às práticas sociais.

Destacamos que o trabalho realizado com o campo de experiência o eu, o outro e o nós, destaca experiências relacionadas à construção da identidade da criança e ressalta o desenvolvimento do sentimento de pertencimento a determinado grupo, o respeito e o valor atribuído às diferentes tradições culturais que foram aplicadas durante o ano letivo.

Ao trabalhar com o campo corpo, gestos e movimentos valorizamos as brincadeiras de faz de conta, nas quais as crianças podem representar o cotidiano ou o mundo da fantasia, interagindo com as narrativas literárias ou teatrais. Enfatizamos que trabalhar traços, sons, cores e formas as crianças estão envolvidas em trabalhar de forma artística, culturais e científicas, incluindo o contato com a linguagem musical e as linguagens visuais, com foco estético e crítico.

Com objetivo de realça as experiências com a linguagem oral trabalhamos durante todo o ano letivo com o campo de experiência escuta, fala, pensamento e imaginação que ampliam as diversas formas sociais de comunicação presentes na cultura humana, como as conversas, cantigas, brincadeiras de roda, jogos cantados etc. Dá destaque, também, às experiências com a leitura de histórias que favoreçam aprendizagens relacionadas à leitura

O campo espaço, tempo, quantidades, relações e transformações nos leva a trabalhar com as crianças a construção de noções espaciais relativas a uma situação estática (como a noção de longe e perto) ou a uma situação dinâmica (para frente, para trás), potencializando a organização do esquema corporal e a percepção espacial, a partir da exploração do corpo e dos

objetos no espaço. O Campo também destaca as experiências em relação ao tempo, favorecendo a construção das noções de tempo físico (dia e noite, estações do ano, ritmos biológicos) e cronológico (ontem, hoje, amanhã, semana, mês e ano). Da mesmaforma, é importante favorecer a construção de noções relacionadas à transformação de materiais, objetos, e situações que aproximem as crianças da ideia de causalidade.

3.3 CRIANÇAS TENTO EXPERIÊNCIAS VARIADAS E ESTIMULADAS COM A LINGUAGEM ORAL E ESCRITA

As crianças desde que nascem dispõem de uma inteligência própria que orienta suas ações no mundo, inteligência esta que vai se modificando a partir das interações estabelecidas com o outro que dá significados as suas expressões, gestos, sons, fazendo com que tenham uma participação ativa no mundo. A partir dessa interação e do diálogo com outras pessoas, a criança desenvolve uma inteligência denominada verbal, essa inteligência é guiada pela linguagem agindo sobre as ideias. A criança começa a comparar, classificar, inferir, deduzir etc., criando modalidades de memória e imaginação indicando situações de desejo e objetos do mundo externo.

O professor é de grande importância nesse processo, pois utilizam de meios e possibilidades para fazer com que as crianças falem mais e melhor, organizando suas práticas de forma a promover grandes capacidades. Estimulando essas crianças dentro de nossa instituição através de um plano de aula elaborado dentro das práticas do Currículo em Movimento do Distrito Federal em busca de estimular a oralidade da criança e acompanhar durante todo o ano letivo. As práticas pedagógicas presentes, visam estimular a oralidade através de musicalização, contação de histórias, oportunizando a criança em seus momentos de fala e estímulos através da comunicação com os colegas.

Entendemos no Cepi Azulão que a oralidade é entendida como uma atividade verbal presente nas mais diferentes situações sociais em que a criança possa se inserir ao longo de sua vida, é a transmissão oral dos conhecimentos armazenados na memória humana.

A linguagem oral é um instrumento fundamental para que as crianças possam ampliar suas possibilidades de inserção e participação nas diversas práticas sociais.

Através das brincadeiras e interação com os adultos, os bebês e as crianças são estimulados a revelar o papel comunicativo, expressivo e social que a fala desempenha desde

cedo. A comunicação também acontece através de gestos, sinais e linguagem corporal, apoiando a linguagem oral do bebê.

3.4 CRIANÇAS RECONHECENDO SUAS IDENTIDADES VALORIZANDO AS DIFERENÇAS EA COOPERAÇÃO

A construção da identidade se dá por meio das interações da criança com o seu meio social, o qual acontece em primeiro momento no seio família e logo depois, a escola. A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social diferente do da família, favorecendo novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros.

Cabendo ao professor compreender que a cultura, por diferentes formas de mediação, pode ser apropriada pela criança, contribuindo para a sua formação como pessoa completa. Buscando organizar tempos, espaços, relações e experiências formativas que permitam a apropriação efetiva de conhecimentos que vão além daqueles já são presentes no cotidiano das crianças.

O Cepi Azulão proporciona para essa pratica um espaço que faz a diferença na vida da criança: um espaço de atuação sobre as capacidades em formação, um espaço de atividades que possibilitem à criança compreender e compreender-se, perceber e perceber-se.

A construção da identidade e autonomia refere-se ao progressivo conhecimento que as crianças vão adquirindo de si mesmas, a autoimagem que através deste conhecimento se vai configurando e à capacidade para utilizar recursos pessoais de que disponha a cada momento. Procuramos, então, criar um ambiente conhecido e seguro para elas, no qual todas as pessoas são chamadas pelos nomes e pouco a pouco se tornam referências. No Cepi Azulão, quando as crianças aprendem, por exemplo, a ordenar um joguinho, a brincar com carrinhos, estão também aprendendo muitas coisas sobre elas mesmas, que lhes permitem formar uma opinião sobre si.

Portanto, a construção de uma autoimagem positiva requer que, na creche, as crianças tenham experiências em situações que lhes permitam ganhar confiança em suas capacidades e que sejam vistas como crianças com possibilidades.

CEPI - AZULÃO

3.5 RESPEITO À IDENTIDADE, DESEJOS E INTERESSES DAS CRIANÇAS.

Ao trabalhar dentro da instituição a construção da identidade da criança, trabalhamos por meio das interações da criança com o seu meio social, o qual acontece em primeiro momento no seio familiar e logo depois, a creche. Conviver, brincar, participar, explorar, expressar e

conhecer-se. Esses são os seis direitos de aprendizagem e desenvolvimento estabelecidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC)para a Educação Infantil. A aprendizagem e o desenvolvimento da criança dependem de uma série de fatores que estão ligados às

experiências que a criança vivencia em seu meio. Através da observação, imitação, experimentação e dos estímulos recebidos, a criança vivencia diversas experiências físicas, psicológicas e culturais, construindo, dessa forma, um melhor conhecimento a respeito do mundo que a cerca. Mas para que este desenvolvimento possa se tornar concreto, o ambiente deve ser rico, desafiador, exigente, para poder estimular a criança em seus sentidos.

A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social, favorecendo novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros. Trabalhamos a identidade da criança apresentando seu nome com objetivo de fazer com que a criança se reconheça como um sujeito importante que possui um nome que é só seu. Esse trabalho realizado dentro da instituição tem a identidade da criança como a função de distinguir, marcar as diferenças, sejam elas, físicas, emocionais e comportamentais, dos indivíduos.

Sabe-se que uma criança é um ser integral em desenvolvimento, com capacidades e potencialidades a ser desenvolvida, por isso a necessidade de que ela seja estimulada em todos os seus sentidos, para que possa se desenvolver integralmente.

3.6 RESPEITO ÀS IDEIAS, CONQUISTAS E PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS.

Para o Cepi Azulão o ato de respeitar as conquistas de produções realizadas por nossas crianças é uma conquista aos estímulos aplicados dentro da instituição. O ato de desenhar deve ser considerado um fator essencial no processo do desenvolvimento. A criança ao desenhar desenvolve a auto expressão e atua de forma afetiva com o mundo, opinando, criticando, sugerindo, através da utilização das cores, formas, tamanhos, símbolos, entre outros. É de ressaltar que os professores da nossa instituição oferecem para as crianças a maior diversificação possível de materiais, fornecendo suportes, técnicas, bem como desafios que venham favorecer o crescimento da criança, além de ter consciência de que um ambiente estimulante depende desses fatores colocados, permitindo a exploração de novos conhecimentos. A importância de valorizar o desenho desde o início da vida da criança se dá pelo fato da necessidade que o universo infantil tem em ser estimulado, desafiado, confrontado de forma que venha enriquecer as próprias experiências da criança.Valorizando a arte, ou seja,

o desenho na escola, o professor estará levando a criança a se interessar pelas produções que são realizadas por ele mesmo e por seus colegas, bem como por diversas obras consideradas artísticas a nível regional, nacional e internacional. Enquanto mediador do conhecimento, o Cepi Azulão tem sua equipe docente como o provedor essencial para incentivar a criança, seja ele pelo caminho da arte ou por outra área doconhecimento, oferecendo os melhores suportes, de forma que venha a somar no crescimento e formação do mesmo, durante todo o ano temos o projeto grafismo; O grafismo infantil estimula o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo da criança, além de ser possível observar transformações psíquicas e emocionais. Observar o grafismo infantil possibilita acompanhar o desenvolvimento da criança. Principalmente o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo. No entanto, também é possível observar transformações psíquicas e emocionais. O desenho tem papel fundamental nesse desenvolvimento.

Grafismo



Mural de atividades



3.7 INTERAÇÕES ENTRE CRIANÇAS, ADULTOS E INSTITUIÇÕES EDUCATIVAS.

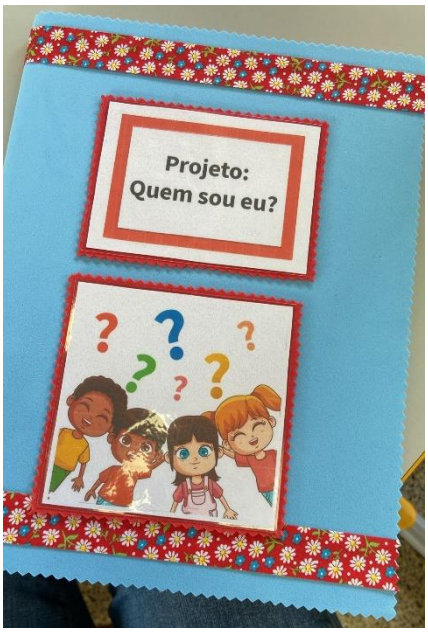
A interação entre as crianças é fundamental na construção das aprendizagens significativas no ambiente escolar. Por meio dessa interação, elas trocam informações, linguagens e ações, começam a se relacionar com o outro, aprendendo a respeitá-lo e a construir valores e princípios de colaboração, generosidade e solidariedade.

Trabalhamos a relação social para promover a aprendizagem da criança por meio da interação e de relacionamentos significativos, nos quais ela recebe afeto e estabelece vínculo com outra criança, com outro adulto e consigo mesma.

Queremos que nossos educadores sejam vistos como um sujeito participativo, que faz parte da história pessoal de cada criança, e não apenas um mero transmissor de conhecimento, porque é a partir dessa interação que se estabelecem as afinidades ou afetividade.

Projetos Com intervenção Familiar

Quem sou eu?



Leitura



Mascote



Tem criança na cozinha

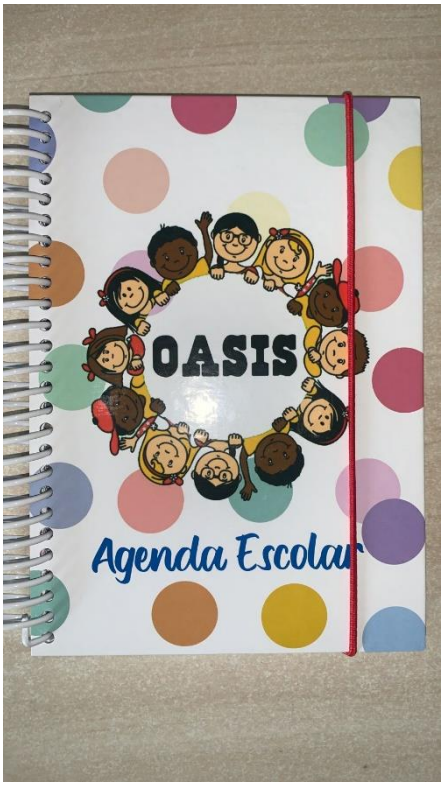


O trabalho por projetos na educação infantil tem o intuito de dar um sentido criativo à aprendizagem, por meio do despertar da curiosidade. Pensando nisso, a equipe pedagógico do Cepi Azulão busca trabalhar com seus projetos levando em consideração os eixos estruturantes da BNCC e promover experiências concretas de saberes e conhecimentos, organizadas em 5 campos de experiência sendo eles: O eu, o outro e o nós; corpo, gestos e movimentos; traços, sons, cores e formas; escuta, fala, pensamento e imaginação; espaço, tempo, quantidades, relações e transformações. Com isso os projetos que serão desenvolvidos ao decorrer do ano serão: Tem criança na cozinha, projeto mascote, projeto leitura, Quem sou eu.

Esses projetos irão criar possibilidades de desenvolver na criança uma melhor compreensão de sua identidade, o reconhecimento da diversidade étnico racial e a reflexão sobre suas ações, visando um convívio em sociedade harmonioso, trazendo a família a participar da vida escolar da criança.

4.0 INTERAÇÃO COM A FAMÍLIA E SOCIEDADE

Agenda





A parceria com as famílias é indispensável para o desenvolvimento da criança, a instituição e as famílias tem papéis complementares na formação integral da mesma. Por isso, é estabelecido relações de cooperação e troca de experiências e conhecimentos. Essa interação é feita via agenda da criança, atendimento aos pais com horário marcado, ligações telefônicas e redes sociais: instagram e whatsApp.

4.1 RESPEITO E ACOLHIMENTO

Atendimento pedagógico



Atendimento nutricional



A instituição recebe, acolhe e trata com respeito as crianças e seus familiares, desde o seu contato inicial, orientando os responsáveis acerca da importância de dar informações relevantes e fidedignas sobre as crianças.

No atendimento com a nutricionista com o objetivo de conhecer como é a alimentação em casa, rotina, hábitos, alergias e preferências alimentares. O atendimento se dá quando há histórico de seletividade alimentar, ou seja, a recusa recorrente em relação a alimentação ofertada na Instituição e quando a criança é laudada por um médico indicando restrição há algum alimento. Após o atendimento a nutricionista elaborara estratégias de educação nutricional para a promoção da saúde como ferramenta de mudanças no ambiente escolar em buscar da formação de hábitos alimentares saudáveis, desenvolvimento da autonomia ao se alimentar sozinha e sentar à mesa.

A nutricionista desenvolveu uma ficha de solicitação de atendimento nutricional para otimizar o tempo e detalhar os dados coletados na hora do atendimento.

Contamos também com o atendimento com a psicóloga voluntária na instituição, com o intuito de entender como as crianças se comportam, os impactos que a pandemia lhes causou na adaptação no ambiente escolar, como elas se relacionam com os pares.

Nesses momentos cabe também orientar e encaminhar os pais caso haja uma suspeita que necessite de uma avaliação médica. Nos atendimentos realizados com os pais na instituição é

utilizado o instrumento para a entrevista, a anamnese, que tem se mostrado eficaz pois, as informações coletadas nela guia para possíveis intervenções e entendimento da motivação dos comportamentos apresentados pelas crianças.

Equipe multiprofissional

Na primeira quinzena de janeiro o trabalho da equipe multi, de forma voluntária, se deu com a presença da psicóloga, a assistente social estava em gozo de férias. Na segunda quinzena do mesmo período o trabalho da equipe foi realizado no escritório da OASIS, com a leitura e unificação de documentos, elaboração do cronograma de atendimento familiar e a preparação de palestras, folders e lembrancinhas para a semana de formação, ao longo do período foram realizados processos seletivos na unidade. O objetivo da Palestra com a temática do janeiro branco é uma forma de convidar as pessoas a refletirem sobre a saúde mental, promovendo a conscientização sobre a importância da prevenção do adoecimento. A proposta da temática da comunicação não violenta foi trazer para os colaboradores o auxílio para o entendimento das emoções produzindo reflexões e reações mais tranquilas e positivas para o convívio dentro da empresa. Foi realizada a palestra e depois aberta uma roda de conversa onde houve escuta ativa com os profissionais e dinâmica para promover a interação entre os integrantes da equipe e fortalecer a confiança entre eles, com olhar voltado para a empatia.

Formação do dia 09/02 – Saúde mental e comunicação não violenta





Na 1ª reunião de pais que aconteceu no dia 22/02 a equipe Multi apresentou para as famílias como se dá o trabalho da Assistente Social e da Psicóloga na educação infantil. Sobre os atendimentos juntos as famílias os mesmos aconteceram conforme necessidade e encaminhamento da coordenação pelo formulário google forms.

Reunião de pais e/ou responsáveis



Segue abaixo relação de atendimentos:

Intervenções realizadas			
Data	**Nome da criança**	**Nome do responsável**	**Motivo**
28/02/2024	Rafael Levi (Mat IID)	Henrique (Pai)	Compreender o contexto familiar atual e o motivo do pedido de desligamento da criança.
28/02/2024	Enzo Miguel (Mat IID)	Luiz Carlos	A criança necessita de acompanhamento de fonoaudióloga.
28/02/2024	Rafael Levi (Mat IID)	Thaynara (Mãe)	Compreender o contexto familiar atual e o motivo do pedido de desligamento da criança.
13/032024	Noah Araújo (Mat IB)	Taise Araújo	Solicitação feita pela mãe para saber da adaptação da criança e atualizar as informações da investigação de TEA da criança
13/03/2024	Maitê Liz (Mat IB)	Karen e Paulo	Tranquilizar a mãe que estava aflita com o primeiro contato da sua filha na creche
13/03/2024	Rafael Albuquerque (Mat IIA)	Graziela	Compreender o contexto familiar e a criança está em investigação de TEA.
13/03/2024	Henry Bernardo (Mat IB)	Stefany	Compreender o contexto familiar e como anda o estímulo da criança em casa para a evolução do desenvolvimento e coordenação motora.

13/03/2024	Ivo Emanuel (Mat IA)	Aletha	A mãe queria compreender como está o processo de adaptação da criança e relatar sobre sinais que ele vem apresentando em casa de mudanças de comportamentos.

4.2 GARANTIA DO DIREITO DAS FAMÍLIAS DE PARTCIPAR DE ACOMPANHAR AS VIVÊNCIAS E PRODUÇÃO DAS CRIANÇAS

No dia 22 de fevereiro foi realizada a primeira reunião de pais do ano de 2024, com a presença da nossa Presidente Roberta Fernandes trazendo a história da obra, o coordenador geral Lucas Viana falou dos projetos que serão desenvolvidos durante o ano e os materiais de higiene ultilizados, a gestora da SEEDF Janyla, reforçando a importância do cumprimento dos horários, tivemos a presença na assistente social Morgana e psicologa Barbara, estarão durante o ano nos ajudando em atendimentos e no que for preciso. Foi apresentado o corpo docente de cada turma,e esclarecido as normas de funcionamento da instituição.

Reunião de pais e/ou responsáveis





No dia 20 de março foi realizada o 1º Dia Letivo Temático (Reunião com a comunidade/ Avaliação Pedagógica), tivemos a presença do conselheiro tutelar Adjanio, trazendo a importência da família em seguir com as normas e regras da intituição e o papel do consellho; A Mariane, diretora pedagógica falou da construção do PPP (Projeto Político Pedagógico), logo após

realizamos atividades lúdicas, família e criança.

1º Dia Letivo temático (Reunião com a comunidade escolar)





4.3 REDE DE PROTEÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA

A instituição acompanhada de forma tempestiva a frequência das crianças, fazemos o levantamento de criança faltosas com veemência, entramos em contato com a família para verificara causa das faltas. Caso as tentativas de contato não alcance sucesso, informamos o conselho tutelar enviando um relatório com os dados da criança: nome completo, data de nascimento, nome dos responsáveis, telefone e endereço, para que possam tomar as medidas cabíveis. Assim é feito quando percebemos sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual.

5.0 ESPAÇO MATERIAIS E MOBILIÁRIOS

Sala de aula





Parquinho e o anfiteatro



A instituição mantém um ambiente propício ao bem-estar físico, mental e emocional para as crianças, fornecendo espaços, materiais, mobiliários e brinquedos para proporcionar experiências significativas, e ampliar as potencialidades da criança e incentivar o brincar e a exploração. O ambiente oferece oportunidades para que participem ativamente de sua própria aprendizagem, E que adquirem e dominem novas habilidades e ganhem autonomia.

5.1 ESPAÇOS E MOBILIÁRIOS QUE FAVORECEM AS EXPERIÊNCIAS DAS CRIANÇAS

Fotografia brinquedoteca



Fotografia espelho na altura das crianças



A instituição mantém o mobiliário, os equipamentos e os recursos de acessibilidade proposto acessíveis a todas as crianças, inclusive as com deficiências, de modo a promover inclusão plena, conforme a Lei nº 13.146/2015. É disponibilizado ás crianças um espaço organizado como brinquedoteca, onde está disponível materiais ao alcance das crianças e em

quantidade suficiente como: brinquedos e livros para momentos de contação de histórias e brincadeiras. As salas possuem espelhos seguros e na altura das crianças para que possam brincar e observar a própria imagem diariamente, todos os ambientes internos e externos são limpos periodicamente de forma de prevenção de contaminação.

Manutenção das instalações da instituição no período de referência

Para melhor funcionamento da instituição, são realizadas manutenções periódicas tais como: Recarga dos extintores que é realizada anualmente, limpeza do filtro central, limpeza da caixa d'água e dedetização que são realizadas a cada 6 meses. Houve ainda a troca de lâmpadas queimadas que se faz sempre que houver necessidade. Para melhor conforto e recepção das nossas crianças foi realizada a pintura da parte externa da instituição.

No dia 15 de fevereiro de 2024 foi realizada a dedetização em toda a instituição.

Dedetização





Acão contra a dengue



No dia 15 de fevereiro de 2024 foi realizada a limpeza na caixa d'agua.

Limpeza na caixa d'água





No dia 19 de fevereiro de 2024 foi realizada a limpeza da coifa da cozinha.

Limpeza coifa da cozinha





A roçagem da grama acontece sempre que necessário.

Roçagem da grama





No dia 28 de março de 2024 foi realizada a limpeza do filtro central e bebedouros.

Limpeza do filtro central e bebedouros







5.2 MATERIAIS ACESSÍVEIS AS CRIANÇAS

Brinquedos musicais



Livros



Brinquedos pedagógicos



A instituição disponibiliza diversos tipos de livros e materiais de leitura em locais acessíveis, em quantidade suficiente para atender ás crianças, que possam ser manipulados e que incentivam o conhecimento e respeito as diversidades humana. Disponibiliza também brinquedos, instrumentos e objetos musicais, materiais pedagógicos diversos para desenhar, pintar, modelar construir, que respondam aos interesses dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas nos espaços internos e externos em quantidade suficiente, atendendo as normas de segurança de acordo com a faixa etária. Cada criança possui seu material de higiene individual como: fraldas, sabonetes, escova de dentes, creme dental e outros itens.

Produtos de higiene



Materiais de apoio e pedagógicos



5.3 ESPAÇOS MATERIAIS E MOBILIÁRIOS PARA RESPONDER AOS INTERESSES E NECESSIDADES DOS ADULTOS.

A instituição fornece espaço que permite o trabalho individual ou coletivo da equipe, com mobiliário adequado para os adultos separado dos espaços das crianças para reuniões, estudos formação continuada e planejamento pedagógico. Nosso espaço e organizado com 09 salas de aulas (sendo 04 salas com banheiros para as crianças, 04 cadeiras e 04 mesas exceto os berçários e ventilador), 01 sala de brinquedoteca (brinquedos e livros), 01 sala de coordenação (02 mesas, sendo 01 pequena, 01 de reunião grande com 10 cadeiras, 01 computador com acesso à internet, 01 ventilador e 01 armário de MDF), 01 secretária (04 mesas, 04 cadeiras, 04 armários em MDF, 02 arquivos de ferro, 02 computadores com acesso à internet e 01 impressora), 01 sala de Direção (02 mesas, 05 cadeiras, 01 armário , 01 uma mesa de centro, notebook com acesso à internet e 01 impressora), cozinha (01 fogão industrial, 02 geladeiras, 01 freezer vertical, 01 freezer horizontal, 02 liquidificadores industrial, 01 multiprocessador, 01 espremedor de laranja, 01 batedeira, 01 forno e utensílios de cozinha), copa (01 geladeira e 01 micro-ondas), 02 armários de ferro com divisórias (para guardar pertences dos funcionários), 01 dispensa de alimentos, 01 depósito de utensílios, 01 lavanderia (01 máquina de lavar, 01 máquina de secar e um ferro de passar roupas), 02 banheiros na direção (sanitários e lavabo masculino e feminino), 02 vestiários (sanitários, lavabos e chuveiros feminino e masculino). 02 banheiros PCD, possui sistema de segurança (câmeras de monitoramento sensor de presença), as bancadas das salas para a troca de fraldas dos bebês e crianças bem pequenas possuem a altura adequada para a troca com

segurança. A instituição mantém espaços planejados para recepção e acolhimento das famílias.

6.0 INFRAESTRUTURA

A CEPI – Azulão, atende a comunidade local é bem avaliada pelo serviço prestado e conservação. A instituição possui salas de atividades, área recreativa, área verde, banheiros infantis, e adultos, secretária, direção, sala de atendimento aos pais, refeitório, cozinha, depósitos, abastecimento de água e energia elétrica, acesso à internet, tratamento de esgoto, lixo descartado de forma adequada, brinquedos variados na área externa, parquinho de areia, anfiteatro e pátio coberto.

6.1 LOCALIZAÇÃO E ENTORNO, CARACTÉRISTICA DO TERRENO, SERVIÇOS BÁSICOS, CONDIÇÕES DE ACESSO Á EDIFICAÇÃO E CONDICIONANTES FÍSICOS E AMBIENTAIS.

Samambaia foi criada no dia 25 de outubro de 1989, para assentar famílias oriundas de invasões de fundo de quintal, vindas de diversas partes do país para o Distrito Federal. Oficializou - se através da lei 49 e decreto 11.291, com área total de 102,64km2, se tornou a 12ª região administrativa do Distrito Federal – RA XII/DF, e passou a ser urbanizada. A população de Samambaia, segunda a CODEPLAN – DF no ano de 2018 era de 232.893 habitantes.

A fim de ampliar a oferta de vagas nas instituições parceiras em Samambaia, foi inaugurada em 29 de Julho de 2019, o Centro de Primeira Infância CEPI - Azulão, para receber 182 crianças de 04 meses a 3 anos de idade.

Fonte de pesquisa CODEPLAN/GDF 2018

A CEPI - Azulão está localizada na QN 425, área especial 02, na cidade satélite de Samambaia Norte, construída em terreno plano próxima de residências, comércios e ponto de ônibus assim, facilitando o acesso a famílias e a comunidade. A instituição mantem seu funcionamento através da parceria com GDF com o termo de colaboração n º 001/2019 com vigência de 09/02/2023 a 08/02/2028.

6.2 PROGRAMA DE NECESSIDADES, SETORIZAÇÃO, FLUXOS, ÁREAS E PROPORÇOES ENTRE AMBIENTES

Parquinho de areia



Acesso a cozinha



Refeitório



Fotografia área de higienização das mãos



A instituição possui o refeitório próximo a cozinha em área coberta, facilitando a distribuição das refeições e retirada de utensílios, atende a capacidade de crianças, propiciando um ambiente agradável e dinâmico com áreas de higienização das mãos e bebedouro.A cozinha está em local reservado e com acesso protegido ás crianças, a fim de evitar acidentes, possui acesso independente para abastecimento de produtos e descarte de lixo. A instituição possui também espaços de recreação descobertos como parque de areia e horta paraa realização de atividades coletivas, estão localizados em local distante das áreas de deposito de lixo, gás e estacionamento.

7.0 FLUXO ESCOLAR

Instituição Educacional Parceira: CEPI - Azulão

Mês de Referência: Fevereiro/2024

EDUCAÇÃO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE	**PRÉ-ESCOLA**
Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**13**	**27**	**43**	**84**	**00**	**00**	**167**
Vagas	**02**	**06**	**05**	**02**	**00**	**00**	**15**

ANEE

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
Pyetro Lorenzo Moreira Campos	15/06/2020	Maternal I D	TEA – CID 10 F 84.0

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
Não Houve	-	-	-	-

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE MATRÍCULA
Acsa Isadora Ferreira de Andrade	Berçário II A	09/02/2024
Agatha Gomes de Araújo	Maternal II B	15/02/2024
Alícia Raphaella Silva Pereira Borges	Maternal I B	09/02/2024
Allice Souza Assunção	Maternal I A	16/02/2024
Alyce Vitória Barbosa Santana	Maternal II A	15/02/2024
Ana Natielle Chaves da Trindade	Maternal I A	15/02/2024
Angêlo Benicio da Silva Cabral	Maternal I A	08/02/2024
Angêlo Mighel Rodrigues	Maternal I B	09/02/2024
Anna Livia Nascimento Souza	Berçário II A	19/02/2024
Antthony Ritchelle Gomes Pereira	Maternal I B	14/02/2024
Arthur Cardoso da Silva	Maternal I A	09/02/2024
Arthur Fagundes Lima	Maternal I B	16/02/2024
Asheley Emanuella de Souza Pereira	Berçário II B	09/02/2024
Aurora Ferreira de Melo	Maternal II A	28/02/2024
Aylla Conceição da Silva	Berçário II B	15/02/2024
Ayron Miguel Ferreira	Berçário II B	09/02/2024
Azael Gabriel Ferreira dos Santos	Berçário II A	09/02/2024
Calebe Luiz de Sousa Freitas	Berçário I	08/02/2024
Camila Teles Araújo	Maternal I B	09/02/2024
Carlos Alerrandro da Silva Aquino	Maternal I A	19/02/2024
Catharina Freitas de Araújo	Maternal I A	09/02/2024
Daniel Nobre Silva	Maternal I A	08/02/2024
Elias Paulino de Medeiros Oliveira	Maternal I A	09/02/2024
Elieser Azevedo dos Anjos	Berçário II B	09/02/2024
Elisa Oliveira	Maternal I B	12/03/2024

Eloah de Almeida Gomes	Maternal I A	08/02/2024
Emilly César do Carmo Fontinelle	Berçário I	09/02/2024
Emilly Liz Ferreira de Jesus	Maternal I A	26/02/2024
Ethan Dylan Moreira Militão	Berçário I	09/02/2024
Evellyn Ferreira da Silva	Berçário II A	15/02/2024
Gael Junio Oliveira Aguiar	Maternal I A	09/02/2024
Guilherme Ribeiro Soares	Berçário I	08/02/2024
Heitor Dantas da Silva	Maternal II B	28/02/2024
Helena Oliveira dos Santos	Berçário I	29/02/2024
Heloísa Oliveira Guida	Maternal I A	09/02/2024
Henry Bernardo Martins dos Santos	Maternal I B	09/02/2024
Henry Gabriel Maiberg Veloso	Berçário I	15/02/2024
Ian Jonatas Lima Cutrim	Maternal I B	08/02/2024
Isaac Assunção Rodrigues	Berçário II A	08/02/2024
Ithan Levi Lisboa Ribeiro	Maternal I B	09/02/2024
João Lucas Bezerra da Silva	Berçário II A	09/02/2024
João Miguel Carvalho Dourado	Maternal II A	15/02/2024
João Pedro dos Passos Souza	Maternal I B	09/02/2024
Joás Matias Coelho Fernandes	Maternal I B	09/02/2024
José Anthony Bispo Gonçalves	Maternal I B	09/02/2024
José Guilherme Queiroz	Berçário I	15/02/2024
Juliane Clara de Paiva	Berçário II B	08/02/2024
Kalel Talles Pereira de Castro	Maternal I B	15/02/2024
Kimberly Airlane Lucas	Berçário II A	09/02/2024
Lara Stefany Ribeiro Vieira	Berçário I	09/02/2024
Lara Vieira Silva Araújo	Berçário I	15/02/2024
Lavinia Manuelly Rocha dos Santos	Berçário II A	23/02/2024
Levi Vinicius da Silva	Maternal I B	09/02/2024
Liz Helena Carvalho	Berçário II B	15/02/2024
Lorena Jolie de Souza Rodrigues	Berçário II B	09/02/2024
Maitê Lis Jambeiro dos Anjos	Maternal I B	23/02/2024
Maria Alice dos Santos Souza Santana	Maternal II C	21/02/2024
Maria Beatriz Freitas de Araújo	Berçário I	15/02/2024
Maria Julia de Souza Pereira	Maternal I B	09/02/2024
Marília Victória Leite Mota	Maternal I A	06/03/2024
Miguel Dias Medeiros	Maternal I A	09/02/2024
Nikolas Carvalho do Nascimento	Berçário I	26/02/2024
Noah Araújo Nunes	Maternal I B	09/02/2024
Noah Oliveira Ventura	Berçário II A	08/02/2024
Pedro César Sousa de Oliveira	Maternal II B	16/02/2024
Rafael Barros Vieira	Berçário II A	08/02/2024
Rhavy Henrique Pontes de Souza	Berçário II B	09/02/2024
Rhuan Gabriel de Oliveira Machado	Berçário II B	09/02/2024
Samuel Angêlo Fernandes	Berçário I	16/02/2024
Samuel Dias dos Santos	Maternal I B	09/02/2024
Sara Gabriele dos Santos	Maternal I A	08/02/2024
Sarah Beatriz Torres	Maternal I A	08/02/2024

Théo José Morais Sousa	Maternal II A	09/02/2024
Thiago Rafael Alencar Macedo da Cruz Ribeiro	Maternal I A	09/02/2024
Valentina de Sousa Oliveira	Berçário II A	16/02/2024
Valentyna Nobre Gomes	Maternal II D	19/02/2024
Vitória Silva Nascimento	Berçário II B	09/02/2024
Ykaro Naildo Nunes de Souza	Berçário I	09/02/2024
Ytallo Kauê dos Santos Andrade	Maternal II B	28/02/2024

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
Pedro César Sousa de Oliveira	Maternal II B	27/02/2024
Antthony Ritchelle Gomes Pereira	Maternal I B	22/02/2024
Isis Santana Farias de Araujo	Maternal II A	16/02/2024

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** BerçárioI **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Fevereiro / 2024	Data de Nascimento:	Data de Entrada:	N° de Faltas:
01	**Calebe Luiz de Sousa Freitas**	05/07/2023	08/02/2024	-
02	**Emilly César do Carmo Fontinelle**	20/07/2023	09/02/2024	5
03	**Ethan Dylan Moreira Militão**	09/04/2023	09/02/2024	-
04	**Guilherme Ribeiro Soares**	12/08/2023	08/02/2024	-
05	**Helena Oliveira dos Santos**	18/06/2023	29/02/2024	-
06	**Henry Gabriel Maiberg Veloso**	13/05/2023	15/02/2024	5
07	**José Guilherme Queiroz**	31/07/2023	15/02/2024	1
08	**Lara Stefany Ribeiro Vieira**	13/08/2023	09/02/2024	-
09	**Lara Vieira Silva Araújo**	24/04/2023	15/02/2024	1
10	**Maria Beatriz Freitas de Araújo**	13/04/2023	15/02/2024	-
11	**Nikolas Carvalho do Nascimento**	12/06/2023	26/02/2024	-
12	**Samuel Angêlo Fernandes**	02/06/2023	16/02/2024	6
13	**Ykaro Naildo Nunes de Souza**	08/08/2023	09/02/2024	1

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Fevereiro / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Acsa Isadora Ferreira de Andrade**	23/11/2022	09/02/2024	**2**
02	**Ana Alice santos da Silva**	01/07/2022	10/02/2023	**3**
03	**Anna Livia Nascimento Souza**	06/06/2022	19/02/2024	**4**
04	**Aylla Victoria Abade**	21/06/2022	10/02/2023	**2**
05	**Azael Gabriel Ferreira dos Santos**	26/12/2022	09/02/2024	**-**
06	**Brayan Ravi Gomes**	28/06/2022	27/02/2023	**5**
07	**Elivelton Henry Lima de Sousa**	26/07/2022	09/02/2023	**-**
08	**Evellyn Ferreira da Silva**	25/05/2022	15/02/2024	**-**
09	**Gael Henrrique da Silva dos Santos**	23/05/2022	08/03/2023	**1**
10	**Helena Gomes Silva Pereira**	19/10/2022	17/03/2023	**3**
11	**Isaac Assunção Rodrigues**	15/06/2022	08/02/2024	**2**
12	**João Lucas Bezerra da Silva**	14/02/2023	09/02/2024	**7**
13	**Kimberly Airlane Lucas**	07/04/2022	09/02/2024	**3**
14	**Lavinia Manuelly Rocha dos Santos**	02/10/2022	23/02/2024	**-**
15	**Noah Oliveira Ventura**	03/03/2023	08/02/2024	**-**
16	**Rafael Barros Vieira**	19/06/2022	08/02/2024	**3**
17	**Valentina de Sousa Oliveira**	04/06/2022	16/02/2024	**1**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Fevereiro / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Asheley Emanuella de Souza Pereira**	16/06/2022	09/02/2024	-
02	**Aylla Conceição da Silva**	16/06/2022	15/02/2024	4
03	**Ayron Miguel Ferreira**	26/12/2022	09/02/2024	2
04	**Elieser Azevedo dos Anjos**	15/03/2023	09/02/2024	2
05	**Hilquias Pereira da Silva**	05/04/2022	13/02/2023	1
06	**Juliane Clara de Paiva Araujo**	05/12/2022	09/02/2024	1
07	**Lavine Vasconcelos de Oliveira**	18/07/2022	10/02/2023	5
08	**Liz Helena Carvalho**	17/06/2022	15/02/2024	-
09	**Lorena Jolie de Souza Rodrigues**	11/04/2022	09/02/2024	2
10	**Maria Luiza Vitalino Magalhães**	26/07/2022	08/03/2023	-
11	**Pietra Valentina Rodrigues Lins**	17/10/2022	26/07/2023	5
12	**Rhadja Santos Dias**	05/02/2022	23/02/2023	3
13	**Rhavy Henrique Pontes de Souza**	28/08/2022	09/02/2024	3
14	**Rhuan Gabriel de Oliveira Machado**	12/09/2022	09/02/2024	1
15	**Thomas Oliver Abreu de Oliveira**	24/06/2022	09/02/2023	2
16	**Vitória Silva Nascimento**	19/11/2022	09/02/2024	5

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Fevereiro / 2024	Data de Nascimento:	Data de Entrada:	N° de Faltas:
01	**Allice Souza Assunção**	28/03/2022	16/02/2024	**8**
02	**Ana Natielle Chaves da Trindade**	08/08/2021	15/02/2024	**2**
03	**Angêlo Benicio da Silva Cabral**	20/03/2022	08/02/2024	-
04	**Arthur Cardoso da Silva**	25/04/2021	09/02/2024	-
05	**Carlos Alerrandro da Silva Aquino**	17/02/2022	19/02/2024	-
06	**Catharina Freitas de Araújo**	10/11/2021	09/02/2024	-
07	**Daniel Nobre Silva**	08/05/2021	08/02/2024	-
08	**Elias Paulino de Medeiros Oliveira**	04/01/2022	09/02/2024	-
09	**Eloah de Almeida Gomes**	14/10/2021	08/02/2024	-
10	**Emilly Liz Ferreira de Jesus**	02/11/2021	26/02/2024	-
11	**Gael Junio Oliveira Aguiar**	23/01/2022	09/02/2024	-
12	**Guilherme Pereira dos santos**	01/08/2021	10/02/2022	**2**
13	**Heloísa Oliveira Guida**	26/06/2021	09/02/2024	**2**
14	**Henry Lucca Rosa de Souza Siqueira**	01/08/2021	10/02/2022	**2**
15	**Ivo Manoel Santiago Cardoso**	03/04/2021	11/02/2022	-
16	**Jade de Jesus Silva**	31/07/2021	10/02/2022	-
17	**Lívia Fernandes dos Santos**	12/07/2021	11/02/2022	-
18	**Marília Victória Leite Mota**	04/03/2022	09/02/2024	-
19	**Miguel Dias Medeiros**	09/08/2021	09/02/2024	-
20	**Pietro Raphael Delpache Aredes**	16/07/2021	29/06/2023	**7**
21	**Sara Gabriele dos Santos**	26/05/2021	08/02/2024	**2**
22	**Sarah Beatriz Torres**	31/03/2022	08/02/2024	-
23	**Thiago Rafael Alencar Macedo da Cruz Ribeiro**	16/10/2021	09/02/2024	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Fevereiro / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Alice de Oliveira Aredo**	18/10/2021	08/09/2022	**2**
02	**Alícia Raphaella Silva Pereira Borges**	29/06/2021	09/02/2024	**1**
03	**Angêlo Mighel Rodrigues**	09/06/2021	09/02/2024	**4**
04	**Arthur Fagundes Lima**	13/10/2021	16/02/2024	**2**
05	**Camila Teles Araújo**	13/01/2022	09/02/2024	**-**
06	**Davi Luiz de Souza Coelho**	18/04/2021	10/02/2022	**-**

07	**Gael Lucca dos Santos Neia**	01/08/2021	11/02/2022	-
08	**Henry Bernardo Martins dos Santos**	29/09/2021	09/02/2024	**1**
09	**Ian Jonatas Lima Cutrim**	13/12/2021	08/02/2024	**7**
10	**Ithan Levi Lisboa Ribeiro**	23/06/2021	09/02/2024	**1**
11	**João Pedro dos Passos Souza**	01/04/2021	09/02/2024	**1**
12	**Joás Matias Coelho Fernandes**	22/12/2021	09/02/2024	**2**
13	**José Anthony Bispo Gonçalves**	01/10/2021	14/02/2022	**2**
14	**Kalel Talles Pereira de Castro**	02/11/2021	09/02/2024	**1**
15	**Levi Vinicius da Silva**	01/01/2022	15/02/2024	**3**
16	**Maitê Lis Jambeiro dos Anjos**	27/10/2021	09/02/2024	-
17	**Maria Julia de Souza Pereira**	03/08/2021	23/02/2024	-
18	**Noah Araújo Nunes**	20/04/2021	09/02/2024	-
19	**Samuel Dias dos Santos**	06/04/2021	09/02/2024	-
20	**Theo Bertoldo Lucena Conceição**	12/07/2021	11/02/2022	-
21	**Vallentina da Silva Albuquerque**	08/07/2021	11/02/2022	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal IIA **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Fevereiro / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Álef Caua Oliveira**	07/03/2021	13/02/2023	**3**
02	**Alex Rodrigues de Araújo**	26/05/2020	11/03/2021	**1**
03	**Alyce Vitória Barbosa Santana**	27/02/2021	15/02/2024	**1**
04	**Anthony Alejandro Pereira de Souza**	29/08/2020	07/04/2022	-
05	**Aurora Ferreira de Melo**	03/10/2020	28/02/2024	**4**
06	**Elisa Camelo Martins**	16/012021	10/02/2023	**4**
07	**Eloá Claudia Oliveira Guedes**	26/052020	08/03/2023	-
08	**Erick Gabriel Silva Santos**	31/05/2020	29/06/2021	**7**
09	**Heitor Gael de Lima**	20/08/2020	13/02/2023	-
10	**Icaro Henrique Fernandes de Lima**	10/02/2021	09/02/2023	**1**
11	**Ingridy Kawane da Silva Cabral (Hadassa)**	20/10/2020	03/07/2023	**1**
12	**João Gabriel Rodrigues Ferreira**	08/04/2020	13/02/2023	-
13	**João Miguel Carvalho Dourado**	19/11/2020	15/02/2024	**9**

14	**João Vitor do Carmo Santos**	01/02/2021	27/02/2023	**2**
15	**José Mattias Nobre**	19/05/2020	02/03/2023	**-**
16	**Josué Silva Pereira**	16/09/2020	27/02/2023	**4**
17	**Kauê Fabiano Silva Rodrigues**	01/05/2020	14/02/2023	**3**
18	**Lis Moreira Fernandes**	29/03/2021	10/02/2023	**4**
19	**Manuella Cardoso de Souza**	11/12/2020	10/02/2023	**1**
20	**Maria Eduarda Miranda de Souza**	25/07/2020	20/04/2023	**1**
21	**Mateus Henrique Matias Ferreira**	12/04/2020	09/03/2021	**5**
22	**Noah Vilela Souza**	12/10/2020	13/02/2023	**-**
23	**Rafael Albuquerque da Cruz**	26/11/2020	11/07/2023	**-**
24	**Théo José Morais Sousa**	30/12/2020	09/02/2024	**4**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal IIB **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Fevereiro / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Agatha Gomes de Araújo**	10/09/2020	15/02/2024	**3**
02	**Alice Cristina da Silva**	29/01/2021	10/02/2023	**-**
03	**Ana Moreira Souza Costa**	16/08/2020	10/02/2023	**-**
04	**Arthur Bernardo Nascimento**	11/09/2020	10/02/2023	**3**
05	**Giovanni do Nascimento Gonçalves**	18/08/2020	20/04/2023	**2**
06	**Hellena Kell da Costa Praciano**	25/07/2020	10/02/2023	**-**
07	**Izadora Santana Vaz da Costa**	15/02/2021	28/03/2022	**-**
08	**Júlia Vitória Garcia Oliveira de Souza**	19/12/2020	11/12/2023	
09	**Lucas dos Reis Rodrigues**	10/01/2021	10/02/2023	**3**
10	**Luísa Pietra Alves do Nascimento**	06/05/2020	22/04/2023	**1**
11	**Manuella Alves Pereira da Conceição**	24/06/2020	11/03/2021	**1**
12	**Marcos Vitor Soares Veiga**	20/02/2021	10/02/2023	**-**
13	**Maria clara Costa de Assis**	08/02/2021	09/02/2023	**-**
14	**Maria Julia da Silva Bertoldo**	24/07/2020	09/02/2023	**-**
15	**Mariana Soares Carvalho**	26/04/2020	09/02/2023	**3**
16	Marina Souza dos Santos Bernardo	12/08/2020	20/04/2023	**2**
17	**Nicolas Alves Soares**	12/12/2020	14/02/2023	**1**

18	**Nicolas Gohan Souza Sales**	01/11/2020	13/02/2023	-
19	**Pedro Adryan Figueiredo Domingos**	26/08/2020	08/03/2021	**1**
20	**Heitor Dantas da Silva**	13/07/2020	28/02/2024	**2**
21	**Pedro Henrique Ramos de Oliveira**	12/08/2020	19/06/2023	-
22	**Ryan Neri Anjos**	02/05/2020	01/03/2023	-
23	**Ytallo Kauê dos Santos Andrade**	15/08/2020	28/02/2024	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal II C **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Fevereiro / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Adrian Yohan de Araujo Moura**	28/06/2020	17/04/2023	-
02	**Agatha Alice Soares Braga**	07/08/2021	26/05/2023	-
03	**Alanna Ribeiro Batista**	17/12/2020	16/02/2023	**1**
04	**Arthur Caetano de Sousa**	10/09/2020	05/12/2023	-
05	**Aylla dos Santos Lima**	27/01/2021	10/02/2023	**2**
06	**Ayscha Sophia Mendes de Oliveira**	25/12/2020	13/02/2023	**2**
07	**Bernardo Ramos**	07/08/2020	10/02/2023	**5**
08	**Cesar Augusto Nobre**	19/05/2020	02/03/2023	-
09	**Davi Lucca Rodrigues**	08/04/2020	13/02/2023	-
10	**Eloah Assunção Rodrigues**	14/06/2020	10/02/2023	**2**
11	**Felipe Kaue Gonçalves Ferreira**	10/02/2021	09/02/2023	**5**
12	**Gael Bonifácio Lopes de Sousa**	21/06/2020	15/02/2023	**1**
13	**Gael Felipe Oliveira Sampaio**	03/11/2020	05/03/2021	**2**
14	**Hosana Cristina Roque Diniz**	05/02/2021	21/03/2023	**4**
15	**Laura Caroline dos Santos Pereira**	16/07/2020	09/03/2023	**2**
16	**Laura Guedes de Souza**	25/12/2020	26/05/2023	**2**
17	**Maitê Luiza Costa da Silva**	28/11/2020	09/02/2023	**1**
18	**Maria Alice dos Santos Souza Santana**	28/08/2020	21/02/2024	**2**
19	**Nicolas Gabriel Alves dos Santos**	13/07/2020	15/02/2023	-
20	**Saymon de Oliveira Martins**	17/01/2020	10/02/2023	-
21	**Sérgio Emanoel Xavier Aguiar**	24/09/2020	01/08/2023	-
22	**Theo Alves Nascimento**	26/03/2021	10/02/2023	-

23	**Valentina Antunes Dória**	21/12/2020	30/05/2023	-
24	**Victor Miguel Ferreira de Carvalho**	30/04/2020	24/05/2023	**5**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal II D **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Fevereiro / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Abinadabe Farias de Carvalho**	28/10/2020	13/02/2023	-
02	**Agatha de Sousa Moraes**	09/08/2020	13/02/2023	-
03	**Agatha Eloísa Brandão da Silva**	29/05/2020	11/03/2021	**2**
04	**Dayron Carvalho Nunes**	18/12/2020	13/02/2023	-
05	**Enzo Miguel Flaurindo Feitosa Leite**	20/08/2020	12/06/2022	**2**
06	**Miguel Silva Raiol**	28/04/2020	10/04/2023	**3**
07	**Pyetro Lorenzo Moreira Campos** (T.E.A)	15/06/2020	06/03/2023	**1**
08	**Rafael Levy Araújo Xavier**	14/01/2021	10/02/2023	-
09	**Ruan Moreira da Cruz**	16/10/2020	10/02/2023	-
10	**Sofia dos Santos Mendes**	12/09/2020	06/03/2023	**2**
11	**Thauany Eloá Silva Marques**	24/08/2020	10/03/2021	**2**
12	**Theo Bernardo Silva dos Santos**	13/04/2020	28/02/2023	**3**
13	**Theo José de Andrade Barboza**	31/08/2020	13/02/2023	**3**
14	**Valentyna Nobre Gomes**	29/12/2020	19/02/2024	**2**

Instituição Educacional Parceira: CEPI - Azulão

Mês de Referência: Março/2024

EDUCAÇÃO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE	**PRÉ-ESCOLA**
Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**15**	**33**	**48**	**86**	**00**	**00**	**182**
Vagas	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**

ANEE

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
Pyetro Lorenzo Moreira Campos	**15/06/2020**	**Maternal I D**	**TEA – CID 10 F 84.0**

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
Não Houve	-	-	-	-

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA
Anthony de Almeida Cabral	Berçário I	07/03/2024
Lucca Gael Carmo dos Santos	Berçário I	01/03/2024
Maria Eduarda Alves de Jesus	Maternal I A	06/03/2024
Micael Ryan Cosmo Nascimento	Maternal I A	18/03/2024
Elisa Oliveira	Maternal I B	12/03/2024
Zoé Salomé Nava Maita	Maternal I B	12/03/2024
Ana Laila Alves Lima	Maternal II B	26/03/2024
Jullya Rafaelle de Oliveira	Maternal II D	20/03/2024

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
Juliane Clara de Paiva Araujo	Berçário II B	11/03/2024
Allice Souza Assunção	Maternal I A	12/03/2024
Rafael Levy Araújo Xavier	Maternal II D	04/03/2024

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:**BerçárioI **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Março / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas**
01	**Anthony de Almeida Cabral**	28/08/2023	07/03/2024	08
02	**Calebe Luiz de Sousa Freitas**	05/07/2023	08/02/2024	04
03	**Emilly César do Carmo Fontinelle**	20/07/2023	09/02/2024	05
04	**Ethan Dylan Moreira Militão**	09/04/2023	09/02/2024	06
05	**Guilherme Ribeiro Soares**	12/08/2023	08/02/2024	08
06	**Helena Oliveira dos Santos**	18/06/2023	29/02/2024	12
07	**Henry Gabriel Maiberg Veloso**	13/05/2023	15/02/2024	17
08	**José Guilherme Queiroz**	31/07/2023	15/02/2024	10
09	**Lara Stefany Ribeiro Vieira**	13/08/2023	09/02/2024	03
10	**Lara Vieira Silva Araújo**	24/04/2023	15/02/2024	06
11	**Lucca Gael Carmo dos Santos**	06/07/2023	01/03/2024	14
12	**Maria Beatriz Freitas de Araújo**	13/04/2023	15/02/2024	07
13	**Nikolas Carvalho do Nascimento**	12/06/2023	26/02/2024	06
14	**Samuel Angêlo Fernandes**	02/06/2023	16/02/2024	08
15	**Ykaro Naildo Nunes de Souza**	08/08/2023	09/02/2024	08

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Março / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Acsa Isadora Ferreira de Andrade**	23/11/2022	09/02/2024	07
02	**Ana Alice santos da Silva**	01/07/2022	10/02/2023	02
03	**Anna Livia Nascimento Souza**	06/06/2022	19/02/2024	-
04	**Aylla Victoria Abade**	21/06/2022	10/02/2023	10
05	**Azael Gabriel Ferreira dos Santos**	26/12/2022	09/02/2024	17
06	**Brayan Ravi Gomes**	28/06/2022	27/02/2023	02
07	**Elivelton Henry Lima de Sousa**	26/07/2022	09/02/2023	04
08	**Evellyn Ferreira da Silva**	25/05/2022	15/02/2024	01
09	**Gael Henrrique da Silva dos Santos**	23/05/2022	08/03/2023	-
10	**Helena Gomes Silva Pereira**	19/10/2022	17/03/2023	08
11	**Isaac Assunção Rodrigues**	15/06/2022	08/02/2024	04

12	**João Lucas Bezerra da Silva**	14/02/2023	09/02/2024	04
13	**Kimberly Airlane Lucas**	07/04/2022	09/02/2024	02
14	**Lavinia Manuelly Rocha dos Santos**	02/10/2022	23/02/2024	-
15	**Noah Oliveira Ventura**	03/03/2023	08/02/2024	02
16	**Rafael Barros Vieira**	19/06/2022	08/02/2024	-
17	**Valentina de Sousa Oliveira**	04/06/2022	16/02/2024	02

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Março / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Asheley Emanuella de Souza Pereira**	16/06/2022	09/02/2024	03
02	**Aylla Conceição da Silva**	16/06/2022	15/02/2024	05
03	**Ayron Miguel Ferreira**	26/12/2022	09/02/2024	13
04	**Elieser Azevedo dos Anjos**	15/03/2023	09/02/2024	03
05	**Emanuel Braga Silva**	18/11/2022	11/03/2024	03
06	**Hilquias Pereira da Silva**	05/04/2022	13/02/2023	10
07	**Lavine Vasconcelos de Oliveira**	18/07/2022	10/02/2023	-
08	**Liz Helena Carvalho**	17/06/2022	15/02/2024	07
09	**Lorena Jolie de Souza Rodrigues**	11/04/2022	09/02/2024	02
10	**Maria Luiza Vitalino Magalhães**	26/07/2022	08/03/2023	-
11	**Pietra Valentina Rodrigues Lins**	17/10/2022	26/07/2023	12
12	**Rhadja Santos Dias**	05/02/2022	23/02/2023	04
13	**Rhavy Henrique Pontes de Souza**	28/08/2022	09/02/2024	04
14	**Rhuan Gabriel de Oliveira Machado**	12/09/2022	09/02/2024	-
15	**Thomas Oliver Abreu de Oliveira**	24/06/2022	09/02/2023	03
16	**Vitória Silva Nascimento**	19/11/2022	09/02/2024	07

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Março / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Ana Natielle Chaves da Trindade**	08/08/2021	15/02/2024	03
02	**Angêlo Benicio da Silva Cabral**	20/03/2022	08/02/2024	03
03	**Arthur Cardoso da Silva**	25/04/2021	09/02/2024	02
04	**Carlos Alerrandro da Silva Aquino**	17/02/2022	19/02/2024	05
05	**Catharina Freitas de Araújo**	10/11/2021	09/02/2024	01
06	**Daniel Nobre Silva**	08/05/2021	08/02/2024	02
07	**Elias Paulino de Medeiros Oliveira**	04/01/2022	09/02/2024	02
08	**Eloah de Almeida Gomes**	14/10/2021	08/02/2024	10
09	**Emilly Liz Ferreira de Jesus**	02/11/2021	26/02/2024	02
10	**Gael Junio Oliveira Aguiar**	23/01/2022	09/02/2024	03
11	**Guilherme Pereira dos santos**	01/08/2021	10/02/2022	04
12	**Heloísa Oliveira Guida**	26/06/2021	09/02/2024	01
13	**Henry Lucca Rosa de Souza Siqueira**	01/08/2021	10/02/2022	07
14	**Ivo Manoel Santiago Cardoso**	03/04/2021	11/02/2022	-
15	**Jade de Jesus Silva**	31/07/2021	10/02/2022	
16	**Lívia Fernandes dos Santos**	12/07/2021	11/02/2022	-
17	**Maria Eduarda Alves de Jesus**	18/05/2021	06/03/2024	03
18	**Marília Victória Leite Mota**	04/03/2022	09/02/2024	02
19	**Micael Ryan Cosmo Nascimento**	05/12/2021	18/03/2024	02
20	**Miguel Dias Medeiros**	09/08/2021	09/02/2024	04
21	**Pietro Raphael Delpache Aredes**	16/07/2021	29/06/2023	09
22	**Sara Gabriele dos Santos**	26/05/2021	08/02/2024	04
23	**Sarah Beatriz Torres**	31/03/2022	08/02/2024	11
24	**Thiago Rafael Alencar Macedo da Cruz Ribeiro**	16/10/2021	09/02/2024	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Março / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Alice de Oliveira Aredo**	18/10/2021	08/09/2022	03
02	**Alícia Raphaella Silva Pereira Borges**	29/06/2021	09/02/2024	06
03	**Angêlo Mighel Rodrigues**	09/06/2021	09/02/2024	10
04	**Arthur Fagundes Lima**	13/10/2021	16/02/2024	04
05	**Camila Teles Araújo**	13/01/2022	09/02/2024	06
06	**Davi Luiz de Souza Coelho**	18/04/2021	10/02/2022	03
07	**Elisa Oliveira**	02/09/2021	12/03/2024	-
08	**Gael Lucca dos Santos Neia**	01/08/2021	11/02/2022	05
09	**Henry Bernardo Martins dos Santos**	29/09/2021	09/02/2024	14
10	**Ian Jonatas Lima Cutrim**	13/12/2021	08/02/2024	20
11	**Ithan Levi Lisboa Ribeiro**	23/06/2021	09/02/2024	05
12	**João Pedro dos Passos Souza**	01/04/2021	09/02/2024	04
13	**Joás Matias Coelho Fernandes**	22/12/2021	09/02/2024	08
14	**José Anthony Bispo Gonçalves**	01/10/2021	14/02/2022	05
15	**Kalel Talles Pereira de Castro**	02/11/2021	09/02/2024	02
16	**Levi Vinicius da Silva**	01/01/2022	15/02/2024	09
17	**Maitê Lis Jambeiro dos Anjos**	27/10/2021	09/02/2024	07
18	**Maria Julia de Souza Pereira**	03/08/2021	23/02/2024	04
19	**Noah Araújo Nunes**	20/04/2021	09/02/2024	11
20	**Samuel Dias dos Santos**	06/04/2021	09/02/2024	02
21	**Samuel Enrick Ribeiro da Conceição**	04/10/2021	07/03/2024	02
22	**Theo Bertoldo Lucena Conceição**	12/07/2021	11/02/2022	-
23	**Vallentina da Silva Albuquerque**	08/07/2021	11/02/2022	04
24	**Zoé Salomé Nava Maita**	29/03/2022	12/03/2024	04

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal IIA **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Março / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Álef Caua Oliveira**	07/03/2021	13/02/2023	-
02	**Alex Rodrigues de Araújo**	26/05/2020	11/03/2021	01
03	**Alyce Vitória Barbosa Santana**	27/02/2021	15/02/2024	02
04	**Anthony Alejandro Pereira de Souza**	29/08/2020	07/04/2022	01
05	**Aurora Ferreira de Melo**	03/10/2020	28/02/2024	08
06	**Elisa Camelo Martins**	16/012021	10/02/2023	09
07	**Eloá Claudia Oliveira Guedes**	26/052020	08/03/2023	10
08	**Erick Gabriel Silva Santos**	31/05/2020	29/06/2021	-
09	**Heitor Gael de Lima**	20/08/2020	13/02/2023	20
10	**Icaro Henrique Fernandes de Lima**	10/02/2021	09/02/2023	-
11	**Ingridy Kawane da Silva Cabral (Hadassa)**	20/10/2020	03/07/2023	04
12	**João Gabriel Rodrigues Ferreira**	08/04/2020	13/02/2023	03
13	**João Miguel Carvalho Dourado**	19/11/2020	15/02/2024	02
14	**João Vitor do Carmo Santos**	01/02/2021	27/02/2023	02
15	**José Mattias Nobre**	19/05/2020	02/03/2023	03
16	**Josué Silva Pereira**	16/09/2020	27/02/2023	03
17	**Kauê Fabiano Silva Rodrigues**	01/05/2020	14/02/2023	03
18	**Lis Moreira Fernandes**	29/03/2021	10/02/2023	02
19	**Manuella Cardoso de Souza**	11/12/2020	10/02/2023	06
20	**Maria Eduarda Miranda de Souza**	25/07/2020	20/04/2023	04
21	**Mateus Henrique Matias Ferreira**	12/04/2020	09/03/2021	-
22	**Noah Vilela Souza**	12/10/2020	13/02/2023	03
23	**Rafael Albuquerque da Cruz**	26/11/2020	11/07/2023	05
24	**Théo José Morais Sousa**	30/12/2020	09/02/2024	10

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal IIB **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Março / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Agatha Gomes de Araújo**	10/09/2020	15/02/2024	15
02	**Alice Cristina da Silva**	29/01/2021	10/02/2023	03
03	**Ana Moreira Souza Costa**	16/08/2020	10/02/2023	-
04	**Arthur Bernardo Nascimento**	11/09/2020	10/02/2023	-
05	**Giovanni do Nascimento Gonçalves**	18/08/2020	20/04/2023	08
06	**Heitor Dantas da Silva**	13/07/2020	28/02/2024	03
07	**Hellena Kell da Costa Praciano**	25/07/2020	10/02/2023	01
08	**Izadora Santana Vaz da Costa**	15/02/2021	28/03/2022	02
09	**Júlia Vitória Garcia Oliveira de Souza**	19/12/2020	11/12/2023	02
10	**Lucas dos Reis Rodrigues**	10/01/2021	10/02/2023	02
11	**Luísa Pietra Alves do Nascimento**	06/05/2020	22/04/2023	04
12	**Manuella Alves Pereira da Conceição**	24/06/2020	11/03/2021	03
13	**Marcos Vitor Soares Veiga**	20/02/2021	10/02/2023	01
14	**Maria clara Costa de Assis**	08/02/2021	09/02/2023	01
15	**Maria Julia da Silva Bertoldo**	24/07/2020	09/02/2023	04
16	**Mariana Soares Carvalho**	26/04/2020	09/02/2023	11
17	**Marina Souza dos Santos Bernardo**	12/08/2020	20/04/2023	04
18	**Nicolas Alves Soares**	12/12/2020	14/02/2023	04
19	**Nicolas Gohan Souza Sales**	01/11/2020	13/02/2023	02
20	**Pedro Adryan Figueiredo Domingos**	26/08/2020	08/03/2021	01
21	**Pedro Henrique Ramos de Oliveira**	12/08/2020	19/06/2023	01
22	**Ryan Neri Anjos**	02/05/2020	01/03/2023	07
23	**Ytallo Kauê dos Santos Andrade**	15/08/2020	28/02/2024	06
24	**Ana Laila Alves Lima**	04/02/2021	26/03/2024	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal IIC **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Março / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Adrian Yôhan de Araujo Moura**	28/06/2020	17/04/2023	07
02	**Agatha Alice Soares Braga**	07/08/2021	26/05/2023	01
03	**Alanna Ribeiro Batista**	17/12/2020	16/02/2023	04
04	**Arthur Caetano de Sousa**	10/09/2020	05/12/2023	08
05	**Aylla dos Santos Lima**	27/01/2021	10/02/2023	13
06	**Ayscha Sophia Mendes de Oliveira**	25/12/2020	13/02/2023	03
07	**Bernardo Ramos**	07/08/2020	10/02/2023	03
08	**César Augusto Nobre**	19/05/2020	02/03/2023	08
09	**Davi Lucca Rodrigues**	08/04/2020	13/02/2023	03
10	**Eloah Assunção Rodrigues**	14/06/2020	10/02/2023	03
11	**Felipe Kaue Gonçalves Ferreira**	10/02/2021	09/02/2023	07
12	**Gael Bonifácio Lopes de Sousa**	21/06/2020	15/02/2023	-
13	**Gael Felipe Oliveira Sampaio**	03/11/2020	05/03/2021	04
14	Hosana Cristina Roque Diniz	05/02/2021	21/03/2023	03
15	**Laura Caroline dos Santos Pereira**	16/07/2020	09/03/2023	13
16	**Laura Guedes de Souza**	25/12/2020	26/05/2023	04
17	**Maitê Luiza Costa da Silva**	28/11/2020	09/02/2023	08
18	**Maria Alice dos Santos Souza Santana**	28/08/2020	21/02/2024	08
19	**Nicolas Gabriel Alves dos Santos**	13/07/2020	15/02/2023	05
20	**Saymon de Oliveira Martins**	17/01/2020	10/02/2023	-
21	**Sérgio Emanoel Xavier Aguiar**	24/09/2020	01/08/2023	05
22	Theo Alves Nascimento	26/03/2021	10/02/2023	05
23	**Valentina Antunes Dória**	21/12/2020	30/05/2023	08
24	**Victor Miguel Ferreira de Carvalho**	30/04/2020	24/05/2023	11

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente Curricular:** Atividades **CEPI Azulão Turma:** Maternal IID **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Março / 2024	**Data de Nascimento:**	**Data de Entrada:**	**N° de Faltas:**
01	**Abinadabe Farias de Carvalho**	28/10/2020	13/02/2023	07
02	**Agatha de Sousa Moraes**	09/08/2020	13/02/2023	05
03	**Agatha Eloísa Brandão da Silva**	29/05/2020	11/03/2021	04
04	**Dayron Carvalho Nunes**	18/12/2020	13/02/2023	02
05	**Enzo Miguel Flaurindo Feitosa Leite**	20/08/2020	12/06/2022	03
06	**Jullya Rafaelle de Oliveira Simão**	23/02/2021	26/03/2024	01
07	**Miguel Silva Raiol**	28/04/2020	10/04/2023	01
08	**Pyetro Lorenzo Moreira Campos (T.E.A)**	15/06/2020	06/03/2023	08
09	**Ruan Moreira da Cruz**	16/10/2020	10/02/2023	01
10	**Sofia dos Santos Mendes**	12/09/2020	06/03/2023	01
11	**Thauany Eloá Silva Marques**	24/08/2020	10/03/2021	04
12	**Theo Bernardo Silva dos Santos**	13/04/2020	28/02/2023	-
13	**Theo José de Andrade Barboza**	31/08/2020	13/02/2023	02
14	**Valentyna Nobre Gomes**	29/12/2020	19/02/2024	01

8.0 RELAÇÃO NOMINAL DOS PROFISSIONAIS

FUNCIONÁRIO	ÁREA DE ATUAÇÃO	GRAU DE INSTRUÇÃO	DATA DE ADMISSÃO	DATA DE DEMISSÃO
ADMA DA SILVA DE JESUS	NUTRICIONISTA	Nutrição	13/02/2023	*
ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	01/03/2023	*
ANA FLÁVIA ALVES GOMES	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
BEATRIZ STEFANNI	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
BRUNA SANTOS SILVA	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
CARLENE MARIA DO NASCIMENTO CARVALHO	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
ELISANY GOMES LIMA NASSER	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
ELIZIANE ALVES GOMES	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
ETIENE SIQUEIRA COSTA	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
FÁBIO DE SOUZA SILVA	MONITOR VOLANTE	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
FRANCISCO SAMUEL BATISTA TEOTÔNIO	ADMINISTRATIVO	Ciências Contábeis	09/02/2023	23/01/2024
JOSÉ DOMINGOS BRANDÃO	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*
JOSÉ MARIA DE SOUZA DIAS	AGENTE PATRIMONIAL	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
JULIANE DE SOUSA DA SILVA	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
KELLEN LISTO FERNANDES	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
KEVERSSON CARDOSO E SILVA	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*
LEILA SANTOS DA SILVA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
MAGDA DE SANTANA CAMPOS	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
MÁRCIA LIMA DE MENEZES	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
MARCONI ALVES FARIAS	AGENTE PATRIMONIAL	Bacharel Direito	09/02/2023	*

MARIA VAILCE ALVES MAIA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	09/02/2023	*
MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	DIRETORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
POLIANA DA COSTA PRACIANO	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
REGINALDO DE OLIVEIRA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
VALDIRENE DE FÁTIMA PEREIRA CARDOSO	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
VANESSA CRISTINA P. AMANCIO ALMEIDA	COORDENADORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS SANTOS	SECRETÁRIA	Ensino Médio	10/05/2023	*
EDIELTON DA CRUZ LOPES	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	03/07/2023	*
TAMIRES DE OLIVEIRA SOUZA	MONITORA	Ensino Médio	12/09/2023	*
SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	28/08/2023	*
SIMONE CAETANO DA SILVA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	*
ISLEANE DA COSTA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	*
AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	COZINHEIRA	Ensino Médio	19/02/2024	*
ZULENIR ALMEIDA	ADMINISTRATIVO	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	COZINHEIRA (SUBSTITUTA)	Ensino Médio	22/02/2024	07/03/2024
MATHEUS CARVALHO CRUZ	PORTEIRO (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	30/01/2024
AILTON ANTONIO DE OLIVEIRA	AGENTE PATRIMONIAL (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	30/01/2024

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sobre a execução do objeto no período de 01 de janeiro de 2024 a 31 de março de 2024, a OASIS – Obra de Assistência a Infância e a Sociedade, por meio desse instrumento vem informar que durante todo esse período realizamos o atendimento presencial, onde as famílias foram atendidas em suas particularidades. A OASIS – Cepi Azulão, em conjunto com a equipe de apoio administrativo preza pelo ambiente de sua instituição organizado, limpo e pronto para atender às famílias por meio de doações e ações sociais em benefício das crianças atendidas na instituição e doações de alimentos (Mesa Brasil, Ceasa e outros parceiros) como forma de manter o vínculo entre instituição e as crianças/família da comunidade escolar. Tivemos melhorias na instituição: contratação de funcionários; poda da grama; manutenção do parquinho de areia; limpeza e organização dos espaços recreativos; sanitização diária da creche. Durante esses meses estamos realizando o atendimento de forma presencial, realizando postagem das atividades no Instagram da instituição (@oasis.cepiazulao) e grupos de WhatsApp das turmas, de forma a cumprir todas as orientações vindas da SEDF e da CRE Samambaia cumprido parte do calendário escolar de 2024 com 200 dias letivos. Dessa forma a OASIS- Cepi Azulão com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido. Desta maneira o Cepi Azulão com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo a ativo do meio em que está inserido.

9.0 RECURSO FINANCCEIRO JANEIRO, FEVEREIRO E MARÇO DE 2024

JANEIRO 2024

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

DADOS DA PARCERIA

NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**02.1.PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2024 À 31/01/2024**	

02.2. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	GRRF DAYANE ALVES DOS REIS	37.160.546/0008-96	jan/24	GRRRF	S/N	02/01/2024	4238380634	02/01/2024	R$782,67	**R$782,67**		
1	1.23	DAYANE ALVES DOS REIS	022.351.011-43	jan/24	TRCT	S/N	02/01/2024	LOTE543095	02/01/2024	R$3.462,49	**R$3.462,49**		
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/0008-96	dez/23	GRF	S/N	05/01/2024	4238380634	05/01/2024	R$10.717,27	**R$10.717,27**		
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	dez/23	FATURA	S/N	27/12/2023	4238380634	09/01/2024	R$4.139,14	**R$4.139,14**		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	dez/23	BOLETO	783456	28/12/2023	4238380634	10/01/2024	R$414,92	**R$414,92**		
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	dez/23	BOLETO	113835	29/11/2023	4238380634	10/01/2024	R$287,50	**R$287,50**		
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	dez/23	BOLETO	347080219	22/12/2023	4238380634	10/01/2024	R$22,13	**R$22,13**		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	dez/23	BOLETO	347204263	22/12/2023	4238380634	10/01/2024	R$2.700,00	**R$2.700,00**		
3	3.4	NEOENERGIA BRASILIA	07.522.669/0001-92	jan/24	FATURA	S/N	08/01/2024	4238380634	11/01/2024	R$3.111,36	**R$3.111,36**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	dez/23	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	05/01/2024	4238380634	12/01/2024	R$264,69	**R$264,69**		
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$2.000,24	**R$2.000,24**		
1	1.12	AILTON ANTONIO DE OLIVEIRA	831.197.871-91	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$2.105,95	**R$2.105,95**		
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.542,87	**R$1.542,87**		
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.486,40	**R$1.486,40**		
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$2.711,63	**R$2.711,63**		
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA LOPES	047.251.221-81	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.542,87	**R$1.542,87**		
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$3.085,37	**R$3.085,37**		
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$3.062,58	**R$3.062,58**		
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO CARVALHO	043.208.581-58	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$2.688,84	**R$2.688,84**		
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$758,19	**R$758,19**		
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$2.983,80	**R$2.983,80**		
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$2.711,63	**R$2.711,63**		
1	1.5	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.486,40	**R$1.486,40**		



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.031,68	**R$1.031,68**		
1	1.14	FRANCISCO SAMUEL BATISTA TEOTONIO	034.391.911-76	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$2.398,95	**R$2.398,95**		
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$3.091,33	**R$3.091,33**		
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.542,87	**R$1.542,87**		
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$135,95	**R$135,95**		
1	1.12	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$215,07	**R$215,07**		
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$3.062,58	**R$3.062,58**		
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS SANTOS	039.764.661-58	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$71,78	**R$71,78**		
1	1.5	KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	040.157.911-50	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.486,40	**R$1.486,40**		
1	1.5	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.542,87	**R$1.542,87**		
1	1.13	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.435,81	**R$1.435,81**		
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.486,40	**R$1.486,40**		
1	1.10	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.577,93	**R$1.577,93**		
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.486,40	**R$1.486,40**		
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.962,52	**R$1.962,52**		
1	1.11	MARIA VAILCE ALVES MAIA	905.463.501-00	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.435,81	**R$1.435,81**		
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$3.954,38	**R$3.954,38**		
1	1.9	MATHEUS CARVALHO CRUZ	048.190.571-54	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.243,39	**R$1.243,39**		
1	1.10	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$302,18	**R$302,18**		
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.542,87	**R$1.542,87**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$761,65	**R$761,65**		
1	1.13	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.486,40	**R$1.486,40**		
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.486,40	**R$1.486,40**		
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.565,70	**R$1.565,70**		
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$1.552,57	**R$1.552,57**		
1	1.4	VALDIRENE DE FÁTIMA PEREIRA CARDOZO	002.487.631-30	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$2.688,84	**R$2.688,84**		
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE ALMEIDA	715.207.161-68	dez/23	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	12/01/2024	LOTE548329	15/01/2024	R$2.834,90	**R$2.834,90**		
3	3.11	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	jan/24	BOLETO	211223	21/12/2023	4238380634	15/01/2024	R$1.470,61	**R$1.470,61**	EMPRESTIMO COLABORADORES	
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	dez/23	DARF	S/N	07/01/2024	4238380634	15/01/2024	R$1.709,51	**R$1.709,51**		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	dez/23	DARF	S/N	07/01/2024	4238380634	15/01/2024	R$6.955,96	**R$6.955,96**		
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	jan/24	NFSe	7672	18/01/2024	4238380634	15/01/2024	R$826,32	**R$826,32**		
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	jan/24	NFSe	59756583	15/01/2024	4238380634	15/01/2024	R$498,06	**R$498,06**		
3	3.5	ALLREDE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	jan/24	NFSe	5403046	03/01/2024	4238380634	15/01/2024	R$53,97			
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	jan/24	NFS	693588	02/01/2024	4238380634	15/01/2024	R$71,96	**R$179,90**		
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	jan/24	NFSe	81125	03/01/2024	4238380634	15/01/2024	R$53,97			
3	3.7	CASA DE ISMAEL-LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-55	dez/23	NFSe	575	28/12/2023	4238380634	15/01/2024	R$982,28	**R$982,28**		
1	1.23	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	jan/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	15/01/2024	LOTE548773	15/01/2024	R$3.404,58	**R$3.404,58**		
1	1.23	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	jan/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	15/01/2024	LOTE548773	15/01/2024	R$3.778,32	**R$3.778,32**		
1	1.23	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	jan/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	15/01/2024	LOTE548773	15/01/2024	R$3.749,75	**R$3.749,75**		
1	1.23	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO CARVALHO	043.208.581-58	jan/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	15/01/2024	LOTE548773	15/01/2024	R$3.363,11	**R$3.363,11**		
1	1.23	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	jan/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	15/01/2024	LOTE548773	15/01/2024	R$3.736,85	**R$3.736,85**		



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	jan/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	15/01/2024	LOTE548773	15/01/2024	R$3.404,58	**R$3.404,58**		
1	1.23	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	jan/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	15/01/2024	LOTE548773	15/01/2024	R$1.852,66	**R$1.852,66**		
1	1.23	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	jan/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	15/01/2024	LOTE548773	15/01/2024	R$3.736,85	**R$3.736,85**		
1	1.23	VALDIRENE DE FÁTIMA PEREIRA CARDOZO	002.487.631-30	jan/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	15/01/2024	LOTE548773	15/01/2024	R$3.363,11	**R$3.363,11**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	jan/24	DANFE	1028	16/01/2023	4238380634	17/01/2024	R$6.407,20	**R$6.407,20**		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	jan/24	DANFE	1026	16/01/2024	4238380634	17/01/2024	R$7.898,44	**R$7.898,44**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	jan/24	DANFE	1027	16/01/2025	4238380634	17/01/2024	R$5.862,61	**R$5.862,61**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	jan/24	DANFE	1025	16/01/2026	4238389346	17/01/2024	R$9.353,30	**R$9.353,30**		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOC. INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	dez/23	NFSe	97	16/01/2027	4238391770	17/01/2024	R$2.500,00	**R$2.500,00**		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	dez/23	NFSe	50	16/01/2024	4238380634	17/01/2024	R$5.000,00	**R$5.000,00**		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	jan/24	NFSe	1424	01/01/2024	4259628233	23/01/2024	R$54,00	**R$54,00**		
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	jan/24	TED	S/N	26/01/2024	4272043230	26/01/2024	R$1.494,96	**R$1.494,96**	PLANO DE SAUDE	
1	1.23	FRANCISCO SAMUEL BATISTA TEOTONIO	034.391.911-76	jan/24	TRCT	S/N	31/01/2024	LOTE-552856	31/01/2024	R$1.059,83	**R$1.059,83**		
1	1.23	GRRF FRANCISCO SAMUEL BATISTA TEOTONIO	37.160.546/0008-96	jan/24	GRRF	S/N	31/01/2024	4288039223	31/01/2024	R$1.737,71	**R$1.737,71**		
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$										**R$ 18.183,07**	**R$ 181.833,07**		

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 01 janeiro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.04.05 12:31:32 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.04.05 12:31:45 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA					
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS				**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)				**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511				**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE				**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976				**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023				**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028				**02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2023 À 30/11/2023**	
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					
REF.	**MÊS/ANO**	**DATA DO CRÉDITO EM C/C**	**PREVISTO**	**CREDITADO**	**DIFERENÇA**
Mês 12	Janeiro 2024	12/01/2024	R$ 166.662,42	R$ 166.662,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 166.662,42**	**R$ 166.662,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 166.662,42 (cento e sessenta e seis mil, seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foi executado conforme o previsto no Plano de Trabalho aprovado pela SEEDF, a saber.

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 1 Recursos Humanos								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.496,94			R$ 4.496,94	R$ 3.954,38	R$ 542,56
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.550,00			R$ 3.550,00	R$ 2.834,90	R$ 715,10
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 29.767,50			R$ 29.767,50	R$ 26.086,60	R$ 3.680,90
	1.5	Monitor(a)	R$ 18.348,84			R$ 18.348,84	R$ 19.751,02	-R$ 1.402,18
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.058,84			R$ 2.058,84	R$ 71,78	R$ 1.987,06
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.064,80			R$ 2.064,80	R$ 2.000,24	R$ 64,56
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.834,92			R$ 2.834,92	R$ 1.379,34	R$ 1.455,58
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.520,25			R$ 4.520,25	R$ 1.880,11	R$ 2.640,14
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.252,38			R$ 4.252,38	R$ 3.220,34	R$ 1.032,04
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 3.864,78	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.864,78	R$ 4.283,54	-R$ 418,76
	1.13	Monitor Volante	R$ 4.587,21			R$ 4.587,21	R$ 3.953,89	R$ 633,32
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 2.817,36			R$ 2.817,36	R$ 2.398,95	R$ 418,41
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 25.215,27			R$ 25.215,27	R$ 59.824,88	-R$ 34.609,61
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 108.379,09**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 108.379,09**	**R$ 131.639,97**	**-R$ 23.260,88**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagócico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 39.283,33	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 39.283,33	R$ 21.623,11	R$ 9.761,78
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 0,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 0,00	
	2.5	Material de expediente					R$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 0,00	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 0,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 7.898,44	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 0,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			**R$ 39.283,33**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 39.283,33**	**R$ 29.521,55**	**R$ 9.761,78**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Juridica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 19.000,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 19.000,00	R$ 54,00	-R$ 1.671,55
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 4.139,14	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 3.111,36	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 982,28	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 4.704,87	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			**R$ 19.000,00**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 19.000,00**	**R$ 20.671,55**	**-R$ 1.671,55**
TOTAL GERAL R$			**R$ 166.662,42**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 166.662,42**	**R$ 181.833,07**	**R$ 20.643,29**

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 01 janeiro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.04.05 12:37:15 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.04.05 12:37:32 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

01. DADOS DA PARCERIA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2024 À 31/01/2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	R$ 166.662,42	Meta 01	R$ 131.639,97
De Aplicação Financeira	R$ 188,05	Meta 02	R$ 29.521,55
De Recursos da OSC (Próprios)		Meta 03	R$ 20.671,55
		Tributos de IR + IOF	R$ 100,22
		JUSTIFICATIVA PAGAMENTO EQUIVOCADO-DEVOLUÇÃO FEITA NO DIA 16/02/2024	R$ 260,00
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 166.850,47**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 182.193,29**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	R$ 4,81	em Conta Corrente BRB R$	R$ 20,43
Em Aplicação Financeira R$	R$ 30.856,08	Em Aplicação Financeira R$	R$ 15.497,64
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 30.860,89**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 15.518,07**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 197.711,36**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 197.711,36**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 01 janeiro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.04.05 12:37:15 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.04.05 12:37:32 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

FVEREIRO 2024

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**02.1.PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2024 À 29/02/2024**	
02.2. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS		
02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios		

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PROD. PARA LIMP. E DESC. LTDA	07.888.247/0001-35	jan/24	DANFE	1040365	03/01/2024	4301076183	02/02/2024	R$889,90	**R$ 889,90**		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	jan/24	BOLETO	358000461	06/02/2024	4319717328	06/02/2024	R$2.700,00	**R$ 2.700,00**		
2	2.7	COMBATE COMERCIO DE EXTINTORES EIRELI	14.870.692/0001-33	fev/24	DANFE	15831	08/02/2024	4319716993	06/02/2024	R$400,00	**R$ 400,00**		
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	jan/24	BOLETO	360393164	06/02/2024	4319717137	06/02/2024	R$22,13	**R$ 22,13**		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	jan/24	BOLETO	805156	29/01/2024	4319717193	06/02/2024	R$414,92	**R$ 414,92**		
3	3.5	ALLREDE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	fev/24	NFSe	5674179	05/02/2024	4319717069	06/02/2024	R$53,97			
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	fev/24	NFS	74071	02/02/2024	4319717069	06/02/2024	R$71,96	**R$ 179,90**		
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	fev/24	NFSe	86991	06/02/2024	4319717069	06/02/2024	R$53,97			
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	jan/24	BOLETO	114688	16/01/2024	4319717260	06/02/2024	R$287,50	**R$ 287,50**		
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	jan/24	FATURA	S/N	31/01/2024	4319717040	06/02/2024	R$2.206,58	**R$ 2.206,58**		
1	1.23	MATHEUS DE CARVALHO CRUZ	048.190.571-54	fev/24	TRCT	S/N	06/02/2024	LOTE-557003	06/02/2024	R$1.880,80	**R$ 1.880,80**		
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$191,51	**R$ 191,51**		
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$507,98	**R$ 507,98**		
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$234,19	**R$ 234,19**		
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$673,55	**R$ 673,55**		
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA LOPES	047.251.221-81	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$273,79	**R$ 273,79**		
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$673,55	**R$ 673,55**		
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$673,55	**R$ 673,55**		
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO CARVALHO	043.208.581-58	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$673,55	**R$ 673,55**		
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$1.435,81	**R$ 1.435,81**		

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$594,77	**R$ 594,77**		
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$673,55	**R$ 673,55**		
1	1.5	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$234,19	**R$ 234,19**		
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$273,79	**R$ 273,79**		
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$1.852,36	**R$ 1.852,36**		
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$1.158,65	**R$ 1.158,65**		
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$1.424,66	**R$ 1.424,66**		
1	1.1	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$2.239,86	**R$ 2.239,86**		
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$673,55	**R$ 673,55**		
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS SANTOS	039.764.661-58	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$1.346,83	**R$ 1.346,83**		
1	1.5	KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	040.157.911-50	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$234,19	**R$ 234,19**		
1	1.13	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$146,66	**R$ 146,66**		
1	1.9	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$244,75	**R$ 244,75**		
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$234,19	**R$ 234,19**		
1	1.10	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$376,51	**R$ 376,51**		
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$334,99	**R$ 334,99**		
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$534,17	**R$ 534,17**		
1	1.11	MARIA VAILCE ALVES MAIA	905.463.501-00	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$325,15	**R$ 325,15**		
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$674,38	**R$ 674,38**		
1	1.10	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$1.506,50	**R$ 1.506,50**		
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$235,99	**R$ 235,99**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$0,00	**R$ 0,00**		
1	1.13	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$234,19	**R$ 234,19**		
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$1.068,79	**R$ 1.068,79**		
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$1.259,45	**R$ 1.259,45**		
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$1.104,79	**R$ 1.104,79**		
1	1.4	VALDIRENE DE FÁTIMA PEREIRA CARDOZO	002.487.631-30	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$673,55	**R$ 673,55**		
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE ALMEIDA	715.207.161-68	jan/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/02/2024	LOTE-557807	07/02/2024	R$830,00	**R$ 830,00**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	jan/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	07/02/2024	4326323153	07/02/2024	R$264,69	**R$ 264,69**		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	jan/24	DARF	S/N	07/02/2024	4326334304	07/02/2024	R$10.750,20	**R$ 10.750,20**		
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/0008-96	jan/24	GRF	S/N	07/02/2024	4326334332	07/02/2024	R$8.867,26	**R$ 8.867,26**		
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	jan/24	DARF	S/N	07/02/2024	4326334356	07/02/2024	R$1.140,57	**R$ 1.140,57**		
1	1.23	GRRF MATHEUS DE CARVALHO CRUZ	37.160.546/0008-96	fev/24	GRRF	S/N	07/02/2024	4326334332	07/02/2024	R$233,89	**R$ 233,89**		
2	2.7	52.778.476 ERICKSON DE LIMA LOPES	52.778.476/0001-51	fev/24	NFSe	6	01/02/2024	4330672317	08/02/2024	R$418,00	**R$ 418,00**		
1	1.23	AILTON ANTONIO DE OLIVEIRA	831.197.871-91	fev/24	TRCT	S/N	08/02/2024	LOTE-558339	08/02/2024	R$3.094,17	**R$ 3.094,17**		



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	GRRF AILTON ANTONIO DE OLIVEIRA	37.160.546/0008-96	fev/24	GRRF	S/N	08/02/2024	4326334332	08/02/2024	R$38,29	**R$ 388,29**		
3	3.11	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	fev/24	BOLETO	465329	20/01/2024	4333349483	09/02/2024	R$1.470,61	**R$ 1.470,61**	EMPRESTIMO COLABORADORES	
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	fev/24	NFSe	61072232	16/02/2024	4336115488	09/02/2024	R$608,74	**R$ 608,74**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	fev/23	DANFE	1070	09/02/2024	4355032818	15/02/2024	R$2.500,78	**R$ 2.500,78**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	fev/23	DANFE	1071	09/02/2024	4355037665	15/02/2024	R$1.690,28	**R$ 1.690,28**		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	fev/23	DANFE	1072	09/02/2024	4355042046	15/02/2024	R$2.290,44	**R$ 2.299,44**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	fev/23	DANFE	1073	09/02/2024	4355047462	15/02/2024	R$4.794,17	**R$ 4.794,17**		
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	fev/23	DANFE	1078	09/02/2024	4355051949	15/02/2024	R$503,74	**R$ 503,74**		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	dez/23	NFSe	54	15/02/2024	4355337168	15/02/2024	R$5.000,00	**R$ 5.000,00**		
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	jan/24	NFSe	8277	19/02/2024	4355404106	15/02/2024	R$826,32	**R$ 826,32**		
2	2.7	ELETRONICA PROFORT LTDA	27.316.155/0001-98	fev/24	NFSe	347	16/02/2024	4358559114	16/02/2024	R$260,00	**R$ 260,00**		
2	2.5	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	fev/24	DANFE	6667	16/02/2024	4372187872	20/02/2024	R$2.693,00	**R$ 2.693,00**		
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	fev/24	DANFE	6666	16/02/2024	4372190917	20/02/2024	R$6.990,00	**R$ 6.990,00**		
3	3.4	NEOENERGIA BRASILIA	07.522.669/0001-92	fev/24	FATURA	S/N	07/02/2024	4372205309	20/02/2024	R$2.657,40	**R$ 2.657,40**		
3	3.7	CASA DE ISMAEL-LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-55	jan/24	NFSe	632	09/02/2024	4372212271	20/02/2024	R$1.031,20	**R$ 1.031,20**		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	jan/24	NFSe	58	21/02/2024	4379674650	22/02/2024	R$5.000,00	**R$ 5.000,00**		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	jan/24	NFSe	1454	24/01/2024	4381839151	23/02/2024	R$400,00	**R$ 400,00**		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOC. INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	jan/24	NFSe	104	21/02/2024	4391702126	26/02/2024	R$2.500,00	**R$ 2.500,00**		
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$										**R$ 100.833,42**	**R$ 101.192,42**		

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 29 de fevereiro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.04.05 12:31:32 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.04.05 12:31:45 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

01. DADOS DA PARCERIA					
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS				**01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃ				CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02	**SAMAMBAIA - DF**	**CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO		**FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976				**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023				**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028				**02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2024 À 29/02/2024**	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 13	Fevereiro 2024	01/02/2024	R$ 181.419,42	R$ 166.662,42	-R$ 14.757,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 166.662,42**	**-R$ 14.757,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 166.662,42 (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 1 Recursos Humanos								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	R$ 2.914,24	-R$ 1.825,53
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	R$ 830,00	-R$ 2.911,70
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	R$ 7.161,98	-R$ 24.212,02
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	R$ 6.881,19	-R$ 15.681,77
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	R$ 1.346,83	-R$ 823,19
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	R$ 191,51	-R$ 1.984,79
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	R$ 1.669,41	-R$ 1.318,59
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	R$ 1.883,01	-R$ 2.881,32
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	R$ 2.025,65	-R$ 2.456,35
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 4.073,48	R$ 534,17	-R$ 3.539,31
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	R$ 654,64	-R$ 957,00
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00		-R$ 3.000,00
	1.15							R$ 0,00
	1.16							R$ 0,00
	1.17							R$ 0,00
	1.18							R$ 0,00
	1.19							R$ 0,00
	1.20							R$ 0,00
	1.21							R$ 0,00
	1.22							R$ 0,00
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	R$ 29.364,81	R$ 2.778,96
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R$ 114.270,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 114.270,05	R$ 55.457,44	-R$ 58.812,61

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 2				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagócico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 8.985,23	R$ 22.017,11
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 0,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 889,90	
	2.5	Material de expediente					R$ 2.693,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 503,74	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 1.078,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 0,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 6.990,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 2.299,44	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 0,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 23.439,31	R$ 22.017,11

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Juridica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 400,00	-R$ 602,72
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 2.206,58	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 2.657,40	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 10.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 1.031,20	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 3.320,59	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 22.295,67	-R$ 602,72
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 101.192,42	-R$ 37.398,22

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 29 de fevereiro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.04.05 12:37:15 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.04.05 12:37:32 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

01. DADOS DA PARCERIA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2024 À 29/02/2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 166.662,42**	**Meta 01**	**R$ 55.457,44**
De Aplicação Financeira	**R$ 820,30**	**Meta 02**	**R$ 23.439,31**
		Meta 03	**R$ 22.295,67**
JUSTIFICATIVA PAGAMENTO EQUIVOCADO-DEVOLUÇÃO FEITA NO DIA 26/01/2024	**R$ 260,00**	**Tributos de IR + IOF**	**R$ 176,65**
De Recursos da OSC (Próprios)			
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 167.742,72**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 101.369,07**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 20,43**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 70,93**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 15.497,64**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 81.820,79**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 15.518,07**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 81.891,72**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 183.260,79**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 183.260,79**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 29 de fevereiro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.04.05 12:37:15 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.04.05 12:37:32 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

MARÇO 2024

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

DADOS DA PARCERIA	
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587 **COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976 **E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**
02. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**02.1.PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2024 À 31/03//2024**
02.2. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	
02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios	

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PROD. PARA LIMP. E DESC. LTDA	07.888.247/0001-35	fev/24	DANFE	1057359	08/02/2024	4422527846	05/03/2024	R$ 293,97	**R$ 293,97**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	fev/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	06/03/2024	4428855032	06/03/2024	R$ 27,19	**R$ 27,19**		
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.020,04	**R$ 2.020,04**		
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.706,17	**R$ 1.706,17**		
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.512,37	**R$ 1.512,37**		
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.236,54	**R$ 2.236,54**		
1	1.10	AURICÉLIA BEZERRA COUNTINHO	561.452.411-87	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 538,64	**R$ 538,64**		
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA LOPES	047.251.221-81	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.612,84	**R$ 1.612,84**		
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.610,28	**R$ 2.610,28**		
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.600,22	**R$ 2.600,22**		
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO CARVALHO	043.208.581-58	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.226,48	**R$ 2.226,48**		
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.435,81	**R$ 1.435,81**		
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.521,44	**R$ 2.521,44**		
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.961,39	**R$ 1.961,39**		
1	1.5	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.512,37	**R$ 1.512,37**		
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.047,43	**R$ 1.047,43**		
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 3.091,33	**R$ 3.091,33**		
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.554,17	**R$ 1.554,17**		
1	1.10	JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	715.897.911-34	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 391,74	**R$ 391,74**		
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.392,94	**R$ 1.392,94**		



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.12	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.260,35	**R$ 2.260,35**		
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.600,22	**R$ 2.600,22**		
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS SANTOS	039.764.661-58	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.346,83	**R$ 1.346,83**		
1	1.5	KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	040.157.911-50	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.512,37	**R$ 1.512,37**		
1	1.13	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.568,84	**R$ 1.568,84**		
1	1.9	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.511,77	**R$ 1.511,77**		
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.512,37	**R$ 1.512,37**		
1	1.10	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.123,91	**R$ 1.123,91**		
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.624,37	**R$ 1.624,37**		
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.179,64	**R$ 2.179,64**		
1	1.11	MARIA VAILCE ALVES MAIA	905.463.501-00	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.581,34	**R$ 1.581,34**		
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 4.028,09	**R$ 4.028,09**		
1	1.10	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.536,07	**R$ 1.536,07**		
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.570,84	**R$ 1.570,84**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 884,01	**R$ 884,01**		
1	1.13	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.512,37	**R$ 1.512,37**		
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.501,70	**R$ 1.501,70**		
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.609,70	**R$ 1.609,70**		
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 1.575,37	**R$ 1.575,37**		
1	1.4	VALDIRENE DE FÁTIMA PEREIRA CARDOZO	002.487.631-30	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 2.226,48	**R$ 2.226,48**		
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE ALMEIDA	715.207.161-68	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 3.279,28	**R$ 3.279,28**		
1	1.14	ZULENIR ALMEIDA	844.543.341-53	fev/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/03/2024	LOTE-567531	07/03/2024	R$ 3.082,10	**R$ 3.082,10**		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	fev/24	DARF	S/N	06/03/2024	4434438136	07/03/2024	R$ 6.031,74	**R$ 6.031,74**		
2	2.1	PR DISTRIBUIDOR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS	28.064.512/0001-30	fev/24	DANFE	29062	27/02/2024	4434438444	07/03/2024	R$ 85,80	**R$ 85,80**		
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/0001-10	fev/24	DARF	S/N	06/03/2024	4434438564	07/03/2024	R$ 7.037,51	**R$ 7.037,51**		
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	fev/24	DANFE	40574	23/02/2024	4434438420	07/03/2024	R$ 420,00	**R$ 420,00**		
2	2.8	CONCEITO CONTROLE DE PRAGAS E SERV.EIRELI ME	21.387.960/0001-26	mar/24	NFS-e	352	05/03/2024	4434438649	07/03/2024	R$ 750,00	**R$ 750,00**		

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PROD. PARA LIMP. E DESC. LTDA	07.888.247/0001-35	fev/24	DANFE	1059472	15/02/2024	4434438524	07/03/2024	R$ 1.894,75	**R$ 1.894,75**		
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	fev/24	FATURA	S/N	26/02/2024	4434438888	07/03/2024	R$ 5.138,74	**R$ 5.138,74**		
2	2.4	CERBRAS ATACADISTA	00.614.479/0001-56	mar/24	DANFE	803066	05/03/52024	4434438269	07/03/2024	R$ 305,00	**R$ 305,00**		
3	3.5	ALLREDE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	mar/24	NFSe	5899301	04/03/2024	4434438222	07/03/2024	R$53,97			
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	mar/24	NFS	796056	04/03/2024	4434438222	07/03/2024	R$71,96	**R$ 179,90**		
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	mar/24	NFSe	94459	04/03/2024	4434438222	07/03/2024	R$53,97			
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	fev/24	DARF	S/N	06/03/2024	4434438915	07/03/2024	R$ 879,69	**R$ 879,69**		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	fev/24	BOLETO	369461682	05/03/2024	4434438792	07/03/2024	R$ 2.580,00	**R$ 2.580,00**		
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	fev/24	BOLETO	369922833	05/03/21024	4434438594	07/03/2024	R$ 22,13	**R$ 22,13**		
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	mar/24	NFS-e	8917	20/03/2024	4434438723	07/03/2024	R$ 788,76	**R$ 788,76**		
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	fev/24	BOLETO	115835	15/02/2024	4434438173	07/03/2024	R$ 287,50	**R$ 287,50**		
2	2.8	CONCEITO CONTROLE DE PRAGAS E SERV.EIRELI ME	21.387.960/0001-26	mar/24	NFS-e	353	05/03/2024	4434438364	07/03/2024	R$ 850,00	**R$ 850,00**		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	fev/24	BOLETO	824728	28/02/2024	4434438842	07/03/2024	R$ 384,56	**R$ 384,56**		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	mar/24	NFS-e	1748	04/03/2024	4434438305	07/03/2024	R$ 1.192,00	**R$ 1.192,00**		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	fev/24	DANFE	33201	07/02/2024	4434438946	07/03/2024	R$ 434,88	**R$ 434,88**		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	jan/24	NFS-e	1453	24/01/2024	4434447381	07/03/2024	R$ 400,00	**R$ 400,00**		
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	mar/24	TED	S/N	08/03/2024	4437009482	08/03/2024	R$ 1.494,96	**R$ 1.494,96**	PLANO DE SAUDE	
2	2.14	SIDNEI CONFECCOES LTDA ME	00.904.041/0001-02	mar/24	DANFE	287	08/03/2024	4450504526	11/03/2024	R$ 8.620,80	**R$ 8.620,80**		
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	mar/24	NFS-e	62222885	15/03/2024	4453518351	12/03/2024	R$ 608,74	**R$ 608,74**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mar/24	DANFE	1149	11/03/2024	4461860697	14/03/2024	R$ 8.445,22	**R$ 8.445,22**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mar/24	DANFE	1148	11/03/2024	4461860765	14/03/2024	R$ 4.599,93	**R$ 4.599,93**		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mar/24	DANFE	1150	11/03/2024	4461860800	14/03/2024	R$ 6.382,31	**R$ 6.382,31**		

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mar/24	DANFE	1168	11/03/2024	4461860723	14/03/2024	R$ 7.357,20	**R$ 7.357,20**		
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mar/24	DANFE	1147	13/03/2024	4461860850	14/03/2024	R$ 1.680,00	**R$ 1.680,00**		
3	3.4	NEOENERGIA BRASILIA	07.522.669/0001-92	mar/24	FATURA	S/N	11/03/2024	4462919937	14/03/2024	R$ 3.859,95	**R$ 3.859,95**		
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	mar/24	DANFE	6836	15/03/2024	4467581764	15/03/2024	R$ 7.890,00	**R$ 7.890,00**		
2	2.5	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	mar/24	DANFE	6835	15/03/2024	4467585351	15/03/2024	R$ 3.103,00	**R$ 3.103,00**		
3	3.1	UP 10 EDUCACIONAL LTDA	29.297.669/0001-79	mar/24	NFS-e	6848	13/03/2024	4467597412	15/03/2024	R$ 1.800,00	**R$ 1.800,00**		
2	2.2	WEI COMERCIO DE ARTIGOS DE CAMA MESA E BANHO LTDA	05.324.964/000109	mar/24	DANFE	325	14/03/2024	4467591027	15/03/2024	R$ 5.998,50	**R$ 5.998,50**		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	fev/24	NFS-e	62	15/03/2024	4480327125	15/03/2024	R$ 5.000,00	**R$ 5.000,00**		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOC. INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	fev/24	NFS-e	112	18/03/2024	4480327101	15/03/2024	R$ 2.500,00	**R$ 2.500,00**		
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	fev/24	NFS-e	682	15/03/2024	4480329736	15/03/2024	R$ 1.183,24	**R$ 1.183,24**		
2	2.4	W2 COMERCIAL EIRELI EPP	03.809.833/0001-96	mar/24	DANFE	68217	20/03/2024	4483520456	20/03/2024	R$ 1.618,50	**R$ 1.618,50**		
2	2.7	MORONY COMERCIAL DE INFORMATICA LTDA	38.033.213/0001-92	mar/24	NFS-e	301	20/03/2024	4485244874	20/03/2024	R$ 200,00	**R$ 200,00**		
2	2.12	NANRERY MENDONÇA SERGIO	00.071.186/8671-91	mar/24	DANFE	30	21/03/2024	4488882826	21/03/2024	R$ 960,00	**R$ 960,00**		
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	mar/24	DANFE	40923	21/03/2024	4488888801	21/03/2024	R$ 420,00	**R$ 420,00**		
2	2.1	PR DISTRIBUIDOR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS	28.064.512/0001-30	mar/24	DANFE	29313	18/03/2024	4488897068	21/03/2024	R$ 268,90	**R$ 268,90**		
3	3.11	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	mar/24	BOLETO	465329	21/03/2024	4488983777	21/03/2024	R$ 1.470,61	**R$ 1.470,61**	EMPRESTIMO COLABORADORES	
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$										**R$ 179.046,20**	**R$ 179.046,20**		

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de março de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.04.05 12:31:32 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.04.05 12:31:45 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

01. DADOS DA PARCERIA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2023 À 31/12/2023**	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 14	Março 2024	05/03/2024	R$ 181.419,42	R$ 196.176,42	R$ 14.757,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 196.176,42**	**R$ 14.757,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 196.176,42 (cento e noventa e seis mil e cento e setenta e seis reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 1 Recursos Humanos								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	R$ 4.028,09	-R$ 711,68
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	R$ 3.279,28	-R$ 462,42
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	R$ 22.074,38	-R$ 9.299,62
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	R$ 18.804,64	-R$ 3.758,32
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	R$ 1.346,83	-R$ 823,19
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	R$ 2.020,04	-R$ 156,26
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	R$ 2.904,71	-R$ 83,29
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	R$ 3.590,36	-R$ 1.173,97
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	R$ 3.928,35	-R$ 553,65
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	R$ 4.439,99	R$ 366,51
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	R$ 4.128,64	R$ 2.517,00
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	R$ 3.082,10	R$ 82,10
	1.15							R$ 0,00
	1.16							R$ 0,00
	1.17							R$ 0,00
	1.18							R$ 0,00
	1.19							R$ 0,00
	1.20							R$ 0,00
	1.21							R$ 0,00
	1.22							R$ 0,00
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	R$ 16.838,57	-R$ 9.747,28
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 90.465,98**	**-R$ 23.804,07**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagócico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 21.191,93	-R$ 17.122,34
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 5.998,50	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 840,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 4.112,22	
	2.5	Material de expediente					R$ 3.103,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 1.680,00	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 200,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 1.600,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 7.890,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 960,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 6.382,31	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 8.620,80	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			**R$ 45.456,42**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 45.456,42**	**R$ 62.578,76**	**-R$ 17.122,34**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Juridica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 3.392,00	-R$ 4.308,51
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 5.138,74	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 3.859,95	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 1.183,24	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 4.747,63	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			**R$ 21.692,95**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 21.692,95**	**R$ 26.001,46**	**-R$ 4.308,51**
TOTAL GERAL R$			**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 181.419,42**	**R$ 179.046,20**	**R$ 20.643,29**

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de março de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.04.05 12:37:15 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.04.05 12:37:32 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

01. DADOS DA PARCERIA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2023 À 31/12/2023**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 196.176,42**	**Meta 01**	**R$ 90.465,98**
De Aplicação Financeira	**R$ 961,64**	**Meta 02**	**R$ 62.578,76**
		Meta 03	**R$ 26.001,46**
		Tributos de IR + IOF	**R$ 195,51**
De Recursos da OSC (Próprios)			
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 197.138,06**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 179.241,71**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 70,93**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 4,15**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 81.820,79**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 99.783,92**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 81.891,72**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 99.788,07**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 279.029,78**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 279.029,78**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de março de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.04.05 12:37:15 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.04.05 12:37:32 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

Transferências de Recursos Financeiros da SEEDF para a OSC					
Ref.	**Mês/Ano**	**Data do Crédito em C/C**	**Recurso Previsto**	**Recurso Creditado**	**Diferença**
Mês 12	Janeiro 2024	12/01/2024	R$ 166.662,42	R$ 166.662,42	R$ 0,00
Mês 13	Fevereiro 2024	01/02/2024	R$ 181.419,42	R$ 166.662,42	-R$ 14.757,00
Mês 14	Março 2024	05/03/2024	R$ 181.419,42	R$ 196.176,42	R$ 14.757,00
Total			**R$ 529.501,26**	**R$ 529.501,26**	**R$ 0,00**

Recursos Financeiros/Execução Financeira no mês de Janeiro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$108.379,09	R$ 131.639,97	-R$ 23.260,88
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$39.293,33	R$ 29.521,55	R$ 9.771,78
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$19.000,00	R$ 20.671,55	-R$ 1.671,55
Total	**R$166.672,42**	**R$181.833,07**	**-R$15.160,65**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Fevereiro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 55.457,44	R$58.812,61
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 23.439,31	R$22.017,11
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 22.295,67	-R$602,72
Total	**R$181.419,42**	**R$101.192,42**	**R$80.227,00**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Março de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 90.465,98	R$23.804,07
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 62.578,76	-R$17.122,34
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 26.001,46	-R$4.308,51
Total	**R$181.419,42**	**R$179.046,20**	**R$2.373,22**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução nos meses de Janeiro, Fevereiro e Março de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$336.919,19	R$277.563,39	R$59.355,80
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$130.206,17	R$115.539,62	R$14.666,55
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$62.385,90	R$68.968,68	-R$6.582,78
Total	**R$529.511,26**	**R$462.071,69**	**R$67.439,57**

Quadro Síntese - Trimestre de Janeiro, Fevereiro e Março de 2024	
Saldo Inicial 01/01/2024	**Valores R$**
Conta Corrente	R$ 4,81
Aplicação Financeira	R$ 30.856,08
1.Saldo Total R$	**R$ 30.860,89**
Receitas	**Valores R$**
Repasse (SEEDF) - Janeiro 2024	**R$ 166.662,42**
Repasse (SEEDF) - Fevereireiro 2024	**R$ 166.662,42**
Repasse (SEEDF) - Março 2024	**R$ 196.176,42**
Rendimento Bruto da Aplicação - Janeiro 2024	**R$ 188,05**
Rendimento Bruto da Aplicação - Fevereireiro 2024	**R$ 820,30**
Rendimento Bruto da Aplicação - Março 2024	**R$ 961,64**
Devolução PG Equivocado reaizado no dia 26/01/2024	**R$ 260,00**
2.Total das Receitas	**R$ 531.731,25**
Despesas	**Valores R$**
Meta 1- Recursos Humanos	R$ 277.563,39
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$ 115.539,62
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$ 68.968,68
Tributos IR + IOF - Janeiro 2024-	R$ 100,22
Tributos IR + IOF - Fevereiro 2024	R$ 176,65
Tributos IR + IOF - Março 2024	R$ 195,51
Pag. Realizado equivocadamente	R$ 260,00
3.Total das Despesas	**R$ 462.804,07**
Saldo: 31/03/2024	**Valores R$**
Conta Corrente	**R$ 4,15**
Aplicação Financeira	**R$ 99.783,92**
4.Saldo Total R$ (4=1+2-3)	**R$ 99.788,07**

Relatório Descritivo

A Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS (CEPI AZULÃO), inscrita no CNPJ: 37.160.546/0008-96 Processo Nº 00080-00278942/2022-27 Termo de Colaboração nº 020/2023, é celebrado por esta instituição doravante denominada Organização da Sociedade Civil, sem fins lucrativos e o Distrito Federal, por intermédio da Secretaria de Estado e Educação do Distrito Federal - SEEDF, inscrita no CNPJ nº. 00.394.676/0001-07, doravante denominada Administração Pública.

A Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS (CEPI ZULÃO), inicialmente declara que trimestre iniciou no dia 01 de janeiro de 2024, com de saldo de R$ 30.860,89 (trinta mil e oitocentos e sessenta reais e oitenta e nove centavos). Sendo R$ 4,81 (quatro reais e oitenta e um centavos) conta corrente e R$ 30.856,08 (trinta mil e oitocentos e cinquenta e seis reais e oito centavos), em saldo de aplicação financeira.

No dia 12 de janeiro de 2024, o CEPI AZULÃO, recebeu através de transferências de recursos financeiros da SEEDF, a parcela referente ao **Mês 12**, no valor de $ 166.662,42 (cento e sessenta e sei mil, seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos).

No dia 01 de fevereiro de 2024, a instituição, recebeu através de transferências de recursos financeiros da SEEDF, a parcela referente ao **Mês 13**, no valor de R$ 166.662,42 (cento e sessenta e sei mil, seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos).

Porém no dia, no dia 19 de fevereiro de 2024, foi assinado o **1º Termo Aditivo** ao Termo de Colaboração nº 020/2023, onde:

> ***"CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO***
> *Este instrumento tem por objeto:*
> ***1.1 -*** *Reajustar o valor da per capita de acordo com a Portaria Nº 32 de 15/01/2024, publicada no DODF Nº 11 de 16/01/2024, p. 18, sendo que o valor passará de R$ 957,83 (novecentos e cinquenta e sete reais e oitenta e três centavos) para* ***R$ 996,81 (novecentos e noventa e seis reais e oitenta e um centavos)****, conforme detalhamento contido no Plano de Trabalho (131937294).*
> ***1.2 -*** *Ampliar a oferta de vagas, passando o atendimento de 174 para 182 crianças, bem como o aumento do valor global da parceria, conforme detalhamento contido no Plano de Trabalho (131937294).*

"CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR TOTAL DA PARCERIA E DOTAÇÃO
(...)
2.2. *- O valor reajustado da per capita passa a valer a partir de* ***09/02/2024,*** *não se aplicando às parcelas já liquidadas, referente ao que já foi executado do Termo de Colaboração.*
(...)
2.4. *-O valor global desta parceria, que era de R$ 9.999.745,20 (nove milhões novecentos e noventa e nove mil setecentos e quarenta e cinco reais e vinte centavos) , passará a ser de* ***R$ 10.708.081,20 (dez milhões setecentos e oito mil oitenta e um reais e vinte centavos)*** *e o valor do repasse mensal que era R$ 166.662,42 (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos) passará a ser* ***R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos)****, conforme quadro abaixo:*

VALOR PER CAPITA	FAIXA ETÁRIA	Nº de CRIANÇAS	NOVO VALOR MENSAL
R$ 996,81	4 meses - 3 anos	182	R$ 181.419,42

Deste modo o valor creditado no Mês 13, deveria ter sido R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), havendo uma diferença a ser repassada pela SEEDF a OSC de R$ 14.757,00 (quatorze mil e setecentos e cinquenta e sete reais).

No dia 05 de março de 2024, a OSC, recebeu através de transferências de recursos financeiros da SEEDF, a parcela referente ao **Mês 14**, no valor de R$ 196.176,42 (cento e noventa e seis mil e cento e setenta e seis reais e quarenta e dois centavos),recebendo um valor a maior de R$ 14.757,00 (quatorze mil e setecentos e cinquenta e sete reais),compensando o valor faltante referente ao Mês 13.

Os valores creditados no primeiro trimestre de 2024, pela administração perfazem um total de R$ 529.501,26 (quinhentos e vinte e nove mil e quinhentos e um reais e vinte e seis centavos). A Tabela 01 - demonstra as transferências de Recursos Financeiros recebidos da SEEDF, neste período.

Transferências de Recursos Financeiros da SEEDF para a OSC					
Ref.	**Mês/Ano**	**Data do Crédito em C/C**	**Recurso Previsto**	**Recurso Creditado**	**Diferença**
Mês 12	Janeiro 2024	12/01/2024	R$ 166.662,42	R$ 166.662,42	R$ 0,00
Mês 13	Fevereiro 2024	01/02/2024	R$ 181.419,42	R$ 166.662,42	-R$ 14.757,00
Mês 14	Março 2024	05/03/2024	R$ 181.419,42	R$ 196.176,42	R$ 14.757,00
Total			**R$ 529.501,26**	**R$ 529.501,26**	**R$ 0,00**

Tabela 01 - demonstra as transferências de Recursos Financeiros recebidos da SEEDF

Neste relatório, as tabelas referentes aos Relatórios de Execuções Financeiras - Anexo II, foram alteradas, sendo preenchidas com o novo valor do salário dos colabores, que estão sendo praticados desde o mês maio de 2023, referente ao reajuste ocorrido em ***concordância com a discussão e deliberação na Convenção Coletiva de Diante do reajuste do Piso Salarial na Data Base, a partir de 1º de maio de 2023,*** a mudança não ocorreu anteriormente pois somente agora houve alteração no Plano de Trabalho.

As despesas realizadas no período somam um total de R$ 462.071.69 (quatrocentos e sessenta e dois mil e setenta e um reais e sessenta e nove centavos), valor correspondente a cada Meta foi de:

- Meta 1- Recursos Humanos - R$ 277.563,39 (duzentos e setenta e sete mil e quinhentos e sessenta e três reais e trinta e nove centavos);
- Meta 2- Mat. Cons. Did. Ped. - R$ 115.539,62 (cento e quinze mil e quinhentos e trinta e nove reais e sessenta e dois centavos);
- Meta 3- Serv. Terceiros PF/PJ - R$ 68.968,68 (seiscentos e oitenta e nove mil e seiscentos e oitenta e oito reais e sessenta e oito centavos).

A OSC, afirma que todos os valores que não foram utilizados no trimestre foram e são aplicados de acordo com o que determina o Decreto 37.843/2016 art. 34 “Parágrafo único

> ***“Enquanto não empregados na sua finalidade, os recursos repassados serão obrigatoriamente aplicados em cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública ou outros títulos que garantam maior rentabilidade”.***

Obtendo um Rendimento Bruto da Aplicação de R$ 1.969,99 (mil e novecentos e sessenta e nove reais e noventa e nove centavos).

O valor de Tributos IR + IOF, somam um valor de R$ 632,16 (seiscentos e trinta e dois reais e dezesseis centavos).

A OSC, informa que terminou o trimestre no dia 31 de março de 2024, com um saldo de R$ 99.788,07 (noventa e nove mil e setecentos e oitenta e oito reais e sete centavos). Sendo, R$ 4,15 (quatro reais e quinze centavo), em conta corrente e R$ 99.783,92 (noventa e nove mil e setecentos e oitenta e três reais e noventa e dois centavos).

A Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS, esclarece que firmou contrato com o Plano de Saúde Empresarial - QUALLITY PRO SAUDE PLANO DE ASSISTENCIA, o qual trata-se de benefício oferecido aos seus colaboradores, possibilitando que estes tenham acesso à assistência médica particular para consultas médicas, exames e internação hospitalar, por valor de mercado mais benéfico, inclusive, sendo possível a inclusão dos familiares dos empregados.

No mais, esclarecemos que o referido contrato de Plano de Saúde foi firmado pela OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE – OASIS (CRECHE BEM ME QUER), CNPJ: 37.160.546/0001-10, sendo a matriz das filiais, desta forma todos os colaboradores da entidade, incluindo, matriz e filias serão beneficiados.

Assim, visto que o contrato de prestação de serviços foi firmado pela matriz, os boletos são emitidos, mensalmente, em nome desta, através de um boleto único, o qual engloba todos os empregados que decidiram aderir ao plano de saúde, incluído os empregados da matriz e filiais.

Ou seja, além de ser único, o boleto de pagamento, este é gerado em nome da matriz, sendo quitado pela conta bancária desta.

Assim, os valores devidos à remuneração do plano de saúde, são deduzidos do empregado que concordou em aderir ao plano de saúde, sendo repassado da conta bancária das filiais à conta bancária da matriz, através de TRANSF ELETR ENTRE C/C.

Por fim, esclarecemos que as deduções são feitas, após a concordância expressa do empregado que resolve aderir ao plano de saúde, nos termos da súmula 342 do TST e legislação correlata, bem como, respeitando a margem de retenção legal.

Os valores referentes ao Plano de Saúde, foram transferidos, para a conta da mantenedora e somados à Meta 03 – alínea 3.11 (Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT) e são lançados na Meta 1, SUB META 3.11.

A Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS, informa quefez se necessário providenciar o fornecimento e abastecimento de: gêneros alimentícios, roupa de cama, mesa e banho, material de limpeza em geral, material de expediente, utensílios para cozinha, material didático pedagógico, brinquedos pedagógicos, agendas, sacolas de mascote, sacolas para roupa limpa/suja, sacolas para leitura, material de higiene da criança, uniformes das crianças e funcionários, aquisição de colchonetes, livros técnicos/ literatura infantil, material de segurança /higiene do trabalho, material de reparos/ manutenção equipamentos no espaço na parte elétrica e instalação de câmeras e sistema de segurança, material de reparos/ manutenção da unidade de atendimento assim como aquisição de gás de cozinha, para que acontecesse o atendimento das 182 (cento e oitenta e duas) crianças como previsto no Plano de Trabalho, no início do ano letivo de ocorreu no 19 de fevereiro de 2024. **Isso foi possível devido ao fato de termos fornecedores parceiros, que nos permitem efetuar os pagamento nos meses subsequentes as compras para que não sobrecarreguem as metas.**

A Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS, demostra através de seu registros de pagamentos detalhados de forma transparente a integridade do processo financeiro executado por esta instituição de acordo com o Termo de Colaboração Nº 020/2023, geridos de maneira eficiente, responsável, desenvolvendo ações para cumprimento integral do objeto, alcançando resultados e metas definidas Plano de Trabalho, cf. Decreto no 37.843/2016

Sem mais, a OSC, está à disposição para maiores esclarecimentos.

Brasília, 05 de abril de 2023.

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.04.08 11:27:13 -03'00'

Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS
Roberta Fernandes de Morais Ribeiro
Presidente

RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO – RIE

I - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA
OSC: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E A SOCIEDADE – CEPI AZULÃO CNPJ: 37.160.546/0001-10 Processo: 00080-00013119/2019-72
Endereço de Execução: QN 425 Área Especial 02 – Samambaia Norte (DF) CEP:72.327-512
Telefone fixo: (61) 3459-4510 Celular: (61) 98527-2587
Número do Termo de Colaboração: Termo de Colaboração n°: 001/2019 Vigência: 09/02/2023 a 08/02/2028
Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Claudia Simone Marins Coutinho Borges Janyla Martins de Sousa

II. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 01/04/2024 à 30/06/2024.

Em conformidade com o plano de trabalho no campo de Definição de Metas, Resultados Esperados e Parâmetros para aferir o seu cumprimento e a qualidade, onde todas estabelecidas foram cumpridas com êxito:

1 – Ofertar vagas para atendimento a crianças de Educação Infantil, em jornada de tempo integral de 10 (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento dos aspectos físicos, psicológicos, linguístico, intelectual e social.

Foi ofertado atendimento integral, onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais. Iniciamos o ano letivo no dia 19 de fevereiro de 2024 de forma presencial.

Oferecer 100% de gratuidade ao educando do serviço objeto desse Termo de Colaboração.

Todos as crianças matriculadas na instituição foram atendidas de forma gratuita atendendo o Termo de Colaboração.

2 – Oferecer 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando o desenvolvimento integral das crianças.

Todas as crianças foram inseridas nas programações de atendimento oferecidos pela instituição, garantindo assim novas descobertas e conquistas. Para tanto, o trabalho desenvolvido pela Direção Pedagógica e Coordenação Pedagógica visa ofertar o convívio social e grupal, o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social.

3 – Contemplar os princípios éticos, estéticos e políticos no que se refere à formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, solidariedade e do respeito ao bem comum.

Estamos trabalhando a autonomia, senso de responsabilidade, solidariedade e o respeito ao bem comum com atividades que levam as crianças a entender cada um desses temas.

4 - Desenvolver o projeto político pedagógico da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil, visando a formalização de parceria para atendimento à Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado através de projetos pedagógicos que foram construídos com base no Currículo da Educação Infantil, Diretrizes pedagógicas e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

5 – Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico elaborado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras (Prédio Próprio e CEPIs).

Seguimos as orientações para o cumprimento do calendário escolar de acordo com as orientações da CRE de Samambaia e SEEDF.

6 – Criar oportunidades de integração com a família e comunidade escolar ampliando a troca de experiência e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças.

Sucederam-se momentos aos quais proporcionaram fortalecimento do vínculo família e escola, através de atendimento aos pais com hora marcada e a primeira reunião de pais do ano letivo. É válido salientar que, foi seguido todos os protocolos de segurança estabelecidos pela OMS e Secretária de Saúde do Distrito Federal.

7 – Ofertar 5 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo:

café da manhã, colação, almoço, lanche vespertino e jantar.

Foi ofertado cinco refeições diárias, com cardápio variado e sobretudo respeitando as restrições alimentares, realizamos avaliações e atendimentos individuais para com as famílias, construindo propostas alimentares para atender as crianças com necessidades alimentares diferenciadas, oferecendo uma alimentação adaptada para as crianças com restrições alimentares laudada ou com prescrição médica nos estudos de caso. O cardápio é disponibilizado semanalmente nos grupos dos WhatsApp, além de ficar exposto na entrada da creche para que os pais tenham fácil acesso. Conforme orientado pela equipe Gestora.

8 – Ocupar 100% do número de vagas disponíveis com atendimento a crianças da Educação Infantil, de acordo com as necessidades da SEEDF.

Buscou-se ocupar todas vagas disponíveis entrando sempre em contato com a UNIPLAT da CRE – Samambaia para informar caso houve-se vagas ociosas na instituição.

9 - Atender 100% das orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos e físicos e financeiros.

Com relação ao pedagógico, a instituição vem sendo orientada pelas gestoras regularmente.

10 – Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinados ao bom atendimento das crianças.

Por meio do Plano de Trabalho, a instituição utilizar os recursos financeiros para um atendimento de qualidade para as crianças.

2.1 GESTÃO DE ACESSO, OFERTA E MATRÍCULA

Durante o período de abril, maio e junho, a secretaria da instituição funcionou normalmente de segunda a quinta - feira de 08:00 as 16:30 e as sextas – feiras expediente interno, para sanar possíveis dúvidas e atender a comunidade. Foram realizadas as matrículas das crianças contempladas de acordo com as vagas ociosas disponíveis na unidade neste período, por meio de encaminhamento da CRE de Samambaia. Foi orientado aos responsáveis mediante ligações, e-mails ou mensagens via WhatsApp, as cópias dos documentos necessários para a efetivação da matrícula: Certidão de nascimento, cartão de vacina atualizado, comprovante de residência, RG e CPF dos responsáveis e laudo em caso de restrição alimentar. Atendemos em nossa instituição 182 crianças na faixa etária de 4 meses a 3 anos de idade. Ressaltamos que, todas

as matrículas efetivadas no período sucederam de forma presencial.

2.2 HABILITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA

É importante informar que durante esses três meses, todas as atividades foram planejadas e executadas em consonância com o currículo em movimento, e diretrizes curriculares do DF, as coordenação pedagógicas com os docentes foram asseguradas conforme estabelecido no plano de trabalho.

No dia 24 de abril tivemos o 1º dia de formação da educação infantil, no período matutino, o grupo de professores foram até o complexo cultural de Samambaia para a formação com a CRE Samambaia; Na instituição , a Bárbara (psicologa) juntamente com a Morgana (assistente social), reuniram os monitores e trouxeram a importância das relações interpessoais no ambiente de tranbalho, a nutricionista Adma com a estagiaria Stefany, tiveram um momento com o grupo de cozinha e serviços gerais falando da higienização no ambiente de tarablho; No turno vespertino os profissionais assistiram a live sobre a Plenarinha 2024, pelo canal do EducaDF no youtube.

1º Dia de Formação
Complexo Cultural



Formação: Relações Interpessoais



Formação: Higienização do espaço



Formação: Planarinha 2024



No dia 19 de junho tivemos o 2º dia de formação da educação infantil, no período matutino, o grupo de professores foram até o complexo cultural de Samambaia para a formação sobre: Avaliação na educação Infantil com o professor Victor Soares com a CRE Samambaia. A comissão gestora, teve um momento de fala com o grupo de monitores sobre: Orientação quanto à relação adulto criança na perspectiva dos eixos integradores do Educar e Cuidar, Brincar e Interagir, com base nos seguintes documentos: Indicadores de Qualidade da Educação Infantil do DF - Meta 6: Intersetorialidade - Página 36 e 37: Indicador 6.2: Cuidado Integral das Crianças Indicador 6.3: Participação das Crianças Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação InfanGl - Página 30 e 50 - Atribuições dos Monitores.

Formação: Atribuições monitores



Formação: 2 dia de formação



2.3 CONDIÇÕES DE TRABALHO ADEQUADA

Todos os funcionários ativos na instituição possuem habilitação compatível a função exercida, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação de segunda a sexta feira das 13:30h ás 14:30h , planejando suas atividadese estruturando-as em objetivos, prática social inicial, problematização, instrumentalização e prática social final e evidenciando todos os campos de experiências. O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado, assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia. A secretária escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores tem a formação em nível médio.

2.4 ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL

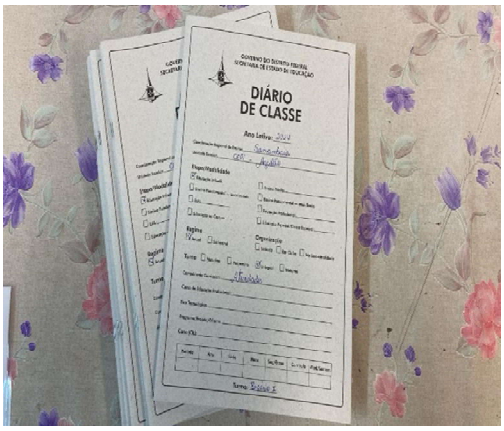
Atas



Arquivo das crianças



Diário de classe



Documento das crianças



Semanalmente os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar,

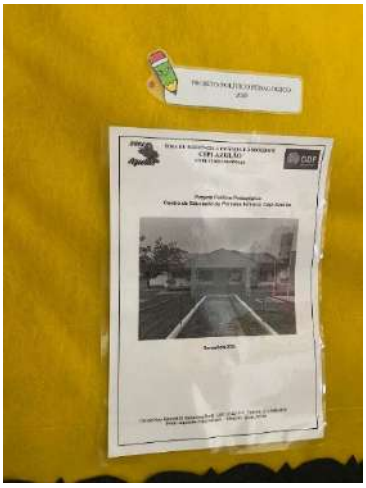
utilizam portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição. No decorrer deste período as Atas de obrigatoriedade permaneceram atualizadas.

Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade com normas de funcionamento, xerox da certidão de nascimento, CPF da criança, cartão de vacina atualizado, documento do responsável, CPF do responsável, comprovante de residência, todas as cópias acompanhado dos originais, ficha de atualização de dados, que é preenchida anualmente, recibo de entrega de uniforme, autorização para uso de imagem, relatório descritivo individual do aluno (anteriores) e cópia do laudo médico caso a criança tenha alguma restrição alimentar. O número de funcionários é suficiente para o bom funcionamento da instituição, e com condições de suprir as eventuais ausências dos profissionais garantindo o atendimento ás crianças. Para isso, contamos com 09 professoras, 14 monitores, 01 monitor volante, 03 auxiliares de limpeza, 3 cozinheiras, 01 nutricionista, 01 secretária, 01 coordenadora pedagógica, 01 auxiliar administrativo, 01 diretora pedagógica, 02 porteiros e 02 agentes patrimoniais, um total de 39 funcionários, e 02 jovens aprendizes que auxiliam no trabalho administrativo. Temos o apoio periódico da gestora, para avaliar e supervisionar o desempenho do nosso trabalho.

2.5 PROPOSTA PEDAGÓGICA

A instituição possui o Projeto Político Pedagógico (PPP) em forma de documento escrito e digital, construído a partir dos documentos norteadores da SEEDF, em parceria com os professores, demais profissionais da educação e comunidade escolar, por meio de reuniões de pais, pesquisa de satisfação e atendimento em geral ao longo do período. No PPP inclui o desenvolvimento dos projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal. É importante ressaltar que a CEPI – Azulão, desenvolve os projetos que abordam as temáticas transversais previstas nos documentos norteadores, durante todo o ano letivo, o mesmo fica no mural da intiuição para acesso de todos.

Mural da instituição



2.6 PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO

Portifólio com os planos de aula





O Planejamento pedagógico implementado dentro da instituição deve-se partir da análise da realidade da criança, da comunidade e da instituição, possibilitando a verificação dos limites, das possibilidades e necessidades de cada criança.

E ao planejar na educação infantil, se faz necessário contemplar as seguintes dimensões: o educar, o cuidar e o brincar, além dos elementos da rotina.Portanto, compreendendo o ato de planejar como meio facilitador do trabalho docente, o planejar é feito individualmente por cada professor ou de modo participativo, ele pode passar por mudanças no decorrer das aulas e deve ser desenvolvido diferentemente para cada turma,respeitando as especificidades de cada criança, atentando-se também a faixa etária atendida. Se faz necessário lembrar, que o planejamento é flexível e pode sofrer alterações no ato de sua execução, como quando surgem imprevistos inesperados, em que, os objetivos podem não ser atingidos conforme o planejado. O

planejamento participativo, tem a participação da coordenadora pedagógica, sendo ele essencial para ajuda da construção do planejamento e para que ele seja realizado constantemente.

Os planejamentos pedagógicos de aula elaborado pela equipe docente do CEPI Azulão, compõe os campos de experiência do Currículo em Movimento do Distrito Federal, começando com um contexto prévio, com o objetivo de resgatar o que as crianças já sabem. Depois, trazem sugestões de organização dos materiais e dos espaços, por entenderem que estes aspectos também atuam como educadores, há ainda perguntas guias, que ajudam o professor a fazer a articulação entre diversos saberes, e os tempos recomendados para desenvolver as atividades.

2.7 REGISTRO DE PRÁTICA EDUCATIVA/ ESCRITURAÇÃO

Os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar e coordenador pedagógico o uso dos materiais utilizados pelos professores sendo eles: portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição.

O diário de classe é preenchido diariamente, nele a professora registra as presenças, faltas e atestados médicos quando são apresentados. É registrado também o conteúdo e ações didático – pedagógica realizada no dia de forma sucinta.

Cada profissional, possuem um portfólio, onde todos seus planos de aulas são anexados, o que auxilia na ausência do profissional, pois qualquer pessoa pode aplicá-lo.

O conselho de classe de classe é realizado em cada término de semestre, junto as assinaturas do Rdia, no conselho estão presentes, professores, coordenador pedagógico e secretária escolar, que registra tudo em ata, neste momento é falado sobre a turma de forma geral e no conselho final sobre os alunos que possuem alguma peculiaridade.

As atas são preenchidas conforme a demanda pedagógica ou multifuncional, sendo que todas as reuniões são registradas em ata.

O diário de bordo na educação infantil é uma ferramenta essencial para registrar o desenvolvimento e as atividades das crianças. Ele serve para:

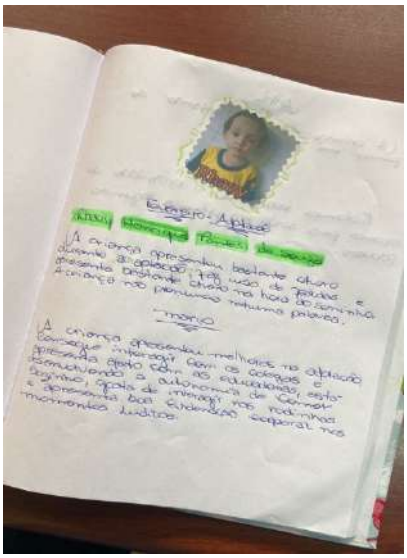
- Acompanhar o desenvolvimento: Permite que os educadores documentem o progresso individual das crianças em diversas áreas, como habilidades motoras, linguagem, socialização e autonomia.

- Planejar atividades: Ajuda os professores a planejar atividades futuras com base nas necessidades e interesses observados das crianças.
- Comunicação com os pais: Facilita a comunicação entre educadores e pais, mantendo-os informados sobre o dia a dia e o desenvolvimento de seus filhos.
- Reflexão pedagógica: Oferece aos educadores um espaço para refletir sobre suas práticas pedagógicas e fazer ajustes conforme necessário.
- Documentação: Serve como registro formal das atividades e experiências educativas, útil para avaliações e relatórios.

O diário de bordo é uma ferramenta que promove um acompanhamento mais detalhado e personalizado do processo educativo na primeira infância, preenchido semanalmente.

Diário de bordo





O diário de ocorrência na educação infantil tem várias funções importantes:

- Registro de incidentes: Documenta qualquer incidente ou comportamento fora do comum, como acidentes, conflitos entre crianças, ou situações que necessitam de atenção especial.
- Monitoramento de comportamento: Ajuda a monitorar e entender o comportamento das crianças ao longo do tempo, identificando padrões ou questões que precisam ser abordadas.
- Referência para intervenções: Fornece dados que podem ser usados para planejar intervenções específicas, seja para melhorar o comportamento de uma criança ou para lidar com situações recorrentes.
- Documentação oficial: Mantém um registro oficial de eventos importantes, que pode ser necessário para revisões ou auditorias, e para garantir a transparência e responsabilidade na

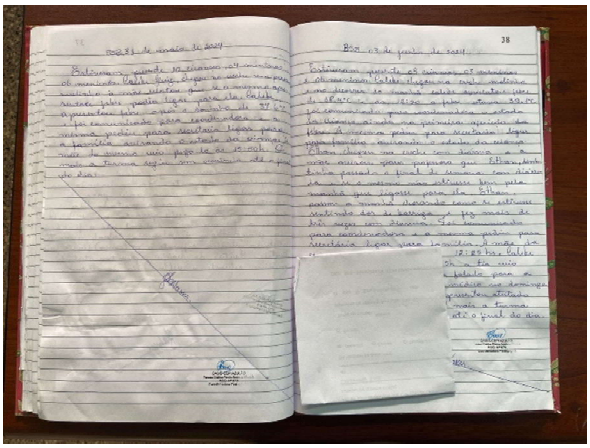
gestão da turma.

- Apoio pedagógico: Auxilia os educadores a refletirem sobre suas práticas e a desenvolverem estratégias para lidar com diferentes situações de maneira eficaz.

O diário de ocorrência é uma ferramenta crucial para a gestão e acompanhamento do ambiente educacional, garantindo um espaço seguro e bem monitorado para as crianças, preenchido diariamente.

Diário de ocorrência





2.8 COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

A coordenação pedagógica tem a função de gerenciamento do processo de ensino e aprendizagem da instituição. É através de suas ações que professores, coordenador, direção, pais e crianças entram em harmonia.

A coordenação Pedagógica é uma tarefa de importância vital dentro das boas práticas da gestão escolar que tem como objetivo principal debater com as professoras as práticas pedagógicas executadas em sala, entre outros assuntos abordados. Portanto, para que as coordenações pedagógicas tragam bons frutos, buscamos trazer pautas organizadas, que estimule a participação de todo corpo docente na busca pelos objetivos planejados no projeto político pedagógico. As coordenações que acontecem diariamente das 13:30 às 14:30 horas, com duração de uma hora dia, tem obtido resultados tangíveis e positivos. As coordenações têm como objetivo abordar os seguintes temas: elaboração de atividades pedagógicas e planos de aula,

formações, elaboração de projetos, elaboração de calendário festivo, preenchimento de diário, preenchimento de diário de bordo, debates sobre a programação semanal e mensal da instituição, debate sobre a rotina realizada dentro de sala de aula. Os pontos que serão observados em coordenação pedagógica são: o tipo de aula que será dada, material usado e dinâmicas e estratégias pedagógicas utilizadas para atender a turma, são combinados previamente a partir das conversas com o grupo de professores.

A ideia é que cada um possa se organizar e saber quais aspectos da aula passarão pelo crivo da coordenação.

Para organização das atividades e os conteúdos que serão trabalhados na instituição durante o ano letivo, as professoras são orientadas a montar o plano de aula individual, seguindo a realidade de sua turma, para executar as atividades dentro da temática trabalhada. Esse planejamento esboçará as intenções da instituição, explicitando os objetivos que cada professor ou turma espera atingir ao final das aulas.

Os professores são orientados a descrever claramente quais são os propósitos da instituição para a formação integral da criança. Dessa forma, os professores poderão sistematizar suas aulas em consonância com os objetivos a serem atingidos. As coordenações pedagógicas são acompanhadas pelo coordenador da instituição e pela Gestora representante da SEDF.

Coordenação pedagógica





2.9 ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL DAS CRIANÇAS

No dia 26 de Março, iniciamos um novo ciclo de estágio com a Aluna Estefanne da faculdade Uniplan. Foi orientada a rotina da unidade, assim como as funções do estagiário.

Nutricionista e Estagiária



No dia 22 de Março houve uma formação na qual estavam presentes as coordenadoras e nutricionistas das unidades. O tema abordado foi Projeto Alimentação na Educação Infantil: Identidade e diversidade Alimentar na Educação Infantil.

Formação : Projeto Alimentação





Na semana da páscoa, dia 27 do mesmo mês, houve uma produção de Brigadeiro de Banana com a turma do Maternal IIC.

Atividade com maternal IIC







No dia 05 de março, realizou-se o projeto Autosservimento com as turmas de Maternais II. Este, tem como objetivo principal segurar o prato e talher para alimentar-se com autonomia e realizar a prática do autosservimento com a orientação de um adulto (pág. 75), além de vivenciar situações que ampliem a coordenação viso motora (pág. 73). Este, é realizado quinzenalmente na unidade.

Projeto: Autosservimento





No dia 12 de Março foi enviado para casa o projeto Tem Criança na Cozinha, com a receita da Vitamina do Jerry, na qual o ingrediente principal foi a banana. O kit é composto pelo ingrediente principal, a receita, um avental infantil, uma touca descartável e um caderno, na qual os pais relatam como foi a experiência da execução da atividade, junto com a criança com o objetivo de vivenciar exposição de ideias e fatos com auxílio de adultos e utilização de recursos como ilustrações, objetos etc. (pág. 90), além de trabalhar autonomia e independência da criança.

Projeto: Tem criança na cozinha





Dia 11/04 demos início a pesagem nutricional das crianças. Foi aferido peso e estatura e avaliado três parâmetros, IMC/idade, Peso/idade, Estatura/idade e Peso/estatura para chegar ao diagnóstico da criança. Este tem como objetivo avaliar o estado nutricional do grupo infantil e identificar possíveis distúrbios ou riscos nutricionais, e também a gravidade desses, para então traçar condutas que possibilitem a recuperação ou manutenção adequada do estado de saúde.

Pesagem Nutricional





No dia 17 de Abril, dia do campo, iniciamos o projeto Horta na unidade, com, o objetivo de participar do plantio e cultivo de horta ou jardim, desenvolvendo hábitos de cuidado e responsabilização com o meio ambiente (pág. 100). As sementes utilizadas foram tomate, beterraba, alface crespa, maxixe e tomate. Foram selecionadas algumas crianças para cuidar da horta no decorrer da semana, para conscientização do meio ambiente e também mostrar a importância das “plantinhas saudáveis”.

Projeto Horta





No dia 19 de Abril – dia do índio, houve confecção de colar de povos indígenas com a utilização de macarrão e tintas com a turma de Maternal IID. Foi exemplificada a maneira de fazer e logo após cada criança confeccionou o seu colar. Este teve como principal objetivo experimentar sabores, sons, ritmos, hábitos e histórias das comunidades brasileiras (zona rural e urbana, povos indígenas). (pág. 66). Além disso, foi enviado para casa o Projeto Tem Criança na Cozinha, com a receita do milho que virou pipoca, para simbolizar um dos ingredientes típicos indígenas, com o objetivo de vivenciar exposição de ideias e fatos com auxílio de adultos e utilização de recursos como ilustrações, objetos etc. (pág. 90), além de trabalhar autonomia e independência da criança.

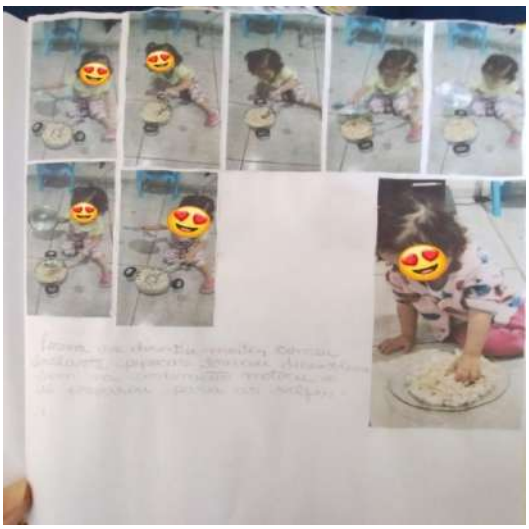
Confecção de colar





Projeto: Tem criança na cozinha





No dia 24 de Abril, foi realizado juntamente com a estagiária da unidade, formações para as equipes de cozinha e serviços gerais, sobre o tema: a importância da higienização no ambiente de trabalho. Foi solicitada a participação de um dos integrantes das equipes, para demonstrar como a contaminação cruzada pode se espalhar no ambiente. Ao final, foi assinadas atas de registro e entregue uma pequena lembrança.

Formação





No dia 26 de Abril, realizamos o autosservimento com as turmas de Maternais II. Este, tem como objetivo principal segurar o prato e talher para alimentar-se com autonomia e realizar a prática do autosservimento com a orientação de um adulto (pág. 75), além de vivenciar situações que ampliem a coordenação viso motora (pág. 73). Este é realizado quinzenalmente na unidade.

Projeto Autosservimento





No dia 10 de Maio, foi encaminhado para casa o Projeto Tem Criança na Cozinha, com a receita do Suco do Garfield, na qual os principais ingredientes foram a cenoura e laranja. O objetivo principal foi de vivenciar exposição de ideias e fatos com auxílio de adultos e utilização de recursos como ilustrações, objetos etc. (pág. 90), além de trabalhar autonomia e independência da criança.

Projeto Têm criança na cozinha



No dia 15 de Maio realizamos o projeto Explorando o Paladar com a turma de Berçário I. Os alimentos escolhidos foram: manga, brócolis, limão e cacau em pó. Este teve como objetivos experimentar alimentos diversos a fim de constituir uma relação saudável com a alimentação (pág. 100), além de explorar, por meio dos sentidos, as características dos elementos naturais, dos materiais e do ambiente: quente, frio, liso, áspero, grosso, fino, doce, salgado, amargo azedo, fortes e fracos (pág. 100).

Atividade com o berçário I





Dia 17 de Maio realizamos o Projeto: qual sabor da cor verde? Com a turma de berçário II. Este, teve como objetivos reconhecer diversos tipos e origens de alimentos, compreendendo a importância de uma alimentação saudável (pág.100), além de identificar os alimentos através da cor, formatos, sabor e texturas.

Atividade com o berçário IIB





Na semana seguinte, dia 20 de maio, realizamos o projeto sobre alimentos saudáveis e não saudáveis, com as turmas de Maternais I. Consistiu em entregar diversos tipos de alimentos para cada criança e eles identificarem se era saudável ou não, e colocar na caixa surpresa. Este, teve como objetivos perceber as imagens e gestos que representam ideias a fim de relacioná-los à sua vivência (pág. 89), vivenciar exposição de ideias e fatos com o auxílio de adultos e utilização de recursos como ilustrações, objetos etc. (pág. 90), além de reconhecer diversos tipos e origens de alimentos compreendendo a importância de uma alimentação saudável. (pág. 100).

Atividade com maternais I





No dia 24 de Maio foi enviado para casa o Projeto Tem Criança na Cozinha com a receita da Vitamina do Snoppy, que teve como ingrediente principal a banana.

Projeto Têm criança na cozinha





Dia 27 do mesmo mês, foi realizado o autosservimento com as turmas de Maternais II. Este, tem como objetivo principal segurar o prato e talher para alimentar-se com autonomia e realizar a prática do autosservimento com a orientação de um adulto (pág. 75), além de vivenciar situações que ampliem a coordenação viso motora (pág. 73).

Projeto Autosservimento





Na semana do meio ambiente, dias 04, 05 e 06 de junho, realizamos oficinas culinárias de reaproveitamento de alimentos, para conscientização de que nem tudo que se joga no lixo é lixo. Foram feitos receitas de suco de casca de abacaxi com hortelã, geleia de casca de laranja e um refrigerante caseiro utilizando cascas de cenoura e limão e ao final servido às crianças para experimentarem. Este foi realizado com as turmas de Maternais II, com o objetivo de conhecer ações relacionadas ao consumo sustentável (economia de matéria prima, água, energia) e atitudes como reduzir, reciclar e reutilizar, desenvolvendo práticas de cuidado com o meio ambiente. (pág. 99).

Atividade com maternais II





No dia seguinte, realizamos a geleia da casca de laranja com as crianças do maternal IIC. Ao final, entregamos a geleia com biscoito para degustação.

Atividade com maternal IIC





Com a turma de Maternal IIA, fizemos a preparação do refrigerante caseiro. Ao final, foi oferecido também para experimentação.

Atividade com maternal IIA

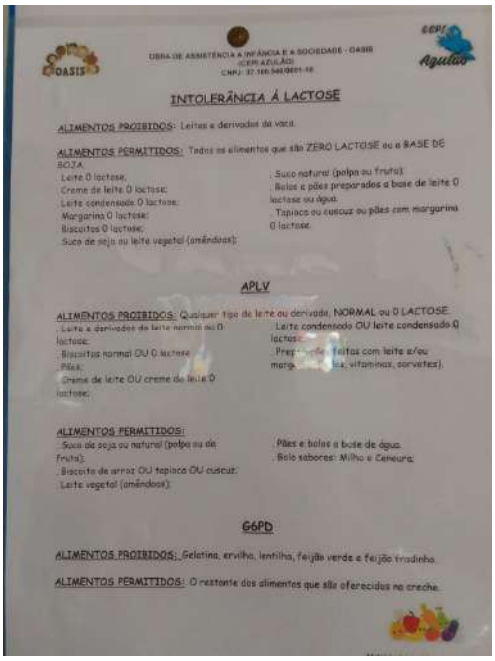




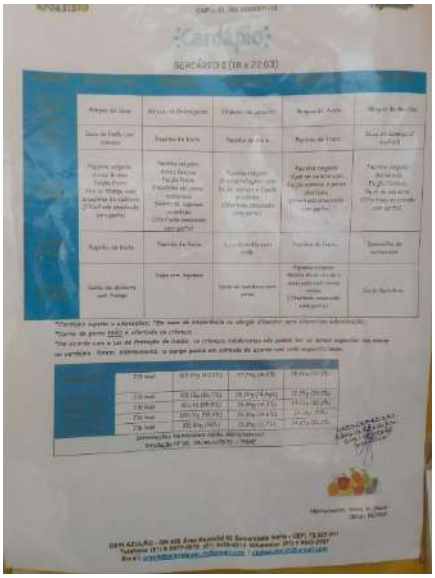
O projeto Restrições, tem como objetivo adequar a oferta da alimentação destinada as crianças matriculadas no CEPI Azulão – Obra de Assistência á Infância e à Sociedade - Óasis, conforme a lei nº 12.982/2014, que obriga a elaboração de cardápios diferenciados para este público, As crianças com restrições alimentares têm direito à um cardápio especial elaborado a partir das recomendações do médico que o acompanha. Atualmente em nossa CEPI temos casos de intolerância ao leite, APLV (Alergia a proteina do leite de vaca), G6PD (glicose-6-fosfato desidrogenase), alergia ao peixe e abdomen globoso com hipertimpanismo. Para a garantia de que a refeição ofertada será de forma segura, a nutricionista mantêm a comunicação direta com equipe de cozinha, pedagógica e pais e/ou responsáveis através de grupos de whatsapp e atendimentos presenciais. Além de adotar estratégias, como a identificação no caderno de quantitativo do dia, que pertence à cozinha, como também o quantitativo do dia que fica no refeitório. Foi entregue também em cada turma, uma tabela contendo as crianças intolerantes da creche. Essa tabela também fica visível para todos no refeitório e cozinha, garantindo assim, a alimentação correta para cada caso.

Informação das restrições

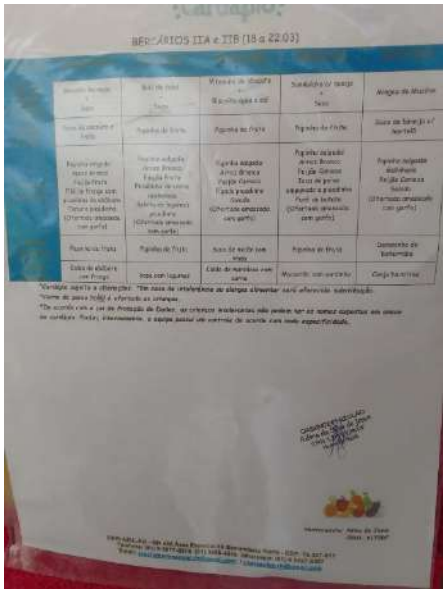




Cardápio Berçario I



Cardápio Berçario II



Cardápio Maternais



Grupo de what'app das turmas





Cardápio fixado no mural de frente



As colações são separadas nominal da turma





As compras são realizadas mensalmente. A nutricionista confere todas as entregas para verificar possíveis irregularidades. Ao término da conferência, são colocadas as etiquetas das datas de validade. As cozinheiras foram orientadas com relação à validade. PVPS - Primeiro que vence, primeiro que sai.

Organização do depósito



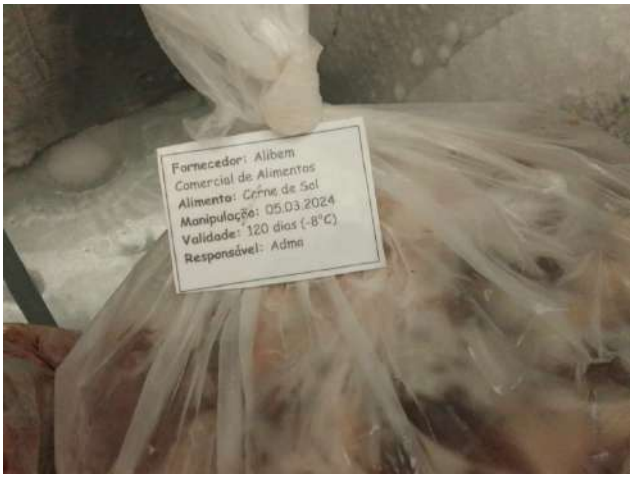
Pesagem das carnes



Todos os freezers são identificados de acordo com o armazenamento. Quanto ao freezer de carne vermelha, todas as prateleiras do mesmo são identificadas de acordo com o corte da carne.

Tudo identificado





É realizada a coleta de amostras diárias que são armazenadas no freezer e todas tem validade de 72 horas a contar a partir da data de manipulação.

Amostra diárias



Projeto Horta





Com o objetivo de alavancar o projeto, a Instituição recebeu da EMATER-DF a doação de sementes. O projeto poderá proporcionar um cardápio variado,e ao mesmo tempo, contribuir para o meio ambiente, além de auxiliar na manutenção de um cardápio rico em cores e sabores que será ofertado as crianças. Foram doadas sementes de: brócolis, abobora, rúcula, alface crespa,

beterraba, pimentão, maxixe e cenoura. Além de insumos e equipamentos para o preparo do solo.

2.10 LIMPEZA SALUBRIDADE E CONFORTO

Nossas salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de ventilador, e janelas dos dois lados e porta dos dois lados, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assim como nossos espaços externos. Vale ressaltar que, semanalmente é realizado um processo de sanitização, para garantir a proteção de vírus. Os brinquedos de sala e também da área externa são limpos diariamente com álcool, após o uso de cada turma e são lavados de 15 em 15dias. Os tatames das salas berçários I e II, e os tapetes dos maternais I e II, são limpos diariamentee lavados quinzenalmente. Os colchões são limpos diariamente com álcool, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente. Foi feito uma escala por turma, para facilitar o trabalho. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feito a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas. O lixo é retirado e descartado diariamente, separado recicláveis e orgânicos corretamente.

2.11 SEGURANÇA

Abastecimento de gás



Tomadas tampadas e no alto



Extintores



Com relação à segurança em nossa instituição é possível verificar que todas as tomadas estão na altura correta, fora do alcance das crianças e tampadas, todos os materiais de limpeza são mantidos em deposito adequado, e todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente. Dedetização e desratização são realizadas, conforme o prazo pedido. Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilizesem sem acompanhamento, assim como no banho. Nas laterais das salas e espaços externos que apresentam riscos, são colocados emborrachados, para evitar colisões. Os espaços externos, como parquinho, parque de areia, só são utilizados, na supervisão de um adulto. Para segurança das crianças a cama elástica só é utilizado com três crianças por vez. Não é permitido em sala de aula o uso de qualquer material que possa trazer riscos a criança como pistolas de cola quente, tesoura com ponta. Na hora do soninho, a criança sempre tem o sono supervisionado.É fornecido termômetro para aferir a temperatura sempre que houver qualquer sinal de febre. No momento da saída, a criança só pode ser liberada da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar. Quanto ao gás de cozinha, são armazenados em local próprio, fora da cozinha, com identificação e tranca.

3.0 ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

Temática: Circo (01/04/2024 à 05/04/2024)

Trazer a temática circo para educação infantil é uma forma divertida e eficaz de estimular o desenvolvimento físico, emocional e social das crianças, além de promover a inclusão social e a diversidade, realizamos um espetáculo com as crianças e famíliares, além de trabalhar com tinta, colagem e brincadeiras lúdicas. No dia 04 de abril, comemoramos os aniversariantes do trimestre. Acreditamoes que essas ações è uma forma de celebrar a vida. É um momento para expressar gratidão pelo dom da existência e pela oportunidade de compartilhar momentos especiais com amigos e entes queridos. aniversariante do mês contribui para criar um clima de bem-estar e relaxamento para o ambiente de trabalho, o que também fortalece a cultura organizacional. Por último, ter ações como essa ajuda no fortalecimento da imagem positiva da empresa tanto para o público interno como externo.

Temática Circo





(Anivesariantes do trimestre – Janeiro, fevereiro e março)





Temática: Família (08/04/2024 à 19/04/2024)

A temática que foi abordada com as crianças fala da importancia das famílias como são fontes de carinho e cuidado. São elas que se apoiam e colaboram para o bem-estar uns dos outros, além de serem peças-chave no processo de desenvolvimento e aprendizagem. É na família que se cria o sentimento de pertencimento e se estabelece o início da socialização ter um diálogo familiar. Quando há um forte vínculo familiar, há uma sensação de segurança e apoio que permite que as pessoas sejam mais abertas e honestas em suas comunicações, o que leva a um diálogo mais eficaz e construtivo. O EU, O OUTRO E O NÓS - Ampliar as relações interpessoais, desenvolvendo afeto, atenção, foi abordado algumas perguntas onde cada criança foi respondendo, Quem sabe o que e familia? Todas as famílias são iguais ? Quem mora em sua casa? Entre outras perguntas.

Temática: Fámilia





17 de abril - Comemoramos o Dia do campo

A temática Dia do campo foi aborda com as crinças de uma forma lúdica e divertida fazendo com que as mesma possa endenter que a natureza tem que ser bem cuidada e respeitada, pois ela que trás vários beneficios para a vida do ser humano, enfim o plantio de sementes tem grande relevância no aprendizado das crianças, elas se aproximam da realidade concreta e passam a conhecerem elementos que fazem parte do cotidiano de sua comunidade,

e colabora para a construção da identidade das crianças que vivem no campo, nessa temática as crianças foram envolvidas a ter contato com a areia e sementes,para que no futuro pudessem fazer a colheita.

Plantil com as crianças





19 de abril - Comemoramos o Dia dos Povos Indígenas

Durante a semana realizamos atividades lúdicas para envolver as crianças,foi realizado feiras expositoras de atividades, eventos e apresentações culturais para trabalhar o tema de forma integrada, aproveitando a oportunidade para envolver as crianças na temática. Trabalhar a cultura dos povos indígenas na Educação Infantil é uma forma excelente de introduzir as crianças à diversidade cultural e promover o respeito pela pluralidade étnica desde cedo. A escola pode introduzir atividades artísticas inspiradas na arte indígena.

Exposição sobre os povos indígenas



28 de abril – Passeio ao Teatro

Em comemoração ao aniversario de Brasília, realizamos o passeio ao teatro com a peça “As aventuras de Nina e acidade avião”; O cenário é inspirado nos principais monumentos de Brasília, bem como na árvore símbolo da capital, o ipê. São quatro atores especializados em teatro infantil que se revezam em 10 personagens com figurinos incríveis que representam toda a fauna do cerrado, de forma lúdica contaram um pouco da história de Brasília. Ao apresentar um teatro na educação infantil, o educador contribui para a aquisição da linguagem, desenvolve a autonomia, estimula o cognitivo e a observação, trabalha a oralidade, o lúdico e a imaginação, fazendo com que esta criança dê os seus primeiros passos para a sua formação de um futuro leitor.

Passeio ao teatro



Temática: Profissões (22/04/2024 à 03/05/2024)

Conhecer as profissões é conhecer a realidade isso irá movimentar o pensamento e as reflexões das crianças. Ainda colabora para uma formação estável em aprender, o que pode se uma etapa escolar importante no desenvolvimento das crianças, e as atividades sobre profissões desempenham um papel significativo nesse processo. Elas proporcionam uma oportunidade valiosa para introduzir de forma lúdica e significativa os pequenos ao vasto mundo das carreiras desde cedo,para despertar a curiosidade das crianças foram feitas várias perguntas sobre algumas profissões e desfile das profissões.

Temática: Profissões





Temática: Educação para Vida (06/05/2024 á 10/05/2024)

(Lei Federal nº 11.998/2009)

A Educação Infantil proporciona um ambiente estruturado no qual as crianças podem aprender a interagir, compartilhar, colaborar e se relacionar com seus colegas e professores. Ela promove o desenvolvimento de habilidades sociais e emocionais essenciais, como empatia, cooperação, autocontrole e resolução de conflitos. Por meio dela, as crianças têm a oportunidade de desenvolver suas habilidades, explorar o mundo ao seu redor e se preparar para o futuro. Por isso, todas as crianças devem ter acesso a uma educação de qualidade desde os primeiros anos de vida. As crianças tiveram um momento de partilha com seus brinquedos onde foi abordado pela as educadoras sobre o respeito para com os outros,ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO - Expressar-se usando imagens e gestos, representando ideias e fazendo relações.

Temática: Educação para a vida





Temática: Musicalidade (13/05/2024 à 17/05/2024)

O papel da música na educação infantil é muito maior que apenas entreter a criançada. A música para crianças trabalha a coordenação motora, estimula habilidades essenciais para a educação socioemocional, auxilia a percepção sonora e até mesmo a alfabetização infantil. Ela possui um papel importante na educação das crianças, contribuindo para o desenvolvimento psicomotor, socioafetivo, cognitivo e linguístico, além de ser facilitadora do processo de aprendizagem e uma grande aliada no crescimento saudável.Foi promovido pelas educadoras um desfile com as crinças com vários instrumentos musicais. CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS - Participar e perceber os processos simbólicos, por meio da dramatização de histórias, músicas, entre outros, tendo o corpo como protagonista.

Temática: Musicalidade





18 de maio - Dia nacional de combate ao abuso e a exploração sexual das crianças e adolescentes

Ensinar sobre limites falar sobre abuso sexual pode ajudar a criança a entender a importância de respeitar os limites dos outros e de pedir consentimento antes de tocar em alguém. Isso pode ajudar a criar uma cultura de respeito mútuo, conhecer o significado de consentimento; Identificar diferenças entre situações de carinho e de abuso; Expressar sentimentos, pensamentos e situações vividas; Relacionar situações vivenciadas em casa ou na escola com as discussões sobre consentimento, carinho e abuso.Foi abordado em sala de aula atividades lúdicas e ilustrativas com o (Semáfaro do toque), enfatizando onde não ode deixar

tocar no corpinho.Foi promovido uma roda de conversa com os responsáveis alertando sobre o abuso sexual.

Atividade do Semáfaro do toque



Roda de conversa com as famílias



Temática: Brincar (20/05/2024 à 24/05/2024)
Semana do Brincar – Lei Distrital nº 13.257/2016

É através do brincar que a criança forma conceitos, seleciona ideias, percepções e se socializa cada vez mais. O brincar é uma atividade que auxilia na formação, socialização, desenvolvendo habilidades psicomotoras, sociais, físicas, afetivas, cognitivas e emocionais, a Semana Mundial do Brincar é uma campanha para a sensibilização da sociedade sobre a importância do brincar na infância. Assim, através do brincar a criança pode desenvolver capacidades importantes como a atenção, a memória, a imitação, a imaginação, ainda propiciando à criança o desenvolvimento de áreas da personalidade como afetividade, motricidade, inteligência, sociabilidade e criatividade. Durante foi disponibilizado para as crianças oficinas, brincadeiras lúdicas como: circuitos e brinquedos infáveis .CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS - Reconhecimento progressivo do próprio corpo em brincadeiras, jogos e demais atividades, assim como na interação com os outros.

Temática: Brincar





Temática: Cuidado consigo e com o outro (27/05/2024 à 31/05/2024)

O cuidar e educar consiste em compreender que o espaço e o tempo em que a criança vive exige seu esforço particular e a mediação dos adultos como forma de proporcionar ambientes que estimulem a curiosidade com consciência e responsabilidade aumentando o bem-estar e, dessa forma, aumenta também os nossos sentimentos de felicidade, confiança e envolvimento com o mundo e com os outros,foi ofericido uma caixa com espelho dentro onde as crianças pudessem contemplar sua imagem atrás de um espelho, foi trabalhado com imagens ilustrativas onde demonstrava o respeito. CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS - Participar do cuidado do seu corpo e da promoção do seu bem-estar. Demonstrar progressiva independência no cuidado do seu corpo.

Temática: Cuidado consigo e com o outro





Temática: Meio Ambiente (03/06/2024 à 07/06/2024)

Um dos principais objetivos ao abordar o meio ambiente na educação infantil é justamente aproximar nossos pequenos exploradores da natureza e estabelecer uma conexão entre eles. Observar e compreender nossa fauna e flora como o resultado de inúmeras interações de causa e efeito o contato com a natureza oferece diversos estímulos que permitem às crianças explorarem e conhecerem o mundo ao seu redor, utilizando diversas habilidades importantes, como a criatividade, a curiosidade, a atenção, a percepção, o pensamento, entre outras funções cognitivas, foi proposto que cada criança desfrutasse de plantar na horta da instituição uma cebola e no decorrer da semana observasse seu crescimento.

Temática: Meio Ambiente





Temática: Animais (10/06/2024 à 14/06/2024)

O convívio com um animalzinho estimula habilidades afetivas, socialização, funções executivas do cérebro, noções de companheirismo e responsabilidade. A criança aprende mais sobre regras de convívio, respeito e a importância de cuidar do outro. O principal objetivo é ampliar os conhecimentos da criança sobre o mundo natural e animal, oportunizando que ela desenvolva a curiosidade e a capacidade de observação.

Temática: Animais





Temática: Seres Vivos (17/06/2024 à 21/06/2024)

Os seres vivos são aqueles que nascem, crescem, se reproduzem e morrem, como os animais e as plantas. Os elementos não vivos são aqueles inanimados, que não possuem vida, mas que também são da natureza, como o ar, a água, o solo e as pedras. Seres vivos são organismos que possuem características como capacidade de reprodução, metabolismo, material genético e capacidade de responder a estímulos. Os seres vivos são organismos com características únicas que os diferenciam dos seres não vivos. Foi desenvolvida com as crianças atividade que despertou a criatividade e a imaginação.

Temática: Seres Vivos





25 de junho – Passeio ao Zoológico

No dia 25 de junho fomos para o zoológico com as crianças do maternal I e II, um momento onde foi proporcionado uma experiência educativa e recreativa para crianças, visando o entendimento e a apreciação da diversidade da fauna brasileira. Os passeios pedagógicos dão a oportunidade de socializar de uma forma diferente da que ocorre em sala, interagindo com pessoas externas ao convívio e conhecendo as diferenças, sejam outras crianças de turmas diferentes ou mesmo educadores.

Passeio ao zoológico





Temática: Emoções (24/06/2024 à 28/06/2024)

A medida que conseguimos identificar nossos sentimentos e compreender o que eles representam no nosso cotidiano, desenvolvemos empatia, compaixão e conseguimos encarar de maneira mais positiva e equilibrada as dificuldades que a vida pode reservar para o futuro. A necessidade de saber identificar, reconhecer, entender e comunicar as emoções é bastante destacada no trabalho com as competências socioemocionais e tais habilidades são muito importantes para o processo de desenvolvimento saudável e integral das crianças.Foi oferecido várias imagens das emcões para crianças espressar em sua face a que mais gostou. ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO **-** Explicar o próprio desenho e tentar fazer o mesmo com o dos colegas.

Passeio ao zoológico



3.1 CRIANÇAS CONSTRUINDO SUA AUTONOMIA NAS PRÁTICAS SOCIAIS.

Objetivo da CEPI – Azulão é atender com qualidade as crianças, para isso, é fundamental elaborar ações de forma cuidadosa e precisa. O planejamento das atividades pedagógicas foi realizado com base nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil e no Currículo em Movimento do Distrito Federal, onde trabalhamos uma educação coletiva com biodiversidade e diversidade cultural como: crenças, gêneros, configurações familiares e inclusão dando direito ás aprendizagens de diversas formas; por meio de campos de experiências que preconiza o protagonismo infantil, mediante as práticas cotidianas. As crianças realizam pequenas tarefas do cotidiano que envolvam atitudes de manutenção, preservação e cuidados com os pertences pessoais e coletivos.

Buscando uma perspectiva de sucesso para o desenvolvimento e aprendizagem da criança no contexto da educação infantil o espaço físico torna-se um elemento indispensável a ser observado. A organização do espaço dentro do CEPI Azulão oferece um lugar acolhedor e prazeroso para a criança, isto é, um lugar onde as crianças possam brincar, criar e recriar suas brincadeiras sentindo-se assim estimuladas e independentes, deixando sobre fácil acesso caixas organizadoras de brinquedos, livros e material pedagógico infantil, para que a criança faça a escolha de seus brinquedos, livros de fácil acesso para sua escolha e que participem do momento de organização, tendo todos os pertences ao seu alcance.

Os espaços construídos para criança em nossa instituição devem ser explorados pela mesma, em uma relação de interação total, de aprendizagem, de troca de saberes entre os pares, de liberdade de ir e vir, de prazer, de individualidades, de partilhas, enfim, de se divertir

aprendendo.

A organização é de suma importância na condução e consolidação do processo educativo. Os ambientes precisam ser organizados em função de suas necessidades, organizados com mobília adequada. A Rotina trabalhada no CEPI Azulão é apenas um dos elementos que compõem o cotidiano. Geralmente, a rotina aplicada abrange a recepção das crianças ao entrar na instituição, roda de conversa para ser trabalhado musicalização, calendário, clima, tempo, chamada. A rotina é pautada nas necessidades das crianças e não nas relações de trabalho dos profissionais do CEPI Azulão.

3.2 CRIANÇAS EXPRESSANDO-SE POR MEIO DE DIFERENTES CAMPOS DE EXPERIÊNCIA

Os Campos de experiência são trabalhados em nossa instituição como uma forma de apoiar o professor no planejamento de sua prática intencional. As atividades propostas à criança devem ser bem planejadas, o próprio cuidar não pode ser algo mecânico. A criança precisa ter tempo e espaço para se expressar. A aprendizagem da criança se dá nas situações cotidianas, sempre de forma integrada, em contextos lúdicos, próximos às práticas sociais.

Destacamos que o trabalho realizado com o campo de experiência o eu, o outro e o nós, destaca experiências relacionadas à construção da identidade da criança e ressalta o desenvolvimento do sentimento de pertencimento a determinado grupo, o respeito e o valor atribuído às diferentes tradições culturais que foram aplicadas durante o ano letivo.

Ao trabalhar com o campo corpo, gestos e movimentos valorizamos as brincadeiras de faz de conta, nas quais as crianças podem representar o cotidiano ou o mundo da fantasia, interagindo com as narrativas literárias ou teatrais. Enfatizamos que trabalhar traços, sons, cores e formas as crianças estão envolvidas em trabalhar de forma artística, culturais e científicas, incluindo o contato com a linguagem musical e as linguagens visuais, com foco estético e crítico.

Com objetivo de realça as experiências com a linguagem oral trabalhamos durante todo o ano letivo com o campo de experiência escuta, fala, pensamento e imaginação que ampliam as diversas formas sociais de comunicação presentes na cultura humana, como as conversas, cantigas, brincadeiras de roda, jogos cantados etc. Dá destaque, também, às experiências com a leitura de histórias que favoreçam aprendizagens relacionadas à leitura

O campo espaço, tempo, quantidades, relações e transformações nos leva a trabalhar com as crianças a construção de noções espaciais relativas a uma situação estática (como a noção de longe e perto) ou a uma situação dinâmica (para frente, para trás), potencializando a organização do esquema corporal e a percepção espacial, a partir da exploração do corpo e dos

objetos no espaço. O Campo também destaca as experiências em relação ao tempo, favorecendo a construção das noções de tempo físico (dia e noite, estações do ano, ritmos biológicos) e cronológico (ontem, hoje, amanhã, semana, mês e ano). Da mesmaforma, é importante favorecer a construção de noções relacionadas à transformação de materiais, objetos, e situações que aproximem as crianças da ideia de causalidade.

3.3 CRIANÇAS TENTO EXPERIÊNCIAS VARIADAS E ESTIMULADAS COM A LINGUAGEM ORAL E ESCRITA

As crianças desde que nascem dispõem de uma inteligência própria que orienta suas ações no mundo, inteligência esta que vai se modificando a partir das interações estabelecidas com o outro que dá significados as suas expressões, gestos, sons, fazendo com que tenham uma participação ativa no mundo. A partir dessa interação e do diálogo com outras pessoas, a criança desenvolve uma inteligência denominada verbal, essa inteligência é guiada pela linguagem agindo sobre as ideias. A criança começa a comparar, classificar, inferir, deduzir etc., criando modalidades de memória e imaginação indicando situações de desejo e objetos do mundo externo.

O professor é de grande importância nesse processo, pois utilizam de meios e possibilidades para fazer com que as crianças falem mais e melhor, organizando suas práticas de forma a promover grandes capacidades. Estimulando essas crianças dentro de nossa instituição através de um plano de aula elaborado dentro das práticas do Currículo em Movimento do Distrito Federal em busca de estimular a oralidade da criança e acompanhar durante todo o ano letivo. As práticas pedagógicas presentes, visam estimular a oralidade através de musicalização, contação de histórias, oportunizando a criança em seus momentos de fala e estímulos através da comunicação com os colegas.

Entendemos no Cepi Azulão que a oralidade é entendida como uma atividade verbal presente nas mais diferentes situações sociais em que a criança possa se inserir ao longo de sua vida, é a transmissão oral dos conhecimentos armazenados na memória humana.

A linguagem oral é um instrumento fundamental para que as crianças possam ampliar suas possibilidades de inserção e participação nas diversas práticas sociais.

Através das brincadeiras e interação com os adultos, os bebês e as crianças são estimulados a revelar o papel comunicativo, expressivo e social que a fala desempenha desde cedo. A comunicação também acontece através de gestos, sinais e linguagem corporal, apoiando a linguagem oral do bebê.

3.4 CRIANÇAS RECONHECENDO SUAS IDENTIDADES VALORIZANDO AS DIFERENÇAS EA COOPERAÇÃO

A construção da identidade se dá por meio das interações da criança com o seu meio social, o qual acontece em primeiro momento no seio família e logo depois, a escola. A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social diferente do da família, favorecendo novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros.

Cabendo ao professor compreender que a cultura, por diferentes formas de mediação, pode ser apropriada pela criança, contribuindo para a sua formação como pessoa completa. Buscando organizar tempos, espaços, relações e experiências formativas que permitam a apropriação efetiva de conhecimentos que vão além daqueles já são presentes no cotidiano das crianças.

O Cepi Azulão proporciona para essa pratica um espaço que faz a diferença na vida da criança: um espaço de atuação sobre as capacidades em formação, um espaço de atividades que possibilitem à criança compreender e compreender-se, perceber e perceber-se.

A construção da identidade e autonomia refere-se ao progressivo conhecimento que as crianças vão adquirindo de si mesmas, a autoimagem que através deste conhecimento se vai configurando e à capacidade para utilizar recursos pessoais de que disponha a cada momento. Procuramos, então, criar um ambiente conhecido e seguro para elas, no qual todas as pessoas são chamadas pelos nomes e pouco a pouco se tornam referências. No Cepi Azulão, quando as crianças aprendem, por exemplo, a ordenar um joguinho, a brincar com carrinhos, estão também aprendendo muitas coisas sobre elas mesmas, que lhes permitem formar uma opinião sobre si.

Portanto, a construção de uma autoimagem positiva requer que, na creche, as crianças tenham experiências em situações que lhes permitam ganhar confiança em suas capacidades e que sejam vistas como crianças com possibilidades.

CEPI - AZULÃO

3.5 RESPEITO À IDENTIDADE, DESEJOS E INTERESSES DAS CRIANÇAS.

Ao trabalhar dentro da instituição a construção da identidade da criança, trabalhamos por meio das interações da criança com o seu meio social, o qual acontece em primeiro momento no seio familiar e logo depois, a creche. Conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se. Esses são os seis direitos de aprendizagem e desenvolvimento estabelecidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC)para a Educação Infantil. A aprendizagem e o desenvolvimento da criança dependem de uma série de fatores que estão ligados às

experiências que a criança vivencia em seu meio. Através da observação, imitação, experimentação e dos estímulos recebidos, a criança vivencia diversas experiências físicas, psicológicas e culturais, construindo, dessa forma, um melhor conhecimento a respeito do mundo que a cerca. Mas para que este desenvolvimento possa se tornar concreto, o ambiente deve ser rico, desafiador, exigente, para poder estimular a criança em seus sentidos.

A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social, favorecendo novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros. Trabalhamos a identidade da criança apresentando seu nome com objetivo de fazer com que a criança se reconheça como um sujeito importante que possui um nome que é só seu. Esse trabalho realizado dentro da instituição tem a identidade da criança como a função de distinguir, marcar as diferenças, sejam elas, físicas, emocionais e comportamentais, dos indivíduos.

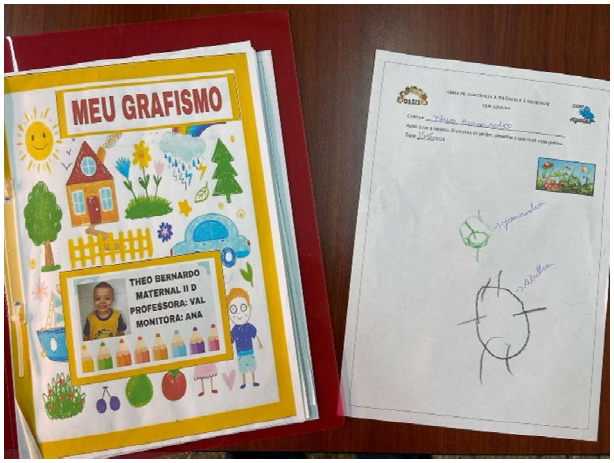
Sabe-se que uma criança é um ser integral em desenvolvimento, com capacidades e potencialidades a ser desenvolvida, por isso a necessidade de que ela seja estimulada em todos os seus sentidos, para que possa se desenvolver integralmente.

3.6 RESPEITO ÀS IDEIAS, CONQUISTAS E PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS.

Para o Cepi Azulão o ato de respeitar as conquistas de produções realizadas por nossas crianças é uma conquista aos estímulos aplicados dentro da instituição. O ato de desenhar deve ser considerado um fator essencial no processo do desenvolvimento. A criança ao desenhar desenvolve a auto expressão e atua de forma afetiva com o mundo, opinando, criticando, sugerindo, através da utilização das cores, formas, tamanhos, símbolos, entre outros. É de ressaltar que os professores da nossa instituição oferecem para as crianças a maior diversificação possível de materiais, fornecendo suportes, técnicas, bem como desafios que venham favorecer o crescimento da criança, além de ter consciência de que um ambiente estimulante depende desses fatores colocados, permitindo a exploração de novos conhecimentos. A importância de valorizar o desenho desde o início da vida da criança se dá pelo fato da necessidade que o universo infantil tem em ser estimulado, desafiado, confrontado de forma que venha enriquecer as próprias experiências da criança.Valorizando a arte, ou seja, o desenho na escola, o professor estará levando a criança a se interessar pelas produções que são realizadas por ele mesmo e por seus colegas, bem como por diversas obras consideradas artísticas a nível regional, nacional e internacional. Enquanto mediador do conhecimento, o Cepi Azulão tem sua equipe docente como o provedor essencial para incentivar a criança, seja ele pelo caminho da arte ou por outra área doconhecimento, oferecendo os melhores suportes, de

forma que venha a somar no crescimento e formação do mesmo, durante todo o ano temos o projeto grafismo; O grafismo infantil estimula o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo da criança, além de ser possível observar transformações psíquicas e emocionais. Observar o grafismo infantil possibilita acompanhar o desenvolvimento da criança. Principalmente o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo. No entanto, também é possível observar transformações psíquicas e emocionais. O desenho tem papel fundamental nesse desenvolvimento.

Grafismo



Mural de atividades



3.7 INTERAÇÕES ENTRE CRIANÇAS, ADULTOS E INSTITUIÇÕES EDUCATIVAS.

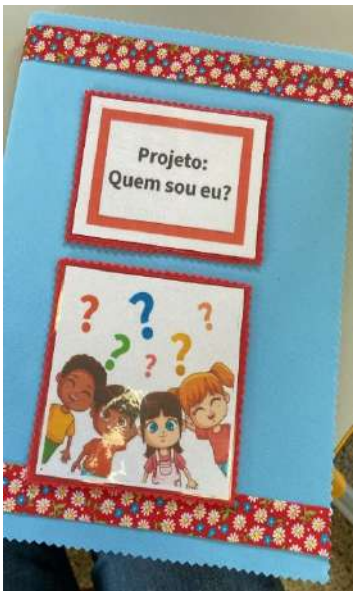
A interação entre as crianças é fundamental na construção das aprendizagens significativas no ambiente escolar. Por meio dessa interação, elas trocam informações, linguagens e ações, começam a se relacionar com o outro, aprendendo a respeitá-lo e a construir valores e princípios de colaboração, generosidade e solidariedade.

Trabalhamos a relação social para promover a aprendizagem da criança por meio da interação e de relacionamentos significativos, nos quais ela recebe afeto e estabelece vínculo com outra criança, com outro adulto e consigo mesma.

Queremos que nossos educadores sejam vistos como um sujeito participativo, que faz parte da história pessoal de cada criança, e não apenas um mero transmissor de conhecimento, porque é a partir dessa interação que se estabelecem as afinidades ou afetividade.

Projetos Com intervenção Familiar

Quem sou eu?



Leitura



Mascote



Tem criança na cozinha

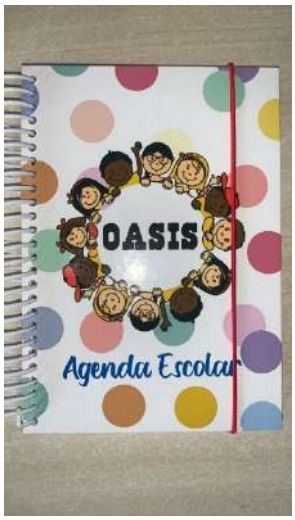


O trabalho por projetos na educação infantil tem o intuito de dar um sentido criativo à aprendizagem, por meio do despertar da curiosidade. Pensando nisso, a equipe pedagógico do Cepi Azulão busca trabalhar com seus projetos levando em consideração os eixos estruturantes da BNCC e promover experiências concretas de saberes e conhecimentos, organizadas em 5 campos de experiência sendo eles: O eu, o outro e o nós; corpo, gestos e movimentos; traços, sons, cores e formas; escuta, fala, pensamento e imaginação; espaço, tempo, quantidades, relações e transformações. Com isso os projetos que serão desenvolvidos ao decorrer do ano serão: Tem criança na cozinha, projeto mascote, projeto leitura, Quem sou eu.

Esses projetos irão criar possibilidades de desenvolver na criança uma melhor compreensão de sua identidade, o reconhecimento da diversidade étnico racial e a reflexão sobre suas ações, visando um convívio em sociedade harmonioso, trazendo a família a participar da vida escolar da criança.

4.0 INTERAÇÃO COM A FAMÍLIA E SOCIEDADE

Agenda





A parceria com as famílias é indispensável para o desenvolvimento da criança, a instituição e as famílias tem papéis complementares na formação integral da mesma. Por isso, éestabelecido relações de cooperação e troca de experiências e conhecimentos. Essa interação é feita via agenda da criança, atendimento aos pais com horário marcado, ligações telefônicas eredes sociais: instagram e whatsApp.

4.1 RESPEITO E ACOLHIMENTO

Atendimento pedagógico



Atendimento nutricional



A instituição recebe, acolhe e trata com respeito as crianças e seus familiares, desde o seu contato inicial, orientando os responsáveis acerca da importância de dar informações relevantes e fidedignas sobre as crianças.

No atendimento com a nutricionista com o objetivo de conhecer como é a alimentação em casa, rotina, hábitos, alergias e preferências alimentares. O atendimento se dá quando há histórico de seletividade alimentar, ou seja, a recusa recorrente em relação a alimentação ofertada na Instituição e quando a criança é laudada por um médico indicando restrição há algum alimento. Após o atendimento a nutricionista elaborara estratégias de educação nutricional para a promoção da saúde como ferramenta de mudanças no ambiente escolar em buscar da formação de hábitos alimentares saudáveis, desenvolvimento da autonomia ao se alimentar sozinha e sentar à mesa.

A nutricionista desenvolveu uma ficha de solicitação de atendimento nutricional para otimizar o tempo e detalhar os dados coletados na hora do atendimento.

Contamos também com o atendimento com a psicóloga voluntária na instituição, com o intuito de entender como as crianças se comportam, os impactos que a pandemia lhes causou na adaptação no ambiente escolar, como elas se relacionam com os pares.

Nesses momentos cabe também orientar e encaminhar os pais caso haja uma suspeita que necessite de uma avaliação médica. Nos atendimentos realizados com os pais na instituição é utilizado o instrumento para a entrevista, a anamnese, que tem se mostrado eficaz pois, as informações coletadas nela guia para possíveis intervenções e entendimento da motivação dos comportamentos apresentados pelas crianças.

Equipe multiprofissional

No período de abril a junho, a assistente social Morgana Cardoso Mita e a psicóloga Bárbara Gardênia Fernandes, executaram as seguintes ações de forma voluntária:

- Atendimento familiar
- Visita domiciliar
- Processos seletivos

Na data de 24 de abril a psicóloga Bárbara Fernandes realizou uma Palestra de Formação com

toda equipe, abordando o tema relações interpessoais no ambiente de trabalho. Foi realizado duas dinâmicas com o grupo, a dinâmica do papel onde foi entregue uma folha para cada um e solicitado que passassem pela folha sem rasgá-la e a dinâmica da caneta,objetivo; os conflitos são inevitáveis em qualquer relação, mas a capacidade de resolvê-los de maneira construtiva e respeitosa é crucial para a sustentabilidade das relações.

Entre os dias 27/05 a 04/06, participaram do conselho de classe realizado pelo coordenador geral, Lucas Viana em todas as unidades da OASIS.

Segue abaixo relação de atendimentos, encaminhamentos:

Intervenções realizadas			
Data	**Nome da criança**	**Nome do responsável pela solicitação**	**Motivo**
09/04/2024	Lucas dos Reis	Vanessa Cristina Pereira	Solicitar retorno da mãe conforme orientação pelas buscas médicas
09/04/2024	Agatha Gomes	Vanessa Cristina Pereira	Compreender o contexto familiar
09/04/2024	Catharina	Vanessa Cristina Pereira	Solicitação da mãe para pedir orientações
09/04/2024	Isadora Santana	Vanessa Cristina Pereira	Solicitado pelos pais
09/04/2024	Levi Vinicius	Vanessa Cristina Pereira	Compreender o contexto familiar
09/04/2024	Samuel Dias	Mariane	Comportamental e compreender o contexto familiar
09/04/2024	Isadora Santana	Vanessa Cristina Pereira	Comportamental
18/04/2024	Daniel Nobre	Vanessa Cristina Pereira	Compreender o contexto familiar e ausência de fala

18/04/2024	Arthur Cardoso da Silva	Vanessa Cristina Pereira	Compreender o contexto familiar
03/06/2024	Marina Souza	Mariane	Atendimento solicitado pelos pais
13/06/2024	Sofia dos Santos	Mariane	Atendimento solicitado pelo pai para alinhar questões de saúde da criança
13/06/2024	Hilquias Pereira	Mariane	A criança vem demonstrando agitação

VISITA DOMICILIAR	
Criança: Bryan Ravi Responsável: Sandra das Chagas	Na data de 13 de junho de 2024 a assistente social, Morgana Cardoso Mita, e a psicóloga Bárbara Fernandes, realizaram visita domiciliar com objetivo de compreender o contexto social ao qual a criança está inserida, bem como, acolher a família em suas necessidades básicas.

4.2 GARANTIA DO DIREITO DAS FAMÍLIAS DE PARTCIPAR DE ACOMPANHAR AS VIVÊNCIAS E PRODUÇÃO DAS CRIANÇAS

No dia 06 de abril abrimos nossas portas para um “Grande Espetáculo” onde foi convidado todas as famílias a assistirem o nosso circo, teve apresentações das crianças, mágica, apresentação dos profissionais, pipoca e muita diverssão, juntamente com nossas crianças os responsáveis puderam partcipar da noossa temática.

O grande espetáculo (Circo)





No dia 09 de maio foi realizada a Festa da Família, promovendo encontro, troca e acolhimento. Este momento onde as famílias participam, com os filhos, de atividades que fazem parte do dia a dia deles aqui na escola. Esse encontro ajuda no bom desenvolvimento das crianças e desempenho na vida social. Tivemos apresentação dos profissionais, das crianças, brincadeiras, pintura e muita diverssão.

Festa da Família





4.3 REDE DE PROTEÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA

A instituição acompanhada de forma tempestiva a frequência das crianças, fazemos o levantamento de criança faltosas com veemência, entramos em contato com a família para verificara causa das faltas. Caso as tentativas de contato não alcance sucesso, informamos o conselho tutelar enviando um relatório com os dados da criança: nome completo, data de nascimento, nome dos responsáveis, telefone e endereço, para que possam tomar as medidas

cabíveis. Assim é feito quando percebemos sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual.

5.0 ESPAÇO MATERIAIS E MOBILIÁRIOS

Sala de aula





Parquinho e o anfiteatro



A instituição mantém um ambiente propício ao bem-estar físico, mental e emocional para as crianças, fornecendo espaços, materiais, mobiliários e brinquedos para proporcionar experiências significativas, e ampliar as potencialidades da criança e incentivar o brincar e a exploração. O ambiente oferece oportunidades para que participem ativamente de sua própria aprendizagem, E que adquirem e dominem novas habilidades e ganhem autonomia.

5.1 ESPAÇOS E MOBILIÁRIOS QUE FAVORECEM AS EXPERIÊNCIAS DAS CRIANÇAS

Fotografia brinquedoteca



Fotografia espelho na altura das crianças



A instituição mantém o mobiliário, os equipamentos e os recursos de acessibilidade proposto acessíveis a todas as crianças, inclusive as com deficiências, de modo a promover inclusão plena, conforme a Lei nº 13.146/2015. É disponibilizado ás crianças um espaço organizado como brinquedoteca, onde está disponível materiais ao alcance das crianças e em quantidade suficiente como: brinquedos e livros para momentos de contação de histórias e brincadeiras. As salas possuem espelhos seguros e na altura das crianças para que possam brincar e observar a própria imagem diariamente, todos os ambientes internos e externos são limpos periodicamente de forma de prevenção de contaminação.

Manutenção das instalações da instituição no período de referência

Para melhor funcionamento da instituição, são realizadas manutenções periódicas tais como: Recarga dos extintores que é realizada anualmente, limpeza do filtro central, limpeza da caixa d'água e dedetização que são realizadas a cada 6 meses. Houve ainda a troca de lâmpadas queimadas que se faz sempre que houver necessidade. Para melhor conforto e recepção das nossas crianças foi realizada a pintura da parte externa da instituição.

A roçagem da grama acontece sempre que necessário.

Roçagem da grama



5.2 MATERIAIS ACESSÍVEIS AS CRIANÇAS

Brinquedos musicais



Livros



Brinquedos pedagógicos



A instituição disponibiliza diversos tipos de livros e materiais de leitura em locais acessíveis, em quantidade suficiente para atender ás crianças, que possam ser manipulados e que incentivam o conhecimento e respeito as diversidades humana. Disponibiliza também brinquedos, instrumentos e objetos musicais, materiais pedagógicos diversos para desenhar, pintar, modelar construir, que respondam aos interesses dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas nos espaços internos e externos em quantidade suficiente, atendendo as normas de segurança de acordo com a faixa etária. Cada criança possui seu material de higiene individual como: fraldas, sabonetes, escova de dentes, creme dental e outros itens.

Produtos de higiene



Materiais de apoio e pedagógicos



5.3 ESPAÇOS MATERIAIS E MOBILIÁRIOS PARA RESPONDER AOS INTERESSES E NECESSIDADES DOS ADULTOS.

A instituição fornece espaço que permite o trabalho individual ou coletivo da equipe, com mobiliário adequado para os adultos separado dos espaços das crianças para reuniões, estudos formação continuada e planejamento pedagógico. Nosso espaço e organizado com 09 salas de aulas (sendo 04 salas com banheiros para as crianças, 04 cadeiras e 04 mesas exceto os berçários e ventilador), 01 sala de brinquedoteca (brinquedos e livros), 01 sala de coordenação

(02 mesas, sendo 01 pequena, 01 de reunião grande com 10 cadeiras, 01 computador com acesso à internet, 01 ventilador e 01 armário de MDF), 01 secretária (04 mesas, 04 cadeiras, 04 armários em MDF, 02 arquivos de ferro, 02 computadores com acesso à internet e 01 impressora), 01 sala de Direção (02 mesas, 05 cadeiras, 01 armário , 01 uma mesa de centro, notebook com acesso à internet e 01 impressora), cozinha (01 fogão industrial, 02 geladeiras, 01 freezer vertical, 01 freezer horizontal, 02 liquidificadores industrial, 01 multiprocessador, 01 espremedor de laranja, 01 batedeira, 01 forno e utensílios de cozinha), copa (01 geladeira e 01 micro-ondas), 02 armários de ferro com divisórias (para guardar pertences dos funcionários), 01 dispensa de alimentos, 01 depósito de utensílios, 01 lavanderia (01 máquina de lavar, 01 máquina de secar e um ferro de passar roupas), 02 banheiros na direção (sanitários e lavabo masculino e feminino), 02 vestiários (sanitários, lavabos e chuveiros feminino e masculino). 02 banheiros PCD, possui sistema de segurança (câmeras de monitoramento sensor de presença), as bancadas das salas para a troca de fraldas dos bebês e crianças bem pequenas possuem a altura adequada para a troca com segurança. A instituição mantém espaços planejados para recepção e acolhimento das famílias.

6.0 INFRAESTRUTURA

A CEPI – Azulão, atende a comunidade local é bem avaliada pelo serviço prestado e conservação. A instituição possui salas de atividades, área recreativa, área verde, banheiros infantis, e adultos, secretária, direção, sala de atendimento aos pais, refeitório, cozinha, depósitos, abastecimento de água e energia elétrica, acesso à internet, tratamento de esgoto, lixo descartado de forma adequada, brinquedos variados na área externa, parquinho de areia, anfiteatro e pátio coberto.

6.1 LOCALIZAÇÃO E ENTORNO, CARACTÉRISTICA DO TERRENO, SERVIÇOS BÁSICOS, CONDIÇÕES DE ACESSO Á EDIFICAÇÃO E CONDICIONANTES FÍSICOS E AMBIENTAIS.

Samambaia foi criada no dia 25 de outubro de 1989, para assentar famílias oriundas de invasões de fundo de quintal, vindas de diversas partes do país para o Distrito Federal. Oficializou - se através da lei 49 e decreto 11.291, com área total de 102,64km2, se tornou a 12ª região administrativa do Distrito Federal – RA XII/DF, e passou a ser urbanizada. A população de Samambaia, segunda a CODEPLAN – DF no ano de 2018 era de 232.893 habitantes.

A fim de ampliar a oferta de vagas nas instituições parceiras em Samambaia, foi inaugurada em 29 de Julho de 2019, o Centro de Primeira Infância CEPI - Azulão, para receber 182 crianças de 04 meses a 3 anos de idade.

Fonte de pesquisa CODEPLAN/GDF 2018

A CEPI - Azulão está localizada na QN 425, área especial 02, na cidade satélite de Samambaia Norte, construída em terreno plano próxima de residências, comércios e ponto de ônibus assim, facilitando o acesso a famílias e a comunidade. A instituição mantem seu funcionamento através da parceria com GDF com o termo de colaboração n º 001/2019 com vigência de 09/02/2023 a 08/02/2028.

6.2 PROGRAMA DE NECESSIDADES, SETORIZAÇÃO, FLUXOS, ÁREAS E PROPORÇOES ENTRE AMBIENTES

Parquinho de areia



Acesso a cozinha



Refeitório



Fotografia área de higienização das mãos



A instituição possui o refeitório próximo a cozinha em área coberta, facilitando a distribuição das refeições e retirada de utensílios, atende a capacidade de crianças, propiciando um ambiente agradável e dinâmico com áreas de higienização das mãos e bebedouro.A cozinha está em local reservado e com acesso protegido ás crianças, a fim de evitar acidentes, possui acesso independente para abastecimento de produtos e descarte de lixo. A instituição possui também espaços de recreação descobertos como parque de areia e horta paraa realização de atividades coletivas, estão localizados em local distante das áreas de deposito de lixo, gás e estacionamento.

7.0 FLUXO ESCOLAR

Instituição Educacional Parceira: **CEPI - Azulão**

Mês de Referência: **Abril/2024**

EDUCAÇAO INFANTIL 1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	**PRÉ-ESCOLA** Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

ANEE

	Bebês I (Berçário I)	Bebês II (Berçário II)	Crianças Bem Pequenas I (Maternal I)	Crianças Bem Pequenas II (Maternal II)	Crianças Pequena I (1º Período)	Crianças Pequena II (2º Período)	TOTAL
Turmas	01	02	02	04	00	00	09
Matriculados	15	33	48	86	00	00	182
Vagas	00	00	00	00	00	00	00

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
Pyetro Lorenzo Moreira Campos	*15/06/2020*	*Maternal I D*	*TEA – CID 10 F 84.0*
Agatha Eloísa Brandão da Silva	*29/05/2020*	*Maternal I D*	*TEA – CID 10 F 84.0*

Karla Stefany Albuquerque

Secretária Escolar

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
Não Houve	-	-	-	-

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRICULA
Cecilia Valentina Coimbra De Castro	Maternal I A	23/04/2024
Laura Lima da Silva	Maternal I B	25/04/2024
Yan Batista De Sousa	Maternal II A	23/04/2024

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
Heitor Gael de Lima	Maternal II A	17/04/2024
Ian Jonatas Lima Cutrim	Maternal I B	17/04/2024
Sarah Beatriz Torres	Maternal I A	17/04/2024

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário I **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Abril / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Anthony de Almeida Cabral	**/**/****	07/03/2024	11	2
02	Calebe Luiz de Sousa Freitas	**/**/****	08/02/2024	04	-
03	Emilly César do Carmo Fontinelle	**/**/****	09/02/2024	05	-
04	Ethan Dylan Moreira Militão	**/**/****	09/02/2024	01	-
05	Guilherme Ribeiro Soares	**/**/****	08/02/2024	01	-
06	Helena Oliveira dos Santos	**/**/****	29/02/2024	11	-
07	Henry Gabriel Maiberg Veloso	**/**/****	15/02/2024	02	-
08	José Guilherme Queiroz	**/**/****	15/02/2024	05	-
09	Lara Stefany Ribeiro Vieira	**/**/****	09/02/2024	09	-
10	Lara Vieira Silva Araújo	**/**/****	15/02/2024	01	-
11	Lucca Gael Carmo dos Santos	**/**/****	01/03/2024	08	-
12	Maria Beatriz Freitas de Araújo	**/**/****	15/02/2024	03	-
13	Nikolas Carvalho do Nascimento	**/**/****	26/02/2024	06	-
14	Samuel Angêlo Fernandes	**/**/****	16/02/2024	08	-
15	Ykaro Naildo Nunes de Souza	**/**/****	09/02/2024	01	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Abril / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Acsa Isadora Ferreira de Andrade	**/**/****	09/02/2024	09	-
02	Ana Alice santos da Silva	**/**/****	10/02/2023	02	-
03	Anna Livia Nascimento Souza	**/**/****	19/02/2024	-	-
04	Aylla Victoria Abade	**/**/****	10/02/2023	11	02
05	Azael Gabriel Ferreira dos Santos	**/**/****	09/02/2024	08	06
06	Brayan Ravi Gomes	**/**/****	27/02/2023	01	-
07	Elivelton Henry Lima de Sousa	**/**/****	09/02/2023	05	-
08	Evellyn Ferreira da Silva	**/**/****	15/02/2024	05	-
09	Gael Henrrique da Silva dos Santos	**/**/****	08/03/2023	01	-
10	Helena Gomes Silva Pereira	**/**/****	17/03/2023	13	-
11	Isaac Assunção Rodrigues	**/**/****	08/02/2024	-	03
12	João Lucas Bezerra da Silva	**/**/****	09/02/2024	04	02
13	Kimberly Airlane Lucas	**/**/****	09/02/2024	01	-
14	Lavinia Manuelly Rocha dos Santos	**/**/****	23/02/2024	14	-
15	Noah Oliveira Ventura	**/**/****	08/02/2024	06	-
16	Rafael Barros Vieira	**/**/****	08/02/2024	05	-
17	Valentina de Sousa Oliveira	**/**/****	16/02/2024	05	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Abril / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Asheley Emanuella de Souza Pereira	**/**/****	09/02/2024	-	-
02	Aylla Conceição da Silva	**/**/****	15/02/2024	06	03
03	Ayron Miguel Ferreira	**/**/****	09/02/2024	04	14
04	Elieser Azevedo dos Anjos	**/**/****	09/02/2024	03	11
05	Emanuel Braga Silva	**/**/****	11/03/2024	21	-
06	Hilquias Pereira da Silva	**/**/****	13/02/2023	03	-
07	Juliane Clara de Paiva	**/**/****			
08	Lavine Vasconcelos de Oliveira	**/**/****	10/02/2023	03	04
09	Liz Helena Carvalho	**/**/****	15/02/2024	01	-
10	Lorena Jolie de Souza Rodrigues	**/**/****	09/02/2024	-	10
11	Maria Luiza Vitalino Magalhães	**/**/****	08/03/2023	01	02
12	Pietra Valentina Rodrigues Lins	**/**/****	26/07/2023	17	-
13	Rhadja Santos Dias	**/**/****	23/02/2023	03	-
14	Rhavy Henrique Pontes de Souza	**/**/****	09/02/2024	07	-
15	Rhuan Gabriel de Oliveira Machado	**/**/****	09/02/2024	08	-
16	Thomas Oliver Abreu de Oliveira	**/**/****	09/02/2023	05	-
17	Vitória Silva Nascimento	**/**/****	09/02/2024	03	08

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Abril / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Allice Souza Assunção				
02	Ana Natielle Chaves da Trindade	**/**/****	15/02/2024	03	03
03	Angêlo Benicio da Silva Cabral	**/**/****	08/02/2024	-	-
04	Arthur Cardoso da Silva	**/**/****	09/02/2024	02	01
05	Carlos Alerrandro da Silva Aquino	**/**/****	19/02/2024	05	-
06	Catharina Freitas de Araújo	**/**/****	09/02/2024	01	-
07	Daniel Nobre Silva	**/**/****	08/02/2024	02	-
08	Elias Paulino de Medeiros Oliveira	**/**/****	09/02/2024	16	-
09	Eloah de Almeida Gomes	**/**/****	08/02/2024	02	02
10	Emilly Liz Ferreira de Jesus	**/**/****	26/02/2024	-	03
11	Gael Junio Oliveira Aguiar	**/**/****	09/02/2024	-	-
12	Guilherme Pereira dos Santos	**/**/****	10/02/2022	08	01
13	Heloísa Oliveira Guida	**/**/****	09/02/2024	03	02
14	Henry Lucca Rosa de Souza Siqueira	**/**/****	10/02/2022	02	-
15	Ivo Manoel Santiago Cardoso	**/**/****	11/02/2022	04	-
16	Jade de Jesus Silva	**/**/****	10/02/2022	05	01
17	Lívia Fernandes dos Santos	**/**/****	11/02/2022	05	-
18	Maria Eduarda Alves de Jesus	**/**/****	06/03/2024	03	-
19	Marília Victória Leite Mota	**/**/****	09/02/2024	01	-
20	Micael Ryan Cosmo Nascimento	**/**/****	18/03/2024	04	02
21	Miguel Dias Medeiros	**/**/****	09/02/2024	-	-
22	Pietro Raphael Delpache Aredes	**/**/****	29/06/2023	05	-
23	Sara Gabriele dos Santos	**/**/****	08/02/2024	02	-
24	Sarah Beatriz Torres 17/04/2024	**/**/****	08/02/2024	12	-
25	Thiago Rafael Alencar Macedo da Cruz Ribeiro	**/**/****	09/02/2024	05	-

26	Cecilia Valentina Coimbra De Castro	**/**/****	23/04/2024	-	-

	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia **Série:** Maternal **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Abril / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Alice de Oliveira Aredo	**/**/****	08/09/2022	01	-
02	Alícia Raphaella Silva Pereira Borges	**/**/****	09/02/2024	05	-
03	Angêlo Mighel Rodrigues	**/**/****	09/02/2024	07	-
04	Anthony Ritchelle Gomes Pereira	**/**/****			
05	Arthur Fagundes Lima	**/**/****	16/02/2024	-	-
06	Camila Teles Araújo	**/**/****	09/02/2024	02	-
07	Davi Luiz de Souza Coelho	**/**/****	10/02/2022	02	-
08	Elisa Oliveira	**/**/****	12/03/2024	06	-
09	Gael Lucca dos Santos Neia	**/**/****	11/02/2022	03	-
10	Henry Bernardo Martins dos Santos	**/**/****	09/02/2024	16	04
11	Ian Jonatas Lima Cutrim 17/04/2024	**/**/****	08/02/2024	12	-
12	Ithan Levi Lisboa Ribeiro	**/**/****	09/02/2024	06	-
13	João Pedro dos Passos Souza	**/**/****	09/02/2024	04	-
14	Joás Matias Coelho Fernandes	**/**/****	09/02/2024	13	09
15	José Anthony Bispo Gonçalves	**/**/****	14/02/2022	05	-
16	Kalel Talles Pereira de Castro	**/**/****	09/02/2024	01	-
17	Levi Vinicius da Silva	**/**/****	15/02/2024	13	-
18	Maitê Lis Jambeiro dos Anjos	**/**/****	09/02/2024	-	-
19	Maria Julia de Souza Pereira	**/**/****	23/02/2024	-	-
20	Noah Araújo Nunes	**/**/****	09/02/2024	01	-
21	Samuel Dias dos Santos	**/**/****	09/02/2024	-	-
22	Samuel Enrick Ribeiro da Conceição	**/**/****	07/03/2024	-	-
23	Theo Bertoldo Lucena Conceição	**/**/****	11/02/2022	02	-

24	Vallentina da Silva Albuquerque	**/**/****	11/02/2022	09	-
25	Zoé Salomé Nava Maita	**/**/****	12/03/2024	02	-
26	Laura Lima da Silva	**/**/****	25/04/2024	02	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Abril / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Álef Caua Oliveira	**/**/****	13/02/2023	04	-
02	Alex Rodrigues de Araújo	**/**/****	11/03/2021	03	-
03	Alyce Vitória Barbosa Santana	**/**/****	15/02/2024	08	-
04	Anthony Alejandro Pereira de Souza	**/**/****	07/04/2022	04	-
05	Aurora Ferreira de Melo	**/**/****	28/02/2024	01	-
06	Elisa Camelo Martins	**/**/****	10/02/2023	06	-
07	Eloá Claudia Oliveira Guedes	**/**/****	08/03/2023	12	-
08	Erick Gabriel Silva Santos	**/**/****	29/06/2021	01	-
09	Heitor Gael de Lima 17/04/2024	**/**/****	13/02/2023	12	-
10	Icaro Henrique Fernandes de Lima	**/**/****	09/02/2023	-	-
11	Ingridy Kawane da Silva Cabral (Hadassa)	**/**/****	03/07/2023	05	01
12	Isis Santana Farias de Araujo	**/**/****			
13	João Gabriel Rodrigues Ferreira	**/**/****	13/02/2023	02	-
14	João Miguel Carvalho Dourado	**/**/****	15/02/2024	01	-
15	João Vitor do Carmo Santos	**/**/****	27/02/2023	03	-
16	José Mattias Nobre	**/**/****	02/03/2023	01	-
17	Josué Silva Pereira	**/**/****	27/02/2023	-	-
18	Kauê Fabiano Silva Rodrigues	**/**/****	14/02/2023	03	-
19	Lis Moreira Fernandes	**/**/****	10/02/2023	02	-
20	Manuella Cardoso de Souza	**/**/****	10/02/2023	-	-
21	Maria Eduarda Miranda de Souza	**/**/****	20/04/2023	04	-

22	Mateus Henrique Matias Ferreira	**/**/****	09/03/2021	01	02
23	Noah Vilela Souza	**/**/****	13/02/2023	02	-
24	Rafael Albuquerque da Cruz	**/**/****	11/07/2023	07	-
25	Théo José Morais Sousa	**/**/****	09/02/2024	10	-
26	Yan Batista De Sousa	**/**/****	23/04/2024	3	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Abril / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Agatha Gomes de Araújo	**/**/****	15/02/2024	12	-
02	Alice Cristina da Silva	**/**/****	10/02/2023	05	02
03	Ana Moreira Souza Costa	**/**/****	10/02/2023	01	-
04	Arthur Bernardo Nascimento	**/**/****	10/02/2023	03	01
05	Giovanni do Nascimento Gonçalves	**/**/****	20/04/2023	03	-
06	Heitor Dantas da Silva	**/**/****	28/02/2024	06	-
07	Hellena Kell da Costa Praciano	**/**/****	10/02/2023	-	-
08	Isaac Henrique da Silva Ferreira	**/**/****			
09	Izadora Santana Vaz da Costa	**/**/****	28/03/2022	04	-
10	Júlia Vitória Garcia Oliveira de Souza	**/**/****	11/12/2023	04	-
11	Lucas dos Reis Rodrigues	**/**/****	10/02/2023	01	-
12	Luísa Pietra Alves do Nascimento	**/**/****	22/04/2023	10	08
13	Manuella Alves Pereira da Conceição	**/**/****	11/03/2021	02	01
14	Marcos Vitor Soares Veiga	**/**/****	10/02/2023	03	03
15	Maria clara Costa de Assis	**/**/****	09/02/2023	09	-
16	Maria Julia da Silva Bertoldo	**/**/****	09/02/2023	04	-
17	Mariana Soares Carvalho	**/**/****	09/02/2023	09	-
18	Marina Souza dos Santos Bernardo	**/**/****	20/04/2023	05	-

19	Nicolas Alves Soares	**/**/****	14/02/2023	03	-
20	Nicolas Gohan Souza Sales	**/**/****	13/02/2023	01	-
21	Pedro Adryan Figueiredo Domingos	**/**/****	08/03/2021	-	-
22	Pedro César Sousa de Oliveira	**/**/****			
23	Pedro Henrique Ramos de Oliveira	**/**/****	19/06/2023	02	-
24	Ryan Neri Anjos	**/**/****	01/03/2023	02	-
25	Ytallo Kauê dos Santos Andrade	**/**/****	28/02/2024	08	-
26	Ana Laila Alves Lima	**/**/****	26/03/2024	05	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II C **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Abril / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Adrian Yôhan de Araujo Moura	**/**/****	17/04/2023	07	-
02	Agatha Alice Soares Braga	**/**/****	26/05/2023	02	-
03	Alanna Ribeiro Batista	**/**/****	16/02/2023	04	-
04	Arthur Caetano de Sousa	**/**/****	05/12/2023	02	-
05	Aylla dos Santos Lima	**/**/****	10/02/2023	12	-
06	Ayscha Sophia Mendes de Oliveira	**/**/****	13/02/2023	02	-
07	Bernardo Ramos	**/**/****	10/02/2023	09	-
08	César Augusto Nobre	**/**/****	02/03/2023	01	-
09	Davi Lucca Rodrigues	**/**/****	13/02/2023	02	-
10	Eloah Assunção Rodrigues	**/**/****	10/02/2023	-	-
11	Felipe Kaue Gonçalves Ferreira	**/**/****	09/02/2023	09	-
12	Gael Bonifácio Lopes de Sousa	**/**/****	15/02/2023	01	-
13	Gael Felipe Oliveira Sampaio	**/**/****	05/03/2021	08	-
14	Hosana Cristina Roque Diniz	**/**/****	21/03/2023	12	-
15	Laura Caroline dos Santos Pereira	**/**/****	09/03/2023	05	-
16	Laura Guedes de Souza	**/**/****	26/05/2023	11	-

17	Maitê Luiza Costa da Silva	**/**/****	09/02/2023	07	-
18	Maria Alice dos Santos Souza Santana	**/**/****	21/02/2024	06	-
19	Nicolas Gabriel Alves dos Santos	**/**/****	15/02/2023	03	-
20	Saymon de Oliveira Martins	**/**/****	10/02/2023	-	-
21	Sérgio Emanoel Xavier Aguiar	**/**/****	01/08/2023	-	-
22	Théo Alves Nascimento	**/**/****	10/02/2023	06	-
23	Valentina Antunes Dória	**/**/****	30/05/2023	05	-
24	Victor Miguel Ferreira de Carvalho	**/**/****	24/05/2023	14	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Maternal **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II D **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Abril / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Abinadabe Farias de Carvalho	**/**/****	13/02/2023	02	-
02	Agatha de Sousa Moraes	**/**/****	13/02/2023	-	-
03	Agatha Eloísa Brandão da Silva (T.E.A)	**/**/****	11/03/2021	05	-
04	Dayron Carvalho Nunes	**/**/****	13/02/2023	01	-
05	Enzo Miguel Flaurindo Feitosa Leite	**/**/****	12/06/2022	01	-
06	Miguel Silva Raiol	**/**/****	10/04/2023	02	-
07	Pyetro Lorenzo Moreira Campos (T.E.A)	**/**/****	06/03/2023	11	-
08	Rafael Levy Araújo Xavier	**/**/****			
09	Ruan Moreira da Cruz	**/**/****	10/02/2023	01	-
10	Sofia dos Santos Mendes	**/**/****	06/03/2023	03	-
11	Thauany Eloá Silva Marques	**/**/****	10/03/2021	10	-
12	Theo Bernardo Silva dos Santos	**/**/****	28/02/2023	01	-
13	Theo José de Andrade Barboza	**/**/****	13/02/2023	10	-
14	Valentyna Nobre Gomes	**/**/****	19/02/2024	01	-
15	Jullya Rafaelle de Oliveira Simão	**/**/****	20/03/2024	06	-

Instituição Educacional Parceira: **CEPI - Azulão**

Mês de Referência: **Maio/2024**

EDUCAÇÃO INFANTIL 1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	**PRÉ-ESCOLA** Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

	Bebês I (Berçário I)	Bebês II (Berçário II)	Crianças Bem Pequenas I (Maternal I)	Crianças Bem Pequenas II (Maternal II)	Crianças Pequena I (1º Período)	Crianças Pequena II (2º Período)	TOTAL
Turmas	01	02	02	04	00	00	09
Matriculados	15	32	48	86	00	00	181
Vagas	00	01	00	00	00	00	01

ANEE

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
Pyetro Lorenzo Moreira Campos	*15/06/2020*	*Maternal I D*	*TEA – CID 10 F 84.0*
Agatha Eloísa Brandão da Silva	*29/05/2020*	*Maternal I D*	*TEA – CID 10 F 84.0*

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
Não Houve	-	-	-	-

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRICULA
Lucca Benjamim Soares da Rocha	MAT. I A	31/05/2024

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
Emanuel Braga Silva	BERÇ. II A	28/05/2024
Elias Paulino de Medeiros Oliveira	MAT. I A	28/05/2024

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário I **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Maio / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Anthony de Almeida Cabral	**/**/****	07/03/2024	02	12
02	Calebe Luiz de Sousa Freitas	**/**/****	08/02/2024	02	-
03	Emilly César do Carmo Fontinelle	**/**/****	09/02/2024	06	-
04	Ethan Dylan Moreira Militão	**/**/****	09/02/2024	02	-
05	Guilherme Ribeiro Soares	**/**/****	08/02/2024	05	02
06	Helena Oliveira dos Santos	**/**/****	29/02/2024	10	-
07	Henry Gabriel Maiberg Veloso	**/**/****	15/02/2024	09	-
08	José Guilherme Queiroz	**/**/****	15/02/2024	02	-
09	Lara Stefany Ribeiro Vieira	**/**/****	09/02/2024	03	-
10	Lara Vieira Silva Araújo	**/**/****	15/02/2024	01	-
11	Lucca Gael Carmo dos Santos	**/**/****	01/03/2024	08	-
12	Maria Beatriz Freitas de Araújo	**/**/****	15/02/2024	-	01
13	Nikolas Carvalho do Nascimento	**/**/****	26/02/2024	09	-
14	Samuel Angêlo Fernandes	**/**/****	16/02/2024	02	-
15	Ykaro Naildo Nunes de Souza	**/**/****	09/02/2024	01	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Maio / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Acsa Isadora Ferreira de Andrade	**/**/****	09/02/2024	04	-
02	Ana Alice santos da Silva	**/**/****	10/02/2023	02	-
03	Anna Livia Nascimento Souza	**/**/****	19/02/2024	-	-
04	Aylla Victoria Abade	**/**/****	10/02/2023	05	-
05	Azael Gabriel Ferreira dos Santos	**/**/****	09/02/2024	08	-
06	Brayan Ravi Gomes	**/**/****	27/02/2023	01	-
07	Elivelton Henry Lima de Sousa	**/**/****	09/02/2023	09	-
08	Evellyn Ferreira da Silva	**/**/****	15/02/2024	-	-
09	Gael Henrrique da Silva dos Santos	**/**/****	08/03/2023	02	-
10	Helena Gomes Silva Pereira	**/**/****	17/03/2023	08	-
11	Isaac Assunção Rodrigues	**/**/****	08/02/2024	13	02
12	João Lucas Bezerra da Silva	**/**/****	09/02/2024	02	-
13	Kimberly Airlane Lucas	**/**/****	09/02/2024	02	-
14	Lavinia Manuelly Rocha dos Santos	**/**/****	23/02/2024	13	-
15	Noah Oliveira Ventura	**/**/****	08/02/2024	08	-
16	Rafael Barros Vieira	**/**/****	08/02/2024	-	-
17	Valentina de Sousa Oliveira	**/**/****	16/02/2024	-	01

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Maio / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Asheley Emanuella de Souza Pereira	**/**/****	09/02/2024	02	-
02	Aylla Conceição da Silva	**/**/****	15/02/2024	09	01
03	Ayron Miguel Ferreira	**/**/****	09/02/2024	08	-
04	Elieser Azevedo dos Anjos	**/**/****	09/02/2024	03	-
05	Emanuel Braga Silva 28/05/2024	**/**/****	11/03/2024	18	-
06	Hilquias Pereira da Silva	**/**/****	13/02/2023	04	-
07	Juliane Clara de Paiva	**/**/****			
08	Lavine Vasconcelos de Oliveira	**/**/****	10/02/2023	12	-
09	Liz Helena Carvalho	**/**/****	15/02/2024	08	-
10	Lorena Jolie de Souza Rodrigues	**/**/****	09/02/2024	-	-
11	Maria Luiza Vitalino Magalhães	**/**/****	08/03/2023	01	-
12	Pietra Valentina Rodrigues Lins	**/**/****	26/07/2023	09	-
13	Rhadja Santos Dias	**/**/****	23/02/2023	07	-
14	Rhavy Henrique Pontes de Souza	**/**/****	09/02/2024	05	-
15	Rhuan Gabriel de Oliveira Machado	**/**/****	09/02/2024	05	-
16	Thomas Oliver Abreu de Oliveira	**/**/****	09/02/2023	09	-
17	Vitória Silva Nascimento	**/**/****	09/02/2024	04	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Maio / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Allice Souza Assunção				
02	Ana Natielle Chaves da Trindade	**/**/****	15/02/2024	-	04
03	Angêlo Benicio da Silva Cabral	**/**/****	08/02/2024	-	-
04	Arthur Cardoso da Silva	**/**/****	09/02/2024	04	-
05	Carlos Alerrandro da Silva Aquino	**/**/****	19/02/2024	05	-
06	Catharina Freitas de Araújo	**/**/****	09/02/2024	06	-
07	Daniel Nobre Silva	**/**/****	08/02/2024	01	-
08	Elias Paulino de Medeiros Oliveira 28/05/24	**/**/****	09/02/2024	18	-
09	Eloah de Almeida Gomes	**/**/****	08/02/2024	02	-
10	Emilly Liz Ferreira de Jesus	**/**/****	26/02/2024	03	-
11	Gael Junio Oliveira Aguiar	**/**/****	09/02/2024	04	-
12	Guilherme Pereira dos santos	**/**/****	10/02/2022	05	-
13	Heloísa Oliveira Guida	**/**/****	09/02/2024	06	03
14	Henry Lucca Rosa de Souza Siqueira	**/**/****	10/02/2022	-	-
15	Ivo Manoel Santiago Cardoso	**/**/****	11/02/2022	-	-
16	Jade de Jesus Silva	**/**/****	10/02/2022	03	-
17	Lívia Fernandes dos Santos	**/**/****	11/02/2022	04	-
18	Maria Eduarda Alves de Jesus	**/**/****	06/03/2024	02	-
19	Marília Victória Leite Mota	**/**/****	09/02/2024	08	-
20	Micael Ryan Cosmo Nascimento	**/**/****	18/03/2024	09	-
21	Miguel Dias Medeiros	**/**/****	09/02/2024	04	-
22	Pietro Raphael Delpache Aredes	**/**/****	29/06/2023	09	07
23	Sara Gabriele dos Santos	**/**/****	08/02/2024	03	-
24	Sarah Beatriz Torres	**/**/****	08/02/2024		-
25	Thiago Rafael Alencar Macedo da Cruz Ribeiro	**/**/****	09/02/2024	03	-
26	Cecilia Valentina Coimbra De Castro	**/**/****	23/04/2024	02	-
27	Lucca Benjamim Soares da Rocha	**/**/****	29/05/2024	-	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Maio / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Alice de Oliveira Aredo	**/**/****	08/09/2022	07	-
02	Alícia Raphaella Silva Pereira Borges	**/**/****	09/02/2024	02	-
03	Angêlo Mighel Rodrigues	**/**/****	09/02/2024	07	-
04	Anthony Ritchelle Gomes Pereira	**/**/****	14/02/2024		-
05	Arthur Fagundes Lima	**/**/****	16/02/2024	03	-
06	Camila Teles Araújo	**/**/****	09/02/2024	01	-
07	Davi Luiz de Souza Coelho	**/**/****	10/02/2022	03	-
08	Elisa Oliveira	**/**/****	12/03/2024	05	-
09	Gael Lucca dos Santos Neia	**/**/****	11/02/2022	02	-
10	Henry Bernardo Martins dos Santos	**/**/****	09/02/2024	14	02
11	Ian Jonatas Lima Cutrim	**/**/****	08/02/2024		
12	Ithan Levi Lisboa Ribeiro	**/**/****	09/02/2024	07	-
13	João Pedro dos Passos Souza	**/**/****	09/02/2024	02	-
14	Joás Matias Coelho Fernandes	**/**/****	09/02/2024	15	-
15	José Anthony Bispo Gonçalves	**/**/****	14/02/2022	02	-
16	Kalel Talles Pereira de Castro	**/**/****	09/02/2024	06	-
17	Levi Vinicius da Silva	**/**/****	15/02/2024	16	-
18	Maitê Lis Jambeiro dos Anjos	**/**/****	09/02/2024	03	-
19	Maria Julia de Souza Pereira	**/**/****	23/02/2024	01	02
20	Noah Araújo Nunes	**/**/****	09/02/2024	01	-
21	Samuel Dias dos Santos	**/**/****	09/02/2024	03	-
22	Samuel Enrick Ribeiro da Conceição	**/**/****	07/03/2024	04	-
23	Theo Bertoldo Lucena Conceição	**/**/****	11/02/2022	01	-
24	Vallentina da Silva Albuquerque	**/**/****	11/02/2022	11	-
25	Zoé Salomé Nava Maita	**/**/****	12/03/2024	05	-
26	Laura Lima da Silva	**/**/****	25/04/2024	20	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

Nº	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Maio / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	Álef Caua Oliveira	**/**/****	13/02/2023	06	-
02	Alex Rodrigues de Araújo	**/**/****	11/03/2021	04	-
03	Alyce Vitória Barbosa Santana	**/**/****	15/02/2024	09	-
04	Anthony Alejandro Pereira de Souza	**/**/****	07/04/2022	06	-
05	Aurora Ferreira de Melo	**/**/****	28/02/2024	04	-
06	Elisa Camelo Martins	**/**/****	10/02/2023	11	-
07	Eloá Claudia Oliveira Guedes	**/**/****	08/03/2023	16	-
08	Erick Gabriel Silva Santos	**/**/****	29/06/2021	01	-
09	Heitor Gael de Lima	**/**/****	13/02/2023		
10	Icaro Henrique Fernandes de Lima	**/**/****	09/02/2023	01	-
11	Ingridy Kawane da Silva Cabral (Hadassa)	**/**/****	03/07/2023	02	-
12	Isis Santana Farias de Araujo	**/**/****	13/02/2023		
13	João Gabriel Rodrigues Ferreira	**/**/****	13/02/2023	01	-
14	João Miguel Carvalho Dourado	**/**/****	15/02/2024	04	-
15	João Vitor do Carmo Santos	**/**/****	27/02/2023	05	-
16	José Mattias Nobre	**/**/****	02/03/2023	01	-
17	Josué Silva Pereira	**/**/****	27/02/2023	09	-
18	Kauê Fabiano Silva Rodrigues	**/**/****	14/02/2023	06	-
19	Lis Moreira Fernandes	**/**/****	10/02/2023	07	-
20	Manuella Cardoso de Souza	**/**/****	10/02/2023	-	-
21	Maria Eduarda Miranda de Souza	**/**/****	20/04/2023	09	-
22	Mateus Henrique Matias Ferreira	**/**/****	09/03/2021	02	02
23	Noah Vilela Souza	**/**/****	13/02/2023	06	-
24	Rafael Albuquerque da Cruz	**/**/****	11/07/2023	02	-
25	Théo José Morais Sousa	**/**/****	09/02/2024	09	-
26	Yan Batista De Sousa	**/**/****	23/04/2024	03	02

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Maio / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Agatha Gomes de Araújo	**/**/****	15/02/2024	15	-
02	Alice Cristina da Silva	**/**/****	10/02/2023	07	-
03	Ana Moreira Souza Costa	**/**/****	10/02/2023	01	-
04	Arthur Bernardo Nascimento	**/**/****	10/02/2023	02	-
05	Giovanni do Nascimento Gonçalves	**/**/****	20/04/2023	03	-
06	Heitor Dantas da Silva	**/**/****	28/02/2024	13	-
07	Hellena Kell da Costa Praciano	**/**/****	10/02/2023	03	03
08	Isaac Henrique da Silva Ferreira	**/**/****	01/03/2023		
09	Izadora Santana Vaz da Costa	**/**/****	28/03/2022	04	-
10	Júlia Vitória Garcia Oliveira de Souza	**/**/****	11/12/2023	-	-
11	Lucas dos Reis Rodrigues	**/**/****	10/02/2023	05	-
12	Luísa Pietra Alves do Nascimento	**/**/****	22/04/2023	02	-
13	Manuella Alves Pereira da conceição	**/**/****	11/03/2021	03	-
14	Marcos Vitor Soares Veiga	**/**/****	10/02/2023	-	-
15	Maria clara Costa de Assis	**/**/****	09/02/2023	10	10
16	Maria Julia da Silva Bertoldo	**/**/****	09/02/2023	04	-
17	Mariana Soares Carvalho	**/**/****	09/02/2023	11	-
18	Marina Souza dos Santos Bernardo	**/**/****	20/04/2023	07	-
19	Nicolas Alves Soares	**/**/****	14/02/2023	01	-
20	Nicolas Gohan Souza Sales	**/**/****	13/02/2023	03	-
21	Pedro Adryan Figueiredo Domingos	**/**/****	08/03/2021	04	-
22	Pedro César Sousa de Oliveira	**/**/****	16/02/2024		
23	Pedro Henrique Ramos de Oliveira	**/**/****	19/06/2023	-	-
24	Ryan Neri Anjos	**/**/****	01/03/2023	04	-
25	Ytallo Kauê dos Santos Andrade	**/**/****	28/02/2024	03	-
26	Ana Laila Alves Lima	**/**/****	26/03/2024	07	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

Nº	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II C **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Maio / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	Adrian Yôhan de Araujo Moura	**/**/****	17/04/2023	05	03
02	Agatha Alice Soares Braga	**/**/****	26/05/2023	02	02
03	Alanna Ribeiro Batista	**/**/****	16/02/2023	-	02
04	Arthur Caetano de Sousa	**/**/****	05/12/2023	07	-
05	Aylla dos Santos Lima	**/**/****	10/02/2023	15	01
06	Ayscha Sophia Mendes de Oliveira	**/**/****	13/02/2023	01	-
07	Bernardo Ramos	**/**/****	10/02/2023	07	-
08	César Augusto Nobre	**/**/****	02/03/2023	01	-
09	Davi Lucca Rodrigues	**/**/****	13/02/2023	02	-
10	Eloah Assunção Rodrigues	**/**/****	10/02/2023	01	04
11	Felipe Kaue Gonçalves Ferreira	**/**/****	09/02/2023	05	-
12	Gael Bonifácio Lopes de Sousa	**/**/****	15/02/2023	-	-
13	Gael Felipe Oliveira Sampaio	**/**/****	05/03/2021	09	-
14	Hosana Cristina Roque Diniz	**/**/****	21/03/2023	14	-
15	Laura Caroline dos Santos Pereira	**/**/****	09/03/2023	07	-
16	Laura Guedes de Souza	**/**/****	26/05/2023	14	-
17	Maitê Luiza Costa da Silva	**/**/****	09/02/2023	05	-
18	Maria Alice dos Santos Souza Santana	**/**/****	21/02/2024	03	-
19	Nicolas Gabriel Alves dos Santos	**/**/****	15/02/2023	13	-
20	Saymon de Oliveira Martins	**/**/****	10/02/2023	06	01
21	Sérgio Emanoel Xavier Aguiar	**/**/****	01/08/2023	02	-
22	Théo Alves Nascimento	**/**/****	10/02/2023	08	-
23	Valentina Antunes Dória	**/**/****	30/05/2023	04	-
24	Victor Miguel Ferreira de Carvalho	**/**/****	24/05/2023	14	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II D **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Maio / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Abinadabe Farias de Carvalho	**/**/****	13/02/2023	05	-
02	Agatha de Sousa Moraes	**/**/****	13/02/2023	04	-
03	Agatha Eloísa Brandão da Silva	**/**/****	11/03/2021	02	-
04	Dayron Carvalho Nunes	**/**/****	13/02/2023	03	-
05	Enzo Miguel Flaurindo Feitosa Leite	**/**/****	12/06/2022	-	-
06	Miguel Silva Raiol	**/**/****	10/04/2023	04	-
07	Pyetro Lorenzo Moreira Campos	**/**/****	06/03/2023	09	-
08	Rafael Levy Araújo Xavier	**/**/****	10/02/2023		
09	Ruan Moreira da Cruz	**/**/****	10/02/2023	01	-
10	Sofia dos Santos Mendes	**/**/****	06/03/2023	01	16
11	Thauany Eloá Silva Marques	**/**/****	10/03/2021	01	-
12	Theo Bernardo Silva dos Santos	**/**/****	28/02/2023	04	-
13	Theo José de Andrade Barboza	**/**/****	13/02/2023	01	-
14	Valentyna Nobre Gomes	**/**/****	19/02/2024	-	01
15	Jullya Rafaelle de Oliveira Simão	**/**/****	20/03/2024	-	-

Instituição Educacional Parceira: **CEPI - Azulão**

Mês de Referência: **Junho/2024**

EDUCAÇAO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	**PRÉ-ESCOLA** Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

ANEE

	Bebês I (Berçário I)	Bebês II (Berçário II)	Crianças Bem Pequenas I (Maternal I)	Crianças Bem Pequenas II (Maternal II)	Crianças Pequena I (1º Período)	Crianças Pequena II (2º Período)	TOTAL
Turmas	01	02	02	04	00	00	09
Matriculados	15	33	47	86	00	00	181
Vagas	00	00	01	00	00	00	00

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
Pyetro Lorenzo Moreira Campos	*15/06/2020*	*Maternal I D*	*TEA – CID 10 F 84.0*
Agatha Eloísa Brandão da Silva	29/05/2020	Maternal I D	*TEA – CID 10 F 84.0*

Karla Stefany Albuquerque

Secretária Escolar

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
Não Houve	-	-	-	-

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA
Maria Helena Rodrigues	20/11/2022	11/06/2024

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
Laura Lima da Silva	MATERNAL IB	27/06/2024

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário I **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Junho / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Anthony de Almeida Cabral	**/**/****	07/03/2024	15	1
02	Calebe Luiz de Sousa Freitas	**/**/****	08/02/2024	2	-
03	Emilly César do Carmo Fontinelle	**/**/****	09/02/2024	4	2
04	Ethan Dylan Moreira Militão	**/**/****	09/02/2024	1	3
05	Guilherme Ribeiro Soares	**/**/****	08/02/2024	-	1
06	Helena Oliveira dos Santos	**/**/****	29/02/2024	12	-
07	Henry Gabriel Maiberg Veloso	**/**/****	15/02/2024	10	1
08	José Guilherme Queiroz	**/**/****	15/02/2024	1	-
09	Lara Stefany Ribeiro Vieira	**/**/****	09/02/2024	5	-
10	Lara Vieira Silva Araújo	**/**/****	15/02/2024	1	3
11	Lucca Gael Carmo dos Santos	**/**/****	01/03/2024	7	3
12	Maria Beatriz Freitas de Araújo	**/**/****	15/02/2024	2	-
13	Nikolas Carvalho do Nascimento	**/**/****	26/02/2024	8	-
14	Samuel Angêlo Fernandes	**/**/****	16/02/2024	4	-
15	Ykaro Naildo Nunes de Souza	**/**/****	09/02/2024	1	7

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Junho / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Acsa Isadora Ferreira de Andrade	**/**/****	09/02/2024	6	-
02	Ana Alice santos da Silva	**/**/****	10/02/2023	-	5
03	Anna Livia Nascimento Souza	**/**/****	19/02/2024	-	-
04	Aylla Victoria Abade	**/**/****	10/02/2023	3	-
05	Azael Gabriel Ferreira dos Santos	**/**/****	09/02/2024	9	1
06	Brayan Ravi Gomes	**/**/****	27/02/2023	-	-
07	Elivelton Henry Lima de Sousa	**/**/****	09/02/2023	2	-
08	Evellyn Ferreira da Silva	**/**/****	15/02/2024	3	-
09	Gael Henrrique da Silva dos Santos	**/**/****	08/03/2023	2	-
10	Helena Gomes Silva Pereira	**/**/****	17/03/2023	9	-
11	Isaac Assunção Rodrigues	**/**/****	08/02/2024	6	-
12	João Lucas Bezerra da Silva	**/**/****	09/02/2024	-	-
13	Kimberly Airlane Lucas	**/**/****	09/02/2024	16	-
14	Lavinia Manuelly Rocha dos Santos	**/**/****	23/02/2024	9	-
15	Noah Oliveira Ventura	**/**/****	08/02/2024	2	-
16	Rafael Barros Vieira	**/**/****	08/02/2024	-	-
17	Valentina de Sousa Oliveira	**/**/****	16/02/2024	2	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Junho / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Asheley Emanuella de Souza Pereira	**/**/****	09/02/2024	1	-
02	Aylla Conceição da Silva	**/**/****	15/02/2024	9	-
03	Ayron Miguel Ferreira	**/**/****	09/02/2024	7	-
04	Elieser Azevedo dos Anjos	**/**/****	09/02/2024	2	-
05	Emanuel Braga Silva	**/**/****	11/03/2024		
06	Hilquias Pereira da Silva	**/**/****	13/02/2023	2	-
07	Juliane Clara de Paiva	**/**/****			
08	Lavine Vasconcelos de Oliveira	**/**/****	10/02/2023	17	-
09	Liz Helena Carvalho	**/**/****	15/02/2024	1	-
10	Lorena Jolie de Souza Rodrigues	**/**/****	09/02/2024	-	-
11	Maria Luiza Vitalino Magalhães	**/**/****	08/03/2023	-	3
12	Pietra Valentina Rodrigues Lins	**/**/****	26/07/2023	5	-
13	Rhadja Santos Dias	**/**/****	23/02/2023	4	-
14	Rhavy Henrique Pontes de Souza	**/**/****	09/02/2024	4	-
15	Rhuan Gabriel de Oliveira Machado	**/**/****	09/02/2024	2	-
16	Thomas Oliver Abreu de Oliveira	**/**/****	09/02/2023	5	-
17	Vitória Silva Nascimento	**/**/****	09/02/2024	6	-
18	Maria Helena Rodrigues	**/**/****	11/06/2024	2	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

Nº	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Junho / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	Allice Souza Assunção	**/**/****			
02	Ana Natielle Chaves da Trindade	**/**/****	15/02/2024	2	3
03	Angêlo Benicio da Silva Cabral	**/**/****	08/02/2024	-	-
04	Arthur Cardoso da Silva	**/**/****	09/02/2024	4	-
05	Carlos Alerrandro da Silva Aquino	**/**/****	19/02/2024	6	-
06	Catharina Freitas de Araújo	**/**/****	09/02/2024	5	-
07	Daniel Nobre Silva	**/**/****	08/02/2024	8	-
08	Elias Paulino de Medeiros Oliveira	**/**/****	09/02/2024		
09	Eloah de Almeida Gomes	**/**/****	08/02/2024	1	-
10	Emilly Liz Ferreira de Jesus	**/**/****	26/02/2024	3	-
11	Gael Junio Oliveira Aguiar	**/**/****	09/02/2024	-	-
12	Guilherme Pereira dos santos	**/**/****	10/02/2022	6	-
13	Heloísa Oliveira Guida	**/**/****	09/02/2024	5	5
14	Henry Lucca Rosa de Souza Siqueira	**/**/****	10/02/2022	1	-
15	Ivo Manoel Santiago Cardoso	**/**/****	11/02/2022	-	-
16	Jade de Jesus Silva	**/**/****	10/02/2022	2	-
17	Lívia Fernandes dos Santos	**/**/****	11/02/2022	3	-
18	Maria Eduarda Alves de Jesus	**/**/****	06/03/2024	3	2
19	Marília Victória Leite Mota	**/**/****	09/02/2024	3	-
20	Micael Ryan Cosmo Nascimento	**/**/****	18/03/2024	11	-
21	Miguel Dias Medeiros	**/**/****	09/02/2024	1	-
22	Pietro Raphael Delpache Aredes	**/**/****	29/06/2023	14	-
23	Sara Gabriele dos Santos	**/**/****	08/02/2024	5	-
24	Sarah Beatriz Torres	**/**/****			
25	Thiago Rafael Alencar Macedo da Cruz Ribeiro	**/**/****	09/02/2024	2	-
26	Cecilia Valentina Coimbra De Castro	**/**/****	23/04/2024	2	-
27	Lucca Benjamim Soares da Rocha	**/**/****	29/05/2024	-	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

Nº	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Junho / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	Alice de Oliveira Aredo	**/**/****	08/09/2022	-	1
02	Alícia Raphaella Silva Pereira Borges	**/**/****	09/02/2024	2	-
03	Angêlo Mighel Rodrigues	**/**/****	09/02/2024	11	-
04	Anthony Ritchelle Gomes Pereira	**/**/****	14/02/2024		
05	Arthur Fagundes Lima	**/**/****	16/02/2024	1	-
06	Camila Teles Araújo	**/**/****	09/02/2024	3	-
07	Davi Luiz de Souza Coelho	**/**/****	10/02/2022	1	-
08	Elisa Oliveira	**/**/****	12/03/2024	1	-
09	Gael Lucca dos Santos Neia	**/**/****	11/02/2022	3	-
10	Henry Bernardo Martins dos Santos	**/**/****	09/02/2024	17	-
11	Ian Jonatas Lima Cutrim	**/**/****	08/02/2024		
12	Ithan Levi Lisboa Ribeiro	**/**/****	09/02/2024	3	-
13	João Pedro dos Passos Souza	**/**/****	09/02/2024	3	-
14	Joás Matias Coelho Fernandes	**/**/****	09/02/2024	3	-
15	José Anthony Bispo Gonçalves	**/**/****	14/02/2022	-	-
16	Kalel Talles Pereira de Castro	**/**/****	09/02/2024	2	-
17	Levi Vinicius da Silva	**/**/****	15/02/2024	12	-
18	Maitê Lis Jambeiro dos Anjos	**/**/****	09/02/2024	4	-
19	Maria Julia de Souza Pereira	**/**/****	23/02/2024	-	-
20	Noah Araújo Nunes	**/**/****	09/02/2024	3	-
21	Samuel Dias dos Santos	**/**/****	09/02/2024	2	-
22	Samuel Enrick Ribeiro da Conceição	**/**/****	07/03/2024	-	-
23	Theo Bertoldo Lucena Conceição	**/**/****	11/02/2022	-	-
24	Vallentina da Silva Albuquerque	**/**/****	11/02/2022	3	-
25	Zoé Salomé Nava Maita	**/**/****	12/03/2024	-	-
26	Laura Lima da Silva	**/**/****	25/04/2024	18	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Junho / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Álef Caua Oliveira	**/**/****	13/02/2023	5	-
02	Alex Rodrigues de Araújo	**/**/****	11/03/2021	1	-
03	Alyce Vitória Barbosa Santana	**/**/****	15/02/2024	2	-
04	Anthony Alejandro Pereira de Souza	**/**/****	07/04/2022	4	-
05	Aurora Ferreira de Melo	**/**/****	28/02/2024	1	-
06	Elisa Camelo Martins	**/**/****	10/02/2023	8	-
07	Eloá Claudia Oliveira Guedes	**/**/****	08/03/2023	12	-
08	Erick Gabriel Silva Santos	**/**/****	29/06/2021	1	-
09	Heitor Gael de Lima	**/**/****	13/02/2023		
10	Icaro Henrique Fernandes de Lima	**/**/****	09/02/2023	-	-
11	Ingridy Kawane da Silva Cabral (Hadassa)	**/**/****	03/07/2023	-	-
12	Isis Santana Farias de Araujo	**/**/****	13/02/2023		
13	João Gabriel Rodrigues Ferreira	**/**/****	13/02/2023	11	-
14	João Miguel Carvalho Dourado	**/**/****	15/02/2024	-	-
15	João Vitor do Carmo Santos	**/**/****	27/02/2023	4	-
16	José Mattias Nobre	**/**/****	02/03/2023	2	-
17	Josué Silva Pereira	**/**/****	27/02/2023	-	-
18	Kauê Fabiano Silva Rodrigues	**/**/****	14/02/2023	2	-
19	Lis Moreira Fernandes	**/**/****	10/02/2023	-	-
20	Manuella Cardoso de Souza	**/**/****	10/02/2023	1	-
21	Maria Eduarda Miranda de Souza	**/**/****	20/04/2023	3	-
22	Mateus Henrique Matias Ferreira	**/**/****	09/03/2021	5	-
23	Noah Vilela Souza	**/**/****	13/02/2023	1	-
24	Rafael Albuquerque da Cruz	**/**/****	11/07/2023	5	-
25	Théo José Morais Sousa	**/**/****	09/02/2024	10	-
26	Yan Batista De Sousa	**/**/****	23/04/2024	7	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Junho / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Agatha Gomes de Araújo	**/**/****	15/02/2024	9	1
02	Alice Cristina da Silva	**/**/****	10/02/2023	6	-
03	Ana Moreira Souza Costa	**/**/****	10/02/2023	2	-
04	Arthur Bernardo Nascimento	**/**/****	10/02/2023	6	-
05	Giovanni do Nascimento Gonçalves	**/**/****	20/04/2023	4	-
06	Heitor Dantas da Silva	**/**/****	28/02/2024	15	14
07	Hellena Kell da Costa Praciano	**/**/****	10/02/2023	-	-
08	Isaac Henrique da Silva Ferreira	**/**/****	01/03/2023		
09	Izadora Santana Vaz da Costa	**/**/****	28/03/2022	6	-
10	Júlia Vitória Garcia Oliveira de Souza	**/**/****	11/12/2023	2	-
11	Lucas dos Reis Rodrigues	**/**/****	10/02/2023	5	1
12	Luísa Pietra Alves do Nascimento	**/**/****	22/04/2023	5	-
13	Manuella Alves Pereira da conceição	**/**/****	11/03/2021	-	-
14	Marcos Vitor Soares Veiga	**/**/****	10/02/2023	1	-
15	Maria clara Costa de Assis	**/**/****	09/02/2023	4	-
16	Maria Julia da Silva Bertoldo	**/**/****	09/02/2023	2	-
17	Mariana Soares Carvalho	**/**/****	09/02/2023	4	-
18	Marina Souza dos Santos Bernardo	**/**/****	20/04/2023	1	-
19	Nicolas Alves Soares	**/**/****	14/02/2023	-	-
20	Nicolas Gohan Souza Sales	**/**/****	13/02/2023	1	-
21	Pedro Adryan Figueiredo Domingos	**/**/****	08/03/2021	-	-
22	Pedro César Sousa de Oliveira	**/**/****	16/02/2024		
23	Pedro Henrique Ramos de Oliveira	**/**/****	19/06/2023	-	-
24	Ryan Neri Anjos	**/**/****	01/03/2023	2	-
25	Ytallo Kauê dos Santos Andrade	**/**/****	28/02/2024	1	-
26	Ana Laila Alves Lima	**/**/****	26/03/2024	2	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

Nº	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II C **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Junho / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	Adrian Yôhan de Araujo Moura	**/**/****	17/04/2023	7	-
02	Agatha Alice Soares Braga	**/**/****	26/05/2023	3	-
03	Alanna Ribeiro Batista	**/**/****	16/02/2023	5	-
04	Arthur Caetano de Sousa	**/**/****	05/12/2023	4	-
05	Aylla dos Santos Lima	**/**/****	10/02/2023	12	-
06	Ayscha Sophia Mendes de Oliveira	**/**/****	13/02/2023	4	-
07	Bernardo Ramos	**/**/****	10/02/2023	9	-
08	César Augusto Nobre	**/**/****	02/03/2023	2	-
09	Davi Lucca Rodrigues	**/**/****	13/02/2023	12	-
10	Eloah Assunção Rodrigues	**/**/****	10/02/2023	4	-
11	Felipe Kaue Gonçalves Ferreira	**/**/****	09/02/2023	8	-
12	Gael Bonifácio Lopes de Sousa	**/**/****	15/02/2023	1	-
13	Gael Felipe Oliveira Sampaio	**/**/****	05/03/2021	7	-
14	Hosana Cristina Roque Diniz	**/**/****	21/03/2023	4	-
15	Laura Caroline dos Santos Pereira	**/**/****	09/03/2023	2	-
16	Laura Guedes de Souza	**/**/****	26/05/2023	7	-
17	Maitê Luiza Costa da Silva	**/**/****	09/02/2023	6	-
18	Maria Alice dos Santos Souza Santana	**/**/****	21/02/2024	6	-
19	Nicolas Gabriel Alves dos Santos	**/**/****	15/02/2023	11	-
20	Saymon de Oliveira Martins	**/**/****	10/02/2023	1	-
21	Sérgio Emanoel Xavier Aguiar	**/**/****	01/08/2023	-	-
22	Théo Alves Nascimento	**/**/****	10/02/2023	2	-
23	Valentina Antunes Dória	**/**/****	30/05/2023	4	-
24	Victor Miguel Ferreira de Carvalho	**/**/****	24/05/2023	16	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II D **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Junho / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Abinadabe Farias de Carvalho	**/**/****	13/02/2023	1	-
02	Agatha de Sousa Moraes	**/**/****	13/02/2023	-	-
03	Agatha Eloísa Brandão da Silva	**/**/****	11/03/2021	7	-
04	Dayron Carvalho Nunes	**/**/****	13/02/2023	4	-
05	Enzo Miguel Flaurindo Feitosa Leite	**/**/****	12/06/2022	1	-
06	Miguel Silva Raiol	**/**/****	10/04/2023	2	-
07	Pyetro Lorenzo Moreira Campos	**/**/****	06/03/2023	8	-
08	Rafael Levy Araújo Xavier	**/**/****	10/02/2023		
09	Ruan Moreira da Cruz	**/**/****	10/02/2023	3	-
10	Sofia dos Santos Mendes	**/**/****	06/03/2023	3	-
11	Thauany Eloá Silva Marques	**/**/****	10/03/2021	1	-
12	Theo Bernardo Silva dos Santos	**/**/****	28/02/2023	1	-
13	Theo José de Andrade Barboza	**/**/****	13/02/2023	2	-
14	Valentyna Nobre Gomes	**/**/****	19/02/2024	-	-
15	Jullya Rafaelle de Oliveira Simão	**/**/****	20/03/2024	8	-

8.0 RELAÇÃO NOMINAL DOS PROFISSIONAIS

FUNCIONÁRIO	ÁREA DE ATUAÇÃO	GRAU DE INSTRUÇÃO	DATA DE ADMISSÃO	DATA DE DEMISSÃO
ADMA DA SILVA DE JESUS	NUTRICIONISTA	Nutrição	13/02/2023	*
ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	01/03/2023	*
ANA FLÁVIA ALVES GOMES	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
BEATRIZ STEFANNI	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
BRUNA SANTOS SILVA	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
CARLENE MARIA DO NASCIMENTO CARVALHO	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
ELISANY GOMES LIMA NASSER	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
ELIZIANE ALVES GOMES	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
ETIENE SIQUEIRA COSTA	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
FÁBIO DE SOUZA SILVA	MONITOR VOLANTE	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
FRANCISCO SAMUEL BATISTA TEOTÔNIO	ADMINISTRATIVO	Ciências Contábeis	09/02/2023	23/01/2024
JOSÉ DOMINGOS BRANDÃO	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*
JOSÉ MARIA DE SOUZA DIAS	AGENTE PATRIMONIAL	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
JULIANE DE SOUSA DA SILVA	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	31/05/2024
KELLEN LISTO FERNANDES	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
KEVERSSON CARDOSO E SILVA	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*
LEILA SANTOS DA SILVA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
MAGDA DE SANTANA CAMPOS	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*

MÁRCIA LIMA DE MENEZES	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
MARCONI ALVES FARIAS	AGENTE PATRIMONIAL	Bacharel Direito	09/02/2023	*
MARIA VAILCE ALVES MAIA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	09/02/2023	04/04/2024
MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	DIRETORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
POLIANA DA COSTA PRACIANO	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
REGINALDO DE OLIVEIRA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
VALDIRENE DE FÁTIMA PEREIRA CARDOSO	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
VANESSA CRISTINA P. AMANCIO ALMEIDA	COORDENADORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS SANTOS	SECRETÁRIA	Ensino Médio	10/05/2023	*
EDIELTON DA CRUZ LOPES	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	03/07/2023	*
TAMIRES DE OLIVEIRA SOUZA	MONITORA	Ensino Médio	12/09/2023	*
SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	28/08/2023	*
SIMONE CAETANO DA SILVA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	*
ISLEANE DA COSTA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	*
AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	COZINHEIRA	Ensino Médio	19/02/2024	*
ZULENIR ALMEIDA	ADMINISTRATIVO	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	COZINHEIRA(SUBSTITUTA)	Ensino Médio	22/02/2024	07/03/2024
MATHEUS CARVALHO CRUZ	PORTEIRO (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	30/01/2024
AILTON ANTONIO DE OLIVEIRA	AGENTE PATRIMONIAL (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	30/01/2024
JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	08/04/2024	*
FLÁVIA FERREIRA DANTAS	MONITORA	Ensino Médio	12/06/2024	*

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sobre a execução do objeto no período de 01 de abril de 2024 a 30 de junho de 2024, a OASIS – Obra de Assistência a Infância e a Sociedade, por meio desse instrumento vem informar que durante todo esse período realizamos o atendimento presencial, onde as famílias foram atendidas em suas particularidades. A OASIS – Cepi Azulão, em conjunto com a equipe de apoio administrativo preza pelo ambiente de sua instituição organizado, limpo e pronto para atender às famílias por meio de doações e ações sociais em benefício das crianças atendidas na instituição e doações de alimentos (Mesa Brasil, Ceasa e outros parceiros) como forma de manter o vínculo entre instituição e as crianças/família da comunidade escolar. Tivemos melhorias na instituição: contratação de funcionários; poda da grama; manutenção do parquinho de areia; limpeza e organização dos espaços recreativos; sanitização diária da creche. Durante esses meses estamos realizando o atendimento de forma presencial, realizando postagem das atividades no Instagram da instituição (@oasis.cepiazulao) e grupos de WhatsApp das turmas, de forma a cumprir todas as orientações vindas da SEDF e da CRE Samambaia cumprido parte do calendário escolar de 2024 com 200 dias letivos. Dessa forma a OASIS- Cepi Azulão com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido. Desta maneira o Cepi Azulão com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo a ativo do meio em que está inserido.

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

9.0 EXCECUÇÃO FINANCEIRA REFERENTE AOS MESES DE ABRIL, MAIO E JUNHO DE 2024

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

Abril 2024

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/04/2024 À 30/04//2024**	

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROC	715.897.911-34	abr/24	TRCT	S/N	03/04/2024	LOTE-576178	03/04/2024	R$ 519,22	**R$ 519,22**		
1	1.23	JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROC	37.160.546/0008-96	abr/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	04/04/2024	4539105247	04/04/2024	R$ 32,74	**R$ 32,74**		
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 2.021,42	**R$ 2.021,42**		
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.753,79	**R$ 1.753,79**		
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.524,55	**R$ 1.524,55**		
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 2.754,96	**R$ 2.754,96**		
1	1.10	AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	561.452.411-87	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.466,37	**R$ 1.466,37**		
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA	047.251.221-81	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.634,99	**R$ 1.634,99**		
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 3.128,70	**R$ 3.128,70**		
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO	043.208.581-58	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 2.735,08	**R$ 2.735,08**		
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.442,76	**R$ 1.442,76**		
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 3.030,04	**R$ 3.030,04**		

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 2.754,96	**R$ 2.754,96**		
1	1.5	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.502,95	**R$ 1.502,95**		
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.103,03	**R$ 1.103,03**		
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 3.112,13	**R$ 3.112,13**		
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.571,92	**R$ 1.571,92**		
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.394,32	**R$ 1.394,32**		
1	1.12	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 2.287,15	**R$ 2.287,15**		
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS	039.764.661-58	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.348,21	**R$ 1.348,21**		
1	1.5	KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	040.157.911-50	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.524,55	**R$ 1.524,55**		
1	1.5	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.586,59	**R$ 1.586,59**		
1	1.9	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.480,72	**R$ 1.480,72**		
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.524,55	**R$ 1.524,55**		
1	1.10	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.371,98	**R$ 1.371,98**		
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.647,75	**R$ 1.647,75**		
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 2.190,04	**R$ 2.190,04**		
1	1.11	MARIA VAILCE ALVES MAIA	905.463.501-00	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.456,36	**R$ 1.456,36**		
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 4.087,31	**R$ 4.087,31**		
1	1.10	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.552,73	**R$ 1.552,73**		
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.588,79	**R$ 1.588,79**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 776,63	**R$ 776,63**		
1	1.5	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.524,55	**R$ 1.524,55**		
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.514,28	**R$ 1.514,28**		
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.633,08	**R$ 1.633,08**		
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 1.620,32	**R$ 1.620,32**		
1	1.4	VALDIRENE DE FATIMA PEREIRA CAMELO	002.487.631-30	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 2.735,08	**R$ 2.735,08**		
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE ALMEIDA	715.207.161-68	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 3.322,36	**R$ 3.322,36**		
1	1.14	ZULENIR ALMEIDA	844.543.341-53	mar/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/04/2024	LOTE-577353	05/04/2024	R$ 3.100,14	**R$ 3.100,14**		
1	1.23	MARIA VAILCE ALVES MAIA	37.160.546/0008-96	abr/24	TRCT	S/N	04/04/2024	4544417818	05/04/2024	R$ 57,76	**R$ 57,76**		
1	1.23	MARIA VAILCE ALVES MAIA	905.463.501-00	abr/24	TRCT	S/N	05/04/2024	LOTE-578116	05/04/2024	R$ 1.205,99	**R$ 1.205,99**		

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	DARF FGTS	37.160.546/0008-96	mar/24	DARF	S/N	04/04/2024	4547228283	05/04/2024	R$ 7.115,17	**R$ 7.115,17**		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	mar/24	DARF	S/N	04/04/2024	4547283618	05/04/2024	R$ 7.874,52	**R$ 7.874,52**		
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	mar/24	DARF	S/N	04/04/2024	4547283599	05/04/2024	R$ 893,12	**R$ 893,12**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	mar/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	04/04/2024	4547290041	05/04/2024	R$ 264,69	**R$ 264,69**		
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	abr/24	NFS-e	63375275	12/04/2024	4564569808	09/04/2024	R$ 470,39	**R$ 470,39**		
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	abr/24	NFS-e	9534	10/04/2024	4564569920	09/04/2024	R$ 788,76	**R$ 788,76**		
3	3.5	ALLREDE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	abr/24	NFSe	6101505	02/04/2024	4564569656	09/04/2024	R$ 53,97			
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	abr/24	NFS	101522	02/04/2024	4564569656	09/04/2024	R$ 53,97	**R$ 179,90**		
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	abr/24	NFCom	843269	02/04/2024	4564569656	09/04/2024	R$ 71,96			
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	mar/24	BOLETO	116661	15/03/2024	4564569763	09/04/2024	R$ 287,50	**R$ 287,50**		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	mar/24	BOLETO	841621	27/03/2024	4564569444	09/04/2024	R$ 394,68	**R$ 394,68**		
2	2.1	PR DISTRIBUIDOR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS	28.064.512/0001-30	abr/24	DANFE	29543	08/04/2024	4564569490	09/04/2024	R$ 79,20	**R$ 79,20**		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	mar/24	DANFE	33486	31/03/2024	4564569410	09/04/2024	R$ 446,88	**R$ 446,88**		
3	3.11	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	abr/24	BOLETO	465329	20/03/2024	4564569977	09/04/2024	R$ 1.470,61	**R$ 1.470,61**	EMPRESTIMO COLABORADORES	
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	mar/24	BOLETO	379708324	26/03/2024	4564569853	09/04/2024	R$ 2.580,00	**R$ 2.580,00**		
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	mar/24	BOLETO	380673951	01/04/2024	4564569732	09/04/2024	R$ 22,13	**R$ 22,13**		
2	2.12	COMERCIAL DE PRESENTES BLUE STAR LTDA	00.920.001/0001-54	mar/24	DANFE	4688	26/03/2024	4564569695	09/04/2024	R$ 722,00	**R$ 722,00**		
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	abr/24	TED	S/N	09/04/2024	4564775855	09/04/2024	R$ 373,74	**R$ 373,74**	PLANO DE SAUDE	
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PROD. PARA LIMP. E DESC. LTDA	07.888.247/0001-35	mar/24	DANFE	1072876	12/03/2024	4568930389	10/04/2024	R$ 1.964,47	**R$ 1.964,47**		
2	2.7	CONCEITO CONTROLE DE PRAGAS E SERV.EIRELI ME	21.387.960/0001-26	mar/24	NFS-e	370	19/03/2024	4574201010	11/04/2024	R$ 750,00	**R$ 750,00**		
2	2.8	CONCEITO CONTROLE DE PRAGAS E SERV.EIRELI ME	21.387.960/0001-26	mar/24	NFS-e	369	19/03/2024	4574205671	11/04/2024	R$ 550,00	**R$ 550,00**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	abr/24	DANFE	1300	15/04/2024	4588729575	15/04/2024	R$ 7.715,83	**R$ 7.715,83**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	abr/24	DANFE	1284	15/04/2024	4588729617	15/04/2024	R$ 6.392,67	**R$ 6.392,67**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	abr/24	DANFE	1283	15/04/2024	4588729423	15/04/2024	R$ 8.991,99	**R$ 8.991,99**		
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	abr/24	DANFE	1285	15/04/2024	4588729522	15/04/2024	R$ 2.842,83	**R$ 2.842,83**		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	abr/24	DANFE	1282	15/04/2024	4588729476	15/04/2024	R$ 7.729,88	**R$ 7.729,88**		
2	2.14	SIDNEI CONFECCOES LTDA ME	00.904.041/0001-02	abr/24	DANFE	303	12/04/2024	4588735063	15/04/2024	R$ 8.034,50	**R$ 8.034,50**		
3	3.1	UP 10 EDUCACIONAL LTDA	29.297.669/0001-79	abr/24	NFS-e	6858	11/04/2024	4588741192	15/04/2024	R$ 1.500,00	**R$ 1.500,00**		
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	fev/24	TED	S/N		4588832012	15/04/2024		**R$ 1.494,96**	PLANO DE SAUDE	
2	2.8	LEO COMERCIO VAREJISTA DE TINTAS E MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	37.872.502/0001-12	abr/24	DANFE	371	12/04/2024	4588976930	15/04/2024	R$ 1.922,00	**R$ 1.922,00**		

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	mar/24	FATURA	S/N	26/03/2024	6869	15/04/2024	R$ 4.705,58	**R$ 4.705,58**		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOC. INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	mar/24	NFS-e	118	16/04/2024	4592624547	16/04/2024	R$ 2.500,00	**R$ 2.500,00**		
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	abr/24	DANFE	41239	15/04/2024	4592624598	16/04/2024	R$ 420,00	**R$ 420,00**		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	mar/24	NFS-e	66	16/04/2024	4592624564	16/04/2024	R$ 5.000,00	**R$ 5.000,00**		
2	2.7	3J SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA	47.872.929/0001-74	abr/24	NFS-e	48	18/04/2024	4600715479	18/04/2024	R$ 900,00	**R$ 900,00**		
2	2.8	FERRAGENS CENTERLIDER CONSTRUTOR COM.E SERV.LTDA	37.984.028/0001-10	abr/24	DANFE	302	18/04/2024	4615036716	22/04/2024	R$ 1.530,00	**R$ 1.530,00**		
2	2.16	COBRAN DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA EPP	10.445.618/0001-19	abr/24	DANFE	5630	22/04/2024	4615041827	22/04/2024	R$ 1.090,20	**R$ 1.090,20**		
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	abr/24	DANFE	7121	22/04/2024	4615055645	22/04/2024	R$ 8.396,30	**R$ 8.396,30**		
2	2.12	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	abr/24	DANFE	7123	22/04/2024	4615063955	22/04/2024	R$ 5.280,30	**R$ 5.280,30**		
2	2.5	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	abr/24	DANFE	7122	22/04/2024	4615070329	22/04/2024	R$ 3.432,25	**R$ 3.432,25**		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	abr/24	NFS-e	1990	22/04/2024	4615225312	22/04/2024	R$ 400,00	**R$ 400,00**		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	abr/24	NFS-e	1996	22/04/2024	4615225269	22/04/2024	R$ 176,00	**R$ 176,00**		
3	3.4	NEOENERGIA BRASILIA	07.522.669/0001-92	abr/24	FATURA	S/N	08/04/2024	2077	23/04/2024	R$ 3.352,25	**R$ 3.352,25**		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	mar/24	DANFE	33311	01/03/2024	4622143651	24/04/2024	R$ 445,08	**R$ 445,08**		
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	mar/24	NFS-e	740	18/04/2024	4622336222	24/04/2024	R$ 1.098,82	**R$ 1.098,82**		
3	3.1	LG INSTALACAO, MANUTENCAO E SERVICOS LTDA	05.058.349/0001-06	abr/24	NFS-e	98	26/04/2024	4639985190	29/04/2024	R$ 420,00	**R$ 420,00**		
2	2.7	UNIÃO-COMERCIO E SERVIÇOS DE FILTROS LTDA	53.047.497/0001-60	mar/24	DANFE	122	27/03/2024	4644819682	30/04/2024	R$ 950,00	**R$ 950,00**		
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$										**R$ 92.822,34**	**R$ 194.787,69**		

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de abril de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA

CNPJ: 44.697.284/0001-10

RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330

Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330
Dados: 2024.07.04 12:27:58 -03'00'

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL

PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

CPF: 611.151.181-53

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153

Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.07.04 12:28:14 -03'00'

ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE	**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/04/2024 À 30/04//2024**	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 15	Abril 2024	03/04/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	R$ 4.087,31	R$ 652,46
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	R$ 3.322,36	R$ 419,34
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	R$ 26.468,59	R$ 4.905,41
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	R$ 22.152,66	R$ 410,30
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	R$ 1.348,21	R$ 821,81
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	R$ 2.021,42	R$ 154,88
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	R$ 2.875,04	R$ 112,96
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	R$ 4.391,08	R$ 373,25
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	R$ 3.940,44	R$ 541,56
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	R$ 4.477,19	-R$ 403,71
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	R$ 1.103,03	R$ 508,61
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	R$ 3.100,14	-R$ 100,14
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	R$ 20.588,15	R$ 5.997,70
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 99.875,62**	**R$ 14.394,43**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagócico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 24.071,65	-R$ 25.129,96
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 420,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 1.964,47	
	2.5	Material de expediente					R$ 3.432,25	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 2.842,83	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 2.600,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 4.002,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 8.396,30	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 6.002,30	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 7.729,88	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 8.034,50	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 1.090,20	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 70.586,38	-R$ 25.129,96

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 2.496,00	-R$ 2.632,74
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 4.705,58	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 3.352,25	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 1.098,82	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 4.993,14	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 24.325,69	-R$ 2.632,74
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 194.787,69	-R$ 13.368,27

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de abrilde 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.07.04 12:27:40 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.07.04 12:27:23 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Relatório de Execução Financeira - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/04/2024 À 30/04//2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 181.419,42**	**Meta 01**	**R$ 99.875,62**
De Aplicação Financeira	**R$ 1.039,73**	**1039,73**	**R$ 70.586,38**
De Recursos da OSC (Próprios)	**R$ 0,00**	**Meta 03**	**R$ 24.325,69**
		Tributos de IR	**R$ 260,17**
		Tributos de IOF	**R$ 53,75**
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 182.459,15**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 195.101,61**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 4,15**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 13.119,25**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 99.783,92**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 74.026,36**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 99.788,07**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 87.145,61**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 282.247,22**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 282.247,22**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 30 de abri lde 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.07.04 12:26:54 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.07.04 12:27:10 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

Maio 2024

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/05/2024 À 31/05//2024**	

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	DARF FGTS	37.160.546/0008-96	abr/24	DARF	S/N	07/05/2024	4677300267	07/05/2024	R$ 7.107,95	**R$ 7.107,95**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	abr/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	06/05/2024	4677307531	07/05/2024	R$ 264,69	**R$ 264,69**		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	abr/24	DARF	S/N	07/05/2024	4677316093	07/05/2024	R$ 7.759,35	**R$ 7.759,35**		
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	abr/24	DARF	S/N	07/05/2024	4677316141	07/05/2024	R$ 894,25	**R$ 894,25**		
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	mai/24	TED	S/N	07/05/2024	4677769642	07/05/2024	R$ 373,74	**R$ 373,74**	PLANO DE SAUDE	
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 2.021,42	**R$ 2.021,42**		
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.740,79	**R$ 1.740,79**		
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.519,15	**R$ 1.519,15**		
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.128,70	**R$ 3.128,70**		
1	1.5	AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	561.452.411-87	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.466,37	**R$ 1.466,37**		
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA	047.251.221-81	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.627,39	**R$ 1.627,39**		
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.128,70	**R$ 3.128,70**		
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO	043.208.581-58	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.442,76	**R$ 1.442,76**		
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.030,04	**R$ 3.030,04**		
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 2.754,96	**R$ 2.754,96**		
1	1.5	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.508,35	**R$ 1.508,35**		
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.095,43	**R$ 1.095,43**		
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.112,13	**R$ 3.112,13**		
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.566,52	**R$ 1.566,52**		
1	1.11	JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	715.897.911-34	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.279,58	**R$ 1.279,58**		
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.394,32	**R$ 1.394,32**		
1	1.12	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 2.422,56	**R$ 2.422,56**		

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS	039.764.661-58	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.348,21	**R$ 1.348,21**		
1	1.5	KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	040.157.911-50	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.519,15	**R$ 1.519,15**		
1	1.5	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.581,19	**R$ 1.581,19**		
1	1.9	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.488,32	**R$ 1.488,32**		
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.519,15	**R$ 1.519,15**		
1	1.10	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.782,61	**R$ 1.782,61**		
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.636,75	**R$ 1.636,75**		
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 2.113,47	**R$ 2.113,47**		
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 4.070,91	**R$ 4.070,91**		
1	1.10	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.545,13	**R$ 1.545,13**		
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.583,29	**R$ 1.583,29**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 776,63	**R$ 776,63**		
1	1.5	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.519,15	**R$ 1.519,15**		
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.508,68	**R$ 1.508,68**		
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.622,08	**R$ 1.622,08**		
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 1.612,72	**R$ 1.612,72**		
1	1.4	VALDIRENE DE FATIMA PEREIRA CAMELO	002.487.631-30	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE	715.207.161-68	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.322,36	**R$ 3.322,36**		
1	1.14	ZULENIR ALMEIDA	844.543.341-53	abr/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/05/2024	LOTE-588666	07/05/2024	R$ 3.100,14	**R$ 3.100,14**		
3	3.11	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	mai/24	BOLETO	465329	20/04/2024	4680778984	08/05/2024	R$ 1.470,61	**R$ 1.470,61**	EMPRESTIMO COLABORADORES	
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	abr/24	BOLETO	390785566	15/04/2024	4694516651	10/05/2024	R$ 22,13	**R$ 22,13**		
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	abr/24	BOLETO	117406	29/04/2024	4694516198	10/05/2024	R$ 287,50	**R$ 287,50**		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	abr/24	BOLETO	390561018	29/04/2024	4694516146	10/05/2024	R$ 2.580,00	**R$ 2.580,00**		
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	mai/24	NFS-e	10173	22/05/2024	4694516255	10/05/2024	R$ 788,76	**R$ 788,76**		
3	3.5	ALLREDE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	mai/24	NFSe	6303448	02/05/2024	4694516083	09/04/2024	R$ 53,97			
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	mai/24	NFSe	109079	10/05/2024	4694516083	09/04/2024	R$ 53,97	**R$ 179,90**		
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	mai/24	NFCom	83324	30/04/2024	4694516083	09/04/2024	R$ 71,96			
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	abr/24	BOLETO	859028	29/04/20204	4694516751	10/05/2024	R$ 394,68	**R$ 394,68**		
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	abr/24	NFS-e	6406572	16/05/2024	4710310250	14/05/2024	R$ 553,40	**R$ 553,40**		
3	3.1	43.771.132 RODRIGO CARRIJO DA SILVA	43.771.132/0001-20	abr/24	NFS-e	82	26/04/2024	4714914089	15/05/2024	R$ 880,00	**R$ 880,00**		
2	2.8	BOX COMERCIO DE VIDROS CAMPOS LTDA	08.314.014/0001-91	mai/24	DANFE	523	14/05/2024	4714923304	15/05/2024	R$ 260,00	**R$ 260,00**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mai/24	DANFE	1408	13/05/2024	4714945993	15/05/2024	R$ 9.081,23	**R$ 9.081,23**		
2	2.4	52.094.853 GERLIN SOARES DE SOUSA	52.094.583/0001-60	mai/24	DANFE	12	13/05/2024	4714945949	15/05/2024	R$ 5.254,78	**R$ 5.254,78**		
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mai/24	DANFE	1405	13/05/2024	4714946030	15/05/2024	R$ 2.940,73	**R$ 2.940,73**		

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	mai/24	DANFE	33698	13/05/2024	4714945643	15/05/2024	R$ 445,08	**R$ 445,08**		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mai/24	DANFE	1406	13/05/2024	4714945689	15/05/2024	R$ 7.494,57	**R$ 7.494,57**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mai/24	DANFE	1407	13/05/2024	4714945834	15/05/2024	R$ 6.921,96	**R$ 6.921,96**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	mai/24	DANFE	1420	13/05/2024	4714945738	15/05/2024	R$ 8.043,54	**R$ 8.043,54**		
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	abr/24	FATURA	S/N	25/04/2024	1370	15/05/2024	R$ 4.505,66	**R$ 4.505,66**		
2	2.8	LEO COMERCIO VAREJISTA DE TINTAS E MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	37.872.502/0001-12	mai/24	DANFE	386	15/05/2024	4717897764	16/05/2024	R$ 1.922,00	**R$ 1.922,00**		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	abr/24	NFS-e	70	16/05/2024	4723786606	17/05/2024	R$ 5.000,00	**R$ 5.000,00**		
2	2.1	PR DISTRIBUIDOR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS	28.064.512/0001-30	mai/24	DANFE	30029	15/05/2024	4723786643	17/05/2024	R$ 366,30	**R$ 366,30**		
2	2.12	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	abr/24	DANFE	7245	16/05/2024	4723798601	17/05/2024	R$ 1.606,50	**R$ 1.606,50**		
2	2.12	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	abr/24	DANFE	7244	16/05/2024	4723804192	17/05/2024	R$ 3.190,00	**R$ 3.190,00**		
2	2.12	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	abr/24	DANFE	7243	16/05/2024	4723810156	17/05/2024	R$ 8.968,61	**R$ 8.968,61**		
2	2.11	PABLO CASTRO NERES	33.154.837/0001-44	mai/24	DANFE	213	20/05/2024	4738779025	21/05/2024	R$ 186,00	**R$ 186,00**		
3	3.7	CIEE-CENTRO INTEGRADO EMPRESA-ESCOLA	61.600.839/0001-55	mai/24	BOLETO	1114163	13/05/2024	4738786187	21/05/2024	R$ 950,70	**R$ 950,70**		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOC. INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	abr/24	NFS-e	125	20/05/2024	4738786143	21/05/2024	R$ 2.500,00	**R$ 2.500,00**		
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	abr/24	NFS-e	822	15/05/2024	4740387041	22/05/2024	R$ 1.163,46	**R$ 1.163,46**		
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	abr/24	DANFE	41619	14/05/2024	4740832402	22/05/2024	R$ 840,00	**R$ 840,00**		
3	3.1	LG INSTALACAO, MANUTENCAO E SERVICOS LTDA	05.058.349/0001-06	mai/24	NFS-e	114	20/05/2024	4742325192	22/05/2024	R$ 420,00	**R$ 420,00**		
2	2.11	LJL UNIFORMES COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI	19.837.252/0001-06	mai/24	DANFE	1531	21/05/2024	4742338587	22/05/2024	R$ 4.246,00	**R$ 4.246,00**		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	mai/24	NFS-e	2191	22/05/2024	4742345234	22/05/2024	R$ 336,00	**R$ 336,00**		
3	3.4	NEOENERGIA BRASILIA	07.522.669/0001-92	mai/24	FATURA	S/N	08/05/2024	2068	23/05/2024	R$ 3.587,21	**R$ 3.587,21**		
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$										**R$ 184.111,68**	**R$ 184.111,68**		

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de maio de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA

CNPJ: 44.697.284/0001-10

RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330

Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330
Dados: 2024.07.04 12:26:27 -03'00'

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL

PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

CPF: 611.151.181-53

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153

Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.07.04 12:26:15 -03'00'

ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE	**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/05/2024 À 31/05//2024**	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 16	Maio 2024	03/05/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber.

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	**R$ 4.070,91**	R$ 668,86
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	**R$ 3.322,36**	R$ 419,34
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	**R$ 27.589,81**	R$ 3.784,19
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	**R$ 23.530,73**	-R$ 967,77
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	**R$ 1.348,21**	R$ 821,81
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	**R$ 2.021,42**	R$ 154,88
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	**R$ 2.882,64**	R$ 105,36
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	**R$ 3.327,74**	R$ 1.436,59
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	**R$ 3.763,66**	R$ 718,34
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	**R$ 4.536,03**	-R$ 462,55
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	**R$ 1.095,43**	R$ 516,21
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	**R$ 3.100,14**	-R$ 100,14
	1.15						**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.16						**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.17						**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.18						**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.19							R$ 0,00
	1.20							R$ 0,00
	1.21							R$ 0,00
	1.22							R$ 0,00
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	**R$ 18.651,18**	R$ 7.934,67
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 99.240,26**	**R$ 15.029,79**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 24.858,11	-R$ 16.310,88
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 840,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 5.254,78	
	2.5	Material de expediente					R$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 2.940,73	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 2.182,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 4.432,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 13.765,11	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 7.494,57	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 0,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 61.767,30	-R$ 16.310,88

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 1.636,00	-R$ 1.411,17
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 4.505,66	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 3.587,21	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 2.114,16	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 3.581,19	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 23.104,12	-R$ 1.411,17
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 184.111,68	-R$ 2.692,26

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de maio 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.07.04 12:25:47 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.07.04 12:25:59 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/05/2024 À 31/05//2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 181.419,42**	**Meta 01**	**R$ 99.240,26**
De Aplicação Financeira	**R$ 744,45**	**Meta 02**	**R$ 61.767,30**
De Recursos da OSC (Próprios)	**R$ 0,00**	**Meta 03**	**R$ 23.104,12**
		Tributos de IR	**R$ 187,76**
		Tributos de IOF	**R$ 9,79**
		Pag. equivocado realizado no dia 22/05/2024, devolução foi realizada no dia 24/06/2024	**R$ 79,20**
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 182.163,87**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 184.388,43**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 13.119,25**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 5.595,95**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 74.026,36**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 79.325,10**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 87.145,61**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 84.921,05**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 269.309,48**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 269.309,48**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de maio 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.07.04 12:25:33 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.07.04 12:25:22 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

DADOS DA PARCERIA

NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/06/2024 À 30/06/2024**	

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.23	KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	37.160.546/0008-96	jun/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	03/06/2024	4795452993	04/06/2024	R$ 1.309,37	**R$ 1.309,37**		
1	1.23	KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	040.157.911-50	jun/24	TRCT	S/N	03/06/2024	LOTE-597182	04/06/2024	R$ 5.075,66	**R$ 5.075,66**		
3	3.11	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	jun/24	BOLETO	465329	20/05/2024	4828763564	10/06/2024	R$ 1.470,61	**R$ 1.470,61**	EMPRESTIMO COLABORADORES	
3	3.5	ALLREDE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	jun/24	NFSe	114839	04/06/2024	4828763685	10/06/2024	R$ 53,97			
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	jun/24	NFSe	6501076	04/06/2024	4828763685	10/06/2024	R$ 53,97	**R$ 179,90**		
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	jun/24	NFCom	939149	04/06/2024	4828763685	10/06/2024	R$ 71,96			
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	mai/24	BOLETO	119563	17/05/2024	4828763751	10/06/2024	R$ 287,50	**R$ 287,50**		
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	mai/24	BOLETO	876290	28/05/2024	4828763620	10/06/2024	R$ 394,68	**R$ 394,68**		
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	mai/24	NFS-e	10735	20/06/2024	4828763417	10/06/2024	R$ 788,76	**R$ 788,76**		
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	mai/24	BOLETO	401925916	03/06/2024	4828763490	10/06/2024	R$ 22,13	**R$ 22,13**		
1	1.23	COLABORATIVA SERVICOS E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA	36.187.198/0001-01	mai/24	BOLETO	401528503	03/06/2024	4828763417	10/06/2024	R$ 2.580,00	**R$ 2.580,00**		
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 2.021,42	**R$ 2.021,42**		
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.727,79	**R$ 1.727,79**		
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.513,75	**R$ 1.513,75**		
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.128,70	**R$ 3.128,70**		
1	1.10	AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	561.452.411-87	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.466,37	**R$ 1.466,37**		
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA	047.251.221-81	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.619,79	**R$ 1.619,79**		
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.128,70	**R$ 3.128,70**		
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO	043.208.581-58	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.442,76	**R$ 1.442,76**		
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.030,04	**R$ 3.030,04**		
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 2.754,96	**R$ 2.754,96**		
1	1.5	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.513,75	**R$ 1.513,75**		
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.087,83	**R$ 1.087,83**		
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.112,13	**R$ 3.112,13**		
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.549,82	**R$ 1.549,82**		
1	1.11	JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	715.897.911-34	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.572,28	**R$ 1.572,28**		
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.394,32	**R$ 1.394,32**		
1	1.12	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 2.287,15	**R$ 2.287,15**		
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS	039.764.661-58	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.367,96	**R$ 1.367,96**		
1	1.5	KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	040.157.911-50	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ -	**R$ -**		
1	1.5	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.575,79	**R$ 1.575,79**		
1	1.9	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.480,72	**R$ 1.480,72**		
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.513,75	**R$ 1.513,75**		
1	1.10	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.769,61	**R$ 1.769,61**		
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.625,75	**R$ 1.625,75**		
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 2.093,61	**R$ 2.093,61**		
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 4.054,51	**R$ 4.054,51**		
1	1.10	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.537,53	**R$ 1.537,53**		
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.469,02	**R$ 1.469,02**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 776,63	**R$ 776,63**		
1	1.5	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.502,45	**R$ 1.502,45**		
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.503,08	**R$ 1.503,08**		
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.611,08	**R$ 1.611,08**		
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 1.582,32	**R$ 1.582,32**		
1	1.4	VALDIRENE DE FATIMA PEREIRA CAMELO	002.487.631-30	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.108,82	**R$ 3.108,82**		

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE	715.207.161-68	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.322,36	**R$ 3.322,36**		
1	1.14	ZULENIR ALMEIDA	844.543.341-53	mai/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/062024	LOTE-600028	12/06/2024	R$ 3.100,14	**R$ 3.100,14**		
1	1.23	GFD FGTS	37.160.546/0008-96	mai/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	05/06/2024	4837500562	12/06/2024	R$ 6.997,59	**R$ 6.997,59**		
1	1.23	DARF IRRF/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	mai/24	DARF	S/N	05/06/2024	4837511283	12/06/2024	R$ 899,14	**R$ 899,14**		
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	mai/24	DARF	S/N	05/06/2024	4837511265	12/06/2024	R$ 7.857,83	**R$ 7.857,83**		
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	mai/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	04/06/2024	4842674343	13/06/2024	R$ 264,69	**R$ 264,69**		
2	2.14	JOAO BATISTA AGUIAR PONTE	28.979.031/0001-55	jun/24	DANFE	157	10/06/2024	4848169963	14/06/2024	R$ 3.736,00	**R$ 3.736,00**		
2	2.2	WEI COMERCIO DE ARTIGOS DE CAMA MESA E BANHO LTDA	05.324.964/0001-09	jun/24	DANFE	382	14/06/2024	4848179581	14/06/2024	R$ 4.185,00	**R$ 4.185,00**		
2	2.9	BEL LAR PRODUTOS DOMESTICOS LTDA ME	03.073.548/0001-50	jun/24	DANFE	2617	14/06/2024	4848185254	14/06/2024	R$ 2.255,00	**R$ 2.255,00**		
2	2.11	A EDUCATIVA PAPELARIA E LIVRARIA LTDA	38.075.164/0001-50	jun/24	DANFE	585	14/06/2024	4848201457	14/06/2024	R$ 8.331,00	**R$ 8.331,00**		
2	2.5	A EDUCATIVA PAPELARIA E LIVRARIA LTDA	38.075.164/0001-50	jun/24	DANFE	588	14/06/2024	4848205088	14/06/2024	R$ 3.630,40	**R$ 3.630,40**		
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jun/24	DANFE	1539	12/06/2024	4848242248	14/06/2024	R$ 2.708,29	**R$ 2.708,29**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jun/24	DANFE	1559	12/06/2024	4848242142	14/06/2024	R$ 7.914,85	**R$ 7.914,85**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jun/24	DANFE	1541	12/06/2024	4848242097	14/06/2024	R$ 6.385,77	**R$ 6.385,77**		
2	2.14	L & A CONFECCÕES LTDA	04.644.544/0001-82	jun/24	DANFE	4225	14/06/2024	4848242206	14/06/2024	R$ 4.459,00	**R$ 4.459,00**		
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jun/24	DANFE	14540	12/06/2024	4848241956	14/06/2024	R$ 7.035,32	**R$ 7.035,32**		
3	3.7	CIEE-CENTRO INTEGRADO EMPRESA-ESCOLA	61.600.839/0001-55	jun/24	BOLETO	11471614	12/06/2024	4848241890	14/06/2024	R$ 950,70	**R$ 950,70**		
3	3.1	CLINICA DO TRABALHADO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	jun/24	NFSe	2299	04/06/2024	4848242034	14/06/2024	R$ 300,00	**R$ 300,00**		
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535864/0001-33	jun/24	NFSe	66186831	18/06/2024	4848242460	14/06/2024	R$ 553,40	**R$ 553,40**		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jun/24	DANFE	1543	12/06/2024	4848242322	14/06/2024	R$ 9.239,41	**R$ 9.239,41**		
2	2.4	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jun/24	DANFE	1542	12/06/2024	4848242523	14/06/2024	R$ 5.676,55	**R$ 5.676,55**		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOC. INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	37.927.082/0001-10	mai/24	NFS-e	132	14/06/2024	4848242362	14/06/2024	R$ 2.500,00	**R$ 2.500,00**		
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	jun/24	DANFE	33859	05/06/2024	4848241995	14/06/2024	R$ 445,08	**R$ 445,08**		
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	mai/24	FATURA	S/N	25/05/2024	1563	17/06/2024	R$ 6.038,38	**R$ 6.038,38**		
3	3.1	LG INSTALACAO, MANUTENCAO E SERVICOS LTDA	05.058.349/0001-06	jun/24	NFS-e	126	17/06/2024	4861977701	18/06/2024	R$ 420,00	**R$ 420,00**		
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	jun/24	DANFE	42105	17/06/2024	4861980368	18/06/2024	R$ 420,00	**R$ 420,00**		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	mai/24	NFS-e	74	17/06/2024	4861980253	18/06/2024	R$ 5.000,00	**R$ 5.000,00**		

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R$		
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NSU DA TRANSAÇÃO	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR DO LÍQUIDO	OBS.	MULTA
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA DE PROD. PARA LIMP. E DESC. LTDA	07.888.247/0001-35	mai/24	DANFE	110796	31/05/2024	4861980337	18/06/2024	R$ 2.198,85	**R$ 2.198,85**		
3	3.7	CIEE-CENTRO INTEGRADO EMPRESA-ESCOLA	61.600.839/0001-55	jun/24	BOLETO	1147160	12/06/2024	4861980411	18/06/2024	R$ 339,18	**R$ 339,18**		
2	2.1	PR DISTRIBUIDOR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS	28.064.512/0001-30	jun/24	DANFE	30436	1706/2024	4863031057	18/06/2024	R$ 315,01	**R$ 315,01**		
2	2.11	GRAFICA DISTRITAL LTDA	37.131.166/0001-57	jun/24	NFS-e	324	14/06/2024	4865805443	19/06/2024	R$ 2.905,00	**R$ 2.905,00**		
3	3.1	UP 10 EDUCACIONAL LTDA	29.297.669/0001-79	jun/24	NFS-e	8674	20/06/2024	4871437259	20/06/2024	R$ 1.350,00	**R$ 1.350,00**		
2	2.8	FERRAGENS CENTERLIDER CONSTRUTOR COM.E SERV.LTDA	37.984.028/0001-10	jun/24	DANFE	342	19/06/2024	4871432633	20/06/2024	R$ 885,00	**R$ 885,00**		
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	jun/24	TED	S/N	20/06/2024	4871497927	20/06/2024	R$ 373,74	**R$ 373,74**		
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.669/0001-92	jun/24	FATURA	S/N	08/06/2024	2211	24/06/2024	R$ 3.593,34	**R$ 3.593,34**		
3	3.7	CASA DE ISMAEL LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	mai/24	NFS-e	846	20/06/2024	4894740809	26/06/2024	R$ 1.155,86	**R$ 1.155,86**		
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$										**R$ 202.101,14**	**R$ 202.101,14**		

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de junho de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA

CNPJ: 44.697.284/0001-10

RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330

Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330
Dados: 2024.07.04 12:24:49 -03'00'

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL

PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

CPF: 611.151.181-53

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153

Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.07.04 12:25:03 -03'00'

ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE	**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/06/2024 À 30/06/2024**	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 17	Junho 2024	11/06/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	R$ 4.054,51	R$ 685,26
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	R$ 3.322,36	R$ 419,34
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	R$ 27.589,81	R$ 3.784,19
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	R$ 20.308,14	R$ 2.254,82
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	R$ 1.367,96	R$ 802,06
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	R$ 2.021,42	R$ 154,88
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	R$ 2.875,04	R$ 112,96
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	R$ 4.773,51	-R$ 9,18
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	R$ 4.056,36	R$ 425,64
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	R$ 4.380,76	-R$ 307,28
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	R$ 1.087,83	R$ 523,81
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	R$ 3.100,14	-R$ 100,14
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	R$ 25.029,22	R$ 1.556,63
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 103.967,06**	**R$ 10.302,99**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 24.300,12	-R$ 27.269,11
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 4.185,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 420,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 7.875,40	
	2.5	Material de expediente					R$ 3.630,40	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 2.708,29	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 885,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 2.255,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 11.236,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 7.035,32	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 8.195,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 72.725,53	-R$ 27.269,11

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 2.070,00	-R$ 3.715,60
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 6.038,38	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 3.593,34	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 2.445,74	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 3.581,19	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 25.408,55	-R$ 3.715,60
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 202.101,14	-R$ 20.681,72

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasilia - DF, 30 de junho de 2024.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.07.04 12:24:20 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.07.04 12:24:33 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/06/2024 À 30/06//2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 181.419,42**	**Meta 01**	**R$ 103.967,06**
De Aplicação Financeira	**R$ 455,81**	**Meta 02**	**R$ 72.725,53**
De Recursos da OSC (Próprios)		**Meta 03**	**R$ 25.408,55**
Devolução no dia 24/06/2024 de pag. Equivocado realizado no dia 22/05/2024	**R$ 79,20**	**Tributos de IR**	**R$ 87,43**
		Tributos de IOF	**R$ 194,75**
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 181.954,43**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 202.383,32**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 5.595,95**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 5.707,00**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 79.325,10**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 58.785,16**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 84.921,05**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 64.492,16**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 266.875,48**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 266.875,48**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 30 de junho de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Assinado de forma digital por RODRIGO DE ORQUIZA MOREIRA:04515391330 Dados: 2024.07.04 12:24:08 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.07.04 12:23:58 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

Transferências de Recursos Financeiros da SEEDF para a OSC, nos meses de Abril, Maio e Junho de 2024					
Ref.	**Mês/Ano**	**Data do Crédito em C/C**	**Recurso Previsto**	**Recurso Creditado**	**Diferença**
Mês 15	Abril 2024	03/04/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Mês 16	Maio 2024	03/05/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Mês 17	Junho 2024	11/06/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Total			**R$ 544.258,26**	**R$ 544.258,26**	**R$ 0,00**

Recursos Financeiros/Execução Financeira no mês de Abril de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 99.875,62	R$ 14.394,43
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 70.586,38	-R$ 25.129,96
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 24.325,69	-R$ 2.632,74
Total	**R$181.419,42**	**R$194.787,69**	**-R$13.368,27**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Maio de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 99.240,26	R$15.029,79
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 61.767,30	-R$16.310,88
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 23.104,12	-R$1.411,17
Total	**R$181.419,42**	**R$184.111,68**	**-R$2.692,26**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Jumho de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 103.967,06	R$10.302,99
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 72.725,53	-R$27.269,11
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 25.408,55	-R$3.715,60
Total	**R$181.419,42**	**R$202.101,14**	**-R$20.681,72**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução nos meses de Janeiro, Fevereiro e Março de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$342.810,15	R$303.082,94	R$39.727,21
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$136.369,26	R$205.079,21	-R$68.709,95
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$65.078,85	R$72.838,36	-R$7.759,51
Total	**R$544.258,26**	**R$581.000,51**	**-R$36.742,25**

Quadro Síntese - Trimestre de Abril, Maio e Junho de 2024	
Saldo Inicial 01/04/2024	**Valores R$**
Conta Corrente	R$ 4,15
Aplicação Financeira	R$ 99.783,92
1.Saldo Total R$	**R$ 99.788,07**
Receitas	**Valores R$**
Repasse (SEEDF) - Abril 2024	R$ 181.419,42
Repasse (SEEDF) - Maio 2024	R$ 181.419,42
Repasse (SEEDF) - Junho 2024	R$ 181.419,42
Rendimento Bruto da Aplicação - Abril 2024	R$ 1.039,73
Rendimento Bruto da Aplicação - Maio 2024	R$ 744,45
Rendimento Bruto da Aplicação - Junho 2024	R$ 455,81
Devolução no dia 24/06/2024 de pag. Equivocado realizado no dia 22/05/2024	R$ 79,20
2.Total das Receitas	**R$ 546.577,45**
Despesas	**Valores R$**
Meta 1- Recursos Humanos	R$ 303.082,94
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$ 205.079,21
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$ 72.838,36
Tributos de IR - Abril 2024	R$ 260,17
Tributos IR - Maio 2024	R$ 187,76
Tributos IR - Junho 2024	R$ 87,43
Tributos de IOF - Abril 2024	R$ 53,75
Tributos IOF - Maio 2024	R$ 9,79
Tributos IOF - Junho 2024	R$ 194,75
Pag. equivocado realizado no dia 22/05/2024, devolução foi realizada no dia 24/06/2024	R$ 79,20
3.Total das Despesas	**R$ 581.873,36**
Saldo: 30/06/2024	**Valores R$**
Conta Corrente	R$ 5.707,00
Aplicação Financeira	R$ 58.785,16
4.Saldo Total R$ (4=1+2-3)	**R$ 64.492,16**

Relatório Descritivo

A Obras de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS (CEPI Azulão), inscrito no CNPJ nº 37.160.546/0008-96, Termo de Colaboração nº 020/2023, celebrado entre a Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS e a Secretaria de Estado de Educação - SEEDF, esclarece que no dia 01 de abril de 2024 a OSC, dispunha de um saldo em conta corrente de R$ 4,15 (quatro reais e quinze centavos) e um saldo em aplicação financeira de R$ 99.783,92 (noventa e nove mil e setecentos e oitenta e três reais e noventa e dois centavos).

Declara ter recebido da Administração Pública o valor de R$ 544.258,26 (544.258,26), referente ao período de 01 de abril de 2023 a 31 de junho de 2024.

Transferências de Recursos Financeiros da SEEDF para a OSC, nos meses de Abril, Maio e Junho de 2024					
Ref.	**Mês/Ano**	**Data do Crédito em C/C**	**Recurso Previsto**	**Recurso Creditado**	**Diferença**
Mês 15	Abril 2024	03/04/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Mês 16	Maio 2024	03/05/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Mês 17	Junho 2024	11/06/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Total			**R$ 544.258,26**	**R$ 544.258,26**	**R$ 0,00**

E houve um rendimento bruto da aplicação financeira no valor de R$ 2.239,99 (dois mil e duzentos e trinta e nove reais e noventa e nove centavos).

A OSC, informa que houveram valores transferidos desta filial (CEPI Azulão), para a conta da para a conta da Obras de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS, CNPJ: 37.160.546/0001-10, **mantenedora**, valores estes referentes ao Plano de Saúde, onde o contrato foi firmado. O pagamento Plano de Saúde é realizado através de um boleto único, os valores referentes aos colaboradores (familiares) que aderiram/ aderirem ao Plano, serão descontados nos holerites e transferidos das contas correntes das filiais para a conta corrente da mantenedora.

DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS DATA EMISÃO DO COMPROVANTE	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	VALOR DO LÍQUIDO
09/04/2024	abr/24	TED	R$ 373,74
15/04/2024	fev/24	TED	R$ 1.494,96
07/05/2024	mai/24	TED	R$ 373,74
20/06/2024	jun/24	TED	R$ 373,74

Os valores mencionados acima foram lançados na Meta 03, Sub Meta 3.11 (Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT), nos seus respectivos meses.

As despesas realizadas no período somam um total de R$ 581.000,51 (quinhentos e oitenta e um mil reais e cinquenta e um centavos), o valor correspondente a cada Meta foi de:

- Meta 1- Recursos Humanos - R$ 303.082,94 (trezentos e três mil e oitenta e dois reais e noventa e quatro centavos);
- Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped. - R$ 205.079,21 (duzentos e cinco mil e setenta e nove reais e vinte e um centavos);
- Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ - R$ 72.838,36 (setenta e dois mil e oitocentos e trinta e oito reais e trinta e seis centavos).

O valor de Tributos IR + IOF, somam um valor de R$ 258,29 (duzentos e cinquenta e nove reais e vinte e nove centavos).

Finalizado o trimestre a OSC, possuía um saldo em conta corrente de R$ 5.707,00 (cinco mil e setecentos e sete reais), e saldo em aplicação financeira de R$ 58.785,16 (cinquenta e oito mil e setecentos e oitenta e cinco reais e dezesseis centavos).

A Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS, declara que os valores recebidos foram executados com o previsto no Plano de Trabalho pela SEEDF.

Certos de sua compreensão, esta OSC está à disposição para maiores esclarecimentos.

Atenciosamente,

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153

Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.07.04 12:23:27 -03'00'

Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
Roberta Fernandes de Morais Ribeiro
Presidente

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.099-1 - Conta Corrente

Tipo de Conta * (●) Conta Corrente ( ) Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Abril/2024

DETALHAMENTO

Data: 02/05/2024 **Hora:** 15:43:56

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			4,15 +
03/04/2024	DEBITO RESCISAO	834054	519,22 -	515,07 -
03/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	554,00 +	38,93 +
03/04/2024	CREDITO FORNECEDOR GDF	022778	181.419,42 +	181.458,35 +
04/04/2024	DEBITO PIX	000000	32,74 -	181.425,61 +
05/04/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	416204	79.022,78 -	102.402,83 +
05/04/2024	DEBITO PIX	000000	57,76 -	102.345,07 +
05/04/2024	DEBITO RESCISAO	412163	1.205,99 -	101.139,08 +
05/04/2024	DEBITO PIX	000000	7.115,17 -	94.023,91 +
05/04/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	283618	7.874,52 -	86.149,39 +
05/04/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	283599	893,12 -	85.256,27 +
05/04/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	264,69 -	84.991,58 +
05/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	10.467,00 +	95.458,58 +
05/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	5.683,39 +	101.141,97 +
05/04/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	101.139,08 -	2,89 +
09/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	569808	470,39 -	467,50 -
09/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	569920	788,76 -	1.256,26 -
09/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	569656	179,90 -	1.436,16 -
09/04/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	569763	287,50 -	1.723,66 -
09/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	569444	394,68 -	2.118,34 -
09/04/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	569490	79,20 -	2.197,54 -
09/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	569410	446,88 -	2.644,42 -
09/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	569977	1.470,61 -	4.115,03 -
09/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	569853	2.580,00 -	6.695,03 -
09/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	569732	22,13 -	6.717,16 -
09/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	569695	722,00 -	7.439,16 -
09/04/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	373,74 -	7.812,90 -
09/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	8.500,00 +	687,10 +
10/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	930389	1.964,47 -	1.277,37 -
10/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	1.700,01 +	422,64 +
10/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	4.800,00 +	5.222,64 +
11/04/2024	DEBITO PIX	000000	750,00 -	4.472,64 +
11/04/2024	DEBITO PIX	000000	550,00 -	3.922,64 +

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
15/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	729575	7.715,83 -	3.793,19 -
15/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	729617	6.392,67 -	10.185,86 -
15/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	729423	8.991,99 -	19.177,85 -
15/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	729522	2.842,83 -	22.020,68 -
15/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	729476	7.729,88 -	29.750,56 -
15/04/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	8.034,50 -	37.785,06 -
15/04/2024	DEBITO PIX	000000	1.500,00 -	39.285,06 -
15/04/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	1.494,96 -	40.780,02 -
15/04/2024	DEBITO PIX	000000	1.922,00 -	42.702,02 -
15/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	1.000,00 +	41.702,02 -
15/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	100,00 +	41.602,02 -
15/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	43.209,00 +	1.606,98 +
15/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	1.495,00 +	3.101,98 +
15/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	1.922,00 +	5.023,98 +
15/04/2024	DEBITO CONTA AGUA	000000	4.705,58 -	318,40 +
16/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	624547	2.500,00 -	2.181,60 -
16/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	624598	420,00 -	2.601,60 -
16/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	624564	5.000,00 -	7.601,60 -
16/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	8.000,00 +	398,40 +
16/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	7.920,00 +	8.318,40 +
18/04/2024	DEBITO PIX	000000	900,00 -	7.418,40 +
18/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	900,00 +	8.318,40 +
22/04/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	1.530,00 -	6.788,40 +
22/04/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	1.090,20 -	5.698,20 +
22/04/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	8.396,30 -	2.698,10 -
22/04/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	5.280,30 -	7.978,40 -
22/04/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	3.432,25 -	11.410,65 -
22/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	225312	400,00 -	11.810,65 -
22/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	225269	176,00 -	11.986,65 -
22/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	19.732,00 +	7.745,35 +
23/04/2024	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	000000	3.352,25 -	4.393,10 +
24/04/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	143651	445,08 -	3.948,02 +
24/04/2024	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	1.098,82 -	2.849,20 +
24/04/2024	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	1.098,82 -	1.750,38 +
24/04/2024	ESTORNO DEB TED STR CCORRENTE	101523	1.098,82 +	2.849,20 +
26/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	7.000,00 +	9.849,20 +
26/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	2.849,20 +	12.698,40 +
26/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	840,85 +	13.539,25 +
29/04/2024	DEBITO PIX	000000	420,00 -	13.119,25 +
30/04/2024	DEBITO PIX	000000	950,00 -	12.169,25 +
30/04/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	950,00 +	13.119,25 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 28/03/2024 A 30/04/2024

NUMERO APLICACAO / TAXA/INDICE	VENCIMENTO / RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 28/03/2024	SALDO EM 30/04/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR / IOF	RESGATE BRUTO / RESGATE LIQUIDO
15 02/02/2024	23/01/2026	165.792,95	6.249,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100,00% CDI	05/04/2024	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 23	03/04/2024	546,89			0,67	9,17	2,06	556,06
							0,00	554,00
RC 24	05/04/2024	5.606,94			11,44	98,64	22,19	5.705,58
							0,00	5.683,39
16 07/03/2024	26/02/2026	92.956,01	93.534,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100,00% CDI	26/04/2024	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 1	05/04/2024	10.402,53			21,03	85,76	18,72	10.488,29
							2,57	10.467,00
RC 2	09/04/2024	8.440,77			23,91	76,43	17,20	8.517,20
							0,00	8.500,00
RC 3	10/04/2024	1.687,63			5,47	15,97	3,59	1.703,60
							0,00	1.700,01
RC 4	10/04/2024	4.765,06			15,43	45,08	10,14	4.810,14
							0,00	4.800,00
RC 5	15/04/2024	991,79			4,42	10,59	2,38	1.002,38
							0,00	1.000,00
RC 6	15/04/2024	99,18			0,44	1,06	0,24	100,24
							0,00	100,00
RC 7	15/04/2024	42.854,39			190,92	457,56	102,95	43.311,95
							0,00	43.209,00
RC 8	15/04/2024	1.482,73			6,60	15,83	3,56	1.498,56
							0,00	1.495,00
RC 9	15/04/2024	1.906,23			8,49	20,35	4,58	1.926,58
							0,00	1.922,00
RC 10	16/04/2024	7.931,87			38,56	87,91	19,78	8.019,78
							0,00	8.000,00
RC 11	16/04/2024	7.852,55			38,17	87,03	19,58	7.939,58
							0,00	7.920,00
RC 12	18/04/2024	891,78			5,06	10,61	2,39	902,39
							0,00	900,00
RC 13	26/04/2024	2.817,89			22,87	40,40	9,09	2.858,29

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 28/03/2024 A 30/04/2024

NUMERO APLICACAO	VENCIMENTO	VALOR APLICADO	SALDO EM	SALDO EM	REND. BRUTO	REND. BRUTO	IR	RESGATE BRUTO
TAXA/INDICE	RECOMPRA		28/03/2024	30/04/2024	PERIODO	ACUMULADO	IOF	RESGATE LIQUIDO
							0,00	2.849,20
RC 14	26/04/2024	831,61			6,75	11,92	2,68	843,53
							0,00	840,85
17 05/04/2024	27/03/2026	101.139,08	0,00	74.026,36	503,67	503,67	0,00	0,00
100,00% CDI	00/00/0000	73.522,69			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 1	22/04/2024	19.693,48			87,19	87,19	11,18	19.780,67
							37,49	19.732,00
RC 2	26/04/2024	6.977,13			42,16	42,16	6,64	7.019,29
							12,65	7.000,00
RC 3	30/04/2024	945,78			6,48	6,48	1,22	952,26
							1,04	950,00
TOTAL			99.783,92	74.026,36	1.039,73	1.713,81	260,17	127.936,37
							53,75	127.622,45

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 28/03/2024 A 30/04/2024

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 28/03/2024	SALDO EM 30/04/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	99.783,92	74.026,36	1.039,73	1.713,81	260,17 53,75	127.936,37 127.622,45
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	99.783,92	74.026,36	1.039,73	1.713,81	260,17 53,75	127.936,37 127.622,45

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.099-1 - Conta Corrente

Tipo de Conta *
- (●) Conta Corrente
- ( ) Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Maio/2024

DETALHAMENTO

Data: 05/06/2024 **Hora:** 09:59:42

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			13.119,25 +
03/05/2024	CREDITO FORNECEDOR GDF	030298	181.419,42 +	194.538,67 +
07/05/2024	DEBITO PIX	000000	7.107,95 -	187.430,72 +
07/05/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	264,69 -	187.166,03 +
07/05/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	316093	7.759,35 -	179.406,68 +
07/05/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	316141	894,25 -	178.512,43 +
07/05/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	373,74 -	178.138,69 +
07/05/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	003114	80.324,39 -	97.814,30 +
08/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	778984	1.470,61 -	96.343,69 +
10/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	516651	22,13 -	96.321,56 +
10/05/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	516198	287,50 -	96.034,06 +
10/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	516146	2.580,00 -	93.454,06 +
10/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	516255	788,76 -	92.665,30 +
10/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	516083	179,90 -	92.485,40 +
10/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	516751	394,68 -	92.090,72 +
13/05/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	84.000,00 -	8.090,72 +
14/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	310250	553,40 -	7.537,32 +
15/05/2024	DEBITO PIX	000000	880,00 -	6.657,32 +
15/05/2024	DEBITO PIX	000000	260,00 -	6.397,32 +
15/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	945993	9.081,23 -	2.683,91 -
15/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	945791	420,00 -	3.103,91 -
15/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	945949	5.254,78 -	8.358,69 -
15/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	946030	2.940,73 -	11.299,42 -
15/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	945643	445,08 -	11.744,50 -
15/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	945689	7.494,57 -	19.239,07 -
15/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	945834	6.921,96 -	26.161,03 -
15/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	945738	8.043,54 -	34.204,57 -
15/05/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	45.000,00 +	10.795,43 +
15/05/2024	DEBITO CONTA AGUA	000000	4.505,66 -	6.289,77 +
16/05/2024	DEBITO PIX	000000	1.922,00 -	4.367,77 +
17/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786606	5.000,00 -	632,23 -
17/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786643	366,30 -	998,53 -
17/05/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	1.606,50 -	2.605,03 -

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
17/05/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	3.190,00 -	5.795,03 -
17/05/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	8.968,61 -	14.763,64 -
17/05/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	22.000,00 +	7.236,36 +
21/05/2024	CREDITO PIX	000000	420,00 +	7.656,36 +
21/05/2024	DEBITO PIX	000000	186,00 -	7.470,36 +
21/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786187	950,70 -	6.519,66 +
21/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786143	2.500,00 -	4.019,66 +
22/05/2024	DEBITO TED PAG0108 C.CORRENTE	000000	1.163,46 -	2.856,20 +
22/05/2024	DEBITO PIX	000000	840,00 -	2.016,20 +
22/05/2024	DEBITO PIX	000000	420,00 -	1.596,20 +
22/05/2024	DEBITO PIX	000000	4.246,00 -	2.649,80 -
22/05/2024	DEBITO PIX	000000	79,20 -	2.729,00 -
22/05/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	345234	336,00 -	3.065,00 -
22/05/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	5.082,00 +	2.017,00 +
22/05/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	7.166,16 +	9.183,16 +
23/05/2024	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	000000	3.587,21 -	5.595,95 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 30/04/2024 A 31/05/2024

NUMERO	APLICACAO	VENCIMENTO	VALOR APLICADO	SALDO EM	SALDO EM	REND. BRUTO	REND. BRUTO	IR	RESGATE BRUTO
TAXA/INDICE		RECOMPRA		30/04/2024	31/05/2024	PERIODO	ACUMULADO	IOF	RESGATE LIQUIDO
17	05/04/2024	27/03/2026	101.139,08	74.026,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100,00%	CDI	22/05/2024	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
	RC	4 15/05/2024	44.624,22			179,18	484,88	109,10	45.109,10
								0,00	45.000,00
	RC	5 17/05/2024	21.802,98			104,86	254,22	57,20	22.057,20
								0,00	22.000,00
	RC	6 22/05/2024	7.095,49			42,58	91,19	20,52	7.186,68
								0,00	7.166,16
18	13/05/2024	04/05/2026	84.000,00	0,00	79.325,10	403,85	403,85	0,00	0,00
100,00%	CDI	00/00/0000	78.921,25			0,00	0,00	0,00	0,00
	RC	1 22/05/2024	5.078,75			13,98	13,98	0,94	5.092,73
								9,79	5.082,00
		TOTAL		74.026,36	79.325,10	744,45	1.248,12	187,76	79.445,71
								9,79	79.248,16

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 30/04/2024 A 31/05/2024

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 30/04/2024	SALDO EM 31/05/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	74.026,36	79.325,10	744,45	1.248,12	187,76 9,79	79.445,71 79.248,16
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	74.026,36	79.325,10	744,45	1.248,12	187,76 9,79	79.445,71 79.248,16

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.099-1 - Conta Corrente

Tipo de Conta * (●) Conta Corrente ( ) Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Junho/2024

DETALHAMENTO

Data: 01/07/2024 **Hora:** 09:05:14

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			5.595,95 +
04/06/2024	DEBITO PIX	000000	1.309,37 -	4.286,58 +
04/06/2024	DEBITO RESCISAO	467565	5.075,66 -	789,08 -
04/06/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	12.000,00 +	11.210,92 +
05/06/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	67.213,57 +	78.424,49 +
10/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	763564	1.470,61 -	76.953,88 +
10/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	763685	179,90 -	76.773,98 +
10/06/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	763751	287,50 -	76.486,48 +
10/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	763620	394,68 -	76.091,80 +
10/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	763417	788,76 -	75.303,04 +
10/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	763490	22,13 -	75.280,91 +
10/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	763348	2.580,00 -	72.700,91 +
11/06/2024	CREDITO FORNECEDOR GDF	041724	181.419,42 +	254.120,33 +
12/06/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	731969	78.673,15 -	175.447,18 +
12/06/2024	DEBITO PIX	000000	6.997,59 -	168.449,59 +
12/06/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	511283	899,14 -	167.550,45 +
12/06/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	511265	7.857,83 -	159.692,62 +
12/06/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	150.000,00 -	9.692,62 +
13/06/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	264,69 -	9.427,93 +
14/06/2024	DEBITO PIX	000000	2.095,00 -	7.332,93 +
14/06/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	3.736,00 -	3.596,93 +
14/06/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523214	4.185,00 -	588,07 -
14/06/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	2.255,00 -	2.843,07 -
14/06/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	8.331,00 -	11.174,07 -
14/06/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	3.630,40 -	14.804,47 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	242248	2.708,29 -	17.512,76 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	242142	7.914,85 -	25.427,61 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	242097	6.385,77 -	31.813,38 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	242206	4.459,00 -	36.272,38 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	241956	7.035,32 -	43.307,70 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	241890	950,70 -	44.258,40 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	242034	300,00 -	44.558,40 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	242460	553,40 -	45.111,80 -

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	242322	9.239,41 -	54.351,21 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	242523	5.676,55 -	60.027,76 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	242362	2.500,00 -	62.527,76 -
14/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	241995	445,08 -	62.972,84 -
14/06/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	60.000,00 +	2.972,84 -
14/06/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	10.000,00 +	7.027,16 +
17/06/2024	DEBITO CONTA AGUA	000000	6.038,38 -	988,78 +
18/06/2024	DEBITO PIX	000000	420,00 -	568,78 +
18/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	980368	420,00 -	148,78 +
18/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	980253	5.000,00 -	4.851,22 -
18/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	980337	2.198,85 -	7.050,07 -
18/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	980411	339,18 -	7.389,25 -
18/06/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	031057	315,01 -	7.704,26 -
18/06/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	19.000,00 +	11.295,74 +
19/06/2024	CREDITO DEVOLUCAO PIX	000000	2.095,00 +	13.390,74 +
19/06/2024	DEBITO PIX	000000	2.905,00 -	10.485,74 +
20/06/2024	DEBITO PIX	000000	1.350,00 -	9.135,74 +
20/06/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	885,00 -	8.250,74 +
20/06/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	373,74 -	7.877,00 +
20/06/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	2.500,00 +	10.377,00 +
24/06/2024	CREDITO PIX	000000	79,20 +	10.456,20 +
24/06/2024	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	000000	3.593,34 -	6.862,86 +
26/06/2024	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	1.155,86 -	5.707,00 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 31/05/2024 A 28/06/2024

NUMERO APLICACAO TAXA/INDICE	VENCIMENTO RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 31/05/2024	SALDO EM 28/06/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
18 13/05/2024	04/05/2026	84.000,00	79.325,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100,00% CDI	05/06/2024	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 2	04/06/2024	11.959,49			9,44	70,64	11,76	12.030,13
							18,37	12.000,00
RC 3	05/06/2024	66.961,76			79,32	421,97	73,11	67.383,73
							97,05	67.213,57
19 12/06/2024	03/06/2026	150.000,00	0,00	58.785,16	276,31	276,31	0,00	0,00
100,00% CDI	00/00/0000	58.508,85			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 1	14/06/2024	59.997,44			47,13	47,13	0,74	60.044,57
							43,83	60.000,00
RC 2	14/06/2024	9.999,57			7,86	7,86	0,12	10.007,43
							7,31	10.000,00
RC 3	18/06/2024	18.995,37			29,86	29,86	1,34	19.025,23
							23,89	19.000,00
RC 4	20/06/2024	2.498,77			5,89	5,89	0,36	2.504,66
							4,30	2.500,00
TOTAL			79.325,10	58.785,16	455,81	859,66	87,43	170.995,75
							194,75	170.713,57

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 31/05/2024 A 28/06/2024

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 31/05/2024	SALDO EM 28/06/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	79.325,10	58.785,16	455,81	859,66	87,43 194,75	170.995,75 170.713,57
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	79.325,10	58.785,16	455,81	859,66	87,43 194,75	170.995,75 170.713,57

RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO – RIE

I - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA
OSC: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E A SOCIEDADE – CEPI AZULÃO CNPJ: 37.160.546/0001-10 Processo: 00080-00013119/2019-72
Endereço de Execução: QN 425 Área Especial 02 – Samambaia Norte (DF) CEP:72.327-512
Telefone fixo: (61) 3459-4510 Celular: (61) 98527-2587
Número do Termo de Colaboração: Termo de Colaboração n°: 001/2019 Vigência: 09/02/2023 a 08/02/2028
Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Claudia Simone Marins Coutinho Borges Janyla Martins de Sousa

II. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 01/07/2024 à 30/09/2024.

De acordo com o Plano de Trabalho no campo de definição de metas, resultados esperados e parâmetros para cumprimento e a qualidade, demostraremos abaixo todas as metas previstas no Plano de Trabalho, onde foram integralmente alcançadas conforme parâmetros estabelecidos nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que Ofertam Educação Infantil e no caderno de Indicadores de Qualidade da Educação Infantil.

1. Atender gratuitamente o quantitativo de crianças estabelecido no Plano de Trabalho em jornada de tempo integral de 10 - (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento integral dos aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social das crianças atendidas.

Foi ofertado atendimento integral, gratuito, onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais com o atendimento presencial e por meio de interação dos grupos de whatsapp dos responsáveis e redes sociais, como forma de manter a proximidade entre a criança, família e escola, assim, atendendo conforme calendário escolar as especificidades de cada contexto familiar.

Durante os meses de julho, agosto e setembro, as crianças da instituição foram atendidas, seguindo os protocolos de segurança da OMS, mantendo sempre os cuidados necessários em relação aos vírus gripais e outros, oferecendo uma educação de qualidade com o apoio das famílias, objetivando o desenvolvimento integral das crianças, esses momentos foram realizados por meio de atendimentos presenciais contemplando os dias letivos conforme o calendário escolar. Buscou-se ainda trabalhar a autonomia, a responsabilidade, a solidariedade e o respeito ao bem comum com iniciativas que levassem as crianças a entenderem cada um desses temas por meio de atividades como: alimentara-se, sozinhas, reconhecerem os seus pertences, praticarem o cuidado consigo e com o outro, respeitarem as regras de convivência e o zelo em manter o patrimônio público.

2. Desenvolver o Projeto Pedagógico da Instituição Educacional em consonância com o Currículo em Movimento do Distrito Federal - Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado por meio dos projetos pedagógicos que foram construídos por meio do Currículo em Movimento do Distrito Federal da Educação Infantil, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil do Distrito Federal, Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

3. Cumprir integralmente o Calendário Escolar da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras.

Seguimos as orientações para o cumprimento do calendário escolar de acordo com as orientações da CRESS – Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião e SEEDF – Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal.

4. Garantir a participação das famílias afim de assegurar a sua integração com a comunidade escolar ampliando a troca de experiências no processo de desenvolvimento das crianças, assegurando os seus direitos de aprendizagem.

A instituição se manteve à disposição das famílias para atendimento em geral, por meio da

secretaria, direção, coordenação, serviço de psicologia e assistência social, para realizar atendimentos com dia e hora marcada, como forma de manter o vínculo entre família e creche, realizando os atendimentos solicitados quando observado a necessidade ou solicitação dos pais ou responsáveis de cada criança.

5. Servir 05 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar, conforme cardápio elaborado por profissional devidamente habilitado (nutricionista).

Foi ofertado, cinco refeições diárias, variadas e adequadas às faixas etárias atendidas pela instituição. O cardápio semanal, elaborado pela nutricionista da instituição, esteve de fácil acesso aos pais sendo colocado no mural de entrada da creche e divulgado nos grupos de WhatsApp das turmas. Foram realizadas, avaliações e atendimentos individuais com as famílias, assim construindo propostas alimentares diferenciadas para atender as crianças com restrições alimentares, laudadas ou com prescrição médica.

Contamos com parceiros para colaborar com nossa OSC disponibilizando doações para as famílias, como: Mesa Brasil do SESC, Banco de Alimentos – Ceasa e VEPEMA - Vara de Execuções das Penas e Medidas Alternativas. As doações recebidas colaboraram com o cardápio oferecido em nossa instituição.

6. Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinadas ao bom atendimento de qualidade às crianças.

Por meio do Plano de Trabalho, a instituição utiliza os recursos financeiros para um atendimento com qualidade para as crianças.

2.1 GESTÃO DE ACESSO, OFERTA E MATRÍCULA

Durante o período de julho, agosto e setembro, a secretaria da instituição funcionou normalmente de segunda a quinta - feira de 08:00 as 16:30 e as sextas – feiras expediente interno, para sanar possíveis dúvidas e atender a comunidade. Foram realizadas as matrículas das crianças contempladas de acordo com as vagas ociosas disponíveis na unidade neste período, por meio de encaminhamento da CRE de Samambaia. Foi orientado aos responsáveis mediante ligações,e-mails

ou mensagens via WhatsApp, as cópias dos documentos necessários para a efetivaçãoda matrícula: Certidão de nascimento, cartão de vacina atualizado, comprovante de residência, RG e CPF dos responsáveis e laudo em caso de restrição alimentar. Atendemos em nossa instituição 182 crianças na faixa etária de 4 meses a 3 anos de idade. Ressaltamos que, todas as matrículas efetivadas no período sucederam de forma presencial.

2.2 HABILITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA

É importante informar que durante esses três meses, todas as atividades foram planejadas e executadas em consonância com o currículo em movimento, e diretrizes curriculares do DF, as coordenações pedagógicas com os docentes foram asseguradas conforme estabelecido no plano de trabalho.

No dia 29 de julho tivemos Apresentação dos professores, retornando do recesso escolar, no período matutrino, os monitores, juntamente com a coordenadora participaram de uma formação no complexo cultural, o tema abordado foi: Educar e Cuidar: reflexões sobre as prácas dos profissionais da educação infantil e sua importância na proteção dos direitos das crianças, com a CRE Samambaia. No período vespertino, as equipes tiveram um momento de organização do espaço para receber as crianças no dia 30 de julho de 2024.

Formação: Educar e cuidar





Organização do espaço

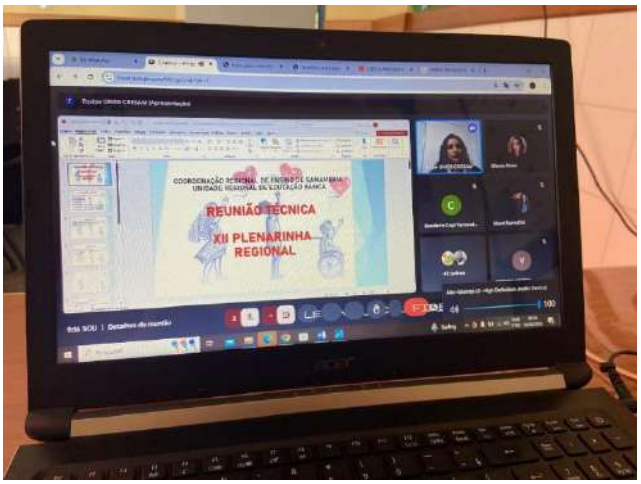




No dia 06 de agosto, a coordenadora pedagógica participou da Reunião Técnica sobre a plenarinha regional, de forma online, com a CRE Samambaia.

Reunião Técnica – Plenarinha Regional





No dia 07 de agosto, a diretora pedagógica participou da reunião informativa. Temática: Memorando Circular Nº 77/2024 - Orientações para realização de Estudo de Caso Anual 2024.

Reunião Estudo de caso



No dia 26 de agosto, a diretora pedagógica esteve presente na formação do Pró-vida e Eu me protejo (Prevenção em ação), na creche Pró Vida, no Recanto das Emas. Eu Me Protejo é um projeto criado para que as crianças com e sem deficiência aprendam que seus corpos são seus e devem ser respeitados; Ensina a criança a reconhecer e se proteger de abusos e agressões; Explica que, se algo acontecer, as crianças devem contar a um adulto responsável e em quem confiem; Orienta que, desde pequenos, todos devem respeitar os corpos dos outros e não recorrer a nenhuma forma de violência.

Formação: Eu me Protejo





No dia 04 de setembro tivemos o 4º fórum de coordenadores da educação infantil, na escola classe 502. Uma manhã divertida com, Oficina de Jogos e brincadeiras, com o professor José Montanha (EAPE).

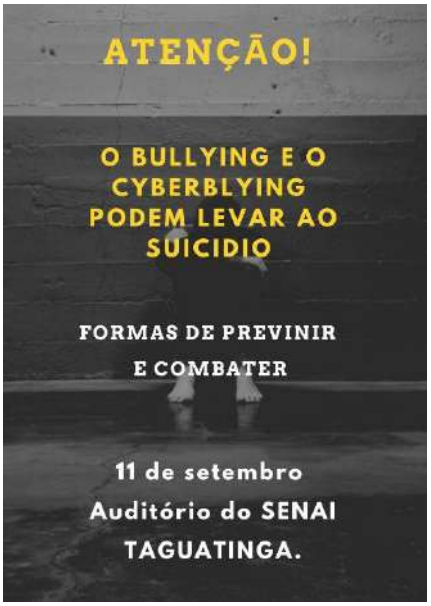
4º Fórum de Coordenadores





No dia 11 de setembro no período vespertino, uma professora compareceu a uma formação com o tema: “O Bullying e o Cyberblying podem levar ao suicídio” no SENAI de taguatinga.

Formação sobre Bullying





No dia 19 de setembro no período matutino, para o Encontro Formativo para os coordenadores sobre: Afetividade na Educação Infantil. O encontro teve por objetivo discutir e promover reflexões acerca da relevância da afetividade na Educação Infantil como parte integrante dos processos de aprendizagem e desenvolvimento das crianças na Primeira Infância,
compreendendo as funções do cuidar e do educar no desenvolvimento integral deste público.

Formação sobre Afetividade





2.3 CONDIÇÕES DE TRABALHO ADEQUADA

Todos os funcionários ativos na instituição possuem habilitação compatível a função exercida, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação desegunda a sexta feira das 13:30h ás 14:30h , planejando suas atividadese estruturando-as em objetivos, prática social inicial, problematização, instrumentalização e práticasocial final e evidenciando todos os campos de experiências. O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado, assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia. A secretária escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores tem a formação em nível médio.

2.4 ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL

Atas



Arquivo das crianças



Diário de classe



Documento das crianças



Semanalmente os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar, utilizam portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição. No decorrer deste período as Atas de obrigatoriedade permaneceram atualizadas.

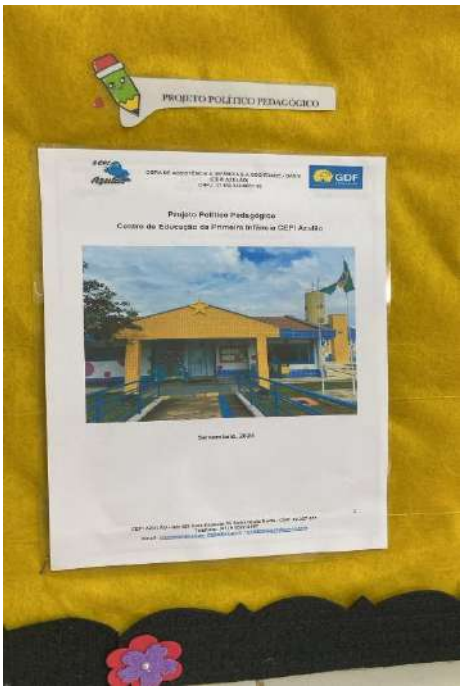
Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade comnormas de funcionamento, xerox da certidão de nascimento, CPF da criança, cartão de vacina atualizado, documento do responsável, CPF do responsável, comprovante de residência, todas as cópias acompanhado dos originais, ficha de atualização de dados, que é preenchida anualmente, recibo de entrega de uniforme, autorização para uso de imagem, relatório descritivo individual do aluno (anteriores) e cópia do laudo médico caso a criança tenha alguma restrição alimentar. O número de funcionários é suficiente para o bom funcionamento da instituição, e com condições de suprir as eventuais ausências dos profissionaisgarantindo o atendimento ás crianças. Para isso, contamos com 09 professoras, 14 monitores, 01 monitor volante, 03 auxiliares de limpeza, 3 cozinheiras, 01 nutricionista, 01 secretária, 01 coordenadora pedagógica, 01 auxiliar administrativo, 01 diretora pedagógica, 02 porteiros e 02 agentes patrimoniais, um total de 39 funcionários, e 02 jovens aprendizes que auxiliam no trabalho administrativo. Temos o apoio periódico da gestora, para avaliar e supervisionar o desempenho do nosso trabalho.

2.5 PROPOSTA PEDAGÓGICA

A instituição possui o Projeto Político Pedagógico (PPP) em forma de documento escrito e digital, construído a partir dos documentos norteadores da SEEDF, em parceria com os professores, demais profissionais da educação e comunidade escolar, por meio de reuniões de pais, pesquisa de satisfação e atendimento em geral ao longo do período. O Projeto Político Pedagógico (PPP) é um documento central na organização e funcionamento de uma instituição de ensino. Ele expressa a identidade da instituição e serve como um guia para as ações pedagógicas, administrativas e comunitárias, sempre visando a formação integral dos estudantes. Elaborado de forma participativa por toda a comunidade escolar — incluindo gestores, professores, crianças, pais e demais membros da comunidade —, o PPP reflete os princípios, valores e objetivos educacionais que orientam o processo de ensino-aprendizagem na escola.

É importante ressaltar que a CEPI – Azulão, desenvolve os projetos que abordam as temáticas transversais previstas nos documentos norteadores, durante todo o ano letivo, o mesmo fica no mural da intiuição para acesso de todos.

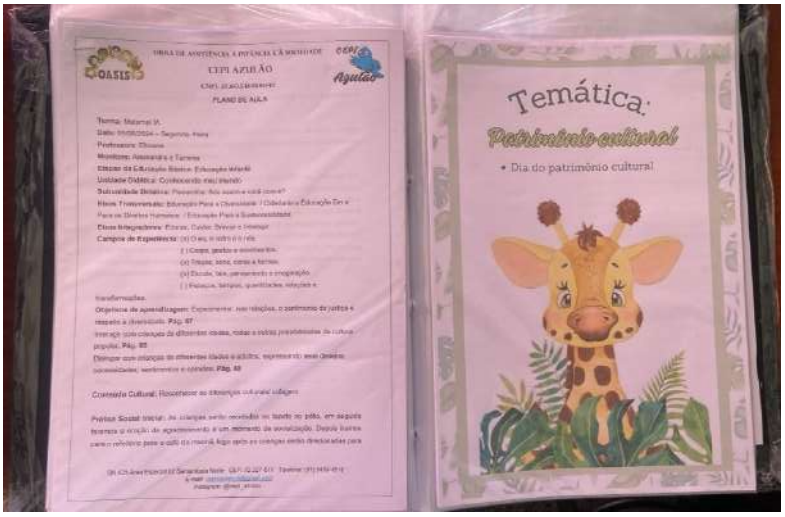
Mural da instituição



2.6 PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO

Portifólio com os planos de aula





O planejamento de aula é uma ferramenta essencial para garantir a qualidade do processo de ensino-aprendizagem. Um bom planejamento vai além da simples organização de conteúdos; ele envolve a adaptação das estratégias pedagógicas às necessidades e características das crianças, tornando o processo de aprendizagem mais dinâmico e significativo. Ao prever diferentes formas de abordagem, o professor pode criar um ambiente de ensino mais inclusivo, considerando as diversas formas de aprendizado e promovendo a participação ativa de todos as crianças.

Os planejamentos pedagógicos de aula elaborado pela equipe docente do CEPI Azulão, compõe os campos de experiência do Currículo em Movimento do Distrito Federal, começando com um contexto prévio, com o objetivo de resgatar o que as crianças já sabem. Depois, trazem sugestões de organização dos materiais e dos espaços, por entenderem que estes aspectos também atuam como educadores, há ainda perguntas guias, que ajudam o professor a fazer a articulação entre diversos saberes, e os tempos recomendados para desenvolver as atividades.

2.7 REGISTRO DE PRÁTICA EDUCATIVA/ ESCRITURAÇÃO

Os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar e coordenador pedagógicoo uso dos materiais utilizados pelos professores sendo eles: portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição.

O diário de classe é preenchido diariamente, nele a professora registra as presenças, faltas e atestados médicos quando são apresentados. É registrado também o conteúdo e ações didático – pedagógica realizada no dia de forma sucinta.

Cada profissional, possuem um portfólio, onde todos seus planos de aulas são anexados, o que auxilia na ausência do profissional, pois qualquer pessoa pode aplicá-lo.

O conselho de classe de classe é realizado em cada término de semestre, junto asassinaturas do Rdia, no conselho estão presentes, professores, coordenador pedagógico e secretária escolar, que registra tudo em ata, neste momento é falado sobre a turma de forma gerale no conselho final sobre os alunos que possuem alguma peculiaridade.

As atas são preenchidas conforme a demanda pedagógica ou multifuncional, sendo que todas as reuniões são registradas em ata.

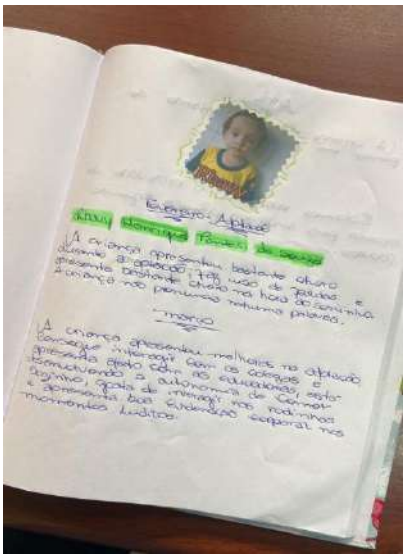
O diário de bordo na educação infantil é uma ferramenta essencial para registrar o desenvolvimento e as atividades das crianças. Ele serve para:

- Acompanhar o desenvolvimento: Permite que os educadores documentem o progresso individual das crianças em diversas áreas, como habilidades motoras, linguagem, socialização e autonomia.
- Planejar atividades: Ajuda os professores a planejar atividades futuras com base nas necessidades e interesses observados das crianças.
- Comunicação com os pais: Facilita a comunicação entre educadores e pais, mantendo-os informados sobre o dia a dia e o desenvolvimento de seus filhos.
- Reflexão pedagógica: Oferece aos educadores um espaço para refletir sobre suas práticas pedagógicas e fazer ajustes conforme necessário.
- Documentação: Serve como registro formal das atividades e experiências educativas, útil para avaliações e relatórios.

O diário de bordo é uma ferramenta que promove um acompanhamento mais detalhado e personalizado do processo educativo na primeira infância, preenchido semanalmente.

Diário de bordo





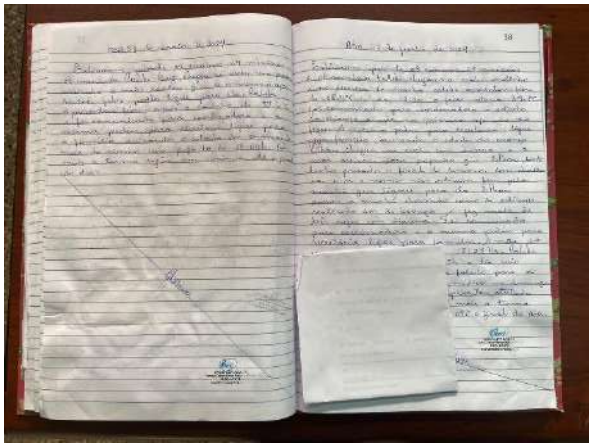
O diário de ocorrência na educação infantil tem várias funções importantes:

- Registro de incidentes: Documenta qualquer incidente ou comportamento fora do comum, como acidentes, conflitos entre crianças, ou situações que necessitam de atenção especial.
- Monitoramento de comportamento: Ajuda a monitorar e entender o comportamento das crianças ao longo do tempo, identificando padrões ou questões que precisam ser abordadas.
- Referência para intervenções: Fornece dados que podem ser usados para planejar intervenções específicas, seja para melhorar o comportamento de uma criança ou para lidar com situações recorrentes.
- Documentação oficial: Mantém um registro oficial de eventos importantes, que pode ser necessário para revisões ou auditorias, e para garantir a transparência e responsabilidade na gestão da turma.
- Apoio pedagógico: Auxilia os educadores a refletirem sobre suas práticas e a desenvolverem estratégias para lidar com diferentes situações de maneira eficaz.

O diário de ocorrência é uma ferramenta crucial para a gestão e acompanhamento do ambiente educacional, garantindo um espaço seguro e bem monitorado para as crianças, preenchido diariamente.

Diário de ocorrência





2.8 COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

A coordenadora pedagógica atua como mediador entre professores, gestores e as crianças, visando garantir a qualidade do ensino e o desenvolvimento integral dos estudantes. Suas atribuições incluem a formação continuada dos professores, auxiliando-os na construção de práticas pedagógicas que atendam às necessidades dos alunos e às diretrizes curriculares.

Portanto, a coordenação pedagógica é fundamental para garantir a coerência e a continuidade das práticas educativas, atuando como um agente transformador no contexto escolar. As coordenações acontecem diariamente das 13:30 às 14:30 horas, com duração de uma hora por dia, tem obtido resultados tangíveis e positivos. Os pontos que são observados em coordenação pedagógica: o tipo de aula que será dada, material usado e dinâmicas e estratégias pedagógicas utilizadas para atender a turma, são combinados previamente a partir das conversas com o grupo de professores.

As coordenações pedagógicas são acompanhadas pelo coordenador da instituição e pela Gestora representante da SEDF.

Coordenação pedagógica





2.9 ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL DAS CRIANÇAS

No mês de julho tivemos recesso escolar entre os dias 13/07 a 29/07, nesse período foi realizado manutenções e higienização na cozinha.

Higienização na cozinha



Higienização das telas



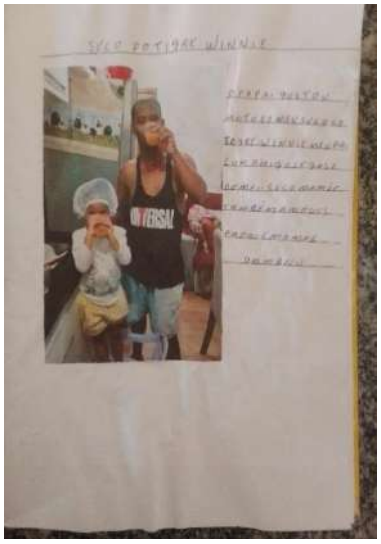
Organização dos depositos



No mês de agosto, foi enviado o projeto Tem Criança na Cozinha com a receita do suco do Tigre Winnie, na qual os principais ingredientes foram maracujá e cenoura.

Projeto tem criança na cozinha





No dia 20 de agosto, iniciamos o projeto Horta. Consistiu em cada turma ficar com um tipo de semente e cuidar no decorrer dos dias. As sementes selecionadas foram: beterraba, coentro, cheiro verde, alface lisa, cenoura, tomate cereja, rabanete e rúcula, com, o objetivo de participar do plantio e cultivo de horta ou jardim, desenvolvendo hábitos de cuidado e responsabilização com o meio ambiente (pág. 100).

Projeto horta





No mês de setembro, continuamos a realizar o autosservimento com as turmas de Maternais II. Este, tem como objetivo principal segurar o prato e talher para alimentar-se com autonomia e realizar a prática do autosservimento com a orientação de um adulto (pág. 75), além de vivenciar situações que ampliem a coordenação viso motora (pág. 73). Este é realizado quinzenalmente na unidade.

Projeto Autosservimento





O projeto Restrições, tem como objetivo adequar a oferta da alimentação destinada as crianças matriculadas no CEPI Azulão – Obra de Assistência á Infância e à Sociedade - Óasis, conforme a lei nº 12.982/2014, que obriga a elaboração de cardápios diferenciados para este público, As crianças com restrições alimentares têm direito à um cardápio especial elaborado a partir das recomendações do médico que o acompanha. Atualmente em nossa CEPI temos casos de intolerância ao leite, APLV (Alergia a proteina do leite de vaca), G6PD (glicose-6-fosfato desidrogenase), alergia ao peixe e abdomen globoso com hipertimpanismo. Para a garantia de que a refeição ofertada será de forma segura, a nutricionista mantêm a comunicação direta com equipe de cozinha, pedagógica e pais e/ou responsáveis através de grupos de whatsapp e atendimentos presenciais. Além de adotar estratégias, como a identificação no caderno de quantitativo do dia, que pertence à cozinha, como também o quantitativo do dia que fica no refeitório. Foi entregue também em cada turma, uma tabela contendo as crianças intolerantes da creche. Essa tabela também fica visível para todos no refeitório e cozinha, garantindo assim, a alimentação correta para cada caso.

No mês de setembro, foi enviado o projeto Tem Criança na Cozinha com a receita chips de maça crocante, na qual os principais ingredientes foi a maça.

Projeto tem criança na cozinha



No mês de setembro, foi realizada a colheita na hora da plantação que foi realizada em agosto.

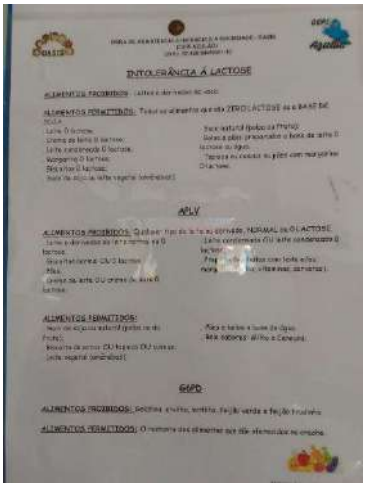
Colheita na horta





Informação das restrições





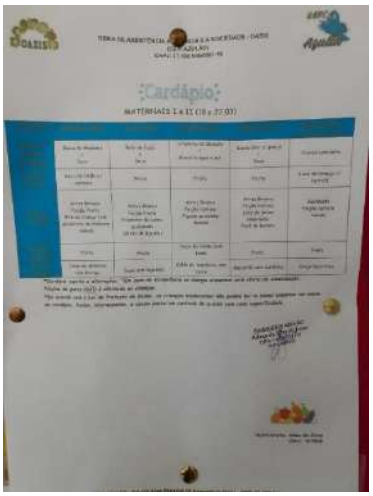
Cardápio Berçario I



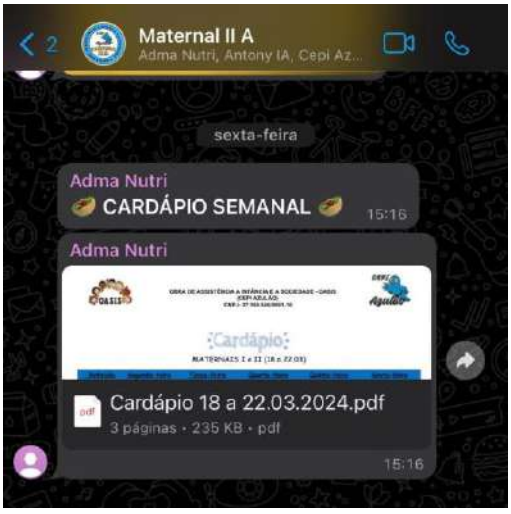
Cardápio Berçario II



Cardápio Maternais



Grupo de what'app das turmas





Cardápio fixado no mural de frente



As colações são separadas nominal da turma





As compras são realizadas mensalmente. A nutricionista confere todas as entregas para verificar possíveis irregularidades. Ao término da conferência, são colocadas as etiquetas das datas de validade. As cozinheiras foram orientadas com relação à validade. PVPS - Primeiro que vence, primeiro que sai.

Organização do depósito



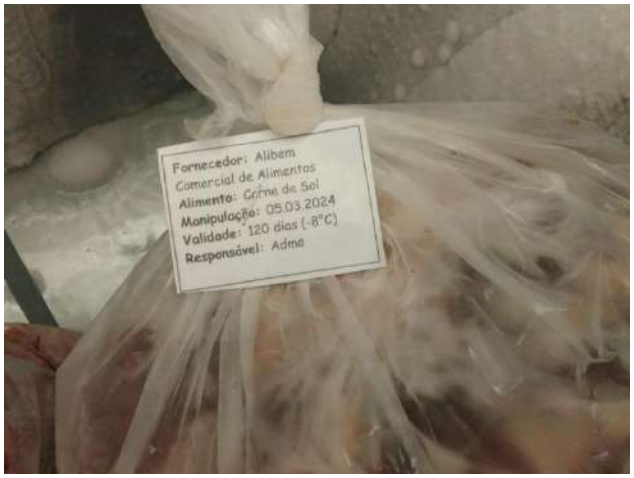
Pesagem das carnes



Todos os freezers são identificados de acordo com o armazenamento. Quanto ao freezer de carne vermelha, todas as prateleiras do mesmo são identificadas de acordo com o corte da carne.

Tudo identificado





É realizada a coleta de amostras diárias que são armazenadas no freezer e todas tem validade de 72 horas a contar a partir da data de manipulação.

Amostra diárias



Projeto Horta



2.10 LIMPEZA SALUBRIDADE E CONFORTO

Nossas salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas criançasde acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de ventilador, e janelas dos dois lados e porta dos dois lados, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assimcomo nossos espaços externos. Vale ressaltar que, semanalmente é realizado um processo de sanitização, para garantir a proteção de vírus. Os brinquedos de sala e também da área externa são limpos diariamente com álcool, após o uso de cada turma e são lavados de 15 em 15dias. Os tatames das

salas berçários I e II, e os tapetes dos maternais I e II, são limpos diariamentee lavados quinzenalmente. Os colchões são limpos diariamente com álcool, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente. Foi feito uma escala por turma, para facilitar o trabalho. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feito a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas. O lixo é retirado e descartado diariamente, separado recicláveis e orgânicos corretamente.

2.11 SEGURANÇA

Abastecimento de gás



Tomadas tampadas e no alto



Extintores



Com relação à segurança em nossa instituição é possível verificar que todas as tomadas estão na altura correta, fora do alcance das crianças e tampadas, todos os materiais de limpeza são mantidos em deposito adequado, e todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente. Dedetização e desratização são realizadas, conforme o prazo pedido. Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilizesem sem acompanhamento, assim como no banho. Nas laterais das salas e espaços externos que apresentam riscos, são colocados emborrachados, para evitar colisões. Os espaços externos, como parquinho, parque de areia, só são utilizados, na supervisão de um adulto. Para segurança das crianças a cama elástica só é utilizado com três crianças por vez. Não é permitido em sala de aula o uso de qualquer material que possa trazer riscos a criança como pistolas de cola quente, tesoura com ponta. Na hora do soninho, a criança sempre tem o sono supervisionado. É fornecido termômetro para aferir a temperatura sempre que houver qualquer sinal de febre. Nomomento da saída, a criança só pode ser liberada da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar. Quanto ao gás de cozinha, são armazenados em local próprio, fora da cozinha, com identificação e tranca.

3.0 ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

Temática: Regiões do Brasil (01/07 à 12/07)

A semana das regiões do Brasil foi abortada pelas educadoras atividades lúdica onde foi apresentadas algumas imagens das regiões e suas culinarias, atráves de fotos, onde cada criança pode conhecer e falar o que achou. Integrar os estados brasileiros na educação infantil permite que as crianças explorem diferenças e semelhanças, descobrindo as peculiaridades de cada região, como suas tradições, culinária, música e costumes. Permitir que as crianças tenham a oportunidade de se auto conhecerem e conhecerem os mais diferentes aspectos das pessoas que convivem com elas, foi abordado nesta temática.

Temática: Regiões do Brasil (01/07 à 12/07)





Temática: Semana Distrital do estatuto da criança e do adolescente- ECA
(lei Distrital nº 6.846/2021 (05/08 à 09/08)

O Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), criado em 13 de julho de 1990, é a base da lei brasileira sobre os direitos da criança e do adolescente. Esse documento foi precedido pela Convenção sobre os Direitos da Criança das Nações Unidas, adotada em 1989. Dessa forma, os direitos das crianças e dos adolescentes fornecem um mecanismo de proteção a esses indivíduos, que correspondem ao futuro da nossa sociedade.

Fotografia: Confecção de massinha





Temática: Plenarinha (sou assim, e você, como é? Identidade e diversidade)

(12/08 à 09/08)

O Projeto “Plenarinha”, por sua vez, teve início no ano de 2013, com o objetivo de fortalecer o protagonismo das crianças na Primeira Infância e torná-las partícipes, possibilitar às crianças da Educação Infantil o exercício de cidadão ativo, por meio da escuta sensível. Foi realizado feiras expositoras de atividades, eventos e apresentações culturais para trabalhar o tema de forma integrada, aproveitando a oportunidade para envolver as crianças na temática, foi abordadoos campos de experiência: corpo, gesto e movimento- O eu, o outro e o nós- Traços, sons, cores e formas.

Fotografia: Apresentações / Atividades com a família





Temática: Patimônio Cultural (12/08 á 16/08)

Patrimônio cultural é todo objeto, lugar físico, saberes e modos de vida que foram tombados devido à sua importâncias para a preservação da memória de um povo. De acordo com sua importância, em geral deve ser preservado por representar uma riqueza cultural para a comunidade e para a humanidade.Durante a temática as educadoras expos variás imagens dos patromônios de brasilia falando de suas construções e importancias para nossa cidade trazendo muits curiosidades .

Atividade com tinta



Temática: Folclore (19/08 à 23/08)

O folclore é importante na educação infantil porque ajuda a desenvolver a imaginação, a criatividade e o lúdico, além de contribuir para o bem-estar e desenvolvimento saudável das crianças. Foi promovido pelas educadoras apresentação no pátio para todas as crianças, atividades com tinta, colagem e contação de história.

Fotografia: Apresentações / Atividades





Plenarinha Regional – 21/08/2024

No dia 21 de agosto de 2024, foi realizada a plenarinha regional, onde duas turmas de maternais

II, foram até a Villa Olímpica para prestigiar apresentações teatrais, musicais além de visitar as exposições das outras instituições.

Plenarinha regional





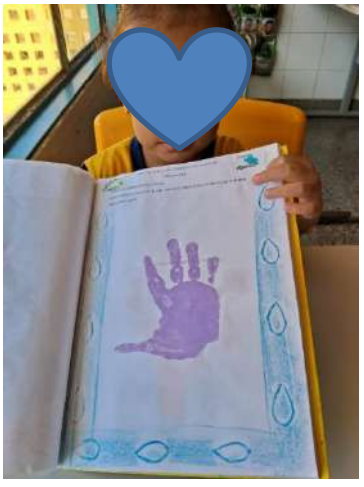
Temática: Semana Distrital da Educação Infantil (Lei Distrital nº 4.681/2011)

Semana Escolar de Combate à violência contra a mulher (lei Federal nº 14.164/2021) 26/08 à 30/08

Nesse sentido, a Semana Distrital da Educação Infantil vem corroborar o trabalho desenvolvido durante todo o ano letivo, destacando a importância dos eixos do Currículo da Educação Infantil: educar e cuidar, brincar e interagir, vislumbrando a qualidade do atendimento das crianças de 0 a 5 anos nas Redes Pública e Conveniada do Distrito Federal.

Atividade com tinta





Temática: Semana do cerrado (lei Distrital nº 7.053/2022) 02/09 à 13/09

O contato com a natureza é essencial para o desenvolvimento infantil, já que estimula hábitos de vida saudáveis, a prática de exercícios físicos e, sobretudo, o bem-estar emocional dos pequenos e pequenas, foi realizado atividades de pintura e colagem, contato com a natureza, visita na horta e contação de história.

Fotografia: Atividades Primavera / Cerrado





Temática: 7 de setembro

O 7 de setembro, também conhecido como o Dia da Independência do Brasil, é um feriado nacional e uma das datas mais significativas do calendário brasileiro,nessa temática foi desenvolvidas atividades lúdicas com as crianças como a importancia da bandeira e suas cores,com a importancia baseada no campo de experiência corpo,gesto e movimento.

Fotografia: Atvidade com tinta



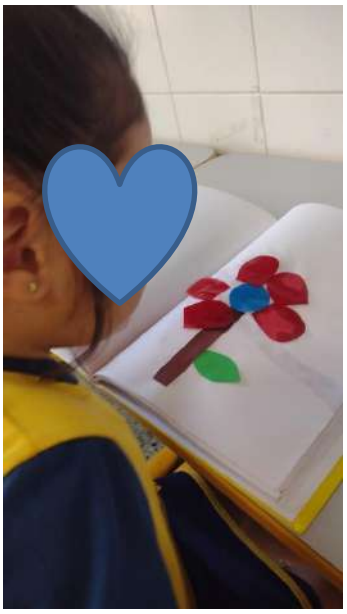


Temática: Os cinco Sentidos 16/09 à 20/09

É através do brincar que a criança forma conceitos, seleciona ideias, percepções e se socializa cada vez mais. O brincar é uma atividade que auxilia na formação, socialização, desenvolvendo habilidades psicomotoras, sociais, físicas, afetivas, cognitivas e emocionais, oficinas, brincadeiras lúdicas como: circuitos e brinquedos infáveis .CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS - Reconhecimento progressivo do próprio corpo em brincadeiras, jogos e demais atividades, assim como na interação com os outros.

Atividade trabalhando o olfato





Temática: Trânsito 23/09 à 27/09

Esta temática é fundamental para a formação de cidadãos conscientes e responsáveis no futuro. Introduzir noções de trânsito desde os primeiros anos de vida contribui para que as crianças compreendam, de forma lúdica e apropriada para a sua faixa etária, os conceitos básicos de segurança e cidadania no espaço público. O principal objetivo da educação para o trânsito nessa fase é sensibilizar as crianças sobre a importância das regras e cuidados ao transitar por ruas e calçadas, seja como pedestres, ciclistas ou futuros motoristas. Foram feitas atividades educativas, jogos e brincadeiras, o significado das cores do semáforo, como atravessar a rua com segurança usando a faixa de pedestres, a importância do uso de cinto de segurança e como respeitar os sinais e os demais participantes do trânsito.

Atividade trabalhando o trânsito





3.1 CRIANÇAS CONSTRUINDO SUA AUTONOMIA NAS PRÁTICAS SOCIAIS.

Objetivo da CEPI – Azulão é atender com qualidade as crianças, para isso, é fundamental elaborar ações de forma cuidadosa e precisa. O planejamento das atividades pedagógicas foi realizado com base nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil e no Currículo em Movimento do Distrito Federal, onde trabalhamos uma educação coletiva com biodiversidade e diversidade cultural como: crenças, gêneros, configurações familiares e inclusão dando direito ás aprendizagens de diversas formas; por meiode campos de experiências que preconiza o protagonismo infantil, mediante as práticascotidianas. As crianças realizam pequenas tarefas do cotidiano que envolvam atitudes de manutenção, preservação e cuidados com os pertences pessoais e coletivos.

Buscando uma perspectiva de sucesso para o desenvolvimento e aprendizagem da criançano contexto da educação infantil o espaço físico torna-se um elemento indispensável a ser observado. A organização do espaço dentro do CEPI Azulão oferece um lugar acolhedor e prazeroso para a criança, isto é, um lugar onde as crianças possam brincar, criar e recriar suas brincadeiras sentindo-se assim estimuladas e independentes, deixando sobre fácil acesso caixasorganizadoras de brinquedos, livros e material pedagógico infantil, para que a criança faça a escolha de seus brinquedos, livros de fácil acesso para sua escolha e que participem do momento de organização, tendo todos os pertences ao seu alcance.

Os espaços construídos para criança em nossa instituição devem ser explorados pela mesma, em uma relação de interação total, de aprendizagem, de troca de saberes entre os pares, de liberdade de ir e vir, de prazer, de individualidades, de partilhas, enfim, de se divertir aprendendo.

A organização é de suma importância na condução e consolidação do processo educativo. Os ambientes precisam ser organizados em função de suas necessidades, organizados com mobília adequada. A Rotina trabalhada no CEPI Azulão é apenas um dos elementos que compõem o cotidiano. Geralmente, a rotina aplicada abrange a recepção das crianças ao entrar na instituição, roda de conversa para ser trabalhado musicalização, calendário, clima, tempo, chamada. A rotina é pautada nas necessidades das crianças e não nas relações de trabalho dosprofissionais do CEPI Azulão.

3.2 CRIANÇAS EXPRESSANDO-SE POR MEIO DE DIFERENTES CAMPOS DE EXPERIÊNCIA

Os Campos de experiência são trabalhados em nossa instituição como uma forma de apoiaro professor no planejamento de sua prática intencional. As atividades propostas à criança devemser bem planejadas, o próprio cuidar não pode ser algo mecânico. A criança precisa ter tempo eespaço para se expressar. A aprendizagem da criança se dá nas situações cotidianas, sempre de forma integrada, em contextos lúdicos, próximos às práticas sociais.

Destacamos que o trabalho realizado com o campo de experiência o eu, o outro e o nós, destaca experiências relacionadas à construção da identidade da criança e ressalta o desenvolvimento do sentimento de pertencimento a determinado grupo, o respeito e o valor atribuído às diferentes tradições culturais que foram aplicadas durante o ano letivo.

Ao trabalhar com o campo corpo, gestos e movimentos valorizamos as brincadeiras de fazde conta, nas quais as crianças podem representar o cotidiano ou o mundo da fantasia,interagindo com as narrativas literárias ou teatrais. Enfatizamos que trabalhar traços, sons, corese formas as crianças estão envolvidas em trabalhar de forma artística, culturais e científicas,incluindo o contato com a linguagem musical e as linguagens visuais, com foco estético e crítico. Com objetivo de realça as experiências com a linguagem oral trabalhamos durante todo o ano letivo com o campo de experiência escuta, fala, pensamento e imaginação que ampliam as
diversas formas sociais de comunicação presentes na cultura humana, como as conversas, cantigas, brincadeiras de roda, jogos cantados etc. Dá destaque, também, às experiências coma leitura de histórias que favoreçam aprendizagens relacionadas à leitura

O campo espaço, tempo, quantidades, relações e transformações nos leva a trabalhar comas crianças a construção de noções espaciais relativas a uma situação estática (como a noção de longe e perto) ou a uma situação dinâmica (para frente, para trás), potencializando a organização do esquema corporal e a percepção espacial, a partir da exploração do corpo e dos
objetos no espaço. O Campo também destaca as experiências em relação ao tempo, favorecendo a

construção das noções de tempo físico (dia e noite, estações do ano, ritmos biológicos) e cronológico (ontem, hoje, amanhã, semana, mês e ano). Da mesmaforma, é importante favorecer a construção de noções relacionadas à transformação de materiais, objetos, e situações que aproximem as crianças da ideia de causalidade.

3.3 CRIANÇAS TENTO EXPERIÊNCIAS VARIADAS E ESTIMULADAS COM A LINGUAGEMORAL E ESCRITA

As crianças desde que nascem dispõem de uma inteligência própria que orienta suas açõesno mundo, inteligência esta que vai se modificando a partir das interações estabelecidas com o outro que dá significados as suas expressões, gestos, sons, fazendo com que tenham uma participação ativa no mundo. A partir dessa interação e do diálogo com outras pessoas, a criançadesenvolve uma inteligência denominada verbal, essa inteligência é guiada pela linguagem agindo sobre as ideias. A criança começa a comparar, classificar, inferir, deduzir etc., criando modalidades de memória e imaginação indicando situações de desejo e objetos do mundo externo.

O professor é de grande importância nesse processo, pois utilizam de meios e possibilidades para fazer com que as crianças falem mais e melhor, organizando suas práticas de forma a promover grandes capacidades. Estimulando essas crianças dentro de nossainstituição através de um plano de aula elaborado dentro das práticas do Currículo em Movimento do Distrito Federal em busca de estimular a oralidade da criança e acompanhar durante todo o ano letivo. As práticas pedagógicas presentes, visam estimular a oralidade através de musicalização, contação de histórias, oportunizando a criança em seus momentos de fala e estímulos através da comunicação com os colegas.

Entendemos no Cepi Azulão que a oralidade é entendida como uma atividade verbal presente nas mais diferentes situações sociais em que a criança possa se inserir ao longo de sua vida, é a transmissão oral dos conhecimentos armazenados na memória humana.

A linguagem oral é um instrumento fundamental para que as crianças possam ampliar suas possibilidades de inserção e participação nas diversas práticas sociais.

Através das brincadeiras e interação com os adultos, os bebês e as crianças são estimulados a revelar o papel comunicativo, expressivo e social que a fala desempenha desde cedo. A comunicação também acontece através de gestos, sinais e linguagem corporal, apoiandoa linguagem oral do bebê.

3.4 CRIANÇAS RECONHECENDO SUAS IDENTIDADES VALORIZANDO AS DIFERENÇAS EA COOPERAÇÃO

A construção da identidade se dá por meio das interações da criança com o seu meio social,o qual

acontece em primeiro momento no seio família e logo depois, a escola. A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social diferente do da família, favorecendo novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de sie dos outros.

Cabendo ao professor compreender que a cultura, por diferentes formas de mediação, podeser apropriada pela criança, contribuindo para a sua formação como pessoa completa. Buscandoorganizar tempos, espaços, relações e experiências formativas que permitam a apropriação efetiva de conhecimentos que vão além daqueles já são presentes no cotidiano das crianças.

O Cepi Azulão proporciona para essa pratica um espaço que faz a diferença na vida da criança: um espaço de atuação sobre as capacidades em formação, um espaço de atividades que possibilitem à criança compreender e compreender-se, perceber e perceber-se.

A construção da identidade e autonomia refere-se ao progressivo conhecimento que as crianças vão adquirindo de si mesmas, a autoimagem que através deste conhecimento se vai configurando e à capacidade para utilizar recursos pessoais de que disponha a cada momento. Procuramos, então, criar um ambiente conhecido e seguro para elas, no qual todas as pessoassão chamadas pelos nomes e pouco a pouco se tornam referências. No Cepi Azulão, quando ascrianças aprendem, por exemplo, a ordenar um joguinho, a brincar com carrinhos, estão tambémaprendendo muitas coisas sobre elas mesmas, que lhes permitem formar uma opinião sobre si.Portanto, a construção de uma autoimagem positiva requer que, na creche, as crianças tenham experiências em situações que lhes permitam ganhar confiança em suas capacidades e que sejam vistas como crianças com possibilidades.

CEPI - AZULÃO

3.5 RESPEITO À IDENTIDADE, DESEJOS E INTERESSES DAS CRIANÇAS.

Ao trabalhar dentro da instituição a construção da identidade da criança, trabalhamos pormeio das interações da criança com o seu meio social, o qual acontece em primeiro momentono seio familiar e logo depois, a creche. Conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se. Esses são os seis direitos de aprendizagem e desenvolvimento estabelecidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC)para a Educação Infantil. A aprendizagem e o desenvolvimento da criança dependem de uma série de fatores que estão ligados às experiências que a criança vivencia em seu meio. Atravésda observação, imitação, experimentação e dos estímulos recebidos, a criança vivencia diversas experiências físicas, psicológicas e culturais, construindo, dessa forma, um melhor conhecimento a respeito do mundo que a cerca. Mas para que este desenvolvimento possa se tornar concreto, o ambiente deve ser rico, desafiador, exigente, para poder estimular a criança em seus sentidos.

A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social, favorecendo

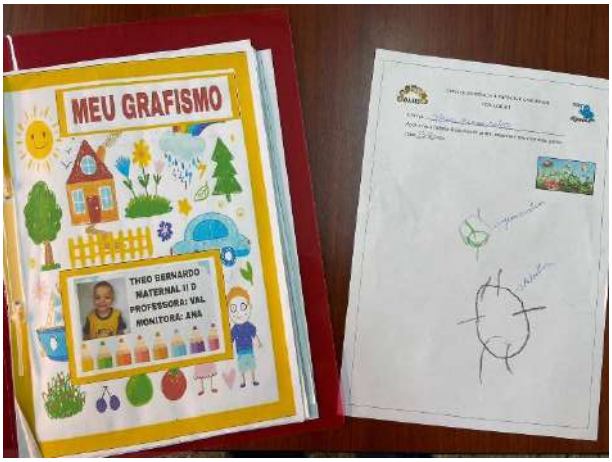
novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de sie dos outros. Trabalhamos a identidade da criança apresentando seu nome com objetivo de fazercom que a criança se reconheça como um sujeito importante que possui um nome que é só seu.Esse trabalho realizado dentro da instituição tem a identidade da criança como a função de distinguir, marcar as diferenças, sejam elas, físicas, emocionais e comportamentais, dos indivíduos.

Sabe-se que uma criança é um ser integral em desenvolvimento, com capacidades e potencialidades a ser desenvolvida, por isso a necessidade de que ela seja estimulada em todosos seus sentidos, para que possa se desenvolver integralmente.

3.6 RESPEITO ÀS IDEIAS, CONQUISTAS E PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS.

Para o Cepi Azulão o ato de respeitar as conquistas de produções realizadas por nossas crianças é uma conquista aos estímulos aplicados dentro da instituição. O ato de desenhar deve ser considerado um fator essencial no processo do desenvolvimento. A criança ao desenhar desenvolve a auto expressão e atua de forma afetiva com o mundo, opinando, criticando, sugerindo, através da utilização das cores, formas, tamanhos, símbolos, entre outros. É de ressaltar que os professores da nossa instituição oferecem para as crianças a maior diversificação possível de materiais, fornecendo suportes, técnicas, bem como desafios que venham favorecer o crescimento da criança, além de ter consciência de que um ambiente estimulante depende desses fatores colocados, permitindo a exploração de novos conhecimentos. A importância de valorizar o desenho desde o início da vida da criança se dá pelo fato da necessidade que o universo infantil tem em ser estimulado, desafiado, confrontado de forma que venha enriquecer as próprias experiências da criança.Valorizando a arte, ou seja, o desenho na escola, o professor estará levando a criança a se interessar pelas produções que são realizadas por ele mesmo e por seus colegas, bem como por diversas obras consideradas artísticas a nível regional, nacional e internacional. Enquanto mediador do conhecimento, o Cepi Azulão tem sua equipe docente como o provedor essencial para incentivar a criança, seja ele pelo caminho da arte ou por outra área doconhecimento, oferecendo os melhores suportes, de forma que venha a somar no crescimento e formação do mesmo, durante todo o ano temos o projeto grafismo; O grafismo infantil estimula o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo da criança, além de ser possível observar transformações psíquicas e emocionais. Observar o grafismo infantil possibilita acompanhar o desenvolvimento da criança. Principalmente o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo. No entanto, também é possível observar transformações psíquicas e emocionais. O desenho tem papel fundamental nesse desenvolvimento.

Grafismo



Mural de atividades



3.7 INTERAÇÕES ENTRE CRIANÇAS, ADULTOS E INSTITUIÇÕES EDUCATIVAS.

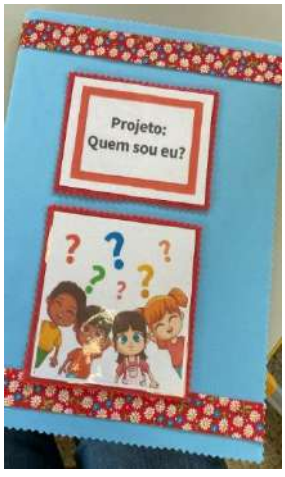
A interação entre as crianças é fundamental na construção das aprendizagens significativasno ambiente escolar. Por meio dessa interação, elas trocam informações, linguagens e ações, começam a se relacionar com o outro, aprendendo a respeitá-lo e a construir valores e princípiosde colaboração, generosidade e solidariedade.

Trabalhamos a relação social para promover a aprendizagem da criança por meio da interação e de relacionamentos significativos, nos quais ela recebe afeto e estabelece vínculo com outra criança, com outro adulto e consigo mesma.

Queremos que nossos educadores sejam vistos como um sujeito participativo, que faz parteda história pessoal de cada criança, e não apenas um mero transmissor de conhecimento, porque é a partir dessa interação que se estabelecem as afinidades ou afetividade.

Projetos Com intervenção Familiar

Quem sou eu?



Leitura



Mascote



Tem criança na cozinha

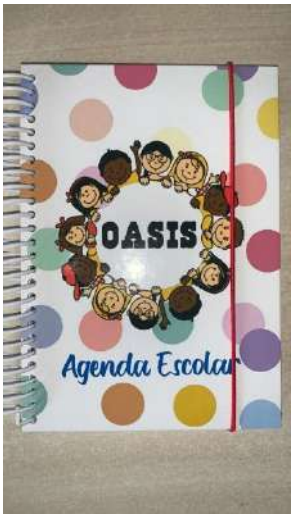


O trabalho por projetos na educação infantil tem o intuito de dar um sentido criativo à aprendizagem, por meio do despertar da curiosidade. Pensando nisso, a equipe pedagógico doCepi Azulão busca trabalhar com seus projetos levando em consideração os eixos estruturantesda BNCC e promover experiências concretas de saberes e conhecimentos, organizadas em 5 campos de experiência sendo eles: O eu, o outro e o nós; corpo, gestos e movimentos; traços, sons, cores e formas; escuta, fala, pensamento e imaginação; espaço, tempo, quantidades, relações e transformações. Com isso os projetos que serão desenvolvidos ao decorrer do ano serão: Tem criança na cozinha, projeto mascote, projeto leitura, Quem sou eu.

Esses projetos irão criar possibilidades de desenvolver na criança uma melhor compreensão de sua identidade, o reconhecimento da diversidade étnico racial e a reflexão sobresuas ações, visando um convívio em sociedade harmonioso, trazendo a família a participar da vida escolar da criança.

4.0 INTERAÇÃO COM A FAMÍLIA E SOCIEDADE

Agenda

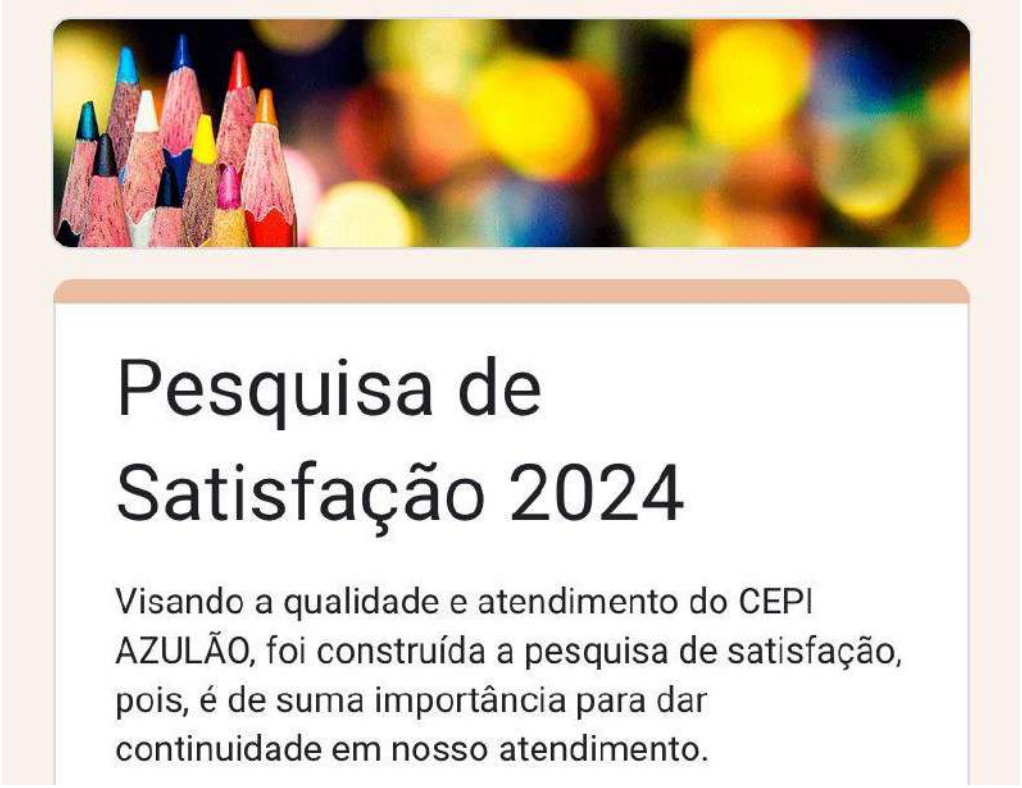


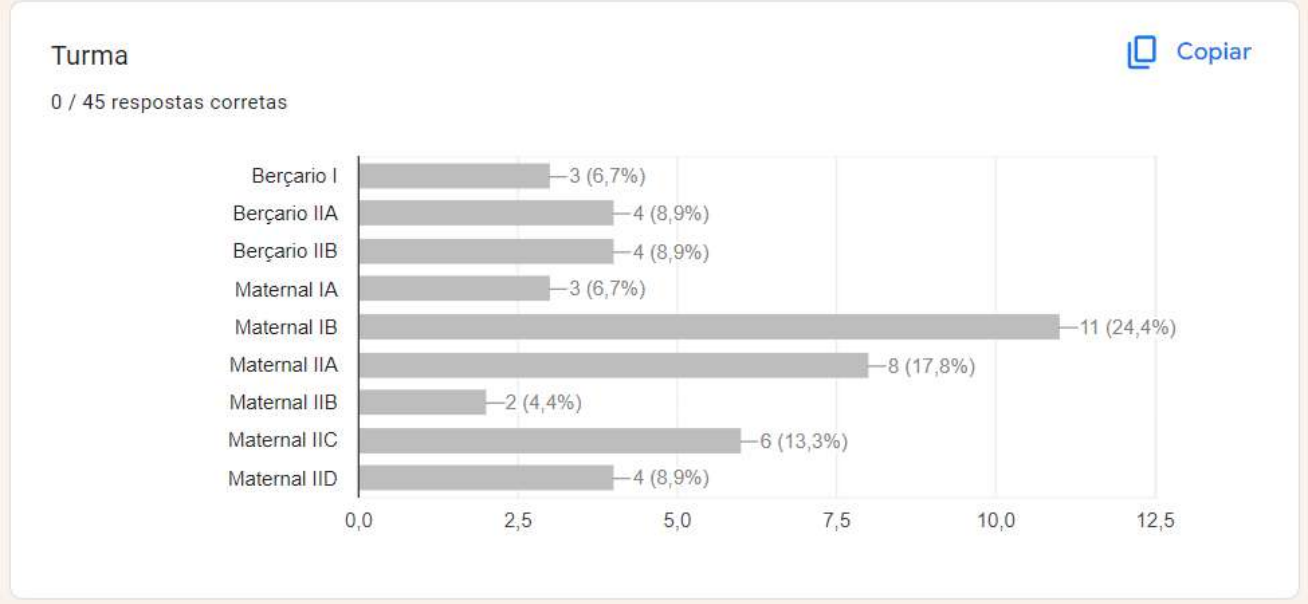


A parceria com as famílias é indispensável para o desenvolvimento da criança, a instituição e as famílias tem papéis complementares na formação integral da mesma. Por isso, é estabelecido relações de cooperação e troca de experiências e conhecimentos. Essa interação é feita via agenda da criança, atendimento aos pais com horário marcado, ligações telefônicas eredes sociais: instagram e whatsApp.

No primeiro semestre foi realizada a pesquisa de satisfação. A pesquisa de satisfação é uma ferramenta essencial para entender as percepções e expectativas das famílias. Ela permite avaliar a qualidade dos serviços oferecidos, identificar pontos de melhoria e fortalecer o relacionamento com o

comunidade. Ao ouvir o feedback, a instituição pode ajustar suas estratégias e aprimorar a experiência, garantindo maior lealdade e sucesso no trabalho prestado.

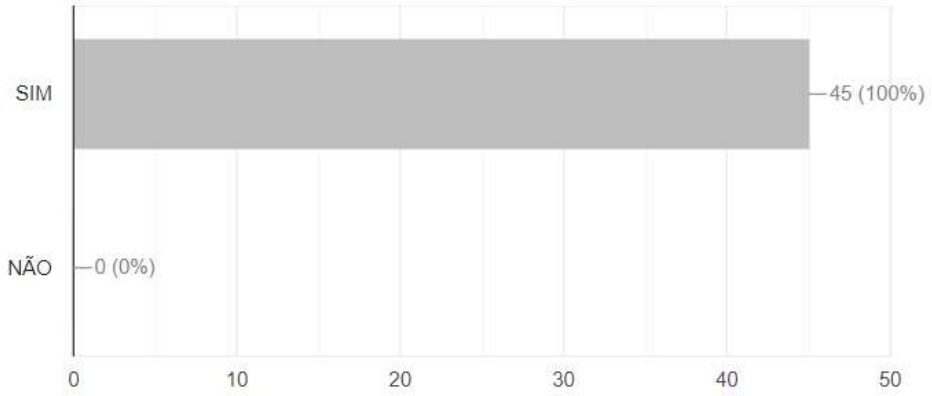




A instituição disponibilizou o Calendário Escolar Oficial?

Copiar

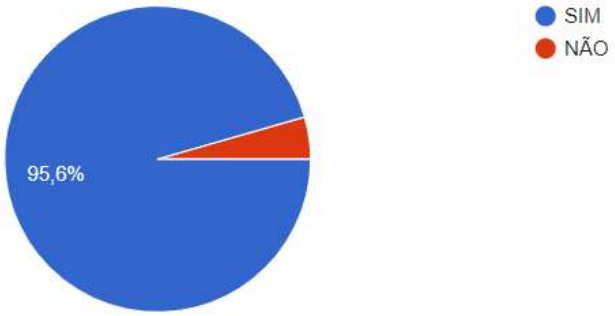
0 / 45 respostas corretas



A instituição cumpre o calendário escolar?

Copiar

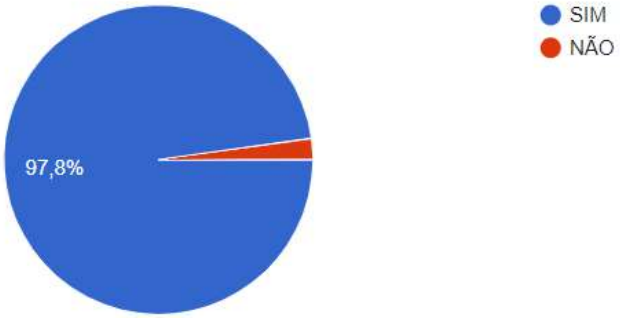
45 respostas



A instituição oferece 10(dez) horas de atendimento?

Copiar

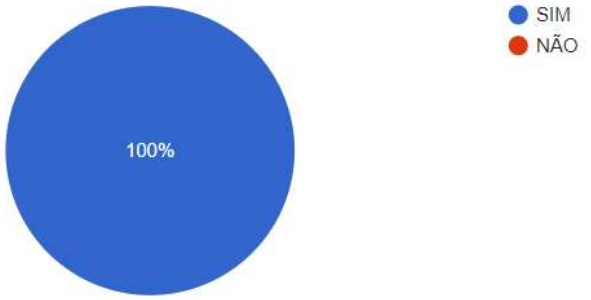
45 respostas



A instituição oferece 5 (cinco) refeições diárias (café da manhã, colação, almoço, lanche da tarde e jantar)?

Copiar

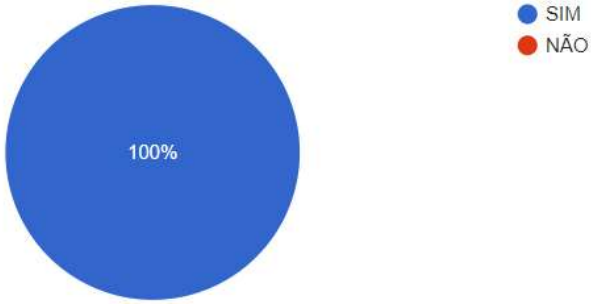
45 respostas



A instituição disponibiliza o cardápio semanal?

Copiar

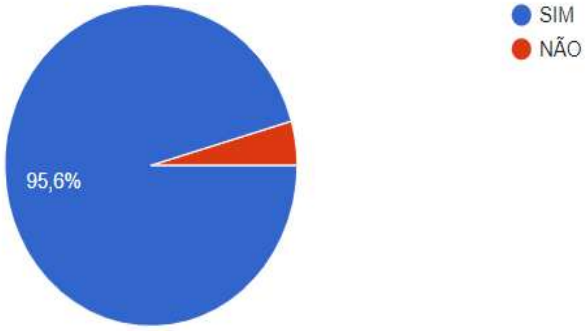
45 respostas



Você está satisfeito com a qualidade das refeições ofertadas na instituição?

Copiar

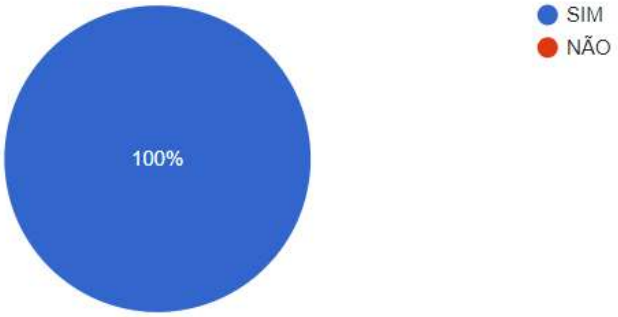
45 respostas



A instituição distribuiu, gratuitamente, kit uniforme (camiseta e short) para a criança?

Copiar

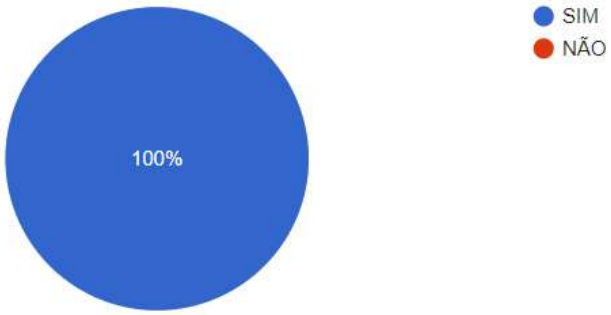
45 respostas



A instituição distribuiu, gratuitamente, agenda para a criança?

Copiar

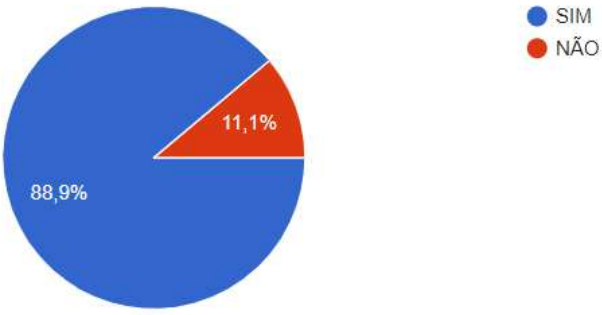
45 respostas



Você teve acesso ao RDIC (Relatório do desenvolvimento individual da criança) do 1º semestre na reunião?

Copiar

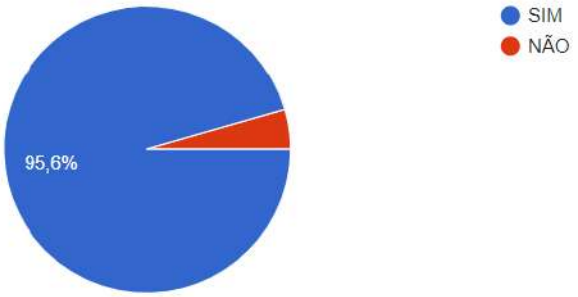
45 respostas



Os avisos registrados na agenda da criança, como mensagem, bilhete, convite, são claros, precisos e bem redigidos?

Copiar

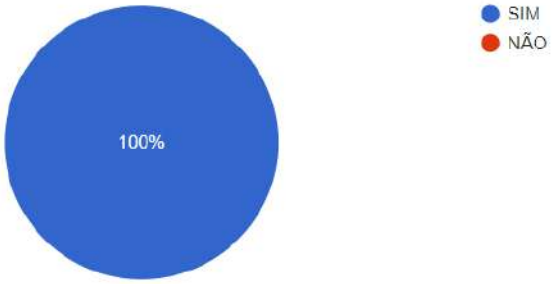
45 respostas



A instituição promovendo momentos de integração, como reunião de pais e professores, atendimentos individualizados, festas em datas comemorativas, estabelecendo dessa forma uma aproximação com a comunidade escolar e famílias?

Copiar

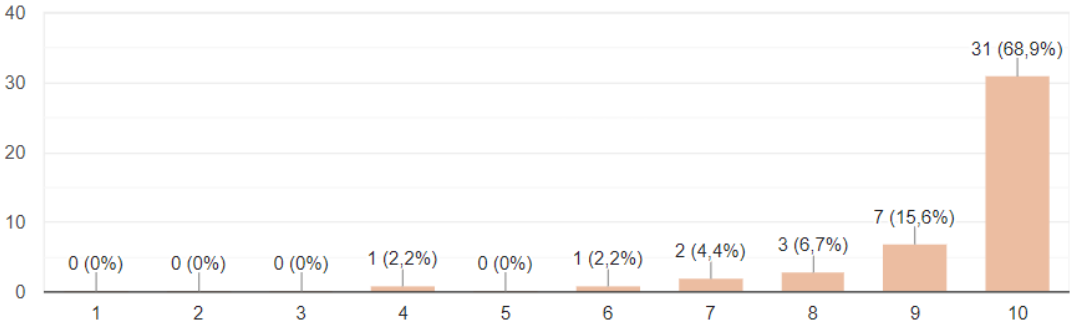
45 respostas



Como você tem observado o desenvolvimento da criança no ambiente familiar?
Dê uma nota de 0 a 10, considerando 0 para nada satisfeito e 10 para muito satisfeito.

Copiar

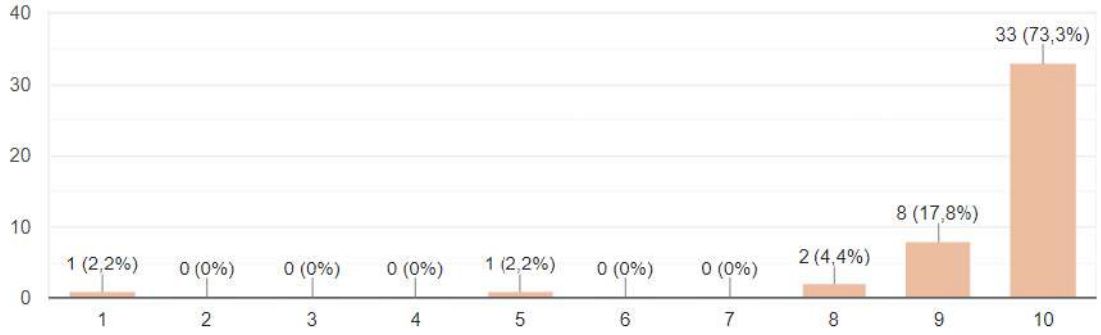
45 respostas



Ampliação do vocabulário da criança (expressão de desejos, sentimentos, necessidades, etc.).

Copiar

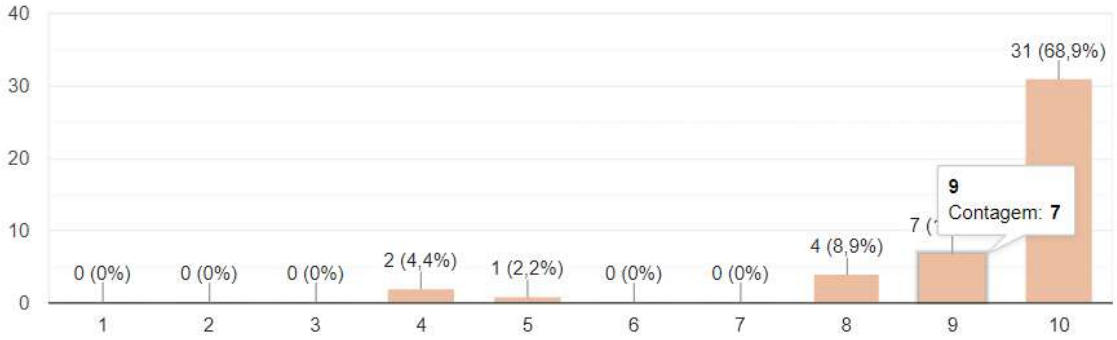
45 respostas



Autonomia para desenvolver atividades (comer sozinha, higiene pessoal, vestir-se, etc.).

Copiar

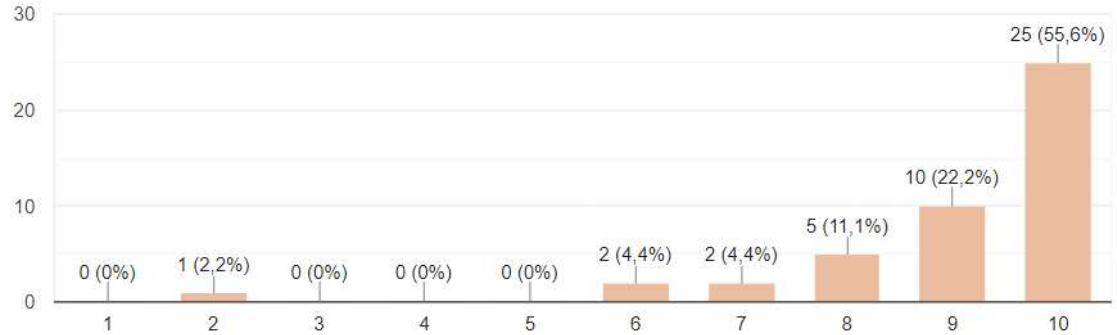
45 respostas



Cuidado da criança com seus pertences.

Copiar

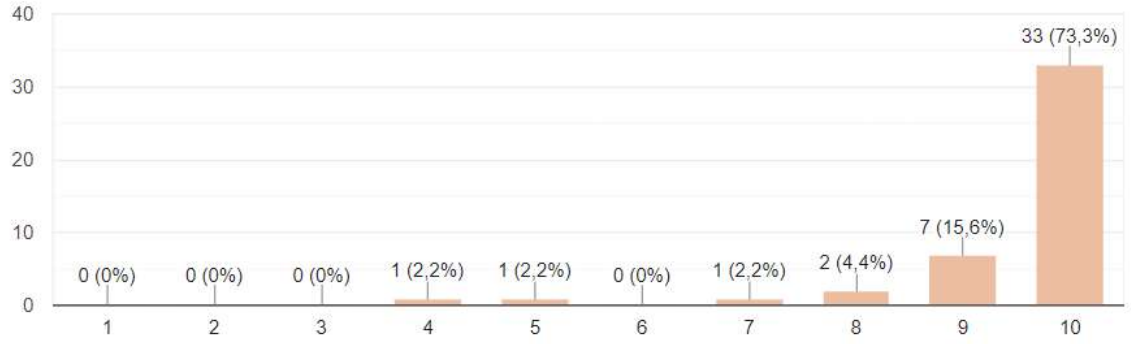
45 respostas



Aumento de repertório de brincadeiras (jogos, danças, brincadeiras, etc.).

Copiar

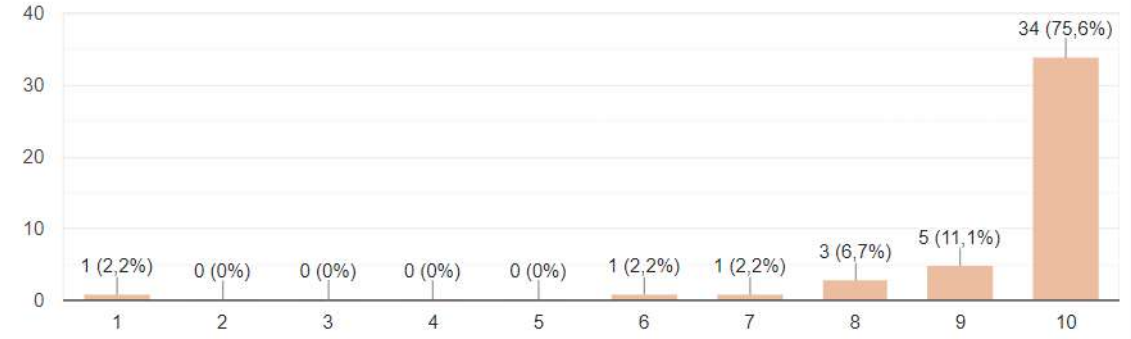
45 respostas



Equilíbrio ao correr e saltar, chutar bola, pular, etc.

Copiar

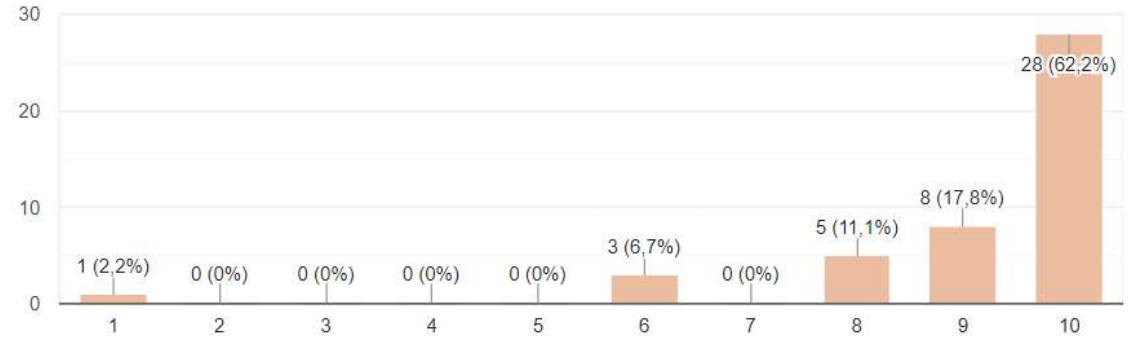
45 respostas



Atitudes de respeito e cooperação com o outro.

Copiar

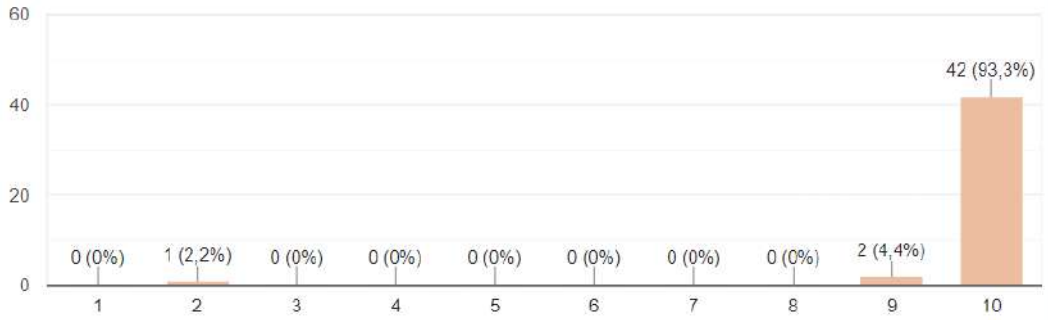
45 respostas



Manifesta alegria ao participar das atividades.

Copiar

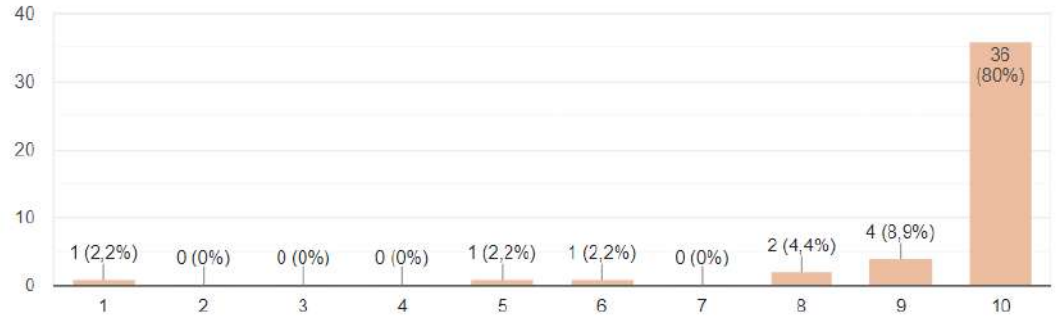
45 respostas



Em relação ao trabalho institucional:
Como você classifica o atendimento à família pela instituição, quando há necessidade de fazer solicitação, sugestão ou reclamação?

Copiar

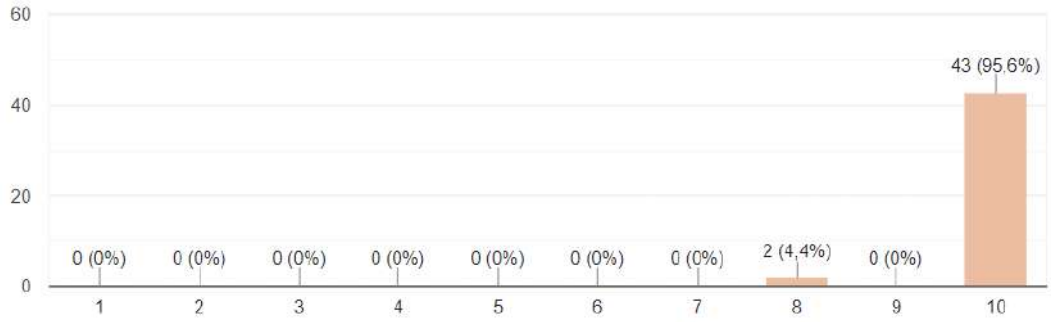
45 respostas



Como você classifica a limpeza da instituição?

Copiar

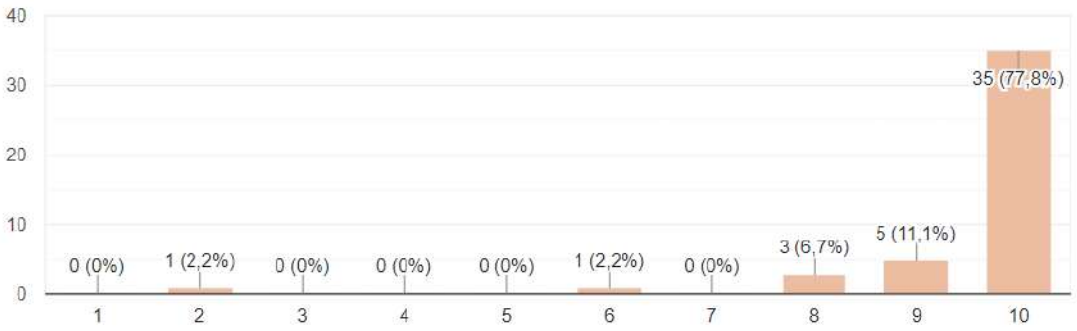
45 respostas



Você está satisfeito com a qualidade/quantidade dos materiais ofertados pela instituição? (uniforme, agenda, sacola do banho, etc.)

Copiar

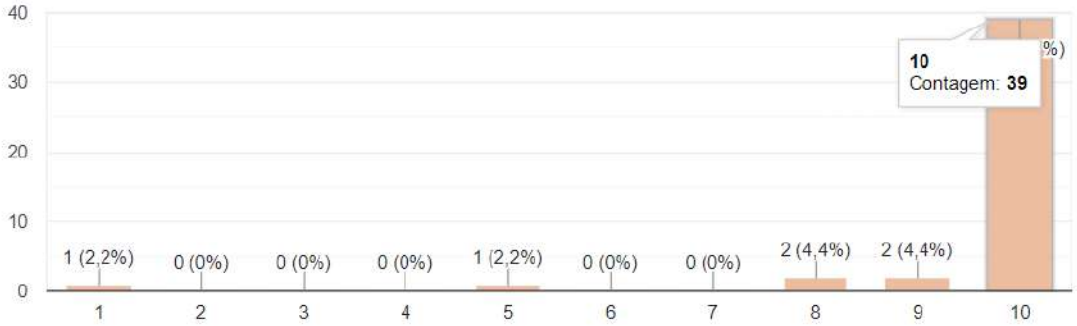
45 respostas



Como você classifica em quanto aos procedimentos de entrada e saída das crianças?

Copiar

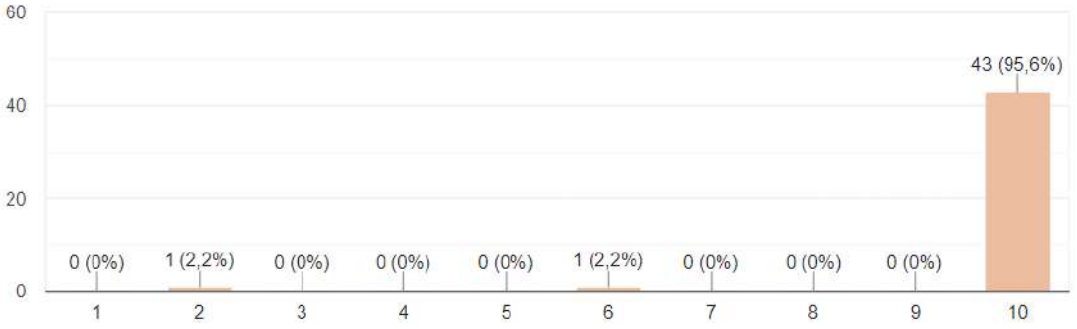
45 respostas



Como você classifica em relação à presença do porteiro no dia a dia?

Copiar

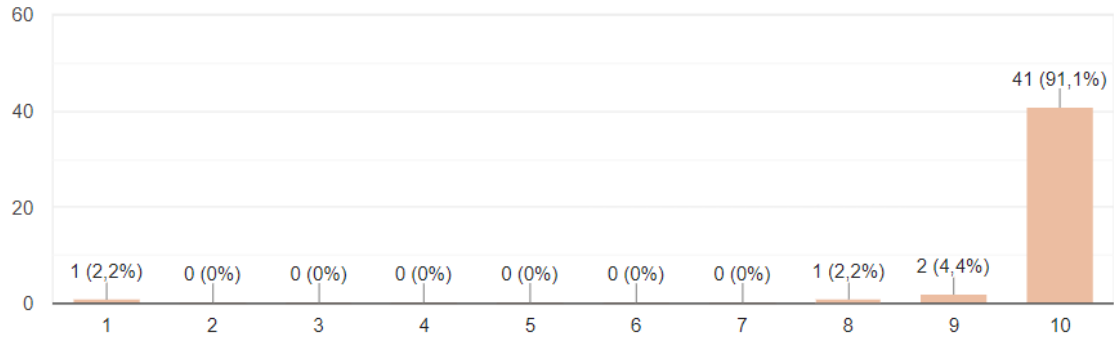
45 respostas



Qual sua classificação em relação ao atendimento/serviço ofertado pela instituição?

Copiar

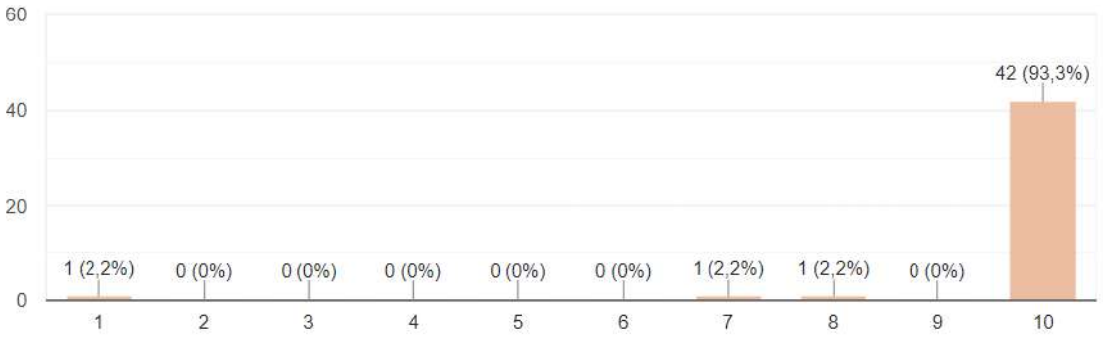
45 respostas



Como você classifica em relação ao trabalho da equipe multidisciplinar? (diretora, coordenadora, secretária e nutricionista)?

Copiar

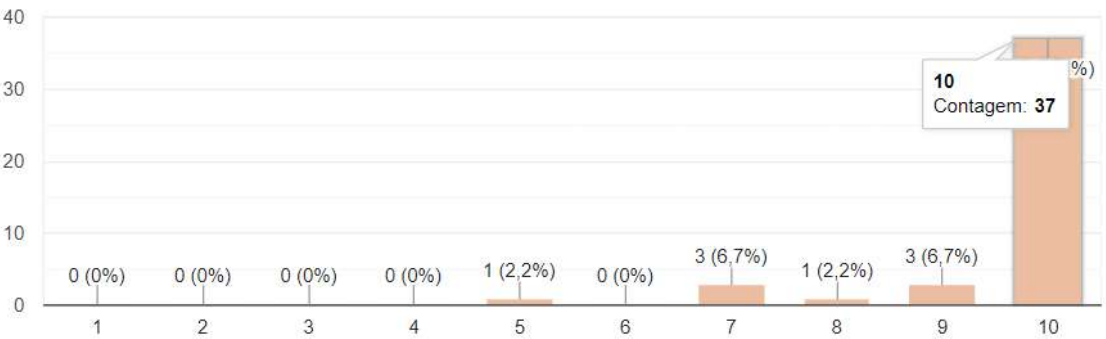
45 respostas

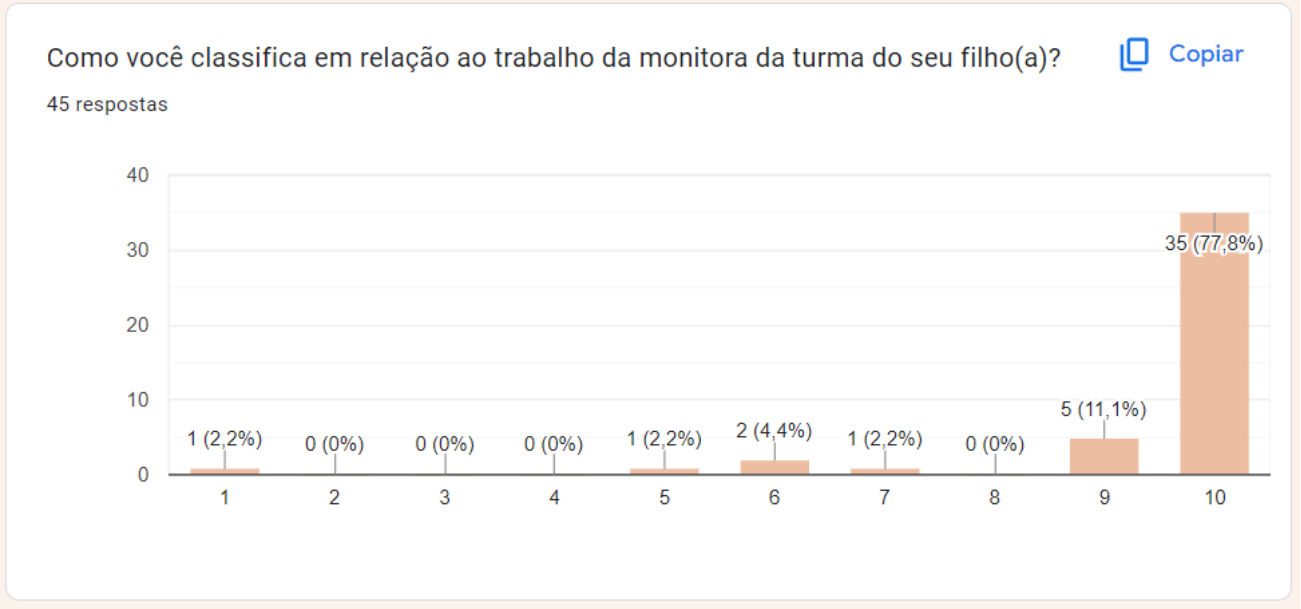


Como você classifica em relação ao trabalho da professora da turma do seu filho(a)?

Copiar

45 respostas





4.1 RESPEITO E ACOLHIMENTO

Atendimento com as famílias



Atendimento nutricional



A instituição recebe, acolhe e trata com respeito as crianças e seus familiares, desde o seucontato inicial, orientando os responsáveis acerca da importância de dar informações relevantese fidedignas sobre as crianças.

No atendimento com a nutricionista com o objetivo de conhecer como é a alimentação emcasa, rotina, hábitos, alergias e preferências alimentares. O atendimento se dá quando há histórico de seletividade alimentar, ou seja, a recusa recorrente em relação a alimentação ofertada na Instituição e quando a criança é laudada por um médico indicando restrição há algumalimento. Após o atendimento a nutricionista elaborara estratégias de educação nutricional para a promoção da saúde como ferramenta de mudanças no ambiente escolar em buscar da formação de hábitos alimentares

saudáveis, desenvolvimento da autonomia ao se alimentar sozinha e sentar à mesa.

A nutricionista desenvolveu uma ficha de solicitação de atendimento nutricional para otimizar o tempo e detalhar os dados coletados na hora do atendimento.

Contamos também com o atendimento com a psicóloga e assiste social voluntária na instituição, com o intuito de entender como as crianças se comportam, os impactos que a pandemia lhes causou na adaptação no ambiente escolar, como elas se relacionam com os pares.

Nesses momentos cabe também orientar e encaminhar os pais caso haja uma suspeita que necessite de uma avaliação médica. Nos atendimentos realizados com os pais na instituição é utilizado o instrumento para a entrevista, a anamnese, que tem se mostrado eficaz pois, as informações coletadas nela guia para possíveis intervenções e entendimento da motivação doscomportamentos apresentados pelas crianças.

Equipe multiprofissional

No período de julho a setembro, a assistente social Morgana Cardoso Mita e a psicóloga Bárbara Gardênia Fernandes, executaram as seguintes ações:

- Atendimento familiar
- Visita domiciliar
- Processos seletivos
- Roda de Conversa com os colaboradores - Projeto Bem Estar em Ação “ Acolhendo quem acolhe”.

Na data de 09 de agosto a equipe multi realizou um momento de acolhida com os colaboradores a fim de promover um espaço de discussão em grupo, favorecendo o compartilhar de vivências e expressões livres sobre os sentimentos destas vivências, aprimorando a comunicação, o enfrentamento e percepção de necessidades individuais e coletivas.

Momento de acolhida e escuta sensível





Segue abaixo relação de atendimentos, encaminhamentos:

Intervenções realizadas			
Data	**Nome da criança**	**Nome do responsável pela solicitação**	**Motivo**
04/07/2024	M.E.	Vanessa Cristina Pereira	Comportamental Atendimento solicitado pela família
04/07/2024	L.D.R.	Vanessa Cristina Pereira	Retorno do atendimento feito no em abril.
04/07/2024	R.	Vanessa Cristina Pereira	Comportamental
30/08/2024	B.R	Vanessa Cristina Pereira	Situação de falta de higiene na criança e alinhamento da data da ação social.

VISITA DOMICILIAR	
Criança: B.R Responsável: Sandra das Chagas	Na data de 16 de julho de 2024 a equipe multi juntamente com outros colaboradores da OASIS realizaram uma ação social - “Mutirão de limpeza” na residência da senhora Sandra. O objetivo foi dar suporte à genitora na limpeza e organização do espaço acolhendo suas necessidades básicas.e transformando o ambiente.

4.2 GARANTIA DO DIREITO DAS FAMÍLIAS DE PARTCIPAR DE ACOMPANHAR ASVIVÊNCIAS E PRODUÇÃO DAS CRIANÇAS

Nos meses de referência, tivemos interação da família na escola. Quando ambos trabalham

juntos, criam um ambiente de apoio, onde os alunos se sentem valorizados e motivados. A participação da família nas atividades escolares fortalece o vínculo com a educação e contribui para o sucesso acadêmico e emocional das crianças, criando uma rede de cooperação e confiança. A família tem um papel essencial na construção do caráter e da personalidade das crianças. É por meio desse relacionamento que a criança tem o primeiro contato com as outras pessoas, desenvolvendo noções de afeto e solidariedade.

Festa Julina

No dia 10 de julho de 2024, foi realizada a nossa festa julina, onde as fanílias foram convidadas. A festa julina tem grande importância para as crianças, pois além de ser uma celebração tradicional, ela proporciona uma série de benefícios educacionais e culturais. Durante essa festa, as crianças têm a oportunidade de conhecer e vivenciar as tradições populares brasileiras, como as danças típicas (especialmente a quadrilha), as músicas regionais, as brincadeiras e os trajes caipiras. Essas atividades ajudam a desenvolver a coordenação motora, a socialização e o trabalho em equipe, principalmente durante as danças e brincadeiras coletivas. Além disso, a festa julina promove a valorização da cultura rural, da simplicidade e do respeito às tradições, elementos muitas vezes distantes da realidade urbana em que muitas crianças estão inseridas. E a integração entre a escola, a família e a comunidade, o que fortalece os laços sociais e cria momentos de alegria e descontração. Com isso, as crianças não só se divertem, mas também aprendem a respeitar e preservar o patrimônio cultural do país.

Festa julina com a interação com as famílias





Temática: Reunião de pais (12/07/2024)

A reunião escolar é fundamental para fortalecer a parceria entre pais e escola, melhorar a comunicação e o envolvimento dos pais na educação de seus filhos, e contribuir para o sucesso acadêmico e emocional das crianças. Foi abordado na reunião pedagógica junto com as educadoras e os pais sobre o desenvolvimento de cada criança com a leitura do RDIC (Relátorio descritivo individual da criança).

Reunião de pais e/ou responsáveis





Plenarinha Local

No dia 14 de agosto de 2024, foi realizada a nossa plenarinha local, onde tivemos exposições das atividades, apresentações das crianças e oficinas interativas com as famílias.

Exposição das atividades



Oficinas Interativas



4.3 REDE DE PROTEÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA

A instituição acompanhada de forma tempestiva a frequência das crianças, fazemos o levantamento de criança faltosas com veemência, entramos em contato com a família para verificara causa das faltas. Caso as tentativas de contato não alcance sucesso, informamos o conselho tutelar enviando um relatório com os dados da criança: nome completo, data de nascimento, nome dos responsáveis, telefone e endereço, para que possam tomar as medidas cabíveis. Assim é feito quando percebemos sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual.

5.0 ESPAÇO MATERIAIS E MOBILIÁRIOS

Sala de aula





Parquinho e o anfiteatro



A instituição mantém um ambiente propício ao bem-estar físico, mental e emocional para as

crianças, fornecendo espaços, materiais, mobiliários e brinquedos para proporcionar experiências significativas, e ampliar as potencialidades da criança e incentivar o brincar e a exploração. O ambiente oferece oportunidades para que participem ativamente de sua própria aprendizagem, E que adquirem e dominem novas habilidades e ganhem autonomia.

5.1 ESPAÇOS E MOBILIÁRIOS QUE FAVORECEM AS EXPERIÊNCIAS DAS CRIANÇAS

Fotografia brinquedoteca



Fotografia espelho na altura das crianças



A instituição mantém o mobiliário, os equipamentos e os recursos de acessibilidade proposto acessíveis a todas as crianças, inclusive as com deficiências, de modo a promover inclusão plena, conforme a Lei nº 13.146/2015. É disponibilizado ás crianças um espaço organizado como brinquedoteca, onde está disponível materiais ao alcance das crianças e em quantidade suficiente como: brinquedos e livros para momentos de contação de histórias e brincadeiras. As salas possuem espelhos seguros e na altura das crianças para que possam brincar e observar a própria imagem diariamente, todos os ambientes internos e externos são limpos periodicamente de forma de prevenção de contaminação.

Manutenção das instalações da instituição no período de referência

A manutenção regular em uma creche é de vital importância para garantir um ambiente seguro, saudável e propício ao desenvolvimento das crianças. Como espaços voltados ao cuidado e educação da primeira infância, as creches devem ser constantemente monitoradas para assegurar que as instalações físicas, equipamentos e materiais estejam em perfeito estado de funcionamento, prevenindo acidentes e promovendo o bem-estar dos pequenos.

Além da segurança, a manutenção impacta diretamente na higiene da creche. Instalações sanitárias, cozinhas e áreas comuns precisam de limpeza constante e reparos imediatos em caso de problemas, como vazamentos ou falta de ventilação adequada, para evitar a proliferação de germes e bactérias. Um ambiente limpo e higienizado contribui para a saúde das crianças, diminuindo o risco de infecções e doenças.

Para melhor funcionamento da instituição, são realizadas manutenções periódicas tais como: Recarga dos extintores que é realizada anualmente, limpeza do filtro central, limpeza da caixa d'água e dedetização que são realizadas a cada 6 meses. Houve ainda a troca de lâmpadas queimadas que se faz sempre que houver necessidade.

Manutenção e limpeza na caixa d'água



Manutenção nas câmeras



Manutenção nos ventiladores



Dedetização e desratização



Pintura da área externa



Manutenção no forno elétrico



5.2 MATERIAIS ACESSÍVEIS AS CRIANÇAS

Brinquedos musicais



Livros



Brinquedos pedagógicos



A instituição disponibiliza diversos tipos de livros e materiais de leitura em locais acessíveis,em quantidade suficiente para atender ás crianças, que possam ser manipulados e que incentivam o conhecimento e respeito as diversidades humana. Disponibiliza também brinquedos, instrumentos e objetos musicais, materiais pedagógicos diversos para desenhar, pintar, modelar construir, que respondam aos interesses dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas
nos espaços internos e externos em quantidade suficiente, atendendo as normas de segurança de acordo com a faixa etária. Cada criança possui seu material de higiene individual como: fraldas, sabonetes, escova de dentes, creme dental e outros itens.

Produtos de higiene



Materiais de apoio e pedagógicos



5.3 ESPAÇOS MATERIAIS E MOBILIÁRIOS PARA RESPONDER AOS INTERESSES ENECESSIDADES DOS ADULTOS.

A instituição fornece espaço que permite o trabalho individual ou coletivo da equipe, com mobiliário adequado para os adultos separado dos espaços das crianças para reuniões, estudos formação continuada e planejamento pedagógico. Nosso espaço e organizado com 09 salas de aulas (sendo 04 salas com banheiros para as crianças, 04 cadeiras e 04 mesas exceto os berçários e ventilador), 01 sala de brinquedoteca (brinquedos e livros), 01 sala de coordenação (02 mesas, sendo 01 pequena, 01 de reunião grande com 10 cadeiras, 01 computador com acesso
à internet, 01 ventilador e 01 armário de MDF), 01 secretária (04 mesas, 04 cadeiras, 04 armáriosem MDF, 02 arquivos de ferro, 02 computadores com acesso à internet e 01 impressora), 01 salade Direção (02 mesas, 05 cadeiras, 01 armário , 01 uma mesa de centro, notebook com acesso à internet

e 01 impressora), cozinha (01 fogão industrial, 02 geladeiras, 01 freezer vertical, 01 freezer horizontal, 02 liquidificadores industrial, 01 multiprocessador, 01 espremedor de laranja, 01 batedeira, 01 forno e utensílios de cozinha), copa (01 geladeira e 01 micro-ondas), 02 armários de ferro com divisórias (para guardar pertences dos funcionários), 01 dispensa de alimentos, 01 depósito de utensílios, 01 lavanderia (01 máquina de lavar, 01 máquina de secar e um ferro de passar roupas), 02 banheiros na direção (sanitários e lavabo masculino e feminino), 02 vestiários (sanitários, lavabos e chuveiros feminino e masculino). 02 banheiros PCD, possui sistema de segurança (câmeras de monitoramento sensor de presença), as bancadas das salas para a troca de fraldas dos bebês e crianças bem pequenas possuem a altura adequada para a troca com segurança. A instituição mantém espaços planejados para recepção e acolhimento das famílias.

6.0 INFRAESTRUTURA

A CEPI – Azulão, atende a comunidade local é bem avaliada pelo serviço prestado e conservação. A instituição possui salas de atividades, área recreativa, área verde, banheiros infantis, e adultos, secretária, direção, sala de atendimento aos pais, refeitório, cozinha, depósitos, abastecimento de água e energia elétrica, acesso à internet, tratamento de esgoto, lixo descartado de forma adequada, brinquedos variados na área externa, parquinho de areia, anfiteatro e pátio coberto.

6.1 LOCALIZAÇÃO E ENTORNO, CARACTÉRISTICA DO TERRENO, SERVIÇOS BÁSICOS, CONDIÇÕES DE ACESSO Á EDIFICAÇÃO E CONDICIONANTES FÍSICOS E AMBIENTAIS.

Samambaia foi criada no dia 25 de outubro de 1989, para assentar famílias oriundas de invasões de fundo de quintal, vindas de diversas partes do país para o Distrito Federal. Oficializou

- se através da lei 49 e decreto 11.291, com área total de 102,64km2, se tornou a 12ª região administrativa do Distrito Federal – RA XII/DF, e passou a ser urbanizada. A população de Samambaia, segunda a CODEPLAN – DF no ano de 2018 era de 232.893 habitantes.

A fim de ampliar a oferta de vagas nas instituições parceiras em Samambaia, foi inauguradaem 29 de Julho de 2019, o Centro de Primeira Infância CEPI - Azulão, para receber 182 crianças de 04 meses a 3 anos de idade.

Fonte de pesquisa CODEPLAN/GDF 2018

A CEPI - Azulão está localizada na QN 425, área especial 02, na cidade satélite de Samambaia Norte, construída em terreno plano próxima de residências, comércios e ponto de ônibus assim, facilitando o acesso a famílias e a comunidade. A instituição mantem seufuncionamento através da parceria com GDF com o termo de colaboração n º 001/2019 com vigência de 09/02/2023 a 08/02/2028.

6.2 PROGRAMA DE NECESSIDADES, SETORIZAÇÃO, FLUXOS, ÁREAS E PROPORÇOES ENTRE AMBIENTES

Parquinho de areia



Acesso a cozinha



Refeitório



Fotografia área de higienização das mãos



A instituição possui o refeitório próximo a cozinha em área coberta, facilitando a distribuiçãodas refeições e retirada de utensílios, atende a capacidade de crianças, propiciando um ambienteagradável e dinâmico com áreas de higienização das mãos e bebedouro.A cozinha está em local reservado e com acesso protegido ás crianças, a fim de evitar acidentes, possui acesso independente para abastecimento de produtos e descarte de lixo. A instituição possui também espaços de recreação descobertos como parque de areia e horta paraa realização de atividades coletivas, estão localizados em local distante das áreas de deposito de lixo, gás e estacionamento.

7.0 FLUXO ESCOLAR

Instituição Educacional Parceira**: CEPI - Azulão**

Mês de Referência**: Julho/2024**

EDUCAÇÃO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	**PRÉ-ESCOLA** Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**15**	**33**	**48**	**86**	**00**	**00**	**182**
Vagas	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
P.L.M.C	***15/06/2020***	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
A. E. B. D. S.	29/05/2020	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
N. A. N.	20/04/2021	***Maternal I B***	***TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0***
L. D. R. R.	10/01/2021	***Maternal II B***	***TEA – CID 10 F 84.1 / CID11 6A02.2***

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**15**	**33**	**48**	**86**	**00**	**00**	**182**
Vagas	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**15**	**33**	**48**	**86**	**00**	**00**	**182**
Vagas	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar
Nº 039746775 - UNINA
CEPI AZULÃO

Karla Stefany Albuquerque

Secretária Escolar

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
Não Houve	-	-	-	-

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA
A. F. T. F.	MATERNAL IB	03/07/2024
M. V. V. D. S.	MATERNAL IB	31/07/2024

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
Z. S. N. M.	MATERNAL IB	31/07/2024

Nº	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário I **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Julho / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. d. A. C.**	*	07/03/2024	**05**	-
02	**C. L. D. S. F.**	*	08/02/2024	**03**	-
03	**E. C. D. C. F.**	*	09/02/2024	**02**	-
04	**E. D. M. M.**	*	09/02/2024	-	-
05	**G. R. S.**	*	08/02/2024	-	-
06	**H. O. D. S.**	*	29/02/2024	-	-
07	**H. G. M. V.**	*	15/02/2024	-	-
08	**J. G. Q.**	*	15/02/2024	-	-
09	**L. S. R. V.**	*	09/02/2024	-	-
10	**L. V. S. A.**	*	15/02/2024	-	-
11	**L. G.C. d. S.**	*	01/03/2024	-	-
12	**M. B. F. D. A.**	*	15/02/2024	-	-
13	**N. C. D. N.**	*	26/02/2024	-	-
14	**S. A. F.**	*	16/02/2024	-	-
15	**Y. N. N. D. S.**	*	09/02/2024	-	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Julho / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. I. F. D. A.**	*	09/02/2024	-	-
02	**A. A. S. D. S.**	*	10/02/2023	-	-
03	**A. L. N. S.**	*	19/02/2024	**01**	-
04	**A. V. A.**	*	10/02/2023	-	-
05	**A. G.F. d. S.**	*	09/02/2024	**02**	-
06	**B. R.G.**	*	27/02/2023	-	-
07	**E. H. L. D. S.**	*	09/02/2023	**01**	-
08	**E. F. D.S.**	*	15/02/2024	-	-
09	**G. H. D.S. d. S.**	*	08/03/2023	**01**	-
10	**H. G. S. P.**	*	17/03/2023	-	-
11	**I. A. R.**	*	08/02/2024	-	-
12	**J. L. B. D. S.**	*	09/02/2024	-	-
13	**K. A. L.**	*	09/02/2024	**03**	-
14	**L. M.R. d. S.**	*	23/02/2024	**05**	-
15	**N.O. V.**	*	08/02/2024	**02**	-
16	**R. B. V.**	*	08/02/2024	**01**	-

17	**V. d. S. O.**	*	16/02/2024	**01**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Julho / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. E. D.S. P.**	*	09/02/2024	-	-
02	**A.C. d. S.**	*	15/02/2024	-	-
03	**A. M.F.**	*	09/02/2024	-	-
04	**E.A. d. A.**	*	09/02/2024	-	-
05	**E. B. S.**	*	11/03/2024		
06	**H. P.d. S.**	*	13/02/2023	-	-
07	**J. C. D. P.**	*			
08	**L. V. D. O.**	*	10/02/2023	-	-
09	**L. H. C.**	*	15/02/2024	-	-
10	**L. J. D. S. R.**	*	09/02/2024	-	-
11	**M. L. V. M.**	*	08/03/2023	-	-
12	**P. V. R. L.**	*	26/07/2023	-	-
13	**R. S. D.**	*	23/02/2023	-	-
14	**R. H. P. D. S.**	*	09/02/2024	-	-
15	**R. G. D.O. M.**	*	09/02/2024	-	-

16	**T. O. A. D. O.**	*	09/02/2023	-	-
17	**V. S.N.**	*	09/02/2024	-	-
18	**M. H.R.**	*	11/06/2024	-	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Julho / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. S. A.**				
02	**A. N. C. D. T.**	*	15/02/2024	**01**	-
03	**A. B.d. S. C.**	*	08/02/2024	**03**	-
04	**A. C. D. S.**	*	09/02/2024	**01**	-
05	**C. A. D. S. A.**	*	19/02/2024	**05**	-
06	**C. F. D. A.**	*	09/02/2024	**05**	-
07	**D. N. S.**	*	08/02/2024	**01**	-
08	**E. P. D. M. O.**	*	09/02/2024		-
09	**E.d. A.G.**	*	08/02/2024	-	-
10	**E. L. F. D. J.**	*	26/02/2024	-	-
11	**G.J. O. A.**	*	09/02/2024	**01**	-
12	**G. P. D. S.**	*	10/02/2022	-	-
13	**H. O.G.**	*	09/02/2024	-	-
14	**H. L. R.d. S. S.**	*	10/02/2022	**05**	**02**

15	**I. M. S. C.**	*	11/02/2022	**03**	**01**
16	**J.d. J. S.**	*	10/02/2022	**01**	**-**
17	**L. F. D. S.**	*	11/02/2022	**-**	**-**
18	**M. E. A. D.J.**	*	06/03/2024	**-**	**-**
19	**M. V. L. M.**	*	09/02/2024	**-**	**-**
20	**M. R. C. N.**	*	18/03/2024	**-**	**-**
21	**M.D. M.**	*	09/02/2024	**-**	**-**
22	**P. R. D. A.**	*	29/06/2023	**-**	**-**
23	**S. G. D. S.**	*	08/02/2024	**-**	**-**
24	**S. B. T.**		08/02/2024		
25	**T. R.A. M. D.C.R.**	*	09/02/2024	**-**	**-**
26	**C. V. C. D. C.**	*	**23/04/2024**	**-**	**-**
27	**L. B. S. D. R.**	*	**29/05/2024**	**-**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Julho / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. d. O. A.**	*	08/09/2022	**01**	**-**
02	**A. R. S. P. B.**	*	09/02/2024	**02**	**-**
03	**A. M. R.**	*	09/02/2024	**04**	**-**
04	**A. R. G. P.**	*	14/02/2024		

05	**A. F. L.**	*	16/02/2024	**05**	**-**
06	**C. T. A.**	*	09/02/2024	**08**	**-**
07	**D. L. D. S. C.**	*	10/02/2022	**01**	**-**
08	**E. O.**	*	12/03/2024	**-**	**-**
09	**G. L. D. S. N.**	*	11/02/2022	**01**	**-**
10	**H. B. M. D.S.**	*	09/02/2024	**01**	**-**
11	**I. J. L. C.**	*	08/02/2024		
12	**I.L. L. R.**	*	09/02/2024	**02**	**-**
13	**J. P. D.P. S.**	*	09/02/2024	**04**	**-**
14	**J.M. C.F.**	*	09/02/2024	**02**	**-**
15	**J. A. B. G.**	*	14/02/2022	**06**	**02**
16	**K.T. P. D. C.**	*	09/02/2024	**-**	**-**
17	**L. V. D. S.**	*	15/02/2024	**-**	**-**
18	**M. L. J. D. A.**	*	09/02/2024	**-**	**-**
19	**M. J. D. S. P.**	*	23/02/2024	**-**	
20	**N. A. N.**	*	09/02/2024	**-**	**-**
21	**S. D. D. S.**	*	09/02/2024	**-**	**-**
22	**S. E. R.d.C.**	*	07/03/2024	**-**	**-**
23	**T. B. L. C.**	*	11/02/2022	**-**	**-**
24	**V. d.S. A.**	*	11/02/2022	**-**	**-**
25	**Z.S. N. M.**	*	12/03/2024	**01**	**-**
26	**L. L.d. S.**	*	25/04/2024	**12**	**-**
27	**A. F. T. F.**	*	03/07/2024	**-**	**-**
28	**M.V. V. D. S.**	*	31/07/2024	**-**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Julho / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**Á.C. O.**	*	13/02/2023	**01**	**-**
02	**A. R. D. A.**	*	11/03/2021	**02**	**-**
03	**A. V. B. S.**	*	**15/02/2024**	**01**	**-**
04	**A. A.P. d. S.**	*	07/04/2022	**08**	**03**
05	**A. F. D. M.**	*	28/02/2024	**01**	**-**
06	**E. C.M.**	*	10/02/2023	**-**	**-**
07	**E. C. O. G.**	*	08/03/2023	**-**	**-**
08	**E. G. S. S.**	*	29/06/2021	**06**	**-**
09	**H. G.d. L.**	*	13/02/2023		
10	**I. H.F. d. L.**	*	09/02/2023	**05**	**-**
11	**I. K. D.S. C.**	*	03/07/2023	**-**	**-**
12	**I. S. F. D. A.**	*	13/02/2023		
13	**J. G. R. F.**	*	13/02/2023	**02**	
14	**J. M. C. D.**	*	**15/02/2024**	**01**	**-**
15	**J. V. D.C. S.**	*	27/02/2023	**03**	**-**
16	**J. M. N.**	*	02/03/2023	**-**	**-**
17	**J. S. P.**	*	27/02/2023	**-**	**-**
18	**K. F. S. R.**	*	14/02/2023	**-**	**-**

19	**L. M. F.**	*	10/02/2023	-	-
20	**M. C. D. S.**	*	10/02/2023	-	-
21	**M.E. M. D. S.**	*	20/04/2023	**05**	**05**
22	**M. H. M. F.**	*	09/03/2021	-	-
23	**N. V.S.**	*	13/02/2023	-	-
24	**R.A. d.C.**	*	11/07/2023	-	-
25	**T. J. M.S.**	*	09/02/2024	-	-
26	**Y.B. D. S.**	*	23/04/2024	-	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Julho / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. G. D. A.**	*	15/02/2024	**08**	-
02	**A. C. D. S.**	*	10/02/2023	**01**	-
03	**A. M.S. C.**	*	10/02/2023	**07**	**01**
04	**A. B. N.**	*	10/02/2023	**02**	-
05	**G. d. N. G.**	*	20/04/2023	**01**	-
06	**H. D. D.S.**	*	**28/02/2024**	**05**	-
07	**H. K.d. C. P.**	*	10/02/2023	-	-
08	**I. H. D. S. F.**	*	01/03/2023		
09	**I. S. V. D. C.**	*	28/03/2022	-	-

10	**J. V. G. O. D. S.**	*	11/12/2023	-	-
11	**L. d. R. R.**	*	10/02/2023	-	
12	**L. P.A. d. N.**	*	22/04/2023	-	-
13	**M. A. P. D.c.**	*	11/03/2021	-	-
14	**Ma.V. S. V.**	*	10/02/2023	-	-
15	**M. c. C.d. A.**	*	09/02/2023	**01**	-
16	**M. J. D. S. B.**	*	09/02/2023	-	-
17	**M. S. C.**	*	09/02/2023	-	-
18	**M. S. D. S. B.**	*	20/04/2023	**03**	-
19	**N. A. S.**	*	14/02/2023	-	-
20	**N. G. S. S.**	*	13/02/2023	-	-
21	**P. A. F. D.**	*	08/03/2021	-	-
22	**P. C. S. D. O.**	*	16/02/2024		
23	**P. H. R. D. O.**	*	19/06/2023	**01**	-
24	**R. N. A.**	*	01/03/2023	-	-
25	**Y. K.d. S. A.**	*	**28/02/2024**	-	-
26	**A. L. A. L.**	*	**26/03/2024**	-	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II C **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Julho / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A.Y. d. A. M.**	*	17/04/2023	**02**	-
02	**A. A. S. B.**	*	26/05/2023	**03**	-
03	**A. R. B.**	*	16/02/2023	-	-
04	**A. C. D. S.**	*	**05/12/2023**	-	-
05	**A. d.S. L.**	*	10/02/2023	**04**	-
06	**A. S. M.d. O.**	*	13/02/2023	**06**	-
07	**B. R.**	*	10/02/2023	-	-
08	**C.A. N.**	*	02/03/2023	-	-
09	**D. L. R.**	*	13/02/2023	-	-
10	**E. A. R.**	*	10/02/2023	**02**	-
11	**F. K. G. F.**	*	09/02/2023	-	-
12	**G.B.L.d. S.**	*	15/02/2023	**03**	-
13	**G. F. O. S.**	*	05/03/2021	-	-
14	**H. C. R. D.**	*	21/03/2023	**05**	-
15	**L. C.d. S. P.**	*	09/03/2023	**04**	-
16	**L.G. d.S.**	*	26/05/2023	-	-
17	**M.L. C. D. S.**	*	09/02/2023	-	-
18	**M. A. D. S. S. S.**	*	21/02/2024	**01**	-

19	**N. G. A. D. S.**	*	15/02/2023	-	-
20	**S. d. O. M.**	*	10/02/2023	-	-
21	**S. E. X.A.**	*	01/08/2023	-	-
22	**T. A. N.**	*	10/02/2023	-	-
23	**V. A. D.**	*	30/05/2023	-	-
24	**V. M.F. d. C.**	*	24/05/2023	**09**	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II D **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Julho / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A.F. d.C.**	*	13/02/2023	-	-
02	**A. d. S. M.**	*	13/02/2023	-	-
03	**A. E.B. d. S.**	*	11/03/2021	**05**	-
04	**D. C. N.**	*	13/02/2023	**02**	-
05	**E. M. F.F. L.**	*	12/06/2022	-	-
06	**M.S. R.**	*	10/04/2023	-	-
07	**P. L. M. C.**	*	06/03/2023	**07**	-
08	R. L. A. X.	*	10/02/2023		
09	**R. M. D. C.**	*	10/02/2023	-	-
10	**S. d.S. M.**	*	06/03/2023	**05**	-

11	**T. E. S. M.**	*	10/03/2021	-	-
12	**T. B. S.d. S.**	*	28/02/2023	-	-
13	**T.J.d. A. B.**	*	13/02/2023	-	-
14	**V.N. G.**	*	19/02/2024	-	-
15	**J. R.d. O. S.**	*	20/03/2024	-	-

Instituição Educacional Parceira**: CEPI - Azulão**

Mês de Referência**: Agosto / 2024**

EDUCAÇÃO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	**PRÉ-ESCOLA** Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**15**	**33**	**48**	**86**	**00**	**00**	**182**
Vagas	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**	**00**

ANEE

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
P. L. M.C.	***15/06/2020***	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
A. E. B. D. S.	**29/05/2020**	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
N. A. N.	**20/04/2021**	***Maternal I B***	***TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0***
L. d.R. R.	**10/01/2021**	***Maternal II B***	***TEA – CID 10 F 84.1 / CID11 6A02.2***
R. A.	**26/11/2020**	***Maternal II A***	***TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0***

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
Não Houve	**-**	**-**	**-**	**-**

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA
Não Houve	-	-

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
Não Houve	-	-

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar
Nº 039746775 - UNINA
CEPI AZULÃO

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

Nº	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário I **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Agosto / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. d. A.C.**	*	07/03/2024	**09**	**08**
02	**C. L. D. S. F.**	*	08/02/2024	**03**	**-**
03	**E. C. D. C.F.**	*	09/02/2024	**05**	**-**
04	**E.D. M. M.**	*	09/02/2024	**04**	**-**
05	**G. R. S.**	*	08/02/2024	**06**	**03**
06	**H. O. D. S.**	*	29/02/2024	**12**	**-**
07	**H. G. M. V.**	*	15/02/2024	**16**	**-**
08	**J. G. Q.**	*	15/02/2024	**-**	**-**
09	**L. S. R. V.**	*	09/02/2024	**08**	**-**
10	**L. V.S. A.**	*	15/02/2024	**-**	**-**
11	**L. G. C.d. S.**	*	01/03/2024	**24**	**-**
12	**M. B. F.d. A.**	*	15/02/2024	**06**	**-**
13	**N.C. d.N.**	*	26/02/2024	**13**	**-**
14	**S.A. F.**	*	16/02/2024	**10**	**02**
15	**Y. N.N. d. S.**	*	09/02/2024	**01**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Agosto / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. I. F. D. A.**	*	09/02/2024	**09**	**-**
02	**A. A. S. D. S.**	*	10/02/2023	**01**	**-**
03	**A.L. N.S.**	*	19/02/2024	**0**	**-**
04	**A. V. A.**	*	10/02/2023	**08**	**-**
05	**A.G.F. d. S.**	*	09/02/2024	**01**	**01**
06	**B.R.G.**	*	27/02/2023	**01**	**-**
07	**E. H. L.d. S.**	*	09/02/2023	**05**	**-**
08	**E. F. D. S.**	*	15/02/2024	**04**	**-**
09	**G. H. D. S. D. S.**	*	08/03/2023	**0**	**-**
10	**H. G. S. P.**	*	17/03/2023	**04**	**-**
11	**I. A. R.**	*	08/02/2024	**04**	**04**
12	**J. L. B. D.S.**	*	09/02/2024	**0**	**-**
13	**K. A. L.**	*	09/02/2024	**05**	**-**
14	**L. M. R. D.S.**	*	23/02/2024	**17**	**-**
15	**N.O. V.**	*	08/02/2024	**13**	**-**
16	**R. B. V.**	*	08/02/2024	**03**	**-**
17	**V. d. S. O.**	*	16/02/2024	**08**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Agosto / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. E. D. S. P.**	*	09/02/2024	**04**	**04**
02	**A. C. D. S.**	*	15/02/2024	**07**	**-**
03	**A. M. F.**	*	09/02/2024	**02**	**-**
04	**E. A. D. A.**	*	09/02/2024	**09**	**-**
05	**E. B. S.**	*	11/03/2024		
06	**H.P.d.S.**	*	13/02/2023	**06**	**-**
07	**J. C. D. P.**	*			**-**
08	**L. V. D. O.**	*	10/02/2023	**05**	**-**
09	**L.H. C.**	*	15/02/2024	**04**	**-**
10	**L. J. D. S. R.**	*	09/02/2024	**01**	**-**
11	**M. L.V. M.**	*	08/03/2023	**02**	**-**
12	**P. V. R. L.**	*	26/07/2023	**03**	**-**
13	**R. S. D.**	*	23/02/2023	**07**	**-**
14	**R. H. P. D. S.**	*	09/02/2024	**08**	**-**
15	**R.G.d. O. M.**	*	09/02/2024	**05**	**-**
16	**T. O. A. D.O.**	*	09/02/2023	**08**	**-**
17	**V.S. N.**	*	09/02/2024	**06**	**-**
18	**M. H. R.**	*	11/06/2024	**12**	**-**

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Agosto / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. S. A.**				
02	**A. N. C. D. T.**	*	15/02/2024	**01**	-
03	**A. B. D. S. C.**	*	08/02/2024	**0**	-
04	**A. C. D. S.**	*	09/02/2024	**01**	-
05	**C. A. D. S. A.**	*	19/02/2024	**07**	-
06	**C. F. D. A.**	*	09/02/2024	**05**	-
07	**D. N. S.**	*	08/02/2024	**09**	-
08	**E. P. D. M. O.**	*	09/02/2024		
09	**E. d. A. G.**	*	08/02/2024	**0**	-
10	**E. L. F. D. J.**	*	26/02/2024	**02**	-
11	**G. J.O.A.**	*	09/02/2024	**02**	-
12	**G. P. D. S.**	*	10/02/2022	**05**	-
13	**H. O. G.**	*	09/02/2024	**11**	-
14	**H.L. R. D. S. S.**	*	10/02/2022	**0**	-
15	**I. M. S. C.**	*	11/02/2022	**0**	-
16	**J.d. J. S.**	*	10/02/2022	**01**	**02**
17	**L. F. D. S.**	*	11/02/2022	**01**	-
18	**M. E. A. D. J.**	*	06/03/2024	**11**	-
19	**M. V. L. M.**	*	09/02/2024	**02**	**02**
20	**M. R. C. N.**	*	18/03/2024	**15**	-
21	**M. D. M.**	*	09/02/2024	**05**	-
22	**P. R. D. A.**	*	29/06/2023	**16**	-
23	**S. G. D.S.**	*	08/02/2024	**03**	-
24	**S. B. T.**	*	08/02/2024		
25	**T. R. A. M.d. C.R.**	*	09/02/2024	**01**	-
26	**C. V. C. D. C.**	*	**23/04/2024**	**01**	-
27	**L. B. S. D. R.**	*	**29/05/2024**	**04**	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Agosto / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A.d. O. A.**	*	08/09/2022	**08**	**03**
02	**A. R.S. P.B.**	*	09/02/2024	**05**	**-**
03	**A. M. R.**	*	09/02/2024	**09**	**-**
04	**A.R. G. P.**	*	14/02/2024		
05	**A. F. L.**	*	16/02/2024	**0**	**-**
06	**C. T. A.**	*	09/02/2024	**11**	**-**
07	**D.L.d. S. C.**	*	10/02/2022	**01**	**-**
08	**E. O.**	*	12/03/2024	**18**	**-**
09	**G. L. D. S. N.**	*	11/02/2022	**02**	**-**
10	**H. B. M. D. S.**	*	09/02/2024	**09**	**-**
11	**I. J. L. C.**	*	08/02/2024		
12	**I. L. L. R.**	*	09/02/2024	**03**	**-**
13	**J. P. D. P. S.**	*	09/02/2024	**0**	**-**
14	**J. M. C. F.**	*	09/02/2024	**04**	**-**
15	**J. A. B. G.**	*	14/02/2022	**0**	**-**
16	**K. T. P. D. C.**	*	09/02/2024	**03**	**-**
17	**L. V. D. S.**	*	15/02/2024	**14**	**-**
18	**M. L. J. D. A.**	*	09/02/2024	**03**	**01**
19	**M.J. d. S. P.**	*	23/02/2024	**03**	**02**
20	**N. A. N.**	*	09/02/2024	**0**	**-**
21	**S. D. D. S.**	*	09/02/2024	**05**	**-**
22	**S. E. R.d. C.**	*	07/03/2024	**04**	**-**
23	**T.B. L. C.**	*	11/02/2022	**03**	**-**
24	**V. d.S. A.**	*	11/02/2022	**06**	**-**
25	**Z. S. N. M.**	*	12/03/2024		
26	**L. L. D. S.**	*	25/04/2024		
27	**A. F.T. F.**	*	03/07/2024	**20**	**-**

28	**M. V. V. D. S.**	*	31/07/2024	**0**	**-**

Nº	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Agosto / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**Nº de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**Á. C. O.**	*	13/02/2023	**07**	**-**
02	**A. R. D. A.**	*	11/03/2021	**08**	**08**
03	**A. V. B. S.**	*	**15/02/2024**	**07**	**-**
04	**A. A. P. D. S.**	*	07/04/2022	**09**	**-**
05	**A. F. D. M.**	*	28/02/2024	**0**	**-**
06	**E. C. M.**	*	10/02/2023	**07**	**-**
07	**E. C.O. G.**	*	08/03/2023	**13**	**-**
08	**E. G. S.S.**	*	29/06/2021	**0**	**-**
09	**H. G. D. L.**	*	13/02/2023		
10	**I. H.F. d. L.**	*	09/02/2023	**03**	**-**
11	**I. K. D. S. C.**	*	03/07/2023	**03**	**-**
12	**I. S. F. D. A.**	*	13/02/2023		
13	**J.G. R. F.**	*	13/02/2023	**04**	**-**
14	**J. M. C. D.**	*	**15/02/2024**	**04**	**-**
15	**J. V.d. C. S.**	*	27/02/2023	**07**	**-**
16	**J. M.N.**	*	02/03/2023	**01**	**-**
17	**J. S. P.**	*	27/02/2023	**0**	**-**
18	**K. F. S. R.**	*	14/02/2023	**04**	**-**
19	**L. M. F.**	*	10/02/2023	**03**	**-**
20	**M. C. D. S.**	*	10/02/2023	**0**	**-**
21	**M. E. M. D. S.**	*	20/04/2023	**04**	**02**
22	**M.H.M. F.**	*	09/03/2021	**07**	**-**
23	**N. V. S.**	*	13/02/2023	**04**	**-**
24	**R. A. D. C.**	*	11/07/2023	**06**	**-**
25	**T. J. M. S.**	*	09/02/2024	**15**	**-**
26	**Y. B. D. S.**	*	23/04/2024	**09**	**-**

Nº	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Agosto / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. G. D.A.**	*	15/02/2024	**16**	**-**
02	**A. C. D. S.**	*	10/02/2023	**11**	**02**
03	**A. M. S. C.**	*	10/02/2023	**04**	**-**
04	**A.B. N.**	*	10/02/2023	**14**	**10**
05	**G.d. N. G.**	*	20/04/2023	**14**	**-**
06	**H. D. D. S.**	*	**28/02/2024**	**10**	**-**
07	**H. K.d. C.P.**	*	10/02/2023	**0**	**-**
08	**I.H. d. S. F.**	*	01/03/2023		
09	**I. S. V. D. C.**	*	28/03/2022	**02**	**-**
10	**J. V. G. O. D. S.**	*	11/12/2023	**04**	**-**
11	**L. d. R. R.**	*	10/02/2023	**05**	**-**
12	**L.P. A. D. N.**	*	22/04/2023	**06**	**-**
13	**M. A. P. D. C.**	*	11/03/2021	**02**	**-**
14	**M. V. S. V.**	*	10/02/2023	**03**	**-**
15	**M. c. C.d. A.**	*	09/02/2023	**07**	**02**
16	**M. J. D. S. B.**	*	09/02/2023	**05**	**-**
17	**M. S. C.**	*	09/02/2023	**14**	**-**
18	**M. S. D.S. B.**	*	20/04/2023	**08**	**-**
19	**N.A. S.**	*	14/02/2023	**06**	**03**
20	**N. G. S.S.**	*	13/02/2023	**03**	**-**
21	**P. A. F. D.**	*	08/03/2021	**01**	**-**
22	**P. C. S.d.O.**	*	16/02/2024		
23	**P. H. R. D. O.**	*	19/06/2023	**01**	**-**
24	**R. N. A.**	*	01/03/2023	**04**	**-**
25	**Y. K. D.S. A.**	*	**28/02/2024**	**03**	**-**
26	**A.L. A. L.**	*	**26/03/2024**	**11**	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II C **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Agosto / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. Y. D. A. M.**	*	17/04/2023	**08**	**08**
02	**A.A. S. B.**	*	26/05/2023	**04**	**-**
03	**A. R. B.**	*	16/02/2023	**02**	**-**
04	**A.C. d. S.**	*	**05/12/2023**	**06**	**-**
05	**A. d. S. L.**	*	10/02/2023	**14**	**-**
06	**A. S. M.d. O.**	*	13/02/2023	**09**	**-**
07	**B. R.**	*	10/02/2023	**01**	**-**
08	**C. A. N.**	*	02/03/2023	**04**	**-**
09	**D. L. R.**	*	13/02/2023	**01**	**-**
10	**E. A. R.**	*	10/02/2023	**03**	**-**
11	**F. K.G. F.**	*	09/02/2023	**05**	**-**
12	**G. B. L. D. S.**	*	15/02/2023	**0**	**-**
13	**G.F. O. S.**	*	05/03/2021	**12**	**-**
14	**H.C. R. D.**	*	21/03/2023	**0**	**-**
15	**L.C. d. S. P.**	*	09/03/2023	**0**	**-**
16	**L. G. D. S.**	*	26/05/2023	**02**	**02**
17	**M. L. C. D. S.**	*	09/02/2023	**0**	**-**
18	**M. A. D. S. S. S.**	*	21/02/2024	**08**	**-**
19	**N. G. A. D. S.**	*	15/02/2023	**21**	**-**
20	**S. d. O. M.**	*	10/02/2023	**01**	**-**
21	**S. E. X.A.**	*	01/08/2023	**0**	**-**
22	**T. A.N.**	*	10/02/2023	**04**	**-**
23	**V. A. D.**	*	30/05/2023	**01**	**-**
24	**V. M.F. d. C.**	*	24/05/2023	**21**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II D **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Agosto / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	**A. F. D. C.**	*	13/02/2023	**05**	-
02	**A. d. S. M.**	*	13/02/2023	**0**	-
03	**A. E. B. D. S.**	*	11/03/2021	**11**	-
04	**D. C. N.**	*	13/02/2023	**06**	-
05	**E. M. F. F. L.**	*	12/06/2022	**02**	-
06	**M. S. R.**	*	10/04/2023	**02**	-
07	**P. L. M. C.**	*	06/03/2023	**08**	-
08	**R. L.A. X.**	*	10/02/2023		
09	**R. M. D. C.**	*	10/02/2023	**02**	-
10	**S.d. S. M.**	*	06/03/2023	**22**	-
11	**T. E. S. M.**	*	10/03/2021	**03**	-
12	**T. B. S. D.S.**	*	28/02/2023	**0**	-
13	**T. J. D. A. B.**	*	13/02/2023	**02**	-
14	**V. N. G.**	*	19/02/2024	**02**	-
15	**J. R. D. O. S.**	*	20/03/2024	**13**	-

Instituição Educacional Parceira**: CEPI - Azulão**
Mês de Referência**: Setembro/2024**

EDUCAÇÃO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	**PRÉ-ESCOLA** Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
P L M C	*	*Maternal II D*	*TEA – CID 10 F 84.0*
A El B d S	*	*Maternal II D*	*TEA – CID 10 F 84.0*
N A N	*	*Maternal I B*	*TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0*
L d R R	*	*Maternal II B*	*TEA – CID 10 F 84.1 / CID11 6A02.2*
R A d C	*	*Maternal II A*	*TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0*

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**15**	**33**	**48**	**85**	**00**	**00**	**181**
Vagas	**00**	**00**	**00**	**01**	**00**	**00**	**01**

ANEE

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT Vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
17	**06/09/2024**	**01**	**Maternal II**	**3 anos completos ou a contemplar até 31/03/2024**

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e anutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA
C. M. N. D.	**Berçário I**	10/09/2024
D. K. S. A.	**Maternal IB**	05/09/2024
L. H. P. V.	**Maternal IID**	13/09/2024

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
A. d. S. M.	**Maternal IID**	13/09/2024
A. F. T. F.	**Maternal IB**	03/09/2024
L. G. C. d. S.	**Berçário I**	09/09/2024
S. S. M.	**Maternal IID**	04/09/2024

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar
Nº 039746775 - UNINA
CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino: Samambaia** Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI Azulão Turma: Berçário I Turno: Integral Mês/Ano: Setembro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. A. C.	*	07/03/2024	10	-
02	C. L. .S. F.	*	08/02/2024	01	-
03	E. C. C. F.	*	09/02/2024	04	-
04	E. D. M.M	*	09/02/2024	02	-
05	G.R.S	*	08/02/2024	04	-
06	H.O.S	*	29/02/2024	04	-
07	H.G.M.V	*	15/02/2024	14	04
08	J.G.Q	*	15/02/2024	-	-
09	L.S.R.V	*	09/02/2024	07	-
10	L.V.S.A	*	15/02/2024	03	-
11	L.G.C.S	*	01/03/2024	05	-
12	M.B.F.A.	*	15/02/2024	01	-
13	N.C.N	*	26/02/2024	09	-
14	S.A.F	*	16/02/2024	03	-
15	Y.N.N.S.	*	09/02/2024	01	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino: Samambaia** Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI Azulão Turma: Berçário II B Turno: Integral Mês/Ano: Setembro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. E. S. P.	*	09/02/2024	-	-
02	A. C. S.	*	15/02/2024	09	-
03	A. M. F.	*	09/02/2024	06	-
04	E. A. d. A.	*	09/02/2024	01	-
05	E.l B. S.	*	11/03/2024	-	-
06	H.P. d. S.	*	13/02/2023	01	-
07	J. C. d .P.	*		-	-
08	L. V. d. O.	*	10/02/2023	07	-
09	L. H.C.	*	15/02/2024	04	-
10	L.J. d. S. R.	*	09/02/2024	-	-
11	M.L.V. M.	*	08/03/2023	02	-
12	P. V. R. L.	*	26/07/2023	04	-
13	R. S. D.	*	23/02/2023	03	-
14	R. H. P. S.	*	09/02/2024	03	-
15	R. G. d. O. M.	*	09/02/2024	05	-
16	T. O. A. O.	*	09/02/2023	11	-
17	V. S.N.	*	09/02/2024	02	-
18	M. H. R.	*	11/06/2024	21	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino: Samambaia** Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI Azulão Turma: Berçário II A Turno: Integral Mês/Ano: Setembro/2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. I. F. A.	*	09/02/2024	09	-
02	A. A. S. S.	*	10/02/2023	05	-
03	A. L. N.S.	*	19/02/2024	-	-
04	A. V. A.	*	10/02/2023	09	-
05	A.G. F. S.	*	09/02/2024	06	-
06	B. R.G.	*	27/02/2023	-	-
07	E. H. L. S.	*	09/02/2023	11	-
08	E.F.S.	*	15/02/2024	06	-
09	G. H. S. d. S.	*	08/03/2023	02	-
10	H. G. S. P.	*	17/03/2023	02	-
11	I. A. R.	*	08/02/2024	-	-
12	J. L. B. S.	*	09/02/2024	01	-
13	K. A.L.	*	09/02/2024	02	-
14	L. M.R. S.	*	23/02/2024	12	-
15	N. O. V.	*	08/02/2024	08	-
16	R. B. V.	*	08/02/2024	02	-
17	V. S. O.	*	16/02/2024	07	01

N°	**Coordenação Regional de Ensino: Samambaia** Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI Azulão Turma: Maternal I A Turno: Integral Mês/Ano: Setembro/ 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. S. A.				
02	A. N. C.d.T.	*	15/02/2024	01	-
03	A. B.d.S. C.	*	08/02/2024	-	-
04	A.C. S.	*	09/02/2024	04	02
05	C. A. S. A.	*	19/02/2024	11	-
06	C.F. A.	*	09/02/2024	03	-
07	D. N. S.	*	08/02/2024	03	-
08	E. P. d.M.O.	*	09/02/2024	-	-
09	E. d. A. G.	*	08/02/2024	-	-
10	E. L. F. d. J.	*	26/02/2024	01	-
11	G. J. O. A	*	09/02/2024	04	-
12	G. P. S	*	10/02/2022	05	-
13	H. O. G.	*	09/02/2024	06	-
14	H. L. R. S.S.	*	10/02/2022	01	-
15	I. M.S. C.	*	11/02/2022	05	-
16	J. d. J. S.	*	10/02/2022	04	-
17	L. F. d. S.	*	11/02/2022	01	-
18	M. E. A. d. J.	*	06/03/2024	01	-
19	M. V. L. M.	*	09/02/2024	04	-
20	M .R. C. N.	*	18/03/2024	14	-
21	M. D.M.	*	09/02/2024	02	02
22	P. R. D. A.	*	29/06/2023	21	-
23	S. G. d. S.	*	08/02/2024	02	-
24	S.B. T.		08/02/2024		
25	T. R.A. M. d. C. R.	*	09/02/2024	01	-
26	C. V. C.D. C.	*	23/04/2024	02	-
27	L. B. S.R.	*	29/05/2024	01	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI Azulão Turma: Maternal I B Turno: Integral Mês/Ano: Setembro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. O. A.	*	08/09/2022	02	-
02	A. R. S. P. B.	*	09/02/2024	02	-
03	A. M. R.	*	09/02/2024	08	-
04	A. R. G. P.	*	14/02/2024	-	-
05	A. F. L.	*	16/02/2024	01	-
06	C. T. A.	*	09/02/2024	06	-
07	D. L. S. C.	*	10/02/2022	02	-
08	E. O.	*	12/03/2024	05	-
09	G. L. S. N.	*	11/02/2022	02	-
10	H. B. M. d. S.	*	09/02/2024	12	-
11	I. J.L. C.	*	08/02/2024		-
12	I. L. L. R.	*	09/02/2024	05	-
13	J. P. d. P. S.	*	09/02/2024	-	-
14	J. M. C. F.	*	09/02/2024	06	-
15	J. A.B.G.	*	14/02/2022	-	-
16	K.T.P. d. C.	*	09/02/2024	08	-
17	L. V. d. S.	*	15/02/2024	09	-
18	M. L. J. d. A.	*	09/02/2024	02	-
19	M.J.d. S.P.	*	23/02/2024	-	-
20	N.A. N.	*	09/02/2024	04	-
21	S. D .d .S.	*	09/02/2024	-	-
22	S. E. R. C.	*	07/03/2024	-	-
23	T. B. L. C.	*	11/02/2022	-	-
24	V. S. A.	*	11/02/2022	06	-
25	Z. S. N. M.	*	12/03/2024	-	-
26	L. L. S.	*	25/04/2024	-	-
27	A. F. T. F.	*	03/07/2024	02	-
28	M. V.V. d. S.	*	31/07/2024	02	-
29	D.K.S.A.	*	05/09/2024	01	01

N°	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI Azulão Turma: Maternal II A Turno: Integral Mês/Ano: Setembro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	Á. C. O.	*	13/02/2023	04	-
02	A.R. A.	*	11/03/2021	01	-
03	A. V. B.S.	*	15/02/2024	06	-
04	A. A. P. S.	*	07/04/2022	02	-
05	A. F.M.	*	28/02/2024	-	-
06	E. C. M.	*	10/02/2023	11	-
07	E. C. O. G.	*	08/03/2023	08	-
08	E.G. S.S.	*	29/06/2021	01	-
09	H. G.L.	*	13/02/2023	-	-
10	I. H. F. L.	*	09/02/2023	02	-
11	I. K. S. .C	*	03/07/2023	04	-
12	I. S. F. d. A.	*	13/02/2023	-	-
13	J. G. R. F.	*	13/02/2023	-	-
14	J. M. C.D.	*	15/02/2024	04	-
15	J. V. C. S.	*	27/02/2023	12	-
16	J. M. N.	*	02/03/2023	-	-
17	J. S. P.	*	27/02/2023	-	-
18	K.F. S. R.	*	14/02/2023	03	-
19	L. M. F.	*	10/02/2023	03	-
20	M. C. S.	*	10/02/2023	01	-
21	M. E. M.S.	*	20/04/2023	03	-
22	M. H. M.F.	*	09/03/2021	07	-
23	N. V. S.	*	13/02/2023	05	-
24	R. A. d. C.	*	11/07/2023	07	-
25	T. J. M.S.	*	09/02/2024	13	-
26	Y. B. D. S.	*	23/04/2024	12	-

N°	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI Azulão Turma: Maternal II B Turno: Integral Mês/Ano: Setembro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. G. d. A.	*	15/02/2024	11	-
02	A. C. d. S.	*	10/02/2023	10	-
03	A. M. S. C.	*	10/02/2023	02	-
04	A. B. N.	*	10/02/2023	04	-
05	G. d. N. G.	*	20/04/2023	08	-
06	H. D. d. S.	*	28/02/2024	10	-
07	H. K. d. C. P. (Transferida para MAT II D 13/09/2024)	*	10/02/2023	-	-
08	I.H .S. F.	*	01/03/2023		
09	I. S. V. d. .	*	28/03/2022	07	-
10	J. V. G. O.S.	*	11/12/2023	01	-
11	L. d. R. R.	*	10/02/2023	02	-
12	L. P. A.N.	*	22/04/2023	01	-
13	M. A. P. C.	*	11/03/2021	02	-
14	M. V. S. V.	*	10/02/2023	03	-
15	M.C.C. d. A.	*	09/02/2023	06	-
16	M. J. d. S.B.	*	09/02/2023	06	-
17	M. S. C.	*	09/02/2023	21	-
18	M.S. d. S.B.	*	20/04/2023	09	-
19	N. A. S.	*	14/02/2023	10	-
20	Ni. G. S. S.	*	13/02/2023	02	-
21	P. A. F. D.	*	08/03/2021	01	-
22	P. C. S. d. O.	*	16/02/2024		-
23	P. H. R.O.	*	19/06/2023	03	-
24	R. N. A.	*	01/03/2023	03	-
25	Y. K.S. A.	*	28/02/2024	06	-
26	A.L. A. L.	*	26/03/2024	04	-

N°	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI Azulão Turma: Maternal II C Turno: Integral Mês/Ano: Setembro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. Y. . A. M.	*	17/04/2023	10	-
02	A. A. S. B.	*	26/05/2023	02	-
03	A. R. B.	*	16/02/2023	02	-
04	A.C. S.	*	05/12/2023	14	-
05	A. d. S. L.	*	10/02/2023	10	-
06	A.S. M. O.	*	13/02/2023	03	-
07	Be. R.	*	10/02/2023	03	-
08	C.A. N.	*	02/03/2023	-	-
09	D. L.R.	*	13/02/2023	-	-
10	E. A. R.	*	10/02/2023	-	-
11	F. K. G. F.	*	09/02/2023	15	-
12	G.B. L. S.	*	15/02/2023	-	-
13	G. F. O. S.	*	05/03/2021	07	-
14	H. C. R. D.	*	21/03/2023	03	-
15	L. C.S. P.	*	09/03/2023	06	-
16	L. G. d. S.	*	26/05/2023	-	-
17	M. L. C. S.	*	09/02/2023	14	-
18	M. A. D. S. S. S.	*	21/02/2024	08	-
19	N. G. A. D. S.	*	15/02/2023	17	-
20	S.d. O. M;	*	10/02/2023	04	-
21	S. E. X. A.	*	01/08/2023	-	-
22	T. A. N.	*	10/02/2023	02	-
23	V. A. D.	*	30/05/2023	02	-
24	V. M. F. D.C.	*	24/05/2023	14	-

N°	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI Azulão Turma: Maternal II D Turno: Integral Mês/Ano: Setembro/ 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. F. C.	*	13/02/2023	07	-
02	A. d. S.M.	*	13/02/2023	-	-
03	A. E. B. d S.	*	11/03/2021	07	-
04	D. C. N.	*	13/02/2023	04	-
05	E M. F. L.	*	12/06/2022	-	-
06	M S R	*	10/04/2023	-	-
07	P L M C	*	06/03/2023	07	-
08	R L A X	*	10/02/2023	-	-
09	R M d C	*	10/02/2023	03	-
10	S d S M	*	06/03/2023	04	-
11	T E S M	*	10/03/2021	-	-
12	T B S d S	*	28/02/2023	01	-
13	T J d A B	*	13/02/2023	02	-
14	V. N. G	*	19/02/2024	-	-
15	J. R. d. O. S.	*	20/03/2024	07	-
16	L. H. P. V.	*	13/09/2024	06	-
17	H. K. d C. P. (Transferida do MAT II B 13/09/2024)	*	10/02/2023	01	-

8.0 RELAÇÃO NOMINAL DOS PROFISSIONAIS

FUNCIONÁRIO	ÁREA DE ATUAÇÃO	GRAU DE INSTRUÇÃO	DATA DE ADMISSÃO	DATA DE DEMISSÃO
ADMA DA SILVA DE JESUS	NUTRICIONISTA	Nutrição	13/02/2023	04/09/2024
ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	01/03/2023	*
ANA FLÁVIA ALVES GOMES	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
BEATRIZ STEFANNI	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	30/09/2024
BRUNA SANTOS SILVA	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
CARLENE MARIA DO NASCIMENTO CARVALHO	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
ELISANY GOMES LIMA NASSER	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*

ELIZIANE ALVES GOMES	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
ETIENE SIQUEIRA COSTA	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
FÁBIO DE SOUZA SILVA	MONITOR VOLANTE	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
FRANCISCO SAMUEL BATISTA TEOTÔNIO	ADMINISTRATIVO	Ciências Contábeis	09/02/2023	23/01/2024
JOSÉ DOMINGOS BRANDÃO	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*
JOSÉ MARIA DE SOUZA DIAS	AGENTE PATRIMONIAL	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
JULIANE DE SOUSA DA SILVA	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	31/05/2024
KELLEN LISTO FERNANDES	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	30/09/2024
KEVERSSON CARDOSO E SILVA	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*
LEILA SANTOS DA SILVA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
MAGDA DE SANTANA CAMPOS	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
MÁRCIA LIMA DE MENEZES	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
MARCONI ALVES FARIAS	AGENTE PATRIMONIAL	Bacharel Direito	09/02/2023	*
MARIA VAILCE ALVES MAIA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	09/02/2023	04/04/2024
MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	DIRETORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
POLIANA DA COSTA PRACIANO	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
REGINALDO DE OLIVEIRA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
VALDIRENE DE FÁTIMA PEREIRA CARDOSO	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
VANESSA CRISTINA P. AMANCIO ALMEIDA	COORDENADORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS SANTOS	SECRETÁRIA	Ensino Médio	10/05/2023	*
EDIELTON DA CRUZ LOPES	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	03/07/2023	*
TAMIRES DE OLIVEIRA SOUZA	MONITORA	Ensino Médio	12/09/2023	*

SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	28/08/2023	*
SIMONE CAETANO DA SILVA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	*
ISLEANE DA COSTA	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	*
AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	COZINHEIRA	Ensino Médio	19/02/2024	*
ZULENIR ALMEIDA	ADMINISTRATIVO	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	COZINHEIRA(SUBSTITUTA)	Ensino Médio	22/02/2024	07/03/2024
MATHEUS CARVALHO CRUZ	PORTEIRO (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	30/01/2024
AILTON ANTONIO DE OLIVEIRA	AGENTE PATRIMONIAL (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	30/01/2024
JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	08/04/2024	*
FLÁVIA FERREIRA DANTAS	MONITORA	Ensino Médio	12/06/2024	*
TATHIANE DE AQUINO SOUZA	NUTRICIONISTA	Nutrição	16/09/2024	19/09/2024
ADMA DA SILVA DE JESUS	NUTRICIONISTA	Nutrição	23/09/2024	*

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sobre a execução do objeto no período de 01 de julho de 2024 a 30 de setembro de 2024, a OASIS – Obra de Assistência a Infância e a Sociedade, por meio desse instrumento vem informar que durante todo esse período realizamos o atendimento presencial, onde as famílias foram atendidas em suas particularidades. A OASIS – Cepi Azulão, em conjunto com a equipe de apoio administrativo preza pelo ambiente de sua instituição organizado, limpo e pronto para atender às famílias por meio de doações e ações sociais em benefício das crianças atendidas na instituição e doações de alimentos (Mesa Brasil, Ceasa e outros parceiros) como forma de manter o vínculo entre instituição e as crianças/família da comunidade escolar. Tivemos melhorias na instituição: contratação de funcionários; poda da grama; manutenção do parquinho de areia; limpeza e organização dos espaços recreativos; sanitização diária da creche. Durante esses meses estamos realizando o atendimento de forma presencial, realizando postagem das atividades no Instagram da instituição (@oasis.cepiazulao) e grupos de WhatsApp das turmas, de forma a cumprir todas as orientações vindas da SEDF e da CRE Samambaia cumprido parte do calendário escolar de 2024 com 200 dias letivos. Dessa forma a OASIS- Cepi Azulão com base

nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido. Desta maneira o Cepi Azulão com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo a ativo do meio em que está inserido.

9.0 RECURSO FINANCEIRO- JULHO AGOSTO E SETEMBRO 2024

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

DADOS DA PARCERIA

NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/07/2024 À 31/07/2024**	

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 2.101,43	-	**R$ 2.101,43**	-	-
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.679,17	-	**R$ 1.679,17**	-	-
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.561,70	-	**R$ 1.561,70**	-	-
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.215,41	-	**R$ 3.215,41**	-	-
1	1.10	AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	561.452.411-87	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.568,18	-	**R$ 1.568,18**	-	-
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA	047.251.221-81	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.623,74	-	**R$ 1.623,74**	-	-
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.215,41	-	**R$ 3.215,41**	-	-
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.190,01	-	**R$ 3.190,01**	-	-
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO	043.208.581-58	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.190,01	-	**R$ 3.190,01**	-	-
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.497,15	-	**R$ 1.497,15**	-	-
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.094,11	-	**R$ 3.094,11**	-	-
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 2.841,67	-	**R$ 2.841,67**	-	-
1	1.4	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.561,70	-	**R$ 1.561,70**	-	-
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.091,78	-	**R$ 1.091,78**	-	-
1	1.5	FLAVIA FERREIRA DANTAS	076.751.251-00	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 981,93	-	**R$ 981,93**	-	-
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.163,76	-	**R$ 3.163,76**	-	-
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.608,49	-	**R$ 1.608,49**	-	-
1	1.11	JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	715.897.911-34	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.478,68	-	**R$ 1.478,68**	-	-
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.491,74	-	**R$ 1.491,74**	-	-
1	1.12	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 2.619,94	-	**R$ 2.619,94**	-	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.190,01	-	**R$ 3.190,01**	-	-
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS	039.764.661-58	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.447,74	-	**R$ 1.447,74**	-	-
1	1.5	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.623,74	-	**R$ 1.623,74**	-	-
1	1.9	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.571,78	-	**R$ 1.571,78**	-	-
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.561,70	-	**R$ 1.561,70**	-	-
1	1.9	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.839,73	-	**R$ 1.839,73**	-	-
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.593,13	-	**R$ 1.593,13**	-	-
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 2.226,96	-	**R$ 2.226,96**	-	-
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 4.069,20	-	**R$ 4.069,20**	-	-
1	1.9	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.618,45	-	**R$ 1.618,45**	-	-
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.623,74	-	**R$ 1.623,74**	-	-
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 806,40	-	**R$ 806,40**	-	-
1	1.5	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.561,70	-	**R$ 1.561,70**	-	-
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.546,45	-	**R$ 1.546,45**	-	-
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.588,88	-	**R$ 1.588,88**	-	-
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 1.608,49	-	**R$ 1.608,49**	-	-
1	1.4	VALDIRENE DE FATIMA PEREIRA CAMELO	002.487.631-30	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.190,01	-	**R$ 3.190,01**	-	-
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE	715.207.161-68	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.415,47	-	**R$ 3.415,47**	-	-
1	1.14	ZULENIR ALMEIDA	844.543.341-53	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610105	05/07/2024	05/07/2024	R$ 3.232,41	-	**R$ 3.232,41**	-	-
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 80,01	-	**R$ 80,01**	DISSÍDIO	-
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 55,38	-	**R$ 55,38**	DISSÍDIO	-
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 55,38	-	**R$ 55,38**	DISSÍDIO	-
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 123,19	-	**R$ 123,19**	DISSÍDIO	-
1	1.4	AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	561.452.411-87	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 101,81	-	**R$ 101,81**	DISSÍDIO	-
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA	047.251.221-81	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 55,38	-	**R$ 55,38**	DISSÍDIO	-
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 123,19	-	**R$ 123,19**	DISSÍDIO	-
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 123,19	-	**R$ 123,19**	DISSÍDIO	-
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO	043.208.581-58	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 123,19	-	**R$ 123,19**	DISSÍDIO	-
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 54,39	-	**R$ 54,39**	DISSÍDIO	-
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 123,19	-	**R$ 123,19**	DISSÍDIO	-
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 123,19	-	**R$ 123,19**	DISSÍDIO	-
1	1.4	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 55,38	-	**R$ 55,38**	DISSÍDIO	-
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 55,38	-	**R$ 55,38**	DISSÍDIO	-
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 121,96	-	**R$ 121,96**	DISSÍDIO	-
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 58,67	-	**R$ 58,67**	DISSÍDIO	-
1	1.11	JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	715.897.911-34	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 50,80	-	**R$ 50,80**	DISSÍDIO	-
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 97,42	-	**R$ 97,42**	DISSÍDIO	-
1	1.12	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 74,87	-	**R$ 74,87**	DISSÍDIO	-
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 123,19	-	**R$ 123,19**	DISSÍDIO	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS	039.764.661-58	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 79,78	-	**R$ 79,78**	DISSÍDIO	-
1	1.5	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 55,38	-	**R$ 55,38**	DISSÍDIO	-
1	1.9	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 91,06	-	**R$ 91,06**	DISSÍDIO	-
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 55,38	-	**R$ 55,38**	DISSÍDIO	-
1	1.9	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 96,12	-	**R$ 96,12**	DISSÍDIO	-
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 55,38	-	**R$ 55,38**	DISSÍDIO	-
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 67,44	-	**R$ 67,44**	DISSÍDIO	-
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 169,99	-	**R$ 169,99**	DISSÍDIO	-
1	1.9	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 96,12	-	**R$ 96,12**	DISSÍDIO	-
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 51,46	-	**R$ 51,46**	DISSÍDIO	-
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 43,95	-	**R$ 43,95**	DISSÍDIO	-
1	1.5	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 59,25	-	**R$ 59,25**	DISSÍDIO	-
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 54,80	-	**R$ 54,80**	DISSÍDIO	-
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 54,80	-	**R$ 54,80**	DISSÍDIO	-
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 54,80	-	**R$ 54,80**	DISSÍDIO	-
1	1.4	VALDIRENE DE FATIMA PEREIRA CAMELO	002.487.631-30	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 123,19	-	**R$ 123,19**	DISSÍDIO	-
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE	715.207.161-68	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 133,02	-	**R$ 133,02**	DISSÍDIO	-
1	1.14	ZULENIR ALMEIDA	844.543.341-53	jun/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/07/2024	LOTE-610292	05/07/2024	05/07/2024	R$ 165,76	-	**R$ 165,76**	DISSÍDIO	-
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	jun/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	09/07/2024	4952171065	08/07/2024	08/07/2024	R$ 289,85	-	**R$ 289,85**	-	-
1	1.23	BANCO VOTORANTIM S	59.588.111/0001-03	jul/24	BOLETO	09/01/3174	20/06/2024	4952296909	08/07/2024	08/07/2024	R$ 1.470,61	-	**R$ 1.470,61**	-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535864/0001-33	jul/24	NFS-e	67190249	11/07/2024	4952296740	08/07/2024	08/07/2024	R$ 620,87	-	**R$ 620,87**	-	-
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	jul/24	NFS-e	125444	02/07/2024	4952296348	08/07/2024	08/07/2024	R$ 179,90	-	**R$ 179,90**	-	-
3	3.5	ALL REDE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	jul/24	NFS-e	6700794	02/07/2024	4952296663	08/07/2024	08/07/2024	R$ 394,68	-	**R$ 394,68**	-	-
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	jul/24	NFSCom	987253	02/07/2024	4952296547	08/07/2024	08/07/2024	R$ 287,50	-	**R$ 287,50**	-	-
3	3.11	PROAGIR - SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	jul/24	BOLETO	893687	10/07/2024	4952296166	08/07/2024	08/07/2024	R$ 941,56	-	**R$ 941,56**	-	-
1	1.23	SINPROEP - DF	07.695.678/0001-85	jul/24	BOLETO	120968	04/07/2024	4952296955	08/07/2024	08/07/2024	R$ 24,00	-	**R$ 24,00**	-	-
2	2.4	MULTKAP COMERCIO DE ARTIGOS DE BORRACHA EIRELI	11.021.249/0001-08	jul/24	NF-e	7348	02/07/2024	4952296244	08/07/2024	08/07/2024	R$ 814,80	-	**R$ 814,80**	-	-
1	1.23	SINTIBREF	07.005.403/0001-72	jul/24	BOLETO	413354508	01/07/2024	4952296816	08/07/2024	08/07/2024	R$ 445,08	-	**R$ 445,08**	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.484/0001-65	jul/24	NFS-e	11320	17/07/2024	4952296421	08/07/2024	08/07/2024	R$ 3.289,50	-	**R$ 3.289,50**	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR ALIM LTDA EPP	18.752.991/0001-24	jun/24	NF-e	33948	20/06/2024	4952302885	08/07/2024	08/07/2024	R$ 1.320,00	-	**R$ 1.320,00**	-	-
1	1.23	COLABORATIVA BENEFICIOS - PATF	36.187.198/0001-01	jul/24	BOLETO	413245626	01/07/2024	4952309592	08/07/2024	08/07/2024	R$ 920,00	-	**R$ 920,00**	-	-
3	3.2	RODRIGO CARRIJO DA SILVA	43.771.132/0001-20	jul/24	DANFSe	97	01/07/2024	4952391899	08/07/2024	08/07/2024	R$ 373,74	-	**R$ 373,74**	-	-
2	2.14	UNIFORMES DF CONFECÇÕES EXPRESS	48.076.223/0001-69	jul/24	NF-e	075	03/07/2024	4955153277	09/07/2024	09/07/2024	R$ 840,00	-	**R$ 840,00**	-	-
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	jul/24	TED	S/N	12/07/2024	4969590149	12/07/2024	12/07/2024	R$ 7.725,91	-	**R$ 7.725,91**	PLANO DE SAÚDE	-
2	2.3	FRANPESO GAS	01.993.515/0001-00	jul/24	NF-e	42417	08/07/2024	4969595288	12/07/2024	12/07/2024	R$ 964,36	-	**R$ 964,36**	-	-
1	1.23	FGTS	37.160.546/0001-10	jun/24	DARF	06/2024	11/07/2024	4969595268	12/07/2024	12/07/2024	R$ 9.109,58	-	**R$ 9.109,58**	-	-
1	1.23	PIS	37.160.546/0001-10	jun/24	DARF	06/2024	11/07/2024	4969954328	12/07/2024	12/07/2024	R$ 7.123,81	-	**R$ 7.123,81**	-	-
1	1.23	INSS	37.160.546/0001-10	jun/24	DARF	06/2024	11/07/2024	4969954380	12/07/2024	12/07/2024	R$ 6.909,78	-	**R$ 6.909,78**	-	-
2	2.1	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jul/24	NF-e	1647	11/07/2024	4969954296	12/07/2024	12/07/2024	R$ 7.611,20	-	**R$ 7.611,20**	-	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
2	2.13	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jul/24	NF-e	1640	11/07/2024	4969954256	12/07/2024	12/07/2024	R$ 2.392,95	-	**R$ 2.392,95**	-	-
2	2.1	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jul/24	NF-e	1639	11/07/2024	4969954441	12/07/2024	12/07/2024	R$ 9.810,71	-	**R$ 9.810,71**	-	-
2	2.6	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jul/24	NF-e	1634	11/07/2024	6470	15/07/2024	15/07/2024	R$ 5.270,22	-	**R$ 5.270,22**	-	-
2	2.1	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	jul/24	NF-e	1648	11/07/2024	4986639468	16/07/2024	16/07/2024	R$ 3.202,20	-	**R$ 3.202,20**	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	jun/24	FATURA	S/N	26/06/2024	4986649480	16/07/2024	16/07/2024	R$ 8.695,53	-	**R$ 8.695,53**	-	-
2	2.5	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS LTDA	29.682.106/0001-02	jul/24	NF-e	7535	11/07/2024	4986713438	16/07/2024	16/07/2024	R$ 2.500,00	-	**R$ 2.500,00**	-	-
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS LTDA	29.682.106/0001-02	jul/24	NF-e	7534	16/07/2024	4998857128	19/07/2024	19/07/2024	R$ 5.000,00	-	**R$ 5.000,00**	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS - SOC IND ADV	37.927.082/0001-24	jul/24	NFS-e	139	16/07/2024	2059	23/07/2024	23/07/2024	R$ 3.613,14	-	**R$ 3.613,14**	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	jul/24	NFS-e	78	16/07/2024	5017260198	24/07/2024	24/07/2024	R$ 420,00	-	**R$ 420,00**	-	-
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	jul/24	FATURA	S/N	08/07/2024	5017257072	24/07/2024	24/07/2024	R$ 950,92	-	**R$ 950,92**	-	-
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	jul/24	NFS-e	139	01/07/2024	5017257015	24/07/2024	24/07/2024	R$ 355,80	-	**R$ 355,80**	-	-
3	3.7	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE	61.600.839/0006-60	jul/24	NFS-e	33766	11/07/2024	5017256989	24/07/2024	24/07/2024	R$ 310,00	-	**R$ 367,18**	Multa/Juros	R$ 7,19
3	3.7	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE	61.600.839/0006-60	jul/24	RECIBO	315020	11/07/2024	5017256989	24/07/2024	24/07/2024	R$ 49,99	-			
2	2.14	L&A CONFECÇÕES LTDA	04.644.554/0001-82	jul/24	NF-e	4304	45485	5017334234	24/07/2024	24/07/2024	R$ 4.459,00	-	**R$ 4.459,00**	-	.
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	jul/24	NFS-e	2570	45497	5025356585	26/07/2024	26/07/2024	R$ 644,00	-	**R$ 644,00**	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL - LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	jul/24	NFS-e	922	45485	5038353398	30/07/2024	30/07/2024	R$ 1.148,26	-	**R$ 1.148,26**	-	-
1	1.23	KEITIANE OLIVEIRA CRUZ	040.157.911-50	jul/24	TRCT	S/N	31/07/2024	LOTE-616372	31/07/2024	31/07/2024	R$ 215,23	-	**R$ 215,23**	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$											**R$ 186.073,52**	**-**	**R$ 186.080,71**	**-**	**R$ 7,19**

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de julho de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE	**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/07/2024 À 31/07/2024**	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 17	Junho 2024	11/06/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	**R$ 4.239,19**	R$ 500,58
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	**R$ 3.548,49**	R$ 193,21
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	**R$ 31.116,77**	R$ 257,23
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	**R$ 20.828,92**	R$ 1.734,04
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	**R$ 1.527,52**	R$ 642,50
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	**R$ 2.181,44**	-R$ 5,14
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	**R$ 6.902,42**	-R$ 3.914,42
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	**R$ 1.568,18**	R$ 3.196,15
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	**R$ 4.221,22**	R$ 260,78
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	**R$ 4.989,21**	-R$ 915,73
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	**R$ 1.147,16**	R$ 464,48
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	**R$ 3.398,17**	-R$ 398,17
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	**R$ 26.218,09**	R$ 367,76
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 111.886,78**	**R$ 2.383,27**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 21.944,11	R$ 1.270,98
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 964,36	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 814,80	
	2.5	Material de expediente					R$ 2.500,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 5.270,22	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 0,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 5.000,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 2.392,95	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 5.299,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 44.185,44	R$ 1.270,98

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 999,80	-R$ 8.315,54
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 373,74	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 8.695,53	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 950,92	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 862,08	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 420,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 1.515,44	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 3.613,14	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 12.577,84	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 30.008,49	-R$ 8.315,54
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 186.080,71	-R$ 4.661,29

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 31 de julho de 2024.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/07/2024 À 31/07/2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 181.419,42**	**Meta 01**	**R$ 111.886,78**
De Aplicação Financeira	**R$ 667,15**	**Meta 02**	**R$ 44.185,44**
De Recursos da OSC (Próprios)	**R$ 0,00**	**Meta 03**	**R$ 30.008,49**
		Tributos de IR	**R$ 124,11**
		Tributos de IOF	**R$ 51,40**
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 182.086,57**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 186.256,22**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 5.707,00**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 7.045,71**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 58.785,16**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 53.276,80**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 64.492,16**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 60.322,51**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 246.578,73**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 246.578,73**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de julho de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

DADOS DA PARCERIA

NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/08/2024 À 31/08/2024**	

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	INSS	37.160.540/0001-10	jul/24	DARF	S/N	05/08/2024	5074255003	06/08/2024	06/08/2024	R$ 8.413,62	-	**R$ 8.413,62**	-	-
1	1.23	PIS	37.160.546/0001-10	jul/24	DARF	07/2024	05/08/2024	5074255030	06/08/2024	06/08/2024	R$ 928,08	-	**R$ 928,08**	-	-
1	1.23	GUIA FGTS	37.160.540/0001-10	jul/24	DARF	07/2024	05/08/2024	5074261882	06/08/2024	06/08/2024	R$ 7.432,69	-	**R$ 7.432,69**	-	-
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	jul/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	06/08/2024	5074367795	06/08/2024	06/08/2024	R$ 289,85	-	**R$ 289,85**	-	-
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 2.101,43	-	**R$ 2.101,43**	-	-
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.809,17	-	**R$ 1.809,17**	-	-
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.579,93	-	**R$ 1.579,93**	-	-
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.233,89	-	**R$ 3.233,89**	-	-
1	1.10	AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	561.452.411-87	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.568,18	-	**R$ 1.568,18**	-	-
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA	047.251.221-81	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.690,37	-	**R$ 1.690,37**	-	-
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.233,89	-	**R$ 3.233,89**	-	-
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.211,01	-	**R$ 3.211,01**	-	-
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO	043.208.581-58	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.211,01	-	**R$ 3.211,01**	-	-
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.511,29	-	**R$ 1.511,29**	-	-
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.115,11	-	**R$ 3.115,11**	-	-
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 2.616,03	-	**R$ 2.616,03**	-	-
1	1.5	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.561,70	-	**R$ 1.561,70**	-	-
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.158,41	-	**R$ 1.158,41**	-	-
1	1.5	FLAVIA FERREIRA DANTAS	076.751.251-00	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.546,45	-	**R$ 1.546,45**	-	-
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.184,55	-	**R$ 3.184,55**	-	-
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.626,72	-	**R$ 1.626,72**	-	-
1	1.11	JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	715.897.911-34	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.509,08	-	**R$ 1.509,08**	-	-
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.491,74	-	**R$ 1.491,74**	-	-
1	1.12	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 2.347,43	-	**R$ 2.347,43**	-	-
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.211,01	-	**R$ 3.211,01**	-	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS	039.764.661-58	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.447,74	-	**R$ 1.447,74**	-	-
1	1.5	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.641,97	-	**R$ 1.641,97**	-	-
1	1.9	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.579,38	-	**R$ 1.579,38**	-	-
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.579,93	-	**R$ 1.579,93**	-	-
1	1.10	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.891,73	-	**R$ 1.891,73**	-	-
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.703,13	-	**R$ 1.703,13**	-	-
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 2.193,44	-	**R$ 2.193,44**	-	-
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 4.180,77	-	**R$ 4.180,77**	-	-
1	1.10	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.648,85	-	**R$ 1.648,85**	-	-
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.644,17	-	**R$ 1.644,17**	-	-
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 806,40	-	**R$ 806,40**	-	-
1	1.5	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.579,93	-	**R$ 1.579,93**	-	-
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.569,08	-	**R$ 1.569,08**	-	-
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.687,88	-	**R$ 1.687,88**	-	-
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 1.675,12	-	**R$ 1.675,12**	-	-
1	1.4	VALDIRENE DE FATIMA PEREIRA CAMELO	002.487.631-30	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.211,01	-	**R$ 3.211,01**	-	-
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE	715.207.161-68	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.435,42	-	**R$ 3.435,42**	-	-
1	1.14	ZULENIR ALMEIDA	844.543.341-53	jul/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	06/08/2024	LOTE-619874	06/08/2024	06/08/2024	R$ 3.250,75	-	**R$ 3.250,75**	-	-
1	1.23	SINPROEP	07.695.678/0001-85	jul/24	BOLETO	121488	12/08/2024	5080467978	07/08/2024	07/08/2024	R$ 287,50	-	**R$ 287,50**	-	-
1	1.23	SINTIBREF	07.005.403/0001-72	jul/24	BOLETO	424730902	10/08/2024	5080468086	07/08/2024	07/08/2024	R$ 24,00	-	**R$ 24,00**	-	-
1	1.23	PATF Colaborativa Ad Benef Ativ Aux Seg	36.187.198/0001-01	jul/24	BOLETO	424131427	31/07/2024	5080468036	07/08/2024	07/08/2024	R$ 3.289,50	-	**R$ 3.289,50**	-	-
3	3.11	Proagir Seguro de Vida em Grupo	34.002.229/0001-87	ago/24	BOLETO	911449	10/08/2024	5080467927	07/08/2024	07/08/2024	R$ 394,68	-	**R$ 394,68**	-	-
3	3.1	LS SOUZA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	47.769.471/0001-22	ago/24	NFS-e	43	07/08/2024	5085561097	08/08/2024	08/08/2024	R$ 6.000,00	-	**R$ 6.000,00**	-	-
3	3.1	LS SOUZA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	47.769.471/0001-22	ago/24	NFS-e	44	07/08/2024	5085561097	08/08/2024	08/08/2024	R$ 2.300,00	-	**R$ 2.300,00**	-	-
3	3.1	LS SOUZA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	47.769.471/0001-22	ago/24	NFS-e	42	07/082024	5085561097	08/08/2024	08/08/2024	R$ 1.000,00	-	**R$ 1.000,00**	-	-
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	ago/24	TED	S/N	09/08/2024	5090918141	09/08/2024	09/08/2024	**R$ 394,78**	-	**R$ 394,78**	PLANO DE SAÚDE	-
2	2.12	GUTANA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	72.639.859/0001-56	jul/24	NF-	4919	25/07/2024	5107565414	13/08/2024	13/08/2024	R$ 163,90	-	**R$ 163,90**	-	-
1	1.23	SINPROEP DF	07.695.678/0001-85	ago/24	BOLETO	122025	14/08/2024	5107565295	13/08/2024	13/08/2024	R$ 70,00	-	**R$ 70,00**	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP Sistema de Saúde LTDA	02.751.464/0001-65	ago/24	NFS-e	11929	07/08/2024	5107565460	13/08/2024	13/08/2024	R$ 814,80	-	**R$ 814,80**	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR ALIMENTOS LTDA	37.160.546/0008-96	ago/24	NF-e	34223	06/08/2024	5107565592	13/08/2024	13/08/2024	R$ 448,32	-	**R$ 448,32**	-	-
3	3.5	ALL REDE SERVIÇOS DIGITAIS	34.983.842/0001-22	ago/24	NFS-e	6904289	02/08/2024	5107565486	13/08/2024	13/08/2024	R$ 53,97				
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/000-74	ago/24	NFS-e	133088	02/08/2024	5107565486	13/08/2024	13/08/2024	R$ 53,97	-	**R$ 179,90**	-	-
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	ago/24	NFSCom	1035671	02/08/2024	5107565486	13/08/2024	13/08/2024	R$ 71,96				
1	1.23	BANCO VOTORANTIM	59.588.111/0001-03	jul/24	BOLETO	0230724	14/08/2024	5107565385	13/08/2024	13/08/2024	R$ 1.470,61	-	**R$ 1.470,61**	-	-
3	3.9	EXPERT AUDITORIA E PERICIA LTDA	29.859.940/0001-12	ago/24	NFS-e	82	02/08/2024	5107565519	13/08/2024	13/08/2024	R$ 2.000,00	-	**R$ 2.000,00**	-	-
2	2.14	L&A CONFECÇÕES LTDA	04.644.554/0001-82	ago/24	NF-e	4389	12/08/2024	5107565331	13/08/2024	13/08/2024	R$ 4.459,00	-	**R$ 4.459,00**	-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERV DE PROC S.A.	02.535.864/0001-33	ago/24	NF-e	68641955	14/08/2024	5107565636	13/08/2024	13/08/2024	R$ 545,58	-	**R$ 545,58**	-	-
2	2.12	BRINK PELL BRINQUEDOS E PAPELARIA LTDA	38.055.851/0001-04	ago/24	NF-e	7516	13/08/2024	5107579210	13/08/2024	13/08/2024	R$ 6.615,69	-	**R$ 6.615,69**	-	-
3	3.1	GRAFICA DISTRITAL LTDA	37.131.166/0001-57	ago/24	NFS-e	652	08/08/2024	5107590436	13/08/2024	13/08/2024	R$ 2.905,00	-	**R$ 2.905,00**	-	-
2	2.9	BEL LAR PRODUTOS DOMESTICOS	03.073.548/0001-50	ago/23	NF-e	2640	13/08/2024	5107584392	13/08/2024	13/08/2024	R$ 1.966,00	-	**R$ 1.966,00**	-	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS SOC INDIV	37.927.082/0001-24	ago/24	NFS-e	146	14/08/2024	5115252569	15/08/2024	15/08/2024	R$ 2.500,00	-	**R$ 2.500,00**	-	-
2	2.3	FRANPESO GAS	01.993.515/0001-00	ago/24	NF-e	42964	14/08/2024	5115252533	15/08/2024	15/08/2024	R$ 435,00	-	**R$ 435,00**	-	-
3	3.10	R O ASSESSORIA E COLTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	ago/24	NFS-e	0	13/08/2024	5115252364	15/08/2024	15/08/2024	R$ 5.000,00	-	**R$ 5.000,00**	-	-
2	2.6	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	ago/24	NF-e	1731	13/08/2024	5115253449	15/08/2024	15/08/2024	R$ 3.316,30	-	**R$ 3.316,30**	-	-
2	2.1	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	ago/24	NF-e	1733	13/08/2024	5115253449	15/08/2024	15/08/2024	R$ 6.104,80	-	**R$ 6.104,80**	-	-
2	2.1	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	ago/24	NF-e	1719	13/08/2024	5115253449	15/08/2024	15/08/2024	R$ 7.535,02	-	**R$ 7.535,02**	-	-
2	2.4	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	ago/24	NF-e	1735	13/08/2024	5115253449	15/08/2024	15/08/2024	R$ 6.136,18	-	**R$ 6.136,18**	-	-
2	2.13	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	ago/24	NF-e	1727	13/08/2024	5115253449	15/08/2024	15/08/2024	R$ 7.473,76	-	**R$ 7.473,76**	-	-
2	2.1	ALIBEM COML DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	ago/24	NF-e	1728	13/08/2024	5115253449	15/08/2024	15/08/2024	R$ 9.258,59	-	**R$ 9.258,59**	-	-
3	3.11	COMERCIAL DE INFORMÁTICA LTDA	38.033.213/0001-92	ago/24	NFS-e	755	14/08/2024	5115262908	15/08/2024	15/08/2024	R$ 135,00	-	**R$ 135,00**	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL - LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	ago/24	NFS-e	988	14/08/2024	5115258375	15/08/2024	15/08/2024	R$ 924,40	-	**R$ 924,40**	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	ago/24	FATURA	S/N	15/08/2024	1306	15/08/2024	15/08/2024	R$ 6.673,02	-	**R$ 6.673,02**	-	-
2	2.11	A EDUCATIVA PAPELARIA E LIVRARIA LTDA	08.075.164/0001-50	ago/24	NF-e	790	16/08/2024	5121010121	16/08/2024	16/08/2024	R$ 8.233,40	-	**R$ 8.233,40**	-	-
2	2.16	EDUCATIVA PAPELARIA E LIVRARIA LTDA	08.075.164/0001-50	ago/24	NF-e	792	16/08/2024	5121005690	16/08/2024	16/08/2024	R$ 4.248,98	-	**R$ 4.248,98**	-	-
2	2.5	A EDUCATIVA PAPELARIA E LIVRARIA LTDA	08.075.164/0001-50	ago/24	DANFE	791	16/08/2024	5121010121	16/08/2024	16/08/2024	R$ 3.935,65	-	**R$ 3.935,65**	-	-
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇAO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	ago/24	DANFE	153	15/08/2024	5139626684	21/08/2024	21/08/2024	R$ 420,00	-	**R$ 420,00**	-	-
3	3.1	CLINICA DO TRABALHO DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	ago/24	NFS-e	2679	16/08/2024	5139631555	21/08/2024	21/08/2024	R$ 300,00	-	**R$ 300,00**	-	-
2	2.1	PR DISTRIBUIDOR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI - ME	28.064.51/0001-30	ago/24	nf-e	31170	20/08/2024	5139631586	21/08/2024	21/08/2024	R$ 231,41	-	**R$ 231,41**	-	-
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	ago/24	FATURA	S/N	23/08/2024	2072	23/08/2024	23/08/2024	R$ 3.329,08	-	**R$ 3.329,08**	-	-
2	2.15	JESSICA RIBEIRO PRADO	12.826.143/0001-36	ago/24	NF-e	035	23/08/2024	5158577489	26/08/2024	26/08/2024	R$ 920,00	-	**R$ 920,00**	-	-
3	3.1	BRUNO CASTRO LOPES	31.771.284/0001-43	ago/24	DANFSe	114	22/08/2024	5158825285	26/08/2024	26/08/2024	R$ 500,00	-	**R$ 500,00**	-	-
3	3.1	BRUNO CASTRO LOPES	31.771.284/0001-43	ago/24	DANFSe	115	22/08/2024	5158825285	26/08/2024	26/08/2024	R$ 500,00	-	**R$ 500,00**	-	-
3	3.1	116 BRUNO CASTRO LOPES	31.771.284/0001-43	ago/24	DANFSe	116	22/08/2024	5158835505	26/08/2024	26/08/2024	R$ 200,00	-	**R$ 200,00**	-	-
2	2.8	CONCEITO CONTROLE DE PRAGAS E SERV.EIRELI ME	21.387.960/0001-26	ago/24	NF-e	464	28/08/2024	5165543910	28/08/2024	28/08/2024	R$ 650,00	-	**R$ 650,00**	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$											**R$ 214.599,19**	**-**	**R$ 214.599,19**	**-**	**-**

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de agosto de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE	**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/08/2024 À 31/08/2024**	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 17	Junho 2024	11/06/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	**R$ 4.180,77**	R$ 559,00
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	**R$ 3.435,42**	R$ 306,28
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	**R$ 28.227,51**	R$ 3.146,49
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	**R$ 22.895,55**	-R$ 332,59
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	**R$ 1.447,74**	R$ 722,28
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	**R$ 2.101,43**	R$ 74,87
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	**R$ 3.071,12**	-R$ 83,12
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	**R$ 5.108,76**	-R$ 344,43
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	**R$ 4.116,62**	R$ 365,38
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	**R$ 4.540,87**	-R$ 467,39
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	**R$ 1.158,41**	R$ 453,23
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	**R$ 3.250,75**	-R$ 250,75
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	**R$ 21.916,00**	R$ 4.669,85
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 105.450,95**	**R$ 8.819,10**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 23.578,14	-R$ 26.675,58
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 435,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 6.136,18	
	2.5	Material de expediente					R$ 3.935,65	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 3.316,30	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 650,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 1.966,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 8.233,40	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 6.779,59	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 7.473,76	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 4.459,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 920,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 4.248,98	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 72.132,00	-R$ 26.675,58

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 14.125,00	-R$ 15.323,29
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 6.673,02	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 3.329,08	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 0,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 924,40	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 2.000,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 7.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 2.284,84	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 37.016,24	-R$ 15.323,29
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 214.599,19	-R$ 33.179,77

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 31 de agosto de 2024.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/08/2024 À 31/08/2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 181.419,42**	**Meta 01**	**R$ 105.450,95**
De Aplicação Financeira	**R$ 669,19**	**Meta 02**	**R$ 72.132,00**
De Recursos da OSC (Próprios)	**R$ 0,00**	**Meta 03**	**R$ 37.016,24**
		Tributos de IR	**R$ 132,07**
		Tributos de IOF	**R$ 260,73**
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 182.088,61**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 214.991,99**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 7.045,71**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 6.711,98**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 53.276,80**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 20.707,15**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 60.322,51**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 27.419,13**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 242.411,12**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 242.411,12**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de agosto de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2024.10.07 14:00:20 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.10.07 14:00:37 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

DADOS DA PARCERIA

NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS | **CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10

UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO) | **CNPJ:** 37.160.546/008-96

ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511 | **TELEFONE:** (61) 9 8527-2587 | **COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA

RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO | **TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976 | **E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com

PROCESSO Nº 020/2023 | **INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**

PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028 | **PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/09/2024 À 30/09/2024**

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBSERVAÇÕES	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	GFD FGTS 08 - 2024	37.160.546/0001-10	ago/24	DARF	S/N	04/09/2024	5198880984	04/09/2024	04/09/2024	R$ 7.451,07	-	R$ 7.451,07	-	-
1	1.23	DARF PIS 08 - 2024	37.160.546/0001-10	ago/24	DARF	S/N	04/09/2024	5198900895	04/09/2024	04/09/2024	R$ 931,41	-	R$ 931,41	-	-
1	1.23	DARF IRRF - CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA 08	37.160.546/0001-10	ago/24	DARF	S/N	04/09/2024	5198900831	04/09/2024	04/09/2024	R$ 8.488,74	-	R$ 8.488,74	-	-
1	1.1	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	ago/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	04/09/2024	5198909806	00/01/1900	04/09/2024	R$ 289,85	-	R$ 289,85	-	-
1	1.7	ADMA DA SILVA DE JESUS	048.418.115-75	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 2.101,43	-	R$ 2.101,43	-	-
1	1.5	ALESSANDRA RAMOS OLIVEIRA	054.823.271-75	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.755,44	-	R$ 1.755,44	-	-
1	1.5	ANA FLAVIA ALVES GOMES DE SOUSA	070.243.051-00	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.574,53	-	R$ 1.574,53	-	-
1	1.4	ANGELICA FERREIRA DE JESUS SANTOS	019.402.511-09	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.232,74	-	R$ 3.232,74	-	-
1	1.10	AURICÉLIA BEZERRA COUTINHO	561.452.411-87	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.568,18	-	R$ 1.568,18	-	-
1	1.5	BEATRIZ STEFANNI FERREIRA DA SILVA	047.251.221-81	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.682,77	-	R$ 1.682,77	-	-
1	1.4	BRUNA SANTOS SILVA	734.620.711-49	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.232,74	-	R$ 3.232,74	-	-
1	1.4	CAMILA RIBEIRO DOS SANTOS	007.257.941-27	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.209,86	-	R$ 3.209,86	-	-
1	1.4	CARLENE MARIA DO NASCIMENTO	043.208.581-58	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.209,86	-	R$ 3.209,86	-	-
1	1.11	EDIELTON DA CRUZ LOPES	078.841.455-02	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.511,29	-	R$ 1.511,29	-	-
1	1.4	ELISANY GOMES LIMA NASSER	762.485.503-87	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.113,96	-	R$ 3.113,96	-	-
1	1.4	ELIZIANE ALVES GOMES	708.018.941-15	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 2.837,96	-	R$ 2.837,96	-	-
1	1.5	ETIENE SIQUEIRA COSTA	727.139.411-72	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.574,53	-	R$ 1.574,53	-	-
1	1.13	FABIO DE SOUZA SILVA	985.036.501-34	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.150,81	-	R$ 1.150,81	-	-
1	1.5	FLAVIA FERREIRA DANTAS	076.751.251-00	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.546,45	-	R$ 1.546,45	-	-
1	1.4	GLEIDE RODRIGUES DE CARVALHO	834.199.931-53	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.209,86	-	R$ 3.209,86	-	-
1	1.5	ISLEANE DA COSTA	053.598.973-33	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.621,32	-	R$ 1.621,32	-	-
1	1.11	JOILMA CARDOSO HONORATO DA ROCHA	715.897.911-34	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.501,48	-	R$ 1.501,48	-	-
1	1.9	JOSE DOMINGOS BRANDAO	821.075.993-00	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.491,74	-	R$ 1.491,74	-	-
1	1.12	JOSE MARIA DE SOUZA DIAS	417.175.201-97	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 2.347,43	-	R$ 2.347,43	-	-
1	1.4	JULIANE SOUSA DA SILVA	060.658.631-81	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.209,86	-	R$ 3.209,86	-	-
1	1.6	KARLA STEFANY ALBUQUERQUE DOS	039.764.661-58	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.447,74	-	R$ 1.447,74	-	-
1	1.5	KELLEN LISTO FERNANDES	014.474.231-43	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.636,57	-	R$ 1.636,57	-	-
1	1.9	KEVERSON CARDOSO E SILVA	054.357.791-03	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.571,78	-	R$ 1.571,78	-	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBSERVAÇÕES	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.5	LEILA SANTOS DA SILVA	724.890.731-68	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.574,53	-	R$ 1.574,53	-	-
1	1.10	MAGDA DE SANTANA CAMPOS	013.502.581-80	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.878,73	-	R$ 1.878,73	-	-
1	1.5	MARCIA LIMA DE MENEZES	714.710.571-00	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.692,13	-	R$ 1.692,13	-	-
1	1.12	MARCONI ALVES FARIAS	563.576.301-44	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 2.193,44	-	R$ 2.193,44	-	-
1	1.1	MARIANE ROCHA MIGUEL SILVA	048.436.361-18	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 4.163,22	-	R$ 4.163,22	-	-
1	1.10	NEUMA LUZIA ANUNCIAÇÃO SANTOS	635.003.701-44	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.641,25	-	R$ 1.641,25	-	-
1	1.5	POLIANA DA COSTA PRACIANO	063.371.241-89	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.638,67	-	R$ 1.638,67	-	-
1	1.11	REGINALDO DE OLIVEIRA	647.339.391-91	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 806,40	-	R$ 806,40	-	-
1	1.5	RUTE MARIA BEZERRA DA SILVA	069.391.351-70	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.574,53	-	R$ 1.574,53	-	-
1	1.5	SANDRA MARIA SOUSA DA SILVA	619.296.111-53	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.578,73	-	R$ 1.578,73	-	-
1	1.5	SIMONE CAETANO DA SILVA	982.010.261-87	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.654,88	-	R$ 1.654,88	-	-
1	1.5	TAMIRES DE OLIVEIRA SOUSA	059.189.821-75	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 1.667,52	-	R$ 1.667,52	-	-
1	1.4	VALDIRENE DE FATIMA PEREIRA CAMELO	002.487.631-30	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.209,86	-	R$ 3.209,86	-	-
1	1.2	VANESSA CRISTINA PEREIRA AMANCIO DE	715.207.161-68	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.464,17	-	R$ 3.464,17	-	-
1	1.14	ZULENIR ALMEIDA	844.543.341-53	ago/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	04/09/2024	LOTE-627934	05/09/2024	05/09/2024	R$ 3.250,75	-	R$ 3.250,75	-	-
1	1.23	BOLETO 122253 SINPROEP	07.695.678/0001-85	ago/24	BOLETO	122253	19/08/2024	5226005845	09/09/2024	09/09/2024	R$ 299,00	-	R$ 299,00	-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535864/0001-33	set/24	NFS-e	69852583	11/09/2024	5226005952	09/09/2024	09/09/2024	R$ 545,58	-	R$ 545,58	-	-
1	1.23	SINTIBREF	07.005.403/0001-72	set/24	BOLETO	437858877	03/09/2024	5226005806	09/09/2024	09/09/2024	R$ 24,00	-	R$ 24,00	-	-
1	1.23	BOLETO 436744546 COLABORATIVA BENEFICIOS – PATF – NSU 5226005748	36.187.198/0001-01	set/24	BOLETO	436744546	10/09/2024	5226005748	09/09/2024	09/09/2024	R$ 3.289,50	-	R$ 3.289,50	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	set/24	BOLETO	916982	10/09/2024	5226005902	09/09/2024	09/09/2024	R$ 394,68	-	R$ 394,68	-	-
2	2.5	SP ATACADISTA DE ARMARINHO LTDA	07.343.392/0001-30	set/24	NF-e	185505	09/09/2024	5229107405	10/09/2024	10/09/2024	R$ 367,24	-	R$ 367,24	-	-
3	3.1	LS SOUZA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	47.769.471/0001-22	set/24	NFS-e	55	12/09/2024	5244308146	13/09/2024	13/09/2024	R$ 2.800,00	-	R$ 2.800,00	-	-
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	set/24	NF-e	1.816	11/09/2024	5244316747	13/09/2024	13/09/2024	R$ 2.640,85	-	R$ 2.640,85	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR ALIM LTDA EPP	18.752.991/0001-24	set/24	NF-e	34.306	20/08/2024	5244316816	13/09/2024	13/09/2024	R$ 449,28	-	R$ 449,28	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	set/24	NF-e	1820	11/09/2024	5244316747	13/09/2024	13/09/2024	R$ 5.883,68	-	R$ 5.883,68	-	-
2	2.14	L&A CONFECÇÕES LTDA	04.644.554/0001-82	set/24	NF-e	4.472	12/09/2024	5244316854	13/09/2024	13/09/2024	R$ 4.459,00	-	R$ 4.459,00	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	set/24	nf-e	1822	11/09/2024	5244316747	13/09/2024	13/09/2024	R$ 8.259,52	-	R$ 8.259,52	-	-
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	set/24	NFSCom	1084591	02/09/2024	5244316984	13/09/2024	13/09/2024	R$ 71,96				
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	set/24	NFS-e	142894	02/09/2024	5244316984	13/09/2024	13/09/2024	R$ 53,97	-	R$ 179,90	-	
3	3.5	ALL SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	set/24	NFS-e	7113316	02/09/2024	5244316984	13/09/2024	13/09/2024	R$ 53,97				
3	3.11	ODONTOGROUP – SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	set/24	NFS-e	12608	18/09/2024	5244316782	13/09/2024	13/09/2024	R$ 814,80	-	R$ 814,80	-	-
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	set/24	NF-e	1819	11/09/2024	5244316747	13/09/2024	13/09/2024	R$ 6.995,52	-	R$ 6.995,52	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	set/24	NF-e	1834	11/09/2024	5244316747	13/09/2024	13/09/2024	R$ 7.525,53	-	R$ 7.525,53	-	-
2	2.4	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	set/24	NF-e	1824	11/09/2024	5244316747	13/09/2024	13/09/2024	R$ 4.853,61	-	R$ 4.853,61	-	-
3	3.7	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA CIEE	61.600.839/0001-55	set/24	NFS-e	33974	06/08/2024	5244316661	13/09/2024	13/09/2024	R$ 310,00	-	R$ 392,94	-	-
3	3.7	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA CIEE	61.600.839/0001-55	set/24	RECIBO	319265	06/08/2024	5244316661	06/08/2024	16/09/2024	R$ 82,94			-	-
3	3.7	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA CIEE	61.600.839/0001-55	mai/24	NFS-e	29881	23/05/2024	5244316518	13/09/2024	16/09/2024	R$ 150,00	-	R$ 150,00	-	-
1	1.23	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	ago/24	BOLETO	0465329	20/08/2024	5245149869	13/09/2024	17/09/2024	R$ 1.470,61	-	R$ 1.470,61	-	-
1	1.23	GFD GRRF ADMA DA SILVA DE JESUS S	048.418.115-75	set/24	GFD	S/N	10/09/2024	5256894088	16/09/2024	17/09/2024	R$ 24,38	-	R$ 24,38	-	-
1	1.23	TRCT ADMA DA SILVA DE JESUS S	048.418.115-75	set/24	TRCT	S/N	10/09/2024	LOTE-632538	16/09/2024	17/09/2024	R$ 3.669,14	-	R$ 3.669,14	-	-
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	set/24	TED	S/N	17/09/2024	5260760595	17/09/2024	17/09/2024	R$ 394,78	-	R$ 394,78	PLANO DE SAÚDE	-
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	set/24	NFS-e	166	15/09/2024	5261069213	17/09/2024	18/09/2024	R$ 420,00	-	R$ 420,00	-	-
2	2.11	PAPELARIA E LIVRARIA FABIJODIV LTDA	37.122.090/0001-01	set/24	NF-e	22	17/09/2024	5261061846	17/09/2024	20/09/2024	R$ 6.139,90	-	R$ 6.139,90	-	-

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBSERVAÇÕES	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
2	2.5	PAPELARIA E LIVRARIA FABIJODIV LTDA	37.122.090/0001-01	set/24	NF-e	23	17/09/2024	5261061846	17/09/2024	20/09/2024	R$ 2.095,70	-	R$ 2.095,70	-	-
3	3.9	EXPERT AUDITORIA E PERÍCIA LTDA	29.859.940/0001-12	set/24	NFS-e	87	17/09/2024	5265149248	18/09/2024	20/09/2024	R$ 2.000,00	-	R$ 2.000,00	-	-
3	3.1	31.771.284 BRUNO CASTRO LOPES	31.771.284/0001-43	set/24	NFS-e	129	19/09/2024	5273515208	20/09/2024	20/09/2024	R$ 800,00	-	R$ 800,00	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS – SOC IND DE ADVOC	37.927.082/0001-24	set/24	NFS-e	154	19/09/2024	5273555306	20/09/2024	20/09/2024	R$ 2.500,00	-	R$ 2.500,00	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	set/24	NFS-e	86	18/09/2024	5273555131	20/09/2024	20/09/2024	R$ 5.000,00	-	R$ 5.000,00	-	-
2	2.3	FRANPESO GAS	01.993.515/0001-00	set/24	DANFE	43.458	18/09/2024	5273555349	20/09/2024	20/09/2024	R$ 870,00	-	R$ 870,00	-	-
2	2.8	FERRAGENS CENTERLIDER CONST. COM. E SERV. LTDA	37.984.028/0001-10	set/24	DANFE	379	20/09/2024	5273602358	20/09/2024	20/09/2024	R$ 1.079,00	-	R$ 1.079,00	-	-
2	2.1	PR DISTRIBUIR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI-ME	28.064.512/0001-30	set/24	DANFE	31.600	19/09/2024	5273618853	20/09/2024	20/09/2024	R$ 231,00	-	R$ 231,00	-	-
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	set/24	FATURA	S/N	10/09/2024	2096	23/09/2024	23/09/2024	R$ 4.001,83	-	R$ 4.001,83	-	-
2	2.7	MORONY COMERCIAL DE INFORMÁTICA LTDA	38.033.213/0001-92	set/24	NFS-e	866	23/09/2024	5288707434	24/09/2024	24/09/2024	R$ 419,50	-	R$ 419,50	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	set/24	FATURA	S/N	15/09/2024	184016	26/09/2024	26/09/2024	R$ 6.416,68	-	R$ 6.416,68	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$											**R$ 188.347,36**	**-**	**R$ 188.347,36**	**-**	**-**

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de setembro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA

CNPJ: 44.697.284/0001-10

R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192

Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192
Dados: 2024.10.07 14:01:14 -03'00'

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL

PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

CPF: 611.151.181-53

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153

Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.10.07 14:00:58 -03'00'

ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE	**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/09/2024 À 30/09/2024**	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 17	Junho 2024	11/06/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	**R$ 4.453,07**	R$ 286,70
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	**R$ 3.464,17**	R$ 277,53
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	**R$ 28.466,70**	R$ 2.907,30
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	**R$ 22.772,60**	-R$ 209,64
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	**R$ 1.447,74**	R$ 722,28
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	**R$ 2.101,43**	R$ 74,87
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	**R$ 3.063,52**	-R$ 75,52
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	**R$ 5.088,16**	-R$ 323,83
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	**R$ 3.819,17**	R$ 662,83
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	**R$ 4.540,87**	-R$ 467,39
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	**R$ 1.150,81**	R$ 460,83
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	**R$ 3.250,75**	-R$ 250,75
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	**R$ 25.647,85**	R$ 938,00
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 109.266,84**	**R$ 5.003,21**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 22.349,01	-R$ 6.812,91
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 870,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 4.853,61	
	2.5	Material de expediente					R$ 2.462,94	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 2.640,85	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 419,50	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 1.079,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 6.139,90	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 6.995,52	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 4.459,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 52.269,33	-R$ 6.812,91

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 4.020,00	-R$ 5.118,24
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 6.416,68	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 4.001,83	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 542,94	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 2.000,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 2.149,84	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 26.811,19	-R$ 5.118,24
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 188.347,36	-R$ 6.927,94

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 30 de setembro de 2024.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2024.10.07 14:01:34 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.10.07 14:01:48 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/09/2024 À 30/09/2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 181.419,42**	**Meta 01**	**R$ 109.266,84**
De Aplicação Financeira	**R$ 525,94**	**Meta 02**	**R$ 52.269,33**
De Recursos da OSC (Próprios)	**R$ 0,00**	**Meta 03**	**R$ 26.811,19**
		Tributos de IR	**R$ 70,53**
		Tributos de IOF	**R$ 222,70**
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 181.945,36**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 188.640,59**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 6.711,98**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 473,67**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 20.707,15**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 20.250,23**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 27.419,13**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 20.723,90**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 209.364,49**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 209.364,49**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 30 de setembro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2024.10.07 14:02:11 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2024.10.07 14:02:25 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

Transferências de Recursos Financeiros da SEEDF para a OSC					
Ref.	**Mês/Ano**	**Data do Crédito em C/C**	**Recurso Previsto**	**Recurso Creditado**	**Diferença**
Mês 18	Julho 2024	01/07/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Mês 19	Agosto 2024	01/08/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Mês 20	Setembro 2024	02/09/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Total			**R$ 544.258,26**	**R$ 544.258,26**	**R$ 0,00**

Recursos Financeiros/Execução Financeira no mês de Julho de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$108.379,09	R$ 111.886,78	-R$ 3.507,69
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$39.293,33	R$ 44.185,44	-R$ 4.892,11
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$19.000,00	R$ 30.008,49	-R$ 11.008,49
Total	**R$166.672,42**	**R$186.080,71**	**-R$19.408,29**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Agosto de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 105.450,95	R$8.819,10
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 72.132,00	-R$26.675,58
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 37.016,24	-R$15.323,29
Total	**R$181.419,42**	**R$214.599,19**	**-R$33.179,77**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Setembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 109.266,84	R$5.003,21
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 52.269,33	-R$6.812,91
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 26.811,19	-R$5.118,24
Total	**R$181.419,42**	**R$188.347,36**	**-R$6.927,94**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução nos meses de Julho, Agosto e Setembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$336.919,19	R$326.604,57	R$10.314,62
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$130.206,17	R$168.586,77	-R$38.380,60
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$62.385,90	R$93.835,92	-R$31.450,02
Total	**R$529.511,26**	**R$589.027,26**	**-R$59.516,00**

Quadro Síntese - Trimestre de Julho, Agosto e Setembro de 2024	
Saldo Inicial 01/07/2024	**Valores R$**
Conta Corrente	R$ 5.707,00
Aplicação Financeira	R$ 58.785,16
1.Saldo Total R$	**R$ 64.492,16**
Receitas	**Valores R$**
Repasse (SEEDF) - Julho 2024	R$ 181.419,42
Repasse (SEEDF) - Fevereireiro 2024	R$ 181.419,42
Repasse (SEEDF) - Março 2024	R$ 181.419,42
Rendimento Bruto da Aplicação - Julho 2024	R$ 667,15
Rendimento Bruto da Aplicação - Agosto 2024	R$ 669,19
Rendimento Bruto da Aplicação - Setembro 2024	R$ 525,94
2.Total das Receitas	**R$ 546.120,54**
Despesas	**Valores R$**
Meta 1- Recursos Humanos	R$ 326.604,57
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$ 168.586,77
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$ 93.835,92
Tributos de IR - Julho 2024	R$ 124,11
Tributos IR - Agosto 2024	R$ 132,07
Tributos IR - Setembro 2024	R$ 70,53
Tributos de IOF - Julho 2024	R$ 51,40
Tributos IOF - Agosto 2024	R$ 260,73
Tributos IOF - Setembro 2024	R$ 222,70
3.Total das Despesas	**R$ 589.888,80**
Saldo: 30/09/2024	**Valores R$**
Conta Corrente	R$ 473,67
Aplicação Financeira	R$ 20.250,23
4.Saldo Total R$ (4=1+2-3)	**R$ 20.723,90**

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.099-1 - Conta Corrente

Tipo de Conta * (●) Conta Corrente ( ) Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Julho/2024

DETALHAMENTO

Data: 05/08/2024 **Hora:** 08:53:34

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			5.707,00 +
01/07/2024	CREDITO FORNECEDOR GDF	047537	181.419,42 +	187.126,42 +
05/07/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	112423	82.092,00 -	105.034,42 +
05/07/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	445184	3.286,84 -	101.747,58 +
08/07/2024	DEBITO TRANSF ELET P POUPANCA	523053	289,85 -	101.457,73 +
08/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	296909	1.470,61 -	99.987,12 +
08/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	296740	620,87 -	99.366,25 +
08/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	296348	179,90 -	99.186,35 +
08/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	296663	394,68 -	98.791,67 +
08/07/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	296547	287,50 -	98.504,17 +
08/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	296166	941,56 -	97.562,61 +
08/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	296955	24,00 -	97.538,61 +
08/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	296244	814,80 -	96.723,81 +
08/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	296816	445,08 -	96.278,73 +
08/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	296421	3.289,50 -	92.989,23 +
08/07/2024	DEBITO PIX	000000	1.320,00 -	91.669,23 +
08/07/2024	DEBITO PIX	000000	920,00 -	90.749,23 +
08/07/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	373,74 -	90.375,49 +
09/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	153277	840,00 -	89.535,49 +
09/07/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	80.000,00 -	9.535,49 +
12/07/2024	DEBITO PIX	000000	7.725,91 -	1.809,58 +
12/07/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	595288	964,36 -	845,22 +
12/07/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	595268	9.109,58 -	8.264,36 -
12/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	954328	7.123,81 -	15.388,17 -
12/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	954380	6.909,78 -	22.297,95 -
12/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	954296	7.611,20 -	29.909,15 -
12/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	954256	2.392,95 -	32.302,10 -
12/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	954441	9.810,71 -	42.112,81 -
12/07/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	50.000,00 +	7.887,19 +
15/07/2024	DEBITO CONTA AGUA	000000	5.270,22 -	2.616,97 +
16/07/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	3.202,20 -	585,23 -
16/07/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	8.695,53 -	9.280,76 -
16/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	713438	2.500,00 -	11.780,76 -

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
16/07/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	13.000,00 +	1.219,24 +
19/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	857128	5.000,00 -	3.780,76 -
19/07/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	5.000,00 +	1.219,24 +
22/07/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	8.000,00 +	9.219,24 +
23/07/2024	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	000000	3.613,14 -	5.606,10 +
24/07/2024	DEBITO PIX	000000	420,00 -	5.186,10 +
24/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	257072	950,92 -	4.235,18 +
24/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	257015	355,80 -	3.879,38 +
24/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	256989	367,18 -	3.512,20 +
24/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	334234	4.459,00 -	946,80 -
24/07/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	10.000,00 +	9.053,20 +
26/07/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	356585	644,00 -	8.409,20 +
30/07/2024	DEBITO TED PAG0108 C.CORRENTE	000000	1.148,26 -	7.260,94 +
31/07/2024	DEBITO RESCISAO	364616	215,23 -	7.045,71 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 1
EMISSAO: 05/08/2024

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 28/06/2024 A 31/07/2024

NUMERO APLICACAO TAXA/INDICE		VENCIMENTO RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 28/06/2024	SALDO EM 31/07/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
19	12/06/2024	03/06/2026	150.000,00	58.785,16	923,32	8,30	12,60	0,00	0,00
100,00% CDI		00/00/0000	910,72			0,00	0,00	0,00	0,00
RC	5	12/07/2024	49.666,08			196,31	430,86	96,94	50.096,94
								0,00	50.000,00
RC	6	22/07/2024	7.932,05			50,22	87,68	19,73	8.019,73
								0,00	8.000,00
20	09/07/2024	30/06/2026	80.000,00	0,00	52.353,48	327,85	327,85	0,00	0,00
100,00% CDI		00/00/0000	52.025,63			0,00	0,00	0,00	0,00
RC	1	16/07/2024	12.995,25			25,54	25,54	1,38	13.020,79
								19,41	13.000,00
RC	2	19/07/2024	4.995,86			15,72	15,72	1,20	5.011,58
								10,38	5.000,00
RC	3	24/07/2024	9.983,26			43,21	43,21	4,86	10.026,47
								21,61	10.000,00
		TOTAL		58.785,16	53.276,80	667,15	943,46	124,11	86.175,51
								51,40	86.000,00

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 2
EMISSAO: 05/08/2024

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 28/06/2024 A 31/07/2024

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 28/06/2024	SALDO EM 31/07/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	58.785,16	53.276,80	667,15	943,46	124,11 51,40	86.175,51 86.000,00
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	58.785,16	53.276,80	667,15	943,46	124,11 51,40	86.175,51 86.000,00

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.099-1 - Conta Corrente

Tipo de Conta * (●) Conta Corrente ( ) Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Agosto/2024

DETALHAMENTO

Data: 02/09/2024 **Hora:** 09:06:33

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			7.045,71 +
01/08/2024	CREDITO FORNECEDOR GDF	058791	181.419,42 +	188.465,13 +
02/08/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	180.000,00 -	8.465,13 +
06/08/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	255003	8.413,62 -	51,51 +
06/08/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	255030	928,08 -	876,57 -
06/08/2024	DEBITO PIX	000000	7.432,69 -	8.309,26 -
06/08/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	289,85 -	8.599,11 -
06/08/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	129552	83.245,10 -	91.844,21 -
06/08/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	48.600,00 +	43.244,21 -
06/08/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	52.324,42 +	9.080,21 +
06/08/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	921,61 +	10.001,82 +
07/08/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	467978	287,50 -	9.714,32 +
07/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	468086	24,00 -	9.690,32 +
07/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	468036	3.289,50 -	6.400,82 +
07/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	467927	394,68 -	6.006,14 +
08/08/2024	DEBITO PIX	000000	6.000,00 -	6,14 +
08/08/2024	DEBITO PIX	000000	2.300,00 -	2.293,86 -
08/08/2024	DEBITO PIX	000000	1.000,00 -	3.293,86 -
08/08/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	10.000,00 +	6.706,14 +
09/08/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	394,78 -	6.311,36 +
13/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	565414	163,90 -	6.147,46 +
13/08/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	565295	70,00 -	6.077,46 +
13/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	565460	814,80 -	5.262,66 +
13/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	565592	448,32 -	4.814,34 +
13/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	565486	179,90 -	4.634,44 +
13/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	565385	1.470,61 -	3.163,83 +
13/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	565519	2.000,00 -	1.163,83 +
13/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	565331	4.459,00 -	3.295,17 -
13/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	565636	545,58 -	3.840,75 -
13/08/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	6.615,69 -	10.456,44 -
13/08/2024	DEBITO PIX	000000	2.905,00 -	13.361,44 -
13/08/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	1.966,00 -	15.327,44 -
13/08/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	23.000,00 +	7.672,56 +

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
15/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	252569	2.500,00 -	5.172,56 +
15/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	252533	435,00 -	4.737,56 +
15/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	252364	5.000,00 -	262,44 -
15/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	252449	3.316,30 -	3.578,74 -
15/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	252192	6.104,80 -	9.683,54 -
15/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	252488	7.535,02 -	17.218,56 -
15/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	252315	6.136,18 -	23.354,74 -
15/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	252407	7.473,76 -	30.828,50 -
15/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	252264	9.258,59 -	40.087,09 -
15/08/2024	DEBITO PIX	000000	135,00 -	40.222,09 -
15/08/2024	DEBITO TED PAG0108 C.CORRENTE	000000	924,40 -	41.146,49 -
15/08/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	48.000,00 +	6.853,51 +
15/08/2024	DEBITO CONTA AGUA	000000	6.673,02 -	180,49 +
16/08/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	8.233,40 -	8.052,91 -
16/08/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	4.248,98 -	12.301,89 -
16/08/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	3.935,65 -	16.237,54 -
16/08/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	22.000,00 +	5.762,46 +
21/08/2024	DEBITO PIX	000000	420,00 -	5.342,46 +
21/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	631555	300,00 -	5.042,46 +
21/08/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	631586	231,41 -	4.811,05 +
23/08/2024	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	000000	3.329,08 -	1.481,97 +
26/08/2024	DEBITO PIX	000000	920,00 -	561,97 +
26/08/2024	DEBITO PIX	000000	500,00 -	61,97 +
26/08/2024	DEBITO PIX	000000	500,00 -	438,03 -
26/08/2024	DEBITO PIX	000000	200,00 -	638,03 -
26/08/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	8.000,01 +	7.361,98 +
28/08/2024	DEBITO PIX	000000	650,00 -	6.711,98 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 1
EMISSAO: 02/09/2024

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 31/07/2024 A 30/08/2024

NUMERO APLICACAO TAXA/INDICE	VENCIMENTO RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 31/07/2024	SALDO EM 30/08/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
19 12/06/2024	03/06/2026	150.000,00	923,32	0,00	1,45	14,05	3,16	924,77
100,00% CDI	06/08/2024	910,72			0,00	0,00	0,00	921,61
20 09/07/2024	30/06/2026	80.000,00	52.353,48	0,00	82,29	410,14	86,75	52.435,77
100,00% CDI	06/08/2024	52.025,63			0,00	0,00	24,60	52.324,42
21 02/08/2024	24/07/2026	180.000,00	0,00	20.707,15	161,97	161,97	0,00	0,00
100,00% CDI	00/00/0000	20.545,18			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 1	06/08/2024	48.595,86			38,17	38,17	1,20	48.634,03
							32,83	48.600,00
RC 2	08/08/2024	9.997,57			15,71	15,71	0,71	10.013,28
							12,57	10.000,00
RC 3	13/08/2024	22.981,87			63,25	63,25	5,27	23.045,12
							39,85	23.000,00
RC 4	15/08/2024	47.942,13			169,71	169,71	16,80	48.111,84
							95,04	48.000,00
RC 5	16/08/2024	21.968,52			86,42	86,42	9,14	22.054,94
							45,80	22.000,00
RC 6	26/08/2024	7.968,87			50,22	50,22	9,04	8.019,09
							10,04	8.000,01
TOTAL			53.276,80	20.707,15	669,19	1.009,64	132,07	213.238,84
							260,73	212.846,04

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 2
EMISSAO: 02/09/2024

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 31/07/2024 A 30/08/2024

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 31/07/2024	SALDO EM 30/08/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	53.276,80	20.707,15	669,19	1.009,64	132,07 260,73	213.238,84 212.846,04
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	53.276,80	20.707,15	669,19	1.009,64	132,07 260,73	213.238,84 212.846,04

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem: 106.071.099-1 - Conta Corrente

Tipo de Conta *: (●) Conta Corrente ( ) Poupança Salário

Tipos de Extrato *: Mensal

Mês *: Setembro/2024

DETALHAMENTO

Data: 01/10/2024 **Hora:** 13:40:42

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			6.711,98 +
02/09/2024	CREDITO FORNECEDOR GDF	067930	181.419,42 +	188.131,40 +
03/09/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	180.000,00 -	8.131,40 +
04/09/2024	DEBITO PIX	000000	7.451,07 -	680,33 +
04/09/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	900895	931,41 -	251,08 -
04/09/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	900831	8.488,74 -	8.739,82 -
04/09/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	289,85 -	9.029,67 -
04/09/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	20.689,62 +	11.659,95 +
05/09/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	145773	83.329,14 -	71.669,19 -
05/09/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	83.000,00 +	11.330,81 +
09/09/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	005845	299,00 -	11.031,81 +
09/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	005952	545,58 -	10.486,23 +
09/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	005806	24,00 -	10.462,23 +
09/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	005748	3.289,50 -	7.172,73 +
09/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	005902	394,68 -	6.778,05 +
10/09/2024	DEBITO PIX	000000	367,24 -	6.410,81 +
13/09/2024	DEBITO PIX	000000	2.800,00 -	3.610,81 +
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316747	2.640,85 -	969,96 +
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316816	449,28 -	520,68 +
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316933	5.883,68 -	5.363,00 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316854	4.459,00 -	9.822,00 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316628	8.259,52 -	18.081,52 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316984	179,90 -	18.261,42 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316782	814,80 -	19.076,22 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316590	6.995,52 -	26.071,74 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316552	7.525,53 -	33.597,27 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316696	4.853,61 -	38.450,88 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316661	392,94 -	38.843,82 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316518	150,00 -	38.993,82 -
13/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	149869	1.470,61 -	40.464,43 -
13/09/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	50.000,01 +	9.535,58 +
16/09/2024	DEBITO PIX	000000	24,38 -	9.511,20 +
16/09/2024	DEBITO RESCISAO	904587	3.669,14 -	5.842,06 +

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
17/09/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	394,78 -	5.447,28 +
17/09/2024	DEBITO PIX	000000	420,00 -	5.027,28 +
17/09/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	6.139,90 -	1.112,62 -
17/09/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	2.095,70 -	3.208,32 -
17/09/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	9.000,00 +	5.791,68 +
18/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	149248	2.000,00 -	3.791,68 +
20/09/2024	DEBITO PIX	000000	800,00 -	2.991,68 +
20/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	555306	2.500,00 -	491,68 +
20/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	555131	5.000,00 -	4.508,32 -
20/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	555349	870,00 -	5.378,32 -
20/09/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	1.079,00 -	6.457,32 -
20/09/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	618853	231,00 -	6.688,32 -
20/09/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	18.000,00 +	11.311,68 +
23/09/2024	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	000000	4.001,83 -	7.309,85 +
24/09/2024	DEBITO PIX	000000	419,50 -	6.890,35 +
26/09/2024	PAGAMENTO CAESB	861274	6.416,68 -	473,67 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 1
EMISSAO: 01/10/2024

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 30/08/2024 A 30/09/2024

NUMERO APLICACAO TAXA/INDICE	VENCIMENTO RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 30/08/2024	SALDO EM 30/09/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
21 02/08/2024	24/07/2026	180.000,00	20.707,15	0,00	24,40	186,37	41,93	20.731,55
100,00% CDI	04/09/2024	20.545,18			0,00	0,00	0,00	20.689,62
22 03/09/2024	25/08/2026	180.000,00	0,00	20.250,23	151,76	151,76	0,00	0,00
100,00% CDI	00/00/0000	20.098,47			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 1	05/09/2024	82.996,47			65,20	65,20	1,03	83.061,67
							60,64	83.000,00
RC 2	13/09/2024	49.958,59			157,17	157,17	12,02	50.115,76
							103,73	50.000,01
RC 3	17/09/2024	8.987,13			35,35	35,35	3,74	9.022,48
							18,74	9.000,00
RC 4	20/09/2024	17.959,34			92,06	92,06	11,81	18.051,40
							39,59	18.000,00
TOTAL			20.707,15	20.250,23	525,94	687,91	70,53	180.982,86
							222,70	180.689,63

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 2
EMISSAO: 01/10/2024

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 30/08/2024 A 30/09/2024

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 30/08/2024	SALDO EM 30/09/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	20.707,15	20.250,23	525,94	687,91	70,53 222,70	180.982,86 180.689,63
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	20.707,15	20.250,23	525,94	687,91	70,53 222,70	180.982,86 180.689,63

Relatório Descritivo

A Obras de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS (CEPI AZULÃO), inscrito no CNPJ nº 37.160.546/0008-96, Termo de Colaboração nº 020/2023, celebrado entre a Obras de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS e a Secretaria de Estado de Educação - SEEDF, esclarece que no dia 01 de julho de 2024 a OSC, dispunha de um saldo em conta corrente de R$ 5.707,00 (cinco mil e setecentos e sete reais) e um saldo em aplicação financeira de R$ 58.785,16 (cinquenta e oito mil e setecentos e oitenta e cinco reais e dezesseis centavos).

Declara ter recebido da Administração Pública o valor de R$ 544.258,26 (quinhentos e quarenta e quatro mil e duzentos e cinquenta e oito reais e vinte e seis centavos), referente ao período de 01 de julho de 2024 a 30 de setembro de 2024.

E houve um rendimento bruto da aplicação financeira no valor de R$ 1.862,28 (mil e oitocentos e sessenta e dois reais e vinte e oito centavos).

As despesas realizadas no período somam um total de R$ 589.027,26 (quinhentos e oitenta e nove mil e vinte e oito reais e vinte e seis centavos).

O valor de Tributos IR + IOF, somam um valor de R$ 861,54 (oitocentos e sessenta e um reais e cinquenta e quatro centavos).

Finalizado o trimestre a OSC, possuía em conta um saldo em conta corrente de R$ 473,67 (quatrocentos e setenta e três reais e sessenta e sete centavos), e saldo em aplicação financeira de R$ 20.250,23 (vinte mil e duzentos e cinquenta reais e vinte e três centavos).

A Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS, declara que os valores recebidos foram executados como o previsto no Plano de Trabalho da SEEDF.

Certos de sua compreensão, esta OSC, está à disposição para maiores esclarecimentos.

Atenciosamente,

ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153

Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Dados: 2024.10.07 16:38:55 -03'00'

Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
Roberta Fernandes de Morais Ribeiro
Presidente da OASIS

RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO – RIE

I - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA
OSC: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E A SOCIEDADE – CEPI AZULÃO CNPJ: 37.160.546/0001-10 Processo: 00080-00013119/2019-72
Endereço de Execução: QN 425 Área Especial 02 – Samambaia Norte (DF) CEP:72.327-512
Telefone fixo: (61) 3459-4510 Celular: (61) 98527-2587
Número do Termo de Colaboração: Termo de Colaboração n°: 001/2019 Vigência: 09/02/2023 a 08/02/2028
Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Claudia Simone Marins Coutinho Borges Luciana Mamédia de Souza Morais

II. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 01/10/2024 à 31/12/2024.

De acordo com o Plano de Trabalho no campo de definição de metas, resultados esperados e parâmetros para cumprimento e a qualidade, demostraremos abaixo todas as metas previstas no Plano de Trabalho, onde foram integralmente alcançadas conforme parâmetros estabelecidos nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que Ofertam Educação Infantil e no caderno de Indicadores de Qualidade da Educação Infantil.

1. Atender gratuitamente o quantitativo de crianças estabelecido no Plano de Trabalho em jornada de tempo integral de 10 - (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento integral dos aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social das crianças atendidas.

Foi ofertado atendimento integral, gratuito, onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais com o atendimento presencial e por meio de interação dos grupos de whatsapp dos responsáveis e redes sociais, como forma de manter a proximidade entre a criança, família e escola, assim, atendendo conforme calendário escolar as especificidades de cada contexto familiar.

Durante os meses de outubro, novembro e dezembro, as crianças da instituição foram atendidas, seguindo os protocolos de segurança da OMS, mantendo sempre os cuidados necessários em relação aos vírus gripais e outros, oferecendo uma educação de qualidade com o apoio das famílias, objetivando o desenvolvimento integral das crianças, esses momentos foram realizados por meio de atendimentos presenciais contemplando os dias letivos conforme o calendário escolar. Buscou-se ainda trabalhar a autonomia, a responsabilidade, a solidariedade e o respeito ao bem comum com iniciativas que levassem as crianças a entenderem cada um desses temas por meio de atividades como: alimentara-se, sozinhas, reconhecerem os seus pertences, praticarem o cuidado consigo e com o outro, respeitarem as regras de convivência e o zelo em manter o patrimônio público.

2. Desenvolver o Projeto Pedagógico da Instituição Educacional em consonância com o Currículo em Movimento do Distrito Federal - Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado por meio dos projetos pedagógicos que foram construídos por meio do Currículo em Movimento do Distrito Federal da Educação Infantil, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil do Distrito Federal, Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

3. Cumprir integralmente o Calendário Escolar da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras.

Seguimos as orientações para o cumprimento do calendário escolar de acordo com as orientações da CRESS – Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião e SEEDF – Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal.

4. Garantir a participação das famílias afim de assegurar a sua integração com a comunidade escolar ampliando a troca de experiências no processo de desenvolvimento das crianças, assegurando os seus direitos de aprendizagem.

A instituição se manteve à disposição das famílias para atendimento em geral, por meio da secretaria, direção, coordenação, serviço de psicologia e assistência social, para realizar atendimentos com dia e hora marcada, como forma de manter o vínculo entre família e creche, realizando os atendimentos solicitados quando observado a necessidade ou solicitação dos pais ou responsáveis de cada criança.

5. Servir 05 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar, conforme cardápio elaborado por profissional devidamente habilitado (nutricionista).

Foi ofertado, cinco refeições diárias, variadas e adequadas às faixas etárias atendidas pela instituição. O cardápio semanal, elaborado pela nutricionista da instituição, esteve de fácil acesso aos pais sendo colocado no mural de entrada da creche e divulgado nos grupos de WhatsApp das turmas. Foram realizadas, avaliações e atendimentos individuais com as famílias, assim construindo propostas alimentares diferenciadas para atender as crianças com restrições alimentares, laudadas ou com prescrição médica.

Contamos com parceiros para colaborar com nossa OSC disponibilizando doações para as famílias, como: Mesa Brasil do SESC, Banco de Alimentos – Ceasa e VEPEMA - Vara de Execuções das Penas e Medidas Alternativas. As doações recebidas colaboraram com o cardápio oferecido em nossa instituição.

6. Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinadas ao bom atendimento de qualidade às crianças.

Por meio do Plano de Trabalho, a instituição utiliza os recursos financeiros para um atendimento com qualidade para as crianças.

2.1 GESTÃO DE ACESSO, OFERTA E MATRÍCULA

Durante o período de outubro, novembro e dezembro, a secretaria da instituição funcionou normalmentede segunda a quinta - feira de 08:00 as 16:30 e as sextas – feiras expediente interno, para sanar possíveis dúvidas e atender a comunidade. Foram realizadas as matrículas das crianças contempladas de acordo com as vagas ociosas disponíveis na unidade neste

período, por meio de encaminhamento da CRE de Samambaia. Foi orientado aos responsáveis mediante ligações,e-mails ou mensagens via WhatsApp, as cópias dos documentos necessários para a efetivação da matrícula: Certidão de nascimento, cartão de vacina atualizado, comprovante de residência, RG e CPF dos responsáveis e laudo em caso de restrição alimentar. Atendemos em nossa instituição 182 crianças na faixa etária de 4 meses a 3 anos de idade. Ressaltamos que, todas as matrículas efetivadas no período sucederam de forma presencial.

2.2 HABILITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA

É importante informar que durante esses três meses, todas as atividades foram planejadas e executadas em consonância com o currículo em movimento, e diretrizes curriculares do DF, as coordenações pedagógicas com os docentes foram asseguradas conforme estabelecido no plano de trabalho.

No dia 02 de outubro de tivemos, formação continuada, ministrada pela coordenadora e diretora, participaram o grupo de professores, monitores, auxiliares de serviços gerais e cozinha, o tema abordado foi: Os cinco sentidos na afetividade: foi pedido para os educadores ficarem com os olhos vedados, durante a dinâmica foi passando objetos para sentirem o tato, olfato, paladar, audição e visão, um momento para eles recordarem sua infância, momentos felizes e trazer a memória coisas boas.

Formação: Os cinco sentidos







No dia 17 de outubro, foi realizada uma reunião de alinhamento do fluxo da Rede de Proteção à Criança e ao Adolescente de Samambaia, ocorreu na promotoria de justiça, a palestrante foi Camila do MPDFT.

Reunião de alinhamento



No dia de 23 de outubro, a diretora pedagógica juntamente com uma monitora participou de uma formação continuada, com a Profª Maria Juluiana, cujo o tem foi “A importancia da brincadeira no cotidiano da educação infantil”, um momento de muito aprendizado e prática.

Formação: A importância da brincadeira





No dia de 27 de novembro, a coordenadora pedagógica participou do 5º Forúm de coordenadores da educação infantil, com a CRE Samambaia.

5º Fórum de Coordenadores





No dia 29 de novembro, foi realizado um treinamento profissional para nossos porteiros e agentes patrimonais, ministrado pelo Capitão da Polícia Militar Saulo, um momento de muito aprendizado.

Reunião Estudo de caso





2.3 CONDIÇÕES DE TRABALHO ADEQUADA

Todos os funcionários ativos na instituição possuem habilitação compatível a função exercida, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação desegunda a sexta feira das 13:30h ás 14:30h , planejando suas atividadese estruturando-as em objetivos, prática social inicial, problematização, instrumentalização e prática social final e evidenciando todos os campos de experiências. O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado, assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia. A secretária escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores tem a formação em nível médio.

2.4 ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL

Atas



Arquivo das crianças



Diário de classe



Documento das crianças



Semanalmente os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar, utilizam portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição. No decorrer deste período as Atas de obrigatoriedade permaneceram atualizadas.

Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade com normas de funcionamento, xerox da certidão de nascimento, CPF da criança, cartão de vacina atualizado, documento do responsável, CPF do responsável, comprovante de residência, todas as cópias acompanhado dos originais, ficha de atualização de dados, que é preenchida anualmente, recibo de entrega de uniforme, autorização para uso de imagem, relatório descritivo individual do aluno (anteriores) e cópia do laudo médico caso a criança tenha alguma restrição

alimentar. O número de funcionários é suficiente para o bom funcionamento da instituição, e com condições de suprir as eventuais ausências dos profissionais garantindo o atendimento ás crianças. Para isso, contamos com 09 professoras, 14 monitores, 01 monitor volante, 03 auxiliares de limpeza, 3 cozinheiras, 01 nutricionista, 01 secretária, 01 coordenadora pedagógica, 01 auxiliar administrativo, 01 diretora pedagógica, 02 porteiros e 02 agentes patrimoniais, um total de 39 funcionários, e 02 jovens aprendizes que auxiliam no trabalho administrativo. Temos o apoio periódico da gestora, para avaliar e supervisionar o desempenho do nosso trabalho.

2.5 PROPOSTA PEDAGÓGICA

A instituição possui o Projeto Político Pedagógico (PPP) em forma de documento escrito e digital, construído a partir dos documentos norteadores da SEEDF, em parceria com os professores, demais profissionais da educação e comunidade escolar, por meio de reuniões de pais, pesquisa de satisfação e atendimento em geral ao longo do período. O Projeto Político Pedagógico (PPP) é um documento central na organização e funcionamento de uma instituição de ensino. Ele expressa a identidade da instituição e serve como um guia para as ações pedagógicas, administrativas e comunitárias, sempre visando a formação integral dos estudantes. Elaborado de forma participativa por toda a comunidade escolar — incluindo gestores, professores, crianças, pais e demais membros da comunidade —, o PPP reflete os princípios, valores e objetivos educacionais que orientam o processo de ensino-aprendizagem na escola. É importante ressaltar que a CEPI – Azulão, desenvolve os projetos que abordam as temáticas transversais previstas nos documentos norteadores, durante todo o ano letivo, o mesmo fica no mural da intiuição para acesso de todos.

Mural da instituição



2.6 PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO

Portifólio com os planos de aula





O planejamento de aula é uma ferramenta essencial para garantir a qualidade do processo de ensino-aprendizagem. Um bom planejamento vai além da simples organização de conteúdos; ele envolve a adaptação das estratégias pedagógicas às necessidades e características das crianças, tornando o processo de aprendizagem mais dinâmico e significativo. Ao prever diferentes formas de abordagem, o professor pode criar um ambiente de ensino mais inclusivo, considerando as diversas formas de aprendizado e promovendo a participação ativa de todos as crianças.

Os planejamentos pedagógicos de aula elaborado pela equipe docente do CEPI Azulão, compõe os campos de experiência do Currículo em Movimento do Distrito Federal, começando com um contexto prévio, com o objetivo de resgatar o que as crianças já sabem. Depois, trazem sugestões de organização dos materiais e dos espaços, por entenderem que estes aspectos também atuam como educadores, há ainda perguntas guias, que ajudam o professor a fazer a articulação entre diversos saberes, e os tempos recomendados para desenvolver as atividades.

2.7 REGISTRO DE PRÁTICA EDUCATIVA/ ESCRITURAÇÃO

Os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar e coordenador pedagógico o uso dos materiais utilizados pelos professores sendo eles: portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição. O diário de classe é preenchido diariamente, nele a professora registra as presenças, faltas e atestados médicos quando são apresentados. É registrado também o conteúdo e ações didático – pedagógica realizada no dia de forma sucinta.

Cada profissional, possuem um portfólio, onde todos seus planos de aulas são anexados, o que auxilia na ausência do profissional, pois qualquer pessoa pode aplicá-lo.

O conselho de classe de classe é realizado em cada término de semestre, junto as assinaturas do Rdic, no conselho estão presentes, professores, coordenador pedagógico e secretária escolar, que registra tudo em ata, neste momento é falado sobre a turma de forma geral e no conselho final sobre os alunos que possuem alguma peculiaridade.

As atas são preenchidas conforme a demanda pedagógica ou multifuncional, sendo que todas as reuniões são registradas em ata.

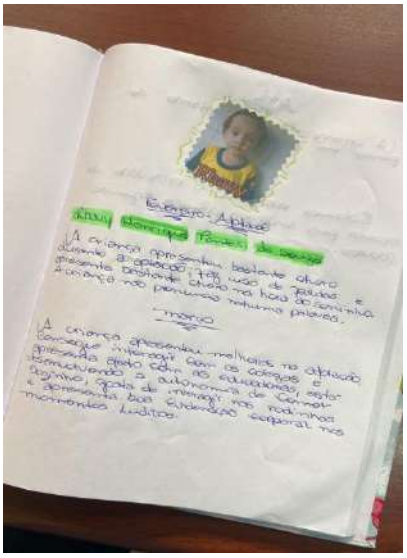
O diário de bordo na educação infantil é uma ferramenta essencial para registrar o desenvolvimento e as atividades das crianças. Ele serve para:

- Acompanhar o desenvolvimento: Permite que os educadores documentem o progresso individual das crianças em diversas áreas, como habilidades motoras, linguagem, socialização e autonomia.
- Planejar atividades: Ajuda os professores a planejar atividades futuras com base nas necessidades e interesses observados das crianças.
- Comunicação com os pais: Facilita a comunicação entre educadores e pais, mantendo-os informados sobre o dia a dia e o desenvolvimento de seus filhos.
- Reflexão pedagógica: Oferece aos educadores um espaço para refletir sobre suas práticas pedagógicas e fazer ajustes conforme necessário.
- Documentação: Serve como registro formal das atividades e experiências educativas, útil para avaliações e relatórios.

O diário de bordo é uma ferramenta que promove um acompanhamento mais detalhado e personalizado do processo educativo na primeira infância, preenchido semanalmente.

Diário de bordo



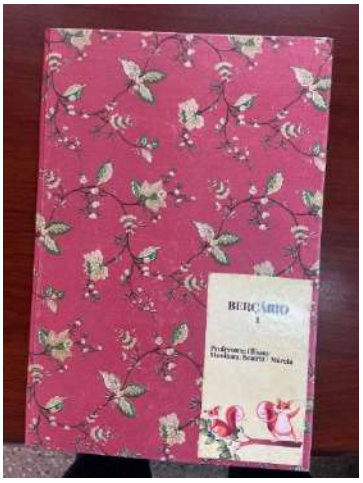


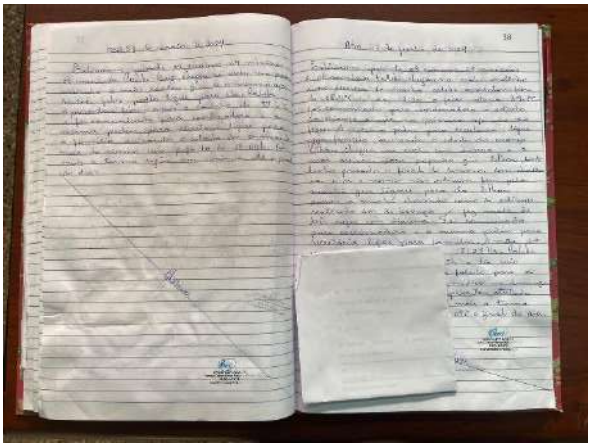
O diário de ocorrência na educação infantil tem várias funções importantes:

- Registro de incidentes: Documenta qualquer incidente ou comportamento fora do comum, como acidentes, conflitos entre crianças, ou situações que necessitam de atenção especial.
- Monitoramento de comportamento: Ajuda a monitorar e entender o comportamento das crianças ao longo do tempo, identificando padrões ou questões que precisam ser abordadas.
- Referência para intervenções: Fornece dados que podem ser usados para planejar intervenções específicas, seja para melhorar o comportamento de uma criança ou para lidar com situações recorrentes.
- Documentação oficial: Mantém um registro oficial de eventos importantes, que pode ser necessário para revisões ou auditorias, e para garantir a transparência e responsabilidade na gestão da turma.
- Apoio pedagógico: Auxilia os educadores a refletirem sobre suas práticas e a desenvolverem estratégias para lidar com diferentes situações de maneira eficaz.

O diário de ocorrência é uma ferramenta crucial para a gestão e acompanhamento do ambiente educacional, garantindo um espaço seguro e bem monitorado para as crianças, preenchido diariamente.

Diário de ocorrência





2.8 COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

A coordenadora pedagógica atua como mediador entre professores, gestores e as crianças, visando garantir a qualidade do ensino e o desenvolvimento integral dos estudantes. Suas atribuições incluem a formação continuada dos professores, auxiliando-os na construção de práticas pedagógicas que atendam às necessidades dos alunos e às diretrizes curriculares.

Portanto, a coordenação pedagógica é fundamental para garantir a coerência e a continuidade das práticas educativas, atuando como um agente transformador no contexto escolar. As coordenações acontecem diariamente das 13:30 às 14:30 horas, com duração de uma hora por dia, tem obtido resultados tangíveis e positivos. Os pontos que são observados em coordenação pedagógica: o tipo de aula que será dada, material usado e dinâmicas e estratégias pedagógicas utilizadas para atender a turma, são combinados previamente a partir das conversas com o grupo de professores.

As coordenações pedagógicas são acompanhadas pelo coordenador da instituição e pela Gestora representante da SEDF.

Coordenação pedagógica



2.9 ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL DAS CRIANÇAS

No dia 01 de outubro, foi colhido da horta Rúcula junto com as crianças e usado na salada do almoço do dia. Foi enviado também o Projeto Tem Criança na Cozinha com a receita de chips de maçã, na qual o ingrediente principal foi a maçã. Este teve como objetivo experimentar alimentos diversos a fim de constituir uma relação saudável com a alimentação (pág.100).

Colheita na horta





Projeto: Tem criança na cozinha





No dia 25 de outubro, a nutricionista participou de uma reunião do CONSEA (Conselho Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional) de maneira remota, que abordou sobre o tema: Do campo á cidade: os desafios da segurança alimentar e nutricional frente ao agronegócio.

Reunião Online





No dia 30 de outubro, recebemos doações do Mesa Brasil. Estas, foram: banana, aipim, couve, repolho roxo, pepino e tomate.

Doação





Dia 04 de novembro, iniciou a segunda avaliação antropométrica das crianças. Esta é avaliada, mostrada aos pais, e deixada na pasta individual de cada criança para eventuais dúvidas. Foi aferido peso e estatura e avaliado três parâmetros, IMC/idade, Peso/idade, Estatura/idade e Peso/Estatura para chegar ao diagnóstico da criança. Este tem como objetivo avaliar o estado nutricional do grupo infantil e identificar possíveis distúrbios ou riscos nutricionais, e também a gravidade desses, para então traçar condutas que possibilitem a recuperação ou manutenção adequada do estado de saúde.

Avaliação Antropométrica





Uma vez por semana, é realizado o autosservimento com as crianças do maternal II. Este, tem como objetivo, vivenciar situações que ampliem a coordenação visomotora (pág. 73) e segurar o prato e talher para alimentar-se com autonomia e realizar a prática do autosservimento com a orientação do adulto (pág.75).

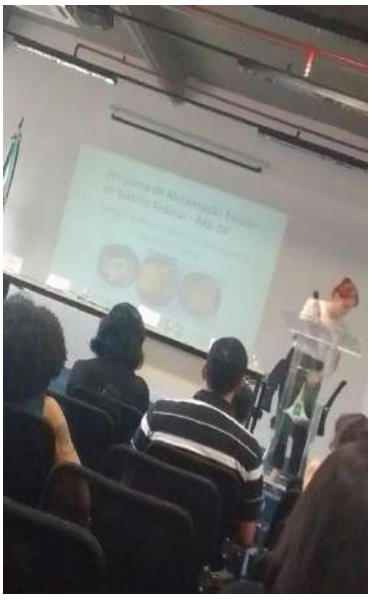
Autosservimento





No dia 04 de novembro, foi realizada uma reunião presencial do CONSEA (Conselho Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional), na qual a nutricionista fez parte. Este, abordou os temas: Desafios e oportunidades para a agricultura familiar no Distrito Federal e Projeto Cozinhas Solidárias.

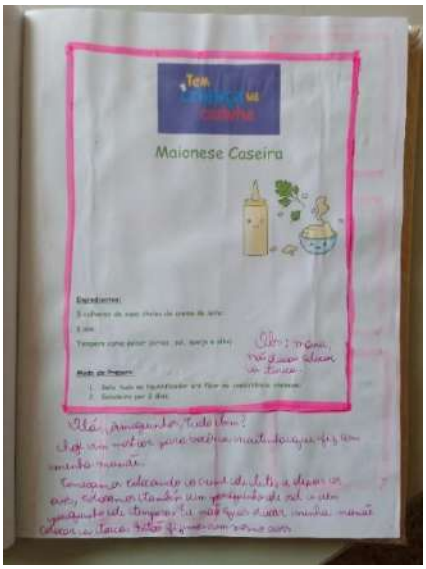
Reunião





No dia 08 de novembro, foi enviado para casa, o projeto Tem Criança na Cozinha com a receita de uma maionese caseira. Este teve como objetivos, experimentar alimentos diversos a fim de constituir uma relação saudável com a alimentação (pág.100), vivenciar exposição de ideias e fatos com auxílio de adultos e utilização de recursos como ilustrações, objetos etc. (pág. 90), além de trabalhar autonomia e independência da criança.

Projeto: Tem criança na cozinha





No dia 26 de novembro, colhemos cenoura e tomate da nossa horta. Este teve como objetivo, participar do plantio e cultivo de horta ou jardim. Desenvolvendo hábitos de cuidado e responsabilização com o meio ambiente (pág. 100).

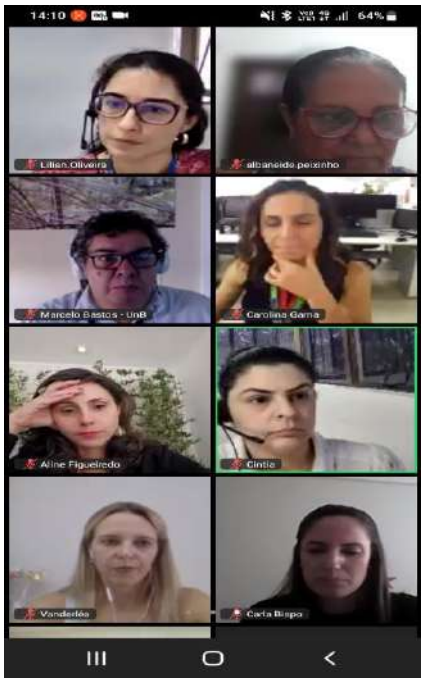
Colheita na horta





No dia 28 de novembro, a nutricionista participou de uma reunião online do CONSEA (Conselho Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional), na qual os temas abordados foram: Justificativas de ausências dos (as) conselheiros (as), conforme Regimento Interno do CONSEA/DF, IV Plano Distrital de Segurança Alimentar e Nutricional (PDSAN) e Leitura e aprovação da pauta do dia e da ata da última reunião plenária realizada em 04/11/2024.

Reunião Online

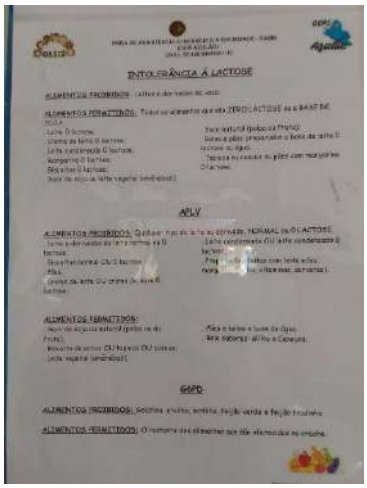


O projeto Restrições, tem como objetivo adequar a oferta da alimentação destinada as crianças matriculadas no CEPI Azulão – Obra de Assistência á Infância e à Sociedade - Óasis, conforme a lei nº 12.982/2014, que obriga a elaboração de cardápios diferenciados para este público, As crianças com restrições alimentares têm direito à um cardápio especial elaborado a partir das recomendações do médico que o acompanha. Atualmente em nossa CEPI temos casos de intolerância ao leite, APLV (Alergia a proteina do leite de vaca), G6PD (glicose-6-fosfato desidrogenase), alergia ao peixe e abdomen globoso com hipertimpanismo. Para a garantia de que a refeição ofertada será de forma segura, a nutricionista mantêm a comunicação direta com equipe de cozinha, pedagógica e pais e/ou responsáveis através de grupos de whatsapp e atendimentos presenciais. Além de adotar estratégias, como a identificação no caderno de quantitativo do dia, que pertence à cozinha, como também o quantitativo do dia que fica no refeitório. Foi entregue também em cada turma, uma tabela contendo as crianças intolerantes da creche. Essa tabela também fica visível para todos no refeitório e cozinha,

garantindo assim, a alimentação correta para cada caso.

Informação das restrições

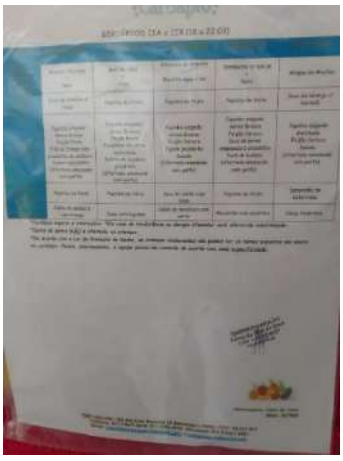




Cardápio Berçario I



Cardápio Berçario II



Cardápio Maternais



Grupo de what'app das turmas





Cardápio fixado no mural de frente



As colações são separadas nominal da turma





As compras são realizadas mensalmente. A nutricionista confere todas as entregas para verificar possíveis irregularidades. Ao término da conferência, são colocadas as etiquetas das datas de validade. As cozinheiras foram orientadas com relação à validade. PVPS - Primeiro que vence, primeiro que sai.

Organização do depósito



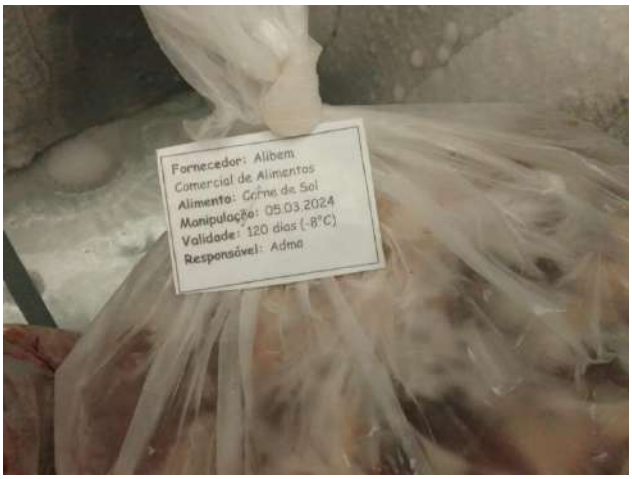
Pesagem das carnes



Todos os freezers são identificados de acordo com o armazenamento. Quanto ao freezer de carne vermelha, todas as prateleiras do mesmo são identificadas de acordo com o corte da carne.

Tudo identificado





É realizada a coleta de amostras diárias que são armazenadas no freezer e todas tem validade de 72 horas a contar a partir da data de manipulação.

Amostra diárias



Projeto Horta



2.10 LIMPEZA SALUBRIDADE E CONFORTO

Nossas salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de ventilador, e janelas dos dois lados e porta dos dois lados, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assim como nossos espaços externos. Vale ressaltar que, semanalmente é realizado um processo de sanitização, para garantir a proteção de vírus. Os brinquedos de sala e também da área externa são limpos diariamente com álcool, após o uso de cada turma e são lavados de 15 em 15dias. Os tatames das salas berçários I e II, e os tapetes dos maternais I e II, são limpos diariamentee

lavados quinzenalmente. Os colchões são limpos diariamente com álcool, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente. Foi feito uma escala por turma, para facilitar o trabalho. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feito a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas. O lixo é retirado e descartado diariamente, separado recicláveis e orgânicos corretamente.

2.11 SEGURANÇA

Abastecimento de gás



Tomadas tampadas e no alto



Extintores



Com relação à segurança em nossa instituição é possível verificar que todas as tomadas estão na altura correta, fora do alcance das crianças e tampadas, todos os materiais de limpeza são mantidos em deposito adequado, e todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente. Dedetização e desratização são realizadas, conforme o prazo pedido. Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilizesem sem acompanhamento, assim como no banho. Nas laterais das salas e espaços externos que apresentam riscos, são colocados emborrachados, para evitar colisões. Os espaços externos, como parquinho, parque de areia, só são utilizados, na supervisão de um adulto. Para segurança das crianças a cama elástica só é utilizado com três crianças por vez. Não é permitido em sala de aula o uso de qualquer material que possa trazer riscos a criança como pistolas de cola quente, tesoura com ponta. Na hora do soninho, a criança sempre tem o sono supervisionado.É fornecido termômetro para aferir a temperatura sempre que houver qualquer sinal de febre. Nomomento da saída, a criança só pode ser liberada da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar. Quanto ao gás de cozinha, são armazenados em local próprio, fora da cozinha, com identificação e tranca.

3.0 ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

Temática: Semana da criança (01/10 a 11/10)

Visando proprcionar uma semana de atividades recreativas e educativas, foram realizados brincadeiras lúdicas e apresentações musicais, estimulando assim o desenvolvimento emocioanal, cognitivo, fisico de forma divertida e interativa.



Foi realizada a Fábrica da Imaginação, que é um projeto cultural, onde as crianças participaram de oficinas criativas e apresentação teatral de filmes, levando as crianças a entrarem em um mundo mágico.

Fábrica da Imaginação





Tematica: Brincando com as formas geometricas (14/10 a 18/10)

Com o intuito de desenvolver e estimular o pensamento espacial das crianças, foram realizadas atividades em sala, com apresentação de imagens ilustrativas das formas geométricas, desenvolvendo a atenção e discriminação visual, além de desenvolver a coordenação motora e criatividade no ato de observar e comparar.

Atividade de colagem





Temática: Semana nacional do livro e da biblioteca (21/10 a 01/11)

Tendo em vista o ato da importância da temática, para fomentar e desenvolver o gosto e habito pela leitura, as crianças realizaram atividades que visam desenvolver a criatividade e imaginação, como contação de historias em sala seguido de atividades no caderno representado tais historias, apresentações no pátio promovendo momentos interativos e educativos.

Apresentação no pátio





Atividade no caderno



Projeto cientifico

Visando desenvolver a criatividade e imaginação, o projeto cientifico, foi realizado no

dia 22 de outubro. Com o objetivo de ampliar o desenvolvimento cognitivo das crianças, reconhecendo alguns efeitos e causas, pensando em valorizar o conhecimento de forma lúdica, foram realizados na instituição o projeto cientifico com realizações de experiências em sala, além de apresentações das experiências para as famílias, promovendo assim um momento de interação escola/família.

Experências para as famílias





Temática: Educação financeira (04/11 a 08/11)

Aprender a desenvolver habilidades financeira de forma lúdica, foi um dos objetivos durante a produção de atividades desenvolvidas em sala com apresentação de cédulas e moedas seguido de atividades no caderno, além de feirinha no pátio para enfatizar a importância da economia, estimulando a criança a adquirir conhecimento e habilidades para desenvolver um comportamento financeiro responsável.

Momento da rodinha



Atividade no caderno



Feirinha no pátio



Temática: Estações (11/11 a 15/11)

Aprender sobre as mudanças climáticas, o ciclo natural do ambiente é um dos principais objetivos da temática Estações, ao qual inspiram as crianças a admirar a natureza ao seu redor, atividades que envolvam as mesmas para melhor entendimento, como musicalização, atividades práticas realizadas representando cada estação , como pinturas e grafismo, ajudam melhor na compreensão e é um aprendizado significativo.

Atividade no caderno



Apresentação no pátio



Projeto Literário

Estimulando a autonomia, criatividade e imaginação durante as atividades propostas, foi realizado o projeto literário, no dia 14 de novembro, com a participação da família, enfatizando a importância da leitura desde cedo para o desenvolvimento, social, emocional e cognitivo da criança, as crianças juntamente com as famílias, realizaram o reconto com a história contata pela professora.

Contação de história





Reconto realizado com as famílias



Temática: Consciência Negra (18/11 a 22/11)

É na infância que as crianças começam a formar suas percepções sobre o mundo, incluindo suas ideias sobre raça e identidade, enfatizar o respeito com o próximo,

valorizar a importância do Dia da Consciência Negra é um dos objetivos da temática, pensando nisso foram realizadas atividades em sala com o objetivo de valorizar a cultura e as raízes da população negra.

Atividade no caderno



Contação de história



Temática: Semana Maria da Penha (25/11 a 29/11)

Com o objetivo de enfatizar a importância do respeito com todos, trabalhar a formação de uma consciência com as crianças, tornando cidadãos com novos comportamentos e verdadeiros agentes transformadores para o bem estar de todos.

Apresentação no pátio



Atividade no caderno



Temática: contos natalinos (02/12 a (13/12)

Natal é uma época de alegria e de encanto, permite trabalhar temas como generosidade, gratidão, empatia, respeito as diferenças, solidariedade, além de desenvolver a imaginação e criatividade, pensando nisso foram realizadas apresentações natalinas com as crianças para um momento de interação com as famílias, ao qual visa realçar a importância dessa temática.

Cantata de natal



Desfile do papai noel



No dia 06 de dezembro tivemos a chegada do papai noel, trazendo presentes para as crianças.

Chegada do papai noel





No dia 12 de dezembro tivemos a ceia natalina e comemoração do aniversariantes do trimestre (Outubro, novembro e dezembro).

Aniversariantes do trimestre



Ceia Natalina



Temática: resgatando brincadeiras antigas(16/12 a 20/12)

As brincadeiras antigas proporcionam inúmeros benefício no desenvolvimento das crianças. Estimular a interação e participação das mesmas em atividades lúdicas e jogos promovem a imaginação e criatividade. Pensando nisso, foram realizados brincadeiras nos espaços (pátio, parquinhos e áreas verdes), como pular amarelinhas , jogar petecas etc, desenvolvendo assim, respeito ao próximo, reponsabilidade, autonomia e imaginação.

Brincadeira Amarelinha



3.1 CRIANÇAS CONSTRUINDO SUA AUTONOMIA NAS PRÁTICAS SOCIAIS.

Objetivo da CEPI – Azulão é atender com qualidade as crianças, para isso, é fundamental elaborar ações de forma cuidadosa e precisa. O planejamento das atividades pedagógicas foi realizado com base nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil e no Currículo em Movimento do Distrito Federal, onde trabalhamos uma educação coletiva com biodiversidade e diversidade cultural como: crenças, gêneros, configurações familiares e inclusão dando direito ás aprendizagens de diversas formas; por meio de campos de experiências que preconiza o protagonismo infantil, mediante as práticas cotidianas. As crianças realizam pequenas tarefas do cotidiano que envolvam atitudes de manutenção, preservação e cuidados com os pertences pessoais e coletivos.

Buscando uma perspectiva de sucesso para o desenvolvimento e aprendizagem da criança no contexto da educação infantil o espaço físico torna-se um elemento indispensável a ser observado. A organização do espaço dentro do CEPI Azulão oferece um lugar acolhedor e prazeroso para a criança, isto é, um lugar onde as crianças possam brincar, criar e recriar suas brincadeiras sentindo-se assim estimuladas e independentes, deixando sobre fácil acesso caixas organizadoras de brinquedos, livros e material pedagógico infantil, para que a criança faça a escolha de seus brinquedos, livros de fácil acesso para sua escolha e que participem do momento de organização, tendo todos os pertences ao seu alcance.

Os espaços construídos para criança em nossa instituição devem ser explorados pela mesma, em uma relação de interação total, de aprendizagem, de troca de saberes entre os pares, de liberdade de ir e vir, de prazer, de individualidades, de partilhas, enfim, de se divertir aprendendo.

A organização é de suma importância na condução e consolidação do processo educativo. Os ambientes precisam ser organizados em função de suas necessidades, organizados com mobília adequada. A Rotina trabalhada no CEPI Azulão é apenas um dos elementos que compõem o cotidiano. Geralmente, a rotina aplicada abrange a recepção das crianças ao entrar na instituição, roda de conversa para ser trabalhado musicalização, calendário, clima, tempo, chamada. A rotina é pautada nas necessidades das crianças e não nas relações de trabalho dosprofissionais do CEPI Azulão.

3.2 CRIANÇAS EXPRESSANDO-SE POR MEIO DE DIFERENTES CAMPOS DE EXPERIÊNCIA

Os Campos de experiência são trabalhados em nossa instituição como uma forma de apoiar o professor no planejamento de sua prática intencional. As atividades propostas à criança devem

ser bem planejadas, o próprio cuidar não pode ser algo mecânico. A criança precisa ter tempo e espaço para se expressar. A aprendizagem da criança se dá nas situações cotidianas, sempre de forma integrada, em contextos lúdicos, próximos às práticas sociais.

Destacamos que o trabalho realizado com o campo de experiência o eu, o outro e o nós, destaca experiências relacionadas à construção da identidade da criança e ressalta o desenvolvimento do sentimento de pertencimento a determinado grupo, o respeito e o valor atribuído às diferentes tradições culturais que foram aplicadas durante o ano letivo.

Ao trabalhar com o campo corpo, gestos e movimentos valorizamos as brincadeiras de faz de conta, nas quais as crianças podem representar o cotidiano ou o mundo da fantasia, interagindo com as narrativas literárias ou teatrais. Enfatizamos que trabalhar traços, sons, cores e formas as crianças estão envolvidas em trabalhar de forma artística, culturais e científicas, incluindo o contato com a linguagem musical e as linguagens visuais, com foco estético e crítico. Com objetivo de realça as experiências com a linguagem oral trabalhamos durante todo o ano letivo com o campo de experiência escuta, fala, pensamento e imaginação que ampliam as diversas formas sociais de comunicação presentes na cultura humana, como as conversas, cantigas, brincadeiras de roda, jogos cantados etc. Dá destaque, também, às experiências com a leitura de histórias que favoreçam aprendizagens relacionadas à leitura

O campo espaço, tempo, quantidades, relações e transformações nos leva a trabalhar com as crianças a construção de noções espaciais relativas a uma situação estática (como a noção de longe e perto) ou a uma situação dinâmica (para frente, para trás), potencializando a organização do esquema corporal e a percepção espacial, a partir da exploração do corpo e dos objetos no espaço. O Campo também destaca as experiências em relação ao tempo, favorecendo a construção das noções de tempo físico (dia e noite, estações do ano, ritmos biológicos) e cronológico (ontem, hoje, amanhã, semana, mês e ano). Da mesma forma, é importante favorecer a construção de noções relacionadas à transformação de materiais, objetos, e situações que aproximem as crianças da ideia de causalidade.

3.3 CRIANÇAS TENTO EXPERIÊNCIAS VARIADAS E ESTIMULADAS COM A LINGUAGEMORAL E ESCRITA

As crianças desde que nascem dispõem de uma inteligência própria que orienta suas ações no mundo, inteligência esta que vai se modificando a partir das interações estabelecidas com o outro que dá significados as suas expressões, gestos, sons, fazendo com que tenham uma participação ativa no mundo. A partir dessa interação e do diálogo com outras pessoas, a criança

desenvolve uma inteligência denominada verbal, essa inteligência é guiada pela linguagem agindo sobre as ideias. A criança começa a comparar, classificar, inferir, deduzir etc., criando modalidades de memória e imaginação indicando situações de desejo e objetos do mundo externo.

O professor é de grande importância nesse processo, pois utilizam de meios e possibilidades para fazer com que as crianças falem mais e melhor, organizando suas práticas de forma a promover grandes capacidades. Estimulando essas crianças dentro de nossa instituição através de um plano de aula elaborado dentro das práticas do Currículo em Movimento do Distrito Federal em busca de estimular a oralidade da criança e acompanhar durante todo o ano letivo. As práticas pedagógicas presentes, visam estimular a oralidade através de musicalização, contação de histórias, oportunizando a criança em seus momentos de fala e estímulos através da comunicação com os colegas.

Entendemos no Cepi Azulão que a oralidade é entendida como uma atividade verbal presente nas mais diferentes situações sociais em que a criança possa se inserir ao longo de sua vida, é a transmissão oral dos conhecimentos armazenados na memória humana.

A linguagem oral é um instrumento fundamental para que as crianças possam ampliar suas possibilidades de inserção e participação nas diversas práticas sociais.

Através das brincadeiras e interação com os adultos, os bebês e as crianças são estimulados a revelar o papel comunicativo, expressivo e social que a fala desempenha desde cedo. A comunicação também acontece através de gestos, sinais e linguagem corporal, apoiando a linguagem oral do bebê.

3.4 CRIANÇAS RECONHECENDO SUAS IDENTIDADES VALORIZANDO AS DIFERENÇAS EA COOPERAÇÃO

A construção da identidade se dá por meio das interações da criança com o seu meio social, o qual acontece em primeiro momento no seio família e logo depois, a escola. A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social diferente do da família, favorecendo novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros.

Cabendo ao professor compreender que a cultura, por diferentes formas de mediação, pode ser apropriada pela criança, contribuindo para a sua formação como pessoa completa. Buscando organizar tempos, espaços, relações e experiências formativas que permitam a apropriação efetiva de conhecimentos que vão além daqueles já são presentes no cotidiano das crianças.

O Cepi Azulão proporciona para essa pratica um espaço que faz a diferença na vida da

criança: um espaço de atuação sobre as capacidades em formação, um espaço de atividades que possibilitem à criança compreender e compreender-se, perceber e perceber-se.

A construção da identidade e autonomia refere-se ao progressivo conhecimento que as crianças vão adquirindo de si mesmas, a autoimagem que através deste conhecimento se vai configurando e à capacidade para utilizar recursos pessoais de que disponha a cada momento. Procuramos, então, criar um ambiente conhecido e seguro para elas, no qual todas as pessoas são chamadas pelos nomes e pouco a pouco se tornam referências. No Cepi Azulão, quando as crianças aprendem, por exemplo, a ordenar um joguinho, a brincar com carrinhos, estão também aprendendo muitas coisas sobre elas mesmas, que lhes permitem formar uma opinião sobre si. Portanto, a construção de uma autoimagem positiva requer que, na creche, as crianças tenham experiências situações que lhes permitam ganhar confiança em suas capacidades e que sejam vistas como crianças com possibilidades.

3.5 RESPEITO À IDENTIDADE, DESEJOS E INTERESSES DAS CRIANÇAS.

Ao trabalhar dentro da instituição a construção da identidade da criança, trabalhamos por meio das interações da criança com o seu meio social, o qual acontece em primeiro momento no seio familiar e logo depois, a creche. Conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se. Esses são os seis direitos de aprendizagem e desenvolvimento estabelecidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Educação Infantil. A aprendizagem e o desenvolvimento da criança dependem de uma série de fatores que estão ligados às experiências que a criança vivencia em seu meio. Através da observação, imitação, experimentação e dos estímulos recebidos, a criança vivencia diversas experiências físicas, psicológicas e culturais, construindo, dessa forma, um melhor conhecimento a respeito do mundo que a cerca. Mas para que este desenvolvimento possa se tornar concreto, o ambiente deve ser rico, desafiador, exigente, para poder estimular a criança em seus sentidos.

A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social, favorecendo novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros. Trabalhamos a identidade da criança apresentando seu nome com objetivo de fazer com que a criança se reconheça como um sujeito importante que possui um nome que é só seu. Esse trabalho realizado dentro da instituição tem a identidade da criança como a função de distinguir, marcar as diferenças, sejam elas, físicas, emocionais e comportamentais, dos indivíduos.

Sabe-se que uma criança é um ser integral em desenvolvimento, com capacidades e potencialidades a ser desenvolvida, por isso a necessidade de que ela seja estimulada em todos

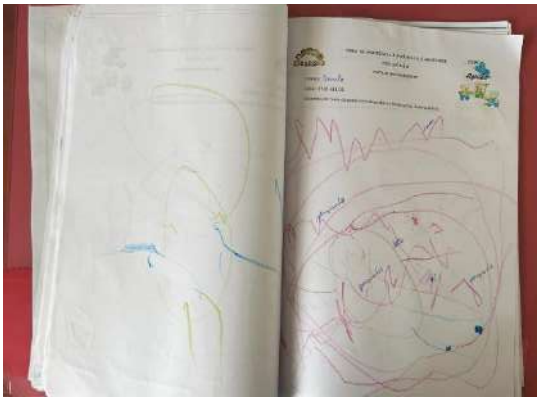
os seus sentidos, para que possa se desenvolver integralmente.

3.4 RESPEITO ÀS IDEIAS, CONQUISTAS E PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS.

Para o Cepi Azulão o ato de respeitar as conquistas de produções realizadas por nossas crianças é uma conquista aos estímulos aplicados dentro da instituição. O ato de desenhar deve ser considerado um fator essencial no processo do desenvolvimento. A criança ao desenhar desenvolve a auto expressão e atua de forma afetiva com o mundo, opinando, criticando, sugerindo, através da utilização das cores, formas, tamanhos, símbolos, entre outros. É de ressaltar que os professores da nossa instituição oferecem para as crianças a maior diversificação possível de materiais, fornecendo suportes, técnicas, bem como desafios que venham favorecer o crescimento da criança, além de ter consciência de que um ambiente estimulante depende desses fatores colocados, permitindo a exploração de novos conhecimentos. A importância de valorizar o desenho desde o início da vida da criança se dá pelo fato da necessidade que o universo infantil tem em ser estimulado, desafiado, confrontado de forma que venha enriquecer as próprias experiências da criança.Valorizando a arte, ou seja, o desenho na escola, o professor estará levando a criança a se interessar pelas produções que são realizadas por ele mesmo e por seus colegas, bem como por diversas obras consideradas artísticas a nível regional, nacional e internacional. Enquanto mediador do conhecimento, o Cepi Azulão tem sua equipe docente como o provedor essencial para incentivar a criança, seja ele pelo caminho da arte ou por outra área doconhecimento, oferecendo os melhores suportes, de forma que venha a somar no crescimento e formação do mesmo, durante todo o ano temos o projeto grafismo; O grafismo infantil estimula o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo da criança, além de ser possível observar transformações psíquicas e emocionais. Observar o grafismo infantil possibilita acompanhar o desenvolvimento da criança. Principalmente o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo. No entanto, também é possível observar transformações psíquicas e emocionais. O desenho tem papel fundamental nesse desenvolvimento.

Grafismo





3.5 INTERAÇÕES ENTRE CRIANÇAS, ADULTOS E INSTITUIÇÕES EDUCATIVAS.

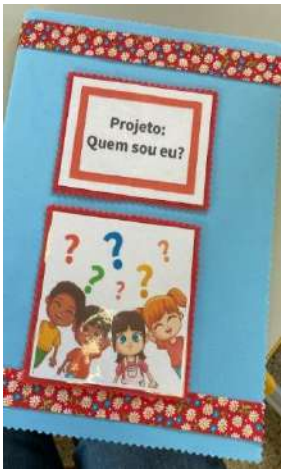
A interação entre as crianças é fundamental na construção das aprendizagens significativas no ambiente escolar. Por meio dessa interação, elas trocam informações, linguagens e ações, começam a se relacionar com o outro, aprendendo a respeitá-lo e a construir valores e princípios de colaboração, generosidade e solidariedade.

Trabalhamos a relação social para promover a aprendizagem da criança por meio da interação e de relacionamentos significativos, nos quais ela recebe afeto e estabelece vínculo com outra criança, com outro adulto e consigo mesma.

Queremos que nossos educadores sejam vistos como um sujeito participativo, que faz parte da história pessoal de cada criança, e não apenas um mero transmissor de conhecimento, porque é a partir dessa interação que se estabelecem as afinidades ou afetividade.

Projetos Com intervenção Familiar

Quem sou eu?



Leitura



Mascote



Tem criança na cozinha



O trabalho por projetos na educação infantil tem o intuito de dar um sentido criativo à aprendizagem, por meio do despertar da curiosidade. Pensando nisso, a equipe pedagógico do Cepi Azulão busca trabalhar com seus projetos levando em consideração os eixos estruturantes da BNCC e promover experiências concretas de saberes e conhecimentos, organizadas em 5 campos de experiência sendo eles: O eu, o outro e o nós; corpo, gestos e movimentos; traços, sons, cores e formas; escuta, fala, pensamento e imaginação; espaço, tempo, quantidades, relações e transformações. Com isso os projetos que serão desenvolvidos ao decorrer do ano serão: Tem criança na cozinha, projeto mascote, projeto leitura, Quem sou eu.

Esses projetos irão criar possibilidades de desenvolver na criança uma melhor compreensão de sua identidade, o reconhecimento da diversidade étnico racial e a reflexão sobre suas ações, visando um convívio em sociedade harmonioso, trazendo a família a participar da vida escolar da criança.

Atividades Extracurriculres

Projeto Ballet

Durante o ano letivo é desenvolvido na instituição a atividade extracurricular Ballet, ela desempenha um papel significativo na educação infantil, contribuindo para o desenvolvimento físico, emocional, social e cognitivo das criança. No dia 19 de novembro tivemos a apresentação para as famílias.

Apresentação do ballet





Projeto Futsal

Durante o ano letivo é desenvolvido na instituição a atividade extracurricular Futsal,

é uma atividade extremamente benéfica na educação infantil, contribuindo de forma significativa para o desenvolvimento integral das crianças. Sua prática vai além do aspecto esportivo, abrangendo aspectos físicos, emocionais, sociais e cognitivos.

Atividade Futsal





4.0 INTERAÇÃO COM A FAMÍLIA E SOCIEDADE

Agenda



A parceria com as famílias é indispensável para o desenvolvimento da criança, a instituição e as famílias tem papéis complementares na formação integral da mesma. Por isso, é estabelecido relações de cooperação e troca de experiências e conhecimentos. Essa interação é feita via agenda da criança, atendimento aos pais com horário marcado, ligações telefônicas e redes sociais: instagram e whatsApp.

No segundo semestre foi realizada a pesquisa de satisfação, pela CRE Samambaia, resultado ainda não divulgado. A pesquisa de satisfação é uma ferramenta essencial para entender as percepções e expectativas das famílias. Ela permite avaliar a qualidade dos

serviços oferecidos, identificar pontos de melhoria e fortalecer o relacionamento com o comunidade. Ao ouvir o feedback, a instituição pode ajustar suas estratégias e aprimorar a experiência, garantindo maior lealdade e sucesso no trabalho prestado.

4.1 RESPEITO E ACOLHIMENTO

Atendimento com as famílias





A instituição recebe, acolhe e trata com respeito as crianças e seus familiares, desde o seu contato inicial, orientando os responsáveis acerca da importância de dar informações relevantes e fidedignas sobre as crianças.

No atendimento com a nutricionista com o objetivo de conhecer como é a alimentação em casa, rotina, hábitos, alergias e preferências alimentares. O atendimento se dá quando há histórico de seletividade alimentar, ou seja, a recusa recorrente em relação a alimentação ofertada na Instituição e quando a criança é laudada por um médico indicando restrição há algum alimento. Após o atendimento a nutricionista elaborara estratégias de educação nutricional para a promoção da saúde como ferramenta de mudanças no ambiente escolar em buscar da formação de hábitos alimentares saudáveis, desenvolvimento da autonomia ao se alimentar sozinha e sentar à mesa.

A nutricionista desenvolveu uma ficha de solicitação de atendimento nutricional para otimizar o tempo e detalhar os dados coletados na hora do atendimento.

Contamos também com o atendimento com a psicóloga e assiste social voluntária na instituição, com o intuito de entender como as crianças se comportam, os impactos que a pandemia lhes causou na adaptação no ambiente escolar, como elas se relacionam com os pares.

Nesses momentos cabe também orientar e encaminhar os pais caso haja uma suspeita que necessite de uma avaliação médica. Nos atendimentos realizados com os pais na instituição é utilizado o instrumento para a entrevista, a anamnese, que tem se mostrado eficaz pois, as informações coletadas nela guia para possíveis intervenções e entendimento da motivação dos comportamentos apresentados pelas crianças.

Equipe multiprofissional

No período de outubro a dezembro, a assistente social Morgana Cardoso Mita e a psicóloga Luísa Galvão, executaram as seguintes ações:

- Atendimento familiar
- Acolhimento familiar
- Processos seletivos
- Encaminhamentos

A rotina da equipe se baseou muito em observação de sala e em interações no “brincar”, escuta por parte das equipes de sala em prol do bem estar das crianças e melhor manuseio, de forma mais eficiente em sala por parte das educadoras.

Intervenções realizadas				
Data	**Nome da criança**	**Quem solicitou o atendimento**	**Motivo**	**Encaminhamento**
18/10/2024	M. V.	Responsável	Comportamental	Não houve necessidade
01/11/2024	M. S. R.	Instituição	Comportamental	Não houve necessidade
13/11/2024	R. G.	Instituição	Comportamental	Não houve necessidade

4.2 GARANTIA DO DIREITO DAS FAMÍLIAS DE PARTCIPAR DE ACOMPANHAR AS VIVÊNCIAS E PRODUÇÃO DAS CRIANÇAS

Nos meses de referência, tivemos interação da família na escola. Quando ambos trabalham juntos, criam um ambiente de apoio, onde os alunos se sentem valorizados e motivados. A participação da família nas atividades escolares fortalece o vínculo com a

educação e contribui para o sucesso acadêmico e emocional das crianças, criando uma rede de cooperação e confiança. A família tem um papel essencial na construção do caráter e da personalidade das crianças.

A reunião escolar é fundamental para fortalecer a parceria entre pais e escola, melhorar a comunicação e o envolvimento dos pais na educação de seus filhos, e contribuir para o sucesso acadêmico e emocional das crianças. Foi abordado na reunião pedagógica junto com as educadoras e os pais sobre o desenvolvimento de cada criança com a leitura do RDIC (Relátorio descritivo individual da criança).

Temática: Reunião de pais e formatura (06/12/2024)

No dia 06 de dezembro de 2024, realizamos a formatura das crianças do maternal II, juntamente com a assinatura do RDIC (Relatório Descritivo Indivisual da Criança), referente ao segundo semestre de 2024.

Reunião de pais e formatura- maternal II







Temática: Reunião de pais (10/12/2024)

Reunião de pais dos berçarios e maternais I, onde os responsáveis assinaram o RDIC (Relatório Descritivo Indivisual da Criança), referente ao segundo semestre de 2024.

Assinatura do RDIC





4.3 REDE DE PROTEÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA

A instituição acompanhada de forma tempestiva a frequência das crianças, fazemos o levantamento de criança faltosas com veemência, entramos em contato com a família para verificara causa das faltas. Caso as tentativas de contato não alcance sucesso, informamos o conselho tutelar enviando um relatório com os dados da criança: nome completo, data de nascimento, nome dos responsáveis, telefone e endereço, para que possam tomar as medidas cabíveis. Assim é feito quando percebemos sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual.

5.0 ESPAÇO MATERIAIS E MOBILIÁRIOS

Sala de aula





Parquinho e o anfiteatro



A instituição mantém um ambiente propício ao bem-estar físico, mental e emocional para as crianças, fornecendo espaços, materiais, mobiliários e brinquedos para proporcionar experiências significativas, e ampliar as potencialidades da criança e incentivar o brincar e a exploração. O ambiente oferece oportunidades para que participem ativamente de sua própria aprendizagem, E que adquirem e dominem novas habilidades e ganhem autonomia.

5.1 ESPAÇOS E MOBILIÁRIOS QUE FAVORECEM AS EXPERIÊNCIAS DAS CRIANÇAS

Fotografia brinquedoteca



Espelho na altura das crianças



A instituição mantém o mobiliário, os equipamentos e os recursos de acessibilidade proposto acessíveis a todas as crianças, inclusive as com deficiências, de modo a promover inclusão plena, conforme a Lei nº 13.146/2015. É disponibilizado ás crianças um espaço organizado como brinquedoteca, onde está disponível materiais ao alcance das crianças e em quantidade suficiente como: brinquedos e livros para momentos de contação de histórias e

brincadeiras. As salas possuem espelhos seguros e na altura das crianças para que possam brincar e observar a própria imagem diariamente, todos os ambientes internos e externos são limpos periodicamente de forma de prevenção de contaminação.

Manutenção das instalações da instituição no período de referência

A manutenção regular em uma creche é de vital importância para garantir um ambiente seguro, saudável e propício ao desenvolvimento das crianças. Como espaços voltados ao cuidado e educação da primeira infância, as creches devem ser constantemente monitoradas para assegurar que as instalações físicas, equipamentos e materiais estejam em perfeito estado de funcionamento, prevenindo acidentes e promovendo o bem-estar dos pequenos.

Além da segurança, a manutenção impacta diretamente na higiene da creche. Instalações sanitárias, cozinhas e áreas comuns precisam de limpeza constante e reparos imediatos em caso de problemas, como vazamentos ou falta de ventilação adequada, para evitar a proliferação de germes e bactérias. Um ambiente limpo e higienizado contribui para a saúde das crianças, diminuindo o risco de infecções e doenças.

Para melhor funcionamento da instituição, são realizadas manutenções periódicas tais como: Recarga dos extintores que é realizada anualmente, limpeza do filtro central, limpeza da caixa d'água e dedetização que são realizadas a cada 6 meses. Houve ainda a troca de lâmpadas queimadas que se faz sempre que houver necessidade.

Manutenção rede elétrica



Troca de lâmpadas



Roçagem da área externa



Manutenção no bebedouro e filtro central



5.2 MATERIAIS ACESSÍVEIS AS CRIANÇAS

Brinquedos musicais



Livros



Brinquedos pedagógicos



A instituição disponibiliza diversos tipos de livros e materiais de leitura em locais acessíveis, em quantidade suficiente para atender ás crianças, que possam ser manipulados e que incentivam o conhecimento e respeito as diversidades humana. Disponibiliza também brinquedos, instrumentos e objetos musicais, materiais pedagógicos diversos para desenhar, pintar, modelar construir, que respondam aos interesses dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas nos espaços internos e externos em quantidade suficiente, atendendo as normas de segurança de acordo com a faixa etária. Cada criança possui seu material de higiene individual como: fraldas,sabonetes, escova de dentes, creme dental e outros itens.

Produtos de higiene



Materiais de apoio e pedagógicos



5.3 ESPAÇOS MATERIAIS E MOBILIÁRIOS PARA RESPONDER AOS INTERESSES E NECESSIDADES DOS ADULTOS.

A instituição fornece espaço que permite o trabalho individual ou coletivo da equipe, com mobiliário adequado para os adultos separado dos espaços das crianças para reuniões, estudos formação continuada e planejamento pedagógico. Nosso espaço e organizado com 09 salas de aulas (sendo 04 salas com banheiros para as crianças, 04 cadeiras e 04 mesas exceto os berçários e ventilador), 01 sala de brinquedoteca (brinquedos e livros), 01 sala de coordenação (02 mesas, sendo 01 pequena, 01 de reunião grande com 10 cadeiras, 01 computador com acesso à internet, 01 ventilador e 01 armário de MDF), 01 secretária (04 mesas, 04 cadeiras, 04 armários em MDF, 02 arquivos de ferro, 02 computadores com acesso à internet e 01 impressora), 01 salade Direção (02 mesas, 05 cadeiras, 01 armário , 01 uma mesa de centro, notebook com

acesso à internet e 01 impressora), cozinha (01 fogão industrial, 02 geladeiras, 01 freezer vertical, 01 freezer horizontal, 02 liquidificadores industrial, 01 multiprocessador, 01 espremedor de laranja, 01 batedeira, 01 forno e utensílios de cozinha), copa (01 geladeira e 01 micro-ondas), 02 armários de ferro com divisórias (para guardar pertences dos funcionários), 01 dispensa de alimentos, 01 depósito de utensílios, 01 lavanderia (01 máquina de lavar, 01 máquina de secar e um ferro de passar roupas), 02 banheiros na direção (sanitários e lavabo masculino e feminino), 02 vestiários(sanitários, lavabos e chuveiros feminino e masculino). 02 banheiros PCD, possui sistema de segurança (câmeras de monitoramento sensor de presença), as bancadas das salas para a trocade fraldas dos bebês e crianças bem pequenas possuem a altura adequada para a troca com segurança. A instituição mantém espaços planejados para recepção e acolhimento das famílias.

6.0 INFRAESTRUTURA

A CEPI – Azulão, atende a comunidade local é bem avaliada pelo serviço prestado e conservação. A instituição possui salas de atividades, área recreativa, área verde, banheiros infantis, e adultos, secretária, direção, sala de atendimento aos pais, refeitório, cozinha, depósitos,abastecimento de água e energia elétrica, acesso à internet, tratamento de esgoto, lixo descartado de forma adequada, brinquedos variados na área externa, parquinho de areia, anfiteatro e pátio coberto.

6.1 LOCALIZAÇÃO E ENTORNO, CARACTÉRISTICA DO TERRENO, SERVIÇOS BÁSICOS,CONDIÇÕES DE ACESSO Á EDIFICAÇÃO E CONDICIONANTES FÍSICOS E AMBIENTAIS.

Samambaia foi criada no dia 25 de outubro de 1989, para assentar famílias oriundas de invasões de fundo de quintal, vindas de diversas partes do país para o Distrito Federal. Oficializou - se através da lei 49 e decreto 11.291, com área total de 102,64km2, se tornou a 12ª região administrativa do Distrito Federal – RA XII/DF, e passou a ser urbanizada. A população de Samambaia, segunda a CODEPLAN – DF no ano de 2018 era de 232.893 habitantes.

A fim de ampliar a oferta de vagas nas instituições parceiras em Samambaia, foi inaugurada em 29 de Julho de 2019, o Centro de Primeira Infância CEPI - Azulão, para receber 182 crianças de 04 meses a 3 anos de idade.

Fonte de pesquisa CODEPLAN/GDF 2018

A CEPI - Azulão está localizada na QN 425, área especial 02, na cidade satélite de Samambaia Norte, construída em terreno plano próxima de residências, comércios e ponto de

ônibus assim, facilitando o acesso a famílias e a comunidade. A instituição mantem seu funcionamento através da parceria com GDF com o termo de colaboração n º 001/2019 com vigência de 09/02/2023 a 08/02/2028.

6.2 PROGRAMA DE NECESSIDADES, SETORIZAÇÃO, FLUXOS, ÁREAS E PROPORÇOESENTRE AMBIENTES

Parquinho de areia



Acesso a cozinha



Refeitório



Fotografia área de higienização das mãos



A instituição possui o refeitório próximo a cozinha em área coberta, facilitando a distribuição das refeições e retirada de utensílios, atende a capacidade de crianças, propiciando um ambiente

agradável e dinâmico com áreas de higienização das mãos e bebedouro.A cozinha está em local reservado e com acesso protegido ás crianças, a fim de evitar acidentes, possui acesso independente para abastecimento de produtos e descarte de lixo. A instituição possui também espaços de recreação descobertos como parque de areia e horta paraa realização de atividades coletivas, estão localizados em local distante das áreas de deposito de lixo, gás e estacionamento.

7.0 FLUXO ESCOLAR

Instituição Educacional Parceira**: CEPI - Azulão**
Mês de Referência**: Outubro / 2024**

EDUCAÇÃO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	**PRÉ-ESCOLA** Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**15**	**33**	**48**	**84**	**00**	**00**	**180**
Vagas	**00**	**00**	**00**	**02**	**00**	**00**	**02**

ANEE

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
P.L. M.C.	*	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
A. E. B.S.	*	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
N. A. N.	*	***Maternal I B***	***TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0***

L. R. R	*	***Maternal II B***	***TEA – CID 10 F 84.1 / CID11 6A02.2***
R. A. C.	*	***Maternal II A***	***TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0***

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
20	**23/10**	**02**	**Maternal II**	**3 anos completos ou a contemplar até 31/03/2024**

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA
E. I. B.S.	Maternal I A	16/10/2024
C. E. S.	Berçário II B	16/10/2024

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
M.H. R.	Berçário II B	14/10/2024-
P. R. D. A.	Maternal I A	14/10/2024
M. S. C.	Maternal II B	14/10/2024

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar
Nº 039746775 - UNINA
CEPI AZULÃO

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário I **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Outubro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. A. C.	*	07/03/2024	**07**	**-**
02	C. L. .S. F.	*	08/02/2024	**07**	**-**
03	E. C. C. F.	*	09/02/2024	**07**	**-**
04	E. D. M.M	*	09/02/2024	**02**	**-**
05	G.R.S	*	08/02/2024	**03**	**-**
06	H.O.S	*	29/02/2024	**-**	**-**
07	H.G.M.V	*	15/02/2024	**05**	**-**
08	J.G.Q	*	15/02/2024	**03**	**-**
09	L.S.R.V	*	09/02/2024	**07**	**-**
10	L.V.S.A	*	15/02/2024	**03**	**-**
11	L.G.C.S	*	01/03/2024	**-**	**-**
12	M.B.F.A.	*	15/02/2024	**04**	**04**
13	N.C.N	*	26/02/2024	**08**	**-**
14	S.A.F	*	16/02/2024	**04**	**-**
15	Y.N.N.S.	*	09/02/2024	**04**	**-**
16	C M N D	*	10/09/2024	**02**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Outubro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. E. S. P.	*	09/02/2024	**01**	**-**
02	A. C. S.	*	15/02/2024	**08**	**-**
03	A. M. F.	*	09/02/2024	**03**	**-**
04	E. A. d. A.	*	09/02/2024	**-**	**-**
05	E.l B. S.	*	11/03/2024		
06	H.P. d. S.	*	13/02/2023	**04**	**-**
07	J. C. d .P.	*			**-**
08	L. V. d. O.	*	10/02/2023	**08**	**-**
09	L. H.C.	*	15/02/2024	**03**	**-**
10	L.J. d. S. R.	*	09/02/2024	**06**	**02**
11	M.L.V. M.	*	08/03/2023	**01**	**-**
12	P. V. R. L.	*	26/07/2023	**07**	**-**
13	R. S. D.	*	23/02/2023	**04**	**-**
14	R. H. P. S.	*	09/02/2024	**05**	**-**
15	R. G. d. O. M.	*	09/02/2024	**03**	**-**
16	T. O. A. O.	*	09/02/2023	**08**	**-**
17	V. S.N.	*	09/02/2024	**02**	**-**
18	M. H. R.	*	11/06/2024		**-**
19	C. E. S	*	16/10/2024	**01**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Outubro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. I. F. A.	*	09/02/2024	**01**	**-**
02	A. A. S. S.	*	10/02/2023	**04**	**-**
03	A. L. N.S.	*	19/02/2024	**-**	**-**
04	A. V. A.	*	10/02/2023	**04**	**-**
05	A.G. F. S.	*	09/02/2024	**04**	**-**
06	B. R.G.	*	27/02/2023	**-**	**-**
07	E. H. L. S.	*	09/02/2023	**05**	**-**
08	E.F.S.	*	15/02/2024	**-**	**-**
09	G. H. S. d. S.	*	08/03/2023	**01**	**-**
10	H. G. S. P.	*	17/03/2023	**01**	**-**
11	I. A. R.	*	08/02/2024	**01**	**-**
12	J. L. B. S.	*	09/02/2024	**01**	**05**
13	K. A.L.	*	09/02/2024	**04**	**-**
14	L. M.R. S.	*	23/02/2024	**15**	**-**
15	N. O. V.	*	08/02/2024	**06**	**-**
16	R. B. V.	*	08/02/2024	**-**	**-**
17	V. S. O.	*	16/02/2024	**05**	**-**

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Outubro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. S. A.				
02	A. N. C.d.T.	*	15/02/2024	**03**	-
03	A. B.d.S. C.	*	08/02/2024	**03**	-
04	A.C. S.	*	09/02/2024	**04**	-
05	C. A. S. A.	*	19/02/2024	**10**	-
06	C.F. A.	*	09/02/2024	**04**	-
07	D. N. S.	*	08/02/2024	**06**	-
08	E. P. d.M.O.	*	09/02/2024	-	-
09	E. d. A. G.	*	08/02/2024	**05**	-
10	E. L. F. d. J.	*	26/02/2024	**02**	-
11	G. J. O. A	*	09/02/2024	**01**	-
12	G. P. S	*	10/02/2022	**11**	-
13	H. O. G.	*	09/02/2024	**07**	**02**
14	H. L. R. S.S.	*	10/02/2022	-	-
15	I. M.S. C.	*	11/02/2022	-	-
16	J. d. J. S.	*	10/02/2022	**02**	-
17	L. F. d. S.	*	11/02/2022	**01**	-
18	M. E. A. d. J.	*	06/03/2024	**03**	-
19	M. V. L. M.	*	09/02/2024	**06**	-
20	M .R. C. N.	*	18/03/2024	**09**	-
21	M. D.M.	*	09/02/2024	**01**	**04**
22	**P R D A**	*	29/06/2023	**11**	-
23	S. G. d. S.	*	08/02/2024	**04**	-
24	S.B. T.		08/02/2024	-	-
25	T. R.A. M. d. C. R.	*	09/02/2024	**01**	-
26	C. V. C.D. C.	*	**23/04/2024**	-	-
27	L. B. S.R.	*	**29/05/2024**	-	-
28	E. I. B. S.	*	16/10/2024	**07**	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Outubro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. O. A.	*	08/09/2022	**04**	-
02	A. R. S. P. B.	*	09/02/2024	**03**	-
03	A. M. R.	*	09/02/2024	**11**	-
04	A. R. G. P.	*	14/02/2024	-	
05	A. F. L.	*	16/02/2024	-	-
06	C. T. A.	*	09/02/2024	**01**	-
07	D. L. S. C.	*	10/02/2022	**04**	-
08	E. O.	*	12/03/2024	**03**	-
09	G. L. S. N.	*	11/02/2022	**01**	-
10	H. B. M. d. S.	*	09/02/2024	**18**	-
11	I. J.L. C.	*	08/02/2024	-	
12	I. L. L. R.	*	09/02/2024	**06**	-
13	J. P. d. P. S.	*	09/02/2024	-	-
14	J. M. C. F.	*	09/02/2024	**12**	-
15	J. A.B.G.	*	14/02/2022	-	-
16	K.T.P. d. C.	*	09/02/2024	**02**	-
17	L. V. d. S.	*	15/02/2024	**07**	-
18	M. L. J. d. A.	*	09/02/2024	-	-
19	M.J.d. S.P.	*	23/02/2024	-	-
20	N.A. N.	*	09/02/2024	-	-
21	S. D .d .S.	*	09/02/2024	**02**	-
22	S. E. R. C.	*	07/03/2024	-	-
23	T. B. L. C.	*	11/02/2022	-	-
24	V. S. A.	*	11/02/2022	**04**	-
25	Z. S. N. M.	*	12/03/2024	-	-
26	L. L. S.	*	25/04/2024	-	-
27	A. F. T. F.	*	03/07/2024	-	-
28	M. V.V. d. S.	*	31/07/2024	06	06
29	D.K.S.A.	*	05/09/2024	**05**	**03**

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Outubro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Á. C. O.	*	13/02/2023	**08**	**-**
02	A.R. A.	*	11/03/2021	**01**	**-**
03	A. V. B.S.	*	**15/02/2024**	**02**	**-**
04	A. A. P. S.	*	07/04/2022	**02**	**-**
05	A. F.M.	*	28/02/2024	**02**	**-**
06	E. C. M.	*	10/02/2023	**06**	**-**
07	E. C. O. G.	*	08/03/2023	**07**	**02**
08	E.G. S.S.	*	29/06/2021	**-**	**-**
09	H. G.L.	*	13/02/2023	**-**	
10	I. H. F. L.	*	09/02/2023	**04**	**-**
11	I. K. S. .C	*	03/07/2023	**01**	**-**
12	I. S. F. d. A.	*	13/02/2023	**-**	
13	J. G. R. F.	*	13/02/2023	**01**	**-**
14	J. M. C.D.	*	**15/02/2024**	**03**	**-**
15	J. V. C. S.	*	27/02/2023	**08**	**-**
16	J. M. N.	*	02/03/2023	**-**	**-**
17	J. S. P.	*	27/02/2023	**-**	**-**
18	K.F. S. R.	*	14/02/2023	**04**	**-**
19	L. M. F.	*	10/02/2023	**-**	**-**
20	M. C. S.	*	10/02/2023	**-**	**-**
21	M. E. M.S.	*	20/04/2023	**05**	**-**
22	M. H. M.F.	*	09/03/2021	**07**	**-**
23	N. V. S.	*	13/02/2023	**07**	**-**
24	R. A. d. C.	*	11/07/2023	**11**	**-**
25	T. J. M.S.	*	09/02/2024	**17**	**-**
26	Y. B. D. S.	*	23/04/2024	**11**	**-**

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Outubro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. G. d. A.	*	15/02/2024	**12**	**-**
02	A. C. d. S.	*	10/02/2023	**08**	**-**
03	A. M. S. C.	*	10/02/2023	**03**	**-**
04	A. B. N.	*	10/02/2023	**02**	**03**
05	G. d. N. G.	*	20/04/2023	**13**	**-**
06	H. D. d. S.	*	**28/02/2024**	**13**	**-**
07	H. K. d. C. P. (Transferida para MAT II D 13/09/2024)	*	10/02/2023	**01**	**-**
08	I.H .S. F.	*	01/03/2023	**-**	**-**
09	I. S. V. d. .	*	28/03/2022	**05**	**-**
10	J. V. G. O.S.	*	11/12/2023	**03**	**-**
11	L. d. R. R.	*	10/02/2023	**03**	**-**
12	L. P. A.N.	*	22/04/2023	**04**	**01**
13	M. A. P. C.	*	11/03/2021	**01**	**-**
14	M. V. S. V.	*	10/02/2023	**03**	**-**
15	M.C.C. d. A.	*	09/02/2023	**08**	**-**
16	M. J. d. S.B.	*	09/02/2023	**07**	**02**
17	M. S. C.	*	09/02/2023	**-**	**-**
18	M.S. d. S.B.	*	20/04/2023	**08**	**-**
19	N. A. S.	*	14/02/2023	**05**	**-**
20	Ni. G. S. S.	*	13/02/2023	**06**	**08**
21	P. A. F. D.	*	08/03/2021	**-**	**-**
22	P. C. S. d. O.	*	16/02/2024	**-**	**-**
23	P. H. R.O.	*	19/06/2023	**01**	**-**
24	R. N. A.	*	01/03/2023	**07**	**-**
25	Y. K.S. A.	*	**28/02/2024**	**03**	**-**
26	A.L. A. L.	*	**26/03/2024**	**10**	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:**Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II C **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Outubro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. Y. A. M.	*	17/04/2023	**09**	**01**
02	A. A. S. B.	*	26/05/2023	**02**	**-**
03	A. R. B.	*	16/02/2023	**06**	**-**
04	A. C. S.	*	**05/12/2023**	**08**	**03**
05	A. S. L.	*	10/02/2023	**18**	**-**
06	A. S. M. S.	*	13/02/2023	**09**	**-**
07	B. R.	*	10/02/2023	**06**	**-**
08	C. A. N .	*	02/03/2023	**-**	**-**
09	D. L. R.	*	13/02/2023	**02**	**-**
10	E. O. S. P.	*	10/02/2023	**01**	**-**
11	F. K. S. S.	*	09/02/2023	**18**	**-**
12	G. B. O. S.	*	15/02/2023	**03**	**-**
13	G. F. O. S.	*	05/03/2021	**06**	**-**
14	H. C. R.	*	21/03/2023	**09**	**-**
15	L. C. D. R.	*	09/03/2023	**07**	**-**
16	L .G. S.	*	26/05/2023	**03**	**02**
17	M. L. C. N.	*	09/02/2023	**16**	**-**
18	M.A. S. D .	*	21/02/2024	**02**	**-**
19	N. G. A. S.	*	15/02/2023	**08**	**-**
20	S. O. M.	*	10/02/2023	**03**	**-**
21	S. E. X. A.	*	01/08/2023	**-**	**-**
22	T. A.N .	*	10/02/2023	**-**	**-**
23	V. A. D.	*	30/05/2023	**01**	**-**
24	V. M. F. C.	*	24/05/2023	**07**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II D **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Outubro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. F. C.	*	13/02/2023	**04**	-
02	A. d. S.M.	*	13/02/2023	-	-
03	A. E. B. d S.	*	11/03/2021	**10**	-
04	D. C. N.	*	13/02/2023	**01**	-
05	E M. F. L.	*	12/06/2022	**02**	-
06	M S R	*	10/04/2023	**01**	-
07	P L M C	*	06/03/2023	**13**	-
08	R L A X	*	10/02/2023	-	-
09	R M d C	*	10/02/2023	**06**	-
10	S d S M	*	06/03/2023	-	-
11	T E S M	*	10/03/2021	**03**	-
12	T B S d S	*	28/02/2023	-	-
13	T J d A B	*	13/02/2023	**01**	-
14	V. N. G	*	19/02/2024	**02**	-
15	J. R. d. O. S.	*	20/03/2024	**16**	-
16	L. H. P. V.	*	13/09/2024	**06**	-
17	H. K. d C. P. (Transferida do MAT II B 13/09/2024)	*	10/02/2023	01	-

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar
Nº 089746775 - UNINA
CEPI Azulão

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

Instituição Educacional Parceira**: CEPI - Azulão**
Mês de Referência**: Novembro / 2024**

EDUCAÇÃO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	**PRÉ-ESCOLA** Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**15**	**33**	**48**	**84**	**00**	**00**	**180**
Vagas	**00**	**00**	**00**	**02**	**00**	**00**	**02**

ANEE

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
P.L. M.C.	*	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
A. E. B.S.	*	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
N. A. N.	*	***Maternal I B***	***TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0***
L. R. R	*	***Maternal II B***	***TEA – CID 10 F 84.1 / CID11 6A02.2***
R. A. C.	*	***Maternal II A***	***TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0***

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
Não Houve	-	-	-	-

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA

Não Houve	-	-

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
Não Houve	-	-

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário I **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Novembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. A. C.	*	07/03/2024	**08**	**-**
02	C. L. .S. F.	*	08/02/2024	**09**	**-**
03	E. C. C. F.	*	09/02/2024	**07**	**-**
04	E. D. M.M	*	09/02/2024	**03**	**-**
05	G.R.S	*	08/02/2024	**08**	**-**
06	H.O.S	*	29/02/2024	**0**	**-**
07	H.G.M.V	*	15/02/2024	**09**	**-**
08	J.G.Q	*	15/02/2024	**0**	**-**
09	L.S.R.V	*	09/02/2024	**03**	**-**
10	L.V.S.A	*	15/02/2024	**02**	**-**
11	L.G.C.S	*	01/03/2024	**-**	**-**
12	M.B.F.A.	*	15/02/2024	**02**	**03**
13	N.C.N	*	26/02/2024	**06**	**-**
14	S.A.F	*	16/02/2024	**08**	**-**
15	Y.N.N.S.	*	09/02/2024	**06**	**-**
16	C. M. N. D.	*	10/09/2024	**06**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Novembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. I. F. A.	*	09/02/2024	**03**	**-**
02	A. A. S. S.	*	10/02/2023	**0**	**-**
03	A. L. N.S.	*	19/02/2024	**01**	**-**
04	A. V. A.	*	10/02/2023	**09**	**-**
05	A.G. F. S.	*	09/02/2024	**02**	**01**
06	B. R.G.	*	27/02/2023	**0**	**-**
07	E. H. L. S.	*	09/02/2023	**02**	**-**
08	E.F.S.	*	15/02/2024	**01**	**-**
09	G. H. S. d. S.	*	08/03/2023	**01**	**-**
10	H. G. S. P.	*	17/03/2023	**04**	**-**
11	I. A. R.	*	08/02/2024	**0**	**-**
12	J. L. B. S.	*	09/02/2024	**06**	**-**
13	K. A.L.	*	09/02/2024	**01**	**-**
14	L. M.R. S.	*	23/02/2024	**16**	**-**
15	N. O. V.	*	08/02/2024	**02**	**-**
16	R. B. V.	*	08/02/2024	**0**	**-**
17	V. S. O.	*	16/02/2024	**03**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Novembro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. E. S. P.	*	09/02/2024	**02**	**-**
02	A. C. S.	*	15/02/2024	**10**	**-**
03	A. M. F.	*	09/02/2024	**01**	**02**
04	E. A. d. A.	*	09/02/2024	**04**	**02**
05	E.l B. S.	*	11/03/2024	**-**	
06	H.P. d. S.	*	13/02/2023	**06**	**-**
07	J. C. d .P.	*		**-**	**-**
08	L. V. d. O.	*	10/02/2023	**08**	**-**
09	L. H.C.	*	15/02/2024	**01**	**-**
10	L.J. d. S. R.	*	09/02/2024	**02**	**-**
11	M.L.V. M.	*	08/03/2023	**01**	**-**
12	P. V. R. L.	*	26/07/2023	**06**	**-**
13	R. S. D.	*	23/02/2023	**03**	**-**
14	R. H. P. S.	*	09/02/2024	**08**	**-**
15	R. G. d. O. M.	*	09/02/2024	**06**	**-**
16	T. O. A. O.	*	09/02/2023	**09**	**-**
17	V. S.N.	*	09/02/2024	**0**	**-**
18	M. H. R.	*	11/06/2024	**-**	**-**
19	C. E. S.	*	16/10/2024	**03**	**05**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Novembro / 2024	Data de Nascimento	Data de Entrada	N° de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. S. A.			**-**	
02	A. N. C.d.T.	*	15/02/2024	**05**	**-**
03	A. B.d.S. C.	*	08/02/2024	**0**	**-**
04	A.C. S.	*	09/02/2024	**02**	**01**
05	C. A. S. A.	*	19/02/2024	**10**	**-**
06	C.F. A.	*	09/02/2024	**02**	**-**
07	D. N. S.	*	08/02/2024	**04**	**-**
08	E. P. d.M.O.	*	09/02/2024	**-**	**-**
09	E. d. A. G.	*	08/02/2024	**01**	**-**
10	E. L. F. d. J.	*	26/02/2024	**0**	**-**
11	G. J. O. A	*	09/02/2024	**05**	**-**
12	G. P. S	*	10/02/2022	**06**	**-**
13	H. O. G.	*	09/02/2024	**08**	
14	H. L. R. S.S.	*	10/02/2022	**02**	**-**
15	I. M.S. C.	*	11/02/2022	**02**	**-**
16	J. d. J. S.	*	10/02/2022	**02**	**-**
17	L. F. d. S.	*	11/02/2022	**10**	**05**
18	M. E. A. d. J.	*	06/03/2024	**01**	**-**
19	M. V. L. M.	*	09/02/2024	**01**	**05**
20	M .R. C. N.	*	18/03/2024	**13**	**-**
21	M. D.M.	*	09/02/2024	**02**	**-**
22	P. R. D. A.	*	29/06/2023	**-**	**-**
23	S. G. d. S.	*	08/02/2024	**03**	**-**

24	S.B. T.		08/02/2024	-	-
25	T. R.A. M. d. C. R.	*	09/02/2024	**03**	-
26	C. V. C.D. C.	*	**23/04/2024**	**03**	-
27	L. B. S.R.	*	**29/05/2024**	**0**	-
28	E. I. B. S.	*	16/10/2024	**02**	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Novembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. O. A.	*	08/09/2022	**02**	-
02	A. R. S. P. B.	*	09/02/2024	**04**	**02**
03	A. M. R.	*	09/02/2024	**07**	-
04	A. R. G. P.	*	14/02/2024	-	
05	A. F. L.	*	16/02/2024	**01**	-
06	C. T. A.	*	09/02/2024	**08**	-
07	D. L. S. C.	*	10/02/2022	**02**	-
08	E. O.	*	12/03/2024	**08**	-
09	G. L. S. N.	*	11/02/2022	**03**	-
10	H. B. M. d. S.	*	09/02/2024	**17**	-
11	I. J.L. C.	*	08/02/2024	-	
12	I. L. L. R.	*	09/02/2024	**06**	-
13	J. P. d. P. S.	*	09/02/2024	**01**	-
14	J. M. C. F.	*	09/02/2024	**06**	-
15	J. A.B.G.	*	14/02/2022	**0**	-
16	K.T.P. d. C.	*	09/02/2024	**05**	-
17	L. V. d. S.	*	15/02/2024	**09**	-
18	M. L. J. d. A.	*	09/02/2024	**05**	-
19	M.J.d. S.P.	*	23/02/2024	**0**	-
20	N.A. N.	*	09/02/2024	**02**	-
21	S. D .d .S.	*	09/02/2024	**04**	-
22	S. E. R. C.	*	07/03/2024	**0**	-
23	T. B. L. C.	*	11/02/2022	**04**	-
24	V. S. A.	*	11/02/2022	**06**	-
25	Z. S. N. M.	*	12/03/2024	-	-
26	L. L. S.	*	25/04/2024	-	-
27	A. F. T. F.	*	03/07/2024	-	-
28	M. V.V. d. S.	*	31/07/2024	**0**	**01**
29	D.K.S.A.	*	05/09/2024	**01**	**02**

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Novembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Á. C. O.	*	13/02/2023	**03**	**-**
02	A.R. A.	*	11/03/2021	**01**	**-**
03	A. V. B.S.	*	15/02/2024	**02**	**-**
04	A. A. P. S.	*	07/04/2022	**05**	**-**
05	A. F.M.	*	28/02/2024	**01**	**-**
06	E. C. M.	*	10/02/2023	**07**	**-**
07	E. C. O. G.	*	08/03/2023	**06**	**-**
08	E.G. S.S.	*	29/06/2021	**01**	**-**
09	H. G.L.	*	13/02/2023	**-**	
10	I. H. F. L.	*	09/02/2023	**01**	**-**
11	I. K. S. .C	*	03/07/2023	**02**	**-**
12	I. S. F. d. A.	*	13/02/2023	**-**	
13	J. G. R. F.	*	13/02/2023	**02**	**-**
14	J. M. C.D.	*	15/02/2024	**01**	**-**
15	J. V. C. S.	*	27/02/2023	**08**	**-**
16	J. M. N.	*	02/03/2023	**0**	**-**
17	J. S. P.	*	27/02/2023	**03**	**-**
18	K.F. S. R.	*	14/02/2023	**05**	**-**
19	L. M. F.	*	10/02/2023	**02**	**-**
20	M. C. S.	*	10/02/2023	**03**	**-**
21	M. E. M.S.	*	20/04/2023	**05**	**-**
22	M. H. M.F.	*	09/03/2021	**03**	**-**
23	N. V. S.	*	13/02/2023	**06**	**-**
24	R. A. d. C.	*	11/07/2023	**10**	**-**
25	T. J. M.S.	*	09/02/2024	**17**	**-**
26	Y. B. D. S.	*	23/04/2024	**13**	**-**

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Novembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. G. d. A.	*	15/02/2024	**09**	-
02	A. C. d. S.	*	10/02/2023	**10**	-
03	A. M. S. C.	*	10/02/2023	**04**	-
04	A. B. N.	*	10/02/2023	**0**	-
05	G. d. N. G.	*	20/04/2023	**04**	-
06	H. D. d. S.	*	28/02/2024	**11**	-
07	H. K. d. C. P. (Transferida para MAT II D 13/09/2024)	*	10/02/2023	**0**	-
08	I.H .S. F.	*	01/03/2023	-	-
09	I. S. V. d. .	*	28/03/2022	**01**	-
10	J. V. G. O.S.	*	11/12/2023	**04**	-
11	L. d. R. R.	*	10/02/2023	**02**	-
12	L. P. A.N.	*	22/04/2023	**02**	-
13	M. A. P. C.	*	11/03/2021	**03**	-
14	M. V. S. V.	*	10/02/2023	**07**	-
15	M.C.C. d. A.	*	09/02/2023	**03**	-
16	M. J. d. S.B.	*	09/02/2023	**05**	-
17	M. S. C.	*	09/02/2023	-	-
18	M.S. d. S.B.	*	20/04/2023	**05**	-
19	N. A. S.	*	14/02/2023	**01**	-
20	Ni. G. S. S.	*	13/02/2023	**02**	-
21	P. A. F. D.	*	08/03/2021	**01**	-
22	P. C. S. d. O.	*	16/02/2024	-	-
23	P. H. R.O.	*	19/06/2023	**02**	-
24	R. N. A.	*	01/03/2023	**04**	-
25	Y. K.S. A.	*	28/02/2024	**06**	-
26	A.L. A. L.	*	26/03/2024	**06**	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:**Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II C **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Novembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. Y. A. M.	*	17/04/2023	**05**	**-**
02	A. A. S. B.	*	26/05/2023	**03**	**-**
03	A. R. B.	*	16/02/2023	**0**	**-**
04	A. C. S.	*	05/12/2023	**09**	**-**
05	A. S. L.	*	10/02/2023	**17**	**-**
06	A .S. M. S.	*	13/02/2023	**02**	**-**
07	B. R.	*	10/02/2023	**10**	**-**
08	C. A. N .	*	02/03/2023	**0**	**-**
09	D. L. R.	*	13/02/2023	**02**	**-**
10	E. O. S. P.	*	10/02/2023	**0**	**-**
11	F. K. S. S.	*	09/02/2023	**15**	**-**
12	G. B .O. S.	*	15/02/2023	**01**	**-**
13	G. F. O. S.	*	05/03/2021	**03**	**-**
14	H. C. R.	*	21/03/2023	**10**	**-**
15	L. C. D. R.	*	09/03/2023	**06**	**-**
16	L. G. S.	*	26/05/2023	**02**	**-**
17	M. L .C. N.	*	09/02/2023	**06**	**-**
18	M. A. S. D .	*	21/02/2024	**08**	**-**
19	N. G. A. S.	*	15/02/2023	**13**	**-**
20	S. O .M.	*	10/02/2023	**04**	**-**
21	S. E. X. A.	*	01/08/2023	**0**	**-**
22	T. A. N .	*	10/02/2023	**0**	**-**
23	V. A. D .	*	30/05/2023	**01**	**-**
24	V. M. F. C.	*	24/05/2023	**06**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II D **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Novembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. F. C.	*	13/02/2023	**07**	-
02	A. d. S.M.	*	13/02/2023	-	-
03	A. E. B. d S.	*	11/03/2021	**16**	-
04	D. C. N.	*	13/02/2023	**02**	-
05	E. M. F. L.	*	12/06/2022	**02**	-
06	M. S. R.	*	10/04/2023	**0**	-
07	P. L. M. C.	*	06/03/2023	**06**	-
08	R. L. A. X.	*	10/02/2023	-	-
09	R. M. D. C.	*	10/02/2023	**06**	-
10	S. d. S. M.	*	06/03/2023	-	-
11	T. E. S. M.	*	10/03/2021	**07**	-
12	T. B. S. D. S.	*	28/02/2023	**01**	-
13	T. J. D. A. B.	*	13/02/2023	**02**	-
14	V. N. G	*	19/02/2024	**01**	-
15	J. R. d. O. S.	*	20/03/2024	**09**	-
16	L. H. P. V.	*	13/09/2024	**06**	-

17	H. K. d C. P. (Transferida do MAT II B 13/09/2024)	*	10/02/2023	01	-

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar
Nº 039746775 - UNINA
CEPI AZULÃO

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

Instituição Educacional Parceira**: CEPI - Azulão**
Mês de Referência**: Dezembro / 2024**

EDUCAÇÃO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	**PRÉ-ESCOLA** Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

	Bebês I (Berçário I)	**Bebês II** (Berçário II)	**Crianças Bem Pequenas I** (Maternal I)	**Crianças Bem Pequenas II** (Maternal II)	**Crianças Pequena I** (1º Período)	**Crianças Pequena II** (2º Período)	**TOTAL**
Turmas	**01**	**02**	**02**	**04**	**00**	**00**	**09**
Matriculados	**15**	**33**	**48**	**84**	**00**	**00**	**180**
Vagas	**00**	**00**	**00**	**02**	**00**	**00**	**02**

ANEE

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
P.L. M.C.	*	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
A. E. B.S.	*	***Maternal II D***	***TEA – CID 10 F 84.0***
N. A. N.	*	***Maternal I B***	***TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0***

L. R. R	*	***Maternal II B***	***TEA – CID 10 F 84.1 / CID11 6A02.2***
R. A. C.	*	***Maternal II A***	***TEA – CID 10 F 84.0 / F80.0***

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
Não Houve	-	-	-	-

Ofícios Expedidos no Período de Referência para Gestora da UNIEB Reparos e Manutenções

N° do Ofício	Data	Descrição
Não Houve	-	-

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA
Não Houve	-	-

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
Não Houve	-	-

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário I **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Dezembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. A. C.	*	07/03/2024	**04**	**-**
02	C. L. .S. F.	*	08/02/2024	**13**	**-**
03	E. C. C. F.	*	09/02/2024	**05**	**-**
04	E. D. M.M	*	09/02/2024	**02**	**-**
05	G.R.S	*	08/02/2024	**05**	**-**
06	H.O.S	*	29/02/2024	**01**	**-**
07	H.G.M.V	*	15/02/2024	**09**	**-**
08	J.G.Q	*	15/02/2024	**05**	**-**
09	L.S.R.V	*	09/02/2024	**06**	**-**
10	L.V.S.A	*	15/02/2024	**07**	**-**
11	L.G.C.S	*	01/03/2024	**-**	**-**
12	M.B.F.A.	*	15/02/2024	**0**	**-**
13	N.C.N	*	26/02/2024	**09**	**-**
14	S.A.F	*	16/02/2024	**12**	**-**
15	Y.N.N.S.	*	09/02/2024	**02**	**-**
16	C. M. N. D.	*	10/09/2024	**0**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Dezembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. I. F. A.	*	09/02/2024	**11**	**-**
02	A. A. S. S.	*	10/02/2023	**01**	**-**
03	A. L. N.S.	*	19/02/2024	**11**	**-**
04	A. V. A.	*	10/02/2023	**15**	**-**
05	A.G. F. S.	*	09/02/2024	**04**	**-**
06	B. R.G.	*	27/02/2023	**0**	**-**
07	E. H. L. S.	*	09/02/2023	**11**	**-**
08	E.F.S.	*	15/02/2024	**05**	**-**
09	G. H. S. d. S.	*	08/03/2023	**02**	**-**
10	H. G. S. P.	*	17/03/2023	**05**	**-**
11	I. A. R.	*	08/02/2024	**04**	**-**
12	J. L. B. S.	*	09/02/2024	**01**	**-**
13	K. A.L.	*	09/02/2024	**0**	**-**
14	L. M.R. S.	*	23/02/2024	**15**	**-**
15	N. O. V.	*	08/02/2024	**01**	**-**
16	R. B. V.	*	08/02/2024	**02**	**-**
17	V. S. O.	*	16/02/2024	**08**	**-**

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** Berçário **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Berçário II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Dezembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. E. S. P.	*	09/02/2024	**04**	-
02	A. C. S.	*	15/02/2024	**09**	-
03	A. M. F.	*	09/02/2024	**04**	-
04	E. A. d. A.	*	09/02/2024	**05**	-
05	E.l B. S.	*	11/03/2024	-	-
06	H.P. d. S.	*	13/02/2023	**03**	-
07	J. C. d .P.	*		-	-
08	L. V. d. O.	*	10/02/2023	**07**	-
09	L. H.C.	*	15/02/2024	**03**	-
10	L.J. d. S. R.	*	09/02/2024	**04**	-
11	M.L.V. M.	*	08/03/2023	**01**	-
12	P. V. R. L.	*	26/07/2023	**07**	-
13	R. S. D.	*	23/02/2023	**09**	-
14	R. H. P. S.	*	09/02/2024	**04**	-
15	R. G. d. O. M.	*	09/02/2024	**09**	-
16	T. O. A. O.	*	09/02/2023	**06**	-
17	V. S.N.	*	09/02/2024	**03**	-
18	M. H. R.	*	11/06/2024	-	-
19	C. E. S.	*	16/10/2024	**03**	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Dezembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. S. A.			-	-
02	A. N. C.d.T.	*	15/02/2024	**08**	-
03	A. B.d.S. C.	*	08/02/2024	**02**	-
04	A.C. S.	*	09/02/2024	**07**	-
05	C. A. S. A.	*	19/02/2024	**14**	-
06	C.F. A.	*	09/02/2024	**06**	-
07	D. N. S.	*	08/02/2024	**10**	-
08	E. P. d.M.O.	*	09/02/2024	-	-
09	E. d. A. G.	*	08/02/2024	**06**	-
10	E. L. F. d. J.	*	26/02/2024	**06**	-
11	G. J. O. A	*	09/02/2024	**02**	-
12	G. P. S	*	10/02/2022	**06**	-
13	H. O. G.	*	09/02/2024	**10**	-
14	H. L. R. S.S.	*	10/02/2022	**06**	-
15	I. M.S. C.	*	11/02/2022	**02**	-
16	J. d. J. S.	*	10/02/2022	**05**	-
17	L. F. d. S.	*	11/02/2022	**03**	**05**
18	M. E. A. d. J.	*	06/03/2024	**06**	-
19	M. V. L. M.	*	09/02/2024	**04**	-
20	M .R. C. N.	*	18/03/2024	**13**	-
21	M. D.M.	*	09/02/2024	**06**	-
22	P. R. D. A.	*	29/06/2023	-	-
23	S. G. d. S.	*	08/02/2024	**0**	-

24	S.B. T.		08/02/2024	-	-
25	T. R.A. M. d. C. R.	*	09/02/2024	**18**	-
26	C. V. C.D. C.	*	**23/04/2024**	**05**	-
27	L. B. S.R.	*	**29/05/2024**	**0**	-
28	E. I. B. S.	*	16/10/2024	**09**	-

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal I B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Dezembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. O. A.	*	08/09/2022	**06**	-
02	A. R. S. P. B.	*	09/02/2024	**04**	-
03	A. M. R.	*	09/02/2024	**06**	-
04	A. R. G. P.	*	14/02/2024	-	-
05	A. F. L.	*	16/02/2024	**06**	-
06	C. T. A.	*	09/02/2024	**15**	-
07	D. L. S. C.	*	10/02/2022	**08**	-
08	E. O.	*	12/03/2024	**13**	-
09	G. L. S. N.	*	11/02/2022	**07**	-
10	H. B. M. d. S.	*	09/02/2024	**10**	-
11	I. J.L. C.	*	08/02/2024	-	-
12	I. L. L. R.	*	09/02/2024	**07**	-
13	J. P. d. P. S.	*	09/02/2024	**08**	-
14	J. M. C. F.	*	09/02/2024	**09**	-
15	J. A.B.G.	*	14/02/2022	**0**	-
16	K.T.P. d. C.	*	09/02/2024	**04**	-
17	L. V. d. S.	*	15/02/2024	**07**	-
18	M. L. J. d. A.	*	09/02/2024	**08**	-
19	M.J.d. S.P.	*	23/02/2024	**05**	-
20	N.A. N.	*	09/02/2024	**05**	-
21	S. D .d .S.	*	09/02/2024	**04**	-
22	S. E. R. C.	*	07/03/2024	**04**	-
23	T. B. L. C.	*	11/02/2022	**05**	-
24	V. S. A.	*	11/02/2022	**10**	-
25	Z. S. N. M.	*	12/03/2024	-	-
26	L. L. S.	*	25/04/2024	-	-
27	A. F. T. F.	*	03/07/2024	-	-
28	M. V.V. d. S.	*	31/07/2024	**02**	-
29	D.K.S.A.	*	05/09/2024	**06**	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II A **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Dezembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	Á. C. O.	*	13/02/2023	**08**	**-**
02	A.R. A.	*	11/03/2021	**04**	**-**
03	A. V. B.S.	*	15/02/2024	**05**	**-**
04	A. A. P. S.	*	07/04/2022	**04**	**-**
05	A. F.M.	*	28/02/2024	**08**	**-**
06	E. C. M.	*	10/02/2023	**06**	**-**
07	E. C. O. G.	*	08/03/2023	**07**	**-**
08	E.G. S.S.	*	29/06/2021	**03**	**-**
09	H. G.L.	*	13/02/2023	**-**	**-**
10	I. H. F. L.	*	09/02/2023	**07**	**-**
11	I. K. S. .C	*	03/07/2023	**02**	**-**
12	I. S. F. d. A.	*	13/02/2023	**-**	**-**
13	J. G. R. F.	*	13/02/2023	**08**	**-**
14	J. M. C.D.	*	15/02/2024	**02**	**-**
15	J. V. C. S.	*	27/02/2023	**10**	**-**
16	J. M. N.	*	02/03/2023	**06**	**-**
17	J. S. P.	*	27/02/2023	**08**	**-**
18	K.F. S. R.	*	14/02/2023	**08**	**-**
19	L. M. F.	*	10/02/2023	**05**	**-**
20	M. C. S.	*	10/02/2023	**03**	**-**
21	M. E. M.S.	*	20/04/2023	**11**	**-**
22	M. H. M.F.	*	09/03/2021	**05**	**-**
23	N. V. S.	*	13/02/2023	**05**	**-**
24	R. A. d. C.	*	11/07/2023	**09**	**-**
25	T. J. M.S.	*	09/02/2024	**14**	**-**
26	Y. B. D. S.	*	23/04/2024	**12**	**-**

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II B **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Dezembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. G. d. A.	*	15/02/2024	**10**	-
02	A. C. d. S.	*	10/02/2023	**06**	-
03	A. M. S. C.	*	10/02/2023	**07**	-
04	A. B. N.	*	10/02/2023	**0**	-
05	G. d. N. G.	*	20/04/2023	**09**	-
06	H. D. d. S.	*	28/02/2024	**11**	-
07	H. K. d. C. P. (Transferida para MAT II D 13/09/2024)	*	10/02/2023	**0**	-
08	I.H .S. F.	*	01/03/2023	-	-
09	I. S. V. d. .	*	28/03/2022	**04**	-
10	J. V. G. O.S.	*	11/12/2023	**06**	-
11	L. d. R. R.	*	10/02/2023	**0**	-
12	L. P. A.N.	*	22/04/2023	**04**	-
13	M. A. P. C.	*	11/03/2021	**11**	-
14	M. V. S. V.	*	10/02/2023	**04**	-
15	M.C.C. d. A.	*	09/02/2023	**08**	-
16	M. J. d. S.B.	*	09/02/2023	**10**	-
17	M. S. C.	*	09/02/2023	-	-
18	M.S. d. S.B.	*	20/04/2023	**08**	-
19	N. A. S.	*	14/02/2023	**04**	-
20	Ni. G. S. S.	*	13/02/2023	**10**	-
21	P. A. F. D.	*	08/03/2021	**0**	-
22	P. C. S. d. O.	*	16/02/2024	-	-
23	P. H. R.O.	*	19/06/2023	**01**	-
24	R. N. A.	*	01/03/2023	**12**	-
25	Y. K.S. A.	*	28/02/2024	**12**	-
26	A.L. A. L.	*	26/03/2024	**04**	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE

CEPI AZULÃO

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:**Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II C **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Dezembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. Y. A. M.	*	17/04/2023	**06**	**-**
02	A. A. S. B.	*	26/05/2023	**07**	**-**
03	A. R. B.	*	16/02/2023	**06**	**-**
04	A. C. S.	*	05/12/2023	**12**	**-**
05	A. S. L.	*	10/02/2023	**14**	**-**
06	A .S. M. S.	*	13/02/2023	**03**	**-**
07	B. R.	*	10/02/2023	**10**	**-**
08	C. A. N .	*	02/03/2023	**06**	**-**
09	D. L. R.	*	13/02/2023	**07**	**-**
10	E. O. S. P.	*	10/02/2023	**01**	**-**
11	F. K. S. S.	*	09/02/2023	**14**	**-**
12	G. B .O. S.	*	15/02/2023	**0**	**-**
13	G. F. O. S.	*	05/03/2021	**08**	**-**
14	H. C. R.	*	21/03/2023	**08**	**-**
15	L. C. D. R.	*	09/03/2023	**06**	**-**
16	L. G. S.	*	26/05/2023	**01**	**-**
17	M. L .C. N.	*	09/02/2023	**03**	**-**
18	M. A. S. D .	*	21/02/2024	**10**	**-**
19	N. G. A. S.	*	15/02/2023	**12**	**-**
20	S. O .M.	*	10/02/2023	**0**	**-**
21	S. E. X. A.	*	01/08/2023	**0**	**-**
22	T. A. N .	*	10/02/2023	**03**	**-**
23	V. A. D .	*	30/05/2023	**02**	**-**
24	V. M. F. C.	*	24/05/2023	**12**	**-**

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

8.0 RELAÇÃO NOMINAL DOS PROFISSIONAIS

FUNCIONÁRIO	ÁREA DE ATUAÇÃO	GRAU DE INSTRUÇÃO	DATA DE ADMISSÃO	DATA DE DEMISSÃO
A. D. S. D. J.	NUTRICIONISTA	Nutrição	13/02/2023	04/09/2024
A. R. O.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	01/03/2023	*
A. F. A.G.	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
A. F. D. J. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
B. S.	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	30/09/2024

N°	**Coordenação Regional de Ensino:** Samambaia **Série:** MATERNAL **Componente curricular:** Atividades **CEPI Azulão** **Turma:** Maternal II D **Turno:** Integral **Mês/Ano:** Dezembro / 2024	**Data de Nascimento**	**Data de Entrada**	**N° de Faltas**	**Faltas Justificadas**
01	A. F. C.	*	13/02/2023	**04**	
02	A. d. S.M.	*	13/02/2023	**-**	
03	A. E. B. d S.	*	11/03/2021	**13**	
04	D. C. N.	*	13/02/2023	**06**	
05	E. M. F. L.	*	12/06/2022	**02**	
06	M. S. R.	*	10/04/2023	**05**	
07	P. L. M. C.	*	06/03/2023	**08**	
08	R. L. A. X.	*	10/02/2023	**-**	
09	R. M. D. C.	*	10/02/2023	**03**	
10	S. d. S. M.	*	06/03/2023	**-**	
11	T. E. S. M.	*	10/03/2021	**02**	
12	T. B. S. D. S.	*	28/02/2023	**03**	
13	T. J. D. A. B.	*	13/02/2023	**10**	
14	V. N. G	*	19/02/2024	**09**	
15	J. R. d. O. S.	*	20/03/2024	**13**	
16	L. H. P. V.	*	13/09/2024	**10**	
17	H. K. d C. P. (Transferida do MAT II B 13/09/2024)	*	10/02/2023	05	

B. S. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
C. R. D. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
C. M. D. N.C.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
E. G. L.N.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
E. A. G.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
E. S.C.	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
F. D. S. S.	MONITOR VOLANTE	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	06/12/2024
F. S. B. T.	ADMINISTRATIVO	Ciências Contábeis	09/02/2023	23/01/2024
J. D. B.	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*
J. M. D. S. D.	AGENTE PATRIMONIAL	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
J.D. S. D. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
K. O. C.	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	31/05/2024
K. L. F.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	30/09/2024
K.C. E S.	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*
L. S. D. S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
M. D. S. C.	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
M. L. D. M.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
M.A. F.	AGENTE PATRIMONIAL	Bacharel Direito	09/02/2023	*
M. V. A. M.	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	09/02/2023	04/04/2024
M. R.M. S.	DIRETORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
N. L. A. S.	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
P. D. C.P.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	03/11/2024
R. D. O.	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*
R. M. B. D. S.	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*
V. D. F.P. C.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
V. C. P. A. A.	COORDENADORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	03/11/2024

K. S. A. D. S.	SECRETÁRIA	Ensino Médio	10/05/2023	*
E. D. C. L.	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	03/07/2023	*
T. D.O. S.	MONITORA	Ensino Médio	12/09/2023	*
S. M. S. D. S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	28/08/2023	*
S. C. D.S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	*
I. D. C.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	*
A. B.C.	COZINHEIRA	Ensino Médio	19/02/2024	*
Z. A.	ADMINISTRATIVO	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*
J. C. H. D. R.	COZINHEIRA(SUBSTITUTA)	Ensino Médio	22/02/2024	07/03/2024
M. C. C.	PORTEIRO (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	30/01/2024
A. A. D. O.	AGENTE PATRIMONIAL (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	30/01/2024
J. C. H. D. R.	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	08/04/2024	*
F. F. D.	MONITORA	Ensino Médio	12/06/2024	*
T. D. A. S.	NUTRICIONISTA	Nutrição	16/09/2024	19/09/2024
A. D. S. D. J.	NUTRICIONISTA	Nutrição	23/09/2024	*
G.F. D. S.	MONITORA	Ensino Médio	01/10/2024	20/12/2024
V. D. S. C.	MONITOR	Ensino Médio	01/10/2024	*
J.L. D. S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	04/11/2024	20/12/2024
C. O. B.	MONITORA	Ensino Médio	04/11/2024	20/12/2024
M. D. S. R.	PORTEIRO (FERISTA)	Ensino Médio	02/12/2024	*
I. F. D. C.	AGENTE PATRIMONIAL (FERISTA)	Ensino Médio	02/12/2024	*

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sobre a execução do objeto no período de 01 de outubro de 2024 a 31 de dezembro de 2024, a OASIS – Obra de Assistência a Infância e a Sociedade, por meio desse instrumento vem informar que durante todo esse período realizamos o atendimento presencial, onde as famílias foram atendidas em suas particularidades. A OASIS – Cepi Azulão, em conjunto com a equipe de apoio administrativo preza pelo ambiente de sua instituição organizado, limpo e pronto para atender às famílias por meio de doações e ações sociais em benefício das crianças atendidas na instituição e doações de alimentos (Mesa Brasil, Ceasa e outros parceiros) como forma de manter o vínculo entre instituição e as crianças/família da comunidade escolar. Tivemos melhorias na instituição: contratação de funcionários; poda da grama; manutenção do parquinho de areia; limpeza e organização dos espaços recreativos; sanitização diária da creche. Durante esses meses estamos realizando o atendimento de forma presencial, realizando postagem das atividades no Instagram da instituição (@oasis.cepiazulao) e grupos de WhatsApp das turmas, de forma a cumprir todas as orientações vindas da SEDF e da CRE Samambaia cumprido parte do calendário escolar de 2024 com 200 dias letivos. Dessa forma a OASIS- Cepi Azulão com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido. Desta maneira o Cepi Azulão com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo a ativo do meio em que está inserido.

9.0 RECURSO FINANCEIRO- OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO 2024.

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

Outubro 2024

DADOS DA PARCERIA

NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/10/2024 À 31/10/2024**	

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	T.A.S.	***.548.821-**	out/24	GFD RESCISORIO	S/N	23/09/2024	5319937362	02/10/2024	02/10/2024	R$ 24,14	-	**R$ 24,14**	**RESCISÃO ZERADA**	-
1	1.23	B.S.F.S.L.	***.251.221-**	out/24	GFD RESCISORIO	S/N	30/09/2024	5319988962	02/10/2024	02/10/2024	R$ 1.416,14	-	**R$ 1.416,14**	-	-
1	1.23	B.S.F.S.L.	***.251.221-**	out/24	TRCT	S/N	30/09/2024	LOTE-637039	02/10/2024	02/10/2024	R$ 4.619,54	-	**R$ 4.619,54**	-	-
1	1.23	K.L.F.	***.474.231-**	out/24	GFD RESCISORIO	S/N	30/09/2024	5320145798	02/10/2024	02/10/2024	R$ 1.429,19	-	**R$ 1.429,19**	-	-
1	1.23	K.L.F.	***.474.231-**	out/24	TRCT	S/N	30/09/2024	LOTE-637076	02/10/2024	02/10/2024	R$ 4.619,54	-	**R$ 4.619,54**	-	-
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	out/24	TED	S/N	02/10/2024	5320673745	02/10/2024	02/10/2024	R$ 394,78	-	**R$ 394,78**	**PLANO DE SAÚDE**	-
1	1.5	A.S.J.	***.418.115-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 518,30	-	**R$ 518,30**	-	-
1	1.5	A.R.O.	***.823.271-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.743,17	-	**R$ 1.743,17**	-	-
1	1.4	A.F.A.G.S.	***.243.051-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.539,93	-	**R$ 1.539,93**	-	-
1	1.10	A.F.J.S.	***.402.511-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.232,74	-	**R$ 3.232,74**	-	-
1	1.5	A.B.C.	***.452.411-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.528,18	-	**R$ 1.528,18**	-	-
1	1.4	B.S.S.	***.620.711-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.232,74	-	**R$ 3.232,74**	-	-
1	1.4	C.R.S.	***.257.941-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.11	C.M.N.	***.208.581-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.4	E.C.L.	***.841.455-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.471,29	-	**R$ 1.471,29**	-	-

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.4	E.G.L.N.	***.485.503-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.113,96	-	**R$ 3.113,96**	-	-
1	1.5	E.A.G.	***.018.941-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 2.837,96	-	**R$ 2.837,96**	-	-
1	1.13	E.S.C.	***.139.411-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.539,93	-	**R$ 1.539,93**	-	-
1	1.5	F.S.S.	***.036.501-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.118,41	-	**R$ 1.118,41**	-	-
1	1.4	F.F.D.	***.751.251-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.506,45	-	**R$ 1.506,45**	-	-
1	1.5	G.R.C.	***.199.931-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.11	I.C.	***.598.973-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.575,92	-	**R$ 1.575,92**	-	-
1	1.9	J.C.H.R.	***.897.911-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.513,27	-	**R$ 1.513,27**	-	-
1	1.12	J.D.B.	***.075.993-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.451,74	-	**R$ 1.451,74**	-	-
1	1.4	J.M.S.D.	***.175.201-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 2.341,08	-	**R$ 2.341,08**	-	-
1	1.6	J.S.S.	***.658.631-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.5	K.S.A.S.	***.764.661-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.532,33	-	**R$ 1.532,33**	-	-
1	1.5	K.C.S.	***.357.791-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.584,98	-	**R$ 1.584,98**	-	-
1	1.10	L.S.S.	***.890.731-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.534,53	-	**R$ 1.534,53**	-	-
1	1.5	M.S.C.	***.502.581-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.851,73	-	**R$ 1.851,73**	-	-
1	1.12	M.L.M.	***.710.571-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.663,13	-	**R$ 1.663,13**	-	-
1	1.1	M.A.F.	***.576.301-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 2.243,49	-	**R$ 2.243,49**	-	-
1	1.10	M.R.M.S.	***.436.361-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 4.179,62	-	**R$ 4.179,62**	-	-
1	1.5	N.L.A.S.	***.003.701-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.608,85	-	**R$ 1.608,85**	-	-
1	1.11	P.C.P.	***.371.241-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.604,17	-	**R$ 1.604,17**	-	-
1	1.5	R.O.	***.339.391-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 766,40	-	**R$ 766,40**	-	-
1	1.5	R.M.B.S.	***.391.351-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.539,93	-	**R$ 1.539,93**	-	-
1	1.5	S.M.S.S.	***.296.111-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.544,33	-	**R$ 1.544,33**	-	-
1	1.5	S.C.S.	***.010.261-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.647,88	-	**R$ 1.647,88**	-	-
1	1.4	T.O.S.	***.189.821-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 1.650,37	-	**R$ 1.650,37**	-	-
1	1.14	V.F.P.C.	***.487.631-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.2	V.C.P.A.A.	***.207.161-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.464,17	-	**R$ 3.464,17**	-	-
1	1.14	Z.A.	***.543.341-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	03/10/2024	LOTE-638532	04/10/2024	04/10/2024	R$ 3.210,75	-	**R$ 3.210,75**	-	-
1	1.23	FGTS	37.160.540/0001-10	out/24	DARF	S/N	06/10/2024	5351850224	08/10/2024	08/10/2024	R$ 7.177,24	-	**R$ 7.177,24**	-	-
1	1.23	INSS	37.160.540/0001-10	out/24	DARF	S/N	06/10/2024	5352958871	08/10/2024	08/10/2024	R$ 7.572,87	-	**R$ 8.712,26**	-	-
1	1.23	IRRF	37.160.546/0001-10	out/24	DARF	S/N	06/10/2024	5352958871	08/10/2024	08/10/2024	R$ 1.139,39				

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	PIS	37.160.540/0001-12	out/24	DARF	S/N	05/10/	5322958885	08/10/2024	08/10/2024	R$ 962,51	-	**R$ 962,51**	-	-
1	1.23	R.O.	***.339.391-**	out/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	03/10/	5352965689	08/10/2024	08/10/2024	R$ 289,85	-	**R$ 289,85**	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	out/24	BOLETO	935570	26/09/	5361535796	10/10/2024	10/10/2024	R$ 394,68	-	**R$ 394,68**	-	-
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	out/24	NFSCom	1134886	02/10/2024	5361535997	10/10/2024	10/10/2024	R$ 71,96	-	**R$ 179,90**	-	-
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA - Total 179,90	20.643.602/0014-99	out/24	NFS-e	152521	02/10/2024	5361535997	10/10/2024	10/10/2024	R$ 53,97				
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA - Total 179,90	20.643.602/0014-99	out/24	NFS-e	7331217	04/10/2024	5361535997	10/10/2024	10/10/2024	R$ 53,97				
1	1.23	SINTIBREF	07.005.403/0001-72	out/24	BOLETO	448693033	30/09/2024	5361535823	10/10/2024	10/10/2024	R$ 24,00	-	**R$ 24,00**	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR ALIM LTDA EPP	18.752.991/0001-24	out/24	Nf-e	54.572	23/09/2024	5361535654	10/10/2024	10/10/2024	R$ 449,28	-	**R$ 449,28**	-	-
1	1.23	SINTIBREF	07.005.403/0001-72	out/24	BOLETO	123378	17/09/2024	5361536080	10/10/2024	10/10/2024	R$ 299,00	-	**R$ 299,00**	-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535864/0001-33	out/24	NFS-e	71166737	11/10/2024	5361535925	10/10/2024	10/10/2024	R$ 545,58	-	**R$ 545,58**	-	-
1	1.23	COLABORATIVA BENEFICIOS – PATF	36.187.198/0001-01	out/24	BOLETO	448366472	30/09/2024	5361536043	10/10/2024	10/10/2024	R$ 3.289,50	-	**R$ 3.289,50**	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	out/24	NFS-e	934751	26/09/2024	5361535883	10/10/2024	10/10/2024	R$ 10,12	-	**R$ 10,12**	-	-
1	1.23	SINTIBREF	07.005.403/0001-72	out/24	BOLETO	450906625	01/10/2024	5361535675	10/10/2024	10/10/2024	R$ 1.000,00	-	**R$ 1.000,00**	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	out/24	BOLETO	947856	26/09/2024	5361536120	10/10/2024	10/10/2024	R$ 973,05	-	**R$ 973,05**	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP – SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	out/24	NFS-e	13255	18/10/2024	5361535726	10/10/2024	10/10/2024	R$ 814,80	-	**R$ 814,80**	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL - LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	out/24	NFS-e	1019	13/09/2024	5361542025	10/10/2024	10/10/2024	R$ 953,01	-	**R$ 953,01**	-	-
1	1.23	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	out/24	BOLETO	465329	20/09/2024	5377600994	14/10/2024	14/10/2024	R$ 1.470,61	-	**R$ 1.470,61**	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	out/24	FATURA	S/N	26/09/2024	5385929454	16/10/2024	16/10/2024	R$ 6.563,16	-	**R$ 6.563,16**	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR ALIM LTDA EPP	18.752.991/0001-24	out/24	Nf-e	34.496	13/09/2024	5387940663	16/10/2024	16/10/2024	R$ 153,72	-	**R$ 153,72**	-	-
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇAO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	out/24	NFS-e	184	17/10/2024	5395964940	18/10/2024	18/10/2024	R$ 420,00	-	**R$ 420,00**	-	-
3	3.9	EXPERT AUDITORIA E PERÍCIA LTDA	29.859.940/0001-12	out/24	NFS-e	92	14/10/2024	5395958906	18/10/2024	18/10/2024	R$ 2.000,00	-	**R$ 2.000,00**	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	Nf-e	1.926	15/10/2024	5395958759	18/10/2024	18/10/2024	R$ 7.439,21	-	**R$ 7.439,21**	-	-
2	2.3	FRANPESO GAS	01.993.515/0001-00	out/24	NF-e	43.848	17/10/2024	5395958702	18/10/2024	18/10/2024	R$ 870,00	-	**R$ 870,00**	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	Nf-e	1.916	15/10/2024	5395958798	18/10/2024	18/10/2024	R$ 7.374,69	-	**R$ 7.374,69**	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	Nf-e	1.935	15/10/2024	5395958867	18/10/2024	18/10/2024	R$ 3.511,45	-	**R$ 3.511,45**	-	-
3	3.1	CLÍNICA DO TRABALHADOR D MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	out/24	NFS-e	3021	14/10/2024	5395958641	18/10/2024	18/10/2024	R$ 528,00	-	**R$ 528,00**	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	Nf-e	1.932	15/10/2024	5395958835	18/10/2024	18/10/2024	R$ 5.148,79	-	**R$ 5.148,79**	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	Nf-e	1.922	15/10/2024	5395958623	18/10/2024	18/10/2024	R$ 6.911,46	-	**R$ 6.911,46**	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	Nf-e	1.934	15/10/2024	5395958670	18/10/2024	18/10/2024	R$ 7.786,18	-	**R$ 7.786,18**	-	-
2	2.1	PR DISTRIBUIR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI-ME	28.064.512/0001-30	out/24	DANFE	3.993	17/10/2024	5404816979	21/10/2024	21/10/2024	R$ 272,00	-	**R$ 272,00**	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	out/24	NFS-e	90	18/10/2024	5405018714	21/10/2024	21/10/2024	R$ 5.000,00	-	**R$ 5.000,00**	-	-

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS – SOC IND DE ADVOC	37.927.082/0001-24	out/24	NFS-e	160	21/10/2024	5406726244	21/10/2024	21/10/2024	R$ 2.500,00	-	**R$ 2.500,00**	-	-
3	3.1	31.771.284 BRUNO CASTRO LOPES	31.771.284/0001-43	out/24	NFS-e	143	21/10/2024	5410677280	22/10/2024	22/10/2024	R$ 800,00	-	**R$ 800,00**	-	-
3	3.1	LS SOUZA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	47.769.471/0001-22	out/24	NFS-e	75	22/10/2024	5410680557	22/10/2024	22/10/2024	R$ 2.800,00	-	**R$ 2.800,00**	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL - LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	out/24	NFS-e	1096	15/10/2024	5413162009	23/10/2024	23/10/2024	R$ 2.314,92	-	**R$ 2.314,92**	-	-
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	out/24	FATURA	S/N	09/10/2024	5435158307	29/10/2024	29/10/2024	R$ 3.501,30	-	**R$ 3.501,30**	-	-
2	2.7	GUTANA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	72.639.859/0001-56	out/24	Nf-e	5056	31/10/2024	5443730770	31/10/2024	31/10/2024	R$ 99,00	-	**R$ 99,00**	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$											**R$ 183.983,63**	-	**R$ 183.983,63**	-	-

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de outubro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:43:16 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:43:03 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Relatório de Execução Financeira - Anexo II					
DADOS DA PARCERIA					
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS			**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10		
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS **(CEPI AZULÃO)**			CNPJ: 37.160.546/008-96		
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511			**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA	
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE			**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF	
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com		
PROCESSO Nº 020/2023			**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**		
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028			**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/10/2024 À 31/10/2024**		
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 21	Outubro 2024	01/10/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	**R$ 2.243,49**	R$ 2.496,28
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	**R$ 3.464,17**	R$ 277,53
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	**R$ 18.065,68**	R$ 13.308,32
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	**R$ 23.032,31**	-R$ 469,35
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	**R$ 3.209,86**	-R$ 1.039,84
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	**R$ 0,00**	R$ 2.176,30
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	**R$ 1.513,27**	R$ 1.474,73
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	**R$ 8.946,89**	-R$ 4.182,56
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	**R$ 6.389,95**	-R$ 1.907,95
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	**R$ 3.114,87**	R$ 958,61
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	**R$ 1.539,93**	R$ 71,71
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	**R$ 6.420,61**	-R$ 3.420,61
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	**R$ 35.333,52**	-R$ 8.747,67
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 113.274,55**	**R$ 995,50**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 2				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagócico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 39.046,78	R$ 5.440,64
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 870,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 0,00	
	2.5	Material de expediente					R$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 0,00	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 99,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 0,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 0,00	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 0,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 40.015,78	R$ 5.440,64

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 3				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 4.548,00	-R$ 9.000,35
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 6.563,16	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 3.501,30	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 3.267,93	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 2.000,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 3.133,01	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 30.693,30	-R$ 9.000,35
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 183.983,63	-R$ 2.564,21

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 31 de outubro de 2024.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:43:54 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:43:36 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/10/2024 À 31/10/2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 181.419,42**	**Meta 01**	**R$ 113.274,55**
De Aplicação Financeira	**R$ 288,06**	**Meta 02**	**R$ 40.015,78**
De Recursos da OSC (Próprios)	**R$ 0,00**	**Meta 03**	**R$ 30.693,30**
		Tributos de IR	**R$ 64,39**
		Tributos de IOF	**R$ 68,93**
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 181.707,48**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 184.116,95**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 473,67**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 3.207,17**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 20.250,23**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 15.107,26**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 20.723,90**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 18.314,43**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 202.431,38**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 202.431,38**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de outubro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:44:13 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:44:24 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

Novembro 2024

DADOS DA PARCERIA

NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)	**CNPJ:** 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	**TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2024 À 30/11/2024**	

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.7	A.S.J.	***.418.115-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 2.080,83	-	**R$ 2.080,83**	-	-
1	1.4	A.R.O.	***.823.271-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.770,17	-	**R$ 1.770,17**	-	-
1	1.4	A.F.A.G.S.	***.243.051-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.563,73	-	**R$ 1.563,73**	-	-
1	1.5	A.F.J.S.	***.402.511-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.232,74	-	**R$ 3.232,74**	-	-
1	1.10	A.B.C.	***.452.411-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.568,18	-	**R$ 1.568,18**	-	-
1	1.5	B.S.S.	***.620.711-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.232,74	-	**R$ 3.232,74**	-	-
1	1.5	C.R.S.	***.257.941-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.5	C.M.N.	***.208.581-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.11	E.C.L.	***.841.455-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.511,29	-	**R$ 1.511,29**	-	-
1	1.5	E.G.L.N.	***.485.503-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.113,96	-	**R$ 3.113,96**	-	-
1	1.5	E.A.G.	***.018.941-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 2.837,96	-	**R$ 2.837,96**	-	-
1	1.4	E.S.C.	***.139.411-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.563,73	-	**R$ 1.563,73**	-	-
1	1.13	F.S.S.	***.036.501-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.135,61	-	**R$ 1.135,61**	-	-
1	1.4	F.F.D.	***.751.251-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.546,45	-	**R$ 1.546,45**	-	-
1	1.5	G.R.C.	***.199.931-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.4	G.F.S	***.985.201-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.667,28	-	**R$ 1.667,28**	-	-
1	1.4	I.C.	***.598.973-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.625,77	-	**R$ 1.625,77**	-	-
1	1.11	J.C.H.R.	***.897.911-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.486,28	-	**R$ 1.486,28**	-	-

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.9	J.D.B.	***.075.993-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.491,74	-	**R$ 1.491,74**	-	-
1	1.12	J.M.S.D.	***.175.201-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 2.362,01	-	**R$ 2.362,01**	-	-
1	1.5	J.S.S.	***.658.631-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.6	K.S.A.S.	***.764.661-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.532,33	-	**R$ 1.532,33**	-	-
1	1.9	K.C.S.	***.357.791-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.571,78	-	**R$ 1.571,78**	-	-
1	1.4	L.S.S.	***.890.731-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.563,73	-	**R$ 1.563,73**	-	-
1	1.10	M.S.C.	***.502.581-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.852,73	-	**R$ 1.852,73**	-	-
1	1.4	M.L.M.	***.710.571-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.670,13	-	**R$ 1.670,13**	-	-
1	1.12	M.A.F.	***.576.301-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 2.208,02	-	**R$ 2.208,02**	-	-
1	1.1	M.R.M.S.	***.436.361-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 4.130,42	-	**R$ 4.130,42**	-	-
1	1.10	N.L.A.S.	***.003.701-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.583,65	-	**R$ 1.583,65**	-	-
1	1.4	P.C.P.	***.371.241-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.623,74	-	**R$ 1.623,74**	-	-
1	1.11	R.O.	***.339.391-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 806,40	-	**R$ 806,40**	-	-
1	1.4	R.M.B.S.	***.391.351-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.563,73	-	**R$ 1.563,73**	-	-
1	1.4	S.M.S.S.	***.296.111-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.567,53	-	**R$ 1.567,53**	-	-
1	1.4	S.C.S.	***.010.261-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.670,13	-	**R$ 1.670,13**	-	-
1	1.4	T.O.S.	***.189.821-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.667,57	-	**R$ 1.667,57**	-	-
1	1.5	V.F.P.C.	***.487.631-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.2	V.C.P.A.A.	***.207.161-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.464,17	-	**R$ 3.464,17**	-	-
1	1.4	V.D.S.C.	***.106.951-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.546,45	-	**R$ 1.546,45**	-	-
1	1.14	Z.A.	***.543.341-**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648439	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.250,75	-	**R$ 3.250,75**	-	-
1	1.23	V.C.P.A.A.	***.207.161-**	nov/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	04/11/2024	5478748058	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.191,88	-	**R$ 3.191,88**	-	-
1	1.23	V.C.P.A.A.	***.207.161-**	nov/24	TRCT	S/N	03/11/2024	LOTE- 649591	07/11/2024	07/11/2024	R$ 7.835,17	-	**R$ 7.835,17**	-	-
1	1.23	P.C.P.	***.371.241-**	nov/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	04/11/2024	5478807237	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.363,01	-	**R$ 1.363,01**	-	-
1	1.23	P.C.P.	***.371.241-**	nov/24	TRCT	S/N	03/11/2024	LOTE-649605	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.475,22	-	**R$ 3.475,22**	-	-
2	2.5	COBRAN DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA	10.445.618/0001-19	nov/24	NF-e	5769	04/11/2024	5479763032	07/11/2024	07/11/2024	R$ 240,00	-	**R$ 240,00**	-	-
1	1.11	R.O.	***.339.391-**	nov/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	07/11/2024	5481384388	07/11/2024	07/11/2024	R$ 289,85	-	**R$ 289,85**	-	-
1	1.23	FGTS	***.207.161-**	nov/24	DARF	S/N	07/11/2024	5481462524	07/11/2024	07/11/2024	R$ 7.455,59	-	**R$ 7.455,59**	-	-
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	nov/24	NFS-e	164260	04/11/2024	5481467756	07/11/2024	07/11/2024	R$ 53,97	-	**R$ 179,90**	-	-
3	3.5	ALL REDE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	nov/24	NFS-e	7551990	04/11/2024	5481467756	07/11/2024	07/11/2024	R$ 53,97				
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	nov/24	NFS-e	1185288	04/11/2024	5481467756	07/11/2024	07/11/2024	R$ 71,96				

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	SINPROEP	07.695.678/0001-85	nov/24	BOLETO	S/N	16/10/2024	5481468069	07/11/2024	07/11/2024	R$ 299,00	-	**R$ 299,00**	-	-
3	3.1	CLÍNICA DO TRABALHADOR D MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	nov/24	NFS-e	3245	04/11/2024	5481467984	07/11/2024	07/11/2024	R$ 276,00	-	**R$ 276,00**	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP – SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	nov/24	NFS-e	13882	18/11/2024	5481467863	07/11/2024	07/11/2024	R$ 814,80	-	**R$ 814,80**	-	-
1	1.23	DARF INSS	37.160.546/0001-10	out/24	DARF	S/N	07/11/2024	5481467804	07/11/2024	07/11/2024	R$ 7.478,55	-	**R$ 9.549,91**	-	-
1	1.23	DARF IRRF	37.160.546/0001-10	out/24	DARF	S/N	07/11/2024	5481467804	07/11/2024	07/11/2024	R$ 1.139,39				
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	out/24	DARF	S/N	07/11/2024	5481467804	07/11/2024	07/11/2024	R$ 931,97				
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	nov/24	BOLETO	965953	10/11/2024	5481467935	07/11/2024	07/11/2024	R$ 414,92	-	**R$ 414,92**	-	-
1	1.23	COLABORATIVA BENEFICIOS – PATF	36.187.198/0001-01	nov/24	BOLETO	463004096	10/11/2024	5481467830	07/11/2024	07/11/2024	R$ 3.289,50	-	**R$ 3.289,50**	-	-
1	1.23	SINTIBREF	07.005.403/0001-72	nov/24	BOLETO	463192318	25/10/2024	5481467687	07/11/2024	07/11/2024	R$ 24,00	-	**R$ 24,00**	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	nov/24	FATURA	S/N	26/10/2024	5481467732	07/11/2024	07/11/2024	R$ 5.091,48	-	**R$ 5.091,48**	-	-
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	nov/24	TED	S/N	07/11/2024	5481484165	07/11/2024	07/11/2024	R$ 394,78	-	**R$ 394,78**	**PLANO DE SAÚDE**	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	nov/24	BOLETO	9601800	10/11/2024	5487505855	08/11/2024	08/11/2024	R$ 1.022,95	-	**R$ 1.022,95**	-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535864/0001-33	nov/24	NFS-e	72628193	13/11/2024	5500541050	11/11/2024	11/11/2024	R$ 666,42	-	**R$ 666,42**	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/24	NF-e	2.028	13/11/2024	5527639785	18/11/2024	18/11/2024	R$ 5.486,06	-	**R$ 5.486,06**	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/24	NF-e	2.013	12/11/2024	5527652934	18/11/2024	18/11/2024	R$ 2.680,89	-	**R$ 2.680,89**	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/24	NF-e	2.008	12/11/2024	5527648812	18/11/2024	18/11/2024	R$ 6.453,48	-	**R$ 6.453,48**	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR ALIM LTDA EPP	18.752.991/0001-24	nov/24	NF-e	34.817	21/10/2024	5527627108	18/11/2024	18/11/2024	R$ 449,28	-	**R$ 449,28**	-	-
1	1.23	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	nov/24	BOLETO	465329	20/10/2024	5525316180	18/11/2024	18/11/2024	R$ 1.470,61	-	**R$ 1.470,61**	-	-
1	1.23	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	nov/24	BOLETO	465329	20/10/2024	5525316180	18/11/2024	18/11/2024	R$ 50,73	-	**R$ 50,73**	-	-
1	1.23	A.S.J.	***.418.115-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 188,61	-	**R$ 188,61**	-	-
1	1.23	A.R.O.	***.823.271-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	A.F.A.G.S.	***.243.051-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	A.F.J.S.	***.402.511-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.827,83	-	**R$ 1.827,83**	-	-
1	1.23	A.B.C.	***.452.411-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 637,50	-	**R$ 637,50**	-	-
1	1.23	B.S.S.	***.620.711-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.827,83	-	**R$ 1.827,83**	-	-
1	1.23	C.R.S.	***.257.941-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.827,83	-	**R$ 1.827,83**	-	-
1	1.23	C.M.N.	***.208.581-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.917,59	-	**R$ 1.917,59**	-	-
1	1.23	C.O.B.	***.804.391-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 69,84	-	**R$ 69,84**	-	-
1	1.23	E.C.L.	***.841.455-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 784,65	-	**R$ 784,65**	-	-
1	1.23	E.G.L.N.	***.485.503-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.827,83	-	**R$ 1.827,83**	-	-
1	1.23	E.A.G.	***.018.941-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.827,83	-	**R$ 1.827,83**	-	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	E.S.C.	***.139.411-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	F.S.S.	***.036.501-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	F.F.D.	***.751.251-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 419,03	-	**R$ 419,03**	-	-
1	1.23	G.R.C.	***.199.931-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.827,83	-	**R$ 1.827,83**	-	-
1	1.23	G.F.S	***.985.201-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 139,68	-	**R$ 139,68**	-	-
1	1.23	I.C.	***.598.973-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	J.L.S.	***.205.081-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 69,84	-	**R$ 69,84**	-	-
1	1.23	J.C.H.R.	***.897.911-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 517,92	-	**R$ 517,92**	-	-
1	1.23	J.D.B.	***.075.993-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 808,00	-	**R$ 808,00**	-	-
1	1.23	J.M.S.D.	***.175.201-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.285,48	-	**R$ 1.285,48**	-	-
1	1.23	J.S.S.	***.658.631-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.827,83	-	**R$ 1.827,83**	-	-
1	1.23	K.S.A.S.	***.764.661-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.139,69	-	**R$ 1.139,69**	-	-
1	1.23	K.C.S.	***.357.791-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 808,00	-	**R$ 808,00**	-	-
1	1.23	L.S.S.	***.890.731-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	M.S.C.	***.502.581-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 858,50	-	**R$ 858,50**	-	-
1	1.23	M.L.M.	***.710.571-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	M.A.F.	***.576.301-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.285,48	-	**R$ 1.285,48**	-	-
1	1.23	M.R.M.S.	***.436.361-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 2.499,75	-	**R$ 2.499,75**	-	-
1	1.23	N.L.A.S.	***.003.701-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 858,50	-	**R$ 858,50**	-	-
1	1.23	R.O.	***.339.391-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 784,65	-	**R$ 784,65**	-	-
1	1.23	R.M.B.S.	***.391.351-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	S.M.S.S.	***.296.111-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.827,83	-	**R$ 1.827,83**	-	-
1	1.23	S.C.S.	***.010.261-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	T.O.S.	***.189.821-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 846,44	-	**R$ 846,44**	-	-
1	1.23	V.F.P.C.	***.487.631-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.827,83	-	**R$ 1.827,83**	-	-
1	1.23	V.D.S.C.	***.106.951-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 139,68	-	**R$ 139,68**	-	-
1	1.23	Z.A.	***.543.341-**	nov/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 1º PARCELA	22/11/2024	LOTE-653614	22/11/2024	22/11/2024	R$ 1.616,00	-	**R$ 1.616,00**	-	-
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	nov/24	FATURA	S/N	08/11/2024	2139	25/11/2024	25/11/2024	R$ 3.581,84	-	**R$ 3.581,84**	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL – LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-55	nov/24	NF-e	1138	14/11/2024	5558223955	26/11/2024	26/11/2024	R$ 2.597,97	-	**R$ 2.597,97**	-	-
2	2.3	FRANPESO GAS	01.993.515/0001-00	nov/24	NF-e	44.363	25/11/2024	5558211109	26/11/2024	26/11/2024	R$ 870,00	-	**R$ 870,00**	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS – SOC IND DE ADVOC	37.927.082/0001-24	nov/24	NFS-e	170	25/11/2024	5558211146	26/11/2024	26/11/2024	R$ 2.500,00	-	**R$ 2.500,00**	-	-

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇAO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	nov/24	NFS-e	197	18/11/2024	5558205663	26/11/2024	26/11/2024	R$ 420,00	-	**R$ 420,00**	-	-
2	2.1	PR DISTRIBUIR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI-ME	28.064.512/0001-30	nov/24	NF-e	32.462	26/11/2024	5561768814	27/11/2024	27/11/2024	R$ 459,00	-	**R$ 459,00**	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$											**R$ 197.750,53**		**R$ 197.750,53**	-	-

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de Novembro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:45:07 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:45:22 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA		
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS **(CEPI AZULÃO)**	CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511	**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE	**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976	**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023	**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2024 À 30/11/2024**	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 22	Novembro 2024	01/11/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	**R$ 4.130,42**	R$ 609,35
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	**R$ 3.464,17**	R$ 277,53
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	**R$ 22.610,14**	R$ 8.763,86
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	**R$ 28.466,70**	-R$ 5.903,74
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	**R$ 1.532,33**	R$ 637,69
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	**R$ 2.080,83**	R$ 95,47
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	**R$ 3.063,52**	-R$ 75,52
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	**R$ 5.004,56**	-R$ 240,23
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	**R$ 4.093,82**	R$ 388,18
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	**R$ 4.570,03**	-R$ 496,55
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	**R$ 1.135,61**	R$ 476,03
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	**R$ 3.250,75**	-R$ 250,75
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	**R$ 79.747,88**	-R$ 53.162,03
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 163.150,76**	**-R$ 48.880,71**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 2				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagócico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 15.528,71	R$ 28.817,71
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 870,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 0,00	
	2.5	Material de expediente					R$ 240,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 0,00	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 0,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 0,00	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 0,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 16.638,71	R$ 28.817,71

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Juridica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 3				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 696,00	R$ 3.731,89
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 5.091,48	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 3.581,84	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 0,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 2.597,97	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 3.313,87	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 17.961,06	R$ 3.731,89
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 197.750,53	-R$ 16.331,11

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 30 de Novembro de 2024.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:45:59 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:45:44 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2024 À 30/11/2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 181.419,42**	**Meta 01**	**R$ 163.150,76**
De Aplicação Financeira	**R$ 446,90**	**Meta 02**	**R$ 16.638,71**
De Recursos da OSC (Próprios)		**Meta 03**	**R$ 17.961,06**
		Tributos de IR	**R$ 62,52**
		Tributos de IOF	**R$ 253,76**
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 181.866,32**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 198.066,81**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 3.207,17**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 0,00**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 15.107,26**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 2.113,94**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 18.314,43**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 2.113,94**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 200.180,75**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 200.180,75**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 30 de Novembro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:46:17 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:46:30 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Parcial Por Exercício

Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I

Dezembro 2024

DADOS DA PARCERIA

NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS | **CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10

UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO) | **CNPJ:** 37.160.546/008-96

ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF **CEP:** 72.327-511 | **TELEFONE:** (61) 9 8527-2587 | **COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA

RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO | **TEL. CELULAR:** (061) 9 8677-5976 | **E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com

PROCESSO Nº 020/2023 | **INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**

PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028 | **PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2024 À 31/12/2024**

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBSERVAÇÕES	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.12	M.A.F.	***.576.301-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	05/11/2024	LOTE-657738	03/12/2024	-	R$ 205,46	-	**R$ 205,46**	-	-
1	1.12	M.A.F.	***.576.301-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	05/11/2024	LOTE-657736	03/12/2024	-	R$ 2.789,56	-	**R$ 2.789,56**	-	-
1	1.9	J.D.B.	***.075.993-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	05/11/2024	LOTE-657740	03/12/2024	-	R$ 1.849,05	-	**R$ 1.849,05**	-	-
1	1.9	J.D.B.	***.075.993-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	05/11/2024	LOTE-657742	03/12/2024	-	R$ 132,88	-	**R$ 132,88**	-	-
1	1.6	K.S.A.S.	***.764.661-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	05/11/2024	LOTE-657747	03/12/2024	-	R$ 1.660,28	-	**R$ 1.660,28**	-	-
1	1.6	K.S.A.S.	***.764.661-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	05/11/2024	LOTE-657750	03/12/2024	-	R$ 937,08	-	**R$ 937,08**	-	-
1	1.7	A.S.J.	***.418.115-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 2.080,83	-	**R$ 2.080,83**	-	-
1	1.4	A.R.O.	***.823.271-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.616,48	-	**R$ 1.616,48**	-	-
1	1.4	A.F.A.G.S.	***.243.051-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.561,70	-	**R$ 1.561,70**	-	-
1	1.4	A.F.J.S.	***.402.511-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.232,74	-	**R$ 3.232,74**	-	-
1	1.10	A.B.C.	***.452.411-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.568,18	-	**R$ 1.568,18**	-	-
1	1.4	B.S.S.	***.620.711-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.232,74	-	**R$ 3.232,74**	-	-
1	1.4	C.R.S.	***.257.941-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.2	C.M.N.	***.208.581-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.384,03	-	**R$ 3.384,03**	-	-
1	1.4	C.O.B.	***.804.391-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.505,01	-	**R$ 1.505,01**	-	-
1	1.11	E.C.L.	***.841.455-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.511,29	-	**R$ 1.511,29**	-	-
1	1.4	E.G.L.N.	***.485.503-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.113,96	-	**R$ 3.113,96**	-	-
1	1.4	E.A.G.	***.018.941-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 2.837,96	-	**R$ 2.837,96**	-	-
1	1.4	E.S.C.	***.139.411-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.561,70	-	**R$ 1.561,70**	-	-

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBSERVAÇÕES	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.13	F.S.S.	***.036.501-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.105,21	-	**R$ 1.105,21**	-	-
1	1.4	F.F.D.	***.751.251-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.546,45	-	**R$ 1.546,45**	-	-
1	1.4	G.R.C.	***.199.931-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.4	G.F.S	***.985.201-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.546,45	-	**R$ 1.546,45**	-	-
1	1.4	I.C.	***.598.973-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.623,74	-	**R$ 1.623,74**	-	-
1	1.4	J.L.S.	***.205.081-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.577,01	-	**R$ 1.577,01**	-	-
1	1.11	J.C.H.R.	***.897.911-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.642,33	-	**R$ 1.642,33**	-	-
1	1.9	J.D.B.	***.075.993-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.491,74	-	**R$ 1.491,74**	-	-
1	1.12	J.M.S.D.	***.175.201-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 2.382,65	-	**R$ 2.382,65**	-	-
1	1.4	J.S.S.	***.658.631-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.6	K.S.A.S.	***.764.661-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 2.095,43	-	**R$ 2.095,43**	-	-
1	1.9	K.C.S.	***.357.791-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.579,38	-	**R$ 1.579,38**	-	-
1	1.4	L.S.S.	***.890.731-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.561,70	-	**R$ 1.561,70**	-	-
1	1.10	M.S.C.	***.502.581-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.839,73	-	**R$ 1.839,73**	-	-
1	1.4	M.L.M.	***.710.571-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.626,13	-	**R$ 1.626,13**	-	-
1	1.12	M.A.F.	***.576.301-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 2.109,75	-	**R$ 2.109,75**	-	-
1	1.1	M.R.M.S.	***.436.361-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 4.115,82	-	**R$ 4.115,82**	-	-
1	1.10	N.L.A.S.	***.003.701-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.618,45	-	**R$ 1.618,45**	-	-
1	1.11	R.O.	***.339.391-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 806,40	-	**R$ 806,40**	-	-
1	1.4	R.M.B.S.	***.391.351-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.561,70	-	**R$ 1.561,70**	-	-
1	1.4	S.M.S.S.	***.296.111-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.094,87	-	**R$ 3.094,87**	-	-
1	1.4	S.C.S.	***.010.261-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.604,13	-	**R$ 1.604,13**	-	-
1	1.4	T.O.S.	***.189.821-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.637,17	-	**R$ 1.637,17**	-	-
1	1.4	V.F.P.C.	***.487.631-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.209,86	-	**R$ 3.209,86**	-	-
1	1.4	V.D.S.C.	***.106.951-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 1.546,45	-	**R$ 1.546,45**	-	-
1	1.14	Z.A.	***.543.341-**	nov/24	OONTRACHEQUE	SALARIO	04/12/2024	LOTE-658814	06/12/2024	-	R$ 3.250,75	-	**R$ 3.250,75**	-	-
1	1.23	DARF INSS	37.160.546/0001-10	dez/24	DARF	S/N	09-12-2024	5627519436	10/12/2024	-	R$ 7.847,43	-	**R$ 10.134,49**	-	-
1	1.23	DARF IRRF	37.160.546/0001-10	dez/24	DARF	S/N	09-12-2024	5627519436	10/12/2024	-	R$ 1.309,82				
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	dez/24	DARF	S/N	09-12-2024	5627519436	10/12/2024	-	R$ 977,24				
1	1.23	GFD FGTS	37.160.546/0001-10	dez/24	GFD	S/N	09-12-2024	5627564995	10/12/2024	-	R$ 10.631,16	-	**R$ 10.631,16**	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP – SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	dez/24	NFS-e	14497	16-12-2024	5628786315	10/12/2024	-	R$ 814,80	-	**R$ 814,80**	-	-
3	3.1	CLÍNICA DO TRABALHADOR DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	dez/24	NFS-e	3383	2-12-2024	5628786009	10/12/2024	-	R$ 172,00	-	**R$ 172,00**	-	-

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBSERVAÇÕES	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	COLABORATIVA BENEFICIOS – PATF	36.187.198/0001-01	dez/24	BOLETO	478746338	28-11-2024	5628786384	10/12/2024	-	R$ 3.289,50	-	**R$ 3.289,50**	-	-
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA	20.643.602/0001-74	dez/24	NFSCom	1236704	04-12-2024	5628786510	10/12/2024	-	R$ 71,96	-	**R$ 179,90**	-	-
3	3.5	ALL REDE TELECOM LTDA	20.643.602/0014-99	dez/24	NFS-e	1236704	09-12-2024	5628786510	10/12/2024	-	R$ 53,97				
3	3.5	ALL REDE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA	34.983.842/0001-22	dez/24	NFS-e	7775880	09-12-2024	5628786510	10/12/2024	-	R$ 53,97				
1	1.23	SINTIBREF	07.005.403/0001-72	dez/24	BOLETO	477577666	26-11-2024	5628786093	10/12/2024	-	R$ 24,00	-	**R$ 24,00**	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	dez/24	FATURA	S/N	27-11-2024	5628786436	10/12/2024	-	R$ 5.318,08	-	**R$ 5.318,08**	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	dez/24	BOLETO	978221	26-11-2024	5628786232	10/12/2024	-	R$ 973,05	-	**R$ 973,05**	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	dez/24	BOLETO	978221	27-11-2024	5628785952	10/12/2024	-	R$ 394,68	-	**R$ 394,68**	-	-
1	1.23	SINPROEP	07.695.678/0001-85	dez/24	BOLETO	124477	22-11-2024	5628786171	10/12/2024	-	R$ 299,00	-	**R$ 299,00**	-	-
1	1.11	R.O.	***.339.391-**	dez/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL	04-12-2024	5629820597	10/12/2024	-	R$ 289,85	-	**R$ 289,85**	-	-
3	3.11	OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	37.160.546/0001-10	dez/24	TED	S/N	10/12/2024	7296866726	10/12/2024	-	R$ 394,78	-	**R$ 394,78**	-	-
1	1.23	COLABORATIVA BENEFICIOS – PATF	36.187.198/0001-01	dez/24	BOLETO	478746338	20-11-2024	5635518549	10/12/2024	-	R$ 822,92	-	**R$ 822,92**	-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535864/0001-33	dez/24	NFS-e	73980999	13-12-2024	5635518599	10/12/2024	-	R$ 1.182,09	-	**R$ 1.182,09**	-	-
1	1.23	F.S.S.	***.036.501-**	dez/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	16/12/2024	5656426455	16/12/2024	-	R$ 83,50	-	**R$ 83,50**	-	-
1	1.23	F.S.S.	***.036.501-**	dez/24	TRCT	S/N	06/12/2024	LOTE-663384	16/12/2024	-	R$ 767,22	-	**R$ 767,22**	-	-
3	3.11	BANCO VOTORANTIM S.A.	59.588.111/0001-03	dez/24	BOLETO	500	17/12/2024	5664329735	18/12/2024	-	R$ 268,53	-	**R$ 268,53**	-	-
1	1.23	F.S.S.	***.036.501-**	dez/24	TRCT	S/N	17/12/2024	5664364476	18/12/2024	-	R$ 201,39	-	**R$ 201,39**	-	-
1	1.23	A.S.J.	***.418.115-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 334,80	-	**R$ 334,80**	-	-
1	1.23	A.R.O.	***.823.271-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 715,26	-	**R$ 715,26**	-	-
1	1.23	A.F.A.G.S.	***.243.051-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 715,26	-	**R$ 715,26**	-	-
1	1.23	A.F.J.S.	***.402.511-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.430,93	-	**R$ 1.430,93**	-	-
1	1.23	A.B.C.	***.452.411-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 672,85	-	**R$ 672,85**	-	-
1	1.23	B.S.S.	***.620.711-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.430,93	-	**R$ 1.430,93**	-	-
1	1.23	C.R.S.	***.257.941-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.408,15	-	**R$ 1.408,15**	-	-
1	1.23	C.M.N.	***.208.581-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.518,18	-	**R$ 1.518,18**	-	-
1	1.23	C.O.B.	***.804.391-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 188,56	-	**R$ 188,56**	-	-
1	1.23	E.C.L.	***.841.455-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 664,60	-	**R$ 664,60**	-	-
1	1.23	E.G.L.N.	***.485.503-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.408,15	-	**R$ 1.408,15**	-	-
1	1.23	E.A.G.	***.018.941-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.408,15	-	**R$ 1.408,15**	-	-
1	1.23	E.S.C.	***.139.411-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 715,26	-	**R$ 715,26**	-	-
1	1.23	F.S.S.	***.751.251-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 485,38	-	**R$ 485,38**	-	-
1	1.23	F.F.D.	***.199.931-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.414,34	-	**R$ 1.414,34**	-	-

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS
CEPI AZULÃO

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBSERVAÇÕES	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	G.R.C.	***.985.201-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 247,93	-	**R$ 247,93**	-	-
1	1.23	G.F.S	***.447.721-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 163,29	-	**R$ 163,29**	-	-
1	1.23	I.C.	***.598.973-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 715,26	-	**R$ 715,26**	-	-
1	1.23	J.L.S.	***.205.081-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 188,56	-	**R$ 188,56**	-	-
1	1.23	J.C.H.R.	***.897.911-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 560,01	-	**R$ 560,01**	-	-
1	1.23	J.D.B.	***.075.993-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 683,74	-	**R$ 683,74**	-	-
1	1.23	J.M.S.D.	***.175.201-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.075,27	-	**R$ 1.075,27**	-	-
1	1.23	J.S.S.	***.658.631-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.408,15	-	**R$ 1.408,15**	-	-
1	1.23	K.S.A.S.	***.764.661-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 955,73	-	**R$ 955,73**	-	-
1	1.23	K.C.S.	***.357.791-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 683,74	-	**R$ 683,74**	-	-
1	1.23	L.S.S.	***.890.731-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 715,26	-	**R$ 715,26**	-	-
1	1.23	M.S.C.	***.502.581-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 725,15	-	**R$ 725,15**	-	-
1	1.23	M.S.C.	***.655.261-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 123,34	-	**R$ 123,34**	-	-
1	1.23	M.L.M.	***.710.571-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 715,26	-	**R$ 715,26**	-	-
1	1.23	M.A.F.	***.576.301-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.075,27	-	**R$ 1.075,27**	-	-
1	1.23	M.R.M.S.	***.436.361-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.645,97	-	**R$ 1.645,97**	-	-
1	1.23	N.L.A.S.	***.003.701-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 725,15	-	**R$ 725,15**	-	-
1	1.23	R.O.	***.339.391-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 374,75	-	**R$ 374,75**	-	-
1	1.23	R.M.B.S.	***.391.351-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 715,26	-	**R$ 715,26**	-	-
1	1.23	S.M.S.S.	***.296.111-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.408,15	-	**R$ 1.408,15**	-	-
1	1.23	S.C.S.	***.010.261-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 715,26	-	**R$ 715,26**	-	-
1	1.23	T.O.S.	***.189.821-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 715,26	-	**R$ 715,26**	-	-
1	1.23	V.F.P.C.	***.487.631-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.408,15	-	**R$ 1.408,15**	-	-
1	1.23	V.D.S.C.	***.106.951-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 247,93	-	**R$ 247,93**	-	-
1	1.23	Z.A.	***.543.341-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664862	20/12/2024	-	R$ 1.298,75	-	**R$ 1.298,75**	-	-
1	1.23	DARF INSS	37.160.546/0001-10	dez/24	DARF	INSS 13º SALARIO	18/12/2024	5675168380	20/12/2024	-	R$ 7.184,01	-	**R$ 8.016,54**	-	-
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	dez/24	DARF	PIS 13º SALARIO	18/12/2024	5675168380	20/12/2024	-	R$ 832,53				
2	2.3	FRANPESO GAS	01.993.515/0001-00	dez/24	NF-e	44.719	20/12/2024	5677079427	20/12/2024	-	R$ 870,00	-	**R$ 870,00**	-	-
2	2.7	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	dez/24	NFS-e	211	09/11/2024	5677089073	20/12/2024	-	R$ 420,00	-	**R$ 420,00**	-	-
3	3.2	43.771.132 RODRIGO CARRIJO DA SILVA	43.771.132/0001-20	dez/24	NF-e	197	20/12/2024	5677122850	20/12/2024	-	R$ 770,00	-	**R$ 770,00**	-	-
2	2.1	PR DISTRIBUIR DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI-ME	28.064.512/0001-30	dez/24	NF-e	32.815	19/12/2024	5677391030	20/12/2024	-	R$ 144,00	-	**R$ 144,00**	-	-
1	1.23	R.O.	***.339.391-**	dez/24	CONTRACHEQUE	PENSÃO JUDICIAL 13º SALARIO	24/12/2024	5702677722	26/12/2024	-	R$ 289,85	-	**R$ 289,85**	-	-

03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R$			08. OBSERVAÇÕES	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
3	3.7	CASA DE ISMAEL-LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-55	dez/24	NFS-e	1201	17/12/2024	5704646727	27/12/2024	-	R$ 2.259,08	-	**R$ 2.259,08**	-	-
1	1.23	C.O.B.	***.804.391-**	dez/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	25/12/2024	5706831185	27/12/2024	-	R$ 89,39	-	**R$ 89,39**	-	-
1	1.23	C.O.B.	***.804.391-**	dez/24	TRCT	S/N	20/12/2024	LOTE-668101	27/12/2024	-	R$ 1.406,08	-	**R$ 1.406,08**	-	-
1	1.23	J.L.S.	***.205.085-**	dez/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	25/12/2024	5706949021	27/12/2024	-	R$ 89,39	-	**R$ 89,39**	-	-
1	1.23	J.L.S.	***.205.085-**	dez/24	TRCT	S/N	20/12/2024	LOTE-668114	27/12/2024	-	R$ 1.406,08	-	**R$ 1.406,08**	-	-
1	1.23	G.F.S.	***.985.201-**	dez/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	25/12/2024	5706968367	27/12/2024	-	R$ 89,39	-	**R$ 89,39**	-	-
1	1.23	G.F.S.	***.985.201-**	dez/24	TRCT	S/N	20/12/2024	LOTE-668117	27/12/2024	-	R$ 1.592,32	-	**R$ 1.592,32**	-	-
3	3.4	NEOENERGIA BRASÍLIA	07.522.669/0001-92	dez/24	FATURA	S/N	11/12/2024	5	27/12/2024	-	R$ 3.355,38	-	**R$ 3.355,38**	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R$											**R$ 181.423,64**	-	**R$ 181.423,64**	-	-

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela Organização da Sociedade Civil e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:46:50 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:47:05 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Relatório de Execução Financeira - Anexo II					
DADOS DA PARCERIA					
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS			**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10		
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS **(CEPI AZULÃO)**			CNPJ: 37.160.546/008-96		
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511			**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA	
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE			**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF	
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976			**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com		
PROCESSO Nº 020/2023			**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**		
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028			**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2024 À 31/12/2024**		
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 23	Dezembro 2024	02/12/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			**R$ 181.419,42**	**R$ 181.419,42**	**R$ 0,00**

a OSC Parceira declara que o referido valor de R$ 181.419,42 (cento e oitenta e um mil e quatrocentos e dezenove reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R$ 4.739,77			R$ 4.739,77	**R$ 4.115,82**	R$ 623,95
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R$ 3.741,70			R$ 3.741,70	**R$ 3.384,03**	R$ 357,67
	1.3	Professor(a) 20 horas	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R$ 31.374,00			R$ 31.374,00	**R$ 50.427,53**	-R$ 19.053,53
	1.5	Monitor(a)	R$ 22.562,96			R$ 22.562,96	**R$ 0,00**	R$ 22.562,96
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R$ 2.170,02			R$ 2.170,02	**R$ 4.692,79**	-R$ 2.522,77
	1.7	Nutricionista 30h	R$ 2.176,30			R$ 2.176,30	**R$ 2.080,83**	R$ 95,47
	1.8	Nutricionista 40h	R$ 0,00			R$ 0,00	**R$ 0,00**	R$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R$ 2.988,00			R$ 2.988,00	**R$ 5.053,05**	-R$ 2.065,05
	1.10	Cozinheiro(a)	R$ 4.764,33			R$ 4.764,33	**R$ 5.026,36**	-R$ 262,03
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R$ 4.482,00			R$ 4.482,00	**R$ 4.249,87**	R$ 232,13
	1.12	Agente Patrimonial	R$ 4.073,48			R$ 4.073,48	**R$ 7.487,42**	-R$ 3.413,94
	1.13	Monitor Volante	R$ 1.611,64			R$ 1.611,64	**R$ 1.105,21**	R$ 506,43
	1.14	Auxiliar Administrativo	R$ 3.000,00			R$ 3.000,00	**R$ 3.250,75**	-R$ 250,75
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R$ 26.585,85			R$ 26.585,85	**R$ 73.428,39**	-R$ 46.842,54
TOTAL DAS DESPESA- META 01			**R$ 114.270,05**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 114.270,05**	**R$ 164.302,05**	**-R$ 50.032,00**

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 2				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagócico	2.1	Generos Alimentícios	R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 144,00	R$ 44.022,42
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R$ 870,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R$ 0,00	
	2.5	Material de expediente					R$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R$ 0,00	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R$ 420,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R$ 0,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R$ 0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R$ 0,00	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R$ 0,00	
	2.15	Aquisicação de Colchonetes					R$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 45.456,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 45.456,42	R$ 1.434,00	R$ 44.022,42

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Juridica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 3				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 172,00	R$ 6.005,36
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R$ 770,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R$ 5.318,08	
	3.4	Pagamento de Luz					R$ 3.355,38	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R$ 0,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R$ 2.259,08	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R$ 0,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R$ 3.633,15	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R$ 21.692,95	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 21.692,95	R$ 15.687,59	R$ 6.005,36
TOTAL GERAL R$			R$ 181.419,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 181.419,42	R$ 181.423,64	-R$ 4,22

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:47:25 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:47:44 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III			
DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		**CNPJ DA OSC PARCEIRA:** 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 **SAMAMBAIA - DF** **CEP:** 72.327-511		**TELEFONE:** (61) 9 8527-2587	**COORD REG. ENS.-CRE:** SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO **FUNÇÃO:** PRESIDENTE		**CPF: 611.151.181-53**	**RG:** 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		**E-mail:** crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 020/2023		**INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27**	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		**PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2024 À 31/12/2024**	
RECURSOS		**DESPESAS**	
Descrição das Recursos	**Valores - R$**	**Descrição das Despesas**	**Valores - R$**
Da Administração Pública	**R$ 181.419,42**	**Meta 01**	**R$ 164.302,05**
De Aplicação Financeira	**R$ 221,16**	**Meta 02**	**R$ 1.434,00**
De Recursos da OSC (Próprios)	**R$ 0,00**	**Meta 03**	**R$ 15.687,59**
		Tributos de IR	**R$ 21,40**
		Tributos de IOF	**R$ 124,04**
TOTAL DAS RECEITAS R$	**R$ 181.640,58**	**TOTAL DAS DESPESAS R$**	**R$ 181.569,08**
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$		**DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO**	
Em Conta Corrente BRB R$	**R$ 0,00**	**em Conta Corrente BRB R$**	**R$ 0,00**
Em Aplicação Financeira R$	**R$ 2.113,94**	**Em Aplicação Financeira R$**	**R$ 2.185,44**
SALDO DISPONÍVEL R$	**R$ 2.113,94**	**SALDO DISPONÍVEL R$**	**R$ 2.185,44**
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R$	**R$ 183.754,52**	**TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R$**	**R$ 183.754,52**
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		**CPF:** 611.151.181-53	
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:48:24 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:48:03 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**	

Transferências de Recursos Financeiros da SEEDF para a OSC, nos meses de Outubro, Novembro e Dezembro de 2024					
Ref.	**Mês/Ano**	**Data do Crédito em C/C**	**Recurso Previsto**	**Recurso Creditado**	**Diferença**
Mês 21	Outubro 2024	01/10/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Mês 22	Novembro 2024	01/11/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Mês 23	Dezembro 2024	02/12/2024	R$ 181.419,42	R$ 181.419,42	R$ 0,00
Total			**R$ 544.258,26**	**R$ 544.258,26**	**R$ 0,00**

Recursos Financeiros/Execução Financeira no mês de Outubro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 113.274,55	R$ 995,50
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 40.015,78	R$ 5.440,64
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 30.693,30	-R$ 9.000,35
Total	**R$181.419,42**	**R$183.983,63**	**-R$2.564,21**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Novembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 163.150,76	-R$48.880,71
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 16.638,71	R$28.817,71
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 17.961,06	R$3.731,89
Total	**R$181.419,42**	**R$197.750,53**	**-R$16.331,11**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Dezembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$114.270,05	R$ 164.302,05	-R$50.032,00
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$45.456,42	R$ 1.434,00	R$44.022,42
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$21.692,95	R$ 15.687,59	R$6.005,36
Total	**R$181.419,42**	**R$181.423,64**	**-R$4,22**

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução nos meses de Outubro, Novembro e Dezembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	**Adm. Pública**	**Despesas OSC**	**Saldo**
Meta 1- Recursos Humanos	R$342.810,15	R$440.727,36	-R$97.917,21
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$136.369,26	R$58.088,49	R$78.280,77
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$65.078,85	R$64.341,95	R$736,90
Total	**R$544.258,26**	**R$563.157,80**	**-R$18.899,54**

Quadro Síntese - Trimestre de Outubro, Novembro e Dezembro de 2024	
Saldo Inicial 01/10/2024	**Valores R$**
Conta Corrente	R$ 473,67
Aplicação Financeira	R$ 20.250,23
1.Saldo Total R$	**R$ 20.723,90**
Receitas	**Valores R$**
Repasse (SEEDF) - Outubro 2024	R$ 181.419,42
Repasse (SEEDF) - Novembro 2024	R$ 181.419,42
Repasse (SEEDF) - Dezembro 2024	R$ 181.419,42
Rendimento Bruto da Aplicação - Outubro 2024	R$ 288,06
Rendimento Bruto da Aplicação - Novembro 2024	R$ 446,90
Rendimento Bruto da Aplicação - Dezembro 2024	R$ 221,16
2.Total das Receitas	**R$ 545.214,38**
Despesas	**Valores R$**
Meta 1- Recursos Humanos	R$440.727,36
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R$58.088,49
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R$64.341,95
Tributos de IR - Outubro 2024	R$ 64,39
Tributos IR - Novembro 2024	R$ 62,52
Tributos IR - Dezembro 2024	R$ 21,40
Tributos de IOF - Outubro 2024	R$ 68,93
Tributos IOF - Novembro 2024	R$ 253,76
Tributos IOF - Dezembro 2024	R$ 124,04
3.Total das Despesas	**R$ 563.752,84**
Saldo: 31/12/2024	**Valores R$**
Conta Corrente	R$ 0,00
Aplicação Financeira	R$ 2.185,44
4.Saldo Total R$ (4=1+2-3)	**R$ 2.185,44**
AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2024.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	**PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA:** ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	**CPF:** 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:48:46 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:49:19 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	**ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA**

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.099-1 - Conta Corrente

Tipo de Conta *

(●) Conta Corrente

( ) Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Outubro/2024

DETALHAMENTO

Data: 01/11/2024 **Hora:** 09:19:50

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			473,67 +
01/10/2024	CREDITO FORNECEDOR GDF	076607	181.419,42 +	181.893,09 +
02/10/2024	DEBITO PIX	000000	24,14 -	181.868,95 +
02/10/2024	DEBITO PIX	000000	1.416,14 -	180.452,81 +
02/10/2024	DEBITO RESCISAO	997974	4.619,54 -	175.833,27 +
02/10/2024	DEBITO PIX	000000	1.429,19 -	174.404,08 +
02/10/2024	DEBITO RESCISAO	169879	4.619,54 -	169.784,54 +
02/10/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	394,78 -	169.389,76 +
04/10/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	562032	77.941,03 -	91.448,73 +
08/10/2024	DEBITO PIX	000000	7.177,24 -	84.271,49 +
08/10/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	958871	8.712,26 -	75.559,23 +
08/10/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	958885	962,51 -	74.596,72 +
08/10/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	289,85 -	74.306,87 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	535796	394,68 -	73.912,19 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	535997	179,90 -	73.732,29 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	535823	24,00 -	73.708,29 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	535654	449,28 -	73.259,01 +
10/10/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	536080	299,00 -	72.960,01 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	535925	545,58 -	72.414,43 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	536043	3.289,50 -	69.124,93 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	535883	10,12 -	69.114,81 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	535675	1.000,00 -	68.114,81 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	536120	973,05 -	67.141,76 +
10/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	535726	814,80 -	66.326,96 +
10/10/2024	DEBITO TED PAG0108 C.CORRENTE	000000	953,01 -	65.373,95 +
11/10/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	58.000,00 -	7.373,95 +
14/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	600994	1.470,61 -	5.903,34 +
16/10/2024	PAGAMENTO CAESB	929454	6.563,16 -	659,82 -
16/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	940663	153,72 -	813,54 -
16/10/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	11.000,00 +	10.186,46 +
18/10/2024	DEBITO PIX	000000	420,00 -	9.766,46 +

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
18/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	958906	2.000,00 -	7.766,46 +
18/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	958759	7.439,21 -	327,25 +
18/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	958702	870,00 -	542,75 -
18/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	958798	7.374,69 -	7.917,44 -
18/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	958867	3.511,45 -	11.428,89 -
18/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	958641	528,00 -	11.956,89 -
18/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	958835	5.148,79 -	17.105,68 -
18/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	958623	6.911,46 -	24.017,14 -
18/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	958670	7.786,18 -	31.803,32 -
18/10/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	22.000,00 +	9.803,32 -
18/10/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	5.000,00 +	4.803,32 -
18/10/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	7.000,00 +	2.196,68 +
18/10/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	9.297,71 +	11.494,39 +
21/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	816979	272,00 -	11.222,39 +
21/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	018714	5.000,00 -	6.222,39 +
21/10/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	726244	2.500,00 -	3.722,39 +
21/10/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	4.000,00 +	7.722,39 +
22/10/2024	DEBITO PIX	000000	800,00 -	6.922,39 +
22/10/2024	DEBITO PIX	000000	2.800,00 -	4.122,39 +
23/10/2024	DEBITO TED PAG0108 C.CORRENTE	000000	2.314,92 -	1.807,47 +
25/10/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	5.000,00 +	6.807,47 +
29/10/2024	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	158307	3.501,30 -	3.306,17 +
31/10/2024	DEBITO PIX	000000	99,00 -	3.207,17 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 30/09/2024 A 31/10/2024

NUMERO APLICACAO TAXA/INDICE	VENCIMENTO RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 30/09/2024	SALDO EM 31/10/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
22 03/09/2024	25/08/2026	180.000,00	20.250,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100,00% CDI	18/10/2024	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 5	16/10/2024	10.895,14			53,03	135,30	30,44	11.030,44
							0,00	11.000,00
RC 6	18/10/2024	9.203,33			52,29	121,78	27,40	9.325,11
							0,00	9.297,71
23 11/10/2024	02/10/2026	58.000,00	0,00	15.107,26	84,70	84,70	0,00	0,00
100,00% CDI	00/00/0000	15.022,56			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 1	18/10/2024	21.991,78			44,20	44,20	2,39	22.035,98
							33,59	22.000,00
RC 2	18/10/2024	4.998,13			10,05	10,05	0,54	5.008,18
							7,64	5.000,00
RC 3	18/10/2024	6.997,39			14,06	14,06	0,76	7.011,45
							10,69	7.000,00
RC 4	21/10/2024	3.997,46			9,64	9,64	0,74	4.007,10
							6,36	4.000,00
RC 5	25/10/2024	4.992,68			20,09	20,09	2,12	5.012,77
							10,65	5.000,00
TOTAL			20.250,23	15.107,26	288,06	439,82	64,39	63.431,03
							68,93	63.297,71

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 30/09/2024 A 31/10/2024

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 30/09/2024	SALDO EM 31/10/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	20.250,23	15.107,26	288,06	439,82	64,39 68,93	63.431,03 63.297,71
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	20.250,23	15.107,26	288,06	439,82	64,39 68,93	63.431,03 63.297,71

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.099-1 - Conta Corrente

Tipo de Conta * (●) Conta Corrente ( ) Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Novembro/2024

DETALHAMENTO

Data: 02/12/2024 **Hora:** 17:52:24

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			3.207,17 +
01/11/2024	CREDITO FORNECEDOR GDF	085960	181.419,42 +	184.626,59 +
04/11/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	183.000,00 -	1.626,59 +
06/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	69.000,00 +	70.626,59 +
06/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	15.096,05 +	85.722,64 +
07/11/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	244304	83.113,03 -	2.609,61 +
07/11/2024	DEBITO PIX	000000	3.191,88 -	582,27 -
07/11/2024	DEBITO RESCISAO	749975	7.835,17 -	8.417,44 -
07/11/2024	DEBITO RESCISAO	788680	3.475,22 -	11.892,66 -
07/11/2024	DEBITO PIX	000000	1.363,01 -	13.255,67 -
07/11/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523079	240,00 -	13.495,67 -
07/11/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	289,85 -	13.785,52 -
07/11/2024	DEBITO PIX	000000	7.455,59 -	21.241,11 -
07/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	467756	179,90 -	21.421,01 -
07/11/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	468069	299,00 -	21.720,01 -
07/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	467984	276,00 -	21.996,01 -
07/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	467863	814,80 -	22.810,81 -
07/11/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	467804	9.549,91 -	32.360,72 -
07/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	467935	414,92 -	32.775,64 -
07/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	467830	3.289,50 -	36.065,14 -
07/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	467687	24,00 -	36.089,14 -
07/11/2024	PAGAMENTO CAESB	467732	5.091,48 -	41.180,62 -
07/11/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	394,78 -	41.575,40 -
07/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	10.000,00 +	31.575,40 -
07/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	4.000,00 +	27.575,40 -
07/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	3.000,00 +	24.575,40 -
07/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	26.000,00 +	1.424,60 +
08/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	505855	1.022,95 -	401,65 +
08/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	7.000,00 +	7.401,65 +
11/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	541050	666,42 -	6.735,23 +
18/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	316180	1.521,34 -	5.213,89 +
18/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	627108	449,28 -	4.764,61 +
18/11/2024	DEBITO PIX	000000	5.486,06 -	721,45 -

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
18/11/2024	DEBITO PIX	000000	6.453,48 -	7.174,93 -
18/11/2024	DEBITO PIX	000000	2.680,89 -	9.855,82 -
18/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	25.000,00 +	15.144,18 +
18/11/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	7.000,00 -	8.144,18 +
22/11/2024	DEB PAGAMENTO DE 13 SALARIO	454316	41.743,26 -	33.599,08 -
22/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	7.000,96 +	26.598,12 -
22/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	34.000,00 +	7.401,88 +
25/11/2024	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	000000	3.581,84 -	3.820,04 +
26/11/2024	DEBITO PIX	000000	420,00 -	3.400,04 +
26/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	211146	2.500,00 -	900,04 +
26/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	211109	870,00 -	30,04 +
26/11/2024	DEBITO TED PAG0108 C.CORRENTE	000000	2.597,97 -	2.567,93 -
26/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	2.597,00 +	29,07 +
27/11/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	068610	459,00 -	429,93 -
27/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	459,00 +	29,07 +
29/11/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	2.084,87 +	2.113,94 +
29/11/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	2.113,94 -	0,00

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 31/10/2024 A 29/11/2024

NUMERO APLICACAO	VENCIMENTO	VALOR APLICADO	SALDO EM	SALDO EM	REND. BRUTO	REND. BRUTO	IR	RESGATE BRUTO
TAXA/INDICE	RECOMPRA		31/10/2024	29/11/2024	PERIODO	ACUMULADO	IOF	RESGATE LIQUIDO
23 11/10/2024	02/10/2026	58.000,00	15.107,26	0,00	24,29	108,99	21,34	15.131,55
100,00% CDI	06/11/2024	15.022,56			0,00	0,00	14,16	15.096,05
24 04/11/2024	26/10/2026	183.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100,00% CDI	29/11/2024	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 1	06/11/2024	68.996,99			55,44	55,44	0,87	69.052,43
							51,56	69.000,00
RC 2	07/11/2024	9.999,07			12,05	12,05	0,27	10.011,12
							10,85	10.000,00
RC 3	07/11/2024	3.999,63			4,82	4,82	0,11	4.004,45
							4,34	4.000,00
RC 4	07/11/2024	2.999,72			3,62	3,62	0,08	3.003,34
							3,26	3.000,00
RC 5	07/11/2024	25.997,57			31,34	31,34	0,70	26.028,91
							28,21	26.000,00
RC 6	08/11/2024	6.998,77			11,38	11,38	0,36	7.010,15
							9,79	7.000,00
RC 7	18/11/2024	24.966,09			93,09	93,09	9,84	25.059,18
							49,34	25.000,00
RC 8	22/11/2024	33.921,25			169,35	169,35	22,86	34.090,60
							67,74	34.000,00
RC 9	26/11/2024	2.588,34			15,11	15,11	2,52	2.603,45
							3,93	2.597,00
RC 10	27/11/2024	457,30			2,86	2,86	0,50	460,16
							0,66	459,00
RC 11	29/11/2024	2.075,27			14,74	14,74	2,79	2.090,01
							2,35	2.084,87
25 18/11/2024	09/11/2026	7.000,00	0,00	0,00	8,81	8,81	0,28	7.008,81
100,00% CDI	22/11/2024	0,00			0,00	0,00	7,57	7.000,96
26 29/11/2024	23/11/2026	2.113,94	0,00	2.113,94	0,00	0,00	0,00	0,00
100,00% CDI	00/00/0000	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL			15.107,26	2.113,94	446,90	531,60	62,52	205.554,16
							253,76	205.237,88

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 31/10/2024 A 29/11/2024

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 31/10/2024	SALDO EM 29/11/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	15.107,26	2.113,94	446,90	531,60	62,52 253,76	205.554,16 205.237,88
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	15.107,26	2.113,94	446,90	531,60	62,52 253,76	205.554,16 205.237,88

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem 106.071.099-1 - Conta Corrente

Tipo de Conta * (●) Conta Corrente ( ) Poupança Salário

Tipos de Extrato * Mensal

Mês * Dezembro/2024

DETALHAMENTO

Data: 02/01/2025 **Hora:** 09:03:00

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			0,00
02/12/2024	CREDITO FORNECEDOR GDF	094214	181.419,42 +	181.419,42 +
03/12/2024	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	806324	205,46 -	181.213,96 +
03/12/2024	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	806477	2.789,56 -	178.424,40 +
03/12/2024	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	819908	1.849,05 -	176.575,35 +
03/12/2024	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	826509	132,88 -	176.442,47 +
03/12/2024	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	859623	1.660,28 -	174.782,19 +
03/12/2024	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	866553	937,08 -	173.845,11 +
06/12/2024	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	831950	83.009,50 -	90.835,61 +
10/12/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	519436	10.134,49 -	80.701,12 +
10/12/2024	DEBITO PIX	000000	10.631,16 -	70.069,96 +
10/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786315	814,80 -	69.255,16 +
10/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786009	172,00 -	69.083,16 +
10/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786384	3.289,50 -	65.793,66 +
10/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786510	179,90 -	65.613,76 +
10/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786093	24,00 -	65.589,76 +
10/12/2024	PAGAMENTO CAESB	786436	5.318,08 -	60.271,68 +
10/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	786232	973,05 -	59.298,63 +
10/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	785952	394,68 -	58.903,95 +
10/12/2024	PAGAMENTO COBRANCA BRB	786171	299,00 -	58.604,95 +
10/12/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	289,85 -	58.315,10 +
10/12/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523106	394,78 -	57.920,32 +
10/12/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	51.000,00 -	6.920,32 +
11/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	518549	822,92 -	6.097,40 +
11/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	518599	1.182,09 -	4.915,31 +
16/12/2024	DEBITO PIX	000000	83,50 -	4.831,81 +
16/12/2024	DEBITO RESCISAO	439346	767,22 -	4.064,59 +
18/12/2024	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	329735	268,53 -	3.796,06 +
18/12/2024	DEBITO RESCISAO	364450	201,39 -	3.594,67 +
20/12/2024	DEB PAGAMENTO DE 13 SALARIO	710674	33.801,39 -	30.206,72 -
20/12/2024	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	168380	8.016,54 -	38.223,26 -
20/12/2024	DEBITO PIX	000000	870,00 -	39.093,26 -
20/12/2024	DEBITO PIX	000000	420,00 -	39.513,26 -

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
20/12/2024	DEBITO PIX	000000	770,00 -	40.283,26 -
20/12/2024	DEBITO PIX	000000	144,00 -	40.427,26 -
20/12/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	2.121,43 +	38.305,83 -
20/12/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	35.000,01 +	3.305,82 -
20/12/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	3.000,00 +	305,82 -
20/12/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	300,00 +	5,82 -
20/12/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	100,00 +	94,18 +
26/12/2024	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	289,85 -	195,67 -
26/12/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	200,00 +	4,33 +
27/12/2024	DEBITO TED PAG0108 C.CORRENTE	000000	2.259,08 -	2.254,75 -
27/12/2024	DEBITO PIX	000000	89,39 -	2.344,14 -
27/12/2024	DEBITO RESCISAO	843347	1.406,08 -	3.750,22 -
27/12/2024	DEBITO PIX	000000	89,39 -	3.839,61 -
27/12/2024	DEBITO RESCISAO	955784	1.406,08 -	5.245,69 -
27/12/2024	DEBITO PIX	000000	89,39 -	5.335,08 -
27/12/2024	DEBITO RESCISAO	975041	1.592,32 -	6.927,40 -
27/12/2024	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	162935	3.355,38 -	10.282,78 -
27/12/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	2.259,00 +	8.023,78 -
27/12/2024	RESGATE CDB/RDB	000000	10.207,23 +	2.183,45 +
27/12/2024	APLICACAO CDB/RDB	000000	2.183,45 -	0,00

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 29/11/2024 A 31/12/2024

NUMERO APLICACAO TAXA/INDICE	VENCIMENTO RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 29/11/2024	SALDO EM 31/12/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
24 04/11/2024	26/10/2026	183.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100,00% CDI	29/11/2024	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
26 29/11/2024	23/11/2026	2.113,94	2.113,94	0,00	13,80	13,80	2,17	2.127,74
100,00% CDI	20/12/2024	0,00			0,00	0,00	4,14	2.121,43
27 10/12/2024	01/12/2026	51.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100,00% CDI	27/12/2024	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
RC 1	20/12/2024	34.967,06			125,02	125,02	9,56	35.092,08
							82,51	35.000,01
RC 2	20/12/2024	2.997,18			10,72	10,72	0,82	3.007,90
							7,08	3.000,00
RC 3	20/12/2024	299,72			1,07	1,07	0,08	300,79
							0,71	300,00
RC 4	20/12/2024	99,91			0,36	0,36	0,03	100,27
							0,24	100,00
RC 5	26/12/2024	199,59			0,99	0,99	0,12	200,58
							0,46	200,00
RC 6	27/12/2024	2.253,62			12,18	12,18	1,56	2.265,80
							5,24	2.259,00
RC 7	27/12/2024	10.182,92			55,03	55,03	7,06	10.237,95
							23,66	10.207,23
28 27/12/2024	18/12/2026	2.183,45	0,00	2.185,44	1,99	1,99	0,00	0,00
100,00% CDI	00/00/0000	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL			2.113,94	2.185,44	221,16	221,16	21,40	53.333,11
							124,04	53.187,67

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 106.071099-1
PERIODO: 29/11/2024 A 31/12/2024

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 29/11/2024	SALDO EM 31/12/2024	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE(1)	2.113,94	2.185,44	221,16	221,16	21,40 124,04	53.333,11 53.187,67
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	2.113,94	2.185,44	221,16	221,16	21,40 124,04	53.333,11 53.187,67