



RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO – RIE

1 - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA
OSC: Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - CEPI Ipê Rosa. CNPJ: 37.160.546/0009-77
Endereço de Execução: QN 508 conjunto 06 lotes 01 - Samambaia Sul
Telefone fixo: 61 4040-4556 Celular: 98527-1646
Número do Termo de Colaboração nº: 018/2023 Vigência: 09/02/2023 a 08/02/2028
Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Márcia Adriana/ Luara Pereira de Oliveira

2 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

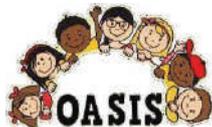
Executadas no período: 01/10/24 à 20/12/24

De acordo com o Plano de Trabalho no campo de definição de metas, resultados esperados e parâmetros para cumprimento e a qualidade, demonstraremos abaixo todas as metas previstas no Plano de Trabalho, onde foram integralmente alcançadas conforme parâmetros estabelecidos nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que Ofertam Educação Infantil e no caderno de Indicadores de Qualidade da Educação Infantil.

1. Atender gratuitamente o quantitativo de crianças estabelecido no Plano de Trabalho em jornada de tempo integral de 10 - (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento integral dos aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social das crianças atendidas.

Foi ofertado atendimento integral, gratuito, onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais com o atendimento presencial e por meio de interação dos grupos de whatsapp dos responsáveis e redes sociais, como forma de manter a proximidade entre a





criança, família e escola, assim, atendendo conforme calendário escolar as especificidades de cada contexto familiar.

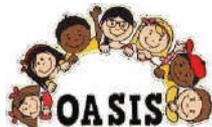
Durante os meses de outubro, novembro e dezembro, as crianças do Cepi Ipê Rosa foram atendidas, seguindo os protocolos de segurança da OMS, mantendo sempre os cuidados necessários em relação aos vírus gripais e outros, oferecendo uma educação de qualidade com o apoio das famílias, objetivando o desenvolvimento integral das crianças, esses momentos foram realizados por meio de atendimentos presenciais contemplando os dias letivos conforme o calendário escolar. Buscou-se ainda trabalhar a autonomia, a responsabilidade, a solidariedade e o respeito ao bem comum com iniciativas que levassem as crianças a entenderem cada um desses temas por meio de atividades como: alimentar-se sozinhas, reconhecerem os seus pertences, praticarem o cuidado consigo e com o outro, respeitarem as regras de convivência e o zelo em manter o patrimônio público.

2. Desenvolver o Projeto Pedagógico da Instituição Educacional em consonância com o Currículo em Movimento do Distrito Federal - Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado por meio dos projetos pedagógicos que foram construídos por meio do Currículo em Movimento do Distrito Federal da Educação Infantil, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil do Distrito Federal, Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

3. Cumprir integralmente o Calendário Escolar da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras.





Seguimos as orientações para o cumprimento do calendário escolar de acordo com as orientações da CRE – Coordenação Regional de Ensino de Samambaia e SEEDF – Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal.

4. Garantir a participação das famílias afim de assegurar a sua integração com a comunidade escolar ampliando a troca de experiências no processo de desenvolvimento das crianças, assegurando os seus direitos de aprendizagem.

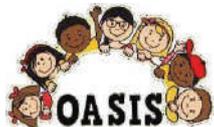
A instituição se manteve à disposição das famílias para atendimento em geral, por meio da secretaria, direção, coordenação, serviço de psicologia e assistência social, para realizar atendimentos com dia e hora marcados, como forma de manter o vínculo entre família e creche, realizando os atendimentos solicitados quando observado a necessidade ou solicitação dos pais ou responsáveis de cada criança.

5. Servir 05 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar, conforme cardápio elaborado por profissional devidamente habilitado (nutricionista).

Foi ofertado cinco refeições diárias, variadas e adequadas às faixas etárias atendidas pela instituição. O cardápio semanal, elaborado pela nutricionista da instituição, esteve de fácil acesso aos pais sendo colocado no mural de entrada da creche e divulgado nos grupos de WhatsApp das turmas. Foram realizadas, avaliações e atendimentos individuais com as famílias, assim construindo propostas alimentares diferenciadas para atender as crianças com restrições alimentares, laudadas ou com prescrição médica.

Contamos com parceiros para colaborar com nossa OSC disponibilizando doações para as famílias, como: Mesa Brasil do SESC, Banco de Alimentos – Ceasa e VEPEMA - Vara de Execuções das Penas e Medidas Alternativas. As doações recebidas colaboraram com o cardápio oferecido em nossa instituição.





6. Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinadas ao bom atendimento de qualidade às crianças.

Por meio do Plano de Trabalho, a instituição utiliza os recursos financeiros para um atendimento com qualidade para as crianças.

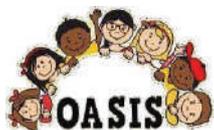
Para cumprir com as metas estabelecidas, a instituição utiliza o recurso de forma adequada, trazendo um bom atendimento as crianças em todos os aspectos (higiene, segurança e alimentação).

2.1 – Gestão de acesso, oferta e matrícula

Foram matriculados na instituição as crianças contempladas nas vagas disponibilizadas pela CRE de Samambaia, onde foi orientado aos responsáveis mediante a ligações e e-mails as cópias dos seguintes documentos para efetivação das matrículas: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis, laudo em caso de restrição alimentar e comprovante de residência. O nosso plano de trabalho referente ao ano de 2024, o quantitativo de crianças atendidas em nossa instituição é de 181 crianças com idade entre 4 meses a 5 anos e 11 meses. Contamos também com o apoio frequente dos nossos gestores pedagógicos da CRE-Samambaia para supervisionar e avaliar o desempenho do nosso trabalho.

Para a proteção dos direitos das crianças o secretário escolar, juntamente com a direção e coordenação pedagógica frequentemente verifica as faltas e entra em contato com os responsáveis pelas crianças, em busca de justificativas onde é informado que em caso de frequência irregular, com sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual e trabalho infantil o caso será encaminhado ao conselho tutelar. Para os casos de crianças com necessidades específicas a instituição realiza atendimento junto a coordenadora pedagógica, o professor e a equipe SOE, onde a família é orientada em como prosseguir. Acredita-se que é de suma importância a participação da família nas decisões e as ações contempladas na política pública voltada à primeira infância.



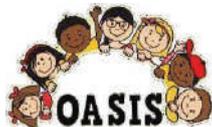


2.2 – Habilitação e formação continuada

Todos os funcionários da instituição possuem habilitação compatível a função exercida, sendo necessária durante o período de trabalho formações continuadas para aprimoramento de seus conhecimentos, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação de 1 hora por dia, de 13:30 às 14:30, de segunda à sexta (de acordo com o plano de trabalho), planejando suas atividades e estruturando-as em objetivos, prática social inicial, problematização, instrumentalização, procedimentos e prática social final.

O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado, assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia. O secretário escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores são formados em nível médio e outros cursando o nível superior.





2.3 Condições de trabalho adequada

O Centro Educacional de Primeira Infância – Cepi Ipê Rosa, iniciou suas atividades no dia 19 de fevereiro de 2024, foram contratados nove professores, com a carga horária de 40h semanais, com cinco horas de coordenação, sendo dividida em uma hora por dia, durante a semana.

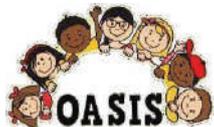
Para prevenção a problemas de saúde, o trabalho dos profissionais é sempre dividido, entre monitor e professor, com o intuito de não sobrecarregar com as funções diárias que devem ser realizadas com as crianças. O professor também possui quinze minutos no período matutino e vespertino, para o seu descanso de VOZ.

2.4 – Organização institucional

A instituição, atende 181 crianças e para a efetivação das matrículas, as crianças contempladas nas vagas disponibilizadas pela CRE de Samambaia, os responsáveis foram orientados mediante a ligações e e-mails a trazerem as cópias dos seguintes documentos: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis, laudo em caso de restrição alimentar, cópia do laudo/relatório médico, com indicação do diagnóstico e/ou CID/CIF; expedido por profissional habilitado, quando for o caso e comprovante de residência.

Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade com normas de funcionamento, xerox da certidão de nascimento, xerox do CPF da criança, xerox do cartão de vacina atualizado, xerox do documento do responsável, xerox do CPF do responsável, xerox do comprovante de residência, ficha de atualização de dados, que é preenchida anualmente, recibo de entrega de uniforme, autorização para uso de imagem, relatório descritivo individual do aluno (anteriores) e xerox do laudo caso a criança tenha algum laudo médico ou laudo de restrição alimentar.





Para o bom desempenho do trabalho exercido em nossa instituição, temos 09 professores, 13 monitores, 01 monitor volante, 03 auxiliares de limpeza, 3 cozinheiras, 01 nutricionista, 01 secretário, 02 porteiros e 02 agentes patrimoniais, que é o suficiente para atender as 181 crianças matriculadas em nosso CEPI.

A inserção da equipe Serviço de Orientação Educacional - SOE tem o objetivo de subsidiar e direcionar o trabalho escolar por meio das seguintes frentes: formação, atendimentos nas unidades, estudos de caso, processos seletivos e projetos. Nesse sentido, a equipe está envolvida em boa parte do contexto escolar, observando e percebendo as necessidades de curto, médio e longo prazo.

Sob esta perspectiva, a equipe inicia seu trabalho por meio do mapeamento institucional (MI), partindo dos pressupostos teóricos da perspectiva histórico-cultural e das orientações previstas no Caderno Oficial de Orientação Pedagógica, produzido pela Secretaria de Educação do Distrito Federal, como procedimento, o MI foi estruturado com o levantamento de informações, análises das informações e por fim o registro das informações mapeadas.

A equipe é composta pelo assistente social e psicóloga voluntárias. Considerando a especificidade da formação de cada um, a atuação da equipe se desdobra de acordo com as necessidades da demanda. Nesse sentido, as frentes de atendimentos e estudos de casos podem exigir a presença de todos os membros da equipe ou de apenas um, a depender da solicitação.

Quanto à formação, a partir do mapeamento institucional, a equipe busca compreender a urgência dos conteúdos. Logo após, organizam coletivamente o modo como a formação será executada e conduzida. Por conseguinte, os processos seletivos podem ser direcionados em equipe, no entanto é uma frente designada à psicologia.



FRENTES - SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL (SOE)

RIE - Equipe multiprofissional

A Psicóloga realiza atendimentos aquelas crianças que necessitam de uma atenção especial e se necessário as famílias são convocadas para entendermos a situação a qual a criança vivência.

Foram realizadas atividades de proposta sobre comunicação não ofensiva/exclusão e atividade com o uso dos sinais, verde e vermelho, para aquilo que as crianças consideram positivo (certo) e negativo (errado).

Dinâmica do abraçar sem olhar a quem, afetividade pelo toque.



As gestoras fazem visitas semanalmente, supervisionam a parte pedagógica e como funciona a rotina das crianças, bem como a rotina da instituição e garantem o cumprimento do calendário escolar.

O espaço da instituição mantém em todos os aspectos de acessibilidade as crianças com necessidades específicas, visando a inclusão social dentro e fora de sala de aula, com um espaço organizado contendo parque composto com brinquedos apropriados a faixa etária, solário, pátio, espaço para horta, acervo de brinquedos diversos, livros didáticos e materiais pedagógicos em sala de aula, contendo mesas apropriadas, colchonetes, som, bebedouros, espelho, e sempre tudo ao alcance das crianças. Prezamos pela manutenção e limpeza diária

observando as necessidades e riscos para o nosso público alvo. O espaço é dedetizado, possuímos filtro central para que a água seja filtrada de todo espaço.

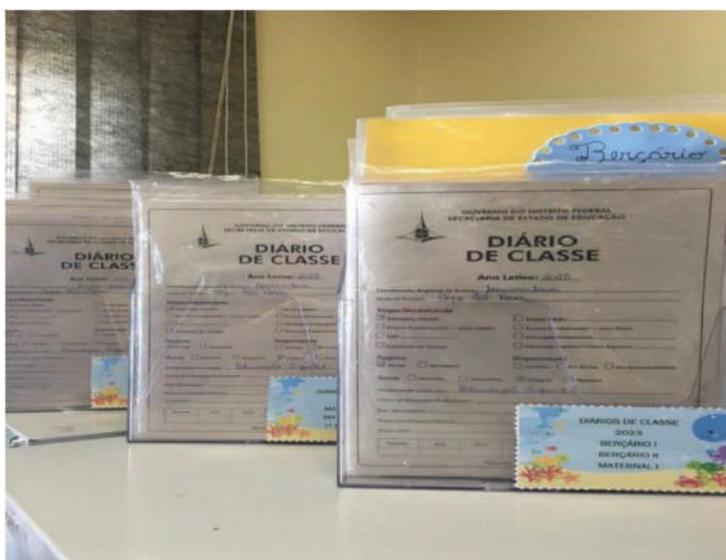
Pasta com a documentação das crianças



Portfólio-



Diário de classe





2.5 – Proposta pedagógica

A instituição formulou a Proposta Pedagógica de 2024 em forma de documento escrito e digital, sendo construída em parceria com os colaboradores da instituição, com as famílias que fazem parte da mesma, com a comunidade ao qual a instituição está inserida e com os documentos norteadores da SEEDF.

É importante ressaltar que o Cepi Ipê Rosa já desenvolve projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal, como: Projeto Mascote, mostrando a importância do cuidado consigo e com o outro, dando responsabilidade e autonomia em pequenas tarefas; Projeto Leitura, onde a criança desenvolve o emocional, social e cognitivo, expressa sua imaginação, mesmo para aquelas que ainda não são alfabetizadas, o projeto aproxima a família no papel de desenvolver o gosto pela leitura e o zelo pelos livros; projeto Alimentação Saudável, o projeto incentiva as crianças a se alimentarem de forma saudável e as estimulam, a experimentar novos alimentos e em diferentes texturas, e orienta as famílias a fazerem receitas fáceis, com alimentos do seu cotidiano para complementar à alimentação das crianças; projeto Teatro, ele é desenvolvido por meio de musicais, apresentações teatrais, com o tema trabalhado durante a semana, permitindo a interação e a participação das crianças; projeto Quem Sou Eu? O respectivo projeto tem como fundamento conhecer a realidade de cada família que hoje está presente na instituição através da história contada por eles mesmos. Como propósito maior levar as crianças a conhecerem a história de cada amigo de sala.

A presente Proposta Pedagógica tem o intuito de propor um trabalho na educação, realizando atendimento, no turno integral, trabalhando as ações indissociáveis de cuidar e educar, brincar e interagir, eixo integrador específico da educação infantil da SEEDF.





2.6 – Planejamento pedagógico

A coordenação pedagógica, é realizada todos os dias da semana, sendo uma hora por dia, de 13:30 às 14:30. Cada dia da semana é trabalhado um tema específico, segunda-feira e terça-feira é elaborado o planejamento, quarta-feira, é realizada uma dinâmica em grupo, quinta-feira é feito o preenchimento do diário e na sexta-feira é dada uma formação continuada. O plano de aula é estruturado da seguinte maneira:

Campos de experiência:	O eu, o outro e o nós; corpo, gesto e movimento; escuta, fala, pensamento e imaginação.
Campos de experiência:	traços, sons, cores e formas e espaços, tempos, quantidades, relações e transformações.



Objetivos específicos:	O objetivo será escolhido de acordo com os campos de experiência, dentro do currículo em movimento, podendo ser um ou mais objetivos, utilizados em um mesmo plano de aula.
Conteúdo cultural:	São palavras-chave retiradas de dentro do objetivo específico que darão norte ao plano.
Prática social inicial:	É o conhecimento que a criança possui ou traz consigo (síncrise) e expõe ao educador, sobre o assunto abordado.
Problematização:	São perguntas que serão feitas e levarão a criança a entender o assunto.
Instrumentalização:	É o desenvolvimento do plano, pode ser um texto ou uma música, por exemplo, que será trabalhado.
Procedimentos:	É o que será feito no decorrer da aula, sendo explicado passo a passo, de maneira que qualquer pessoa que leia, consiga aplicar.

Prática final:	É o conhecimento prévio da criança, unido ao conhecimento que adquiriu através do educador (catarse).
Recursos didáticos:	Todo material utilizado, durante o desenvolvimento do plano de aula.

2.7 – Registro de prática educativa/escrituração

O diário de bordo é preenchido diariamente pelos professores, nele é registrado tudo que ocorre fora da rotina, por exemplo se uma criança foi embora mais cedo, se machucou-se, crianças que estão presentes naquele dia e também sobre o progresso e desenvolvimento da criança. Na ausência do professor ele é preenchido pela coordenação pedagógica. O diário de classe é preenchido diariamente, nele o professor coloca as presenças e faltas, e lança sempre que alguma criança apresenta atestado, nele também possui o campo onde é descrito que campo de experiência foi trabalhado e o que foi realizado naquela aula de forma sucinta.

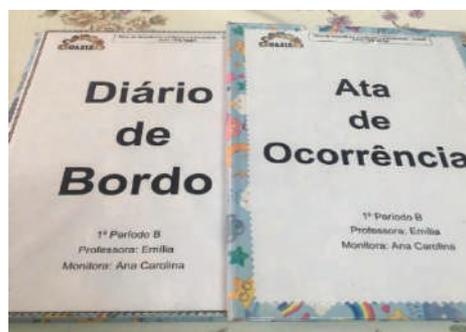
Cada professor possui um portfólio, onde todos seus planos de aulas são anexados, o que auxilia na ausência do profissional, pois qualquer pessoa pode aplicá-lo. O monitor auxilia o professor em todas as atividades propostas às crianças, acompanhando as orientações e executando todas as atividades orientadas pela direção, coordenação e pelo professor. Participa dos momentos de planejamento, projetos, reuniões e formações promovidas pela instituição, bem como os oferecidos pela SEEDF.

As atas são preenchidas conforme a demanda pedagógica ou multifuncional, sendo que todas as reuniões são registradas em ata.

ATAS



DIÁRIO DE BORDO



2.8 – Coordenação pedagógica

As coordenações pedagógicas ocorrem de segunda a sexta de 13:30 às 14:30, seguindo um planejamento. Na segunda e na terça, ocorre o planejamento semanal, onde a coordenação pedagógica acompanha tudo que está sendo feito e encontra-se de acordo com o cronograma semanal e com o Currículo em Movimento. Qualquer ofício que for enviado referente ao pedagógico, mudanças no calendário escolar, ou projetos é repassado aos professores e colocado em prática.

Na quarta ocorre dinâmica em grupo, onde é feita alguma atividade em conjunto com os professores, para trabalhar alguns aspectos que foi visto anteriormente, como trabalho em equipe, motivação profissional e qualquer outro assunto relacionado ao ambiente de trabalho.

Na quinta, é apresentado ao secretário, o preenchimento do diário de classe, ele verifica se todos os campos estão preenchidos devidamente, se as crianças que possuem faltas justificadas, tem o atestado, e é feita a busca ativa das crianças faltosas, e registrado em planilha a justificativa do responsável diante a situação.

Na sexta, é realizada uma formação continuada, com os educadores, buscando orientá-los sobre dúvidas pertinentes ao seu trabalho em sala, como por exemplo o desfralde, como deve ocorrer, como perceber se a criança está preparada para este processo.

Os horários de coordenações também sofrem alterações sem aviso prévio, caso seja necessário ser dado um aviso, ser feito uma reunião ou caso ocorra algo de força maior.

Segunda-feira	13:30 às 14:30	Elaboração do planejamento.
Terça-feira	13:30 às 14:30	Elaboração do planejamento.
Quarta-feira	13:30 às 14:30	Dinâmica em grupo.
Quinta-feira	13:30 às 14:30	Preenchimento dos conteúdos no diário.
Sexta-feira	13:30 às 14:30	Formação Continuada.

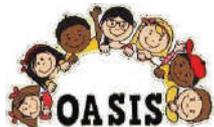
2.9 – Alimentação saudável das crianças

Durante os meses de outubro, novembro e dezembro foram realizados alguns projetos nutricionais voltados a prática de alimentação saudável, com o intuito de desenvolver bons hábitos entre as crianças e fazer com que essa prática seja induzida também em casa. São elas:

Vamos às compras: O intuito dessa atividade é conscientizar as crianças sobre a importância de colocar no carrinho de mercado uma maior quantidade de alimentos saudáveis e poucos alimentos não saudáveis já que esses não trazem benefícios a saúde. Para essa atividade foi utilizado um carrinho de compras desenhado em cartolina e diversos alimentos impressos, e assim eles pudessem colocar dentro do carrinho os alimentos de sua preferência.

Conhecendo as frutas: Com essa atividade as crianças da faixa etária de 06 meses a 1 ano puderam conhecer as frutas, sentir os cheiros e identificá-las pelos nomes, conhecendo sua estrutura física e se assim se sentissem à vontade





experimentarem. Para essa atividade foram utilizadas frutas que são ofertadas diariamente na creche.

Conhecendo os grãos: Essa atividade foi realizada com o objetivo de as crianças terem a ciência de como os grãos são antes da sua cocção, e de que eles não têm a mesma aparência depois de cozer. Para essa atividade vendamos as crianças para que elas pudessem através do tato tentar identificar esses grãos.

Antropometria: Foi realizado nesse período também a antropometria das crianças, onde pesamos e medimos cada uma delas e depois disso foi feita a avaliação por meio de curvas de crescimento infantil SCORE -Z e percentil, através delas enviamos para as famílias os seus resultados.

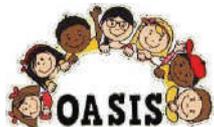
Suco diferenciado (fábrica da imaginação): O propósito dessa atividade é as crianças utilizarem sua imaginação para fazer o suco de sua preferência utilizando várias frutas com combinações um tanto inusitadas, nesse dia o suco elaborado foi o de maracujá com goiaba, uva e laranja, depois disso todas as crianças experimentaram o suco elaborado por eles mesmos.

Semáforo dos alimentos: O intuito dessa atividade é de as crianças terem em vista quais são os alimentos que tem sinal verde, ou seja, que podem ser consumidos em livres demandas, os alimentos que têm sinal amarelo, ou seja, os que devem ter atenção e não os consumir em grande quantidade e os de sinal vermelho, que são alimentos que não devem ser consumidos e se consumidos serem em pequena quantidade e esporadicamente. Para essa atividade foi utilizado um semáforo feito de papéis coloridos e diversas gravuras de alimentos saudáveis e não saudáveis, para que assim, as crianças pudessem colocar em suas respectivas cores.

Reunião com os pais de crianças: Durante esse período também tiveram diversos atendimentos as famílias para tratar de assuntos relacionados a alimentação das crianças, baixo peso, sobrepeso e obesidade. Além de alergias e intolerâncias alimentares.

Ceia de Natal: Por fim também foi ofertado as crianças uma ceia de Natal, com o intuito delas conhecerem os alimentos que são tradição nessa época do ano, como: arroz à grega, aves assadas, frutas da natalinas (uva, ameixa e pêssego), dentre outros.





Durantes os meses de outubro, novembro e dezembro foi dada continuidade ao autosservimento que de acordo com as “Diretrizes Pedagógica e Operacionais”, a partir de 3 anos, deve-se organizar o espaço para que a criança possa se servir sozinha, apenas com a orientação e supervisão de um adulto.

Na CEPI IPÊ ROSA os autosservimentos acontecem 3 vezes por semana da seguinte maneira:

Segundas – feiras: Primeiros períodos;

Quartas – feiras: Segundos períodos;

Sextas – feiras: Maternal 2.

Durante todos esses meses a alimentação das crianças foram feitas de forma balanceada e variadas seguindo rigorosamente o cardápio e as exigências nutricionais do PNAE, respeitando também a faixa etária de idade dos alunos. O cardápio é feito semanalmente com informações nutricionais conforme a Resolução nº 26/1013 FNDE, contendo quantidade calorias, proteínas, lipídios e carboidratos e todos os pais têm acesso, são fixados no mural de avisos, enviados também via aplicativo. Também foram oferecidas as devidas substituições para as crianças com algum tipo de restrição alimentar. Nesse período foram coletadas amostras dos alimentos, temperatura dos alimentos, temperatura de freezers.

Mensalmente são feitos pedidos de mercearia, carnes, polpas de frutas e descartáveis e semanalmente foram feitos de hortifrutigranjeiros e pães, através de solicitação via e-mail para o setor de compras da instituição.

A instituição recebeu durante esse período visitas semanais da equipe gestora da Regional de ensino, que fez a verificação da creche de forma geral, supervisionando também a cozinha em relação a validade dos alimentos e qualidade das preparações.



FOTO 1 – HIGIENIZAÇÃO DA COZINHA



FOTO 2 – EDUCAÇÃO NUTRICIONAL – VAMOS ÀS COMPRAS



FOTO 3 – EDUCAÇÃO NUTRICIONAL – CONHECENDO OS GRÃOS



FOTO 4 – EDUCAÇÃO NUTRICIONAL – CONHECENDO AS FRUTAS



FOTO 5 – ANTROPOMETRIA DAS CRIANÇAS



FOTO 6 – EDUCAÇÃO NUTRICIONAL – SEMÁFARO DOS ALIMENTOS



Foto 7 – REUNIÃO COM PAIS – BAIXO PESO, SOBREPESO E ALERGIAS



FOTO 8 – CEIA DE NATAL



FOTO 18 – QUADRO DAS CRIANÇAS COM ALERGIAS E INTOLERÂNCIAS

CRIANÇAS COM ALERGIAS E INTOLERÂNCIAS					
BERCÁRIO 2A   MIGUEL MARCELO DE SOUSA NOAH GABRIEL N ↳ LEITE E DERIVADOS, OVOS, FRUTAS CÍTRICAS (LARANJA, ABACAXI, MELANCIA E MELANCIA) ↳ G6PD, FAVA, CORANTES ARTIFICIAIS E REFRIGERANTES		MATERNAL 1    RAFAEL MELO MOTA LARA SOUSA LEVI OLIVEIRA ↳ LACTOSE E GLÚTEN ↳ G6PD ↳ OVO E LEITE		1ª PA   LORENA ALVES ANA OLIVEIRA ↳ ALIMENTOS COMESTÍVEIS: GOIABA E FARINHA ↳ INTOLERANTE A LACTOSE	
MATERNAL 2      RENATA BERENICE CASSIUS SANTANA RAFAEL ↳ AMENDOIM, ABACAXI ↳ ANOS ↳ LEITE E ABACAXI		1ª PB   ELGA MORAES STOFFEL RAVI ↳ CARNE DE PORCO E DERIVADOS ↳ INTOLERANTE A LACTOSE		2ª PB   ARTHUR ARAUJO G. ASSLAN PIETRO PORTO ↳ G6PD (TARTRAZINA) E HD PEIXES E FRUTOS DO MAR	

2.10 – Limpeza, salubridade e conforto

Nossas salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de ventilador, e janelas dos dois lados e porta dos dois lados, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assim como nossos espaços externos. Vale ressaltar que semanalmente é realizado um processo de sanitização, para garantir a proteção de vírus e bactérias. Os brinquedos de sala e também da área externa são limpos diariamente com álcool, após o uso de cada turma e são lavados de 15 em 15 dias para uma maior desinfecção. Os tatames das salas são limpos diariamente e lavados semanalmente. Os colchões são limpos diariamente com álcool, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente, mas também de acordo com as necessidades, caso ocorra excesso de saliva no momento do sono, se a criança urinar, ou algo do tipo. Foi feito uma escala por turma, para facilitar o trabalho. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feito a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas.

O Cepi possui brinquedos ao ar livre, mas também tendas que os protegem dos raios solares e chuva, as crianças também podem usar a brinquedoteca, um espaço amplo, com tatame no chão para melhor conforto e com diversos brinquedos, de acordo com a faixa etária. Os solários possuem grama sintética, para facilitar a locomoção das crianças dos berçários que ainda engatinham ou estão no processo de aprendizagem no que diz respeito a andar.

É fornecido a cada criança o uniforme, toalha, sandália, meias, escova de dentes, creme dental, shampoo, sabonete líquido, condicionador, creme para pentear, gel, cotonete, perfume, pente, entre outros itens, para facilitar para as crianças e famílias, pois só é necessário enviar o uniforme limpo dentro da mochila todos os dias.

A instituição fornece uma televisão fixa em cada sala, proporcionando maior comodidade as crianças e ampliação dos conhecimentos adquiridos diariamente.

O lixo é retirado e descartado diariamente e separado entre recicláveis e orgânicos corretamente.

Solário, com grama sintética



Tatames-Berçário I





2.11 – Segurança

Com relação à segurança em nossa instituição é possível verificar que todas as tomadas estão na altura correta, estão fora do alcance das crianças, todos os materiais de limpeza são mantidos fora do alcance das crianças, e todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente. A dedetização e desratização, é realizada sempre que necessário. No parque de areia, sempre é executada a limpeza, conforme as orientações da equipe gestora. A horta foi capinada e preparada, para o nosso projeto de plantação junto às crianças. A grama da instituição foi cortada, para que o espaço possa ser utilizado pelas crianças, e para efetivação da dedetização e desratização. A sanitização foi realizada para combater vírus, bactérias, ácaros e fungos dos ambientes escolares. A manutenção do filtro de água foi realizada, pois é importante não só para manter a qualidade da água consumida, mas também para prevenir algum problema de vazamento, danos, deficiência na filtração com passagem de impurezas para o consumo.

Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilize sem acompanhamento, assim como no banho. Nas laterais das salas e espaços externos que apresentam riscos, são colocados emborrachados, para evitar colisões. Os espaços externos, como parquinho, parque de areia, só são utilizados, na supervisão de um adulto. Para segurança das crianças o pula-pula só é utilizado com três crianças por vez. Não é permitido em sala de aula o uso de qualquer material que possa trazer riscos a criança como pistolas de cola quente, tesoura com ponta. Na hora do soninho, a criança sempre tem o sono supervisionado. É fornecido termômetro para medir a temperatura das crianças sempre que houver qualquer sinal de febre. No momento da saída, a criança só pode ir embora da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar.

Em relação ao gás de cozinha, temos dois recipientes, eles são armazenados em local próprio, fora da cozinha, porém próximo, com identificação e tranca. Os dois devem permanecer cheios, quando um acaba já é feita uma nova solicitação para reposição. A nutricionista fica responsável por pedir autorização



para o administrativo para fazer a reposição e entra em contato com fornecedor fazendo a solicitação.

Extintores devidamente instalado



Manutenção do filtro central – Fotografia



Limpeza do parque de areia – Fotografia



Concertina em todo o prédio



3.0 – Atividades pedagógicas desenvolvidas no período de outubro, novembro e dezembro

O Cepi Ipê Rosa, na sua organização estrutural, todas as nove salas que possui, são adaptadas de acordo com as necessidades das crianças (banheiros e chuveiros), promovendo assim sua autonomia, no momento do banho e na troca de roupa. Os ganchos das mochilas também são da altura das crianças, assim como as escovas de dentes, pentes de cabelo e sapateira, favorecendo seu desenvolvimento motor e até mesmo cognitivo, facilitando a identificação e conquistando habilidades que serão necessárias futuramente.

Quanto a organização pedagógica, no período matutino, o professor é responsável por executar sua parte pedagógica e no período vespertino o monitor efetua sua atividade lúdica, eles trabalham em parceria, sempre um complementando à atividade do outro, os recursos e demais planejamentos necessários são realizados dentro do horário de coordenação.

Uma vez por semana as crianças praticam duas modalidades esportivas: Futsal e o ballet, onde as crianças participam com muito entusiasmo, pois é preciso estimular as crianças a adquirirem autonomia desenvolvendo outras práticas sociais.





3.1 – Crianças expressando-se por meio de diferentes campos de experiência

Na educação infantil que as crianças começam a aprender a apreciação e a expressão artística, ambas muito importantes para o desenvolvimento psicológico, motor e social. As atividades pedagógicas são fundamentais no processo de formação do aluno, atuando na aquisição do conhecimento, fortalecimento do raciocínio lógico e desenvolvimento de habilidades cognitivas.

No mês de outubro trabalhamos com a temática brincando com as cores e brincando com as formas geométricas onde todas as atividades foram trabalhadas de forma lúdica estimulando o desenvolvimento cognitivo, motor, sensorial e criativo das crianças. Realizamos o projeto a fábrica da imaginação com o tema a Vila do chaves, cujo o objetivo é a pratica dos educadores por meio da troca de experiências com as outras unidades OASIS, tendo como foco principal a prática pedagógica para as crianças.

Fotos: Fábrica da Imaginação



As crianças também participaram da semana da criança com muitas brincadeiras, festa fantasia, dia do sapato trocado e cabelo maluco. Apresentamos a feira literária com o objetivo de estimular a leitura e o desenvolvimento de habilidades nas crianças, como a imaginação, a criatividade, a oralidade e a interpretação de imagens. Para finalizar teve uma linda apresentação das crianças e exposições dos livros feitos pelas crianças em sala.

Fotos: Semana da Criança



Fotos: Semana Nacional do livro e da Biblioteca



Fotos: Feira Literária



No mês de novembro foram realizadas atividades com a temática das estações, consciência negra, respeito e generosidade. A temática das estações trabalhamos o ciclo natural onde as crianças aprendem sobre as mudanças climáticas, o crescimento das plantas e os hábitos dos animais aprendendo, observando e respeitando a natureza e as mudanças provocadas pelas estações. O tema consciência negra foi abordado de forma lúdica através de histórias infantis, desenhos, confecções de brinquedos, brincadeiras, músicas e danças. Foram realizadas rodas de conversas com gravura e uma breve conversa sobre a diversidade cultural e racial cujo o objetivo e o foco é fazer com que as crianças entendam e desenvolvam a empatia e o respeito pelas diferenças.

Foi realizado o projeto “Pequenos Inventores “ com o objetivo de incentivar a criatividade e o senso crítico das crianças, onde teve a participação das famílias incentivando as crianças em todas as experiências.

Foto: Temática- Estações.



Fotos: Consciência Negra



Fotos: Projeto “Pequenos Cientistas”



No mês de dezembro foram desenvolvidas atividades com a temática contos natalinos e resgatando brincadeira antigas, as atividades foram realizadas de forma lúdica, estimulando a curiosidade e a imaginação, ao mesmo tempo aprendem sobre valores e tradições dessas épocas festivas. Realizamos uma ceia de natal com todas as crianças. Foram apresentados todos os RDIC,s para os responsáveis na reunião



de pais e finalizamos com uma linda cantata de natal e entrega dos presentes com a chegada do Papai Noel no helicóptero.

Fotos: Chegada do Papai Noel e entrega dos presentes.



Fotos: Reunião de Pais e entrega dos RDIC,s.



O CEPI Ipê Rosa realizou a formatura das crianças da turma do maternal II, e dos 2º período pois, todas essas crianças encerraram o ano na creche continuando na escola sequencial mais próxima de sua residência.



3.2 – Crianças expressando-se por meio de diferentes campos de experiência

Para trabalhar a expressividade na Educação Infantil devemos favorecer o desenvolvimento oral e corporal por meio da música, juntamente com as atividades de higiene, trocas, alimentação e outros. Propor brincadeiras de roda, esconde- esconde e outras para permitir o desenvolvimento da oralidade, da espontaneidade e da socialização da criança.

A contação de histórias é uma forma lúdica de transmissão de conhecimentos e um poderoso estímulo a imaginação. Além de estimular a imaginação, a oralidade e a escrita desenvolvem meios de lidar com os sentimentos e emoções. Essa prática é muito importante, pois promove desenvolvimento cognitivo e social na criança, melhorando suas capacidades de comunicação que permite improvisado e interação com o ouvinte, o que torna tudo mais envolvente e prazeroso.

A música também tem o objetivo de estimular habilidades sociais, emocionais, físicas e psicológicas de maneira lúdica.

O envolvimento proporcionado pelo ritmo, pelos sons e pelos instrumentos faz com que a criança esteja inteiramente presente naquele momento, desenvolvendo sua consciência sobre a importância da concentração, da coordenação motora e da memória. O uso de instrumentos musicais nesses momentos faz com que as crianças compreendam seus limites físicos e reconheçam suas habilidades.

Nas rodas de conversa e de acordo com a temática da semana as crianças, são convidadas a fazerem a leitura dos livros que ficam no cantinho de leitura da sala e ainda tem o “Projeto de Leitura”, onde a criança escolhe um livro e leva para a casa na sacola literária e com os seus familiares participam desse momento estimulando a aprendizagem da fala e da linguagem, estimulando a terem hábitos de leitura.



3.3-Crianças reconhecendo suas identidades e valorizando as diferenças e a cooperação

Promover o acolhimento que favoreça adaptação da criança na creche é um fator que será importante para todo o ano letivo e, talvez, por toda a vida escolar da criança.



Já no ato da matrícula, instruir a família sobre os procedimentos de adaptação da criança será de fundamental importância, especialmente para os que iniciam o processo escolar. Atitudes como levar a criança para conhecer a escola previamente e conversas sobre como ela funciona podem dar-lhe a segurança necessária para separar-se da família.

A orientação para que os professores recebam de forma mais afetiva as novas crianças parecem ser redundante, mas reiterar a garantia desse tipo de atitude é fundamental. Afinal, expor uma criança, que muitas vezes já apresenta traços de timidez e pouca sociabilidade, pode ser uma forma ineficaz para todas as expectativas em relação à sua nova escola. Dessa forma, priorizar atividades coletivas, com o cuidado de não colocar ninguém em evidência nos primeiros dias de aula, pode ser um alívio e também um estímulo saudável para aqueles alunos que precisam de um pouco mais de tempo para integrar-se. Garantindo que a adaptação da criança na escola seja tranquila, são aumentadas as chances de sucesso em toda a dinâmica escolar, que será consolidada de forma natural e contínua. Afinal, nem mesmo todos os adultos são produtivos em lugares em que nunca estiveram. Um acolhimento bem-sucedido mostra à criança que a escola é um ambiente em que ela pode se sentir bem, se divertir e fazer novas amizades, podendo ser ela mesma, mesmo sendo mais tímida ou extrovertida. Além disso, a segurança oferecida por uma escola receptiva será o caminho para crianças que sofreram traumas, abusos e perdas encontrarem na educação uma forma de modificar a sua realidade de forma positiva. Dessa forma a cooperação ajuda a desenvolver uma relação com o exterior baseada no respeito e no agir com o outro em prol de um objetivo coletivo.

3.4 – Respeito à identidade, desejos e interesses das crianças

No Cepi-Ipê Rosa, cada criança é considerada como um ser único e em processo de desenvolvimento e isso é respeitado no decorrer da rotina, como por exemplo no momento da entrada, algumas apresentam choros e querem entrar na instituição com seu objeto de apego, no momento da alimentação algumas no início não querem experimentar os alimentos, ou não gosta que misture um



alimento ao outro, algumas não se sentem bem em dormir sem a coberta, outras possuem dificuldade em tomar banho, entre outros aspectos, tudo isso é respeitado, vamos de acordo com a criança e seu processo de desenvolvimento sem forçá-la a nada, apenas incentivando. A escuta da criança é uma abordagem acolhedora e enriquecedora para propor uma prática educativa interessante, cujo o nosso papel é agir por meio do amor e do respeito, possibilitando a criança se expressar livremente na sala de aula. Escutar, nesse sentido, é dar vez e voz aos alunos que se encontram no processo de ensino aprendizagem.

3.5 – Respeito às ideias, conquistas e produções das crianças

Os níveis de confiança e autoestima de uma pessoa estão diretamente relacionados à uma vida saudável, feliz e satisfatória. Sem elas, nos tornamos fracos, medrosos e extremamente inseguros sobre nossa capacidade de enfrentar desafios e conquistar objetivos. Acontece que relacionar essas questões à autoestima e à confiança de uma criança acaba minando o que é verdadeiramente essencial: que ela seja um adulto feliz, independente e totalmente capaz de lidar com fracassos e frustrações. Por isso, que no Cepi- Ipê Rosa, os educadores são orientados a ficarem atentos à maneira com que apresentam a competitividade as crianças. Estimulá-las a serem as melhores das melhores em tudo, elogiá-las em demasia ou fazer todas as suas vontades não é o melhor caminho quando o objetivo é desenvolver a confiança e a autoestima delas. Acredite, tudo o que você diz a uma criança irá influenciá-la de alguma maneira, mesmo que esse seja um processo inconsciente. Especialmente em uma fase onde ainda estamos buscando nosso lugar no mundo e onde, efetivamente, nos encaixamos, como na infância, as respostas que obtivermos serão o alicerce de nossa autoimagem na vida adulta. Ensinar a criança a lidar de maneira saudável com emoções como raiva, frustração, tristeza e sofrimento é absolutamente essencial. Afinal, não há pessoa no mundo que não as sinta em algum momento da vida, certo? Por isso nas brincadeiras as crianças aprendem que nem sempre vamos ganhar, que perder é normal também e faz parte da vida. Desde as crianças do berçário, buscamos fazê-las entender que muitas vezes as coisas não acontecerão da maneira como ela espera ou deseja, e que isso faz parte da vida.

Demonstrando que choros, gritos e birras não farão com que ela alcance o que pretende. Caso contrário, ela criará uma resistência muito forte à frustração. O resultado? Um adulto que sofre além do necessário e que fica paralisado quando algo sai do seu controle. Entenda que cada criança tem seu próprio ritmo e respeite-o. Temos que curtir cada fase do desenvolvimento da criança, deixando-o descobrir o seu próprio valor e no que ele possui mais habilidade ou facilidade. Já é senso comum que elogios podem fazer maravilhas pela autoestima de qualquer ser humano, seja criança ou adulto. Porém, temos a tendência a elogiar alguém somente quando a pessoa alcança determinado objetivo ou conquista algo muito almejado. Apesar do elogio nessas situações ser bastante importante, acostume-se também a elogiar os esforços que a criança faz para aprender algo ou desenvolver uma nova tarefa. Mesmo que os resultados não sejam os melhores, elogie sua persistência e diga que com o tempo e a dedicação, as coisas se tornam mais fácil.

3.6 Interações entre crianças, adultos e instituições educativas

Crianças simplesmente adoram se sentir úteis! Isso faz com que ela se sinta importante e necessária e desenvolve sobremaneira a autoconfiança dos pequenos. Por isso, distribua responsabilidades e tarefas de acordo com sua idade e fase de desenvolvimento. Crianças pequenas podem ajudar a regar plantas, alimentar animais de estimação e guardar brinquedos, vestir-se sozinho, calçar seus sapatos, escovar os dentes, reconhecer seus pertences, comer segurando seus próprios talheres. Quando maiores, arrumar a mesa ou a própria cama, secar e guardar a louça e colocar a roupa na máquina são tarefas simples e que ajudam a desenvolver a independência e o senso de responsabilidade e coletividade.

A escola é um lugar que permite o professor pesquisar e adquirir conhecimentos sobre seus alunos durante um processo contínuo, e na creche acontece o mesmo processo. Por isso o adulto precisa observar, refletir, registrar, interagir e dialogar com as crianças sobre seus sentimentos e suas experiências.



Na infância, a interação entre as crianças é indispensável para a construção de aprendizagens significativas no ambiente escolar. É nesse

período que a criança inicia a descoberta do universo que a cerca e aprende a identificar sensações e pessoas. As amizades assumem um papel muito especial nessa fase da vida.

Por meio da socialização que nos tornamos plenamente humanos e esse é um processo essencial para a integração do indivíduo na sua sociedade.

As interações sociais podem contribuir para a aprendizagem efetiva de habilidades e conteúdos, assim como fortalecer os valores éticos fundamentais ao desenvolvimento moral do ser humano.

Na infância, a interação entre as crianças é indispensável para a construção de aprendizagens significativas no ambiente escolar. É nesse período que a criança inicia a descoberta do universo que a cerca e aprende a identificar sensações e pessoas. As amizades assumem um papel muito especial nessa fase da vida. Desse modo, podemos destacar a importância do outro não só no processo de construção do conhecimento, mas, também, na constituição do próprio indivíduo e do seu modo de agir. A escola é, muitas vezes, o primeiro contato que a criança estabelece com outras da mesma faixa etária. Por meio dessa interação, elas trocam informações, linguagens e ações; começam a se relacionar com o próximo, aprendem a respeitá-lo e a construir princípios de empatia, colaboração e generosidade.

A importância da participação dos pais no acompanhamento escolar dos filhos e como esse acompanhamento contribui para um melhor desempenho da aprendizagem. É com esse propósito que o Cepi-Ipê Rosa, desenvolveu alguns projetos pedagógicos em que a participação da família é fundamental, tais quais: Quem sou eu?

Na construção da identidade é intrínseco mencionarmos os gostos pessoais, para responder “quem sou eu?” É preciso compreender as tendências de afinidade. Ressaltar os gostos e mostrar para as crianças que



elas são donas de seu mundo, desenvolvendo assim a inteligência emocional. O reconhecimento da própria imagem aliado à percepção do corpo no espaço

no qual está inserido estão entre os principais construtores no processo de autoconhecimento da criança.

Projeto-Quem Sou Eu?



Projeto literatura

O projeto literatura consiste em incentivar as crianças desde cedo a ter o interesse por livros e a leitura, além de estimular a imaginação das crianças, aguçando o potencial cognitivo e criativo da criança. Promovendo desenvolvimento do vocabulário, possibilitando um acesso aos diversos tipos de leitura, além de promover o contato das crianças com os livros, aprendendo sobre sua importância e como manusear com zelo e cuidado, estimula a criatividade, favorece a aquisição de cultura, incentiva a imaginação e estimula atitudes éticas e promovendo a autonomia.

Projeto Mascote

O respectivo projeto tem como objetivo desenvolver nas crianças habilidades do cuidar, aprimorar o respeito pelas diferenças, estimular o diálogo entre a

criança o respeito pelas diferenças, estimular o diálogo entre a criança e a família. É importante fazer com que ela desenvolva o cuidado com aquilo que não é seu e reforçar a importância da amizade e com os demais vínculos afetivos.

Projeto Mascote



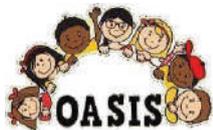
Tem Criança na Cozinha

O respectivo projeto tem como objetivo criar estímulos de uma alimentação saudável na criança, hábitos que as acompanharão por toda a vida. As crianças recebem o projeto que vem acompanhado de uma receita e os ingredientes onde junto a família terá que colocar em prática a receita e tirar fotos e registrar no caderno do projeto.

Acredita-se que a família é a base principal da criança, fornecendo proteção, amor, conhecimentos e valores. Dessa forma, passa a ser a primeira a estabelecer contanto de interação do indivíduo com o meio social, através das relações, experiências familiares que são responsáveis para a formação do caráter dentro do âmbito familiar, escolar e social, pois é na família a primeira escola da criança, ficando o professor para dá continuidade nos aprimores da vida.

Projeto tem criança na cozinha



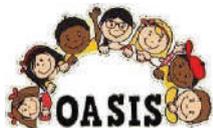


3.7 – Interações entre crianças, adultos e instituições educativas

A parceria entre família e escola é um dos principais elementos para o sucesso da educação. É comum acreditar que cada um deve cumprir seu papel separadamente. No entanto, os pais e a instituição de ensino devem estar em constante sintonia, tendo como objetivo final o pleno desenvolvimento infantil.

É necessário compreender que a educação não é responsabilidade restrita da escola, assim como não está confinada aos muros da instituição. A sociedade como um todo, a escola, a família e outros ambientes estão envolvidos no desenvolvimento humano. Também é importante que a família permita ao aluno resolver questões relacionadas a socialização com outros colegas no ambiente escolar, sem interferir de maneira direta.

Nossa instituição possui uma gestão democrática, que incentiva a participação constante dos pais no ambiente escolar. Nesse semestre foi feita uma votação para eleger um integrante da família da criança para ser representante da turma e os eleitos democraticamente foram apresentados para a comunidade escolar na reunião dos pais (cada turma com o seu representante). A família representante, juntamente com a equipe gestora da instituição terão a função de dentro do plano de trabalho, buscarem sugestões de melhorias referente a rotina das crianças. A sintonia entre família e escola possibilita que o desenvolvimento da criança e o processo de aprendizagem sejam ampliados. Dessa forma, a criança tem a oportunidade de vivenciar experiências educativas na escola e no convívio familiar. Além disso, também são benefícios da parceria família e escola: Aumento do rendimento escolar; Maior envolvimento familiar na escola; Acompanhamento constante da criança; Desenvolvimento cognitivo e social da criança, entre outros.



3.8– Interações entre crianças, adultos e instituições educativas

Na infância, a interação entre as crianças é indispensável para a construção de aprendizagens significativas no ambiente escolar. É nesse período que a criança inicia a descoberta do universo que a cerca e aprende a identificar sensações e pessoas. As amizades assumem um papel muito especial nessa fase da vida. Por meio da socialização que nos tornamos plenamente humanos e esse é um processo essencial para a integração do indivíduo na sua sociedade.

4.0– Respeito e acolhimento

A educação está presente na convivência de toda a comunidade escolar – pais, crianças e professores – fortalecendo a confiança, o apoio mútuo e, conseqüentemente, aprimorando a aprendizagem da criança.

A instituição fornece reuniões e rodas de conversa, tanto para os funcionários, como também as famílias. A roda de conversa, também é inserida no cotidiano das crianças, ao chegar em sala o professor sempre traz este momento, para que elas possam dividir suas vivências, emoções, sentimentos e desejos, facilitando sua comunicação com o outro.

Também é fornecido atendimento individualizado junto a diretora pedagógica, coordenadora pedagógica e a psicóloga, as famílias e as crianças, onde se tem a oportunidade de conhecer melhor a realidade de cada família, o contexto social e econômico.

Para facilitar esta comunicação, a instituição fornece diversos meios de comunicação, agenda escolar, telefone fixo, grupo de cada turma, via whatsapp o acesso as atividades feitas pelas crianças via instagram e através questionários enviados as famílias, para que elas possam interagir e opinar nas ações escolares.



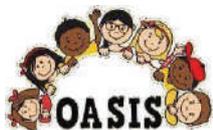
4.1– Garantia do direito das famílias de participar e acompanhar as vivências e produções das crianças.

Toda escola tem objetivos que deseja alcançar, metas a cumprir e sonhos a realizar. O conjunto dessas aspirações, bem como os meios para concretizá-las, é o que dá forma e vida ao chamado projeto pedagógico.

A Proposta Pedagógica do Centro de Educação da Primeira Infância – CEPI IPÊ ROSA tem o intuito de propor um trabalho na Educação Infantil, atendendo crianças, com idade de 4 (quatro) meses a 5 (cinco) anos e 11 (meses) de idade, turmas de Berçário I e II, Maternal I, Maternal II, 1º Períodos e 2º Períodos. O atendimento é realizado em jornada integral de dez horas, das 7h às 17h, trabalhando as ações indissociáveis do cuidar e educar, brincar e interagir, eixo integrador específico da educação infantil da SEEDF.

Para o Centro de Educação da Primeira Infância – Cepi Ipê Rosa os princípios norteadores da Proposta Pedagógica para a Educação Infantil são: – O respeito à dignidade e aos direitos das crianças, consideradas nas suas diferenças individuais, sociais, econômicas, culturais, étnicas, religiosas, etc.; – O direito das crianças a brincar, como forma particular de expressão, pensamento, interação e comunicação infantil; – O acesso das crianças aos bens socioculturais disponíveis, ampliando o desenvolvimento das capacidades relativas à interação social, ao pensamento, à ética e à estética; – A socialização das crianças por meio de sua participação e inserção nas mais diversificadas práticas sociais, sem discriminação de espécie alguma; – O atendimento aos cuidados essenciais associados à sobrevivência e ao desenvolvimento de sua identidade.

O Cepi Ipê Rosa busca em sua fundamentação desenvolver a criança em suas especificidades, complementar a ação da família e oferecer a construção de práticas que respondam às demandas da criança e de seus familiares, dentro das possibilidades da instituição educacional.



4.2 – Parcerias e contato com a família

A instituição possui um mural onde detém uma lista que é atualizada semanalmente, com os nomes de todas as crianças. A coordenadora pedagógica conversa com a professora assim que a criança apresenta duas faltas consecutivas, neste momento caso a família não tenha apresentado nenhuma justificativa, é repassado a secretária escolar, onde a mesma entra em contato com esta família e registra tudo que ocorreu em planilhas. Mantendo uma parceria com o Conselho Tutelar deve ser acionado em qualquer situação que configure ameaça ou violação de direitos de crianças e adolescentes por falta, omissão ou abuso dos pais, responsável, sociedade ou Estado ou em razão de conduta própria do menor.

5 – Espaços, materiais e mobiliários

No almoxarifado são mantidos itens de higiene das crianças, como sabonete líquido, shampoo, condicionador, perfume, lenço umedecido, fraldas e também uniforme, sandálias entre outros itens para o uso da criança, além de materiais pedagógicos, como: resmas, cola, tesoura, giz de cera, lápis de cor e etc, tudo é mantido de forma organizada e limpo semanalmente, evitando o acumula de sujeira e mofo.

Foram colocados mais brinquedos no pátio da escola, como triciclos. Foi colocado grama sintética na área descoberta onde ficava o pula-pula, diminuindo a sujeira e o risco das crianças se machucarem.

5.1- Espaços e mobiliários que favorecem as experiências das crianças

Os mobiliários das crianças são adequados ao seu tamanho, mesas, cadeiras e banheiros. A salas possuem diversos espaços aconchegantes, onde a professora pode utilizar para leitura, brincadeiras, desenhar e para o momento

CEPI – IPÊ ROSA

pedagógico. As mobílias são limpas diariamente, dependendo do material de cada uma, é utilizado o produto de limpeza indicado, como: pano úmido, água, sabão, alvejante e álcool. Todos os banheiros da instituição possuem espelhos e as salas de aula também, instalados e limpos da forma adequada.

Salas com mobílias adaptadas para as crianças

**5.2 – Materiais e acessíveis as crianças**

A Instituição fornece diversos espaços para que as crianças possam brincar de maneira tranquila e segura, no parquinho é disponibilizado, escorregador, casinha, balanço, no parque de areia é e disponibilizado, brinquedos para que as crianças possam usar a imaginação. No pátio é fornecido um espaço com brinquedos ao ar livre, como cavalinhos de balanço, velotrol, pula-pula e amarelinha. Não restam dúvidas de que brincar é fundamental para o desenvolvimento infantil. Além de propiciar a interação social, as brincadeiras são essenciais para diversos aspectos na infância. Brincando, a criança se desenvolve, aprende a conviver socialmente, se arrisca a conhecer o novo, explora sua criatividade, trabalha sua sensibilidade e comunicação e conhece o mundo à sua volta. Os brinquedos são verdadeiros parceiros das crianças, que conseguem transformar qualquer objeto em sua fonte de diversão. Uma bola, um brinquedo reciclado, um jogo educativo, uma boneca, massinha, comidinhas de plástico, um balde, ou até mesmo uma panela, tudo tem potencial para se tornar um brinquedo nas mãos dos pequenos, deixando estes momentos ainda mais ricos e divertidos.

A brinquedoteca do Cepi, é composta por diversos brinquedos, bonecas, carrinhos, peças de lego para montar, livros, fantoches, fantasias, bolas, bambolês, cozinha, trave de futebol, além de vários brinquedos pedagógicos que estimulam a criatividade das crianças.

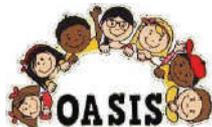
Parque externo



CEPI – IPÊ ROSA

Brinquedoteca





5.3 – Espaços, materiais mobiliários para responder aos interesses e necessidades dos adultos

A instituição possui mobílias suficientes que atendem as necessidades dos adultos:

09 salas de aulas (4 cadeiras e 4 mesas exceto os berçários e ventilador);

01 sala da Brinquedoteca (com vários brinquedos e livros) e espaço para Sala de Recursos.

01 salas de coordenação (2 mesas, 4 pequenas formando uma mesa de reunião grande, 11 cadeiras, 1 armário de MDF, 2 armários de aço coloridos e 01 ar condicionado);

01 Secretaria (04 mesas, 05 cadeiras e 02 armários de MDF, 02 arquivos de ferro);

01 salas de Direção (01 mesas, 05 cadeiras, 01 armários, 01 mesas de centro e 01 ar condicionado);

04 computadores 32 polegadas;

02 notebooks;

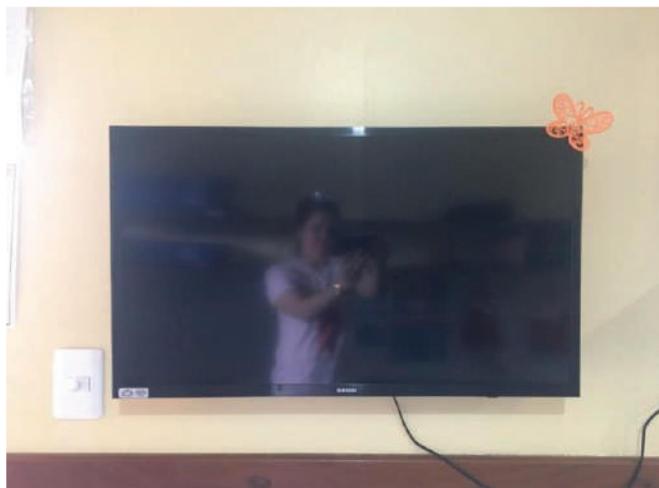
02 impressoras;

01 cozinha (01 fogão industrial, 02 freezers horizontal, 02 geladeiras, 01 liquidificador industrial, 01 batedeira, 01 forno, panelas e pratos e demais utensílios);

01 copa (geladeira e fogão)

02 armários de ferro coloridos (com divisórias, para guardas os pertences dos funcionários);

01 dispensa de alimentos;



6- Infraestrutura

O Centro de Educação da Primeira Infância, visto pela comunidade escolar como de uma estrutura predial conservada, necessita de cuidados e reparos sempre que necessário. Temos 09 salas de aula originalmente construídas para tal finalidade e 01 sala de aula adaptada (para a brinquedoteca). Além destes, a escola conta com os seguintes espaços: área da direção que possui 3 salas, banheiros masculino e feminino, um hall de entrada, cozinha, lavanderia, rouparia, banheiros com vestiários para os funcionários, anfiteatro, pátio, almoxarifado, presença de área verde, banheiro adaptado ao uso de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, banheiro adaptado a educação infantil, banheiros com chuveiros, dispensa, parque infantil, refeitório, solários, abastecimento de água, acesso a internet, abastecimento de energia elétrica, tratamento de esgoto, destinação do lixo, brinquedoteca, pátio coberto, área coberta para recreação e educação com Movimento, horta, parque infantil de areia descoberto e anfiteatro.



Anfiteatro



Parque de areia





6.1- Localização e entorno, características do terreno, serviços básicos, condições de acesso à edificação e condicionamentos físicos e ambientais.

O Centro de Educação da Primeira Infância Cepi Ipê Rosa de Samambaia, está localizado na QN 508 conjunto 06 lote 01, Samambaia-DF. Samambaia foi criada no dia 25 de outubro de 1989, para assentar famílias oriundas de invasões e fundos de quintal, vindas de diversas partes do país para o Distrito Federal. Com a oficialização, através da lei 49 e decreto 11.291, se tornou a 12ª Região Administrativa do Distrito Federal – RA XII/DF, e passou a ser urbanizada.

O projeto urbanístico foi elaborado 11 anos antes, em 1978, pelo Plano Estrutural de Organização Territorial – PEOT implementado em 1982. Os primeiros lotes na cidade foram vendidos na quadra 406 e no Setor de Mansões Leste (hoje Taguatinga). Já em 1985, os primeiros moradores começaram a viver na cidade.

Três anos após as primeiras ocupações, foram construídas 3.381 casas destinadas a famílias de baixa renda, principalmente de funcionários públicos. A casa própria foi adquirida com o apoio do Sistema Habitacional de Interesse Social – SHIS mediante financiamento do Banco Nacional.

A partir de 1989 a cidade passou a receber um grande número de famílias em busca do seu 'lugar ao sol'. Hoje Samambaia figura entre as cidades que mais crescem no Distrito Federal e no Brasil, de olho no desenvolvimento sustentável e qualidade de vida.

Atualmente, a área urbana de Samambaia subdivide-se em quadras residenciais (QR), comerciais (QN e QS), industriais (QI) das quadras 416 e 616 e, ainda, o Setor de Mansões Sudeste (SMSE) e Leste (SML). A área total da RA é de 102,64 km², com uma área rural de 76,90 km², onde existem diversos condomínios e chácaras que desenvolvem atividades agropecuárias. Samambaia, assim, reúne 8,01% da população total do DF e está localizada a 35 km do centro do Brasília.

Diante disso, relatamos que todo o entorno da instituição é apropriado, pois existe rede de saneamento básico, rede elétrica, rede telefônica e de transporte

coletivo compatíveis, paradas de ônibus próximas a instituição, tornando fácil o acesso da comunidade.

Parte externa do prédio





6.2– Programa de necessidades, setorização, fluxos, áreas e proporções entre os ambientes.

Nossa instituição segue todos os protocolos, quanto a nossa higienização, mantemos a higiene do estabelecimento, higiene dos manipuladores de alimentos, manejo dos resíduos, controle de pragas, presença de um responsável técnico, quanto ao local de trabalho mantemos sempre limpo e organizado, temos telas e outras medidas para o controle de pragas e vetores de contaminação, quando necessário, aplicamos venenos por meio da contratação de empresas especializadas, possuímos rede de esgoto, possuímos caixas de gorduras e esgoto longe do local de preparo dos alimentos, boa iluminação e ventilação, as lâmpadas estão protegidas contra quebras, conservamos mesas e bancadas em boas condições, não guardamos produtos de limpeza próximo aos alimentos e somente usamos produtos regularizados, na área de preparo, a pia para lavar as mãos não é a mesma para a lavagem dos utensílios.

Em relação aos banheiros e vestiário estão longe do local de preparo dos alimentos, são mantidos limpos e organizados, contendo: papel higiênico, sabonete líquido, álcool em gel antisséptico, papel toalha e lixeiras com tampa e pedal. Quanto aos cuidados com a Água, o estabelecimento é abastecido com água corrente tratada, para o preparo de alimentos e gelo, a água é potável, a caixa d'água está conservada, tampada, sem rachaduras, vazamentos, infiltrações e descascamentos, de 6 em 6 meses a caixa d'água é lavada e desinfetada (higienizada). Já os cuidados com o lixo, a cozinha tem lixeiras de fácil limpeza, com tampa e pedal, o lixo é retirado para fora da área de preparo de alimentos em sacos bem fechados e para áreas específicas, o lixo é separado em reciclável e orgânico.

Os manipuladores de alimentos sempre estão impecavelmente limpos, o uniforme é usado somente na área de preparo dos alimentos, a troca de uniforme é feita diariamente, para mantê-lo limpo e conservado, cabelos presos e cobertos com redes ou toucas, homens não usam barba, não é utilizado brincos, pulseiras,





anéis, alianças, colares, relógio, maquiagem ou curativos, unhas curtas e sem esmalte, sempre as mãos são lavadas antes de preparar os alimentos e sempre que deixar o ambiente de manipulação. Adquirimos ingredientes de estabelecimentos limpos, organizados e confiáveis, armazenamos os produtos congelados e refrigerados e, por último, os não-perecíveis, os locais de armazenamento devem ser limpos, organizados, ventilados e protegidos de insetos e outros animais, não usamos e não compramos produtos com embalagens amassadas, estufadas, enferrujadas, trincadas, com furos ou vazamentos, rasgadas, abertas ou com outro tipo de defeito, as embalagens são limpas antes de abri-las, e os ingredientes que não foram utilizados totalmente são armazenados em recipientes limpos e identificados com nome do produto, data da retirada da embalagem original, prazo de validade após a abertura. O alimento é bem cozido, em altas temperaturas de forma que todas as partes atinjam no mínimo a temperatura de 70°C, evitamos o contato de alimentos crus com alimentos cozidos. É trocado ou lavado os utensílios usados no preparo de alimentos crus antes de utilizá-los em alimentos cozidos, o óleo é trocado regularmente, alimentos congelados e refrigerados não permanecem fora do freezer ou geladeira por tempo prolongado, os alimentos preparados e armazenados na geladeira ou no freezer é etiquetado com o nome do produto, data de preparo, prazo de validade, não descongelamos alimentos à temperatura ambiente. Utilizamos o forno de micro-ondas se for prepará-lo imediatamente ou é deixado o alimento na geladeira até descongelar. As carnes são descongeladas dentro de recipientes. O alimento a ser transportado é armazenado em vasilhames bem fechados, os vasilhames são identificados com nome dos alimentos, data de preparo e prazo de validade, mantemos os alimentos em caixas térmicas apropriadas durante deslocamentos demorados, o veículo deve estar rigorosamente limpo. Área das mesas e cadeiras estão sempre limpas e organizadas, os equipamentos (estufas, balcões, buffets, geladeiras, freezers etc.) devem estar conservados, limpos e funcionando bem, a temperatura das estufas, buffets e geladeiras deve estar regulada de forma que os alimentos quentes permaneçam acima de 60°C e os alimentos frios permaneçam abaixo de 5°C. A



conservação dos alimentos preparados deve ser feita da seguinte maneira, frios: 5°C ou inferior, prazo: 5 dias e quentes: 60°C ou superior, prazo: 6 horas.

Lixeiras, com tampa, pedais e utensílios limpos e organizados





Relação nominal de usuários e desligados na parceria no período e respectivas datas, anexar a relação, exclusivamente das turmas que tiveram alterações.

Instituição Educacional- Cepi: Ipê Rosa
Mês de Referência: OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO
2024

	Berçário I	Berçário II	Maternal I	Maternal II	1º Período	2º Período	Total
Turmas	01	02	01	01	02	02	09
Matriculados	15	33	24	21	41	33	167
Vagas	00	01	00	03	05	07	15

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
HEITOR DOS ANJOS FONSECA	29/07/2020	MATERNAL 2	CID 10: F84.0
MARIAH ALICIA GONÇALVES GUIMARÃES	18/09/2024	MATERNAL 2	CID F84.0 CID F90 CID F41.9

VAGAS OCIOSAS MÊS OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO 2024

	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
<u>VAGAS OCIOSAS</u>	15	16	16





**Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas
Ociosas**

Nº do Ofício	Data	Nº Vagas	Faixa Etária	Descrição
29	03/10/2024	4	3 e 4 anos	
39	26/12/2024	5	1 ano e 3 anos	

Nº	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO DF CRE - SAMAMBAIA CEPI - IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: BERÇÁRIO 1/2024 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 15	INGRESSO	DESLIGADO	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	A. M. M.	08/02/2024			
02	Á. V. A. G.	09/02/2024			
03	A. C. R. O.	09/02/2024			
04	B. M. S.	08/02/2024			
05	G. S. A.	08/02/2024			
06	I. R. S. A.	15/02/2024			
07	J. M. V. O.	19/02/2024			
08	J. P. S. M.	08/02/2024			
09	J. A. A. O.	08/02/2024			
10	L. L. M. S.	09/02/2024			
11	L. J. V. P.	08/02/2024			
12	M. A. M.	08/02/2024			
13	Y. I. C. S.	08/02/2024			
14	I. F. S. S.	08/02/2024			
15	A. O. T.	08/03/2024			





CEPI – IPÊ ROSA

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: BERÇÁRIO II A/ 2024 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 17	Data de Matrícula	Desligados	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	A. S. S.	09/02/2023			
02	Á. L. A. N.	09/02/2023			
03	B. C. S.	09/02/2023			
04	C. F. M.	08/02/2024			
05	E. E. L. L.	08/02/2024	07/03/2024		
06	G. C. V.	10/02/2023			
07	I. M. S.	06/02/2024			
08	J. G. S. R.	08/02/2024			
09	J. C. C. S.	13/02/2023		04	
10	L. R. P.	09/02/2023			
11	M. H. S. F.	10/02/2023	20/12/2024		
12	M. J. O. R.	09/02/2023			
13	M. M. S.	10/02/2023			
14	M. R. D.	08/02/2024			
15	N G. N. O.	08/02/2024			
16	R. C. S.	09/02/2023			
17	S. C. S.	09/02/2023			
18	M. C. L. D.	13/03/2024			

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: BERÇÁRIO II B / 2024 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 16	Data de Matrícula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	Á. M. L. S.	09/02/2023			
02	A. G. N.	08/02/2024			
03	A. R. A. M.	23/02/2023			
04	A. S. S.	09/02/2024	28/06/24		
05	B. L. C. B.	08/02/2024			
06	E. R. R.	16/02/2024			
07	I. G. C.	16/02/2024			
08	K. L. F.	22/02/2024			
09	L. A. A.	06/02/2024	--- 10/07/2024	04	
10	L. M. O.	15/02/2024			
11	M. H. R. O.	10/02/2024			
12	M. S. A.	08/02/2024			
13	M. R. B.	08/02/2024			
14	R. J. O.	09/02/2024			
15	S. S. R.	08/02/2024			
16	L. A. V. S.	07/03/2024			
17	E. S. C.	01/07/2024			
18	L. H. S.	11/07/2024			
19	B. D. R. F.	06/11/2024			
20					





CEPI – IPÊ ROSA

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: MATERNAL I / 2024 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 24	Data de Matrícula	Desligado.	FALTAS	FALTAS JUSTIFICA DAS
01	A. M. N.	08/02/2024			
02	A. C. R. S.	09/02/2024			
03	B. M. P. S.	11/02/2022			
04	B. F. F.	11/02/2022			
05	C. C. T.	25/02/2022			
06	E. N. G.	15/02/2024			
07	G. B. L.	10/02/2022			
08	G. M. C.	10/02/2022			
09	H. R. F. A.	08/02/2024		09	
10	I. A. D.	08/02/2024			
11	I. I. R. S.	05/08/2022	03/10/2024		
I	I. H. O. N.	09/02/2024	26/03/2024		
13	L. D. S.	05/06/2023			
14	L. O. S.	05/06/2023			
15	L. E. A. C.	10/02/2022			
16	M. J. B. S.	12/08/2022			
17	M. H. O.	09/02/2024			
18	M. F. A. E.	08/04/2024			
19	P. F. R. M. M.	11/02/2022			
20	P. H. C. S.	22/02/2024	05/04/2024		
21	R. M. M.	10/02/2022			
22	R. V. X.	08/02/2024			
23	I. N. A.	28/02/2024			
24	M. S. P.	28/02/2024			
25	M. A. M. S.	28/03/2024			
26	L. S. M. L.	10/04/2024			
27	C. D. J. S.	08/10/2024			





CEPI – IPÊ ROSA

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: MATERNAL II / 2024 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 24	Data de Matrícula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	A. L. M. S.	09/02/2023			
02	B. E. S. T.	09/02/2023			
03	B. G. D.	05/03/2021	14/03/2024		
04	B. S. C.	05/03/2021			
05	B. R. G.	05/03/2021			
06	G. B. M. G.	09/02/2023	03/10/2024		
07	H. C. O.	14/02/2023			
08	H. A. F.	05/03/2021			
09	H. S. A. V.	05/03/2021		42	
10	I. G. A. C.	09/02/2023			
11	I. S. M.	09/02/2023		---	
12	I. S. L. C.	05/03/2023		---	
13	L. J. S. F.	26/05/2023	28/02/2024		
14	M. S. V.	05/03/2021			
15	M. A. G. G.	05/03/2021			
16	M. C. F. S.	11/03/2021			
17	N. V. O. G.	05/03/2021			
18	P. H. A. S.	10/02/2023		---	
19	P. S. O.	08/02/2024			
20	S. F. S.	14/02/2023			
21	T. N. P. D.	10/02/2023			
22	T. G. M. G.	09/02/2023	03/10/2024		
23	V. F. L.	05/03/2021			
24	B. G. O. R.	28/02/2024	10/06/2024		
25	I. P. A.	29/02/2024			
26	Y. V. S. S.	20/03/2024	06/05/2024		
27	L. O. S.	06/05/2024			
28	E. F. C. N.	14/06/2024	03/10/2024		





CEPI – IPÊ ROSA

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: 1º PERÍODO A / 2024 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 22	Data de Matrícula	Desligados	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	A. A. O. S.	05/05/2021			
02	A. B. X. S.	28/02/2023			
03	A. A. S. M.	13/02/2023	03/04/2024		
04	A. V. M.	11/11/2022			
05	E. S. M. A.	04/05/2022			
06	E. L. J.	17/02/2020			
07	E. P. S.	07/02/2020			
08	G. L. S. B.	14/11/2022			
09	H. F. L.	26/06/2020		04	
10	E. F. A.	10/02/2022			
11	J. M. S.	10/02/2020			
12	J. M. P. A.	07/02/2020			
13	K. G. V.	18/02/2022		---	
14	L. C. M.	22/02/2022			
15	L. C. C.	11/02/2022			
16	M. H. M.	10/02/2020			
17	M. A. P. R.	20/04/2022			
18	M. H. P. P.	11/02/2022			
19	M. H. L.	29/11/2023			
20	P. C. C. A.	18/02/2020			
21	R. V. C. S.	10/02/2023			
22	R. R. V. S.	05/08/2022	03/10/2024	---	
23					
24					
25				---	
26					
27				---	
28					
29					
30					
31					





CEPI – IPÊ ROSA

Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: 1º PERÍODO B / 2024 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 23	Data de Matrícula	Desligados	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	A. M. R.	10/02/2023			
02	A. N. F. L.	10/02/2023			
03	B. M. S. A.	29/03/2023			
04	B. T. R. S.	07/02/2020	29/08/2024		
05	C. V. S.	10/02/2023			
06	D. L. V. A.	09/02/2023			
07	D. S. S.	24/02/2023			
08	E. C. S.	09/02/2023			
09	E. D. B. A.	28/11/2023		02	
10	E. M. S.	09/02/2023	04/07/2024		
11	G. H. R. F.	09/02/2023	18/06/2024		
12	G. B. A.	10/02/2023			
13	H. O. S.	10/02/2022			
14	L. V. A. N.	09/02/2023		---	
15	L. S. S. P.	09/02/2023			
16	L. B. M. C.	31/03/2023			
17	L. S. L.	09/02/2023			
18	M. S. D.	09/02/2023			
19	M. A. F.	23/03/2023			
20	M. L. N.	29/11/2023			
21	M. S. O.	13/02/2023			
22	R. V. D.	22/03/2023			
23	S. C. S.	10/02/2023			





Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
CEPI – IPÊ ROSA



Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: IIº PERÍODO A / 2024 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 26	Data de Matricula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	A. H. D.	18/11/2022			
02	A. F. L.	05/03/2021	05/02/2024		
03	A. M. S. N.	08/04/2021			
04	B. S. F.	08/04/2021			
05	C. L. F.	09/11/2022			
06	D. L. A. S.	05/03/2021			
07	D. M. S. L.	15/05/2022	15/02/2024	---	
08	E. R. S. S.	05/03/2021			
09	E. A. L. M.	27/08/2021	14/04/2023	---	
10	E. L. V. L.	26/05/2023			
11	E. P. A. S.	26/07/2023	03/04/2024	---	
12	E. L. M.	11/02/2021			
13	G. E. S. R.	11/11/2021			
14	H. N. C.	05/03/2021			
15	H. A. S.	05/03/2021	08/02/2024		
16	I. N. O.	08/09/2019		---	
17	I. I. G. S.	30/03/2021			
18	J. M. S. S.	11/01/2022			
19	L. H. R. O.	11/02/2022	03/04/2024		
20	L. E. A. E. A.	05/03/2021		---	
21	L. M. M. S.	13/12/2021		---	
22	M. A. R. O. L.	13/12/2021			
23	P. H. O. L.	17/03/2020			
24	R. A. S.	08/02/2019			
25	V. A. M. S.	09/03/2020			
26	W. G. T. M.	10/02/2022			



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
CEPI – IPÊ ROSA



N°	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: IIº PERÍODO B / 2024 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 14	Data de Matrícula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	A. R. A. S. L.	05/03/2021			
02	A. A. G.	24/03/2023			
03	A. P. P.	08/02/2019			
04	C. E. A. S.	08/02/2019	30/07/2024	---	
05	D. A. O. G.	05/03/2021			
06	H. V. R.	10/02/2022			
07	J. E. S. S.	05/03/2021			
08	K. C. B. S.	05/03/2021			
09	L. S. N.	23/03/2023		04	
10	M. C. S. C.	05/03/2021			
11	M. N. S.	08/02/2019			
12	N. L. B.	11/08/2021			
13	P. S. S. S.	28/06/2023	03/04/2024		
14	Y. S. R.	05/03/2021			
15					
16					
17					

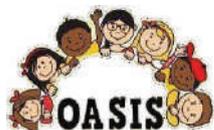


Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
CEPI IPÊ ROSA

QUADRO QUANTITATIVO DE CRIANÇAS PRESENTES –																						
OCTUBRO																						
01/10	03/10	04/10	07/10	08/10	09/10	10/10	11/10	14/10	16/10	17/10	18/10	21/10	22/10	23/10	24/10	25/10	28/10	29/10	30/10	31/10	-	-
130	135	126	133	139	142	131	138	87	132	130	116	125	133	139	132	117	128	130	125	126	-	-
QUADRO QUANTITATIVO DE CRIANÇAS PRESENTES –																						
NOVEMBRO																						
01/11	04/11	05/11	06/11	07/11	08/11	11/11	12/11	13/11	14/11	18/11	19/11	19/11	21/11	22/11	25/11	26/11	27/11	28/11	29/11	30/11	-	-
121	135	122	142	128	139	130	130	126	130	126	137	122	129	135	125	130	123	130	126	///	-	-
QUADRO QUANTITATIVO DE CRIANÇAS PRESENTES –																						
DEZEMBRO																						
02/12	03/12	04/12	05/12	06/12	09/12	10/12	11/12	12/12	13/12	16/12	17/12	18/12	19/12	20/12	23/12	24/12	25/12	26/12	27/12	30/12	31/12	-
116	133	133	124	126	130	143	110	110	55	75	72	70	60	48	130	///	///	///	///	///	///	-

8- Relação nominal dos profissionais da instituição

FUNCIÓNÁRIO	FUNÇÃO	CG. HORÁRIA	CERTIFICAÇÃO	ADMISSÃO	DEMISSÃO
M. S. P. N.	Diretora Pedagógica	44h	Sim	09/02/2023	
A.C. B. L.	Coordenador Pedagógico	44h	Sim	09/02/2023	16/02/2024
B. H. S. G.	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
D. S. L.	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
R. M. R.	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
L. C. C.	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
F. A. S. L.	Professor	40h	Sim	09/02/2023	16/02/2024
S. A. S.	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
T. R. P.	Professora	40h	Sim	21/02/2024	
E. R. P.	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
I. H. S.	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
D. R. F.	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
A. D. C. G.	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
A. C. S.	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	07/03/2024
D. R. S.	Professora	44h	Sim	09/02/2023	07/02/2024
R. G. F.	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
J. V. S.	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	30/09/2024
E. G. F. R.	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	01/02/2024
T. S. B.	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	28/11/2023
D. N. D.	Monitor	44h	Sim	09/02/2023	31/05/2024
S. A. L. F.	Monitora	44 h	Sim	09/02/2023	30/01/2024
M. P. C.	Monitora p/professora	44 h	Sim	20/03/2023	01/03/2024 (TROCA DE FUNÇÃO)
A. C. N. F.	Monitora Volante	44h	Sim	09/02/2023	
H. S. D.	Monitor Volante	44h	Sim	09/02/2023	07/08/2024 (TROCA DE FUNÇÃO)



S. G. S.	Secretária Escolar	44h	Sim	09/02/2023	15/08/2024
J. S. S. B.	Nutricionista	44h	Sim	09/02/2023	18/12/2024

R. A. S.	Porteiro	12/36h	Sim	09/02/2023	
V. D. E.	Serviços Gerais	44h	Sim	09/02/2023	26/09/2024
S. R. A. S.	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
M. J. G. S.	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
N. B. A.	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
J. W. S. S.	Serviços Gerais	44h	SIM	09/02/2023	30/12/2023
L. S. C.	Serviços Gerais	44h	SIM	25/05/2023	
J. G. G.	Serviços Gerais	44h	Sim	09/02/2023	09/04/2023
B. Y. S. M.	Serviços Gerais	44h	Sim	17/02/2023	16/05/2023
E. S. S.	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	09/04/2023
M. S. B.	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	
L. B. S.	Porteiro	12/36	Sim	17/04/2023	24/05/2024
J. L. S.	Agente Patrimonial	12/36	Sim	10/04/2023	
V. R. L. S.	Monitora	44h	Sim	26/09/2023	
G. R. S.	Monitora	44h	Sim	20/11/2023	31/12/2024
M. D. C. O. M.	Monitora	44h	Sim	22/11/2023	
E. S. S.	Porteiro Ferista	12/36	Sim	09/12/2023	29/01/2024
M. S. C.	AGP Ferista	12/36	Sim	10/12/2023	08/01/2024
R. I. H. J.	AGP Ferista	12/36	Sim	08/01/2024	29/01/2024
D. C. J.	Serviços Gerais	44 h	Sim	19/02/2024	01/03/2024
D. A. J.	Monitora	44 h	Sim	19/02/2024	31/05/2024
L. D. N.	Monitora	44 h	Sim	19/02/2024	
T. P. S.	Coordenadora	44 h	Sim	21/02/2024	
N. S. C.	Monitora	44 h	Sim	23/02/2024	



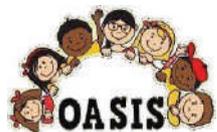


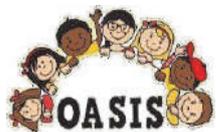
Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
CEPI IPÊ ROSA



E. D. V.	Serviços Gerais	44 h	Sim	13/03/2024	07/08/2024
E. B. S.	Monitora	44 h	Sim	13/03/2024	
J. C. B.	Monitora	44 h	Sim	13/03/2024	23/04/2024
V. O. L. E. S.	Monitora	44 h	Sim	10/06/2024	
J. V. S. C.	Monitor Volante	44 h	Sim	07/05/2024	07/08/2024 (TROCA DE FUNÇÃO)
G. M. C.	Monitora	44 h	Sim	17/06/2024	18/10/2024
K. M. G. F.	Serviços Gerais	44h	Sim	30/09/2024	30/10/2024
P. E. C. P.	Porteiro	12/36	Sim	01/02/2021	
J. D. L. N.	Serviços Gerais	44h	Sim	04/11/2024	
U. S. S.	Serviços Gerais	44h	Sim	07/08/2024	
R. B. A. O.	Monitora	44h	Sim	22/10/2024	20/12/2024bb
G. S. R.	Monitora	44h	Sim	02/10/2024	
E. E. N. S.	Monitora	44h	Sim	07/08/2024	







09 - Considerações finais

Sobre a execução do objeto a OASIS – Obra de Assistência a Infância e a Sociedade, por meio desse instrumento vem informar que durante todo esse período realizamos o atendimento presencial, onde as famílias foram atendidas em suas particularidades. A OASIS – Cepi Ipê Rosa, em conjunto com a equipe de apoio administrativo preza pelo ambiente de sua instituição organizado, limpo e pronto atendimento às famílias por meio de doações e ações sociais em benefício das crianças atendidas na instituição e doações de alimentos (Mesa Brasil, Ceasa e outros parceiros) como forma de manter o vínculo entre instituição e as crianças/família da comunidade escolar.

Tivemos melhorias na instituição: contratação de funcionários; poda da cerca viva; manutenção do parquinho de areia; limpeza e organização dos espaços recreativos e brinquedos da área externa; sanitização diária da creche.

Durante esses meses estamos realizando o atendimento de forma presencial, realizando postagem das atividades no Instagram da instituição (@oasis.iperosa) e grupos de WhatsApp das turmas, de forma a cumprir todas as orientações vindas da SEDF e da CRE Samambaia cumprido parte do calendário escolar de 2024 com 200 dias letivos.

Dessa forma a OASIS- Cepi Ipê Rosa com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido.

Desta maneira o Cepi Ipê Rosa com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo a ativo do meio em que está inserido.

Samambaia, 20 de dezembro de 2024





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



10- RECURSO FINANCEIRO: JULHO, AGOSTO E SETEMBRO 2024

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal																
Prestação de Contas Parcial Por Exercício																
Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I																
Outubro 2024																
DADOS DA PARCERIA																
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS								CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10								
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)								CNPJ: 37.160.546/001-10								
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200								TELEFONE: (61) 4040-4556				COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA				
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO								TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976				E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com				
PROCESSO Nº 018/2023								INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11								
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028								PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/10/2024 À 31/10/2024								
DA PRESTAÇÃO DE CONTAS																
Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios																
03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO		04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	J. V. S.		***.685.671-**	out/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	30/09/2024	5320208328	02/10/2024	02/10/2024	R\$ 1.416,14	-	R\$ 1.416,14	-	-
1	1.23	J. V. S.		***.685.671-**	out/24	TRCT	S/N	30/09/2024	637085	02/10/2024	02/10/2024	R\$ 4.619,54	-	R\$ 4.619,54	-	-
1	1.23	V. D. E.		***.515.781-**	out/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	29/09/2024	5320286522	02/10/2024	02/10/2024	R\$ 1.290,16	-	R\$ 1.290,16	-	-
1	1.23	V. D. E.		***.515.781-**	out/24	TRCT	S/N	29/09/2024	637097	02/10/2024	02/10/2024	R\$ 4.035,18	-	R\$ 4.035,18	-	-
3	3.3	CAESB		00.082.024/0001-37	out/24	FATURA	S/N	12/09/2024	5327966545	03/10/2024	03/10/2024	R\$ 5.031,42	-	R\$ 5.031,42	-	-
1	1.13	A. C. N. F.		***.213.581-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.663,13	-	R\$ 1.663,13	-	-
1	1.5	A. D. C. G.		***.679.343-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.588,33	-	R\$ 1.588,33	-	-
1	1.4	B. H. S. G.		***.919.671-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.5	D. R. F.		***.206.611-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.588,33	-	R\$ 1.588,33	-	-
1	1.4	D. S. L.		***.488.543-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.4	E. R. P.		***.868.132-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.5	E. B. S.		***.800.051-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.573,08	-	R\$ 1.573,08	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.5	E. E. N. S.	***.416.941-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.709,92	-	R\$ 1.709,92	-	-
1	1.5	G. R. S.	***.636.351-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.573,08	-	R\$ 1.573,08	-	-
1	1.5	G. M. C.	***.096.471-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.573,08	-	R\$ 1.573,08	-	-
1	1.4	H. S. D.	***.198.691-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.190,46	-	R\$ 3.190,46	-	-
1	1.4	J. L. S.	***.555.261-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 2.341,08	-	R\$ 2.341,08	-	-
1	1.12	J. S. S. B.	***.841.821-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 2.061,43	-	R\$ 2.061,43	-	-
1	1.7	J. V. S. C.	***.875.121-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 2.066,68	-	R\$ 2.066,68	-	-
1	1.13	J. V. S.	***.685.671-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	-	-
1	1.5	L. D. A. N.	***.561.961-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.506,45	-	R\$ 1.506,45	-	-
1	1.4	L. C. C.	***.919.403-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.11	L. S. C.	***.852.833-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.471,29	-	R\$ 1.471,29	-	-
1	1.5	M. D. C. O.	***.022.181-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.573,08	-	R\$ 1.573,08	-	-
1	1.10	M. J. G. S.	***.689.901-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.683,65	-	R\$ 1.683,65	-	-
1	1.4	M. P. C.	***.122.351-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.311,38	-	R\$ 3.311,38	-	-
1	1.1	M. S. P. N.	***.960.711-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 4.201,82	-	R\$ 4.201,82	-	-
1	1.12	M. S. B.	***.086.931-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 2.341,08	-	R\$ 2.341,08	-	-
1	1.10	N. B. A.	***.857.263-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.608,85	-	R\$ 1.608,85	-	-
1	1.5	N. S. C.	***.200.805-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.573,08	-	R\$ 1.573,08	-	-
1	1.9	P. E. C. P.	***.777.671-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.622,90	-	R\$ 1.622,90	-	-
1	1.4	R. M. R.	***.614.611-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.5	R. G. F.	***.535.321-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.707,13	-	R\$ 1.707,13	-	-
1	1.9	R. A. S.	***.568.481-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.469,74	-	R\$ 1.469,74	-	-
1	1.10	S. R. S. S.	***.706.803-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.608,85	-	R\$ 1.608,85	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$		08. OBS.	09. MULTA	
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.			07.3. VALOR LÍQUIDO
1	1.4	S. A. S.	***.027.031-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.2	T. P. S.	***.090.161-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.408,04	-	R\$ 3.408,04	-	-
1	1.4	T. R. P.	***.319.441-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.205,62	-	R\$ 3.205,62	-	-
1	1.14	T. P. S.	***.142.311-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 3.184,99	-	R\$ 3.184,99	-	-
1	1.11	U. S. S.	***.441.341-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.420,68	-	R\$ 1.420,68	-	-
1	1.5	V. R. L. S.	***.564.285-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.588,33	-	R\$ 1.588,33	-	-
1	1.11	V. D. E.	***.515.781-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00	-	-
1	1.5	V. O. L. E.	***.136.761-**	set/24	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/10/2024	LOTE-640303	07/10/2024	07/10/2024	R\$ 1.709,92	-	R\$ 1.709,92	-	-
1	1.23	GFD FGTS	37.160.546/0001-10	set/24	GFD	S/N	06/10/2024	5351844118	08/10/2024	08/10/2024	R\$ 7.051,21	-	R\$ 7.051,21	-	-
1	1.23	INSS	37.160.546/0001-10	set/24	DARF	S/N	06/10/2024	5352808655	08/10/2024	08/10/2024	R\$ 7.686,70	-	R\$ 8.854,26	-	-
1	1.23	IRRF	37.160.546/0001-10	set/24	DARF	S/N	06/10/2024	5352808655	08/10/2024	08/10/2024	R\$ 1.167,56	-	R\$ 8.854,26	-	-
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	out/24	FATURA	S/N	20/09/2024	5352808686	08/10/2024	08/10/2024	R\$ 3.137,47	-	R\$ 3.137,47	-	-
1	1.23	PIS	37.160.546/0001-10	set/24	DARF	S/N	05/10/2024	5352808663	08/10/2024	08/10/2024	R\$ 936,43	-	R\$ 936,43	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	out/24	NFS-e	835572	26/09/2024	5361494468	10/10/2024	10/10/2024	R\$ 404,80	-	R\$ 404,80	-	-
1	1.23	COLABORATIVA BENEFICIOS – PATF	36.187.198/0001-01	out/24	BOLETO	448367119	30/09/2024	5361494776	10/10/2024	10/10/2024	R\$ 2.983,50	-	R\$ 2.983,50	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	out/24	BOLETO	947858	10/10/2024	5361494439	10/10/2024	10/10/2024	R\$ 973,05	-	R\$ 973,05	-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535864/0001-33	out/24	NFS	71166707	11/10/2024	5361494716	10/10/2024	10/10/2024	R\$ 545,58	-	R\$ 545,58	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR ALIM LTDA EPP	18.752.991/0001-24	out/24	NF-E	34.571	23/09/2024	5361494535	10/10/2024	10/10/2024	R\$ 453,60	-	R\$ 453,60	-	-
1	1.23	SINPROEP	07.695.678/0001-85	out/24	BOLETO	123395	01/10/2024	5361494833	10/10/2024	10/10/2024	R\$ 299,00	-	R\$ 299,00	-	-
1	1.23	SINTIBREF	07.005.403/0001-72	out/24	BOLETO	450907147	01/10/2024	5361494658	01/10/2024	01/10/2024	R\$ 1.080,00	-	R\$ 1.080,00	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	out/24	BOLETO	934438	26/09/2024	5361494607	10/10/2024	10/10/2024	R\$ 40,48	-	R\$ 40,48	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP – SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	out/24	NFS-e	13257	18/10/2024	5361494391	10/10/2024	10/10/2024	R\$ 776,00	-	R\$ 776,00	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL – LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-55	out/24	NFS-e	1022	13/09/2024	5361502649	10/10/2024	10/10/2024	R\$ 2.169,82	-	R\$ 2.169,82	-	-
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	out/24	NFS-e	182	17/10/2024	5395758758	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 420,00	-	R\$ 420,00	-	-
2	2.3	FRANPESO GAS	01.993.515/0001-00	out/24	NF-e	43.849	17/10/2024	5395754672	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 870,00	-	R\$ 870,00	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	NF-e	1931	15/10/2024	5395754472	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 7.159,66	-	R\$ 7.159,66	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	NF-e	1.939	15/10/2024	5395754746	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 8.974,00	-	R\$ 8.974,00	-	-
3	3.1	CLÍNICA DO TRABALHADOR DE MEDICINA DO TRAB. LTDA	45.861.653/0001-01	out/24	NF-e	3053	04/10/2024	5395754574	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 36,00	-	R\$ 36,00	-	-
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	NFe	1.931	15/10/2024	5395754542	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 3.437,86	-	R\$ 3.437,86	-	-
3	3.9	EXPERT AUDITORIA E PERÍCIA LTDA	29.859.940/0001-12	out/24	NFS-e	91	14/10/2024	5395754639	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 2.000,00	-	R\$ 2.000,00	-	-
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	NF-e	1.925	15/10/2024	5395754708	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 7.050,18	-	R\$ 7.050,18	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	out/24	FATURA	S/N	15/10/2024	5395754622	15/10/2024	15/10/2024	R\$ 4.412,17	-	R\$ 4.412,17	-	-
3	3.5	AGE SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA	40.085.602/0001-03	out/24	FATURA	1060461	02/10/2024	5395754508	15/10/2024	15/10/2024	R\$ 38,00	-	R\$ 160,30	-	-
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	out/24	FATURA	1.061.700	02/10/2024	5395754508	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 5,32				
3	3.5	AGE TELECOMUNICAÇÕES LTDA	36.230.547/0001-20	out/24	FATURA	1.285.590	02/10/2024	5395754508	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 16,14				
3	3.5	AGE LOCAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DA INFORMÁTICA LTDA	40.120.934/0001-81	out/24	Nº DOC	1.284.830	02/10/2024	5395754508	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 43,50				
3	3.5	AGE CONEXOES DE INTERNET LTDA	40.086.752/0001-31	out/24	FATURA	1.284.723	02/10/2024	5395754508	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 27,34				
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	out/24	Nº DOC	55.863	02/10/2024	5395754508	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 30,00	-	R\$ 7.459,10	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	out/24	NF-e	1.918	15/10/2024	5395754440	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 7.459,10	-	R\$ 7.459,10	-	-
2	2.1	ANDERSON BRUNO EVARISTO REIS	18.801.842/0001-08	out/24	DANFE	69	18/10/2024	5404808605	18/10/2024	18/10/2024	R\$ 872,50	-	R\$ 872,50	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	out/24	NFS-e	92	18/10/2024	5405005610	21/10/2024	21/10/2024	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS – SOC IND DE ADVOC	37.927.082/0001-24	out/24	NFS-e	159	21/10/2024	5406722067	21/10/2024	21/10/2024	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	out/24	FATURA	S/N	21/10/2024	5410645813	22/10/2024	22/10/2024	R\$ 3.404,03	-	R\$ 3.404,03	-	-
2	2.7	31.771.284 BRUNO CASTRO LOPES	31.771.284/0001-43	out/24	DANFSe	144	21/10/2024	5404795119	22/10/2024	22/10/2024	R\$ 800,00	-	R\$ 800,00	-	-
2	2.8	LS SOUZA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	47.769.471/0001-22	out/24	NFS-e	74	22/10/2024	5410671161	22/10/2024	22/10/2024	R\$ 2.800,00	-	R\$ 2.800,00	-	-





**OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA**



03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/RPA/FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
3	3.7	CASA DE ISMAEL – LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-55	out/24	NFS-e	1088	15/10/2024	5413142005	23/10/2024	23/10/2024	R\$ 2.246,18	-	R\$ 2.246,18	-	-
1	1.23	G. M. C.	***.096.471-**	out/24	TRCT	S/N	15/10/2024	LOTE 643971	23/10/2024	23/10/2024	R\$ 515,87	-	R\$ 515,87	-	-
1	1.23	G. M. C.	***.096.471-**	out/24	GFD RESCISÓRIO	S/N	15/10/2024	5414264139	23/10/2024	23/10/2024	R\$ 125,14	-	R\$ 125,14	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R\$											R\$ 186.725,27	-	R\$ 186.725,27	-	-
NOTAS EXPLICATIVAS															
Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.															
AUTENTICAÇÃO															
Local e Data: Brasília - DF, 31 de outubro de 2024.															
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA								PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO							
CNPJ: 44.697.284/0001-10								CPF: 611.151.181-53							
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 16:03:14 -03'00'								ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 16:00:38 -03'00'							
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL								ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA							





**OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA**



Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/10/2024 À 31/10/2024	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 21	Outubro 2024	01/10/2024	R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00

a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 180.422,61(cento e oitenta mil e quatrocentos e vinte e dois reais e sessenta e um centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber.

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)

Meta 1 Recursos Humanos

META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 4.739,77	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.739,77	R\$ 4.201,82	R\$ 537,95
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 3.741,70			R\$ 3.741,70	R\$ 3.408,04	R\$ 333,66
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 31.374,00			R\$ 31.374,00	R\$ 31.307,70	R\$ 66,30
	1.5	Monitor(a)	R\$ 20.951,32			R\$ 20.951,32	R\$ 19.263,81	R\$ 1.687,51
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.170,02			R\$ 2.170,02	R\$ 0,00	R\$ 2.170,02
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 2.176,30			R\$ 2.176,30	R\$ 2.066,68	R\$ 109,62
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 2.988,00			R\$ 2.988,00	R\$ 3.092,64	-R\$ 104,64
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 4.764,33			R\$ 4.764,33	R\$ 4.901,35	-R\$ 137,02
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R\$ 4.482,00			R\$ 4.482,00	R\$ 2.891,97	R\$ 1.590,03
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 4.073,48			R\$ 4.073,48	R\$ 4.402,51	-R\$ 329,03
	1.13	Monitor Volante	R\$ 1.611,64			R\$ 1.611,64	R\$ 1.663,13	-R\$ 51,49
	1.14	Auxiliar Administrativo	R\$ 3.000,00			R\$ 3.000,00	R\$ 3.184,99	-R\$ 184,99
	1.15							
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 26.097,20			R\$ 26.097,20	R\$ 33.206,43	-R\$ 7.109,23
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 112.169,76	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 112.169,76	R\$ 113.591,07	-R\$ 1.421,31





**OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA**



EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 2				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 44.252,85	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 44.252,85	R\$ 24.918,86	R\$ 4.375,95
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 870,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 0,00	
	2.5	Material de expediente					R\$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 3.437,86	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 800,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 2.800,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 7.050,18	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 0,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 44.252,85	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 44.252,85	R\$ 39.876,90	R\$ 4.375,95

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 3				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 24.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 24.000,00	R\$ 456,00	-R\$ 9.257,30
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 9.443,59	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 6.541,50	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 160,30	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 4.416,00	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 2.000,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 2.739,91	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 24.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 24.000,00	R\$ 33.257,30	-R\$ 9.257,30
TOTAL GERAL R\$			R\$ 180.422,61	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 180.422,61	R\$ 186.725,27	-R\$ 6.302,66

AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 31 de outubro de 2024.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O AASSORIA E CONSULTORIA LTDA CNPJ: 44.697.284/0001-10	PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO CPF: 611.151.181-53
R O AASSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O AASSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 16:04:27 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 16:03:55 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA



OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/10/2024 À 31/10/2024	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 180.422,61	Meta 01	R\$ 113.591,07
De Aplicação Financeira	R\$ 904,73	Meta 02	R\$ 39.876,90
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00	Meta 03	R\$ 33.257,30
		Tributos de IR	R\$ 26,22
		Tributos de IOF	R\$ 85,75
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 181.327,34	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 186.837,24
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 889,57	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 911,94
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 86.783,73	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 81.251,46
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 87.673,30	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 82.163,40
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 269.000,64	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO	R\$ 269.000,64
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de outubro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		CPF: 611.151.181-53	
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 16:10:08 -03'00'		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 16:04:55 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA	



OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Prestação de Contas Parcial Por Exercício
Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I
Novembro 2024

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO		TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976	E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2024 À 30/11/2024	

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ/OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/RPA/FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	K. M. G. F.	***.019.243.**	45597	GFD RESCISÓRIO	S/N	28/10/2024	5475845344	06/11/2024	06/11/2024	R\$ 134,65	-	R\$ 134,65	-	-
1	1.23	K. M. G. F.	***.019.243.**	nov/24	TRCT	S/N	30/10/2024	LOTE 649293	06/11/2024	06/11/2024	R\$ 1.727,52	-	R\$ 1.727,52	-	-
1	1.13	A. C. N. F.	***.213.581.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.670,13	-	R\$ 1.670,13	-	-
1	1.5	A. D. C. G.	***.679.343.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/11/2024	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.605,53	-	R\$ 1.605,53	-	-
1	1.4	B. H. S. G.	***.919.671.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.5	D. R. F.	***.206.611.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.605,53	-	R\$ 1.605,53	-	-
1	1.4	D. S. L.	***.488.543.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.4	E. R. P.	***.868.132.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.5	E. B. S.	***.800.051.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.590,28	-	R\$ 1.590,28	-	-
1	1.5	E. E. N. S.	***.416.941.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.716,92	-	R\$ 1.716,92	-	-
1	1.5	G. R. S.	***.636.351.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.552,28	-	R\$ 1.552,28	-	-
1	1.5	G. S. R.	***.997.191.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.849,39	-	R\$ 1.849,39	-	-
1	1.4	H. S. D.	***.198.691.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.190,46	-	R\$ 3.190,46	-	-
1	1.11	J. L. S.	***.555.261.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 2.362,01	-	R\$ 2.362,01	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



PLANO DE TRABAL		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.7	J. S. S. B.	***.841.821.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 2.101,43	-	R\$ 2.101,43	-	-
1	1.13	J. V. S. C.	***.875.121.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 2.150,12	-	R\$ 2.150,12	-	-
1	1.5	L. D. A. N.	***.561.961.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.546,45	-	R\$ 1.546,45	-	-
1	1.4	L. C. C.	***.919.403.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.11	L. S. C.	***.852.833.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.511,29	-	R\$ 1.511,29	-	-
1	1.5	M. D. C. O.	***.022.181.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.575,08	-	R\$ 1.575,08	-	-
1	1.10	M. J. G. S.	***.689.901.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.690,65	-	R\$ 1.690,65	-	-
1	1.4	M. P. C.	***.122.351.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.1	M. S. P. N.	***.960.711.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 4.192,62	-	R\$ 4.192,62	-	-
1	1.12	M. S. B.	***.086.931.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 2.362,01	-	R\$ 2.362,01	-	-
1	1.10	N. B. A.	***.857.263.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.626,05	-	R\$ 1.626,05	-	-
1	1.15	N. S. C.	***.200.805.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.590,28	-	R\$ 1.590,28	-	-
1	1.9	P. E. C. P.	***.777.671.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.695,90	-	R\$ 1.695,90	-	-
1	1.4	R. M. R.	***.614.611.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.5	R. G. F.	***.535.321.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.708,13	-	R\$ 1.708,13	-	-
1	1.5	R. B. A. O.	***.076.321.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 483,73	-	R\$ 483,73	-	-
1	1.9	R. A. S.	***.568.481.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.560,74	-	R\$ 1.560,74	-	-
1	1.10	S. R. S. S.	***.706.803.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.646,65	-	R\$ 1.646,65	-	-
1	1.4	S. A. S.	***.027.031.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.2	T. P. S.	***.090.161.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.408,04	-	R\$ 3.408,04	-	-
1	1.4	T. R. P.	***.319.441.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.205,62	-	R\$ 3.205,62	-	-
1	1.14	T. P. S.	***.142.311.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 3.224,99	-	R\$ 3.224,99	-	-
1	1.11	U. S. S.	***.441.341.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.444,48	-	R\$ 1.444,48	-	-
1	1.5	V. R. L. S.	***.564.285.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.605,53	-	R\$ 1.605,53	-	-
1	1.5	V. D. E.	***.136.761.**	out/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	45601	LOTE-648436	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.716,92	-	R\$ 1.716,92	-	-
2	2.5	COBRAN DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA	10.445.618/0001-19	nov/24	NFS-e	5768	04-11-2024	5479754799	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 240,00	-	R\$ 240,00	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS CEPI IPÊ ROSA



PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	COLABORATIVA BENEFICIOS – PATF	36.187.198/0001-01	nov/24	BOLETO	463008971	25-10-2024	5481852214	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 2.830,50	-	R\$ 2.830,50	-	-
2	2.7	UNIÃO – COMÉRCIO E SERVIÇOS DE FILTROS LTDA	53.047.497/0001-60	nov/24	NFS-e	474	05/11/2024	5481852311	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 390,00	-	R\$ 390,00	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP – SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	nov/24	NFS-e	13887	18/11/2024	5481852151	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 737,20	-	R\$ 737,20	-	-
1	1.23	SINPROEP	07.695.678/0001-85	nov/24	BOLETO	124163	16/10/2024	5481852259	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 299,00	-	R\$ 299,00	-	-
1	1.23	DARF INSS	37.160.546/0001-10	out/24	DARF	S/N	07/11/2024	5481852300	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 7.588,08	-	R\$ 9.673,59	-	-
1	1.23	DARF IRRF	37.160.546/0001-10	out/24	DARF	S/N	07/11/2024	5481852300	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 1.167,56	-		-	-
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	out/24	DARF	S/N	07/11/2024	5481852300	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 917,95	-		-	-
3	3.1	CLÍNICA DO TRABALHADOR DE MEDICINA DO TRABALHO LTD	45.861.653/0001-01	nov/24	NFS-e	3250	04/11/2024	5481852351	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 140,00	-	R\$ 140,00	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	nov/24	BOLETO	960190	10/11/2024	5481852415	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 404,80	-	R\$ 404,80	-	-
1	1.23	FGTS	37.160.546/0001-10	nov/24	GFD	S/N	07/11/2024	5481865494	07/11/2024	07/11/2024	R\$ 7.083,60	-	R\$ 7.083,60	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	nov/24	BOLETO	965955	10/11/2024	5487494003	08/11/2024	08/11/2024	R\$ 973,05	-	R\$ 973,05	-	-
3	3.11	VR BENEFÍCIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535864/0001-33	nov/24	BOLETO	72633687	13/11/2024	5500523080	11/11/2024	11/11/2024	R\$ 666,82	-	R\$ 666,82	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	nov/24	FATURA	S/N	13/11/2024	5527513944	18/11/2024	18/11/2024	R\$ 3.487,08	-	R\$ 3.487,08	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR ALIM LTDA EPP	18.752.991/0001-24	nov/24	NF-e	34.818	21/10/2024	5527530565	18/11/2024	18/11/2024	R\$ 453,60	-	R\$ 453,60	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/24	NF-e	2.010	12/11/2024	5527578288	18/11/2024	18/11/2024	R\$ 8.587,05	-	R\$ 8.587,05	-	-
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/24	NF-e	2024	13/11/2024	5527584750	18/11/2024	18/11/2024	R\$ 1.653,20	-	R\$ 1.653,20	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/24	NF-e	2027	13/11/2024	5527591731	18/11/2024	18/11/2024	R\$ 5.906,05	-	R\$ 5.906,05	-	-
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/24	NF-e	2015	12/11/2024	5527596566	18/11/2024	18/11/2024	R\$ 7.189,68	-	R\$ 7.189,68	-	-
2	2.4	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/24	NF-e	2020	13/11/2024	5527605020	18/11/2024	18/11/2024	R\$ 4.871,68	-	R\$ 4.871,68	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	nov/24	NF-e	2030	13/11/2024	5527614271	18/11/2024	18/11/2024	R\$ 8.497,97	-	R\$ 8.497,97	-	-
3	3.5	AGE SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA	40.085.602/0001-03	nov/24	NFS-e	1115729	01/11/2024	5530715828	19/11/2024	19/11/2024	R\$ 39,72	-	R\$ 167,56	-	-
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	nov/24	NFS-e	1116987	01/11/2024	5530715828	19/11/2024	19/11/2024	R\$ 5,56				
3	3.5	AGE TELECOMUNICAÇÕES LTDA	36.230.547/0001-20	nov/24	NFSCom	1.340.862	01/11/2024	5530715828	19/11/2024	19/11/2024	R\$ 16,87				
3	3.5	AGE LOCAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA	40.120.934/0001-81	nov/24	NOTA DE COBRANÇA	1.340.163	01/11/2024	5530715828	19/11/2024	19/11/2024	R\$ 45,47				
3	3.5	AGE CONEXÕES DE INTERNET LTDA	40.086.752/0001-31	nov/24	NOTA DE COBRANÇA	1.340.038	01/11/2024	5530715828	19/11/2024	19/11/2024	R\$ 28,58				
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	nov/24	Nº DOCUMENTO	61.943	01/11/2024	5530715828	19/11/2024	19/11/2024	R\$ 31,36				





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS CEPI IPÊ ROSA



PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURÍDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ/CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/RPA/FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	A. C. N. F.	***.213.581.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 846,44	-	R\$ 846,44	-	-
1	1.23	A. D. C. G.	***.679.343.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 846,44	-	R\$ 846,44	-	-
1	1.23	B. H. S. G.	***.919.671.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.827,83	-	R\$ 1.827,83	-	-
1	1.23	D. R. F.	***.206.611.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 846,44	-	R\$ 846,44	-	-
1	1.23	D. S. L.	***.488.543.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.827,83	-	R\$ 1.827,83	-	-
1	1.23	E. R. P.	***.868.132.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.827,83	-	R\$ 1.827,83	-	-
1	1.23	E. B. S.	***.800.051.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 628,54	-	R\$ 628,54	-	-
1	1.23	E. E. N. S.	***.416.941.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 279,35	-	R\$ 279,35	-	-
1	1.23	G. R. S.	***.636.351.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 846,44	-	R\$ 846,44	-	-
1	1.23	G. S. R.	***.997.191.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 139,68	-	R\$ 139,68	-	-
1	1.23	H. S. D.	***.096.471.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.827,83	-	R\$ 1.827,83	-	-
1	1.23	I. H. S.	***.198.691.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 609,28	-	R\$ 609,28	-	-
1	1.23	J. L. S.	***.555.261.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.285,48	-	R\$ 1.285,48	-	-
1	1.23	J. S. S. B.	***.841.821.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.143,00	-	R\$ 1.143,00	-	-
1	1.23	J. V. S. C.	***.688.491.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 658,24	-	R\$ 658,24	-	-
1	1.23	L. D. A. N.	***.561.961.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 628,54	-	R\$ 628,54	-	-
1	1.23	L. C. C.	***.919.403.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.827,83	-	R\$ 1.827,83	-	-
1	1.23	L. S. C.	***.852.833.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 784,65	-	R\$ 784,65	-	-
1	1.23	M. D. C. O.	***.022.181.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 846,44	-	R\$ 846,44	-	-
1	1.23	M. J. G. S.	***.689.901.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 858,50	-	R\$ 858,50	-	-
1	1.23	M. P. C.	***.122.351.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.827,83	-	R\$ 1.827,83	-	-
1	1.23	M. S. P. N.	***.960.711.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 2.499,75	-	R\$ 2.499,75	-	-
1	1.23	M. S. B.	***.086.931.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.285,48	-	R\$ 1.285,48	-	-
1	1.23	N. B. A.	***.857.263.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 858,50	-	R\$ 858,50	-	-
1	1.23	N. S. C.	***.200.805.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 628,54	-	R\$ 628,54	-	-
1	1.23	P. E. C. P.	***.777.671.**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 824,00	-	R\$ 824,00	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS

CEPI IPÊ ROSA



PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURÍDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ/CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/RPA/FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	R. M. R.	***.614.611-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.827,83	-	R\$ 1.827,83	-	-
1	1.23	R. G. F.	***.535.321-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 846,44	-	R\$ 846,44	-	-
1	1.23	R. B. A. O.	***.076.321-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 69,84	-	R\$ 69,84	-	-
1	1.23	R. A. S.	***.568.481-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 808,00	-	R\$ 808,00	-	-
1	1.23	S. R. S. S.	***.706.803-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 858,50	-	R\$ 858,50	-	-
1	1.23	S. A. S.	***.027.031-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.827,83	-	R\$ 1.827,83	-	-
1	1.23	T. P. S.	***.090.161-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.459,26	-	R\$ 1.459,26	-	-
1	1.23	T. R. P.	***.319.441-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.359,23	-	R\$ 1.359,23	-	-
1	1.23	T. P. S.	***.142.311-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 1.333,33	-	R\$ 1.333,33	-	-
1	1.23	U. S. S.	***.441.341-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 258,96	-	R\$ 258,96	-	-
1	1.23	V. R. L. S.	***.564.285-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 846,44	-	R\$ 846,44	-	-
1	1.23	V. O. L. E.	***.136.761-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	11/11/2024	LOTE-653464	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 419,03	-	R\$ 419,03	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	nov/24	NFS-e	93	21/11/2024	5544893781	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS – SOC IND DE ADVOC	37.927.082/0001-24	nov/24	NFS-e	168	22/11/2024	5544922773	22/11/2024	22/11/2024	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
2	2.2	WEI COMERCIO DE ARTIGOS DE CAMA, MESA E BANHO LTDA	05.324.964/0001-09	nov/24	NF-e	440	25/11/2024	5554872754	25/11/2024	25/11/2024	R\$ 2.390,00	-	R\$ 2.390,00	-	-
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	nov/24	NFS-e	195	18/11/2024	5558190045	26/11/2024	26/11/2024	R\$ 420,00	-	R\$ 420,00	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL – LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	nov/24	NFS-e	1141	14/11/2024	5558194093	26/11/2024	26/11/2024	R\$ 1.954,19	-	R\$ 1.954,19	-	-
2	2.3	FRANPESO GAS	01.993.515/0001-00	nov/24	NF-e	44.365	25/11/2024	5558197923	26/11/2024	26/11/2024	R\$ 870,00	-	R\$ 870,00	-	-
2	2.11	JOSÉ BERNARDO PEREIRA	37.169.877/0001-10	nov/24	NF-e	2484	28/11/2024	5566942656	28/11/2024	28/11/2024	R\$ 7.577,10	-	R\$ 7.577,10	-	-
2	2.5	E.R.L. COMÉRCIO DE PAPELARIA LTDA	37.156.071/0001-98	nov/24	NF-e	2079	28/11/2024	5566935093	28/11/2024	28/11/2024	R\$ 3.470,90	-	R\$ 3.470,90	-	-
2	2.9	BEL LAR PRODUTOS DOMESTICOS LTDA	03.073.548/0001-50	nov/24	NF-e	2717	29/11/2024	5571800545	29/11/2024	29/11/2024	R\$ 1.669,00	-	R\$ 1.669,00	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R\$											R\$ 213.849,45	-	R\$ 213.849,45	-	-
NOTAS EXPLICATIVAS															
Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.															
AUTENTICAÇÃO															
Local e Data: Brasília - DF, 30 de Novembro de 2024.															





**OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA**



PLANO DE TRABAL		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA			06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJOU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.		
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA				PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO										
CNPJ: 44.697.284/0001-10				CPF: 611.151.181-53										
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 16:12:33 -03'00'				ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 16:11:50 -03'00'										
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL				ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA										





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



Relatório de Execução Financeira - Anexo II

DADOS DA PARCERIA								
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS				CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10				
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)				CNPJ: 37.160.546/001-10				
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200				TELEFONE: (61) 4040-4556		COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA		
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO			FUNÇÃO: PRESIDENTE	CPF: 611.151.181-53		RG: 1238850 SSP-DF		
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976				E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com				
PROCESSO Nº 018/2023				INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11				
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028				PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2024 À 30/11/2024				
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA								
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA			
Mês 22	Novembro 2024	01/11/2024	R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00			
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00			
a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 180.422,61(cento e oitenta mil e quatrocentos e vinte e dois reais e sessenta e um centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber.								
EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 1 Recursos Humanos								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1-Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 4.739,77	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.739,77	R\$ 4.192,62	R\$ 547,15
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 3.741,70			R\$ 3.741,70	R\$ 3.408,04	R\$ 333,66
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 31.374,00			R\$ 31.374,00	R\$ 28.865,10	R\$ 2.508,90
	1.5	Monitor(a)	R\$ 20.951,32			R\$ 20.951,32	R\$ 18.555,77	R\$ 2.395,55
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.170,02			R\$ 2.170,02	R\$ 0,00	R\$ 2.170,02
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 2.176,30			R\$ 2.176,30	R\$ 2.101,43	R\$ 74,87
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 2.988,00			R\$ 2.988,00	R\$ 3.256,64	-R\$ 268,64
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 4.764,33			R\$ 4.764,33	R\$ 4.963,35	-R\$ 199,02
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R\$ 4.482,00			R\$ 4.482,00	R\$ 5.317,78	-R\$ 835,78
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 4.073,48			R\$ 4.073,48	R\$ 2.362,01	R\$ 1.711,47
	1.13	Monitor Volante	R\$ 1.611,64			R\$ 1.611,64	R\$ 3.820,25	-R\$ 2.208,61
	1.14	Auxiliar Administrativo	R\$ 3.000,00			R\$ 3.000,00	R\$ 3.224,99	-R\$ 224,99
	1.15						R\$ 1.590,28	
	1.16							
	1.17							
	1.18							
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 26.097,20			R\$ 26.097,20	R\$ 61.974,26	-R\$ 35.877,06
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 112.169,76	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 112.169,76	R\$ 143.632,52	-R\$ 31.462,76





**OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA**



EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 2 Material de Consumo e Didático Pedagógico								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 2				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 44.252,85	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 44.252,85	R\$ 23.444,67	-R\$ 9.513,38
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 2.390,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 870,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 4.871,68	
	2.5	Material de expediente					R\$ 3.710,90	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 1.653,20	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 390,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 0,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 1.669,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 7.577,10	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 7.189,68	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 0,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 44.252,85	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 44.252,85	R\$ 53.766,23	-R\$ 9.513,38

EXECUTADO NO EXERCÍCIO (em Reais)								
Meta 3 Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 3				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 4º	R\$ 24.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 24.000,00	R\$ 560,00	R\$ 7.549,30
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 3.487,08	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 0,00	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 167,56	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 1.954,19	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 2.781,87	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 24.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 24.000,00	R\$ 16.450,70	R\$ 7.549,30
TOTAL GERAL R\$			R\$ 180.422,61	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 180.422,61	R\$ 213.849,45	-R\$ 33.426,84

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 30 de Novembro de 2024.

RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	CPF: 611.151.181-53
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153
Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 16:13:12 -03'00'	Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:54:17 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA



**OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA**



Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/11/2024 À 30/11/2024	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 180.422,61	Meta 01	R\$ 143.632,52
De Aplicação Financeira	R\$ 1.000,58	Meta 02	R\$ 53.766,23
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00	Meta 03	R\$ 16.450,70
		Tributos de IR	R\$ 392,60
		Tributos de IOF	R\$ 228,99
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 181.423,19	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 214.471,04
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 911,94	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 86,47
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 81.251,46	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 49.029,08
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 82.163,40	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 49.115,55
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 263.586,59	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO	R\$ 263.586,59
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 30 de Novembro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSORIA E CONSULTORIA LTDA		PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		CPF: 611.151.181-53	
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153	
Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:54:33 -03'00'		Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:54:49 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA	



OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Prestação de Contas Parcial Por Exercício
Relação de Pagamentos Efetuados - Anexo I
Dezembro 2024

DADOS DA PARCERIA	
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)	CNPJ: 37.160.546/001-10
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200	TELEFONE: (61) 4040-4556 COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976 E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 018/2023	INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2024 À 31/12/2024

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

3. PLANO DE TRABALH		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$		08. OBS.	09. MULTA	
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/RPA/FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.			07.3. VALOR LÍQUIDO
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	dez/24	FATURA	S/N	21-11-2024	5589268982	03/12/2024	03/12/2024	R\$ 2.965,42	-	R\$ 2.965,42	-	-
1	1.23	P.E.C.P.	***.777.671-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	03/12/2024	LOTE-657688	03/12/2024	03/12/2024	R\$ 1.681,99	-	R\$ 1.681,99	-	-
1	1.23	P.E.C.P.	***.777.671-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	03/12/2024	LOTE-657691	03/12/2024	03/12/2024	R\$ 338,77	-	R\$ 338,77	-	-
1	1.23	J.L.S.	***.555.261-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	03/12/2024	LOTE-657697	03/12/2024	03/12/2024	R\$ 2.314,00	-	R\$ 2.314,00	-	-
1	1.23	J.L.S.	***.555.261-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	03/12/2024	LOTE-65702	03/12/2024	03/12/2024	R\$ 719,10	-	R\$ 719,10	-	-
1	1.23	J.V.C.	***.875.121-**	dez/24	CONTRACHEQUE	FÉRIAS	03/12/2024	LOTE-657714	03/12/2024	03/12/2024	R\$ 1.664,14	-	R\$ 1.664,14	-	-
1	1.13	A. C. N. F.	***.213.581-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.604,13	-	R\$ 1.604,13	-	-
1	1.5	A. D. C. G.	***.679.343-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.575,13	-	R\$ 1.575,13	-	-
1	1.4	B. H. S. G.	***.919.671-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.5	D. R. F.	***.206.611-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.575,13	-	R\$ 1.575,13	-	-
1	1.4	D. S. L.	***.488.543-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.4	E. R. P.	***.868.132-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.5	E. B. S.	***.800.051-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.559,88	-	R\$ 1.559,88	-	-
1	1.5	E. E. N. S.	***.416.941-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.672,92	-	R\$ 1.672,92	-	-
1	1.5	G. R. S.	***.636.351-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.575,13	-	R\$ 1.575,13	-	-
1	1.5	G. S. R.	***.997.191-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.643,88	-	R\$ 1.643,88	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS CEPI IPÊ ROSA



3. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (Nº/REC/RPA/FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.4	H. S. D.	***.198.691-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.190,46	-	R\$ 3.190,46	-	-
1	1.11	I. H. S.	***.555.261-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 2.382,65	-	R\$ 2.382,65	-	-
1	1.7	J. S. S. B.	***.841.821-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 2.101,43	-	R\$ 2.101,43	-	-
1	1.13	J. D. L. N.	***.311.653-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.293,51	-	R\$ 1.293,51	-	-
1	1.5	J. V. S. C.	***.875.121-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 2.074,89	-	R\$ 2.074,89	-	-
1	1.5	L. D. A. N.	***.561.961-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.546,45	-	R\$ 1.546,45	-	-
1	1.4	L. C. C.	***.919.403-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.11	L. S. C.	***.852.833-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.511,29	-	R\$ 1.511,29	-	-
1	1.5	M. D. C. O.	***.022.181-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.575,13	-	R\$ 1.575,13	-	-
1	1.10	M. J. G. S.	***.689.901-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.679,65	-	R\$ 1.679,65	-	-
1	1.4	M. P. C.	***.122.351-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.157,38	-	R\$ 3.157,38	-	-
1	1.1	M. S. P. N.	***.960.711-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 4.178,02	-	R\$ 4.178,02	-	-
1	1.12	M. S. B.	***.086.931-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 2.382,65	-	R\$ 2.382,65	-	-
1	1.10	N. B. A.	***.857.263-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.618,45	-	R\$ 1.618,45	-	-
1	1.5	N. S. C.	***.200.805-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.582,68	-	R\$ 1.582,68	-	-
1	1.9	P. E. C. P.	***.777.671-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.582,90	-	R\$ 1.582,90	-	-
1	1.4	R. M. R.	***.614.611-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.5	R. G. F.	***.535.321-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.656,13	-	R\$ 1.656,13	-	-
1	1.9	R. B. A. O.	***.076.321-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.608,49	-	R\$ 1.608,49	-	-
1	1.6	R. A. S.	***.568.481-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.571,74	-	R\$ 1.571,74	-	-
1	1.10	S. R. S. S.	***.706.803-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.679,65	-	R\$ 1.679,65	-	-
1	1.4	S. A. S.	***.027.031-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.209,86	-	R\$ 3.209,86	-	-
1	1.2	T. P. S.	***.090.161-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.408,04	-	R\$ 3.408,04	-	-
1	1.4	T. R. P.	***.319.441-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.205,62	-	R\$ 3.205,62	-	-
1	1.14	T. P. S.	***.142.311-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 3.224,99	-	R\$ 3.224,99	-	-
1	1.11	U. S. S.	***.441.341-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.435,11	-	R\$ 1.435,11	-	-
1	1.5	V. R. L. S.	***.564.285-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.575,13	-	R\$ 1.575,13	-	-
1	1.5	V. O. L. E.	***.136.761-**	nov/24	CONTRACHEQUE	SALARIO	05/12/2024	LOTE-659055	06/12/2024	06/12/2024	R\$ 1.672,92	-	R\$ 1.672,92	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS CEPI IPÊ ROSA



3. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (Nº/REC/RPA/FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	J.D.L.N.	***.311.653-**	nov/24	CONTRACHEQUE	1º PARCELA 13º SALÁRIO	09/12/2024	LOTE-661039	09/12/2024	09/12/2024	R\$ 64,74	-	R\$ 64,74	-	-
1	1.23	INSS	37.160.546/0001-10	nov/24	DARF	S/N	09-12-2024	5627471084	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 7.507,91	-	R\$ 9.588,01	-	-
1	1.23	DARF IRRF	37.160.546/0001-10	nov/24	DARF	S/N	09-12-2024	5627471084	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 1.167,56				
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	22/2024	DARF	S/N	09-12-2024	5627471084	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 912,54				
1	1.23	GFD FGTS	37.160.546/0001-10	dez/24	GFD	S/N	09-12-024	5627477061	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 10.523,15	-	R\$ 10.523,15	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	dez/24	BOLETO	14502	16-12-2024	5628715695	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 737,20	-	R\$ 737,20	-	-
3	3.1	CLÍNICA DO TRABALHADOR D MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	dez/24	NFS-e	3384	02-12-2024	5628715554	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 136,00	-	R\$ 136,00	-	-
1	1.23	COLABORATIVA BENEFICIOS – PATF	36.187.198/0001-01	dez/24	BOLETO	478971521	26-11-2024	5628715448	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 2.830,50	-	R\$ 2.830,50	-	-
3	3.5	AGE SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA	40.085.602/0001-03	dez/24	NFS-e	1168694	02-12-2024	6969456945	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 39,72	-	R\$ 167,56	-	-
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	dez/24	NFS-e	1170333	02-12-2024	6969456945	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 5,56				
3	3.5	AGE TELECOMUNICAÇÕES LTDA	36.230.547/0001-20	dez/24	NFSCom	0	02-12-2024	6969456945	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 16,87				
3	3.5	AGE LOCAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA	40.120.934/0001-81	dez/24	NOTA DE COBRANÇA	1393609	02-12-2024	6969456945	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 45,47				
3	3.5	AGE CONEXÕES DE INTERNET LTDA	40.086.752/0001-31	dez/24	NOTA DE COBRANÇA	1393470	02-12-2024	6969456945	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 28,58				
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	dez/24	Nº DOCUMENTO	1170333	02-12-2024	6969456945	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 31,36				
1	1.23	SINPROEP	07.695.678/0001-85	dez/24	BOLETO	124494	22-11-2024	5628715634	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 299,00	-	R\$ 299,00	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	dez/24	BOLETO	984059	27-11-2024	5628715498	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 374,44	-	R\$ 374,44	-	-
3	3.11	PROAGIR – SEGURO DE VIDA TOTAL	34.002.229/0001-87	dez/24	BOLETO	978223	26-11-2024	5628815418	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 898,20	-	R\$ 898,20	-	-
2	2.1	ANDERSON BRUNO EVARISTO REIS	2.118.801.842/0001-08	dez/24	NFS-e	052	05-12-2024	5635505894	10/12/2024	10/12/2024	R\$ 1.160,00	-	R\$ 1.160,00	-	-
3	3.11	VR BENEFICIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535864/0001-33	dez/24	NFS-e	73980298	13-12-2024	5635505843	11/12/2024	11/12/2024	R\$ 788,06	-	R\$ 788,06	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	dez/24	FATURA	S/N	13-11-2024	184016	12/12/2024	12/12/2024	R\$ 3.487,08	-	R\$ 3.487,08	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/24	NFS-e	2.107	12-12-2024	5644130369	13/12/2024	13/12/2024	R\$ 8.205,84	-	R\$ 8.205,84	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/24	NFS-e	2125	12-12-2024	5644133923	13/12/2024	13/12/2024	R\$ 6.482,90	-	R\$ 6.482,90	-	-
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/24	NFS-e	2112	12-12-2024	5644140665	13/12/2024	13/12/2024	R\$ 7.807,31	-	R\$ 7.807,31	-	-
2	2.4	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/24	NFS-e	2113	12-12-2024	5644146323	13/12/2024	13/12/2024	R\$ 4.962,22	-	R\$ 4.962,22	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/24	NFS-e	2114	12-12-2024	5644153935	13/12/2024	13/12/2024	R\$ 9.020,15	-	R\$ 9.020,15	-	-
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA	21.952.357/0001-40	dez/24	NFS-e	2123	12-12-2024	5644158553	13/12/2024	13/12/2024	R\$ 1.688,66	-	R\$ 1.688,66	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR ALIM LTDA EPP	18.752.991/0001-24	dez/24	NFS-e	35.020	19-11-2024	5644360797	13/12/2024	13/12/2024	R\$ 457,20	-	R\$ 457,20	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS – SOC IND DE ADVOC	37.927.082/0001-24	dez/24	NFS-e	176	18/12/2024	5668703474	19/12/2024	19/12/2024	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS CEPI IPÊ ROSA



3. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/RPA/FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	dez/24	NFS-e	99	17/12/2024	5668703575	19/12/2024	19/12/2024	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	dez/24	NF-e	98	17/12/2024	5668703531	19/12/2024	19/12/2024	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	-	-
1	1.23	A. C. N. F.	***.213.581-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 715,26	-	R\$ 715,26	-	-
1	1.23	A. D. C. G.	***.679.343-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 715,26	-	R\$ 715,26	-	-
1	1.23	B. H. S. G.	***.919.671-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.408,15	-	R\$ 1.408,15	-	-
1	1.23	C.S.S.	***.445.031-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 163,29	-	R\$ 163,29	-	-
1	1.23	D.R.F	***.206.611-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 715,26	-	R\$ 715,26	-	-
1	1.23	D. S. L.	***.488.543-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.430,84	-	R\$ 1.430,84	-	-
1	1.23	E. R. P.	***.868.132-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.408,15	-	R\$ 1.408,15	-	-
1	1.23	E. B. S.	***.800.051-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 663,47	-	R\$ 663,47	-	-
1	1.23	E. E. N. S.	***.416.941-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 366,66	-	R\$ 366,66	-	-
1	1.23	G. R. S.	***.636.351-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 706,88	-	R\$ 706,88	-	-
1	1.23	G. S. R.	***.997.191-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 247,93	-	R\$ 247,93	-	-
1	1.23	H. S. D.	***.198.691-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.408,15	-	R\$ 1.408,15	-	-
1	1.23	I. H. S.	***.826.801-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 581,42	-	R\$ 581,42	-	-
1	1.23	J.L.S.	***.555.261-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.075,27	-	R\$ 1.075,27	-	-
1	1.23	J. S. S. B.	***.841.821-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 958,43	-	R\$ 958,43	-	-
1	1.23	J. D. L. N.	***.311.653-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 174,80	-	R\$ 174,80	-	-
1	1.23	J. V. S. C.	***.875.121-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 732,09	-	R\$ 732,09	-	-
1	1.23	L. D. A. N.	***.561.961-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 663,47	-	R\$ 663,47	-	-
1	1.23	L. C. C.	***.919.403-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.408,15	-	R\$ 1.408,15	-	-
1	1.23	L. S. C.	***.852.833-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 664,60	-	R\$ 664,60	-	-
1	1.23	M. D. C. O.	***.022.181-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 706,88	-	R\$ 706,88	-	-
1	1.23	M. J. G. S.	***.689.901-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 725,15	-	R\$ 725,15	-	-
1	1.23	M. P. C.	***.122.351-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.408,15	-	R\$ 1.408,15	-	-
1	1.23	M.E.R.K	***.577.531-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 123,34	-	R\$ 123,34	-	-
1	1.23	M. S. P. N.	***.960.711-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.678,27	-	R\$ 1.678,27	-	-
1	1.23	M. S. B.	***.086.931-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.075,27	-	R\$ 1.075,27	-	-





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS CEPI IPÊ ROSA



03. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (Nº/REC/RPA/FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	N. B. A.	***.857.263-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 725,15	-	R\$ 725,15	-	-
1	1.23	N. S. C.	***.200.805-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 663,47	-	R\$ 663,47	-	-
1	1.23	P. E. C. P.	***.777.671-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 696,86	-	R\$ 696,86	-	-
1	1.23	R. M. R.	***.614.611-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.408,51	-	R\$ 1.408,51	-	-
1	1.23	R. G. F.	***.535.321-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 715,26	-	R\$ 715,26	-	-
1	1.23	R. B. A. O.	***.076.321-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 188,56	-	R\$ 188,56	-	-
1	1.23	R. A. S.	***.568.481-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 683,74	-	R\$ 683,74	-	-
1	1.23	S. R. S. S.	***.706.803-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 725,15	-	R\$ 725,15	-	-
1	1.23	S. A. S.	***.027.031-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.408,15	-	R\$ 1.408,15	-	-
1	1.23	T. P. S.	***.090.161-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.464,19	-	R\$ 1.464,19	-	-
1	1.23	T. R. P.	***.319.441-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.390,94	-	R\$ 1.390,94	-	-
1	1.23	T. P. S.	***.142.311-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 1.340,99	-	R\$ 1.340,99	-	-
1	1.23	U. S. S.	***.441.341-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 339,89	-	R\$ 339,89	-	-
1	1.23	V. R. L. S.	***.564.285-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 715,26	-	R\$ 715,26	-	-
1	1.23	V. O. L. E.	***.136.761-**	dez/24	CONTRACHEQUE	13º SALARIO - 2º PARCELA	18/12/2024	LOTE-664831	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 485,38	-	R\$ 485,38	-	-
1	1.23	INSS	37.160.546/0001-10	dez/24	DARF	S/N	18/12/2024	5674980942	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 7.101,96	-	R\$ 7.930,16	-	-
1	1.23	PIS	37.160.546/0001-10	dez/24	DARF	S/N	18/12/2024	5674980942	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 828,20	-	R\$ 828,20	-	-
2	2.7	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	dez/24	NFS-e	209	09/12/2024	5677001278	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 420,00	-	R\$ 420,00	-	-
3	3.2	43.771.132 RODRIGO CARRIJO DA SILVA	43.771.132/0001-20	dez/24	NFS-e	196	20/12/2024	5677025043	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 770,00	-	R\$ 770,00	-	-
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	dez/24	NF-e	44.720	20/12/2024	5677060961	20/12/2024	20/12/2024	R\$ 870,00	-	R\$ 870,00	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL-LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-55	dez/24	NFS-e	1205	17/12/2024	5704637262	27/12/2024	27/12/2024	R\$ 1.216,21	-	R\$ 1.216,21	-	-
1	1.23	J.S.S.B.	***.841.821-**	dez/24	GFD-RESCISÓRIO	S/N	19/12/2024	5706866932	27/12/2024	27/12/2024	R\$ 109,72	-	R\$ 109,72	-	-
1	1.23	J.S.S.B.	***.841.821-**	dez/24	TRCT	S/N	18/12/2024	LOTE-668103	27/11/2024	27/11/2024	R\$ 4.011,92	-	R\$ 4.011,92	-	-
1	1.23	R.B.A.O.	***.076.321-**	dez/24	GFD-RESCISÓRIO	S/N	25/12/2024	5706866932	27/12/2024	27/12/2024	R\$ 89,39	-	R\$ 89,39	-	-
1	1.23	R.B.A.O.	***.076.321-**	dez/24	TRCT	S/N	20/12/2024	LOTE-668119	27/11/2024	27/11/2024	R\$ 1.447,44	-	R\$ 1.447,44	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO R\$											R\$ 226.963,29		R\$ 226.963,29	-	-

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.





**OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA**



3. PLANO DE TRABALHO		04. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		05. DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				06. INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			07. VALOR R\$		08. OBS.	09. MULTA		
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA - RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA - NOME COMPLETO		04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
AUTENTICAÇÃO																
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2024.																
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA								PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO								
CNPJ: 44.697.284/0001-10								CPF: 611.151.181-53								
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:55:14 -03'00'								ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:55:27 -03'00'								
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL								ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA								





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS CEPI IPÊ ROSA



Transferências de Recursos Financeiros da SEEDF para a OSC, nos meses de Outubro, Novembro e Dezembro de 2024					
Ref.	Mês/Ano	Data do Crédito em C/C	Recurso Previsto	Recurso Creditado	Diferença
Mês 21	Outubro 2024	01/10/2024	R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00
Mês 22	Novembro 2024	01/11/2024	R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00
Mês 23	Dezembro 2024	02/12/2024	R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00
Total			R\$ 541.267,83	R\$ 541.267,83	R\$ 0,00

Recursos Financeiros/Execução Financeira no mês de Outubro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$112.169,76	R\$ 113.591,07	-R\$ 1.421,31
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$44.252,85	R\$ 39.876,90	R\$ 4.375,95
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$24.000,00	R\$ 33.257,30	-R\$ 9.257,30
Total	R\$180.422,61	R\$186.725,27	-R\$6.302,66

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Novembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$112.169,76	R\$ 143.632,52	-R\$31.462,76
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$44.252,85	R\$ 53.766,23	-R\$9.513,38
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$24.000,00	R\$ 16.450,70	R\$7.549,30
Total	R\$180.422,61	R\$213.849,45	-R\$33.426,84

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Dezembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$112.169,76	R\$ 161.848,84	-R\$49.679,08
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$44.252,85	R\$ 41.074,28	R\$3.178,57
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$24.000,00	R\$ 24.040,17	-R\$40,17
Total	R\$180.422,61	R\$226.963,29	-R\$46.540,68

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução nos meses de Outubro, Novembro e Dezembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$336.509,28	R\$419.072,43	-R\$82.563,15
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$132.758,55	R\$134.717,41	-R\$1.958,86
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$72.000,00	R\$73.748,17	-R\$1.748,17
Total	R\$541.267,83	R\$627.538,01	-R\$86.270,18





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS CEPI IPÊ ROSA



Demonstrativo Financeiro do Exercício - Anexo III

DADOS DA PARCERIA			
NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/12/2024 À 31/12/2024	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 180.422,61	Meta 01	R\$ 161.848,84
De Aplicação Financeira	R\$ 442,40	Meta 02	R\$ 41.074,28
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00	Meta 03	R\$ 24.040,17
		Tributos de IR	R\$ 148,45
		Tributos de IOF	R\$ 125,91
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 180.865,01	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 227.237,65
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 86,47	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 0,00
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 49.029,08	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 2.742,91
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 49.115,55	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 2.742,91
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 229.980,56	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 229.980,56
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2024.			
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA		PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		CPF: 611.151.181-53	
R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192		ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153	
Assinado de forma digital por R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:56:14 -03'00'		Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:55:58 -03'00'	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL		ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA	



OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS CEPI IPÊ ROSA



Transferências de Recursos Financeiros da SEEDF para a OSC, nos meses de Outubro, Novembro e Dezembro de 2024					
Ref.	Mês/Ano	Data do Crédito em C/C	Recurso Previsto	Recurso Creditado	Diferença
Mês 21	Outubro 2024	01/10/2024	R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00
Mês 22	Novembro 2024	01/11/2024	R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00
Mês 23	Dezembro 2024	02/12/2024	R\$ 180.422,61	R\$ 180.422,61	R\$ 0,00
Total			R\$ 541.267,83	R\$ 541.267,83	R\$ 0,00

Recursos Financeiros/Execução Financeira no mês de Outubro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$112.169,76	R\$ 113.591,07	-R\$ 1.421,31
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$44.252,85	R\$ 39.876,90	R\$ 4.375,95
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$24.000,00	R\$ 33.257,30	-R\$ 9.257,30
Total	R\$180.422,61	R\$186.725,27	-R\$6.302,66

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Novembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$112.169,76	R\$ 143.632,52	-R\$31.462,76
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$44.252,85	R\$ 53.766,23	-R\$9.513,38
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$24.000,00	R\$ 16.450,70	R\$7.549,30
Total	R\$180.422,61	R\$213.849,45	-R\$33.426,84

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução no mês de Dezembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$112.169,76	R\$ 161.848,84	-R\$49.679,08
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$44.252,85	R\$ 41.074,28	R\$3.178,57
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$24.000,00	R\$ 24.040,17	-R\$40,17
Total	R\$180.422,61	R\$226.963,29	-R\$46.540,68

Recebimento de Recurso da Administração Pública/Execução nos meses de Outubro, Novembro e Dezembro de 2024 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$336.509,28	R\$419.072,43	-R\$82.563,15
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$132.758,55	R\$134.717,41	-R\$1.958,86
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$72.000,00	R\$73.748,17	-R\$1.748,17
Total	R\$541.267,83	R\$627.538,01	-R\$86.270,18





OBRA DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA E A SOCIEDADE - OASIS
CEPI IPÊ ROSA



Quadro Síntese - Trimestre de Outubro, Novembro e Dezembro de 2024	
Saldo Inicial 01/10/2024	Valores R\$
Conta Corrente	R\$ 889,57
Aplicação Financeira	R\$ 86.783,73
1.Saldo Total R\$	R\$ 87.673,30
Receitas	Valores R\$
Repasse (SEEDF) - Outubro 2024	R\$ 180.422,61
Repasse (SEEDF) - Novembro 2024	R\$ 180.422,61
Repasse (SEEDF) - Dezembro 2024	R\$ 180.422,61
Rendimento Bruto da Aplicação - Outubro 2024	R\$ 904,73
Rendimento Bruto da Aplicação - Novembro 2024	R\$ 1.000,58
Rendimento Bruto da Aplicação - Dezembro 2024	R\$ 442,40
2.Total das Receitas	R\$ 543.615,54
Despesas	Valores R\$
Meta 1- Recursos Humanos	R\$419.072,43
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$134.717,41
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$73.748,17
Tributos de IR - Outubro 2024	R\$ 26,22
Tributos IR - Novembro 2024	R\$ 392,60
Tributos IR - Dezembro 2024	R\$ 148,45
Tributos de IOF - Outubro 2024	R\$ 85,75
Tributos IOF - Novembro 2024	R\$ 228,99
Tributos IOF - Dezembro 2024	R\$ 125,91
3.Total das Despesas	R\$ 628.545,93
Saldo: 31/12/2024	Valores R\$
Conta Corrente	R\$ 0,00
Aplicação Financeira	R\$ 2.742,91
4.Saldo Total R\$ (4=1+2-3)	R\$ 2.742,91
AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 31 de dezembro de 2024.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSORIA E CONSULTORIA LTDA	PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	CPF: 611.151.181-53
R O ACESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Assinado de forma digital por R O ACESSORIA E CONSULTORIA LTDA:44697284000192 Dados: 2025.01.08 15:56:48 -03'00'	ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Assinado de forma digital por ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO:61115118153 Dados: 2025.01.08 15:57:05 -03'00'
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA

