



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO – RIE

I - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA
OSC: OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E A SOCIEDADE – CEPI AZULÃO CNPJ: 37.160.546/0008-96 Processo: 00080-00013119/2019-72
Endereço de Execução: QN 425 Área Especial 02 – Samambaia Norte (DF) CEP: 72.327-512
Telefone: (61) 98527-2587
Número do Termo de Colaboração: Termo de Colaboração nº: 020/2023 Vigência: 09/02/2023 a 08/02/2028
Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Claudia Simone Marins Coutinho Borges Elisângel de Oliveira Ferreira

II. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 01/01/2026 à 31/03/2026.

De acordo com o Plano de Trabalho no campo de definição de metas, resultados esperados e parâmetros para cumprimento e a qualidade, demonstraremos abaixo todas as metas previstas no Plano de Trabalho, onde foram integralmente alcançadas conforme parâmetros estabelecidos nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que Ofertam Educação Infantil e no caderno de Indicadores de Qualidade da Educação Infantil.

1. Atender gratuitamente o quantitativo de crianças estabelecido no Plano de Trabalho em jornada de tempo integral de 10 - (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento integral dos aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social das crianças atendidas.

Foi ofertado atendimento integral, gratuito, onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais com o atendimento presencial e por meio de interação dos grupos de whatsapp dos responsáveis e redes sociais, como forma de manter a proximidade entre a criança, família e escola, assim, atendendo conforme calendário escolar as especificidades de cada contexto familiar.

Durante os meses de janeiro, fevereiro e março, as crianças da instituição foram atendidas, seguindo os protocolos de segurança da OMS, mantendo sempre os cuidados necessários em relação aos vírus gripais e outros, oferecendo uma educação de qualidade com





OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



o apoio das famílias, objetivando o desenvolvimento integral das crianças, esses momentos foram realizados por meio de atendimentos presenciais contemplando os dias letivos conforme o calendário escolar. Buscou-se ainda trabalhar a autonomia, a responsabilidade, a solidariedade e o respeito ao bem comum com iniciativas que levassem as crianças a entenderem cada um desses temas por meio de atividades como: alimentara-se, sozinhas, reconhecerem os seus pertences, praticarem o cuidado consigo e com o outro, respeitarem as regras de convivência e o zelo em manter o patrimônio público.

2. Desenvolver o Projeto Pedagógico da Instituição Educacional em consonância com o Currículo em Movimento do Distrito Federal - Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado por meio dos projetos pedagógicos que foram construídos por meio do Currículo em Movimento do Distrito Federal da Educação Infantil, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil do Distrito Federal, Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

3. Cumprir integralmente o Calendário Escolar da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras.

Seguimos as orientações para o cumprimento do calendário escolar de acordo com as orientações da CRESS – Coordenação Regional de Ensino de São Sebastião e SEEDF – Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal.

4. Garantir a participação das famílias afim de assegurar a sua integração com a comunidade escolar ampliando a troca de experiências no processo de desenvolvimento das crianças, assegurando os seus direitos de aprendizagem.

A instituição se manteve à disposição das famílias para atendimento em geral, por meio da secretaria, direção, coordenação, serviço de psicologia e assistência social, para realizar atendimentos com dia e hora marcada, como forma de manter o vínculo entre família e creche, realizando os atendimentos solicitados quando observado a necessidade ou solicitação dos pais ou responsáveis de cada criança.



5. Servir 05 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar, conforme cardápio elaborado pela nutricionista: Adma de Jesus (CRN1:9179DF).

Foi ofertado, cinco refeições diárias, variadas e adequadas às faixas etárias atendidas pela instituição. O cardápio semanal, elaborado pela nutricionista da instituição, esteve de fácil acesso aos pais sendo colocado no mural de entrada da creche e divulgado nos grupos de WhatsApp das turmas. Foram realizadas, avaliações e atendimentos individuais com as famílias, assim construindo propostas alimentares diferenciadas para atender as crianças com restrições alimentares, laudadas ou com prescrição médica.

Contamos com parceiros para colaborar com nossa OSC disponibilizando doações para as famílias, como: Mesa Brasil do SESC, Banco de Alimentos – Ceasa e VEPEMA - Vara de Execuções das Penas e Medidas Alternativas. As doações recebidas colaboraram com o cardápio oferecido em nossa instituição.

6. Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinadas ao bom atendimento de qualidade às crianças.

Por meio do Plano de Trabalho, a instituição utiliza os recursos financeiros para um atendimento com qualidade para as crianças.

2.1 GESTÃO DE ACESSO, OFERTA E MATRÍCULA

Durante o período de janeiro, fevereiro e março, a secretaria da instituição funcionou normalmente de segunda a quinta - feira de 08:00 as 16:30 e as sextas – feiras expediente interno, para sanar possíveis dúvidas e atender a comunidade. Foram realizadas as matrículas das crianças contempladas de acordo com as vagas ociosas disponíveis na unidade neste período, por meio de encaminhamento da CRE de Samambaia. Foi orientado aos responsáveis mediante ligações, e-mails ou mensagens via WhatsApp, as cópias dos documentos necessários para a efetivação da matrícula: Certidão de nascimento, cartão de vacina atualizado, comprovante de residência, RG e CPF dos responsáveis e laudo em caso de restrição alimentar. Atendemos em nossa instituição 183 crianças na faixa etária de 4 meses a 3 anos de idade. Ressaltamos que, todas as matrículas efetivadas no período sucederam de forma presencial.

2.2 HABILITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA

É importante informar que durante esses três meses, todas as atividades foram planejadas e executadas em consonância com o currículo em movimento, e diretrizes curriculares do DF,



as coordenações pedagógicas com os docentes foram asseguradas conforme estabelecido no plano de trabalho.

Na primeira semana de fevereiro, tivemos apresentação dos professores, organização interna e encontro pedagógico. Um momento de alinhamento da equipe. Professores, coordenação e demais profissionais se reúnem para discutir objetivos, práticas e estratégias, garantindo que todos caminhem na mesma direção, com foco no desenvolvimento integral das crianças. Também é um momento de formação continuada. A equipe pode estudar temas importantes da educação infantil, refletir sobre a prática do dia a dia e buscar melhorias. Isso contribui para um atendimento mais consciente, acolhedor e intencional.

No dia 02 de fevereiro, tivemos apresentação dos professores. O coordenador geral Lucas Viana, falou da importância currículo em movimento, afeto no ambiente de trabalho e segurança emocional, nossa presidente Roberta Fernandes, trouxe as políticas da empresa e o manual de boas práticas, e o setor administrativo encerrou trazendo suas atribuições. Momento enriquecedor e de muito aprendizado para os nossos profissionais e acolhida.

Apresentação dos Professores



No dia 03 de fevereiro, tivemos formação com o Bombeiro Civil Sandro Bilks, foi realizada uma formação com o profissional do Corpo de Bombeiros, com o objetivo de orientar a equipe quanto às práticas de segurança e prevenção de acidentes no ambiente escolar. Durante o encontro, foram abordados temas como prevenção de incêndios, uso correto dos extintores, identificação de situações de risco e procedimentos adequados em casos de emergência.

A formação também proporcionou momentos práticos e esclarecimento de dúvidas, contribuindo para que os profissionais se sintam mais preparados para agir de forma rápida e segura diante de possíveis ocorrências. Essa iniciativa reforça o compromisso da creche com a segurança e a proteção de toda a comunidade escolar. E a diretora participou da semana pedagógica 2026, “Encontro com Gestores”, educar com propósito: inovação, inclusão e bem estar.

Formação Bombeiro



Encontro com Gestores



No dia 04 de fevereiro, tivemos formação com o fonoaudiólogo Manoel Goes, trazendo a importância do desenvolvimento de linguagem e da fala.

Formação com Fonoaudiólogo



No dia 05 de fevereiro, tivemos formação com a psicóloga Luisa , trazendo a a importância do trabalho em equipe e saúde mental, no periodo vespertino a nutricionista Adma realizou uma capacitação para as cozinheiras, sobre manual de boas práticas e o cuidado no momento da preparação do alimento.

Formação com a Psicóloga



Capacitação para as Cozinheiras



No dia de 06 de fevereiro, a diretora Mariane trouxe uma formação sobre cultura da paz e a nutricionista sobre aspectos emocionais na alimentação infantil para a equipe pedagógica.

Cultura da paz



Aspectos emocionais na alimentação



Foi realizada formação, no dia 19 de fevereiro destinada aos porteiros e aos Agentes de Gestão de Pátio (AGP), com o objetivo de orientar e fortalecer as práticas relacionadas ao acolhimento, à segurança e à organização dos espaços da creche. Durante o encontro, foram abordados temas como controle de acesso, atendimento ao público, comunicação adequada, cuidados com as crianças nos momentos de entrada e saída, além de procedimentos de rotina e situações emergenciais.

A formação contribuiu para o alinhamento das ações desses profissionais, promovendo maior eficiência no trabalho desenvolvido e garantindo um ambiente mais seguro, acolhedor e organizado para toda a comunidade escolar.

Formação Porteiros e Agentes Patrimoniais



No dia de 25 de fevereiro, a nutricionista participou da reunião de recadastramento do mesa brasil.

Recadastramento Mesa Brasil



No dia de 09 de março, a coordenadora juntamente com as professoras participaram de uma formação online sobre desfralde.

Formação Online - Desfralde



No dia de 12 de março, a coordenadora participou do 1º encontro pedagógico centralizado 2026. Desemparedamento das infâncias: Criança, protagonismo e natureza.

1º Encontro Pedagógico Centralizado



No dia de 19 de março, a coordenadora participou da reunião online, onde foi falado próximas datas, temas da plenarinha e indicação do Comitê Mirim.

Reunião Online



No dia de 25 de março, aconteceu o primeiro dia de formação para a educação infantil. Cujo o tem abordado foi o desemparedamento infantil, tivemos palestras online, e a equipe desenvolveu apresentações criativas e lúdicas para fixar o conteúdo dado.

1º dia de Formação para a Educação Infantil



2.3 CONDIÇÕES DE TRABALHO ADEQUADA

Todos os funcionários ativos na instituição possuem habilitação compatível a função exercida, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação de segunda a sexta feira das 13:30h às 14:30h , planejando suas atividades e estruturando-as em objetivos, prática social inicial, problematização, instrumentalização e prática social final e evidenciando todos os campos de experiências. O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado, assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia. A secretária escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores tem a formação em nível médio.

2.4 ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL

Atas



Arquivo das crianças



Documentos da criança



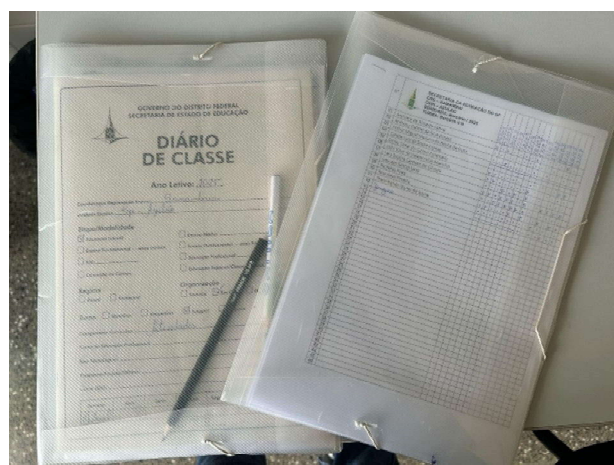
Organização pasta das crianças



Organização pasta funcionários



Diários



Semanalmente os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar, utilizam portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição. No decorrer deste período as Atas de obrigatoriedade permaneceram atualizadas.

Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade com normas de funcionamento, xerox da certidão de nascimento, CPF da criança, cartão de vacina atualizado, documento do responsável, CPF do responsável, comprovante de residência, todas as cópias acompanhado dos originais, ficha de atualização de dados, que é preenchida anualmente, recibo de entrega de uniforme, autorização para uso de imagem, relatório descritivo individual do aluno (anteriores) e cópia do laudo médico caso a criança tenha alguma restrição



alimentar. O número de funcionários é suficiente para o bom funcionamento da instituição, e com condições de suprir as eventuais ausências dos profissionais garantindo o atendimento às crianças. Para isso, contamos com 09 professoras, 16 monitores, 01 monitor volante, 03 auxiliares de limpeza, 3 cozinheiras, 01 nutricionista, 01 secretária, 01 coordenadora pedagógica, 01 auxiliar administrativo, 01 diretora pedagógica, 02 porteiros e 02 agentes patrimoniais, um total de 41 funcionários, e 02 jovens aprendizes que auxiliam no trabalho administrativo. Temos o apoio periódico da gestora, para avaliar e supervisionar o desempenho do nosso trabalho.

2.5 PROPOSTA PEDAGÓGICA

A instituição possui o Projeto Político Pedagógico (PPP) em forma de documento escrito e digital, construído a partir dos documentos norteadores da SEEDF, em parceria com os professores, demais profissionais da educação e comunidade escolar, por meio de reuniões de pais, pesquisa de satisfação e atendimento em geral ao longo do período. O Projeto Político Pedagógico (PPP) é um documento central na organização e funcionamento de uma instituição de ensino. Ele expressa a identidade da instituição e serve como um guia para as ações pedagógicas, administrativas e comunitárias, sempre visando a formação integral dos estudantes. Elaborado de forma participativa por toda a comunidade escolar — incluindo gestores, professores, crianças, pais e demais membros da comunidade —, o PPP reflete os princípios, valores e objetivos educacionais que orientam o processo de ensino-aprendizagem na escola. O PPP é fundamental para garantir uma educação democrática, inclusiva e de qualidade, pois permite que a instituição desenvolva um ensino coerente com suas necessidades e desafios. Além disso, ele fortalece a autonomia da instituição, promovendo a participação ativa de toda a comunidade escolar.

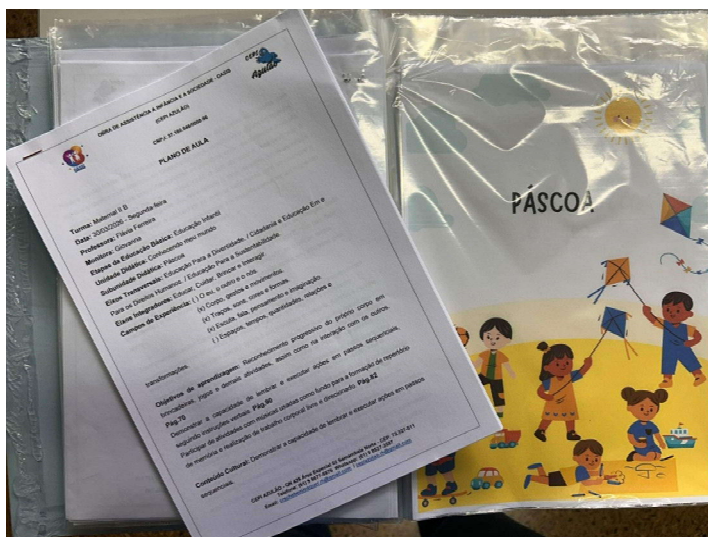
Por ser um documento dinâmico, o PPP é revisado e atualizado periodicamente, assegurando que continue alinhado às transformações sociais e educacionais. Dessa forma, ele se mantém um instrumento vivo e eficiente na construção de uma educação significativa e transformadora. É importante ressaltar que a CEPI – Azulão, desenvolve os projetos que abordam as temáticas transversais previstas nos documentos norteadores, durante todo o ano letivo, o mesmo fica no mural da instituição para acesso de todos.

Foi encaminhado às famílias um questionário para ajudar na construção do PPP, por se fazer necessário a colaboração de toda a comunidade escolar, o documento fica anexado no mural da instituição para acesso total ao pais e/ou responsáveis.



2.6 PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO

Portifólio com os planos de aula



O planejamento pedagógico é um processo fundamental na organização do ensino, pois define as estratégias, metodologias e objetivos que orientarão as práticas educacionais ao longo de um período letivo. Ele permite que os professores escolham os melhores caminhos para garantir um ensino de qualidade, considerando as necessidades dos alunos e o contexto da escola. Os planejamentos pedagógicos de aula elaborado pela equipe docente do CEPI Azulão, compõe os campos de experiência do Currículo em Movimento do Distrito Federal, começando com um contexto prévio, com o objetivo de resgatar o que as crianças já sabem. Depois, trazem sugestões de organização dos materiais e dos espaços, por entenderem que estes aspectos também atuam como educadores, há ainda perguntas guias, que ajudam o professor a fazer a articulação entre diversos saberes, e os tempos recomendados para desenvolver as atividades.

O planejamento pedagógico permite que o ensino ocorra de maneira organizada e eficiente, proporcionando melhor aproveitamento do tempo e dos recursos disponíveis. Além disso, ele garante que todos as crianças tenham acesso a um aprendizado significativo e alinhado às diretrizes educacionais. Por ser um processo dinâmico, o planejamento deve ser flexível e revisado constantemente para se adaptar às mudanças e desafios do contexto escolar. Dessa forma, ele se torna um instrumento essencial para o sucesso da educação.



2.7 REGISTRO DE PRÁTICA EDUCATIVA/ ESCRITURAÇÃO

Os professores preenchem os instrumentos legais de registro de acompanhamento do desenvolvimento das crianças supervisionado pela secretária escolar e coordenador pedagógico o uso dos materiais utilizados pelos professores sendo eles: portfólios, diários de classe, diário de bordo, caderno brochura, planos de aula entre outros recursos pedagógicos disponíveis na instituição. O diário de classe é preenchido diariamente, nele a professora registra as presenças, faltas e atestados médicos quando são apresentados. É registrado também o conteúdo e ações didático – pedagógica realizada no dia de forma sucinta.

Cada profissional, possuem um portfólio, onde todos seus planos de aulas são anexados, o que auxilia na ausência do profissional, pois qualquer pessoa pode aplicá-lo.

O conselho de classe de classe é realizado em cada término de semestre, junto as assinaturas do Rdic, no conselho estão presentes, professores, coordenador pedagógico e secretária escolar, que registra tudo em ata, neste momento é falado sobre a turma de forma geral e no conselho final sobre os alunos que possuem alguma peculiaridade.

As atas são preenchidas conforme a demanda pedagógica ou multifuncional, sendo que todas as reuniões são registradas em ata.

O diário de bordo na educação infantil é uma ferramenta essencial para registrar o desenvolvimento e as atividades das crianças. Ele serve para:

- Acompanhar o desenvolvimento: Permite que os educadores documentem o progresso individual das crianças em diversas áreas, como habilidades motoras, linguagem, socialização e autonomia.
- Planejar atividades: Ajuda os professores a planejar atividades futuras com base nas necessidades e interesses observados das crianças.
- Comunicação com os pais: Facilita a comunicação entre educadores e pais, mantendo-os informados sobre o dia a dia e o desenvolvimento de seus filhos.
- Reflexão pedagógica: Oferece aos educadores um espaço para refletir sobre suas práticas pedagógicas e fazer ajustes conforme necessário.
- Documentação: Serve como registro formal das atividades e experiências educativas, útil para avaliações e relatórios.

O diário de bordo é uma ferramenta que promove um acompanhamento mais detalhado e personalizado do processo educativo na primeira infância, preenchido semanalmente.





O diário de ocorrência na educação infantil tem várias funções importantes:

- Registro de incidentes: Documenta qualquer incidente ou comportamento fora do comum, como acidentes, conflitos entre crianças, ou situações que necessitam de atenção especial.
- Monitoramento de comportamento: Ajuda a monitorar e entender o comportamento das crianças ao longo do tempo, identificando padrões ou questões que precisam ser abordadas.
- Referência para intervenções: Fornece dados que podem ser usados para planejar intervenções específicas, seja para melhorar o comportamento de uma criança ou para lidar com situações recorrentes.
- Documentação oficial: Mantém um registro oficial de eventos importantes, que pode ser necessário para revisões ou auditorias, e para garantir a transparência e responsabilidade na gestão da turma.
- Apoio pedagógico: Auxilia os educadores a refletirem sobre suas práticas e a desenvolverem estratégias para lidar com diferentes situações de maneira eficaz.

O diário de ocorrência é uma ferramenta crucial para a gestão e acompanhamento do ambiente educacional, garantindo um espaço seguro e bem monitorado para as crianças, preenchido diariamente.

2.8 COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

A coordenação pedagógica é uma função essencial dentro da instituição, responsável por articular e orientar o processo educativo. O coordenador pedagógico tem o papel de garantir que as práticas pedagógicas estejam alinhadas com os objetivos da escola, promovendo a qualidade do ensino e o desenvolvimento das crianças. Suas atribuições incluem a formação continuada dos professores, auxiliando-os na construção de práticas pedagógicas que atendam às necessidades das crianças e às diretrizes curriculares.

Portanto, a coordenação pedagógica é fundamental para garantir a coerência e a continuidade das práticas educativas, atuando como um agente transformador no contexto escolar. As coordenações acontecem diariamente das 13:30 às 14:30 horas, com duração de uma hora por dia, tem obtido resultados tangíveis e positivos. Os pontos que são observados em coordenação pedagógica: o tipo de aula que será dada, material usado e dinâmicas e estratégias pedagógicas utilizadas para atender a turma, são combinados previamente a partir das conversas com o grupo de professores.



As coordenações pedagógicas são acompanhadas pelo coordenador da instituição e pela Gestora representante da SEDF.

A coordenação pedagógica é fundamental para o sucesso do ensino, pois promove uma educação mais estruturada, reflexiva e eficiente. O coordenador é um elo entre gestão, professores, alunos e comunidade, garantindo que a escola cumpra seu papel de formar cidadãos críticos e preparados para os desafios da sociedade.

Coordenação pedagógica



2.9 ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL DAS CRIANÇAS

Dia 05 de março, iniciamos as atividades de EAN (atividades de educação alimentar e nutricional), o autosservimento com as turmas de maternais II. Este teve como objetivo principal, orientá-los a segurar o prato e talher para alimentar-se com autonomia e realizar a prática do autosservimento com a orientação de um adulto (pág.75).

Projeto autosservimento



Dia 11 de março, a nutricionista juntamente com a estagiária de nutrição, realizou uma atividade com a turma de Maternal IIB. Preparo de um biscoito de batata doce com cenoura. Este, foi servido no horário de lanche da tarde para que eles experimentassem. Os objetivos desta atividade foram: vivenciar exposição de ideias e fatos com auxílio de adultos e utilização de recursos como ilustrações, objetos etc, (pág. 90), além de experimentar alimentos diversos a fim de constituir uma relação saudável com a alimentação (pág.100).

Biscoito de batata doce com cenoura



Dia 18 de março, foi realizado uma atividade com a turma de Maternal IIA. A receita escolhida foi uma bala “Fini” sabor morango e melancia. Os ingredientes principais foram: gelatina sem sabor, melancia e morango. Ao final do preparo, eles experimentaram. Os objetivos desta atividade foram: vivenciar exposição de ideias e fatos com auxílio de adultos e utilização de recursos como ilustrações, objetos etc, (pág. 90), além de experimentar alimentos diversos a fim de constituir uma relação saudável com a alimentação (pág.100).

“Fini” sabor morango e melancia



Dia 19 de março, executou-se o projeto Autoservimento com as turmas de Maternais II. Este teve como objetivo principal, orientá-los a segurar o prato e talher para alimentar-se com autonomia e realizar a prática do autosservimento com a orientação de um adulto (pág.75).

Projeto Self Service



Dia 20 de março, foi enviado para casa o projeto Tem Criança na Cozinha com a receita de chips de cenoura. Foi enviado o ingrediente principal além de uma touca descartável e a receita no caderno. Os objetivos desta atividade, experimentar alimentos diversos a fim de constituir uma relação saudável com a alimentação (pág.100), vivenciar exposição de ideias e fatos com auxílio de adultos e utilização de recursos como ilustrações, objetos etc. (pág. 90), além de trabalhar autonomia e independência da criança.

Projeto Tem criança na cozinha



No mesmo dia, foi realizada uma atividade com a turma de Maternal IC junto à estagiária de nutrição, na temática da semana, abordando a importância da água e mostrando algumas frutas e legumes ricos em água. Logo após, foi pedido para que as crianças escolhesse uma fruta ou um legume, colocando no mural do ranking das frutas e servido uma fruta para experimentarem. Foram escolhidos: tomate, abobrinha, pepino, alface, melancia, morango, laranja e abacaxi.

Apresentando frutas e legumes



O projeto Restrições, tem como objetivo adequar a oferta da alimentação destinada as crianças matriculadas no CEPI Azulão – Obra de Assistência à Infância e à Sociedade - Óasis, conforme a lei nº 12.982/2014, que obriga a elaboração de cardápios diferenciados para este público, as crianças com restrições alimentares têm direito à um cardápio especial elaborado a partir das recomendações do médico que o acompanha. Atualmente em nossa CEPI temos casos de intolerância ao leite, APLV (Alergia a proteína do leite de vaca), G6PD (glicose-6-fosfato desidrogenase), alergia ao peixe e abdomen globoso com hipertimpanismo. Para a garantia de que a refeição ofertada será de forma segura, a nutricionista mantém a comunicação direta com equipe de cozinha, pedagógica e pais e/ou responsáveis através de grupos de whatsapp e atendimentos presenciais. Além de adotar estratégias, como a identificação no caderno de quantitativo do dia, que pertence à cozinha, como também o quantitativo do dia que fica no refeitório. Foi entregue também em cada turma, uma tabela contendo as crianças intolerantes da creche. Essa tabela também fica visível para todos no refeitório e cozinha, garantindo assim, a alimentação correta para cada caso.



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



Informação das restrições



CRANÇA	TURMA	RESTRIÇÃO	LAUDO
JOÃO MIGUEL	BERÇÁRIO I	LACTOSE (PREGOMIN)	SIM
HENRY MATOS	BERÇÁRIO IIA	LACTOSE	SIM
EMANUEL MAGNO	BERÇÁRIO IIC	APLV E G6PD	SIM
JOSÉ GUILHERME	BERÇÁRIO IIC	APLV	SIM
MARIA BEATRIZ	BERÇÁRIO IID	LACTOSE	SIM
AYLLA VICTORIA	MATERNAL IA	LACTOSE	SIM
ÂNGELO MIGUEL	MATERNAL IIB	G6PD	SIM
ELOAH DE ALMEIDA	MATERNAL IIB	G6PD	SIM
GAEL LUCCA	MATERNAL IIB	LACTOSE	SIM
HELOISA DE ALMEIDA	MATERNAL IIB	LACTOSE E OVO	SIM

Os cardápios são enviados para os pais via whatsapp, e anexado no mural da instituição, para ciência de todos.

Cardápio Berçário I

CARDÁPIO SEMANAL 20 a 27.03.2026					
Berçário I					
Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
07:00h	Musica de Marília ou Via Láctea	Musica de Marília ou Via Láctea	Musica de Marília ou Via Láctea	Musica de Marília ou Via Láctea	Musica de Marília ou Via Láctea
08:00h	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
09:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
10:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
11:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
12:00h	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
13:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
14:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
15:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
16:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
17:00h	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço

Cardápio Berçários II e Maternais I e II

CARDÁPIO SEMANAL 20 a 27.03.2026					
Berçários II e Maternais I e II					
Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
07:00h	Musica de Marília ou Via Láctea	Musica de Marília ou Via Láctea	Musica de Marília ou Via Láctea	Musica de Marília ou Via Láctea	Musica de Marília ou Via Láctea
08:00h	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
09:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
10:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
11:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
12:00h	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
13:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
14:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
15:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
16:00h	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade	Atividade
17:00h	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço

Cardápio enviado no Whatsapp



Cardápio fixado no mural de frente da instituição



As compras são realizadas mensalmente. A nutricionista confere todas as entregas para verificar possíveis irregularidades. Ao término da conferência, são colocadas as etiquetas das datas de validade. As cozinheiras foram orientadas com relação ao sistema PVPS - Primeiro que vence, primeiro que sai.

Organização do depósito



Todos os freezers são identificados de acordo com o armazenamento. Quanto ao freezer de carne vermelha, todas as prateleiras do mesmo são identificadas de acordo com o corte da carne.

Freezer carne vermelha



Freezer hortifrut



É realizada a coleta de amostras diárias que são armazenadas no freezer e todas tem validade de 72 horas a contar a partir da data de manipulação.

Amostra diárias



Pesagem das carnes



Horta



2.10 LIMPEZA SALUBRIDADE E CONFORTO

Nossas salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de ventilador, e janelas dos dois lados e porta dos dois lados, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assim como nossos espaços externos. Vale ressaltar que, semanalmente é realizado um processo de sanitização, para garantir a proteção de vírus. Os brinquedos de sala e também da área externa são limpos diariamente com álcool, após o uso de cada turma e são lavados de 15 em 15 dias. Os tatames das salas, são limpos diariamente e lavados quinzenalmente. Os colchões são limpos diariamente com álcool, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente. Foi feita uma escala por turma, para facilitar o trabalho. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feita a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas. O lixo é retirado e descartado diariamente, separado recicláveis e orgânicos corretamente.

2.11 SEGURANÇA

Abastecimento de gás



Tomadas tampadas e no alto



Extintores



Com relação à segurança em nossa instituição é possível verificar que todas as tomadas estão na altura correta, fora do alcance das crianças e tampadas, todos os materiais de limpeza são mantidos em depósito adequado, e todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente. Dedetização e desratização são realizadas, conforme o prazo pedido. Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilizem sem acompanhamento, assim como no banho. Nas laterais das salas e espaços externos que apresentam riscos, são colocados emborrachados, para evitar

colisões. Os espaços externos, como parquinho, parque de areia, só são utilizados, na supervisão de um adulto. Para segurança das crianças a cama elástica só é utilizado com três crianças por vez. Não é permitido em sala de aula o uso de qualquer material que possa trazer riscos a criança como pistolas de cola quente, tesoura com ponta. Na hora do soninho, a criança sempre tem o sono supervisionado. É fornecido termômetro para aferir a temperatura sempre que houver qualquer sinal de febre. No momento da saída, a criança só pode ser liberada da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar. Quanto ao gás de cozinha, são armazenados em local próprio, fora da cozinha, com identificação e tranca.

3.0 ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

Janeiro foi mês de férias escolares.

Temática : Inserção e Acolhimento
Data: 09/02/2026 à 20/02/2026

A temática Inserção e Acolhimento na Educação Infantil é importante para que as crianças se sintam seguras, acolhidas e felizes na escola. Durante esse período, as professoras realizaram uma linda apresentação musical, atividades lúdicas em sala, como confecção de massinha, e também um animado bailinho de carnaval, proporcionando momentos de alegria e interação.

PRIMEIRO DIA DE AULA



CONFECÇÃO DE MASSINHA



BAILINHO DE CARNAVAL/ ATIVIDADE EM SALA



Temática: Conhecendo a escola - Data: 02 a 06/03

A temática “Como Vim ao Mundo (Identidade)” é importante para ajudar as crianças a conhecerem melhor a si mesmas, valorizando sua história e sua identidade. Durante essa proposta, foram realizadas atividades de pintura, apresentação com música, momento de leitura e atividades no pátio, proporcionando aprendizado de forma lúdica e significativa.

Apresentação Berçário IIA



Atividade de Colagem



**Temática: semana distrital da conscientização e promoção da educação
inn inclusiva aos alunos com necessidades educacionais especiais (lei
nº6.849/2021 - Data: 09/03 a 13/03/2026**

A inclusão na educação infantil é essencial para desenvolver o respeito, a empatia e a valorização das diferenças desde cedo. Foram realizadas atividades de grafismo, contação de histórias, apresentação sobre o tema e propostas lúdicas, proporcionando momentos significativos de aprendizagem, convivência e acolhimento.

Apresentação Berçário IIC



Grafismo



Roda de Conversa



Atividade Lúdica



**Temática: semana da conscientização do uso sustentável da água nas escolas da rede
publica de ensino do distrito federal (lei distrital nº 5243/2013)**

Data: 16/03 a 20/03

A água é essencial para a vida, e trabalhar esse tema desde cedo desenvolve a consciência sobre seu uso sustentável. As crianças participaram de atividades de grafismo,

propostas lúdicas e assistiram a uma apresentação, vivenciando momentos significativos de aprendizagem.

Atividade Com Berçário I – Água misteriosa



Atividade Colagem



Apresentação das educadoras



Roda de conversa em sala



**Teática: Semana escolar de combate ao machismo e à violência
contra mulher (decreto distrital nº44.918/2023)**

Data: 23/03 a 24/03

Trabalhar o combate ao machismo e à violência contra a mulher na educação infantil é essencial para desenvolver o respeito, a empatia e a igualdade. As crianças participaram de atividades de grafismo, desenhos e assistiram a uma apresentação sobre o tema, promovendo reflexões e atitudes de respeito.

Culminância no Pátio



Temática: Circo - Data: 26/03 à 27/03/2026

O circo é uma ferramenta pedagógica lúdica que promove o desenvolvimento integral da criança, estimula a coordenação motora, equilíbrio e agilidade, enquanto trabalha a confiança, superação de desafios e trabalho em equipe. Pensando nisso foi realizado atividades lúdicas em sala e uma linda apresentação realizada pelos educadores com a participação das crianças. Além disso houve um momento bem especial com os aniversariantes do trimestre. Foi realizado também um passeio ao teatro ao qual as crianças assistiram uma linda apresentação de circo, relizando momento de interação e alegria das crianças.

Atividade com tinta



Aniversariantes do trimestre



Culminância no pátio



3.1 CRIANÇAS CONSTRUINDO SUA AUTONOMIA NAS PRÁTICAS SOCIAIS.

Objetivo da CEPI – Azulão é atender com qualidade as crianças, para isso, é fundamental elaborar ações de forma cuidadosa e precisa. O planejamento das atividades pedagógicas foi realizado com base nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais, Indicadores de Qualidade da Educação Infantil e no Currículo em Movimento do Distrito Federal, onde trabalhamos uma educação coletiva com biodiversidade e diversidade cultural como: crenças, gêneros, configurações familiares e inclusão dando direito às aprendizagens de diversas formas; por meio de campos de experiências que preconiza o protagonismo infantil, mediante as práticas cotidianas. As crianças realizam pequenas tarefas do cotidiano que envolvam atitudes de manutenção, preservação e cuidados com os pertences pessoais e coletivos.

Buscando uma perspectiva de sucesso para o desenvolvimento e aprendizagem da criança no contexto da educação infantil o espaço físico torna-se um elemento indispensável a ser observado. A organização do espaço dentro do CEPI Azulão oferece um lugar acolhedor e prazeroso para a criança, isto é, um lugar onde as crianças possam brincar, criar e recriar suas brincadeiras sentindo-se assim estimuladas e independentes, deixando sobre fácil acesso caixas organizadoras de brinquedos, livros e material pedagógico infantil, para que a criança faça a escolha de seus brinquedos, livros de fácil acesso para sua escolha e que participem do momento de organização, tendo todos os pertences ao seu alcance.

Os espaços construídos para criança em nossa instituição devem ser explorados pela mesma, em uma relação de interação total, de aprendizagem, de troca de saberes entre os pares, de liberdade de ir e vir, de prazer, de individualidades, de partilhas, enfim, de se divertir



aprendendo.

A organização é de suma importância na condução e consolidação do processo educativo. Os ambientes precisam ser organizados em função de suas necessidades, organizados com mobília adequada. A Rotina trabalhada no CEPI Azulão é apenas um dos elementos que compõem o cotidiano. Geralmente, a rotina aplicada abrange a recepção das crianças ao entrar na instituição, roda de conversa para ser trabalhado musicalização, calendário, clima, tempo, chamada. A rotina é pautada nas necessidades das crianças e não nas relações de trabalho dos profissionais do CEPI Azulão.

3.2 CRIANÇAS EXPRESSANDO-SE POR MEIO DE DIFERENTES CAMPOS DE EXPERIÊNCIA

Os Campos de experiência são trabalhados em nossa instituição como uma forma de apoiar o professor no planejamento de sua prática intencional. As atividades propostas à criança devem ser bem planejadas, o próprio cuidar não pode ser algo mecânico. A criança precisa ter tempo e espaço para se expressar. A aprendizagem da criança se dá nas situações cotidianas, sempre de forma integrada, em contextos lúdicos, próximos às práticas sociais.

Destacamos que o trabalho realizado com o campo de experiência o eu, o outro e o nós, destaca experiências relacionadas à construção da identidade da criança e ressalta o desenvolvimento do sentimento de pertencimento a determinado grupo, o respeito e o valor atribuído às diferentes tradições culturais que foram aplicadas durante o ano letivo.

Ao trabalhar com o campo corpo, gestos e movimentos valorizamos as brincadeiras de faz de conta, nas quais as crianças podem representar o cotidiano ou o mundo da fantasia, interagindo com as narrativas literárias ou teatrais. Enfatizamos que trabalhar traços, sons, cores e formas as crianças estão envolvidas em trabalhar de forma artística, culturais e científicas, incluindo o contato com a linguagem musical e as linguagens visuais, com foco estético e crítico. Com objetivo de realçar as experiências com a linguagem oral trabalhamos durante todo o ano letivo com o campo de experiência escuta, fala, pensamento e imaginação que ampliam as diversas formas sociais de comunicação presentes na cultura humana, como as conversas, cantigas, brincadeiras de roda, jogos cantados etc. Dá destaque, também, às experiências com a leitura de histórias que favoreçam aprendizagens relacionadas à leitura.

O campo espaço, tempo, quantidades, relações e transformações nos leva a trabalhar com as crianças a construção de noções espaciais relativas a uma situação estática (como a noção de longe e perto) ou a uma situação dinâmica (para frente, para trás), potencializando a organização do esquema corporal e a percepção espacial, a partir da exploração do corpo e dos





objetos no espaço. O Campo também destaca as experiências em relação ao tempo, favorecendo a construção das noções de tempo físico (dia e noite, estações do ano, ritmos biológicos) e cronológico (ontem, hoje, amanhã, semana, mês e ano). Da mesma forma, é importante favorecer a construção de noções relacionadas à transformação de materiais, objetos, e situações que aproximem as crianças da ideia de causalidade.

3.3 CRIANÇAS TENTO EXPERIÊNCIAS VARIADAS E ESTIMULADAS COM A LINGUAGEM ORAL E ESCRITA

As crianças desde que nascem dispõem de uma inteligência própria que orienta suas ações no mundo, inteligência esta que vai se modificando a partir das interações estabelecidas com o outro que dá significados as suas expressões, gestos, sons, fazendo com que tenham uma participação ativa no mundo. A partir dessa interação e do diálogo com outras pessoas, a criança desenvolve uma inteligência denominada verbal, essa inteligência é guiada pela linguagem agindo sobre as ideias. A criança começa a comparar, classificar, inferir, deduzir etc., criando modalidades de memória e imaginação indicando situações de desejo e objetos do mundo externo.

O professor é de grande importância nesse processo, pois utiliza de meios e possibilidades para fazer com que as crianças falem mais e melhor, organizando suas práticas de forma a promover grandes capacidades. Estimulando essas crianças dentro de nossa instituição através de um plano de aula elaborado dentro das práticas do Currículo em Movimento do Distrito Federal em busca de estimular a oralidade da criança e acompanhar durante todo o ano letivo. As práticas pedagógicas presentes, visam estimular a oralidade através de musicalização, contação de histórias, oportunizando a criança em seus momentos de fala e estímulos através da comunicação com os colegas.

Entendemos no Cepi Azulão que a oralidade é entendida como uma atividade verbal presente nas mais diferentes situações sociais em que a criança possa se inserir ao longo de sua vida, é a transmissão oral dos conhecimentos armazenados na memória humana.

A linguagem oral é um instrumento fundamental para que as crianças possam ampliar suas possibilidades de inserção e participação nas diversas práticas sociais.

Através das brincadeiras e interação com os adultos, os bebês e as crianças são estimulados a revelar o papel comunicativo, expressivo e social que a fala desempenha desde cedo. A comunicação também acontece através de gestos, sinais e linguagem corporal, apoiando a linguagem oral do bebê.



Foi realizado um passeio ao teatro, proporcionando às crianças uma experiência diferenciada e enriquecedora fora do ambiente escolar. Momentos como esse possibilitam o contato com novas linguagens, ampliando o repertório cultural e estimulando a imaginação, a curiosidade e a criatividade. O teatro, em especial, desempenha um papel fundamental no desenvolvimento infantil, pois favorece a expressão oral e corporal, a escuta, a atenção e a compreensão de histórias. Além disso, contribui para o desenvolvimento da empatia, ao permitir que as crianças entrem em contato com diferentes personagens, emoções e situações. Os passeios externos são de grande importância no processo de aprendizagem, pois oferecem vivências variadas que contribuem para o desenvolvimento social, emocional e cognitivo das crianças. Além disso, favorecem a interação com diferentes ambientes e contextos, fortalecendo a autonomia e o convívio em grupo. Essas experiências complementam o trabalho pedagógico desenvolvido na creche, tornando a aprendizagem mais significativa e prazerosa.

Passeio ao teatro



3.4 CRIANÇAS RECONHECENDO SUAS IDENTIDADES VALORIZANDO AS DIFERENÇAS E A COOPERAÇÃO

A construção da identidade se dá por meio das interações da criança com o seu meio social, o qual acontece em primeiro momento no seio família e logo depois, a escola. A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social diferente do da família, favorecendo novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros.

Cabendo ao professor compreender que a cultura, por diferentes formas de mediação, pode



ser apropriada pela criança, contribuindo para a sua formação como pessoa completa. Buscando organizar tempos, espaços, relações e experiências formativas que permitam a apropriação efetiva de conhecimentos que vão além daqueles já são presentes no cotidiano das crianças.

O Cepi Azulão proporciona para essa prática um espaço que faz a diferença na vida da criança: um espaço de atuação sobre as capacidades em formação, um espaço de atividades que possibilitem à criança compreender e compreender-se, perceber e perceber-se.

A construção da identidade e autonomia refere-se ao progressivo conhecimento que as crianças vão adquirindo de si mesmas, a autoimagem que através deste conhecimento se vai configurando e à capacidade para utilizar recursos pessoais de que disponha a cada momento. Procuramos, então, criar um ambiente conhecido e seguro para elas, no qual todas as pessoas são chamadas pelos nomes e pouco a pouco se tornam referências. No Cepi Azulão, quando as crianças aprendem, por exemplo, a ordenar um joguinho, a brincar com carrinhos, estão também aprendendo muitas coisas sobre elas mesmas, que lhes permitem formar uma opinião sobre si. Portanto, a construção de uma autoimagem positiva requer que, na creche, as crianças tenham experiências situações que lhes permitam ganhar confiança em suas capacidades e que sejam vistas como crianças com possibilidades.

3.5 RESPEITO À IDENTIDADE, DESEJOS E INTERESSES DAS CRIANÇAS.

Ao trabalhar dentro da instituição a construção da identidade da criança, trabalhamos por meio das interações da criança com o seu meio social, o qual acontece em primeiro momento no seio familiar e logo depois, a creche. Conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se. Esses são os seis direitos de aprendizagem e desenvolvimento estabelecidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Educação Infantil. A aprendizagem e o desenvolvimento da criança dependem de uma série de fatores que estão ligados às experiências que a criança vivencia em seu meio. Através da observação, imitação, experimentação e dos estímulos recebidos, a criança vivencia diversas experiências físicas, psicológicas e culturais, construindo, dessa forma, um melhor conhecimento a respeito do mundo que a cerca. Mas para que este desenvolvimento possa se tornar concreto, o ambiente deve ser rico, desafiador, exigente, para poder estimular a criança em seus sentidos.

A inserção da criança nos espaços de Educação Infantil se faz um universo social, favorecendo novas interações e ampliando, desta maneira, seus conhecimentos a respeito de si e dos outros. Trabalhamos a identidade da criança apresentando seu nome com objetivo de fazer com que a criança se reconheça como um sujeito importante que possui um nome que é só seu. Esse trabalho realizado dentro da instituição tem a identidade da criança como a função de





distinguir, marcar as diferenças, sejam elas, físicas, emocionais e comportamentais, dos indivíduos.

Sabe-se que uma criança é um ser integral em desenvolvimento, com capacidades e potencialidades a ser desenvolvida, por isso a necessidade de que ela seja estimulada em todos os seus sentidos, para que possa se desenvolver integralmente.

3.4 RESPEITO ÀS IDEIAS, CONQUISTAS E PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS.

Para o Cepi Azulão o ato de respeitar as conquistas de produções realizadas por nossas crianças é uma conquista aos estímulos aplicados dentro da instituição. O ato de desenhar deve ser considerado um fator essencial no processo do desenvolvimento. A criança ao desenhar desenvolve a auto expressão e atua de forma afetiva com o mundo, opinando, criticando, sugerindo, através da utilização das cores, formas, tamanhos, símbolos, entre outros. É de ressaltar que os professores da nossa instituição oferecem para as crianças a maior diversificação possível de materiais, fornecendo suportes, técnicas, bem como desafios que venham favorecer o crescimento da criança, além de ter consciência de que um ambiente estimulante depende desses fatores colocados, permitindo a exploração de novos conhecimentos. A importância de valorizar o desenho desde o início da vida da criança se dá pelo fato da necessidade que o universo infantil tem em ser estimulado, desafiado, confrontado de forma que venha enriquecer as próprias experiências da criança. Valorizando a arte, ou seja, o desenho na escola, o professor estará levando a criança a se interessar pelas produções que são realizadas por ele mesmo e por seus colegas, bem como por diversas obras consideradas artísticas a nível regional, nacional e internacional. Enquanto mediador do conhecimento, o Cepi Azulão tem sua equipe docente como o provedor essencial para incentivar a criança, seja ele pelo caminho da arte ou por outra área do conhecimento, oferecendo os melhores suportes, de forma que venha a somar no crescimento e formação do mesmo, durante todo o ano temos o projeto grafismo; O grafismo infantil estimula o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo da criança, além de ser possível observar transformações psíquicas e emocionais. Observar o grafismo infantil possibilita acompanhar o desenvolvimento da criança. Principalmente o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo. No entanto, também é possível observar transformações psíquicas e emocionais. O desenho tem papel fundamental nesse desenvolvimento.





3.5 INTERAÇÕES ENTRE CRIANÇAS, ADULTOS E INSTITUIÇÕES EDUCATIVAS.

A interação entre as crianças é fundamental na construção das aprendizagens significativas no ambiente escolar. Por meio dessa interação, elas trocam informações, linguagens e ações, começam a se relacionar com o outro, aprendendo a respeitá-lo e a construir valores e princípios de colaboração, generosidade e solidariedade.

Trabalhamos a relação social para promover a aprendizagem da criança por meio da interação e de relacionamentos significativos, nos quais ela recebe afeto e estabelece vínculo com outra criança, com outro adulto e consigo mesma.

Queremos que nossos educadores sejam vistos como um sujeito participativo, que faz parte da história pessoal de cada criança, e não apenas um mero transmissor de conhecimento, porque é a partir dessa interação que se estabelecem as afinidades ou afetividade.

O trabalho por projetos na educação infantil tem o intuito de dar um sentido criativo à aprendizagem, por meio do despertar da curiosidade. Pensando nisso, a equipe pedagógico do Cepi Azulão busca trabalhar com seus projetos levando em consideração os eixos estruturantes da BNCC e promover experiências concretas de saberes e conhecimentos, organizadas em 5 campos de experiência sendo eles: O eu, o outro e o nós; corpo, gestos e movimentos; traços, sons, cores e formas; escuta, fala, pensamento e imaginação; espaço, tempo, quantidades, relações e transformações. Com isso os projetos que serão desenvolvidos ao decorrer do ano serão: Tem criança na cozinha, projeto mascote, projeto leitura, Quem sou eu.

Esses projetos irão criar possibilidades de desenvolver na criança uma melhor compreensão de sua identidade, o reconhecimento da diversidade étnico racial e a reflexão sobre suas ações, visando um convívio em sociedade harmonioso, trazendo a família a participar da vida escolar da criança.

Atividades Extracurriculares

Projeto Ballet e Futsal

A creche oferece atividades extracurriculares que contribuem para o desenvolvimento integral das crianças, destacando-se o ballet e o futsal. Essas atividades proporcionam momentos de aprendizado, socialização e estímulo às habilidades físicas, motoras e expressivas. O ballet favorece o desenvolvimento da coordenação motora, da concentração, da disciplina e da expressão corporal, além de incentivar a sensibilidade e a criatividade. Já o futsal promove o trabalho em equipe, o respeito às regras, o desenvolvimento da coordenação motora e o estímulo à prática de atividades físicas desde a infância. A participação nessas



atividades amplia as experiências das crianças, tornando o ambiente escolar ainda mais dinâmico, acolhedor e enriquecedor, acontecem uma vez por semana.

Ballet



Futsal



A creche recebeu a visita do Batalhão Escolar, proporcionando um momento de interação, aprendizado e aproximação entre as crianças e os profissionais de segurança. Durante a visita, os agentes realizaram atividades lúdicas e educativas, dialogando com as crianças de forma acessível e acolhedora. Essa ação contribuiu para a construção de uma imagem positiva das instituições de segurança, promovendo sentimentos de confiança e respeito desde a infância. Além disso, possibilitou às crianças uma experiência diferenciada, estimulando a curiosidade e o interesse por temas relacionados à cidadania e à convivência em sociedade. A atividade reforça a importância de parcerias que enriquecem o ambiente escolar e ampliam as vivências das crianças, tornando o processo educativo ainda mais significativo.



4.0 INTERAÇÃO COM A FAMÍLIA E SOCIEDADE

Agenda



A parceria com as famílias é indispensável para o desenvolvimento da criança, a instituição e as famílias tem papéis complementares na formação integral da mesma. Por isso, é estabelecido relações de cooperação e troca de experiências e conhecimentos. Essa interação é feita via agenda da criança, atendimento aos pais com horário marcado, ligações telefônicas e redes sociais: instagram e whatsapp.

4.1 RESPEITO E ACOLHIMENTO

Atendimento com as famílias

Atendimento Pedagógico



Atendimento Nutricional



A instituição recebe, acolhe e trata com respeito as crianças e seus familiares, desde o seu contato inicial, orientando os responsáveis acerca da importância de dar informações relevantes e fidedignas sobre as crianças.



No atendimento com a nutricionista com o objetivo de conhecer como é a alimentação em casa, rotina, hábitos, alergias e preferências alimentares. O atendimento se dá quando há histórico de seletividade alimentar, ou seja, a recusa recorrente em relação a alimentação ofertada na Instituição e quando a criança é laudada por um médico indicando restrição há algum alimento. Após o atendimento a nutricionista elaborara estratégias de educação nutricional para a promoção da saúde como ferramenta de mudanças no ambiente escolar em buscar da formação de hábitos alimentares saudáveis, desenvolvimento da autonomia ao se alimentar sozinha e sentar à mesa.

A nutricionista desenvolveu uma ficha de solicitação de atendimento nutricional para otimizar o tempo e detalhar os dados coletados na hora do atendimento.

Contamos também com o atendimento com a psicóloga e assistente social voluntária na instituição, com o intuito de entender como as crianças se comportam, os impactos que a pandemia lhes causou na adaptação no ambiente escolar, como elas se relacionam com os pares.

Nesses momentos cabe também orientar e encaminhar os pais caso haja uma suspeita que necessite de uma avaliação médica. Nos atendimentos realizados com os pais na instituição é utilizado o instrumento para a entrevista, a anamnese, que tem se mostrado eficaz pois, as informações coletadas nela guia para possíveis intervenções e entendimento da motivação dos comportamentos apresentados pelas crianças.

Equipe multiprofissional

RIE - Equipe multiprofissional

No período de janeiro a março, a psicóloga Luísa de Carvalho Galvão Rocha, executaram as seguintes ações:

- Atendimento familiar
- Apoio familiar
- Formação com a equipe de profissionais
- Participação na reunião de pais inaugural do ano letivo de 2026

Os atendimentos da equipe se basearam inicialmente em falas vindas da equipe de sala e coordenação, posteriormente em observação acompanhando recortes da rotina.

INTERVENÇÕES REALIZADAS			
	Nome da criança	Nome do responsável pela solicitação de atendimento	Motivo
	Dom Matheus de Oliveira Alves	Solicitação da família	Entender o comportamento da criança com a família e passar a rotina na instituição.
	Arthur Miguel Mariano da Rocha	Solicitação da família	Entender questões de saúde da criança.

ENCAMINHAMENTOS
As crianças atendidas, a família afirma que já estão em acompanhamento.

RELATÓRIOS
Foi disponibilizado o relatório individual da criança ARTHUR MIGUEL MARIANO DA ROCHA BARBOSA solicitado pela família para apresentação médica. Turma maternal I C.

4.2 GARANTIA DO DIREITO DAS FAMÍLIAS DE PARTICIPAR DE ACOMPANHAR AS VIVÊNCIAS E PRODUÇÃO DAS CRIANÇAS

Nos meses de referência, tivemos interação da família na escola. Quando ambos trabalham juntos, criam um ambiente de apoio, onde os alunos se sentem valorizados e motivados. A participação da família nas atividades escolares fortalece o vínculo com a educação e contribui para o sucesso acadêmico e emocional das crianças, criando uma rede de cooperação e confiança. A família tem um papel essencial na construção do caráter e da personalidade das crianças.

A reunião escolar é fundamental para fortalecer a parceria entre pais e escola, melhorar a comunicação e o envolvimento dos pais na educação de seus filhos, e contribuir para o sucesso acadêmico e emocional das crianças.

Temática: Primeira Reunião de Pais e/ou responsáveis

A primeira reunião de pais foi realizada com o objetivo de acolher as famílias, apresentar a equipe pedagógica e os demais profissionais da creche, fortalecendo o vínculo entre a instituição e a comunidade. Durante o encontro, cada profissional teve a oportunidade de se apresentar, destacando sua função e importância no cotidiano das crianças. Também foram

compartilhadas informações relevantes sobre a rotina, a proposta pedagógica, os horários, normas de convivência e orientações gerais para o bom desenvolvimento das atividades.

Houve ainda um espaço para que os responsáveis pudessem tirar dúvidas, fazer sugestões e relatar suas expectativas em relação ao atendimento oferecido. A participação das famílias foi significativa, contribuindo para um diálogo aberto, acolhedor e construtivo, fundamental para o acompanhamento do desenvolvimento integral das crianças.

Primeira Reunião do ano letivo



4.3 REDE DE PROTEÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA

A instituição acompanhada de forma tempestiva a frequência das crianças, fazemos o levantamento de criança faltosas com veemência, entramos em contato com a família para verificara causa das faltas. Caso as tentativas de contato não alcance sucesso, informamos o conselho tutelar enviando um relatório com os dados da criança: nome completo, data de nascimento, nome dos responsáveis, telefone e endereço, para que possam tomar as medidas cabíveis. Assim é feito quando percebemos sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual.

5.0 ESPAÇO MATERIAIS E MOBILIÁRIOS

Parquinho e o anfiteatro



A instituição mantém um ambiente propício ao bem-estar físico, mental e emocional para as crianças, fornecendo espaços, materiais, mobiliários e brinquedos para proporcionar experiências significativas, e ampliar as potencialidades da criança e incentivar o brincar e a exploração. O ambiente oferece oportunidades para que participem ativamente de sua própria aprendizagem, E que adquiram e dominem novas habilidades e ganhem autonomia.

5.1 ESPAÇOS E MOBILIÁRIOS QUE FAVORECEM AS EXPERIÊNCIAS DAS CRIANÇAS

Espelho na altura das crianças



Brinquedoteca



A instituição mantém o mobiliário, os equipamentos e os recursos de acessibilidade proposto acessíveis a todas as crianças, inclusive as com deficiências, de modo a promover inclusão plena, conforme a Lei nº 13.146/2015. É disponibilizado às crianças um espaço organizado como brinquedoteca, onde está disponível materiais ao alcance das crianças e em quantidade suficiente como: brinquedos e livros para momentos de contação de histórias e

brincadeiras. As salas possuem espelhos seguros e na altura das crianças para que possam brincar e observar a própria imagem diariamente, todos os ambientes internos e externos são limpos periodicamente de forma de prevenção de contaminação.

Manutenção das instalações da instituição no período de referência

A manutenção regular em uma creche é de vital importância para garantir um ambiente seguro, saudável e propício ao desenvolvimento das crianças. Como espaços voltados ao cuidado e educação da primeira infância, as creches devem ser constantemente monitoradas para assegurar que as instalações físicas, equipamentos e materiais estejam em perfeito estado de funcionamento, prevenindo acidentes e promovendo o bem-estar dos pequenos.

Foram realizadas diversas ações de manutenção com o objetivo de garantir a segurança, o bem-estar e a qualidade do ambiente da creche. Dentre as melhorias executadas, destacam-se a pintura interna e externa da unidade, a roçagem das áreas externas, a manutenção dos chuveiros, a troca dos extintores, a limpeza da caixa de gordura e a dedetização, assegurando melhores condições de uso, higiene e maior segurança para todos. Além disso, a unidade recebeu a visita da Vigilância, contribuindo para a verificação das condições sanitárias e o cumprimento das normas vigentes. Essas ações reforçam o compromisso da instituição com a oferta de um ambiente seguro, organizado e adequado ao desenvolvimento das atividades pedagógicas.

Manutenção chuveiros



Manutenção dos filtros e bebedouros



Roçagem da área externa



Pintura nos espaços da creche



Dedetização nos ambientes da creche



Limpeza das caixas de gordura



Vigilância Sanitária



5.2 MATERIAIS ACESSÍVEIS AS CRIANÇAS

Brinquedos



Livros



A instituição disponibiliza diversos tipos de livros e materiais de leitura em locais acessíveis, em quantidade suficiente para atender às crianças, que possam ser manipulados e que incentivam o conhecimento e respeito as diversidades humana. Disponibiliza também brinquedos, instrumentos e objetos musicais, materiais pedagógicos diversos para desenhar, pintar, modelar construir, que respondam aos interesses dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas nos espaços internos e externos em quantidade suficiente, atendendo as normas de segurança de acordo com a faixa etária. Cada criança possui seu material de higiene individual como: fraldas, sabonetes, escova de dentes, creme dental e outros itens.

Produtos de higiene



Materiais de apoio e pedagógicos





5.3 ESPAÇOS MATERIAIS E MOBILIÁRIOS PARA RESPONDER AOS INTERESSES E NECESSIDADES DOS ADULTOS.

A instituição fornece espaço que permite o trabalho individual ou coletivo da equipe, com mobiliário adequado para os adultos separado dos espaços das crianças para reuniões, estudos formação continuada e planejamento pedagógico. Nosso espaço é organizado com 09 salas de aulas (sendo 04 salas com banheiros para as crianças, 04 cadeiras e 04 mesas exceto os berçários e ventilador), 01 sala de brinquedoteca (brinquedos e livros), 01 sala de coordenação (02 mesas, sendo 01 pequena, 01 de reunião grande com 10 cadeiras, 01 computador com acesso à internet, 01 ventilador e 01 armário de MDF), 01 secretária (04 mesas, 04 cadeiras, 04 armários em MDF, 02 arquivos de ferro, 02 computadores com acesso à internet e 01 impressora), 01 sala de Direção (02 mesas, 05 cadeiras, 01 armário, 01 uma mesa de centro, notebook com acesso à internet e 01 impressora), cozinha (01 fogão industrial, 02 geladeiras, 01 freezer vertical, 01 freezer horizontal, 02 liquidificadores industrial, 01 multiprocessador, 01 espremedor de laranja, 01 batedeira, 01 forno e utensílios de cozinha), copa (01 geladeira e 01 micro-ondas), 02 armários de ferro com divisórias (para guardar pertences dos funcionários), 01 dispensa de alimentos, 01 depósito de utensílios, 01 lavanderia (01 máquina de lavar, 01 máquina de secar e um ferro de passar roupas), 02 banheiros na direção (sanitários e lavabo masculino e feminino), 02 vestiários (sanitários, lavabos e chuveiros feminino e masculino). 02 banheiros PCD, possui sistema de segurança (câmeras de monitoramento sensor de presença), as bancadas das salas para a troca de fraldas dos bebês e crianças bem pequenas possuem a altura adequada para a troca com segurança. A instituição mantém espaços planejados para recepção e acolhimento das famílias.

6.0 INFRAESTRUTURA

A CEPI – Azulão, atende a comunidade local é bem avaliada pelo serviço prestado e conservação. A instituição possui salas de atividades, área recreativa, área verde, banheiros infantis, e adultos, secretária, direção, sala de atendimento aos pais, refeitório, cozinha, depósitos, abastecimento de água e energia elétrica, acesso à internet, tratamento de esgoto, lixo descartado de forma adequada, brinquedos variados na área externa, parquinho de areia, anfiteatro e pátio coberto.



6.1 LOCALIZAÇÃO E ENTORNO, CARACTERÍSTICA DO TERRENO, SERVIÇOS BÁSICOS, CONDIÇÕES DE ACESSO À EDIFICAÇÃO E CONDICIONANTES FÍSICOS E AMBIENTAIS.

Samambaia foi criada no dia 25 de outubro de 1989, para assentar famílias oriundas de invasões de fundo de quintal, vindas de diversas partes do país para o Distrito Federal. Oficializou-se através da lei 49 e decreto 11.291, com área total de 102,64km², se tornou a 12ª região administrativa do Distrito Federal – RA XII/DF, e passou a ser urbanizada. A população de Samambaia, segunda a CODEPLAN – DF no ano de 2018 era de 232.893 habitantes.

A fim de ampliar a oferta de vagas nas instituições parceiras em Samambaia, foi inaugurada em 29 de Julho de 2019, o Centro de Primeira Infância CEPI - Azulão, para receber 182 crianças de 04 meses a 3 anos de idade.

Fonte de pesquisa CODEPLAN/GDF 2018

A CEPI - Azulão está localizada na QN 425, área especial 02, na cidade satélite de Samambaia Norte, construída em terreno plano próxima de residências, comércios e ponto de ônibus assim, facilitando o acesso a famílias e a comunidade. A instituição mantém seu funcionamento através da parceria com GDF com o termo de colaboração n.º 001/2019 com vigência de 09/02/2023 a 08/02/2028.

6.2 PROGRAMA DE NECESSIDADES, SETORIZAÇÃO, FLUXOS, ÁREAS E PROPORÇÕES ENTRE AMBIENTES

Parquinho de areia



Acesso a cozinha



Refeitório



Fotografia área de higienização das mãos



A instituição possui o refeitório próximo a cozinha em área coberta, facilitando a distribuição das refeições e retirada de utensílios, atende a capacidade de crianças, propiciando um ambiente agradável e dinâmico com áreas de higienização das mãos e bebedouro. A cozinha está em local reservado e com acesso protegido às crianças, a fim de evitar acidentes, possui acesso independente para abastecimento de produtos e descarte de lixo. A instituição possui também espaços de recreação descobertos como parque de areia e horta para a realização de atividades coletivas, estão localizados em local distante das áreas de depósito de lixo, gás e estacionamento.



7.0 FLUXO ESCOLAR

INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL PARCEIRA: **CEPI AZULÃO**
MÊS DE REFERÊNCIA: **FEVEREIRO**

EDUCAÇÃO INFANTIL	
1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS	
CRECHE Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses	PRÉ-ESCOLA Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

	Bebês I (Berçário I)	Bebês II (Berçário II)	Crianças Bem Pequenas I (Maternal I)	Crianças Bem Pequenas II (Maternal II)	Crianças Pequena I (1º Período)	Crianças Pequena II (2º Período)	TOTAL
Turmas	01	03	03	02	00	00	09
Matriculados	15	44	68	38	00	00	174
Vagas	00	14	04	00	00	00	18

ANEE

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
D.M.O.A	07/11/2023	Maternal I	TEA CID F84.0
N.J.R.S.L	03/12/2022	Maternal II	ADNA CID G40.5/R62.8

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT

Nº do Ofício	Data	Descrição
8º	03/03/2026	4 á 11 meses completos ou a completar até 31/03/2026 12 á 23 meses completos ou a completar até 31/03/2026

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA
B.S.R	Berçário I	09/02/2026
G.R.F	Berçário I	09/02/2026
H.O.S	Berçário I	09/02/2026
J.M.N.S	Berçário I	10/02/2026
J.P.O.G	Berçário I	09/02/2026
M.E.A.P	Berçário I	09/02/2026
M.S.P	Berçário I	09/02/2026
M.A.M.C	Berçário I	09/02/2026
N.O.S	Berçário I	10/02/2026
V.I.Q.O	Berçário I	09/02/2026
M.N.S	Berçário I	27/02/2026
R.O.R	Berçário I	27/02/2026
A.B.C.S	Berçário II A	10/02/2026
A.F.R	Berçário II A	05/02/2026
B.E.O	Berçário II A	05/02/2026
F.M.S	Berçário II A	05/02/2026
L.G.R	Berçário II A	05/02/2026
N.R.R.P	Berçário II A	06/02/2026
N.N.G	Berçário II A	10/02/2026
Y.F.S	Berçário II A	05/02/2026
A.L.C.S	Berçário II A	27/02/2026
A.P.S	Berçário II B	05/02/026
E.H.F.S	Berçário II B	05/02/2026
E.S.R	Berçário II B	10/02/2026
M.V.A.B	Berçário II B	11/02/2026
R.N.L	Berçário II B	06/02/2026
R.S.E	Berçário II B	05/02/2026
Y.A.R.A.S	Berçário II B	06/02/2026
B.S.S	Berçário II B	13/02/2026
A.E.M.S	Berçário II B	13/02/2026
M.Y.A.A	Berçário II B	27/02/2026
A.K.R.S.S.R	Berçário IIC	06/02/2026
A.Y.G.S	Berçário IIC	05/02/2026
A.P.S	Berçário IIC	05/02/2026
F.M.G.S	Berçário IIC	09/02/2026
H.S.S	Berçário IIC	05/02/2026
I.M.L.M	Berçário IIC	06/02/2026
O.F.S	Berçário IIC	04/02/2026
R.A.S	Berçário IIC	11/02/2026



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



R.F.L	Berçário IIC	09/02/2026
E.S..R	Maternal II A	05/02/2026
N.J.R.S.L	Maternal II B	05/02/2026

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
<u>NÃO HOUVE</u>	-	-

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Berçário I Turno: Integral Mês/Ano: Fevereiro / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	B.S.R		12/06/2025	09/02/2026		
02	G.R.F		03/05/2025	09/02/2026		
03	H.O.S		15/06/2025	09/02/2026		
04	J.M.N.S		07/06/2025	10/02/2026		
05	J.P.O.G		19/09/2025	09/02/2026		
06	M.E.A.P		18/07/2025	09/02/2026		
07	M.S.P		15/05/2025	09/02/2026		
08	M.A.M.C		04/06/2025	09/02/2026		
09	N.O.S		18/07/2025	10/02/2026		
10	V.I.Q.O		04/04/2025	09/02/2026		
11	M.N.S		23/06/2025	27/02/2026		
12	R.O.R		22/10/2025	27/02/2026		



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Berçário II A Turno: Integral Mês/Ano: Fevereiro / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.B.C.S		29/05/2024	10/02/2026		
02	A.F.R		26/01/2025	05/02/2026		
03	B.C.M		04/06/2024	04/02/2025		
04	B.E.O		14/09/2024	05/02/2026		
05	D.L.O.C		29/05/2024	04/02/2025		
06	F.M.S		15/05/2024	05/02/2026		
07	J.O.S.A		16/03/2025	05/02/2026		
08	L.G.R		30/12/2024	06/02/2026		
09	M.C.M.S		01/07/2024	04/02/2025		
10	N.R.R		02/03/2024	10/02/2026		
11	N.N.G		27/09/2024	05/02/2026		
12	S..P.S		04/06/2024	04/02/2025		
13	V.H.S.R		18/05/2024	04/02/2025		
14	Y.F.S		03/01/2025	06/02/2026		
15	A.L.C.S		25/02/2025	04/02/2025		
16	A.J.F.J		02/10/2024	27/02/2026		

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Berçário II B Turno: Integral Mês/Ano: Fevereiro / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.E.M.S		04/12/2024			
02	A.P.S		18/03/2025			
03	B.S.S		28/08/2024			
04	E.E.P.B		13/06/2024			
05	E.H.F.C		30/03/2025			
06	E.S.R		19/08/2024			
07	M.A.M.S		01/07/2024			
08	M.H.M.M		03/05/2024			
09	M.V.A.B		07/07/2024			
10	M.Y.A.A		12/02/2024			
11	R.N.L		16/10/2024			



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



12	R.S.E.	15/10/2024			
13	V.A.J.S	26/05/2024			
14	Y.A.R.A.S	15/10/2024			
15	Z.M.F	26/05/2024			

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Berçário II C Turno: Integral Mês/Ano: Fevereiro / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.K.R.S.S.R		07/12/2025	06/02/2026		
02	A.P.S		18/03/2025	05/02/2026		
03	A.Y.G.S		21/04/2024	05/02/2026		
04	F.M.G.S		14/10/2024	09/02/2026		
05	G.M		30/04/2024	04/02/2025		
06	H.S.S		12/04/2024	05/02/2026		
07	I.M.L.M		01/01/2025	06/02/2026		
08	J.M.B.S		17/07/2024	04/02/2025		
09	L.I.C.S		09/04/2024	04/02/2025		
10	L.M;T.T		20/05/2024	04/02/2025		
11	O.F.S		19/12/2024	04/02/2026		
12	R.A.S		11/01/2025	11/02/2026		
13	R.F.L		15/09/2025	09/02/2026		
14	S.S.S.M		15/09/2024	26/06/2025		



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal I A Turno: Integral Mês/Ano: Fevereiro / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.L.S.C		09/01/2024	14/02/2025		
02	A.L.L.M		03/02/2024	14/02/2025		
03	A.G.A.S		17/11/2023	02/06/2025		
04	A.B.S		27/03/2024	24/02/2025		
05	A.B.A		19/02/2024	01/07/2025		
06	C.L.A		06/06/2023	20/05/2025		
07	D.M.O.A		07/11/2023	14/04/2025		
08	E.M.S.O		03/01/2024	14/05/2025		
09	H.O.S		18/06/2023	29/02/2024		
10	H.F.D		29/01/2024	04/02/2025		
11	H.M.A		02/12/2023	04/02/2025		
12	J.M.A		14/01/2024	20/03/2025		
13	K.A		27/01/2024	04/02/2025		
14	L.S.C.O		15/01/2024	06/02/2025		
15	L.S.R.S		13/08/2023	09/02/2024		
16	L.S.L		15/02/2024	07/02/2025		
17	L.S.R.S		15/08/2023	04/02/2025		
18	L.G.P		30/03/2024	10/07/2025		
19	M.L.A.S		09/02/2024	30/09/2025		
20	M.S.L		03/01/2024	06/02/2025		
21	N.P		01/12/2023	06/02/2025		
22	N.G.O.S		02/11/2023	14/02/2025		
23	S.A.F.B		02/06/2023	17/02/2025		
24	T.F.B		19/06/2023	03/10/2025		



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal I B Turno: Integral Mês/Ano: Fevereiro / 2026 	Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.C.A.B	15/09/2023	15/05/2025		
02	A.A.C	28/08/2023	07/03/2024		
03	A.G.S.B	26/01/2024	10/02/2025		
04	A.E.A.S	19/12/2023	27/08/2025		
05	C.R.G.C	21/10/2023	04/02/2025		
06	C.M.N.D	17/08/2023	10/09/2024		
07	D.L.S.R	14/05/2023	03/06/2025		
08	E.M.R.A	16/07/2023	10/02/2025		
09	G.R.S	14/05/2023	08/02/2024		
10	I.R.M	16/07/2023	23/05/2025		
11	J.E.S.F	12/08/2023	04/02/2025		
12	J.M.R.C	09/12/2023	22/05/2025		
13	J.L.F.C	10/08/2023	04/02/2025		
14	L.B.N.S	05/08/2023	08/05/2025		
15	L.A.C	05/08/2023	16/05/2025		
16	L.N.S.M	11/03/2023	15/05/2025		
17	L.D.B	20/09/2023	04/02/2025		
18	M.C.C.K	09/02/2024	04/02/2025		
19	M.R.G.P	13/09/2023	09/02/2026		
20	M.M.C	07/10/2023	26/05/2025		
21	N.K.N	07/03/2024	26/02/2024		
22	N.R.R.S	04/09/2024	08/05/2025		
23	R.S.P	19/02/2024	06/02/2025		
24	S.X.A	12/06/2023	04/02/2025		



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal I C Turno: Integral Mês/Ano: Fevereiro / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. G. A. S.		01/06/2023	09/02/2026		
02	A. L. C. S.		27/09/2023	05/02/2025		
03	A.M.M.R.B		21/01/2024	06/02/2025		
04	A. S. A		04/04/2023	10/02/2026		
05	B. R. F.		25/06/2023	04/02/2025		
06	B. F. L.		31/05/2023	24/02/2025		
07	B.C.S		02/09/2023	27/03/2025		
08	E.R. L		28/03/2024	31/03/2025		
09	G.P.O		25/03/2024	15/10/2025		
10	H.D.M.		16/12/2023	07/05/2025		
11	H. G.M.V		13/05/2023	15/02/2024		
12	J. G. Q.		31/07/2023	15/02/2024		
13	L. V.S. A		24/04/2023	15/02/2024		
14	L.D.S.		14/09/2023	05/02/2025		
15	L.L.R.S.		21/01/2024	12/06/2025		
16	M. G. A. S		04/09/2023	04/02/2025		
17	M. F.S.		18/05/2023	29/04/2025		
18	M.B.F. A.		13/04/2023	15/02/2024		
19	M.H. S.D		11/11/2023	10/07/2025		
20	M.G. S		01/03/2024	25/06/2025		
21	R.E.S.B.		28/03/2024	04/02/2025		
22	V.F. S.		26/11/2023	20/08/2025		
23	Y. N. N.S.		08/08/2023	09/02/2024		

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal II A Turno: Integral Mês/Ano: Fevereiro / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. I.F.A		23/11/2022	09/02/2024		
02	A.A. S.S		01/07/2022	10/02/2023		
03	A. L. N.S.		06/06/2022	19/02/2024		
04	A.C.S.		16/06/2022	15/02/2024		
05	A.M. F.		26/12/2022	09/02/2024		
06	B. R.G.		28/06/2022	27/02/2023		
07	C. E. S.		13/08/2022	16/10/2024		
08	E.S.R		12/06/2022	05/02/2026		
09	E. H. L.S		26/07/2022	09/02/2023		
10	I.A.R.		15/06/2022	08/02/2024		
11	I.C.C		23/03/2023	08/05/2025		
12	L.V.O		18/07/2022	10/02/2023		
13	L. M. R.S		02/10/2022	23/02/2024		
14	L.E.A.R.		19/10/2022	05/02/2025		
15	L. J.S.R		11/04/2022	09/02/2024		
16	L. H. L.S.		27/02/2023	29/04/2025		
17	L.E.M.B.		19/09/2022	06/02/2025		
18	M. L. V.M.		26/05/2022	08/03/2023		
19	N. O.V		03/03/2023	08/02/2024		
20	R.B. V		19/06/2022	08/02/2024		
21	R. S.D		05/02/2022	23/02/2023		
22	R.G.O.M		12/09/2022	09/02/2024		
23	T. O.A. O.		24/06/2022	09/02/2023		
24	V.S.N.		19/11/2022	09/02/2024		

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal II B Turno: Integral Mês/Ano: Fevereiro / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.E.S.P		16/06/2022	09/02/2024		
02	A.V.A		21/06/2022	10/02/2023		
03	A.G. F.S		26/12/2022	09/02/2024		
04	D.L.N.G		28/01/2022	05/02/2025		
05	D.R.S		23/05/2022	11/02/2025		
06	E.A.A		15/03/2023	09/02/2024		
07	E.F.S		25/05/2022	15/02/2024		
08	G.H.S.S		23/05/2022	08/03/2023		
09	H.P.S		05/04/2022	13/02/2023		
10	J.L.B.S		14/02/2023	09/02/2024		
11	L.H.C.D		17/06/2022	15/02/2024		
12	N.J.R.S.L		03/12/2022	05/02/2026		
13	P.V.R.L		17/10/2022	26/07/2023		
14	R.H.P.S		28/08/2022	09/02/2024		



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL PARCEIRA: **CEPI AZULÃO**
MÊS DE REFERÊNCIA: **MARÇO**

EDUCAÇÃO INFANTIL

1º CICLO PARA AS APRENDIZAGENS

CRECHE

Bebês: 0 a 1 ano e 6 meses

Crianças bem pequenas: 1 ano e 7 meses a 3 anos e 11 meses

PRÉ-ESCOLA

Crianças pequenas: 4 anos a 5 anos e 11 meses

ANEE

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
D.M.O.A	07/11/2023	Maternal I	TEA CID F84.0
N.J.R.S.L	03/12/2022	Maternal II	ADNA CID G40.5/R62.8

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT

Nº do Ofício	Data	Descrição
15º	03/03/2026	4 á 11 meses completos ou a completar até 31/03/2026 12 á 23 meses completos ou a completar até 31/03/2026

INSERIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DA MATRÍCULA
L.V.R.S	Berçário I	02/03/2026
B.A.R.S	Berçário I	18/03/2026
R.B.R.S	Berçário I	23/03/2026
A.J.F.J	Berçário II A	24/03/2026
E.M.S.J	Berçário II B	16/03/2026
A.C.A	Maternal II A	24/03/2026

DESLIGADOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA

NOME	TURMA	DATA DE DESLIGAMENTO
<u>A.B.C.S</u>	Berçário II A	<u>31/03/2026</u>
<u>M.V.A.B</u>	Berçário II B	31/03/2026
<u>M.L.V.M</u>	Maternal II B	24/03/2026





OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO




Karla Stefany Albuquerque
Secretaria Escolar
RP 000346775 - UNPA
cep-azulão

Karla Stefany Albuquerque
Secretária Escolar

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
	Série: Berçário	Componente curricular: Atividades				
	CEPI AZULÃO					
	Turma: Berçário I					
	Turno: Integral					
	Mês/Ano: MARÇO / 2026					
01	B.S.R		12/06/2025	09/02/2026	03	*
02	G.R.F		03/05/2025	09/02/2026	02	*
03	H.O.S		15/06/2025	09/02/2026	05	*
04	J.M.N.S		07/06/2025	10/02/2026	02	*
05	J.P.O.G		19/09/2025	09/02/2026	01	*
06	M.E.A.P		18/07/2025	09/02/2026	03	02
07	M.S.P		15/05/2025	09/02/2026	04	*
08	M.A.M.C		04/06/2025	09/02/2026	05	*
09	N.O.S		18/07/2025	10/02/2026	06	*
10	V.I.Q.O		04/04/2025	09/02/2026	03	*
11	M.N.S		23/06/2025	27/02/2026	*	*
12	R.O.R		22/10/2025	27/02/2026	*	*
13	L.V.R.S		16/05/2025	02/03/2026	02	*
14	B.A.R.S		06/06/2025	18/03/2026	01	*
15	R.B.R.S		16/11/2025	23/03/2026	01	*



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Berçário II A Turno: Integral Mês/Ano: MARÇO / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.B.C.S		29/05/2024	10/02/2026	*	*
02	A.F.R		26/01/2025	05/02/2026	03	*
03	B.C.M		04/06/2024	04/02/2025	*	*
04	B.E.O		14/09/2024	05/02/2026	05	*
05	D.L.O.C		29/05/2024	04/02/2025	03	*
06	F.M.S		15/05/2024	05/02/2026	*	*
07	J.O.S.A		16/03/2025	05/02/2026	*	*
08	L.G.R		30/12/2024	06/02/2026	01	*
09	M.C.M.S		01/07/2024	04/02/2025	02	*
10	N.R.R		02/03/2024	10/02/2026	04	*
11	N.N.G		27/09/2024	05/02/2026	01	01
12	S..P.S		04/06/2024	04/02/2025	04	*
13	V.H.S.R		18/05/2024	04/02/2025	06	*
14	Y.F.S		03/01/2025	06/02/2026	04	*
15	A.L.C.S		25/02/2025	04/02/2025	05	*
16	A.J.F.J		02/10/2024	24/03/2026	01	*

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Berçário II B Turno: Integral Mês/Ano: MARÇO / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.E.M.S		04/12/2024	05/02/2026	04	*
02	A.P.S		1803/2025	05/02/2026	02	*
03	B.S.S		28/08/2024	10/02/2026	01	*
04	E.E.P.B		13/06/2024	05/02/2025	*	*
05	E.H.F.C		30/03/2025	04/02/2025	*	*
06	E.S.R		19/08/2024	11/02/2026	*	*
07	M.A.M.S		01/07/2024	04/02/2025	04	*
08	M.H.M.M		03/05/2024	06/02/2026	02	*
09	M.V.A.B		07/07/2024	05/02/2026	04	02
10	M.Y.A.A		12/02/2024	04/02/2025	03	*
11	R.N.L		16/10/2024	06/02/2026	*	*
12	R.S.E.		15/10/2024	10/12/2025	06	*
13	V.A.J.S		26/05/2024	13/02/2026	*	*
14	Y.A.R.A.S		15/10/2024	13/02/2026	02	*
15	Z.M.F		26/05/2024	27/02/2026	*	*
16	E.M.S.J		02/07/2024	16/03/2026	02	*

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: Berçário Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Berçário II C Turno: Integral Mês/Ano: MARÇO / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.K.R.S.S.R		07/12/2025	06/02/2026	07	*
02	A.P.S		18/03/2025	05/02/2026	04	*
03	A.Y.G.S		21/04/2024	05/02/2026	01	*
04	F.M.G.S		14/10/2024	09/02/2026	01	*
05	G.M		30/04/2024	04/02/2025	03	*
06	H.S.S		12/04/2024	05/02/2026	01	*
07	I.M.L.M		01/01/2025	06/02/2026	03	*
08	J.M.B.S		17/07/2024	04/02/2025	01	*
09	L.I.C.S		09/04/2024	04/02/2025	01	*
10	L.M.T.T		20/05/2024	04/02/2025	02	*



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



11	O.F.S	19/12/2024	04/02/2026	02	01
12	R.A.S	11/01/2025	11/02/2026	*	*
13	R.F.L	15/09/2025	09/02/2026	01	*
14	S.S.S.M	15/09/2024	26/06/2025	*	*

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal I A Turno: Integral Mês/Ano: MARÇO / 2026	Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.L.S.C	09/01/2024	14/02/2025	01	*
02	A.L.L.M	03/02/2024	14/02/2025	02	*
03	A.G.A.S	17/11/2023	02/06/2025	*	*
04	A.B.S	27/03/2024	24/02/2025	01	*
05	A.B.A	19/02/2024	01/07/2025	01	*
06	C.L.A	06/06/2023	20/05/2025	02	*
07	D.M.O.A	07/11/2023	14/04/2025	*	*
08	E.M.S.O	03/01/2024	14/05/2025	01	01
09	H.O.S	18/06/2023	29/02/2024	02	*
10	H.F.D	29/01/2024	04/02/2025	03	*
11	H.M.A	02/12/2023	04/02/2025	04	*
12	J.M.A	14/01/2024	20/03/2025	*	*
13	K.A	27/01/2024	04/02/2025	*	*
14	L.S.C.O	15/01/2024	06/02/2025	*	*
15	L.S.R.S	13/08/2023	09/02/2024	01	*
16	L.S.L	15/02/2024	07/02/2025	*	*
17	L.S.R.S	15/08/2023	04/02/2025	*	*
18	L.G.P	30/03/2024	10/07/2025	01	*
19	M.L.A.S	09/02/2024	30/09/2025	16	*
20	M.S.L	03/01/2024	06/02/2025	02	*
21	N.P	01/12/2023	06/02/2025	03	*
22	N.G.O.S	02/11/2023	14/02/2025	01	*
23	S.A.F.B	02/06/2023	17/02/2025	03	*
24	T.F.B	19/06/2023	03/10/2025	*	*



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal I B Turno: Integral Mês/Ano: MARÇO / 2026				
		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.C.A.B	15/09/2023	15/05/2025	03	*
02	A.A.C	28/08/2023	07/03/2024	02	*
03	A.G.S.B	26/01/2024	10/02/2025	05	*
04	A.E.A.S	19/12/2023	27/08/2025	04	02
05	C.R.G.C	21/10/2023	04/02/2025	03	*
06	C.M.N.D	17/08/2023	10/09/2024	01	*
07	D.L.S.R	14/05/2023	03/06/2025	03	*
08	E.M.R.A	16/07/2023	10/02/2025	02	*
09	G.R.S	14/05/2023	08/02/2024	01	*
10	I.R.M	16/07/2023	23/05/2025	02	*
11	J.E.S.F	12/08/2023	04/02/2025	03	*
12	J.M.R.C	09/12/2023	22/05/2025	04	*
13	J.L.F.C	10/08/2023	04/02/2025	03	*
14	L.B.N.S	05/08/2023	08/05/2025	01	*
15	L.A.C	05/08/2023	16/05/2025	03	*
16	L.N.S.M	11/03/2023	15/05/2025	03	*
17	L.D.B	20/09/2023	04/02/2025	02	*
18	M.C.C.K	09/02/2024	04/02/2025	05	*
19	M.R.G.P	13/09/2023	09/02/2026	04	02
20	M.M.C	07/10/2023	26/05/2025	03	*
21	N.K.N	07/03/2024	26/02/2024	*	*
22	N.R.R.S	04/09/2024	08/05/2025	*	*
23	R.S.P	19/02/2024	06/02/2025	02	*
24	S.X.A	12/06/2023	04/02/2025	01	*



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal I C Turno: Integral Mês/Ano: MARÇO / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A . G . A . S		01/06/2023	09/02/2026	02	*
02	A. L. C . S		27/09/2023	05/02/2025	03	*
03	A.M.M.R.B		21/01/2024	06/02/2025	03	*
04	A. S. A		04/04/2023	10/02/2026	19	*
05	B. R. F.		25/06/2023	04/02/2025	01	*
06	B. F.L.		31/05/2023	24/02/2025	04	*
07	B.C.S		02/09/2023	27/03/2025	03	*
08	E.R. L		28/03/2024	31/03/2025	*	*
09	G.P.O		25/03/2024	15/10/2025	02	*
10	H.D.M.		16/12/2023	07/05/2025	02	*
11	H. G.M.V		13/05/2023	15/02/2024	03	*
12	J. G. Q.		31/07/2023	15/02/2024	03	*
13	L. V.S. A		24/04/2023	15/02/2024	02	*
14	L.D.S.		14/09/2023	05/02/2025	05	*
15	L.L.R.S.		21/01/2024	12/06/2025	04	*
16	M. G. A. S		04/09/2023	04/02/2025	03	*
17	M. F.S.		18/05/2023	29/04/2025	19	*
18	M.B.F. A.		13/04/2023	15/02/2024	02	*
19	M.H. S.D		11/11/2023	10/07/2025	02	*
20	M.G. S		01/03/2024	25/06/2025	01	*
21	R.E.S.B.		28/03/2024	04/02/2025	04	*
22	V.F. S.		26/11/2023	20/08/2025	03	*
23	Y. N. N.S.		08/08/2023	09/02/2024	*	*

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal II A Turno: Integral Mês/Ano: MARÇO / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A. I.F.A		23/11/2022	09/02/2024	01	*
02	A.A. S.S		01/07/2022	10/02/2023	*	*
03	A. L. N.S.		06/06/2022	19/02/2024	02	*
04	A.C.S.		16/06/2022	15/02/2024	*	*
05	A.M. F.		26/12/2022	09/02/2024	02	*
06	B. R.G.		28/06/2022	27/02/2023	02	*
07	C. E. S.		13/08/2022	16/10/2024	03	*
08	E.S.R		12/06/2022	05/02/2026	02	*
09	E. H. L.S		26/07/2022	09/02/2023	01	*
10	I.A.R.		15/06/2022	08/02/2024	01	*
11	I.C.C		23/03/2023	08/05/2025	01	*
12	L.V.O		18/07/2022	10/02/2023	02*	*
13	L. M. R.S		02/10/2022	23/02/2024	05	*
14	L.E.A.R.		19/10/2022	05/02/2025	03	*
15	L. J.S.R		11/04/2022	09/02/2024	05	*
16	L. H. L.S.		27/02/2023	29/04/2025	01	*
17	L.E.M.B.		19/09/2022	06/02/2025	02	*
18	M. L. V.M.		26/05/2022	08/03/2023	*	*
19	N. O.V		03/03/2023	08/02/2024	03	*
20	R.B. V		19/06/2022	08/02/2024	01	*
21	R. S.D		05/02/2022	23/02/2023	*	*
22	R.G.O.M		12/09/2022	09/02/2024	*	*
23	T. O.A. O.		24/06/2022	09/02/2023	*	*
24	V.S.N.		19/11/2022	09/02/2024	02	*

Nº	Coordenação Regional de Ensino: Samambaia Série: MATERNAL Componente curricular: Atividades CEPI AZULÃO Turma: Maternal II B Turno: Integral Mês/Ano: MARÇO / 2026		Data de Nascimento	Data de Entrada	Nº de Faltas	Faltas Justificadas
01	A.E.S.P		16/06/2022	09/02/2024	01	*
02	A.V.A		21/06/2022	10/02/2023	07	03
03	A.G. F.S		26/12/2022	09/02/2024	03	01
04	D.L.N.G		28/01/2022	05/02/2025	*	*
05	D.R.S		23/05/2022	11/02/2025	05	*
06	E.A.A		15/03/2023	09/02/2024	02	*
07	E.F.S		25/05/2022	15/02/2024	*	02
08	G.H.S.S		23/05/2022	08/03/2023	05	*
09	H.P.S		05/04/2022	13/02/2023	*	*
10	J.L.B.S		14/02/2023	09/02/2024	*	*
11	L.H.C.D		17/06/2022	15/02/2024	03	*
12	N.J.R.S.L		03/12/2022	05/02/2026	02	*
13	P.V.R.L		17/10/2022	26/07/2023	01	*
14	R.H.P.S		28/08/2022	09/02/2024	*	*



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



8.0 RELAÇÃO NOMINAL DOS PROFISSIONAIS

FUNÇÃO	ÁREA DE ATUAÇÃO	GRAU DE INSTRUÇÃO	DATA DE ADMISSÃO	DATA DE DEMISSÃO	OBS:
A. D. S. D. J.	NUTRICIONISTA	Nutrição	13/02/2023	04/09/2024	*
A. R. O.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	01/03/2023	05/04/2025	*
A. F. A.G.D.S	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*	*
A. F. D. J. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	*
B. S.F.D.S	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	30/09/2024	*
B. S. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	*
C. R. D. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	*
C. M. D. N.C.	COORDENADORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	Mudança de função no dia 08/11/2024 Para coordenadora
E. G. L.N.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	21/11/2025	*
E. A. G.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	05/03/2025	*
E. S.C.	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	*	*
F. D. S. S.	MONITOR VOLANTE	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	06/12/2024	*
F. S. B. T.	ADMINISTRATIVO	Ciências Contábeis	09/02/2023	23/01/2024	*
G.R.D.C.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	03/08/2023	*	AFASTADA INSS (24/03/2026 a 19/09/2026)
J. D. B.	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*	*
J. M. D. S. D.	AGENTE PATRIMONIAL	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*	*
J. S. D. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	AFASTADA INSS (16/03/2026 a 14/05/2026)
K. O. C.	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2023	31/05/2024	*
K. L. F.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	30/09/2024	*
K.C. E S.	PORTEIRO	Ensino Médio	09/02/2023	*	*
L. S. D. S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	*
M. S. C.	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*	*
M. L. D. M.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	03/08/2025	*
M.A. F.	AGENTE PATRIMONIAL	Bacharel Direito	09/02/2023	07/10/2025	*
M. V. A. M.	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	09/02/2023	04/04/2024	*
M. R.M. S.	DIRETORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	*



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



N. L. A. S.	COZINHEIRA	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*	*
P. D. C.P.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	03/11/2024	*
R. D. O.	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Fundamental Incompleto	09/02/2023	*	*
R. M. B. D. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	Mudança de função no dia 10/03/2025 Para professora.
V. D. F.P. C.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	*
V. C. P. A. A.	COORDENADORA	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	03/11/2024	*
K. S. A. D. S.	SECRETÁRIA	Ensino Médio	10/05/2023	*	*
E. D. C. L.	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	03/07/2023	*	*
T. D.O. S.	MONITORA	Ensino Médio	12/09/2023	*	*
S. M. S. D. S.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	28/08/2023	*	Mudança de função no dia 04/11/2024 Para professora.
S. C. D.S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	*	*
I. D. C.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	02/10/2023	03/08/2025	*
A. B.C.	COZINHEIRA	Ensino Médio	19/02/2024	*	*
Z. A.	ADMINISTRATIVO	Licenciatura em Pedagogia	09/02/2023	*	*
J. C. H. D. R.	COZINHEIRA (SUBSTITUTA)	Ensino Médio	22/02/2024	07/03/2024	*
M. C. C.	PORTEIRO (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	29/01/2024	*
A. A. D. O.	AGENTE PATRIMONIAL (FEIRISTA)	Ensino Médio	05/12/2023	30/01/2024	*
J. C. H. D. R.	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	08/04/2024	*	AFASTADA INSS (10/02/2026 a 15/05/2026)
F. F. D.	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	12/06/2024	*	Mudança de função no dia 04/02/2026 Para professora.
T. D. A. S.	NUTRICIONISTA	Nutrição	16/09/2024	19/09/2024	*
A. D. S. D. J.	NUTRICIONISTA	Nutrição	23/09/2024	*	*
G.F. D. S.	MONITORA	Ensino Médio	01/10/2024	20/12/2024	*
V. D. S. C.	MONITOR VOLANTE	Ensino Médio	01/10/2024	*	Mudança de função no dia 05/02/2025 Para monitor volante.



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE CEPI AZULÃO



J.L. D. S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	04/11/2024	20/12/2024	*
C. O. B.	MONITORA	Ensino Médio	04/11/2024	20/12/2024	*
M. D. S. R.	PORTEIRO (FERISTA)	Ensino Médio	02/12/2024	30/01/2025	*
I. F. D. C.	AGENTE PATRIMONIAL (FERISTA)	Ensino Médio	02/12/2024	30/01/2025	*
G.F. D. S.	MONITORA	Ensino Médio	03/02/2025	*	*
J.L. D. S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	03/02/2025	29/05/2025	*
C. O. B.	MONITORA	Ensino Médio	03/02/2025	11/08/2025	*
Q.D.S.P.	MONITORA	Ensino Médio	06/02/2025	*	*
T.A.R.D.S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	12/02/2025	13/03/2025	*
C.N.D.S.	MONITORA	Licenciatura em Pedagogia	01/04/2025	06/06/2025	*
R.S.	MONITORA	Ensino Médio	01/04/2025	*	*
R.R.V.S	MONITORA	Ensino Médio	19/05/2025	*	*
P.M.V.	MONITORA	Ensino Médio	16/06/2025	08/08/2025	*
R.B.V.	MONITORA	Ensino Médio	24/06/2025	*	AFASTADA INSS (04/03/2026 a 03/05/2026)
R.C.S.D.S.	MONITORA	Ensino Médio	06/08/2025	03/02/2026	*
P.A.S.R.	MONITORA	Ensino Médio	11/08/2025	*	*
I.C.Q.D.C.	MONITORA	Ensino Médio	12/08/2025	*	*
J.P.D.A.	MONITORA	Ensino Médio	13/08/2025	19/01/2026	*
P.E.C.P	AGENTE PATRIMONIAL	Ensino Médio	08/10/2025	*	TRANSFERIDO
A.M.R.D.A	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	25/11/2025	19/12/2025	TEMPORÁRIA
A.D.S.R.	AGP (FERISTA)	Ensino Médio	01/12/2025	05/02/2026	*
D.S.L.	PORTEIRO (FERISTA)	Ensino Médio	11/12/2025	02/02/2026	*
G.C.E.D.C	MONITORA	Ensino Médio	03/02/2026	19/03/2026	
I.P.B	MONITORA	Ensino Médio	03/02/2026	*	*
L.R.D.M.P.O	MONITORA	Ensino Médio	03/02/2026	*	*
K.A.M.	MONITORA	Ensino Médio	09/02/2026	*	*
C.A.D.S	AUX. SERVIÇOS GERAIS	Ensino Médio	23/02/2026	23/03/2026	CUBRIR ATESTADO DA J. C. H. D. R.





OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO



G.L.G.F.D.A	MONITORA	Ensino Médio	16/03/2026	*	CUBRIR ATESTADO DA R.B.V
C.A.D.S	MONITORA	Ensino Médio	24/03/2026	*	Mudança de função no dia 24/03/2026 Para monitora
J.C.D.S	PROFESSORA	Licenciatura em Pedagogia	25/03//2026	*	CUBRIR ATESTADO DA J. S. D. S.



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal Prestação de Contas Parcial Por Exercício Relação Nominativa de Pagamentos Janeiro 2026

01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA															
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS						01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10									
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)						CNPJ: 37.160.546/008-96									
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.327-511						TELEFONE: (61) 9 8527-2587						COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA			
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO						TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976						E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com			
PROCESSO Nº 020/2023						INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27									
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028						PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/01/2026 À 31/01/2026									
02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios															
PLANO DETRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DOCRETOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.7	A.D.J	***.418.115-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.162,28	R\$ 0,00	R\$ 2.162,28	-	-
1	1.12	A.D.R	***.604.951-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.364,17	R\$ 0,00	R\$ 2.364,17	-	-
1	1.5	A.F.S	***.243.051-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.526,17	R\$ 0,00	R\$ 1.526,17	-	-
1	1.4	A.F.S	***.402.511-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.178,93	R\$ 0,00	R\$ 3.178,93	-	-
1	1.10	A.B.C	***.452.411-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.490,16	R\$ 0,00	R\$ 1.490,16	-	-
1	1.4	B.S.S	***.620.711-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.455,03	R\$ 0,00	R\$ 3.455,03	-	-
1	1.4	C.R.S	***.257.941-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.434,35	R\$ 0,00	R\$ 3.434,35	-	-
1	1.2	C.M.N	***.208.581-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.057,83	R\$ 0,00	R\$ 2.057,83	-	-
1	1.9	D.S.L	***.640.991-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.391,13	R\$ 0,00	R\$ 1.391,13	-	-
1	1.11	E.D.L	***.841.455-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.647,15	R\$ 0,00	R\$ 1.647,15	-	-
1	1.5	E.S.C	***.139.411-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.584,33	R\$ 0,00	R\$ 1.584,33	-	-
1	1.5	F.F.D	***.751.251-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.677,15	R\$ 0,00	R\$ 1.677,15	-	-
1	1.4	G.R.C	***.199.931-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.434,35	R\$ 0,00	R\$ 3.434,35	-	-
1	1.5	G.F.S	***.985.201-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.551,57	R\$ 0,00	R\$ 1.551,57	-	-
1	1.5	I.C.C	***.910.311-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.660,77	R\$ 0,00	R\$ 1.660,77	-	-

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



1	1.5	J.P.A	***.614.091-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.837,77	R\$ 0,00	R\$ 1.837,77	-	-
1	1.11	J.C.R	***.897.911-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 949,81	R\$ 0,00	R\$ 949,81	-	-
1	1.9	J.D.B	***.075.993-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.516,75	R\$ 0,00	R\$ 1.516,75	-	-
1	1.12	J.M.D	***.175.201-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.432,53	R\$ 0,00	R\$ 2.432,53	-	-
1	1.4	J.S.S	***.658.631-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.434,35	R\$ 0,00	R\$ 3.434,35	-	-
1	1.6	K.S.S	***.764.661-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.019,04	R\$ 0,00	R\$ 1.019,04	-	-
1	1.9	K.C.S	***.357.791-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 114,00	R\$ 0,00	R\$ 114,00	-	-
1	1.5	L.S.S	***.890.731-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.693,53	R\$ 0,00	R\$ 1.693,53	-	-
1	1.10	M.D.C	***.502.581-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.621,69	R\$ 0,00	R\$ 1.621,69	-	-
1	1.1	M.R.S	***.436.361-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 4.397,14	R\$ 0,00	R\$ 4.397,14	-	-
1	1.10	N.L.S	***.003.701-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.621,69	R\$ 0,00	R\$ 1.621,69	-	-
1	1.5	P.A.R	***.672.811-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.689,57	R\$ 0,00	R\$ 1.689,57	-	-
1	1.12	P.E.P	***.777.671-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 106,40	R\$ 0,00	R\$ 106,40	-	-
1	1.5	Q.D.P	***.352.011-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.725,77	R\$ 0,00	R\$ 1.725,77	-	-
1	1.5	R.B.V	***.254.171-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.880,77	R\$ 0,00	R\$ 1.880,77	-	-
1	1.5	R.S.	***.416.411-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.497,36	R\$ 0,00	R\$ 1.497,36	-	-
1	1.5	R.R.S	***.797.681-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.880,77	R\$ 0,00	R\$ 1.880,77	-	-
1	1.5	R.C.S	***.211.891-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.868,77	R\$ 0,00	R\$ 1.868,77	-	-
1	1.11	R.D.O	***.339.391-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 490,38	R\$ 0,00	R\$ 490,38	-	-
1	1.4	R.M.S	***.391.351-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.465,85	R\$ 0,00	R\$ 3.465,85	-	-
1	1.4	S.M.S	***.296.111-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.465,85	R\$ 0,00	R\$ 3.465,85	-	-
1	1.5	S.C.S	***.010.261-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.693,53	R\$ 0,00	R\$ 1.693,53	-	-
1	1.5	T.D.S	***.189.821-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.268,31	R\$ 0,00	R\$ 1.268,31	-	-
1	1.4	V.D.C	***.487.631-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.801,48	R\$ 0,00	R\$ 2.801,48	-	-
1	1.13	V.D.C	***.106.951-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.567,95	R\$ 0,00	R\$ 1.567,95	-	-
1	1.14	Z.A.	***.543.341-**	dez/25	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/01/2026	LOTE - 791000	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.452,96	R\$ 0,00	R\$ 3.452,96	-	-
3	3.11	VR BENEFÍCIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535.864/0001-33	jan/26	NFS-e	92137537	03/01/2026	7486111040	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.032,96	R\$ 0,00	R\$ 1.032,96	-	-
1	1.5	A.F.S	***.243.051-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 150,96	R\$ 0,00	R\$ 150,96	-	-
1	1.4	A.F.S	***.402.511-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 323,71	R\$ 0,00	R\$ 323,71	-	-
1	1.4	B.S.S	***.620.711-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 323,71	R\$ 0,00	R\$ 323,71	-	-
1	1.4	C.R.S	***.257.941-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 323,71	R\$ 0,00	R\$ 323,71	-	-
1	1.2	C.M.N	***.208.581-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 348,05	R\$ 0,00	R\$ 348,05	-	-
1	1.11	E.D.L	***.841.455-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.056,72	R\$ 0,00	R\$ 1.056,72	-	-
1	1.5	E.S.C	***.139.411-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 150,96	R\$ 0,00	R\$ 150,96	-	-
1	1.5	F.F.D	***.751.251-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 896,88	R\$ 0,00	R\$ 896,88	-	-
1	1.4	G.R.C	***.199.931-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.640,14	R\$ 0,00	R\$ 1.640,14	-	-
1	1.11	J.C.R	***.897.911-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 488,31	R\$ 0,00	R\$ 488,31	-	-

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



1	1.9	J.D.B	***.075.993-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 146,77	R\$ 0,00	R\$ 146,77	-	-
1	1.12	J.M.D	***.175.201-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 208,44	R\$ 0,00	R\$ 208,44	-	-
1	1.4	J.S.S	***.658.631-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 323,71	R\$ 0,00	R\$ 323,71	-	-
1	1.6	K.S.S	***.764.661-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.209,45	R\$ 0,00	R\$ 1.209,45	-	-
1	1.5	L.S.S	***.890.731-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 150,96	R\$ 0,00	R\$ 150,96	-	-
1	1.10	M.D.C	***.502.581-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 155,16	R\$ 0,00	R\$ 155,16	-	-
1	1.1	M.R.S	***.436.361-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 444,50	R\$ 0,00	R\$ 444,50	-	-
1	1.10	N.L.S	***.003.701-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 155,16	R\$ 0,00	R\$ 155,16	-	-
1	1.11	R.D.O	***.339.391-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 112,72	R\$ 0,00	R\$ 112,72	-	-
1	1.4	R.M.S	***.391.351-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 323,71	R\$ 0,00	R\$ 323,71	-	-
1	1.4	S.M.S	***.296.111-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.189,35	R\$ 0,00	R\$ 1.189,35	-	-
1	1.4	V.D.C	***.487.631-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 323,71	R\$ 0,00	R\$ 323,71	-	-
1	1.14	Z.A.	***.543.341-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793685	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 285,82	R\$ 0,00	R\$ 285,82	-	-
1	1.7	A.S.J.	***.418.115-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.274,52	R\$ 0,00	R\$ 2.274,52	-	-
1	1.5	A.F.S	***.243.051-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.099,49	R\$ 0,00	R\$ 2.099,49	-	-
1	1.4	A.F.S.	***.402.511-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 4.156,19	R\$ 0,00	R\$ 4.156,19	-	-
1	1.4	B.S.S	***.620.711-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 4.156,19	R\$ 0,00	R\$ 4.156,19	-	-
1	1.4	C.R.S	***.257.941-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 4.113,53	R\$ 0,00	R\$ 4.113,53	-	-
1	1.2	C.M.N	***.208.581-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 4.659,21	R\$ 0,00	R\$ 4.659,21	-	-
1	1.5	E.S.C	***.139.411-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.099,49	R\$ 0,00	R\$ 2.099,49	-	-
1	1.4	G.R.C	***.199.931-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.724,26	R\$ 0,00	R\$ 2.724,26	-	-
1	1.9	J.D.B	***.075.993-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.188,58	R\$ 0,00	R\$ 2.188,58	-	-
1	1.12	J.M.D	***.175.201-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.070,36	R\$ 0,00	R\$ 3.070,36	-	-
1	1.4	J.S.S	***.658.631-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 4.090,89	R\$ 0,00	R\$ 4.090,89	-	-
1	1.5	L.S.S	***.890.731-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.099,49	R\$ 0,00	R\$ 2.099,49	-	-
1	1.10	M.D.C	***.502.581-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.313,58	R\$ 0,00	R\$ 2.313,58	-	-
1	1.1	M.R.S	***.436.361-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.833,62	R\$ 0,00	R\$ 2.833,62	-	-
1	1.10	N.L.S	***.003.701-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.313,58	R\$ 0,00	R\$ 2.313,58	-	-
1	1.11	R.D.O	***.339.391-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.329,48	R\$ 0,00	R\$ 1.329,48	-	-
1	1.4	R.M.S	***.391.351-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 4.090,89	R\$ 0,00	R\$ 4.090,89	-	-
1	1.4	S.M.S	***.296.111-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 3.146,51	R\$ 0,00	R\$ 3.146,51	-	-
1	1.5	S.C.S	***.010.261-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.656,41	R\$ 0,00	R\$ 1.656,41	-	-
1	1.5	T.D.S	***.189.821-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 1.507,89	R\$ 0,00	R\$ 1.507,89	-	-
1	1.4	V.D.C	***.487.631-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 4.090,89	R\$ 0,00	R\$ 4.090,89	-	-
1	1.13	V.D.C	***.106.951-**	jan/26	FÉRIAS	S/N	14/01/2026	LOTE - 793687	14/01/2026	14/01/2026	R\$ 2.228,61	R\$ 0,00	R\$ 2.228,61	-	-
1	1.23	GFD FGTS	00.360.305/0001-04	dez/25	GFD FGTS	S/N	20/01/2026	7490280541	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 15.967,95	R\$ 0,00	R\$ 15.967,95	-	-
1	1.23	INSS 7.868,08 IRRF 3.122,68 = 10.990,76	00.394.460/0058-87	dez/25	DARF	S/N	20/01/2026	7490286375	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 10.990,76	R\$ 0,00	R\$ 10.990,76	-	-

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



1	1.23	R.D.O.	***.339.391-**	dez/25	CONTRACHEQUE	Pensão Judicial	15/01/2026	7490347194	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 631,38	R\$ 0,00	R\$ 631,38	-	-
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	dez/25	NFS-e	422	26/12/2025	7490381301	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 490,00	R\$ 0,00	R\$ 490,00	-	-
1	1.23	R.D.O.	***.339.391-**	jan/26	CONTRACHEQUE	Pensão Judicial	09/12/2025	7490371497	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 420,61	R\$ 0,00	R\$ 420,61	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL - LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	dez/25	NFS-e	1673	11/12/2025	7490389119	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 2.405,05	R\$ 0,00	R\$ 2.405,05	-	-
2	2.8	FERRAÇO CONSTRUTORA & REFORMAS EM GERAL - LTDA	27.242.533/0001-36	jan/26	NFS-e	127	14/01/2026	7490441264	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 2.500,00	R\$ 0,00	R\$ 2.500,00	-	-
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA - FILIAL BRAZLÂNDIA	20.643.602/0014-99	dez/25	DANFEcom	178224	17/12/2025	7490433322	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 179,90	R\$ 0,00	R\$ 179,90	-	-
3	3.1	SEMPRETEC SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA	10.913.016/0001-49	jan/26	NFS-e	289	02/01/2026	7490433061	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 243,75	R\$ 0,00	R\$ 243,75	-	-
3	3.11	CENTRAL CLUBE DE SEG - SEGBEM	34.002.229/0001-87	dez/25	BOLETO	1376169	29/12/2025	7490433516	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 1.096,20	R\$ 0,00	R\$ 1.119,94	-	R\$ 23,74
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	dez/25	FATURA	S/N	23/12/2025	7490433437	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 3.365,29	R\$ 0,00	R\$ 3.365,29	-	-
1	1.23	COLABORATIVA BENEFÍCIOS - PATF	36.187.198/0001-01	dez/25	BOLETO	704699943	30/12/2025	7490433142	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 3.340,27	R\$ 0,00	R\$ 3.412,63	-	R\$ 72,36
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	02.751.464/0001-65	dez/25	NFS-e	22682	29/12/2025	7490433462	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 839,16	R\$ 0,00	R\$ 839,16	-	-
3	3.11	CENTRAL CLUBE DE SEGUROS SVT	34.002.229/0001-87	dez/25	BOLETO	1383843	29/12/2025	7490433381	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 460,96	R\$ 0,00	R\$ 470,93	-	R\$ 9,97
1	1.23	SINPROEP	07.695.678/0001-85	dez/25	BOLETO	135464	09/12/2025	7490433279	15/01/2026	15/01/2026	R\$ 283,50	R\$ 0,00	R\$ 294,83	-	R\$ 11,33
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	dez/25	FATURA	S/N	15/01/2026	7505138725	19/01/2026	19/01/2026	R\$ 4.440,10	R\$ 0,00	R\$ 4.440,10	-	-
TOTAL DAS DESPESAS											R\$ 204.773,50	R\$ 0,00	R\$ 204.890,90	-	R\$ 117,40
NOTAS EXPLICATIVAS															
Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.															
Local e Data: Brasília - DF, 31 de janeiro de 2026.															
Responsável pela Contabilidade: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA								Nome do Presidente da OSC Parceira: R. F. M. R.							
CNPJ: 44.697.284/0001-10								CPF: ***.151.181-**							
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista								Assinatura do Presidente da SC Parceira							



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal									
Relatório de Execução Financeira									
01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA									
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS				01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10					
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)				CNPJ: 37.160.546/008-96					
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.327-511				TELEFONE: (61) 9 8527-2587			COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA		
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE				CPF: 611.151.181-53			RG: 1238850 SSP-DF		
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976				E-mail: crechebemmeguer.rh@gmail.com					
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:				02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:					
09/02/2023 A 08/02/2028				01/01/2026 A 31/01/2026					
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA									
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C		PREVISTO	CREDITADO		DIFERENÇA		
Mês 36	jan/26	13/01/2026		R\$ 202.267,95	R\$ 202.267,95		R\$ 0,00		
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA				R\$ 202.267,95	R\$ 202.267,95		R\$ 0,00		
a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 202.267,95 (duzentos e dois mil duzentos e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber									
EXECUTADO NO EXERCÍCIO									
META 1: RECURSOS HUMANOS									
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)		RECURSOS DA META 1			DESPESAS	SALDO	
				ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS			TOTAL
1 - Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)		R\$ 5.300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.300,00	R\$ 7.675,26	-R\$ 2.375,26
	1.2	Coord. Pedagógico(a)		R\$ 4.150,00			R\$ 4.150,00	R\$ 7.065,09	-R\$ 2.915,09
	1.3	Professor (a) 20 h		R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor (a) 40 h		R\$ 34.738,20			R\$ 34.738,20	R\$ 62.011,29	-R\$ 27.273,09
	1.5	Monitor (a)		R\$ 27.000,00			R\$ 27.000,00	R\$ 35.848,67	-R\$ 8.848,67
	1.6	Secretário(a) Escolar*		R\$ 2.403,51			R\$ 2.403,51	R\$ 2.228,49	R\$ 175,02
	1.7	Nutricionista 30 h		R\$ 2.500,00			R\$ 2.500,00	R\$ 4.436,80	-R\$ 1.936,80
	1.8	Nutricionista 40 h		R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.9	Porteiro (a)		R\$ 3.500,00			R\$ 3.500,00	R\$ 5.357,23	-R\$ 1.857,23
	1.10	Cozinheiro (a)		R\$ 5.550,00			R\$ 5.550,00	R\$ 9.671,02	-R\$ 4.121,02
	1.11	Serv Ger Cons/Limp		R\$ 5.040,00			R\$ 5.040,00	R\$ 6.074,57	-R\$ 1.034,57
	1.12	Agente Patrimonial		R\$ 4.511,78			R\$ 4.511,78	R\$ 8.181,90	-R\$ 3.670,12
	1.13	Monitor (a) Volante		R\$ 1.800,00			R\$ 1.800,00	R\$ 3.796,56	-R\$ 1.996,56
	1.14	Auxiliar Administrativo		R\$ 3.408,00			R\$ 3.408,00	R\$ 3.738,78	-R\$ 330,78
	1.15							R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.16							R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.17							R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.18							R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.19							R\$ 0,00	
	1.20							R\$ 0,00	
	1.21							R\$ 0,00	
	1.22							R\$ 0,00	
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões		R\$ 25.295,06				R\$ 25.295,06	R\$ 31.718,16
TOTAL DAS DESPESA- META 01				R\$ 125.196,55	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 125.196,55	R\$ 187.803,82	-R\$ 62.607,27

8

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 2 : MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO								
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 52.071,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 52.071,40	R\$ 0,00	R\$ 49.571,40
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 0,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 0,00	
	2.5	Material de expediente					R\$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 0,00	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 2.500,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 0,00	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 0,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 52.071,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 52.071,40	R\$ 2.500,00	R\$ 49.571,40

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3: SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA								
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 733,75	R\$ 10.412,92
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 4.440,10	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 3.365,29	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 0,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 2.405,05	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 0,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 3.462,99	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 14.587,08	R\$ 10.412,92
TOTAL GERAL			R\$ 202.267,95	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 202.267,95	R\$ 204.890,90	-R\$ 2.622,95

0

Local e Data: Brasília - DF, 31 de janeiro de 2026.

Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA	Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
CNPJ: 44.697.284/0001-10	CPF: 611.151.181-53
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista	Assinatura do Presidente da SC Parceira
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSSORIA E CONSULTORIA LTDA	PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: R.F.M.R.
CNPJ: 44.697.284/0001-10	CPF: ***.151.181-**-
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA





OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



Relatório de Execução Financeira			
01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5. CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1. UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.327-511		TELEFONE: (61) 9 8527-2587	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmeguer.rh@gmail.com	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:	
09/02/2023 A 08/02/2028		01/01/2026 A 31/01/2026	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 202.267,95	Meta 1	R\$ 187.803,82
De Aplicação Financeira	R\$ 26,43	Meta 2	R\$ 2.500,00
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00	Meta 3	R\$ 14.587,08
Dev. Juros/ Multa Colaborativa Benefícios - PATF 19/01/2026	R\$ 72,36	Tributos de IR + IOF	R\$ 25,61
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 202.366,74	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 204.916,51
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 2.594,25	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 44,48
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 0,00	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 0,00
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 2.594,25	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 44,48
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 204.960,99
0			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de janeiro de 2026.			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: R. F. M. R.	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		CPF: ***.151.181-**-**	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal Prestação de Contas Parcial Por Exercício Relação Nominativa de Pagamentos Fevereiro 2026

01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA															
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS								01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10							
UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)								CNPJ: 37.160.546/008-96							
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.327-511								TELEFONE: (61) 9 8527-2587				COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA			
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO								TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976				E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com .			
PROCESSO Nº 020/2023								INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27							
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028								PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/02/2026 À 28/02/2026							
02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios															
PLANO DETRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURIDICA RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FISICA NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CHOB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CHIOB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CHOB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
2	2.3	FRANPESO COMERCIO DE GLP LTDA	01.993.515/0001-00	jan/26	NF-e	49.913	20/01/2026	7595575525	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 440,00	-	RS 440,00	-	-
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA LIMPEZA E DESCARTÁVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	dez/25	NF-e	1354686	01/12/2025	7596540318	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.814,76	-	RS 1.814,76	-	-
1	1.7	A.D.J	***.418.115.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 913,47	-	RS 913,47	-	-
1	1.12	A.D.R	***.604.951.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 2.364,15	-	RS 2.364,15	-	-
1	1.5	A.F.S	***.243.051.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 145,45	-	RS 145,45	-	-
1	1.4	A.F.S	***.402.511.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 89,44	-	RS 89,44	-	-
1	1.10	A.B.C	***.452.411.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.724,66	-	RS 1.724,66	-	-
1	1.4	B.S.S	***.620.711.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 89,44	-	RS 89,44	-	-
1	1.4	C.R.S	***.257.941.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 89,44	-	RS 89,44	-	-
1	1.2	C.M.N	***.208.581.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 684,31	-	RS 684,31	-	-
1	1.9	D.S.L	***.640.991.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.684,36	-	RS 1.684,36	-	-
1	1.11	E.D.L	***.841.455.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 906,40	-	RS 906,40	-	-
1	1.5	E.S.C	***.139.411.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 57,25	-	RS 57,25	-	-
1	1.5	F.F.D	***.751.251.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.057,55	-	RS 1.057,55	-	-
1	1.4	G.R.C	***.199.931.**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 89,44	-	RS 89,44	-	-

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



1	1.5	G.F.S	***.985.201-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.553,12	-	R\$ 1.553,12	-	-
1	1.5	I.C.C	***.910.311-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.683,52	-	R\$ 1.683,52	-	-
1	1.11	J.C.R	***.897.911-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.014,61	-	R\$ 1.014,61	-	-
1	1.9	J.D.B	***.075.993-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 842,00	-	R\$ 842,00	-	-
1	1.12	J.M.D	***.175.201-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 315,97	-	R\$ 315,97	-	-
1	1.4	J.S.S	***.658.631-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 89,44	-	R\$ 89,44	-	-
1	1.6	K.S.S	***.764.661-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.463,06	-	R\$ 1.463,06	-	-
1	1.9	K.C.S	***.357.791-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.716,42	-	R\$ 1.716,42	-	-
1	1.5	L.S.S	***.890.731-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 145,45	-	R\$ 145,45	-	-
1	1.10	M.D.C	***.502.581-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 430,71	-	R\$ 430,71	-	-
1	1.1	M.R.S	***.436.361-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 2.621,27	-	R\$ 2.621,27	-	-
1	1.10	N.L.S	***.003.701-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 237,83	-	R\$ 237,83	-	-
1	1.5	P.A.R	***.672.811-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.668,32	-	R\$ 1.668,32	-	-
1	1.12	P.E.P	***.777.671-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.616,13	-	R\$ 1.616,13	-	-
1	1.5	Q.D.P	***.352.011-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.729,86	-	R\$ 1.729,86	-	-
1	1.5	R.B.V	***.254.171-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.317,32	-	R\$ 1.317,32	-	-
1	1.5	R.S.	***.416.411-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.478,65	-	R\$ 1.478,65	-	-
1	1.5	R.R.S	***.797.681-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.597,13	-	R\$ 1.597,13	-	-
1	1.5	R.C.S	***.211.891-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 1.819,60	-	R\$ 1.819,60	-	-
1	1.11	R.D.O	***.339.391-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 84,41	-	R\$ 84,41	-	-
1	1.4	R.M.S	***.391.351-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 120,94	-	R\$ 120,94	-	-
1	1.4	S.M.S	***.296.111-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 120,94	-	R\$ 120,94	-	-
1	1.5	S.C.S	***.010.261-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 657,37	-	R\$ 657,37	-	-
1	1.5	T.D.S	***.189.821-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 585,25	-	R\$ 585,25	-	-
1	1.4	V.D.C	***.487.631-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 89,44	-	R\$ 89,44	-	-
1	1.13	V.D.C	***.106.951-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 182,30	-	R\$ 182,30	-	-
1	1.14	Z.A.	***.543.341-**	jan/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/02/2026	LOTE - 801729	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 3.384,90	-	R\$ 3.384,90	-	-
1	1.23	GFD FGTS	00.360.305/0001-04	jan/26	GFD FGTS	S/N	20/02/2026	7598486133	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 103,20	-	R\$ 103,20	-	-
1	1.23	J.P.A.	***.614.091-**	jan/26	TRCT	S/N	19/01/2026	7598501885	06/02/2026	06/02/2026	R\$ 434,42	-	R\$ 434,42	-	-
2	2.8	BOX COMERCIO DE VIDROS CAMPOS LTDA	08.314.014/0001-91	dez/25	FATURA	666	04/12/2025	7619397585	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 660,00	-	R\$ 660,00	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	jan/26	FATURA	S/N	15/02/2026	7619448678	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 2.234,82	-	R\$ 2.234,82	-	-
3	3.3	CAESB	00.082.024/0001-37	nov/25	FATURA	S/N	10/02/2026	7619448380	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 6.390,81	-	R\$ 6.390,81	-	-
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	fev/26	BOLETO	436	10/02/2026	7619448063	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 490,00	-	R\$ 490,00	-	-
3	3.11	CENTRAL CLUBE DE SEG - SEGBEM	34.002.229/0001-87	jan/26	BOLETO	1394838	27/01/2026	7619448708	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 1.096,20	-	R\$ 1.096,20	-	-
1	1.23	SINPROEP	07.695.678/0001-85	jan/26	NFSe	135762	15/01/2026	7619448540	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 283,50	-	R\$ 283,50	-	-
3	3.1	SEMPRETEC SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA	10.913.016/0001-49	fev/26	NF-e	305	02/02/2026	7619448115	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 243,75	-	R\$ 243,75	-	-
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA LIMPEZA E DESCARTÁVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	fev/26	FATURA	1381476	10/02/2026	7619448419	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 1.864,83	-	R\$ 1.864,83	-	-

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	fev/26	FATURA	S/N	23/02/2026	7619448301	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 2.310,58	-	R\$ 2.310,58	-	-
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA - FILIAL BRAZLÂNDIA	20.643.602/0014-99	jan/26	DANFEcom	300351	17/01/2026	7619448590	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 179,90	-	R\$ 179,90	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	02.751.464/0001-65	jan/26	NFSE	23286	29/01/2026	7619448246	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 819,18	-	R\$ 819,18	-	-
3	3.11	CENTRAL CLUBE DE SEGUROS SVT	34.002.229/0001-87	jan/26	BOLETO	1403492	27/01/2026	7619448491	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 460,96	-	R\$ 460,96	-	-
3	3.11	VR BENEFÍCIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535.864/0001-33	fev/26	NFSe	93396444	10/02/2026	7619448788	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 1.065,24	-	R\$ 1.065,24	-	-
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	jan/26	FATURA	S/N	23/01/2026	7619448642	10/02/2026	10/02/2026	R\$ 2.746,73	-	R\$ 2.746,73	-	-
1	1.23	GFD FGTS	00.360.305/0001-04	jan/26	GFD FGTS	S/N	20/02/2026	7621267447	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 12.547,63	-	R\$ 12.547,63	-	-
1	1.23	INSS 9.942,33 IRRF 2.323,41 = 12.265,74	00.394.460/0058-87	jan/26	DARF	S/N	20/02/2026	7621271583	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 12.265,74	-	R\$ 12.265,74	-	-
1	1.11	R.D.O.	***.339.391-**	jan/26	CONTRA CHEQUE	Pensão Judicial	11/02/2026	7621279300	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 21,10	-	R\$ 21,10	-	-
1	1.23	A.D.R.	***.604.951-**	fev/26	GFD Rescisório	S/N	13/02/2026	7621715184	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 95,22	-	R\$ 95,22	-	-
1	1.12	A.D.R.	***.604.951-**	fev/26	TRCT	S/N	05/02/2026	7621723174	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 1.747,20	-	R\$ 1.747,20	-	-
1	1.23	D.S.L.	***.640.991-**	fev/26	GFD Rescisório	S/N	12/02/2026	7621731728	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 20,99	-	R\$ 20,99	-	-
1	1.9	D.S.L.	***.640.991-**	fev/26	TRCT	S/N	02/02/2026	7621738593	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 636,21	-	R\$ 636,21	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL - LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	dez/25	NFSE	1708	30/12/2025	7621959258	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 2.435,45	-	R\$ 2.435,45	-	-
2	2.7	EXTINTORES BRASIL COMERCIO E SERVIÇO DE EQUIPAM	58.084.996/0001-40	fev/26	DARF	1337	25/02/2026	7622294483	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 224,00	-	R\$ 224,00	-	-
1	1.23	COLABORATIVA BENEFÍCIOS - PATF	36.187.198/0001-01	fev/26	BOLETO	728301396	11/02/2026	7622515873	11/02/2026	11/02/2026	R\$ 3.258,80	-	R\$ 3.325,05	-	R\$ 66,25
2	2.12	LIDERANÇA COMERCIAL LTDA	17.616.341/0001-99	fev/26	NFe	2499	12/02/2026	7628135679	12/02/2026	12/02/2026	R\$ 2.980,55	-	R\$ 2.980,55	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS - SOCIEDADE IND	37.927.082/0001-24	fev/26	NFSe	290	12/02/2026	7628129555	12/02/2026	12/02/2026	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS - SOCIEDADE IND	37.927.082/0001-24	fev/26	NFSe	293	12/02/2026	7628129735	12/02/2026	12/02/2026	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS - SOCIEDADE IND	37.927.082/0001-24	fev/26	NFSe	292	12/02/2026	7628129485	12/02/2026	12/02/2026	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS - SOCIEDADE IND	37.927.082/0001-24	fev/26	NFSe	291	12/02/2026	7628129686	12/02/2026	12/02/2026	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR. ALIM. LTDA EPP	18.752.991/0001-24	jan/26	NFe	37.464	30/01/2026	7628129611	12/02/2026	12/02/2026	R\$ 284,64	-	R\$ 284,64	-	-
2	2.8	LEO COMERCIO VAREJISTA DE TINTAS E MAT. DE CONST	37.872.502/0001-12	fev/26	DANFE	608	12/02/2026	7628140664	12/02/2026	12/02/2026	R\$ 3.076,50	-	R\$ 3.076,50	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	fev/26	NFSe	182	12/02/2026	7631554399	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	fev/26	NFSe	189	12/02/2026	7631554472	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	-	-
2	2.1	SX COMÉRCIO DE MERCADORIAS LTDA	62.982.151/0001-40	fev/26	NFe	271	13/02/2026	7631554533	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 8.042,95	-	R\$ 8.042,95	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	fev/26	NFSe	183	12/02/2026	7631554660	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	-	-
2	2.1	SX COMÉRCIO DE MERCADORIAS LTDA	62.982.151/0001-40	fev/26	NFe	261	13/02/2026	7631554602	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 5.180,52	-	R\$ 5.180,52	-	-
2	2.6	SX COMÉRCIO DE MERCADORIAS LTDA	62.982.151/0001-40	fev/26	NFe	273	13/02/2026	7631554290	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 2.509,43	-	R\$ 2.509,43	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	fev/26	NFSe	181	12/02/2026	7631554238	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	-	-
2	2.13	SX COMÉRCIO DE MERCADORIAS LTDA	62.982.151/0001-40	fev/26	NFe	272	13/02/2026	7631554169	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 6.360,99	-	R\$ 6.360,99	-	-
2	2.1	SX COMÉRCIO DE MERCADORIAS LTDA	62.982.151/0001-40	fev/26	NFe	244	13/02/2026	7631554349	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 5.842,48	-	R\$ 5.842,48	-	-
2	2.8	FERRAÇO CONSTRUTORA & REFORMAS EM GERAL - LTDA	27.242.533/0001-36	fev/26	NFSE	133	12/02/2026	7631560668	13/02/2026	13/02/2026	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
2	2.8	FERRAÇO CONSTRUTORA & REFORMAS EM GERAL - LTDA	27.242.533/0001-36	fev/26	NFSe	141	13/02/2026	7656362610	19/02/2026	19/02/2026	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
2	2.1	PANIFICADORA E CONFEITARIA MILI LTDA	06.138.877/0001-20	fev/26	NFSe	1.005	19/02/2026	7656370408	19/02/2026	19/02/2026	R\$ 348,10	-	R\$ 348,10	-	-
2	2.8	FAISAO DEDETIZAÇÃO E SERVIÇOS GERAIS - LTDA	52.943.019/0001-75	fev/26	NFSe	284	19/02/2026	7660064479	20/02/2026	20/02/2026	R\$ 400,00	-	R\$ 400,00	-	-
2	2.7	WANDERGLEISSON COSTA SILVA	62.673.661/0001-35	fev/26	NFSe	12	20/02/2026	7661076884	20/02/2026	20/02/2026	R\$ 1.800,00	-	R\$ 1.800,00	-	-

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



3	3.7	CASA DE ISMAEL - LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	fev/26	NFSe	1736	19/02/2026	7680502280	25/02/2026	25/02/2026	R\$ 1.677,04	-	R\$ 1.677,04	-	-
2	2.14	SIDNEI CONFECÇÕES LTDA - ME	00.904.041/0001-02	fev/26	DANFe	488	24/02/2026	7680519351	25/02/2026	25/02/2026	R\$ 5.988,00	-	R\$ 5.988,00	-	-
2	2.3	FRANPESO COMERCIO DE GLP LTDA	01.993.515/0001-00	fev/26	NFe	50.334	25/02/2026	7687039972	26/02/2026	26/02/2026	R\$ 880,00	-	R\$ 880,00	-	-
TOTAL DAS DESPESAS											R\$ 175.723,74	-	R\$ 175.789,99	-	R\$ 66,25
NOTAS EXPLICATIVAS															
Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.															
AUTENTICAÇÃO															
Local e Data: Brasília - DF, 28 de fevereiro de 2026.															
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA								Nome do Presidente da OSC Parceira: R. F. M. R.							
CNPJ: 44.697.284/0001-10								CPF: ***.151.181-**							
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista								Assinatura do Presidente da SC Parceira							

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal								
Relatório de Execução Financeira								
01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA								
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS				01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10				
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)				CNPJ: 37.160.546/0008-96				
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.327-511				TELEFONE: (61) 9 8527-2587			COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA	
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE				CPF: 611.151.181-53			RG: 1238850 SSP-DF	
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976				E-mail: crechebemmeguer.rh@gmail.com				
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:				02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:				
09/02/2023 A 08/02/2028				01/02/2026 A 28/02/2026				
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA								
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA			
Mês 37	fev/26	05/02/2026	R\$ 202.267,95	R\$ 202.267,95	R\$ 0,00			
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 202.267,95	R\$ 202.267,95	R\$ 0,00			
a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 202.267,95 (duzentos e dois mil duzentos e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber								
EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 1: RECURSOS HUMANOS								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1 - Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 5.300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.300,00	R\$ 2.621,27	R\$ 2.678,73
	1.2	Coord. Pedagógico(a)	R\$ 4.150,00			R\$ 4.150,00	R\$ 684,31	R\$ 3.465,69
	1.3	Professor (a) 20 h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor (a) 40 h	R\$ 34.738,20			R\$ 34.738,20	R\$ 778,52	R\$ 33.959,68
	1.5	Monitor (a)	R\$ 27.000,00			R\$ 27.000,00	R\$ 15.495,84	R\$ 11.504,16
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.403,51			R\$ 2.403,51	R\$ 1.463,06	R\$ 940,45
	1.7	Nutricionista 30 h	R\$ 2.500,00			R\$ 2.500,00	R\$ 913,47	R\$ 1.586,53
	1.8	Nutricionista 40 h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.9	Porteiro (a)	R\$ 3.500,00			R\$ 3.500,00	R\$ 4.878,99	-R\$ 1.378,99
	1.10	Cozinheiro (a)	R\$ 5.550,00			R\$ 5.550,00	R\$ 2.393,20	R\$ 3.156,80
	1.11	Serv Ger Cons/Limp	R\$ 5.040,00			R\$ 5.040,00	R\$ 2.026,52	R\$ 3.013,48
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 4.511,78			R\$ 4.511,78	R\$ 6.043,45	-R\$ 1.531,67
	1.13	Monitor (a) Volante	R\$ 1.800,00			R\$ 1.800,00	R\$ 182,30	R\$ 1.617,70
	1.14	Auxiliar Administrativo	R\$ 3.408,00			R\$ 3.408,00	R\$ 3.384,90	R\$ 23,10
	1.15						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.16						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.17						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.18						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.19						R\$ 0,00	
	1.20						R\$ 0,00	
	1.21						R\$ 0,00	
	1.22						R\$ 0,00	
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 25.295,06			R\$ 25.295,06	R\$ 29.075,75	-R\$ 3.780,69
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 125.196,55	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 125.196,55	R\$ 69.941,58	R\$ 55.254,97

8

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 2 : MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO								
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 52.071,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 52.071,40	R\$ 19.698,69	-R\$ 1.626,35
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 1.320,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 3.679,59	
	2.5	Material de expediente					R\$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 2.509,43	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 2.024,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 9.136,50	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 0,00	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 2.980,55	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 6.360,99	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 5.988,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 52.071,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 52.071,40	R\$ 53.697,75	-R\$ 1.626,35

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3: SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA								
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 733,75	-R\$ 27.150,66
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 8.625,63	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 5.057,31	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 20.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 4.112,49	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 10.000,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 3.441,58	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 52.150,66	-R\$ 27.150,66
TOTAL GERAL			R\$ 202.267,95	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 202.267,95	R\$ 175.789,99	R\$ 26.477,96

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 28 de fevereiro de 2026.

Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA	Nome do Presidente da OSC Parceira: R. F. M. R.
CNPJ: 44.697.284/0001-10	CPF: ***.151.181-**
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista	Assinatura do Presidente da SC Parceira



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



Relatório de Execução Financeira			
01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5. CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1. UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/0008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.327-511		TELEFONE: (61) 9 8527-2587	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:	
09/02/2023 A 08/02/2028		01/02/2026 A 28/02/2026	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição dos Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 202.267,95	Meta 1	R\$ 69.941,58
De Aplicação Financeira	R\$ 217,23	Meta 2	R\$ 53.697,75
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00	Meta 3	R\$ 52.150,66
Dev. De pag. Equivocado 06/02/2026	R\$ 15.601,93	Tributos de IR + IOF	R\$ 46,43
Dev. De pag. Equivocado 06/02/2026	R\$ 8.409,57	Dev. De pag. Equivocado 06/02/2026	R\$ 15.601,93
Dev. De pag. Equivocado 12/02/2026	R\$ 660,00	Dev. De pag. Equivocado 06/02/2026	R\$ 8.409,57
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 227.156,68	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 199.847,92
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 44,48	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 51,45
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 0,00	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 27.301,79
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 44,48	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 27.353,24
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 227.201,16	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 227.201,16
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 28 de fevereiro de 2026.			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: R. F. M. R.	
CNPJ: 44.697.284/0001-10		CPF: ***.151.181-**	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal Prestação de Contas Parcial Por Exercício Relação Nominativa de Pagamentos Março 2026

UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)				CNPJ: 37.160.546/0008-96			
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.327-511				TELEFONE: (61) 9 8527-2587			
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO				E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com			
PROCESSO Nº 020/2023				INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00278942/2022-27			
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028				PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/03/2026 À 31/03/2026			

02.3. Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

PLANO DETRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO			VALOR R\$			08. OBS.	09. MULTA
03.1. META	03.2. ITEM / DESPESA	04.1. PESSOA JURÍDICA RAZÃO SOCIAL OU PESSOA FÍSICA NOME COMPLETO	04.2. CNPJ OU CPF	05.1. MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	05.2. TIPO (NF/REC/ RPA/ FOLPAG)	05.3. NÚMERO DO DOC.	05.4. DATA DE EMISSÃO	06.1. NÚMERO DO CH/OB/ TRANSF.	06.2. DATA DA EMISSÃO DO CH/OB/ TRANSF.	06.4. DATA DO PAGTO CH/OB/ TRANS	07.1. VALOR DO DOCUMENTO	07.2. RETENÇÃO/ NÃO PREVISÃO NO PLANO DE TRAB.	07.3. VALOR LÍQUIDO		
1	1.23	Z.A..	***.543.341.**	mar/26	FÉRIAS	S/N	02/03/2026	7730284400	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 4.223,58	-	R\$ 4.223,58	-	-
1	1.7	A.D.J	***.418.115.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 2.322,07	-	R\$ 2.322,07	-	-
1	1.5	A.F.S	***.243.051.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.551,66	-	R\$ 1.551,66	-	-
1	1.4	A.F.S	***.402.511.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 3.302,33	-	R\$ 3.302,33	-	-
1	1.10	A.B.C	***.452.411.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.741,49	-	R\$ 1.741,49	-	-
1	1.4	B.S.S	***.620.711.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 3.578,43	-	R\$ 3.578,43	-	-
1	1.4	C.R.S	***.257.941.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 3.578,43	-	R\$ 3.578,43	-	-
1	1.2	C.M.N	***.208.581.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 2.687,57	-	R\$ 2.687,57	-	-
1	1.11	C.A.S	***.900.531.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 310,80	-	R\$ 310,80	-	-
1	1.11	E.D.L	***.841.455.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.651,24	-	R\$ 1.651,24	-	-
1	1.5	E.S.C	***.139.411.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.711,46	-	R\$ 1.711,46	-	-
1	1.5	F.F.D	***.751.251.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 3.419,09	-	R\$ 3.419,09	-	-
1	1.5	G.C.S	***.034.751.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.502,20	-	R\$ 1.502,20	-	-
1	1.4	G.R.C	***.199.931.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 3.535,41	-	R\$ 3.535,41	-	-
1	1.5	G.F.S	***.985.201.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.678,16	-	R\$ 1.678,16	-	-

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



1	1.5	I.P.B	***.834.141.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.502,20	-	RS 1.502,20	-	-
1	1.5	I.C.C	***.910.311.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.721,52	-	RS 1.721,52	-	-
1	1.9	J.D.B	***.075.993.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.467,28	-	RS 1.467,28	-	-
1	1.12	J.M.D	***.175.201.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 2.048,67	-	RS 2.048,67	-	-
1	1.4	J.S.S	***.658.631.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 3.578,43	-	RS 3.578,43	-	-
1	1.6	K.S.S	***.764.661.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.573,25	-	RS 1.573,25	-	-
1	1.5	K.A.M	***.309.501.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.259,25	-	RS 1.259,25	-	-
1	1.9	K.C.S	***.357.791.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.745,59	-	RS 1.745,59	-	-
1	1.5	L.S.S	***.890.731.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.719,02	-	RS 1.719,02	-	-
1	1.5	L.R.O	***.102.091.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.560,73	-	RS 1.560,73	-	-
1	1.10	M.D.C	***.502.581.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 2.021,08	-	RS 2.021,08	-	-
1	1.1	M.R.S	***.436.361.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 4.809,96	-	RS 4.809,96	-	-
1	1.10	N.L.S	***.003.701.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.811,20	-	RS 1.811,20	-	-
1	1.5	P.A.R	***.672.811.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.721,52	-	RS 1.721,52	-	-
1	1.12	P.E.P	***.777.671.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.991,88	-	RS 1.991,88	-	-
1	1.5	Q.D.P	***.352.011.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.745,15	-	RS 1.745,15	-	-
1	1.5	R.B.V	***.254.171.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 420,00	-	RS 420,00	-	-
1	1.5	R.S.	***.416.411.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.516,65	-	RS 1.516,65	-	-
1	1.5	R.R.S	***.797.681.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.491,23	-	RS 1.491,23	-	-
1	1.11	R.D.O	***.339.391.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 783,81	-	RS 783,81	-	-
1	1.4	R.M.S	***.391.351.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 3.603,14	-	RS 3.603,14	-	-
1	1.4	S.M.S	***.296.111.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 2.623,03	-	RS 2.623,03	-	-
1	1.5	S.C.S	***.010.261.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.826,92	-	RS 1.826,92	-	-
1	1.5	T.D.S	***.189.821.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.267,09	-	RS 1.267,09	-	-
1	1.4	V.D.C	***.487.631.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 3.278,76	-	RS 3.278,76	-	-
1	1.13	V.D.C	***.106.951.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 1.736,82	-	RS 1.736,82	-	-
1	1.14	Z.A..	***.543.341.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	06/03/2026	LOTE - 811106	06/03/2026	06/03/2026	R\$ 3.517,82	-	RS 3.517,82	-	-
1	1.5	R.C.S.	***.211.891.**	mar/26	TRCT	S/N	03/02/2026	7745367231	09/03/2026	09/03/2026	R\$ 120,01	-	RS 120,01	-	-
1	1.23	COLABORATIVA BENEFÍCIOS - PATF	36.187.198/0001-01	mar/26	BOLETO	751771502	10/03/2026	7752176538	10/03/2026	10/03/2026	R\$ 3.340,27	-	RS 3.340,27	-	-
2	2.7	UNIAO - COMERCIO E SERVIÇOS DE FILTROS LTDA	53.047.497/0001-60	mar/26	NFe	127	03/03/2026	7752176470	10/03/2026	10/03/2026	R\$ 1.440,00	-	RS 1.440,00	-	-
2	2.7	UNIAO - COMERCIO E SERVIÇOS DE FILTROS LTDA	53.047.497/0001-60	mar/26	NFSe	508	03/03/2026	7752176604	10/03/2026	10/03/2026	R\$ 230,00	-	RS 230,00	-	-
3	3.11	CENTRAL CLUBE DE SEGUROS SVT	34.002.229/0001-87	fev/26	Boleto	424569	27/02/2026	7752176084	10/03/2026	10/03/2026	R\$ 493,12	-	RS 493,12	-	-
3	3.5	ALLREDE TELECOM LTDA - FILIAL BRAZLÂNDIA	20.643.602/0014-99	fev/26	DANFECOM	300351	14/02/2026	7752176142	10/03/2026	10/03/2026	R\$ 179,90	-	RS 179,90	-	-
2	2.4	COMERCIAL ALVORADA LIMPEZA E DESCARTÁVEIS LTDA	07.888.247/0001-35	fev/26	NFe	1387826	26/02/2026	7752176671	10/03/2026	10/03/2026	R\$ 3.394,92	-	RS 3.394,92	-	-
3	3.1	SEMPRETEC SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA	10.913.016/0001-49	mar/26	NFSe	328	02/03/2026	7752176186	10/03/2026	10/03/2026	R\$ 243,75	-	RS 243,75	-	-
3	3.11	CENTRAL CLUBE DE SEG - SEGBEM	34.002.229/0001-87	fev/26	BOLETO	1415975	27/02/2026	7752176250	10/03/2026	10/03/2026	R\$ 1.174,50	-	RS 1.174,50	-	-
1	1.23	SINPROEP	07.695.678/0001-85	fev/26	BOLETO	136958	20/02/2026	7752176317	10/03/2026	10/03/2026	R\$ 252,00	-	RS 252,00	-	-

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



1	1.23	R.D.O.	***.339.391.**	fev/26	CONTRA CHEQUE	Pensão Judicial	11/03/2026	7757029190	11/03/2026	11/03/2026	R\$ 319,80	-	R\$ 319,80	-	-
2	2.8	50.605.903 LUIZ FELIPE FECK DE OLIVEIRA	50.605.903/0001-74	mar/26	NFSe	203	03/03/2026	7761388958	12/03/2026	12/03/2026	R\$ 500,00	-	R\$ 500,00	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	02.751.464/0001-65	fev/26	NFSe	23975	26/02/2026	7761381300	12/03/2026	12/03/2026	R\$ 839,16	-	R\$ 839,16	-	-
3	3.11	VR BENEFÍCIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A.	02.535.864/0001-33	mar/26	NFSe	94624538	11/03/2026	7761381256	12/03/2026	12/03/2026	R\$ 753,44	-	R\$ 753,44	-	-
2	2.13	PROMAX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MEDICOS E HIG	48.962.271/0001-54	fev/26	NFe	2.092	24/02/2026	7761393421	12/03/2026	12/03/2026	R\$ 1.153,60	-	R\$ 1.153,60	-	-
2	2.14	ICM GOMES - ESTRELA SHOES	16.233.615/0001-06	mar/26	NFe	3.483	10/03/2026	7761400015	12/03/2026	12/03/2026	R\$ 540,00	-	R\$ 540,00	-	-
1	1.23	INSS 8.588,85 Irf 173,74 = 8.762,59	00.394.460/0058-87	fev/26	DARF	S/N	20/03/2026	7779016153	16/03/2026	16/03/2026	R\$ 8.762,59	-	R\$ 8.762,59	-	-
2	2.1	DISTRIBUIDORA SAKAYO LTDA	41.363.204/0001-74	mar/26	NFe	235	16/03/2026	7779016084	16/03/2026	16/03/2026	R\$ 6.291,53	-	R\$ 6.291,53	-	-
3	3.4	NEOENERGIA	07.522.669/0001-92	mar/26	FATURA	S/N	23/03/2026	7779047766	16/03/2026	16/03/2026	R\$ 3.064,43	-	R\$ 3.064,43	-	-
1	1.23	GFD FGTS	00.360.305/0001-04	fev/26	GFD FGTS	S/N	20/03/2026	7779063120	16/03/2026	16/03/2026	R\$ 14.250,10	-	R\$ 14.250,10	-	-
1	1.5	G.C.S	***.034.751.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	17/03/2026	LOTE - 813863	16/03/2026	16/03/2026	R\$ 121,60	-	R\$ 121,60	-	-
1	1.5	I.P.B	***.834.141.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	17/03/2026	LOTE - 813863	16/03/2026	16/03/2026	R\$ 121,60	-	R\$ 121,60	-	-
1	1.9	J.D.B	***.075.993.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	17/03/2026	LOTE - 813863	16/03/2026	16/03/2026	R\$ 38,00	-	R\$ 38,00	-	-
1	1.5	K.A.M	***.309.501.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	17/03/2026	LOTE - 813863	16/03/2026	16/03/2026	R\$ 121,60	-	R\$ 121,60	-	-
1	1.5	L.R.O	***.102.091.**	fev/26	CONTRACHEQUE	SALARIO	17/03/2026	LOTE - 813863	16/03/2026	16/03/2026	R\$ 121,60	-	R\$ 121,60	-	-
2	2.8	FERRAÇO CONSTRUTORA & REFORMAS EM GERAL - LTDA	27.242.533/0001-36	mar/26	NFSe	146	17/03/2026	7792514825	19/03/2026	19/03/2026	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
2	2.14	SIDNEI CONFECÇÕES LTDA - ME	00.904.041/0001-02	mar/26	DANFE	499	19/03/2026	7792524712	19/03/2026	19/03/2026	R\$ 6.487,00	-	R\$ 6.487,00	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR. ALIM. LTDA EPP	18.752.991/0001-24	fev/26	NFe	37.620	27/02/2026	7792537161	19/03/2026	19/03/2026	R\$ 586,56	-	R\$ 586,56	-	-
2	2.1	45.691.822 MARCIO HENRIQUE SIMOES DE SOUZA	45.691.822/0001-02	mar/26	NFe	4	19/03/2026	7793108882	19/03/2026	19/03/2026	R\$ 7.623,27	-	R\$ 7.623,27	-	-
2	2.13	52.094.583 GERLIN SOARES DE SOUZA	52.094.583/0001-60	mar/26	NFe	5	19/03/2026	7793108931	19/03/2026	19/03/2026	R\$ 5.985,16	-	R\$ 5.985,16	-	-
2	2.8	FERRAÇO CONSTRUTORA & REFORMAS EM GERAL - LTDA	27.242.533/0001-36	mar/26	NFSe	155	19/03/2026	7798237630	20/03/2026	20/03/2026	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-
2	2.1	PANIFICADORA E CONFEITARIA MILI LTDA	06.138.877/0001-20	mar/26	NFe	1.058	19/03/2026	7798244809	20/03/2026	20/03/2026	R\$ 694,34	-	R\$ 694,34	-	-
2	2.5	PAPELARIA E LIVRARIA FABIJODIV LTDA	37.122.090/0001-01	mar/26	NFe	1.679	17/03/2026	7798280543	20/03/2026	20/03/2026	R\$ 3.140,00	-	R\$ 3.140,00	-	-
2	2.11	PAPELARIA E LIVRARIA FABIJODIV LTDA	37.122.090/0001-01	mar/26	NFe	1.678	17/03/2026	7798287950	20/03/2026	20/03/2026	R\$ 5.230,25	-	R\$ 5.230,25	-	-
1	1.5	G.C.S.	***.034.751.**	mar/26	GFD Rescisório	S/N	27/03/2026	7813389916	24/03/2026	24/03/2026	R\$ 115,20	-	R\$ 115,20	-	-
1	1.5	G.C.S.	***.034.751.**	mar/26	TRCT	S/N	19/03/2026	7813441076	24/03/2026	24/03/2026	R\$ 1.842,32	-	R\$ 1.842,32	-	-
2	2.6	45.691.822 MARCIO HENRIQUE SIMOES DE SOUZA	45.691.822/0001-02	mar/26	NFe	12	19/03/2026	7813717507	24/03/2026	24/03/2026	R\$ 1.937,67	-	R\$ 1.937,67	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	mar/26	NFSe	194	23/03/2026	7813717639	24/03/2026	24/03/2026	R\$ 5.000,00	-	R\$ 5.000,00	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS - SOCIEDADE IND	37.927.082/0001-24	mar/26	NFSe	300	20/03/2026	7813717577	24/03/2026	24/03/2026	R\$ 2.500,00	-	R\$ 2.500,00	-	-

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



2	2.7	GILBERTO BEZERRA BRANDÃO PONTUAL RELOGIO	00.714.998/0001-96	mar/26	NFSe	3.492	24/03/2026	7814371299	24/03/2026	24/03/2026	R\$ 485,00	-	R\$ 485,00	-	-
3	3.1	LG INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	05.058.349/0001-06	mar/26	NFSe	458	03/03/2026	7819261010	25/03/2026	25/03/2026	R\$ 490,00	-	R\$ 490,00	-	-
3	3.1	65.343.276 IZABELA CRISTINA COSTA FERREIRA	65.343.276/0001-18	mar/26	NFSe	5	20/03/2026	7819457589	25/03/2026	25/03/2026	R\$ 1.755,00	-	R\$ 1.755,00	-	-
TOTAL DAS DEPENDÊNCIAS											R\$ 187.875,21	-	R\$ 187.875,21	-	-
NOTAS EXPLICATIVAS															
Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.															
AUTENTICAÇÃO															
Local e Data: Brasília - DF, 31 de março de 2026.															
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA								Nome do Presidente da OSC Parceira: R. F. M. R.							
CNPJ: 44.697.284/0001-10								CPF: ***.151.181-**							
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista								Assinatura do Presidente da SC Parceira							

8



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal								
Relatório de Execução Financeira								
01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA								
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS				01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10				
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)				CNPJ: 37.160.546/0008-96				
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.327-511				TELEFONE: (61) 9 8527-2587			COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA	
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE				CPF: 611.151.181-53			RG: 1238850 SSP-DF	
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976				E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com				
PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:				02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:				
09/02/2023 A 08/02/2028				01/03/2026 A 31/03/2026				
VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA								
REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA			
Mês 38	mar/26	06/03/2026	R\$ 202.267,95	R\$ 202.267,95	R\$ 0,00			
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 202.267,95	R\$ 202.267,95	R\$ 0,00			
a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 202.267,95 (duzentos e dois mil duzentos e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber								
EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 1: RECURSOS HUMANOS								
META	SUB META	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	RECURSOS DA META 1				DESPESAS	SALDO
			ADM. PÚBLICA	APLIC. FINANCEIRA	OSC PRÓPRIOS	TOTAL		
1 - Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 5.300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.300,00	R\$ 4.809,96	R\$ 490,04
	1.2	Coord. Pedagógico(a)	R\$ 4.150,00			R\$ 4.150,00	R\$ 2.687,57	R\$ 1.462,43
	1.3	Professor (a) 20 h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor (a) 40 h	R\$ 34.738,20			R\$ 34.738,20	R\$ 27.077,96	R\$ 7.660,24
	1.5	Monitor (a)	R\$ 28.800,00			R\$ 28.800,00	R\$ 30.177,78	-R\$ 1.377,78
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.403,51			R\$ 2.403,51	R\$ 1.573,25	R\$ 830,26
	1.7	Nutricionista 30 h	R\$ 2.500,00			R\$ 2.500,00	R\$ 2.322,07	R\$ 177,93
	1.8	Nutricionista 40 h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.9	Porteiro (a)	R\$ 3.500,00			R\$ 3.500,00	R\$ 3.250,87	R\$ 249,13
	1.10	Cozinheiro (a)	R\$ 5.550,00			R\$ 5.550,00	R\$ 5.573,77	-R\$ 23,77
	1.11	Serv Ger Cons/Limp	R\$ 5.040,00			R\$ 5.040,00	R\$ 2.745,85	R\$ 2.294,15
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 4.511,78			R\$ 4.511,78	R\$ 4.040,55	R\$ 471,23
	1.13	Monitor (a) Volante	R\$ 1.800,00			R\$ 1.800,00	R\$ 1.736,82	R\$ 63,18
	1.14	Auxiliar Administrativo	R\$ 3.408,00			R\$ 3.408,00	R\$ 3.517,82	-R\$ 109,82
	1.15					R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.16					R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.17					R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.18					R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.19					R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.20					R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.21					R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.22					R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 31.852,91			R\$ 31.852,91	R\$ 31.148,34	R\$ 704,57
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 133.554,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 133.554,40	R\$ 120.662,61	R\$ 12.891,79

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 2 : MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO								
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 51.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 51.000,00	R\$ 15.195,70	R\$ 280,70
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 0,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 3.394,92	
	2.5	Material de expediente					R\$ 3.140,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 1.937,67	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 2.155,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 5.500,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 5.230,25	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 7.138,76	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 7.027,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 51.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 51.000,00	R\$ 50.719,30	R\$ 280,70

EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
META 3: SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA								
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 28.753,63	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 28.753,63	R\$ 2.488,75	R\$ 12.260,33
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 0,00	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 3.064,43	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 179,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 0,00	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 3.260,22	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 28.753,63	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 28.753,63	R\$ 16.493,30	R\$ 12.260,33
TOTAL GERAL			R\$ 213.308,03	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 204.950,18	R\$ 187.875,21	R\$ 17.074,97

AUTENTICAÇÃO

Local e Data: Brasília - DF, 31 de março de 2026.

Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA	Nome do Presidente da OSC Parceira: R. F. M. R.
CNPJ: 44.697.284/0001-10	CPF: ***.151.181-**
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista	Assinatura do Presidente da SC Parceira



OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE - OASIS CEPI AZULÃO



Relatório de Execução Financeira			
01. DADOS DA PARCERIA UNIFICADA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5. CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.2. UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI AZULÃO)		CNPJ: 37.160.546/0008-96	
ENDEREÇO: QN 425 ÁREA ESPECIAL 02 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.327-511		TELEFONE: (61) 9 8527-2587	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA:		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO:	
09/02/2023 A 08/02/2028		01/03/2026 A 31/03/2026	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição dos Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 202.267,95	Meta 1	R\$ 120.662,61
De Aplicação Financeira	R\$ 689,14	Meta 2	R\$ 50.719,30
De Recursos da OSC (Próprios)	R\$ 0,00	Meta 3	R\$ 16.493,30
Dev. De pag Equivocado 06/03/2026	R\$ 86.912,34	Tributos de IR + IOF	R\$ 231,08
Dev. De pag Equivocado 06/03/2026	R\$ 4.223,58	Dev. De pag Equivocado 09/03/2026	R\$ 86.912,34
Dev. De pag Equivocado 24/03/2026	R\$ 190,00	Dev. De pag Equivocado 09/03/2026	R\$ 4.223,58
Dev. De pag Equivocado 31/03/2026	R\$ 1.483,88	Dev. De pag Equivocado 16/03/2026	R\$ 190,00
		Dev. De pag Equivocado 19/03/2026	R\$ 1.483,88
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 295.766,89	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 280.916,09
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 51,45	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 1.545,35
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 27.301,79	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 40.658,69
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 27.353,24	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 42.204,04
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 323.120,13	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 323.120,13
AUTENTICAÇÃO			
Local e Data: Brasília - DF, 31 de março de 2026.			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
		CPF: 611.151.181-53	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	

QUADRO SÍNTESE	
Trimestre de Janeiro, Fevereiro e Março de 2026.	
FONTE DE RECURSO: 100,101 e 103	
BANCO: BRB	AGÊNCIA: 106
CONTA CORRENTE: 034.374-3	
Saldo Inicial 01/01/2026	Valores R\$
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 2.594,25
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 0,00
1.Saldo Total R\$	R\$ 2.594,25
Receitas	Valores R\$
Repasse (SEEDF) - Janeiro 2026	R\$ 202.267,95
Repasse (SEEDF) - Fevereiro 2026	R\$ 202.267,95
Repasse (SEEDF) - Março 2026	R\$ 202.267,95
Rendimento Bruto da Aplicação - Janeiro 2026	R\$ 26,43
Rendimento Bruto da Aplicação - Fevereiro 2026	R\$ 217,23
Rendimento Bruto da Aplicação - Março 2026	R\$ 689,14
Dev. De pag. Equivocado 19/01/2026	R\$ 72,36
Dev. De pag. Equivocado 06/02/2026	R\$ 15.601,93
Dev. De pag. Equivocado 06/02/2026	R\$ 8.409,57
Dev. De pag. Equivocado 12/02/2026	R\$ 660,00
Dev. De pag. Equivocado 06/03/2026	R\$ 86.912,34
Dev. De pag. Equivocado 06/03/2026	R\$ 4.223,58
Dev. De pag. Equivocado 24/03/2026	R\$ 190,00
Dev. De pag. Equivocado 31/03/2026	R\$ 1.483,88
2.Total das Receitas	R\$ 725.290,31
Despesas	Valores R\$
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 378.408,01
Meta 2- Material de Consumo e Didático Pedagógico	R\$ 106.917,05
Meta 3- Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	R\$ 83.231,04
Tributos de IR + IOF - Janeiro 2026	R\$ 25,61
Tributos de IR + IOF - Fevereiro 2026	R\$ 46,43
Tributos de IR + IOF - Março 2026	R\$ 231,08
Dev. De pag. Equivocado 06/02/2026	R\$ 15.601,93
Dev. De pag. Equivocado 06/02/2026	R\$ 8.409,57
Dev. De pag. Equivocado 09/03/2026	R\$ 86.912,34
Dev. De pag. Equivocado 09/03/2026	R\$ 4.223,58
Dev. De pag. Equivocado 16/03/2026	R\$ 190,00
Dev. De pag. Equivocado 19/03/2026	R\$ 1.483,88
3.Total das Despesas	R\$ 685.680,52
Saldo: 31/03/2026	Valores R\$
Conta Corrente	R\$ 1.545,35
Aplicação Financeira	R\$ 40.658,69
4.Saldo Total R\$ (4=1+2-3)	R\$ 42.204,04
AUTENTICAÇÃO	
Local e Data: Brasília - DF, 31 de março de 2026.	
RESPONSÁVEL CONTÁBIL: R O ASSORIA E CONSULTORIA LTDA	PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA: R.F.M.R.
CNPJ: 44.697.284/0001-10	CPF: ***.151.181-**
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL CONTÁBIL	ASSINATURA DA PRESIDENTE DA OSC PARCEIRA

Relatório Descritivo

A Obra de Assistência à Infância e à Sociedade – OASIS, entidade sem fins lucrativos, parceira da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal – SEEDF, no âmbito do Termo de Colaboração vigente, vem, por meio deste relatório, apresentar a descrição da movimentação financeira referente ao trimestre de janeiro, fevereiro e março de 2026.

Esclarece-se que, em 01 de janeiro de 2026, a Organização da Sociedade Civil dispunha de saldo em conta corrente no valor de R\$ 2.594,25 (Dois mil, quinhentos e noventa e quatro reais e vinte e cinco centavos) e saldo em aplicação financeira no valor de R\$ 0,00 (Zero), totalizando um saldo inicial de R\$ 2.594,25 (Dois mil, quinhentos e noventa e quatro reais e vinte e cinco centavos).

Durante o trimestre de janeiro a março de 2026, a OASIS recebeu os seguintes repasses da SEEDF:

- Repasse referente ao mês de janeiro de 2026, no valor de R\$ 202.267,95 (duzentos e dois mil, duzentos e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos);
- Repasse referente ao mês de fevereiro de 2026, no valor de R\$ 202.267,95 (duzentos e dois mil, duzentos e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos);
- Repasse referente ao mês de março de 2026, no valor de R\$ 202.267,95 (duzentos e dois mil, duzentos e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos).

Além dos repasses, foram contabilizados rendimentos provenientes de aplicações financeiras, conforme segue:

- Rendimento bruto da aplicação financeira no mês de janeiro de 2026, no valor de R\$ 26,43 (Vinte e seis e quarenta e três centavos);
- Rendimento bruto da aplicação financeira no mês de fevereiro de 2026, no valor de R\$ 217,23 (duzentos e sete reais e vinte e três centavos);
- Rendimento bruto da aplicação financeira no mês de março de 2026, no valor de R\$ 689,14 (seiscentos e oitenta e nove reais e quatorze centavos).

No período, também foram registrados ressarcimentos e devoluções de valores, bem como devoluções de pagamentos realizados de forma equivocada, devoluções de juros e multas e estornos diversos, devidamente identificados nos registros financeiros e extratos bancários anexos.

A OASIS esclarece que o contrato do Plano de Saúde é firmado em nome da mantenedora, sendo o pagamento realizado por meio de boleto único, com posterior rateio entre as unidades. Os valores correspondentes aos colaboradores e ou dependentes são descontados em folha de pagamento e transferidos das contas das unidades para a conta da mantenedora, garantindo a centralização e a regularidade dos pagamentos.

No que se refere às despesas executadas no trimestre, estas totalizaram R\$ 568.556,10 (quinhentos e sessenta e oito mil, quinhentos e cinquenta e seis reais e dez centavos), distribuídas da seguinte forma:

- Meta 1 – Recursos Humanos: R\$ 378.408,01 (trezentos e setenta e oito mil quatrocentos e oito reais e um centavo);
- Meta 2 – Material de Consumo e Didático-Pedagógico: R\$ 106.917,05 (cento e seis mil novecentos e dezessete reais e cinco centavos);
- Meta 3 – Serviços de Terceiros (Pessoa Física ou Jurídica): R\$ 83.231,04 (oitenta e três mil duzentos e trinta e um reais e quatro centavos).

Também foram realizados pagamentos de tributos e encargos financeiros (IR e IOF), referentes às aplicações financeiras e às contas utilizadas no período, bem como registros de pagamentos equivocados que foram devidamente identificados e ajustados.

O total de receitas do trimestre foi de R\$ 725.290,31 (setecentos e vinte e cinco mil duzentos e noventa reais e trinta e um centavo).

Ao final do período, em 31 de março de 2026, a OASIS apresentou saldo total de R\$ 42.204,04 (quarenta e dois mil duzentos e quatro reais e quatro centavos), sendo:

- Conta corrente: R\$ 1.545,35 (um mil quinhentos e quarenta e cinco reais e trinta e cinco centavos);
- Aplicação financeira: R\$ 40.658,69 (quarenta mil seiscentos e cinquenta e oito reais e sessenta e nove centavos).

Todas as receitas, despesas, devoluções, rendimentos e saldos encontram-se devidamente comprovados por meio de extratos bancários, demonstrativos financeiros e documentos contábeis

OBRA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA E À SOCIEDADE
CEPI AZULÃO

anexos ao Relatório de Informações Econômico-Financeiras – RIE, garantindo a rastreabilidade e a transparência da execução financeira.

A OASIS reafirma seu compromisso com a transparência, a correta aplicação dos recursos públicos e a execução responsável do Termo de Colaboração, assegurando que todos os recursos foram aplicados estritamente conforme as finalidades pactuadas com a Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal – SEEDF.

Atenciosamente,

Obra de Assistência à Infância e à Sociedade- OASIS
Roberta Fernandes de Moraes Ribeiro
Presidente OASIS

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular

OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem

216.034.374-3 - Conta Corrente

Tipo de Conta *

☒ Conta Corrente

☐ Poupança Integrada

☐ Poupança Salário

Tipos de Extrato *

Mensal

Mês *

Janeiro/2026

DETALHAMENTO

Data: 19/02/2026 Hora: 13:51:58

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			2.594,25 +
13/01/2026	CREDITO FORNECEDOR GDF	003087	202.267,95 +	204.862,20 +
14/01/2026	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	907401	82.109,39 -	122.752,81 +
14/01/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	111040	1.032,96 -	121.719,85 +
14/01/2026	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	456674	10.732,61 -	110.987,24 +
14/01/2026	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	575245	63.243,66 -	47.743,58 +
14/01/2026	APLICACAO CDB/RDB	000000	47.000,00 -	743,58 +
15/01/2026	DEBITO PIX	000000	15.967,95 -	15.224,37 -
15/01/2026	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	286375	10.990,76 -	26.215,13 -
15/01/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	294,95 -	26.510,08 -
15/01/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	336,43 -	26.846,51 -
15/01/2026	DEBITO PIX	000000	490,00 -	27.336,51 -
15/01/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	420,61 -	27.757,12 -
15/01/2026	DEBITO PIX	000000	2.405,05 -	30.162,17 -
15/01/2026	DEBITO PIX	000000	2.500,00 -	32.662,17 -
15/01/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	433322	179,90 -	32.842,07 -
15/01/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	433061	243,75 -	33.085,82 -
15/01/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	433516	1.119,94 -	34.205,76 -
15/01/2026	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	433437	3.365,29 -	37.571,05 -
15/01/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	433142	3.412,63 -	40.983,68 -
15/01/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	433462	839,16 -	41.822,84 -
15/01/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	433381	470,93 -	42.293,77 -
15/01/2026	PAGAMENTO COBRANCA BRB	433279	294,83 -	42.588,60 -
15/01/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	47.000,82 +	4.412,22 +
19/01/2026	CRED PIX INTERNO	000000	72,36 +	4.484,58 +
19/01/2026	PAGAMENTO CAESB	138725	4.440,10 -	44,48 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS

ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 216.034374-3
PERIODO: 31/12/2025 A 30/01/2026

NUMERO TAXA/INDICE	APLICACAO VENCIMENTO RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 31/12/2025	SALDO EM 30/01/2026	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
4 14/01/2026 102,00% CDI	05/01/2028 15/01/2026	47.000,00			26,43	26,43	0,24 25,37	47.026,43 47.000,82
TOTAL			0,00	0,00	26,43	26,43	0,24 25,37	47.026,43 47.000,82

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 2
EMISSAO: 19/02/2026

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 216.034374-3
PERIODO: 31/12/2025 A 30/01/2026

SALDO CONSOLIDADO		SALDO EM 31/12/2025	SALDO EM 30/01/2026	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE (1)		0,00	0,00	26,43	26,43	0,24 25,37	47.026,43 47.000,82
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)		0,00	0,00	26,43	26,43	0,24 25,37	47.026,43 47.000,82

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular

OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem

216.034.374-3 - Conta Corrente

Tipo de Conta *

☒ Conta Corrente

☐ Poupança Integrada

☐ Poupança Salário

Tipos de Extrato *

Mensal

Mês *

Fevereiro/2026

DETALHAMENTO

Data: 07/03/2026 Hora: 17:12:51

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			44,48 +
05/02/2026	CREDITO FORNECEDOR GDF	008574	202.267,95 +	202.312,43 +
06/02/2026	DEBITO PIX	000000	440,00 -	201.872,43 +
06/02/2026	TRANSF ELET CONTA CORRENTE	523216	15.601,93 +	217.474,36 +
06/02/2026	TRANSF ELET CONTA CORRENTE	523216	8.409,57 +	225.883,93 +
06/02/2026	DEBITO PIX	000000	1.814,76 -	224.069,17 +
06/02/2026	DEBITO PIX	000000	15.601,93 -	208.467,24 +
06/02/2026	DEBITO PIX	000000	8.409,57 -	200.057,67 +
06/02/2026	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	735347	38.461,32 -	161.596,35 +
06/02/2026	DEBITO PIX	000000	103,20 -	161.493,15 +
06/02/2026	DEBITO RESCISAO	501823	434,42 -	161.058,73 +
10/02/2026	DEBITO PIX	000000	660,00 -	160.398,73 +
10/02/2026	PAGAMENTO CAESB	448678	2.234,82 -	158.163,91 +
10/02/2026	PAGAMENTO CAESB	448380	6.390,81 -	151.773,10 +
10/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	448063	490,00 -	151.283,10 +
10/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	448708	1.096,20 -	150.186,90 +
10/02/2026	PAGAMENTO COBRANCA BRB	448540	283,50 -	149.903,40 +
10/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	448115	243,75 -	149.659,65 +
10/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	448419	1.864,83 -	147.794,82 +
10/02/2026	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	448301	2.310,58 -	145.484,24 +
10/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	448590	179,90 -	145.304,34 +
10/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	448246	819,18 -	144.485,16 +
10/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	448491	460,96 -	144.024,20 +
10/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	448788	1.065,24 -	142.958,96 +
10/02/2026	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	448642	2.746,73 -	140.212,23 +
11/02/2026	DEBITO PIX	000000	12.547,63 -	127.664,60 +
11/02/2026	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	271583	12.265,74 -	115.398,86 +
11/02/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	21,10 -	115.377,76 +
11/02/2026	DEBITO PIX	000000	95,22 -	115.282,54 +
11/02/2026	DEBITO RESCISAO	723130	1.747,20 -	113.535,34 +
11/02/2026	DEBITO PIX	000000	20,99 -	113.514,35 +
11/02/2026	DEBITO RESCISAO	738568	636,21 -	112.878,14 +

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
11/02/2026	DEBITO PIX	000000	2.435,45 -	110.442,69 +
11/02/2026	DEBITO PIX	000000	224,00 -	110.218,69 +
11/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	515873	3.325,05 -	106.893,64 +
11/02/2026	APLICACAO CDB/RDB	000000	52.000,00 -	54.893,64 +
12/02/2026	CREDITO PIX	000000	660,00 +	55.553,64 +
12/02/2026	DEBITO PIX	000000	2.980,55 -	52.573,09 +
12/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	129686	2.500,00 -	50.073,09 +
12/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	129735	2.500,00 -	47.573,09 +
12/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	129485	2.500,00 -	45.073,09 +
12/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	129555	2.500,00 -	42.573,09 +
12/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	129611	284,64 -	42.288,45 +
12/02/2026	DEBITO PIX	000000	3.076,50 -	39.211,95 +
13/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	554472	5.000,00 -	34.211,95 +
13/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	554399	5.000,00 -	29.211,95 +
13/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	554533	8.042,95 -	21.169,00 +
13/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	554238	5.000,00 -	16.169,00 +
13/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	554602	5.180,52 -	10.988,48 +
13/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	554290	2.509,43 -	8.479,05 +
13/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	554660	5.000,00 -	3.479,05 +
13/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	554169	6.360,99 -	2.881,94 -
13/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	554349	5.842,48 -	8.724,42 -
13/02/2026	DEBITO PIX	000000	2.500,00 -	11.224,42 -
13/02/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	11.289,00 +	64,58 +
19/02/2026	DEBITO PIX	000000	2.500,00 -	2.435,42 -
19/02/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	348,10 -	2.783,52 -
19/02/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	3.000,00 +	216,48 +
20/02/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	064479	400,00 -	183,52 -
20/02/2026	DEBITO PIX	000000	1.800,00 -	1.983,52 -
20/02/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	300,00 +	1.683,52 -
20/02/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	1.700,00 +	16,48 +
25/02/2026	DEBITO PIX	000000	1.677,04 -	1.660,56 -
25/02/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	5.988,00 -	7.648,56 -
25/02/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	7.700,00 +	51,44 +
26/02/2026	DEBITO PIX	000000	880,00 -	828,56 -
26/02/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	880,01 +	51,45 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 216.034374-3
PERIODO: 30/01/2026 A 27/02/2026

NUMERO TAXA/INDICE	APLICACAO VENCIMENTO RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 30/01/2026	SALDO EM 27/02/2026	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
5 11/02/2026 02/02/2028 102,00% CDI		52.000,00 27.148,74		27.301,79	153,05	153,05		
RC	1 13/02/2026	11.288,31			12,70	12,70	0,20	11.301,01
RC	2 19/02/2026	2.998,59			6,75	6,75	11,81	11.289,00
RC	3 20/02/2026	299,81			0,84	0,84	0,41	3.005,34
RC	4 20/02/2026	1.698,89			4,78	4,78	4,93	3.000,00
RC	5 25/02/2026	7.687,38			34,65	34,65	0,06	300,65
RC	6 26/02/2026	878,28			4,46	4,46	0,59	300,00
							0,32	1.703,67
							3,35	1.700,00
							3,67	7.722,03
							18,36	7.700,00
							0,50	882,74
							2,23	880,01
TOTAL			0,00	27.301,79	217,23	217,23	5,16	24.915,44
							41,27	24.869,01

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 2
EMISSAO: 04/03/2026

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 216.034374-3
PERIODO: 30/01/2026 A 27/02/2026

SALDO CONSOLIDADO	SALDO EM 30/01/2026	SALDO EM 27/02/2026	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE (1)	0,00	27.301,79	217,23	217,23	5,16 41,27	24.915,44 24.869,01
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)	0,00	27.301,79	217,23	217,23	5,16 41,27	24.915,44 24.869,01

DADOS DA CONTA DE ORIGEM

Nome do Titular

OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OASIS

Conta de Origem

216.034.374-3 - Conta Corrente

Tipo de Conta *

☒ Conta Corrente

☐ Poupança Integrada

☐ Poupança Salário

Tipos de Extrato *

Mensal

Mês *

Março/2026

DETALHAMENTO

Data: 04/04/2026 Hora: 10:42:54

LANÇAMENTOS

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	SALDO ANTERIOR			51,45 +
06/03/2026	CRED PIX INTERNO	000000	86.912,34 +	86.963,79 +
06/03/2026	CRED PIX INTERNO	000000	4.223,58 +	91.187,37 +
06/03/2026	DEBITO PAGAMENTO FERIAS	284327	4.223,58 -	86.963,79 +
06/03/2026	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	360189	86.912,34 -	51,45 +
06/03/2026	CREDITO FORNECEDOR GDF	015076	202.267,95 +	202.319,40 +
09/03/2026	DEB DEV PIX INTERNO	000000	86.912,34 -	115.407,06 +
09/03/2026	DEB DEV PIX INTERNO	000000	4.223,58 -	111.183,48 +
09/03/2026	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	367048	120,01 -	111.063,47 +
10/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	176538	3.340,27 -	107.723,20 +
10/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	176470	1.440,00 -	106.283,20 +
10/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	176604	230,00 -	106.053,20 +
10/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	176084	493,12 -	105.560,08 +
10/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	176142	179,90 -	105.380,18 +
10/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	176671	3.394,92 -	101.985,26 +
10/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	176186	243,75 -	101.741,51 +
10/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	176250	1.174,50 -	100.567,01 +
10/03/2026	PAGAMENTO COBRANCA BRB	176317	252,00 -	100.315,01 +
11/03/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523053	319,80 -	99.995,21 +
11/03/2026	APLICACAO CDB/RDB	000000	99.995,21 -	0,00
12/03/2026	DEBITO PIX	000000	500,00 -	500,00 -
12/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	381300	839,16 -	1.339,16 -
12/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	381256	753,44 -	2.092,60 -
12/03/2026	DEBITO PIX	000000	1.153,60 -	3.246,20 -
12/03/2026	DEBITO PIX	000000	540,00 -	3.786,20 -
12/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	5.000,00 +	1.213,80 +
13/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	6.000,00 +	7.213,80 +
16/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	240253	190,00 -	7.023,80 +
16/03/2026	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	016153	8.762,59 -	1.738,79 -
16/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	016084	6.291,53 -	8.030,32 -
16/03/2026	DEBITO NEOENERGIA BRASILIA	047766	3.064,43 -	11.094,75 -
16/03/2026	DEBITO PIX	000000	14.250,10 -	25.344,85 -

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
16/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	10.000,00 +	15.344,85 -
16/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	16.390,37 +	1.045,52 +
17/03/2026	DEBITO PAGAMENTO DE SALARIO	499931	524,40 -	521,12 +
19/03/2026	DEBITO PIX	000000	1.483,88 -	962,76 -
19/03/2026	DEBITO PIX	000000	2.500,00 -	3.462,76 -
19/03/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	6.487,00 -	9.949,76 -
19/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	537161	586,56 -	10.536,32 -
19/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	108882	7.623,27 -	18.159,59 -
19/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	108931	5.985,16 -	24.144,75 -
19/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	12.000,00 +	12.144,75 -
19/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	14.000,00 +	1.855,25 +
19/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	3.000,00 +	4.855,25 +
20/03/2026	DEBITO PIX	000000	2.500,00 -	2.355,25 +
20/03/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523216	694,34 -	1.660,91 +
20/03/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	3.140,00 -	1.479,09 -
20/03/2026	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523024	5.230,25 -	6.709,34 -
20/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	6.711,00 +	1,66 +
24/03/2026	CREDITO PIX	000000	190,00 +	191,66 +
24/03/2026	DEBITO PIX	000000	115,20 -	76,46 +
24/03/2026	DEBITO RESCISAO	441027	1.842,32 -	1.765,86 -
24/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	717507	1.937,67 -	3.703,53 -
24/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	717639	5.000,00 -	8.703,53 -
24/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	717577	2.500,00 -	11.203,53 -
24/03/2026	DEBITO PIX	000000	485,00 -	11.688,53 -
24/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	2.000,00 +	9.688,53 -
24/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	9.350,00 +	338,53 -
24/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	400,00 +	61,47 +
25/03/2026	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	261010	490,00 -	428,53 -
25/03/2026	DEBITO PIX	000000	1.755,00 -	2.183,53 -
25/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	490,00 +	1.693,53 -
25/03/2026	RESGATE CDB/RDB	000000	1.755,00 +	61,47 +
31/03/2026	CREDITO DEVOLUCAO PIX	000000	1.483,88 +	1.545,35 +

MENSAGEM INSTITUCIONAL

CONHECA NOSSOS CANAIS DIGITAIS
ACESSE: NOVO.BRB.COM.BR

TELEFONES

BRB TELEBANCO 3322-1515
SAC BRB 0800-648-6161
OUVIDORIA 0800-642-1105
PESSOAS COM DEFICIENCIA 0800-648-6162

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 216.034374-3
PERIODO: 27/02/2026 A 31/03/2026

NUMERO TAXA/INDICE	APLICACAO VENCIMENTO RECOMPRA	VALOR APLICADO	SALDO EM 27/02/2026	SALDO EM 31/03/2026	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
5	11/02/2026	02/02/2028	27.301,79					
102,00% CDI		16/03/2026						
RC	7	12/03/2026						
RC	8	13/03/2026						
	RC	9	16/03/2026					
6	11/03/2026	01/03/2028	40.658,69	315,90	16,88	16,88		
102,00% CDI								
RC	1	16/03/2026						
RC	2	19/03/2026						
RC	3	19/03/2026						
RC	4	19/03/2026						
RC	5	20/03/2026						
RC	6	24/03/2026						
RC	7	24/03/2026						
RC	8	24/03/2026						
	RC	9	25/03/2026					
	RC	10	25/03/2026					
TOTAL			27.301,79	40.658,69	689,14	842,19	85,72 145,36	87.327,45 87.096,37

- EM CASO DE RECOMPRA, O PAPEL SERA RESGATADO PELO VALOR DE MERCADO
- O IMPOSTO DE RENDA SERA COBRADO NO RESGATE/RECOMPRA

BRB - BANCO DE BRASILIA S.A.
FCB - SISTEMA DE DEPOSITOS A PRAZO

PAGINA: 2
EMISSAO: 06/04/2026

FCBR76 - EXTRATO DE APLICACOES PARA SIMPLES CONFERENCIA
- APLICACOES EM CDB/RDB - CONSOLIDADO

CLIENTE: OBRA ASSIST INF A SOCIEDADE OA
C/C: 216.034374-3
PERIODO: 27/02/2026 A 31/03/2026

SALDO CONSOLIDADO		SALDO EM 27/02/2026	SALDO EM 31/03/2026	REND. BRUTO PERIODO	REND. BRUTO ACUMULADO	IR IOF	RESGATE BRUTO RESGATE LIQUIDO
SALDO EM CDB/RDB - CONTA CORRENTE (1)		27.301,79	40.658,69	689,14	842,19	85,72 145,36	87.327,45 87.096,37
SALDO EM CDB/RDB - CONTA INVESTIMENTO (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOTAL (1 + 2)		27.301,79	40.658,69	689,14	842,19	85,72 145,36	87.327,45 87.096,37