



RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO DO OBJETO – RIE

1 - DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA
OSC: Obra de Assistência a Infância e a Sociedade - CEPI Ipê Rosa. CNPJ: 37.160.546/0001-10
Endereço de Execução: QN 508 conjunto 06 lote 01 - Samambaia Sul
Telefone fixo:61 4040-4556 Celular: 98527-1646
Número do Termo de Colaboração: Termo de Colaboração n°: 018/2023 Vigência: 09/02/2023 a 08/02/2028
Responsável pelo acompanhamento da Parceria: Márcia Adriana/ Luara Pereira de Oliveira

2 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO:

Executadas no período: 03/05/23 à 31/07/23

De acordo com o plano de trabalho no campo de Definição de Metas, Resultados Esperados e Parâmetros para aferir o seu cumprimento e a qualidade, onde todas estabelecidas foram cumpridas com êxito:

1 - Ofertar vagas para atendimento a crianças de Educação Infantil, em jornada de tempo integral de 10 (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento dos aspectos físicos, psicológicos, linguístico, intelectual e social.

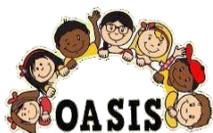
Foi ofertado atendimento integral onde as crianças se desenvolveram nos aspectos físicos, psicológicos, linguísticos, intelectuais e sociais com o retorno do atendimento presencial, e por meio de interação via grupos de WhatsApp dos pais ou responsáveis das crianças de cada turma e redes sociais (@oasis.iperosa) e a partir da solicitação da família por meio do atendimento presencial.

2 - Oferecer 100% de gratuidade ao educando do serviço objeto desse Termo de Fomento ou Termo de Colaboração.

Todos as crianças matriculadas nessa instituição foram atendidas de forma gratuita atendendo o Termo de Colaboração.

3 - Oferecer 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando o desenvolvimento integral das crianças.





Foi ofertado às crianças diversos temas que contribuíram para o desenvolvimento delas como um todo, com o intuito de desenvolver a criança de maneira ampla.

4 - Contemplar os princípios éticos, estéticos e políticos no que se refere à formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, solidariedade e do respeito ao bem comum.

Foi trabalhada a autonomia, a responsabilidade, a solidariedade e o respeito ao bem comum com iniciativas que levassem as crianças a entenderem cada um desses temas por meio de atividades como: alimentar-se sozinho, reconhecer seus pertences, o cuidado consigo e com o outro, respeitar as regras de convivência e o zelo em manter o patrimônio público.

5 - Desenvolver o projeto pedagógico da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil, visando a formalização de parceria para atendimento à Educação Infantil.

Todo atendimento ofertado foi trabalhado por meio dos projetos pedagógicos que foram construídos mediante o Currículo da Educação Infantil, as Diretrizes pedagógicas, e Diretrizes Nacionais para Educação Infantil.

6 - Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico elaborado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para as Instituições Educacionais Parceiras (Prédio Próprio e CEPIs).

Seguimos as orientações para o cumprimento do calendário escolar.

7 - Criar oportunidades de integração com a família e comunidade escolar ampliando a troca de experiência e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças.

8 - Ofertar 5 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar.



Foram ofertadas as 5 refeições diárias para as crianças, afim de cumprir as orientações descritas nas Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Parceiras que ofertam Educação Infantil.

O cardápio semanal esteve de fácil acesso aos pais sendo colocados nos Murais de entrada, onde foi elaborado pela nutricionista da Instituição a qual realizou avaliações e atendimentos individuais para com as famílias construindo propostas alimentares diferenciadas para crianças laudadas com dificuldades na alimentação e restrição alimentar.

9 - Ocupar 100% do número de vagas disponíveis com atendimento a crianças da Educação Infantil, de acordo com as necessidades da SEEDF.

Foram matriculadas 174 crianças em nossa instituição.

10 - Atender a 100% das orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos e físicos financeiros.

Foram atendidas todas as orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógicos e físicos financeiros, conforme mostra o documento abaixo.

11 - Utilizar os recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinados ao bom atendimento das crianças.

Para cumprir com as metas estabelecidas, a instituição utiliza o recurso de forma adequada, trazendo um bom atendimento as crianças em todos os aspectos (higiene, segurança e alimentação).

2.1 – Gestão de acesso, oferta e matrícula

Foram matriculados na instituição as crianças contempladas nas vagas disponibilizadas pela CRE de Samambaia, onde foi orientado aos responsáveis mediante a ligações e e-mails as cópias dos seguintes documentos para efetivação das matrículas: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis, laudo em caso de restrição alimentar e comprovante de residência. O nosso plano de trabalho referente ao ano de 2023, o quantitativo de crianças atendidas em nossa instituição é de 174 crianças com idade entre 4 meses a 5 anos e 11 meses. Contamos também com o apoio frequente dos nossos gestores pedagógicos da CRE-Samambaia para



supervisionar e avaliar o desempenho do nosso trabalho.

Para a proteção dos direitos das crianças a secretária escolar, juntamente com a direção e coordenação pedagógica frequentemente verifica as faltas e entra em contato com os responsáveis pelas crianças, em busca de justificativas onde é informado que em caso de frequência irregular, com sinais de negligência, violência doméstica, exploração sexual e trabalho infantil o caso será encaminhado ao conselho tutelar. Para os casos de crianças com necessidades específicas a instituição realiza atendimento junto a coordenadora pedagógica, o professor e a equipe SOE, onde a família é orientada em como prosseguir. Acredita-se que é de suma importância a participação da família nas decisões e as ações contempladas na política pública voltada à primeira infância.

2.2 – Habilitação e formação continuada

Todos os funcionários da instituição possuem habilitação compatível a função exercida, sendo necessária durante o período de trabalho formações continuadas para aprimoramento de seus conhecimentos, os professores são contratados em regime de 40 horas semanais com coordenação de 1 hora por dia, de 13:30 às 14:30, de segunda à sexta (de acordo com o plano de trabalho), planejando suas atividades e estruturando-as em objetivos, prática social inicial, problematização, instrumentalização, procedimentos e prática social final. O gestor da instituição possui formação adequada para o cumprimento do cargo ocupado, assim como todos os professores contratados pela instituição são formados no curso de pedagogia. A secretária escolar possui o curso de Secretariado Escolar e os monitores são formados em nível médio e outros cursando o nível superior.

Nesse semestre, as formações pedagógicas trouxeram a tona temas que são pertinentes na vivência escolar. É importante que em uma instituição educacional os profissionais se sintam estimulados a buscarem novos conhecimentos, com isso vão adquirindo novas técnicas e habilidades pedagógicas, que automaticamente serão transmitidas para os seus educandos que vivenciarão um ensino de qualidade. Na formação “Encontro de Vivências do Projeto Brincar” trouxeram várias reflexões a respeito da importância das



instituições educacionais envolvidas com o público infantil de estar estimulando as brincadeiras.

Para as crianças, brincar é algo muito sério, então é preciso que essas brincadeiras, sejam criativas e intencionais, para que contribuam de modo mais decisivo no processo de desenvolvimento infantil.

Formação: Encontro de Vivências do Projeto Brincar

Formação:

Escola Parque/ Brasília-DF



Alimentação Projeto na Educação Infantil – Mais que Cuidar, Educar, Brincar e Interagir

No dia 13 de junho, aconteceu um Encontro Formativo: Projeto “Alimentação na Educação Infantil”: mais que cuidar, educar, brincar e interagir”. Nessa formação foi possível perceber o quanto é importante criar estratégias de hábitos de uma alimentação saudável na infância, fazendo com que a criança tenha interesse e a curiosidade de experimentar novos sabores (respeitando as suas vivências, onde acontecem muitas descobertas o que favorece o aprendizado, que serão alimentares por questões culturais e sociais), pois é nessa fase do desenvolvimento da criança mantidos por toda a sua vida.



Formação sobre:Primeiro Socorros- Seguindo o método da Lei Lucas

Uns dos papéis da escola além de garantir os processos de ensino e aprendizagem da criança, tem o dever de selar pela sua integridade física e emocional . Pensando nisso a Instituição Cepi Ipê Rosa, pode contar com a presença do Instrutor Sandro Bilks (bombeiro Civil) que passou o dia ministrando um curso para toda a equipe sobre a Lei Lucas e ensinando técnicas de Primeiro Socorros.

Aplicando Técnicas de Primeiro Socorros



Entrega de certificados



Segurança Institucional-Formação de capacitação

Com relação à segurança foram tomadas algumas iniciativas nesse semestre para que melhorasse a qualidade dos serviços prestados e para que os funcionários que fazem parte da equipe pudessem ter uma oportunidade de participarem de um curso de formação continuada. A instituição Cepi Ipê Rosa pode contar com a presença do primeiro tenente da Polícia Militar-Saulo Neiva, que ministrou a formação cujo o tema era Como fazer a segurança dentro de uma instituição escolar?



Segurança-Institucional



2º DIA DE FORMAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Nesta formação, foi possível aprender a maneira correta de lidar com as crianças que apresentam um comportamento atípico e acolher as suas famílias. Está sendo cada vez mais comum o profissionais da área da educação se depararem dentro do contexto de sala de aula, ou nas rodas de conversas e até mesmo durante a rotina escolar, com comportamentos inadequados de crianças que não conseguem seguir comandos, que não gostam de serem desafiadas e que demonstram agressividade. A temática que foi ministrada durante a formação (Manejos de Comportamentos Desafiadores) venho ao encontro dessa necessidade, fazendo com que o educador se sinta mais seguro em suas intervenções.

Manejos de Comportamentos Desafiadores



Formação ministrada no dia 28/06/2023





2.3 Condições de trabalho adequada

O Centro Educacional de Primeira Infância – Cepi Ipê Rosa, iniciou suas atividades no dia 09 de fevereiro de 2023, foram contratados nove professores, com a carga horária de 40h semanais, com cinco horas de coordenação, sendo dividida em uma hora por semana.

Para prevenção a problemas de saúde, o trabalho dos profissionais é sempre dividido, entre monitor e professor, com o intuito de não sobrecarregar com as funções diárias que devem ser realizadas com as crianças. O professor também possui quinze minutos no período matutino e vespertino, para o seu descanso de voz.

2.4 – Organização institucional

A instituição, atende 174 crianças e para a efetivação das matrículas, as crianças contempladas nas vagas disponibilizadas pela CRE de Samambaia, os responsáveis foram orientados mediante a ligações e e-mails a trazerem as cópias dos seguintes documentos: cartão de vacina atualizado, certidão de nascimento, histórico de saúde, RG e CPF dos responsáveis, laudo em caso de restrição alimentar, cópia do laudo/relatório médico, com indicação do diagnóstico e/ou CID/CIF; expedido por profissional habilitado, quando for o caso e comprovante de residência.

Na pasta da criança, possui a ficha individual de matrícula, onde é fornecido os dados da criança e seus responsáveis, ficha de cadastro socioeconômico, termo de responsabilidade com normas de funcionamento, xerox da certidão de nascimento, xerox do CPF da criança, xerox do cartão de vacina atualizado, xerox do documento do responsável, xerox do CPF do responsável, xerox do comprovante de residência, ficha de atualização de dados, que é preenchida anualmente, recibo de entrega de uniforme, autorização para uso de imagem, relatório descritivo individual do aluno (anteriores) e xerox do laudo caso a criança tenha algum laudo médico ou laudo de restrição alimentar.



Para o bom desempenho do trabalho exercido em nossa instituição, temos 09 professores, 10 monitores, 02 monitores volantes, 03 auxiliares de limpeza, 3 cozinheiras, 01 nutricionista, 01 secretária, 02 porteiros e 02 agentes patrimoniais, que é o suficiente para atender as 174 crianças matriculadas em nosso CEPI.

A inserção da equipe Serviço de Orientação Educacional - SOE foi realizada no dia 27/03/2023, com o objetivo de subsidiar e direcionar o trabalho escolar por meio das seguintes frentes: formação, atendimentos nas unidades, estudos de caso, processos seletivos e projetos. Nesse sentido, a equipe está envolvida em boa parte do contexto escolar, observando e percebendo as necessidades de curto, médio e longo prazo.

Sob esta perspectiva, a equipe inicia seu trabalho por meio do mapeamento institucional (MI), partindo dos pressupostos teóricos da perspectiva histórico-cultural e das orientações previstas no Caderno Oficial de Orientação Pedagógica, produzido pela Secretaria de Educação do Distrito Federal, como procedimento, o MI foi estruturado com o levantamento de informações, análises das informações e por fim o registro das informações mapeadas.

A equipe é composta pelo assistente social, psicóloga e orientador pedagógico. Considerando a especificidade da formação de cada um, a atuação da equipe se desdobra de acordo com as necessidades da demanda. Nesse sentido, as frentes de atendimentos e estudos de casos podem exigir a presença de todos os membros da equipe ou de apenas um, a depender da solicitação.

Quanto à formação, a partir do mapeamento institucional, a equipe busca compreender a urgência dos conteúdos. Logo após, organizam coletivamente o modo como a formação será executada e conduzida. Por conseguinte os processos seletivos podem ser direcionados em equipe, no entanto é uma frente designada à psicologia.

FRENTES - SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL (SOE)

A frente formação, tem como propósito promover a troca de conhecimento entre todos os atores escolares, além de incentivar a continuidade dos estudos e o desenvolvimento de novas habilidades. Assim, a partir das compreensões

estabelecidas os profissionais tornam-se multiplicadores de saberes e prosseguem formando o seu conhecimento ao longo do período em que estão trabalhando. (Bragança; Perez, 2016 p. 1161-1182)

Dessa forma, a atuação da equipe SOE visa organizar as formações com base nas percepções do meio. Nesse sentido, após a aplicação das formações a equipe fica atenta aos resultados e verifica se existe a necessidade de trabalhar o tema de outra maneira. Além disso, considera-se a possibilidade de trazer novidades para que a escola torne-se um espaço dinâmico em constante movimento.

Utilizando-se das solicitações das demandas para as formações e para os atendimentos, a equipe SOE criou um formulário do google forms, para que as solicitações fossem apresentadas, mantendo assim, uma estruturação. A partir da criação do formulário, a diretoria pedagógica comunica-se com a equipe SOE.

Solicitações - Serviço de Orientação Educacional (SOE)

Após o preenchimento do formulário a equipe dará continuidade ao atendimento. Na sequência, entrará em contato com os pais ou responsáveis.

psicologiaedu.obraoasis@gmail.com
[Alternar conta](#)



A foto e o nome associados à sua Conta do Google serão registrados quando você fizer upload de arquivos e enviar este formulário.. Só o e-mail informado por você faz parte da sua resposta.

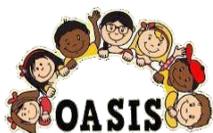
* Indica uma pergunta obrigatória

Formulário equipe SOE

No que se refere à frente dos atendimentos, a coordenação pedagógica junto com os professores (as) sinalizam sobre casos que demandam uma atenção direta da equipe. Para isso, fazem a solicitação via google forms, a partir do preenchimento do formulário a equipe começa o seu plano de ação.

Diante da especificação apresentada para a realização do atendimento, a





equipe começa a observar o contexto da demanda. Dessa forma, tendo em vista o que foi observado, são marcados os atendimentos como o primeiro passo do plano de ação. Os atendimentos iniciais visam compreender amplamente o contexto e buscam detalhes que possam justificar a ocorrência da demanda.

Sob esta perspectiva, compreendendo todos os âmbitos relacionados ao sujeito, são efetuados os devidos encaminhamentos para que as questões possam ser resolvidas especificamente. Caso seja percebido que a demanda trata-se apenas de uma pontualidade relacionada a um dos contextos, são sugeridas alternativas para serem trabalhadas, na sequência, a equipe permanece atenta observando possíveis resultados.

Quanto a frente estudo de caso, refere-se a solicitação que demanda acompanhamento por um longo período, por exemplo, suspeita de transtorno ou suspeita de violência. O estudo de caso é fundamental quando a situação requer um olhar minucioso, que avalie todas as possibilidades. O estudo de caso pode contar com a colaboração do profissional externo que já atende o caso.

A frente processo seletivo diz respeito a outra área que a equipe SOE coordena, com o surgimento das vagas, a equipe SOE realiza os processos seletivos compreendendo o perfil do profissional e verificando sua compatibilidade com o setor ao qual será direcionado.

No âmbito da frente de projetos, neste primeiro semestre, os serviços estão voltados ao (re)credenciamento nos órgãos fornecedores, assim como, na prospecção de novos editais e/ou projetos.

As gestoras fazem visitas semanalmente, supervisionam a parte pedagógica e como funciona a rotina das crianças, bem como a rotina da instituição e garantem o cumprimento do calendário escolar.

O espaço da instituição mantém em todos os aspectos a acessibilidade as crianças com necessidades específicas, visando a inclusão social dentro e fora de sala de aula, com um espaço organizado contendo parque composto com brinquedos apropriados a faixa etária, solário, pátio, espaço para horta, acervo de brinquedos diversos, livros didáticos e materiais pedagógicos em sala de aula, contendo mesas apropriadas, colchonetes, som, bebedouros, espelho sempre tudo ao alcance das crianças. Prezamos pela manutenção e limpeza diária

observando as necessidades e riscos para o nosso público alvo. O espaço foi detetizado, possuímos filtro central para que a água seja filtrada de todo espaço.

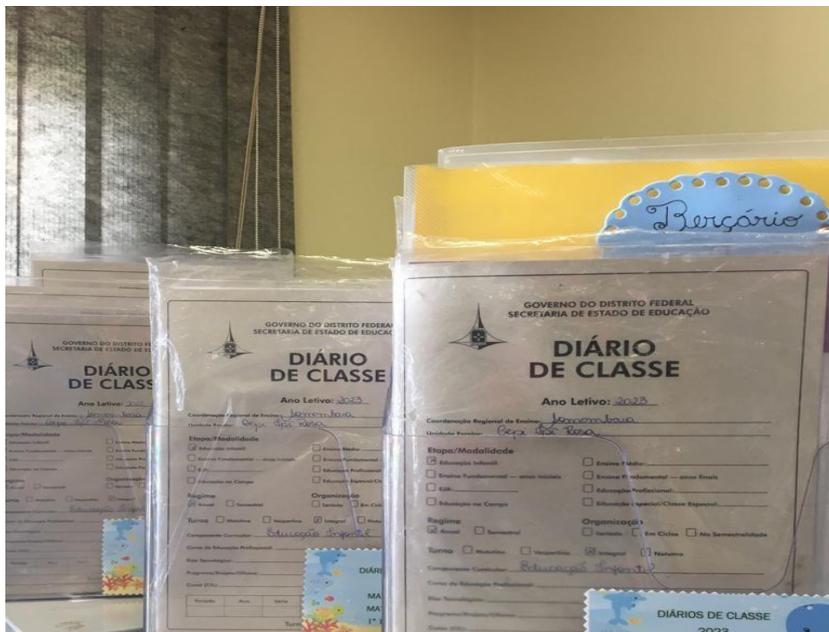


Pastas com documentação das crianças



Portfólios dos professores-fotografia

Diário de classe - Fotografia



2.5 – Proposta pedagógica

A instituição formulou a Proposta Pedagógica de 2023 em forma de documento escrito e digital, sendo construída em parceria com os colaboradores da instituição, com as famílias que fazem parte da mesma, com a comunidade ao qual a instituição está inserida e com os documentos norteadores da SEEDF. É importante ressaltar que o Cepi Ipê Rosa já desenvolve projetos que abordam temáticas transversais, conforme preconizado no Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal, como: Projeto Mascote, mostrando a importância do cuidado consigo e com o outro, dando responsabilidade e autonomia em pequenas tarefas; Projeto Leitura, onde a criança desenvolve o emocional, social e cognitivo, expressa sua imaginação, mesmo para aquelas que ainda não são alfabetizadas, o projeto aproxima a família no papel de desenvolver o gosto pela leitura e o zelo pelos livros; projeto Alimentação Saudável, o projeto incentiva as crianças a se alimentarem de forma saudável e as estimulam, a experimentar novos alimentos e em diferentes texturas, e orienta as famílias a fazerem receitas fáceis, com alimentos do seu cotidiano para, complementar à alimentação das crianças; projeto Teatro, ele é desenvolvido por meio de musicais, apresentações teatrais, com o tema trabalhado durante a semana, permitindo a interação e a participação das crianças; projeto Quem Sou Eu? O respectivo projeto tem como fundamento conhecer a realidade de cada família que hoje está presente na instituição através da história contada por eles mesmos. Como propósito maior levar as crianças a conhecerem a história de cada amigo de sala.

A presente Proposta Pedagógica tem o intuito de propor um trabalho na educação, realizando atendimento, no turno integral, trabalhando as ações indissociáveis de cuidar e educar, brincar e interagir, eixo integrador específico da educação infantil da SEEDF.



Ocorreu o conselho de classe, entre professores, diretora pedagógica, coordenadora pedagógica e secretaria escolar, onde foi apresentado sobre as características de cada turma e suas particularidades, foram discutidas e avaliadas as ações educacionais e indicado alternativas que busquem garantir a efetivação do processo de ensino e aprendizagem das crianças.

Houve a primeira reunião de pais, com a apresentação da mantenedora e o coordenador geral da instituição. Os responsáveis tiveram a oportunidade de tirar suas dúvidas em relação ao processo de inserção e adaptação da criança e de conhecer toda a equipe institucional. Na pauta da reunião também foram abordados assuntos como: protocolos de segurança e saúde, horário de entrada e saída, importância da comunicação via agenda, identificação dos pertences, uso do uniforme, projetos desenvolvidos e alimentação das crianças.

2.6 – Planejamento pedagógico

A coordenação pedagógica, é realizada todos os dias da semana, sendo uma hora por dia, de 13:30 às 14:30. Cada dia da semana é trabalhado um tema específico, segunda-feira e terça-feira é elaborado o planejamento, quarta-feira, é realizada uma dinâmica em grupo, quinta-feira é feito o preenchimento do diário e na sexta-feira é dado uma formação continuada. O plano de aula é estruturado da seguinte maneira:

	O eu, o outro e o nós; corpo, gesto e movimento; escuta, fala, pensamento
Campos de experiência:	e imaginação; traços, sons, cores e formas e espaços, tempos, quantidades, relações e transformações.



Objetivos específicos:	O objetivo será escolhido de acordo com os campos de experiência, dentro do currículo em movimento, podendo ser um ou mais objetivos, utilizados em um mesmo plano de aula.
Conteúdo cultural:	São palavras-chave retiradas de dentro do objetivo específico que darão norte ao plano.
Prática social inicial:	É o conhecimento que a criança possui ou traz consigo (síncrese) e expõe ao educador, sobre o assunto abordado.
Problematização:	São perguntas que serão feitas e levarão a criança a entender o assunto.
Instrumentalização:	É o desenvolvimento do plano, pode ser um texto ou uma música, por exemplo, que será trabalhado.
Procedimentos:	É o que será feito no decorrer da aula, sendo explicado passo a passo, de maneira que qualquer pessoa que leia, consiga aplicar.
Prática final:	É o conhecimento prévio da criança, unido ao conhecimento que adquiriu através do educador (catarse).



Recursos didáticos:	Todo material utilizado, durante o desenvolvimento do plano de aula.
---------------------	--

2.7 – Registro de prática educativa/escrituração

O diário de bordo é preenchido diariamente pelos professores, nele é registrado tudo que ocorre fora da rotina, por exemplo se uma criança foi embora mais cedo, se machucou-se, crianças que estão presentes naquele dia e também sobre o progresso e desenvolvimento da criança. Na ausência do professor ele é preenchido pela coordenação pedagógica.

O diário de classe é preenchido diariamente, nele o professor coloca as presenças e faltas, e lança sempre que alguma criança apresenta atestado, nele também possui o campo onde é descrito que campo de experiência foi trabalhado e o que foi realizado naquela aula de forma sucinta.

Cada professor possui um portfólio, onde todos seus planos de aulas são anexados, o que auxilia na ausência do profissional, pois qualquer pessoa pode aplicá-lo. O monitor auxilia o professor em todas as atividades propostas às crianças, acompanhando as orientações e executando todas as atividades orientadas pela direção, coordenação e pelo professor. Participa dos momentos de planejamento, projetos, reuniões e formações promovidas pela instituição, bem como os oferecidos pela SEEDF.

As atas são preenchidas conforme a demanda pedagógica ou multifuncional, sendo que todas as reuniões são registradas em ata.

Atas - Fotografia





2.8 – Coordenação pedagógica

As coordenações pedagógicas ocorrem de segunda a sexta de 13:30 às 14:30, seguindo um planejamento. Na segunda e na terça, ocorre o planejamento semanal, onde a coordenação pedagógica acompanha tudo que está sendo feito e encontra-se de acordo com o cronograma semanal e com o Currículo em Movimento. Qualquer ofício que for enviado referente ao pedagógico, mudanças no calendário escolar, ou projetos é repassado aos professores e colocado em prática.

Na quarta ocorre dinâmica em grupo, onde é feita alguma atividade em conjunto com os professores, para trabalhar alguma aspectos que foi visto anteriormente, como trabalho em equipe, motivação profissional e qualquer outro assunto relacionado ao ambiente de trabalho.

Na quinta, é apresentado a secretária, o preenchimento do diário de classe, ela verifica se todos os campos estão preenchidos devidamente, se as crianças que possuem faltas justificadas, tem o atestado, e é feita as busca ativa das crianças faltosas, e registrado em planilha a justificativa do responsável diante a situação.

Na sexta, é realizada uma formação continuada, com os educadores, buscando orientá-los sobre dúvidas pertinentes ao seu trabalho em sala, como por exemplo o desfalde, como deve ocorrer, como perceber se a criança está preparada para este processo.

Os horários de coordenações também sofrem alterações sem aviso prévio, caso seja necessário ser dado um aviso, ser feito uma reunião ou caso ocorra



Segunda-feira	13:30 às 14:30	Elaboração do planejamento.
Terça-feira	13:30 às 14:30	Elaboração do planejamento.
Quarta-feira	13:30 às 14:30	Dinâmica em grupo.
Quinta-feira	13:30 às 14:30	Preenchimento dos conteúdos no diário.
Sexta-feira	13:30 às 14:30	Formação Continuada.

2.9 – Alimentação saudável das crianças

No mês de maio foram realizadas algumas atividades educacionais com as crianças, sendo elas: Amarelinha das frutas, experimentando frutas, combinação do arroz com o feijão, jogo da memória com frutas, aprendendo sobre as frutas e legumes e centopeia de frutas. Todas essas atividades desenvolvidas foram feitas para cada vez mais incentivar a alimentação saudável. No mesmo mês também foi entregue para a equipe gestora um relatório de todas as atividades feitas no período de maio até julho. Nesse período também foi realizado juntamente com a ajuda das estagiárias em nutrição uma capacitação para professores e monitores sobre o desperdício, para que dessa forma pudéssemos alertar sobre os riscos ambientais e financeiros para a instituição. Também foram comemorados o dia das cozinheiras e dado para representar esse dia uma caneca para cada uma delas. Também foi dada continuidade durante todos esses meses ao projeto nutricional “Tem criança na cozinha”, onde uma vez por semana uma criança leva para casa uma receita e os ingredientes para a sua preparação, no mês de maio as receitas elaboradas foram: cookie de aveia com chocolate, suco de melão, cuscuz saboroso e tapioca de banana com chocolate.

Durante o mês de junho outras atividades nutricionais foram desenvolvidas como: alimentos saudáveis e não saudáveis, feito com o auxílio de uma caixa com uma boca feliz e outra triste onde as crianças colocavam gravuras na boca que





elas achavam que correspondia a alimentos saudáveis ou não. Também fizemos a oficina de vitaminas, onde as crianças auxiliavam na preparação e logo depois, se fossem da sua vontade experimentavam. E também caça alimentos, onde foi escondido algumas frutas e legumes e as crianças tinham que achar. Outra atividade desenvolvida foi: O que é o que é? Onde vendamos as crianças para elas adivinharem qual os alimentos que estavam experimentando durante esse período também foram acompanhados as refeições das crianças e feita uma atividade voltada somente para as crianças do berçário, foi oferecido para eles frutas com cortes diversificados de frutas que foi observado que eles tinham uma certa resistência de comer. Nesse mês a nutricionista juntamente com a coordenadora pedagógica participou de uma formação oferecida pela secretaria de educação com o tema “Alimentação na Educação infantil: mais que cuidar, educar, brincar e interagir. Palestra: Identidade e diversidade alimentar na educação infantil”. Nesse mesmo mês também tivemos a festa junina com várias comidas típicas que foram oferecidas para as crianças também, para que assim eles pudessem conhecer mais sobre a cultura brasileira e os alimentos que são oferecidos nessa época.

No mês de julho foi feita a visita ao zoológico e juntamente com as cozinheiras oferecemos uma refeição balanceada para as crianças, com café da manhã pão com manteiga e suco, maçã para a colação, galinhada para o almoço e biscoito com suco para o lanche até a chegada na creche. Para a finalização do mês de julho foi ministrada capacitação para os auxiliares de serviços gerais com o tema: “Importância do uso de EPI’s e trabalho em equipe”, também participaram de uma outra formação em campo as cozinheiras da unidade, com palestra ministrada por uma psicóloga e uma nutricionista com temas relacionados a boa convivência e trabalho de equipe.

Durante todos esses meses a alimentação das crianças foram feitas de forma balanceada e variadas seguindo rigorosamente o cardápio e as exigências nutricionais do PNAE, respeitando também a faixa etária de idade dos alunos. O cardápio é feito semanalmente e todos os pais têm acesso, são fixados na janela da secretaria, enviados também via aplicativo. Também foram oferecidas as



devidas substituições para as crenças com algum tipo de restrição alimentar. Nesse período foram coletadas amostras dos alimentos, temperatura dos alimentos, temperatura de freezers. Também foi realizado nesse mês a dedetização e a limpeza da caixa de gordura.

Com o recesso escolar das crianças esse período foi aproveitado para ser feita a higienização pesada da cozinha, onde as cozinheiras respeitaram uma escala de atribuições (higiene de utensílios, bancadas, coifa, fogão, fornos, copos, pratos, armários, equipamentos, geladeiras, dentre outras coisas).

Mensalmente são feitos pedidos de mercearia, carnes, polpas de frutas e descartáveis e semanalmente foram feitos de hortifrutigranjeiros e pães, feitas através de solicitação via e-mail para o administrativo da instituição.

A instituição recebeu durante esse período visitas semanais da equipe gestora da Regional de ensino, que fez a verificação da creche de forma geral, supervisionando também a cozinha em relação a validade dos alimentos e qualidade das preparações

Fotografia 1: Educação nutricional – Amarelinha de frutas



Fotografia 2: Educação nutricional – Experimentando frutas



Fotografia 3: Educação nutricional – Combinando o arroz e o feijão



Fotografia 4: Educação nutricional – Jogo da memória com frutas



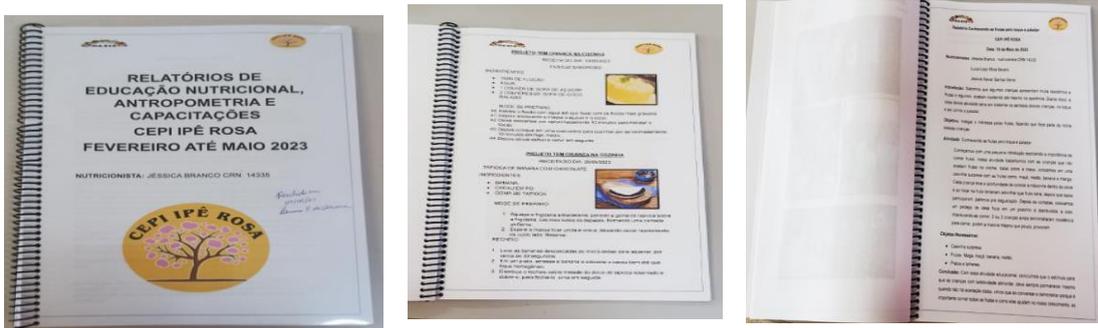
Fotografia 5: Educação nutricional – Aprendendo sobre as frutas e os legumes



Fotografia 6: Educação nutricional – Centopeia de frutas



Fotografia 7: Relatório de todas as atividades no período de maio até julho



Fotografia 8: Capacitação de funcionários sobre desperdício de alimentos



Fotografia 9: Dia das cozinheiras e dedetização e limpeza da caixa de gordura



Fotografia 10: Projeto nutricional TEM CRIANÇA NA COZINHA





Figura 11: Educação nutricional – O que é, o que é?



Figura 12: Educação nutricional – Alimentos saudáveis e não saudáveis



Figura 13: Educação nutricional – Berçário 1



Figura 14: Educação nutricional - Oficina de vitaminas





Figura 15: Educação nutricional – Caça alimentos



Figura 16: Formação – Alimentação na Educação Infantil



Figura 17: Festa junina



Figura 18: Visita ao zoológico



Figura 19: Amostras e temperaturas:



Figura 20: Cardápio e certificados de dedetização e limpeza da caixa de gordura



CERTIFICADO
CONCLUSÃO DE SERVIÇO

Certificamos que no data abaixo foi executado no CEPI IPÊ ROSA, inscrita no CNPJ 37.360.546/0001-18 situada no QN 508 Conjunto 06 Lote 01 - Samambá, Brasília - DF o serviço de: **CONTROLE DE PRAGAS - DESINFESTAÇÃO.**

Garantia 03 (três) meses a contar desta data 24/07/2023.

Brasília, 24 de julho de 2023.



Cardápio

Item	Descrição	Quantidade	Observações
1	Arroz branco cozido	10kg	
2	Macarrão cozido	10kg	
3	Carne moída cozida	10kg	
4	Feijão cozido	10kg	
5	Salada de alface	10kg	
6	Doce de leite	10kg	
7	Doce de leite	10kg	
8	Doce de leite	10kg	
9	Doce de leite	10kg	
10	Doce de leite	10kg	



CERTIFICADO
CONCLUSÃO DE SERVIÇO

Certificamos que no data abaixo foi executado no CEPI IPÊ ROSA, inscrita no CNPJ 37.360.546/0001-18 situada no QN 508 Conjunto 06 Lote 01 - Samambá, Brasília - DF o serviço de: **LIMPEZA DA CAIXA DE GORDURA.**

Garantia 03 (três) meses a contar desta data 24/07/2023.

Brasília, 24 de julho de 2023.



Figura 21: Higienização da cozinha



Figura 22: Capacitação dos colaboradores – Aux. De Serviços Gerais



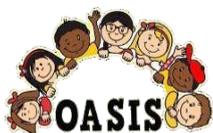
Figura 23: Capacitação dos colaboradores – Cozinheiras



2.10 – Limpeza, salubridade e conforto

Nossas salas e áreas externas, possuem espaço suficiente para atender nossas crianças de acordo com a legislação vigente, todas as salas dispõem de ventilador, e janelas dos dois lados e porta dos dois lados, o que as tornam sempre ventiladas. As salas são limpas diariamente, assim como nossos espaços externos. Vale ressaltar que semanalmente é realizado um processo de sanitização, para garantir a proteção do vírus Covid-19 e outros vírus e bactérias. Os brinquedos de





sala e também da área externa são limpos diariamente com álcool, após o uso de cada turma e são lavados de 15 em 15 dias para uma maior desinfecção. Os tatames das salas são limpos diariamente e lavados semanalmente. Os colchões são limpos diariamente com álcool, e identificados com os nomes das crianças. Os lençóis, fronhas e cobertores, são lavados semanalmente, mas também de acordo com as necessidades, caso ocorra excesso de saliva no momento do sono, se a criança urinar, ou algo do tipo. Foi feita uma escala por turma, para facilitar o trabalho. Durante cada refeição o refeitório é limpo antes da próxima turma utilizar, os banheiros também são lavados diariamente e a limpeza é feita novamente sempre que necessário. Também é feita a limpeza das mesas, bancadas, janelas, tapetes, pias, portas e áreas externas.

O Cepi possui brinquedos ao ar livre, mas também tendas que os protegem dos raios solares e chuva, as crianças também podem usar a brinquedoteca, um espaço amplo, com tatame no chão para melhor conforto e com diversos brinquedos, de acordo com a faixa etária. Os solários possuem grama sintética, para facilitar a locomoção das crianças dos berçários que ainda engatinham ou estão no processo de aprendizagem no que diz respeito a andar.

É fornecido a cada criança o uniforme, toalha, sandália, meias, escova de dentes, creme dental, shampoo, sabonete líquido, condicionador, creme para pentear, gel, contonete, perfume, pente, entre outros itens, para facilitar para as crianças e famílias, pois só é necessário enviar o uniforme limpo dentro da mochila todos os dias.

A instituição fornece uma televisão fixa em cada sala, proporcionando maior comodidade as crianças e ampliação dos conhecimentos adquiridos diariamente.

O lixo é retirado e descartado diariamente e separado entre recicláveis e orgânicos corretamente.

Solário, com grama sintética - Fotografia



Tatame em salas - Fotografia



2.11 – Segurança

Com relação à segurança em nossa instituição é possível verificar que todas as tomadas estão na altura correta, estão fora do alcance das crianças, todos os materiais de limpeza são mantidos fora do alcance das crianças, e todos os equipamentos contra incêndio estão devidamente vistoriados pelo órgão competente. A dedetização e desratização, foi realizada para o retorno das crianças do recesso. No parque de areia, foi executada a limpeza, conforme as orientações da equipe gestora. A horta foi capinada e preparada, para o início do projeto de plantação junto às crianças. A grama da instituição foi cortada, para que o espaço possa ser utilizado pelas crianças, e para efetivação da dedetização e desratização. A sanitização foi realizada para

combater vírus, bactérias, ácaros e fungos dos ambientes escolares. A



manutenção do filtro de água foi realizada, pois é importante não só para manter a qualidade da água consumida, mas também para prevenir algum problema de vazamento, danos, deficiência na filtração com passagem de impurezas para o consumo.

Os banheiros são feitos para altura das crianças, não sendo permitido que nenhuma criança o utilize sem acompanhamento, assim como no banho. Nas laterais das salas e espaços externos que apresentam riscos, são colocados emborrachados, para evitar colisões. Os espaços externos, como parquinho, parque de areia, só são utilizados, na supervisão de um adulto. Para segurança das crianças o pula-pula só é utilizado com três crianças por vez. Não é permitido em sala de aula o uso de qualquer material que possa trazer riscos a criança como pistolas de cola quente, tesoura com ponta. Na hora do soninho, as crianças sempre tem o sono supervisionado. É fornecido termômetro para medir a temperatura das crianças sempre que houver qualquer sinal de febre. No momento da saída, a criança só pode ir embora da instituição com a apresentação da carteirinha pelo responsável ou transporte escolar.

Em relação ao gás de cozinha, temos dois recipientes, eles são armazenados em local próprio, fora da cozinha, porém próximo, com identificação e tranca. Os dois devem permanecer cheios, quando um acaba já é feita uma nova solicitação para reposição. A nutricionista fica responsável por pedir autorização para o administrativo para fazer a reposição e entra em contato com fornecedor fazendo a solicitação.

Extintores devidamente instalado- Fotografia



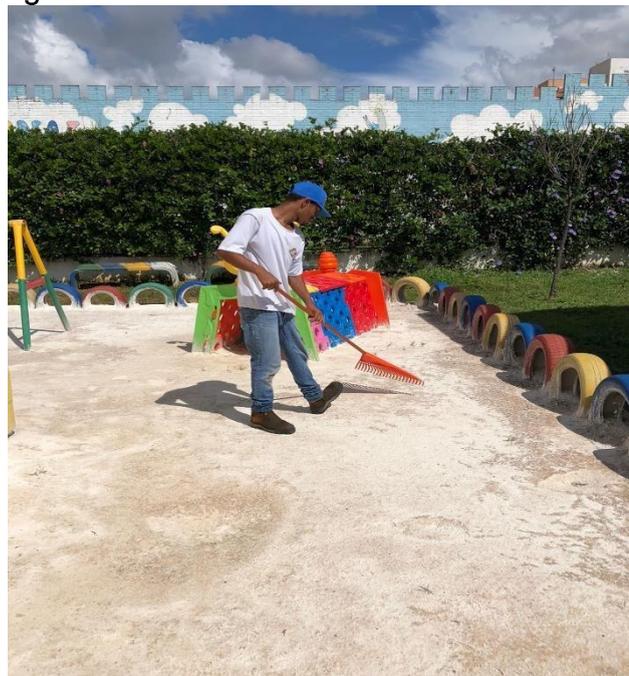
Manutenção do filtro central - Fotografia



Sanitização - Fotografia



Limpeza do parque de areia - Fotografia



Corte do mato - Fotografia



Nesse semestre foi colocado a concertina ao redor do prédio para garantir a segurança de todas as crianças e também para a segurança do patrimônio em si.





3- Atividades pedagógicas desenvolvidas no período de maio, junho e julho.

Nesta semana foi abordado a temática “Profissões”, onde as crianças tiveram a oportunidade de conhecer um pouco mais sobre as diferentes profissões, suas características e sua importância na sociedade.

Atividade na sala



Caderno de atividade



08/05 a 12/05/2023

Nesta semana foi abordado a temática “Semana de Educação Educação para a vida (Lei Federal nº 11.998/2009)

Por meio de atividades lúdicas e cheias de intencionalidades foi possível fazer com que as crianças reconhecessem o quanto é importante respeitar e cuidar do próximo e do ambiente em que se vive. Foi contado para as crianças a história de Napoleão, um cachorrinho muito amigo- “Mordida não Napoleão”!

Atividade na sala



15 a 19/05/2023 – Família

Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes

(Lei Federal nº 11.998/2009)

Nessa semana as crianças puderam por meio histórias,brincadeiras e finalizando em uma linda festa,compreender um pouco sobre a importância da família para o seu desenvolvimento. As famílias das crianças puderam participar da festa,onde os responsáveis foram oportunizados a conhecerem um pouco mais da rotina dos seus filhos na instituição,conhecer melhor os profissionais que estão a frente e envolvidos no processo de aprendizagem de sua crianças.Endendemos que, a maneira como as relações sociais acontecem,no âmbito da instituição de educação para a primeira infância,influencia na qualidade do processo de aprendizagem em desenvolvimento

Festa da família



Apresentação das crianças/Festa da família



No dia 18/05/2023, todas as atividades que foram ministradas nesse dia com as crianças, trouxeram a tona uma reflexão de que o abuso sexual infantil é crime e que o agressor deve ser denunciado. As crianças foram orientadas de forma lúdica mostrando as partes de seu corpo deve ser respeitado e que nenhum estranho tem o direito de tocá-lo.

As crianças fazendo bonito



22 a 26/05/2023 – Semana do brincar/ Jogos e Brincadeiras (Lei nº13.257/2016)

Segundo Kishimoto (2010, p.01), “ a opção pelo brincar desde o início da educação infantil é o que garante a cidadania da criança e ações pedagógicas de maior qualidade”. Brincando, a criança lança mão de variadas formas de expressão: gesticula, fala, desenha, imita, brinca com sons, canta, entre outras possibilidades. E na semana do brincar, as crianças foram estimuladas pelos seus educadores por meio de atividades lúdicas a construir os seus próprios brinquedos e também foi feita a gincana, envolvendo todos os profissionais da instituição, onde aconteceram muitas provas envolvendo músicas, danças e brincadeiras.

Estimulando as brincadeiras



29 a 02/06/2023 – Cuidado consigo e com o outro

Após a acolhida, ainda na roda da conversa a professora apresenta uma boca de plástico e explica para os seus alunos como os dentes devem ser escovados, e logo em seguida leva as crianças até o banheiro e ensina a usar o fio dental, explica também que não pode deixar a torneira aberta, enquanto escova os dentes, pois se deve economizar água. Em uma outra proposta, com a mesma intencionalidade, foi ministrada uma atividade em que as crianças tinham que dar banho nas bonecas, sendo fornecidas para elas, uma banheira, água e sabão infantil líquido. Nessas atividades a educadora intervinha, fazendo com que as crianças percebessem que se deve ter cuidados consigo, com hábitos adequados de higiene e com o próximo.

Atividade pedagógica-Solário

**05 a 09/06/2023 – Meio Ambiente**

Nesta semana foi abordado a temática “Meio Ambiente”, falar sobre a importância da natureza e de sustentabilidade na educação infantil, significa preparar as crianças desde cedo a lidar com os desafios climáticos, conscientizá-los que é necessário cuidar e preservar os recursos naturais. É preciso criar valores sociais e pensamentos críticos acerca das questões ambientais e essa temática deve ser abordada ainda na Infância.

Atividades pedagógicas



Plantando e em sintonia com o meio ambiente.



12 a 16/06/2023 - Seres Vivos

Nesta semana foi abordado a temática “Seres Vivos”, foram ministradas atividades lúdicas que faziam com que as crianças percebessem que a natureza é formada por organismos vivos e que também existem elementos naturais que não são vivos. Nas turmas dos bercários I e II, na roda da conversa, as educadoras explicaram bem essa diferença, por meio de cantos, histórias e confeccionando alguns animais que vivem na água.

Confeção-Animais Marinhos



19 a 23/06/2023 – Animais

Nesta semana foi abordado a temática “Os animais”, onde foram ministradas várias atividades com objetivo em fazer as crianças a reconhecer e a diferenciar os diferentes tipos de animais a ter respeito com os animais, para que se tornem cidadãos mais humanizados.

Uma visita muito especial



Aprendendo a ordenhar



26 a 30/06/2023 – Regiões

Nesta semana foi abordado a temática “As principais regiões brasileiras” e com muita criatividade, foram ministradas várias atividades com as crianças, envolvendo rodas de conversas, músicas, histórias e danças. O objetivo das atividades foi fazer com que as crianças compreendessem o quanto o Brasil é rico em diversidade natural e cultural.

Atividades pedagógicas



Bumba meu boi-Região Norte



03 a 07/07/2023 – Emoções

Nesta semana foi abordado a temática “Emoções”. Foram ministradas várias atividades lúdicas, que tiveram como tema as questões socioemocionais e fazer com a criança saiba reconhecer e a relatar os seus próprios sentimentos e os do próximo, criando assim um ambiente mais saudável de convivência.

Aprendendo sobre as emoções



03 a 07/07/2023 – Saúde

Nesta semana foi abordado a temática “Saúde”. As atividades pedagógicas que foram ministradas com as crianças,tiveram como objetivo fazer com que as mesmas se reconheçam e com isso saber que o seu corpo, precisa de alguns cuidados de higiene tais quais: tomar banho,escovar os dentes após as refeições,trocas as roupas,lavar bem os cabelos,lavar as mãos antes das refeições, manter o ambiente limpo e outras iniciativas de higiene. E de acordo com a BNCC,é importante que a criança saiba reconhecer o seu corpo,expressar suas emoções na hora da alimentação,do descanso e da higiene,participando dos cuidados com o seu corpo e da promoção do seu bem estar.

Cuidado com a saúde



No dia 03/06/2023-Foi o dia da comemoração dos aniversariantes do trimestre

Neste dia, foi comemorado os aniversarianteste do trimestre,foi uma dia de muitas alegrias e todas as crianças da instituição foram envolvidas na festa com o objetivo de prestigiarem seus colegas. Foi feito uma mesa decorada e com um bolo de aniversário e com muita música e brincadeiras esse dia foi recordado.





Visita ao Zoológico



Teatro-Caesb/DF



O Cepi Ipê Rosa, na sua organização estrutural, todas as nove salas que possui, são adaptadas de acordo com as necessidades das crianças (banheiros e chuveiros), promovendo assim sua autonomia, no momento do banho e na troca de roupa. Os ganchos das mochilas também são da altura das crianças, assim como as escovas de dentes, pentes de cabelo e sapateira, favorecendo seu desenvolvimento motor e até mesmo cognitivo, facilitando a identificação e conquistando habilidades que serão necessárias futuramente.

Quanto a organização pedagógica, no período matutino, o professor é responsável por executar sua parte pedagógica e no período vespertino o monitor efetua sua atividade lúdica, eles trabalham em parceria, sempre um complementando à atividade do outro, os recursos e demais planejamentos necessários são realizados dentro do horário de coordenação.

Uma vez por semana as crianças praticam duas modalidades esportivas: Futsal e o ballet, onde as crianças participam com muito entusiasmo, pois é preciso estimular as crianças a adquirirem autonomia desenvolvendo outras práticas sociais e ainda dentro dessa perspectiva, foram promovidas duas saídas pedagógicas, uma para o teatro da Caesb, onde teve a apresentação do teatro musical o Pinóquio e o passeio para o Zoológico.



Aulas de ballet



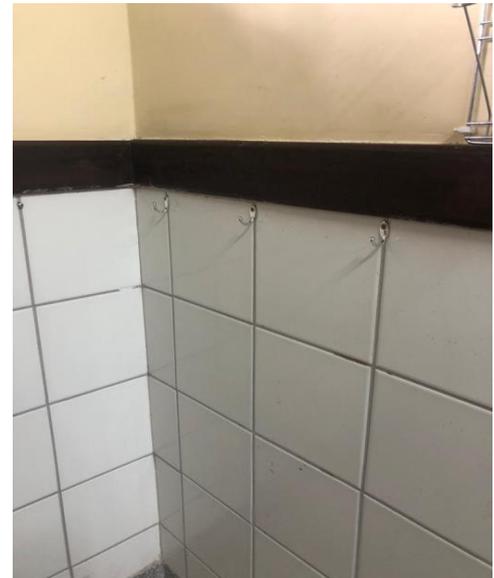
Aulas de futsal



Cantinho do sapatinho



Ganchos na altura das crianças



Sacolinha das cobertas



3.1 – Crianças expressando-se por meio de diferentes campos de experiência

Nos meses referentes ; maio a julho, foi abordado a seguinte Unidade didática: “Construindo Uma Mundo Melhor”, onde a partir dessa perspectiva foram ministrados vários temas dentro do ambiente escolar, fazendo com que as crianças desenvolvessem através do que estava sendo contruindo,a escuta,imaginação,pensamentos e fala.No mês de maio, foram abordadas as seguintes temáticas: Semana da educação para a vida,as profissões,semana do brincar e cuidado consigo e com om outro.Já no mês de junho as subunidades didáticas ministradas foram: Seres vivos,animais,regiões do Brasil,e no mês de julho as subunidades abordas foram: Emoções e Saúde.Esses campos de experiências, vem com uma proposta, que por meio das atividades lúdicas e cheias de intencionalidades, fazem com que o aprendizado da criança aconteça.

De acordo com o Currículo em Movimento, as propostas pedagógicas perpassam, a constituição da autonomia, da autorregulação, do autocuidado, bem como os outros sentimentos de reciprocidade.

Refletindo sobre o autocuidado



3.2 – Crianças expressando-se por meio de diferentes campos de experiência

A contação de histórias é uma forma lúdica de transmissão de conhecimentos e um poderoso estímulo a imaginação. A imaginação é a capacidade de resolver situações, criando possibilidades de lidar com o desconhecido e buscando soluções. Estimular essa característica pode ser capaz de transformar a criança em adulto inovador e criativo. Pois auxilia no desenvolvimento físico, cognitivo e socioemocional das crianças, destacando como uma importante aliada na educação infantil. Sempre é apresentado as crianças histórias, cantadas e até mesmo contadas, com auxílio de fantoches, recursos e muita imaginação.

A aprendizagem da fala começa pelos sinais não verbais. Conecta palavras à ações simples, como dar ‘oi’ e ‘tchau’, fazendo gestos com as mãos. Desta forma, na turma do berçário I, por exemplo, quando inicia-se uma conversa com os bebês, é utilizado gestos como apontar para os objetos, livros e brinquedos, e ao mesmo tempo nomeando, estimulando assim a fala.

A música também ajuda a estimular a audição e a fala, por isso sempre é feita a seleção de músicas voltadas para o público infantil. As crianças adoram cantar e dançar.

Todas as sextas-feira as crianças são convidadas no período matutino a se reunirem no anfiteatro, onde seus educadores dançam, contam histórias, atuam como grandes agentes estimuladores da imaginação, criatividade de suas crianças e principalmente da fala e da escrita. Nas rodas de conversa e de acordo com a temática da semana as crianças, são convidadas a fazerem a leitura dos livros que ficam no cantinho de leitura da sala e ainda tem o “Projeto de Leitura”, onde a criança escolhe um livro e terá que levá-lo para casa em que fará a leitura com os seus familiares. A interação social promove desafios e desafia as crianças a enfrentá-los, estimulando a aprendizagem da fala e da linguagem.



Crianças se expressando na leitura



3.3 Crianças reconhecendo suas identidades e valorizando as diferenças e a cooperação

Promover o acolhimento que favoreça adaptação da criança na creche é um fator que será importante para todo o ano letivo e, talvez, por toda a vida escolar da criança. Evitar constrangimentos, traumas e rejeição à escola deve ser uma tarefa inerente aos educadores comprometidos com o bem-estar da criança como requisito da aprendizagem.

Diante disso, a escola pode promover ações simples e que servirão de “quebra-gelo” para a inserção na vida escolar ou à nova escola.

Já no ato da matrícula, instruir a família sobre os procedimentos de adaptação da criança será de fundamental importância, especialmente para os que iniciam o processo escolar. Atitudes como levar a criança para conhecer a escola previamente e conversas sobre como ela funciona podem dar-lhe a segurança necessária para separar-se da família.

Para crianças com mais dificuldades de desligar-se da família, a sugestão é que o responsável deixe a criança apenas por meio período, para que ela se sinta mais segura, nas duas primeiras semanas.

Promover pequenas experiências de ficar, sem os pais e irmãos, em casa de familiares e amigos pode ser útil para algumas crianças, pois já possibilita acostumar-se com a ausência dos entes mais próximos.

O tour pela escola: conhecendo o espaço escolar e fazendo novos amigos.

Uma prática bem interessante de realizar essa interação é criando a oportunidade das crianças realizarem uma visita completa às dependências da escola, explicando todo o funcionamento para as novas crianças. Esse passeio pode ser ainda mais interessante se os veteranos forem motivados a criar surpresas e atividades interativas para surpreender e acolher as novas crianças.

A orientação para que os professores recebam de forma mais afetiva as novas crianças parece ser redundante, mas reiterar a garantia desse tipo de atitude é fundamental. Afinal, expor uma criança, que muitas vezes já apresenta traços de timidez e pouca sociabilidade, pode ser uma forma ineficaz para todas as expectativas em relação à sua nova escola.

Dessa forma, priorizar atividades coletivas, com o cuidado de não colocar ninguém em evidência nos primeiros dias de aula, pode ser um alívio e também um estímulo saudável para aqueles alunos que precisam de um pouco mais de tempo para integrar-se.

Garantindo que a adaptação da criança na escola seja tranquila, são aumentadas as chances de sucesso em toda a dinâmica escolar, que será consolidada de forma natural e contínua. Afinal, nem mesmo todos os adultos são produtivos em lugares em que nunca estiveram.

Um acolhimento bem-sucedido mostra à criança que a escola é um ambiente em que ela pode se sentir bem, se divertir e fazer novas amizades, podendo ser ela mesma, mesmo sendo mais tímida ou extrovertida.

Além disso, a segurança oferecida por uma escola receptiva será o caminho para crianças que sofreram traumas, abusos e perdas encontrarem na educação uma forma de modificar a sua realidade de forma positiva.



3.4 – Respeito à identidade, desejos e interesses das crianças

No Capi-Ipê Rosa, cada criança é considerada como um ser único e em processo de desenvolvimento e isso é respeitado no decorrer da rotina, como por exemplo no momento da entrada, algumas apresentam choros e querem entrar na instituição com seu objeto de apego, no momento da alimentação algumas no início não querem experimentar os alimentos, ou não gosta que misture um alimento ao outro, algumas não se sentem bem em dormir sem a coberta, outras possuem dificuldade em tomar banho, entre outros aspectos, tudo isso é respeitado, vamos de acordo com a criança e seu processo de desenvolvimento sem forçá-la a nada, apenas incentivando.

Nesse semestre foi feito uma avaliação institucional (conselho de classe) com as crianças. Foi levado para as salas fotos de alguns funcionários que fazem parte da rotina da crianças,todas ficaram sentadas na rotinha e conforme as fotos iam sendo mostradas para as crianças,elas do seu jeito iam se pronunciando a respeito daquela pessoa, ou apontando,fazendo gestos com as mãozinhas e as que sabiam se posicionarem, falavam o que sentiam conforme a dinâmica foi desenvolvendo.

Foi muito importante ministrar essa dinâmica com as crianças,do jeito único de cada uma de se expressar,foi possível perceber o quanto as crianças são observadoras e que as atividades que serão propostas tem que vir carregadas de novas possibilidades para esse indivíduo que está em pleno desenvolvimento.

Conselho de Classe



3.5 – Respeito às ideias, conquistas e produções das crianças

Os níveis de confiança e autoestima de uma pessoa estão diretamente relacionados à uma vida saudável, feliz e satisfatória. Sem elas, nos tornamos fracos, medrosos e extremamente inseguros sobre nossa capacidade de enfrentar desafios e conquistar objetivos.

E por mais que essas sejam características que possuem um componente intrínseco e individual bastante importante, é absolutamente indiscutível que elas também derivam das relações que estabelecemos durante a infância, especialmente com os pais. Dentro desse contexto, desenvolver a confiança e a autoestima das crianças é essencial para que eles se tornem adultos cientes de suas capacidades e que aceitam suas próprias limitações com amor e sem julgamentos.

Acontece que relacionar essas questões à autoestima e à confiança de uma criança acaba minando o que é verdadeiramente essencial: que ela seja um adulto feliz, independente e totalmente capaz de lidar com fracassos e frustrações.

Por isso, que no Cepi-Ipê Rosa, os educandos são orientados a ficarem atentos à maneira com que apresentam a competitividade as crianças. Estimulá-las a serem as melhores das melhores em tudo, elogiá-las em demasia ou fazer todas as suas vontades não é o melhor caminho quando o objetivo é desenvolver a confiança e a autoestima delas.

Acredite, tudo o que você diz a uma criança irá influenciá-la de alguma maneira, mesmo que esse seja um processo inconsciente. Especialmente em uma fase onde ainda estamos buscando nosso lugar no mundo e onde, efetivamente, nos encaixamos, como na infância, as respostas que obtivermos serão o alicerce de nossa autoimagem na vida adulta.

Assim, evitamos a todo o custo afirmações (especialmente as de cunho negativo) que iniciem por “você é”. Assim deve-se adjetivar o comportamento da criança ao invés dela. No lugar de dizer “você é muito bagunceiro” — sentença que pode ficar guardada no cérebro do pequeno pelo resto da vida — deve-se falar “estou chateada porque você deixou os brinquedos espalhados”.



Se toda vez que a criança demonstra dificuldade em fazer algo você acaba fazendo por ela, essa atitude não está contribuindo em nada para que ela desenvolva autoconfiança. Por mais que seu primeiro impulso seja ajudá-la, devemos resistir a tentação, e ensinar.

Tentar e fracassar, tentar de novo e conseguir, estimula a autonomia e independência das crianças e faz com que elas não se tornem adultos passivos, inseguros e com medo do fracasso.

Ensinar a criança a lidar de maneira saudável com emoções como raiva, frustração, tristeza e sofrimento é absolutamente essencial. Afinal, não há pessoa no mundo que não as sinta em algum momento da vida, certo? Por issonas brincadeiras as crianças aprendem que nem sempre vamos ganhar, que perder é normal também e faz parte da vida.

Desde as crianças do berçário, buscamos fazê-las entender que muitas vezes as coisas não acontecerão da maneira como ela espera ou deseja, e que isso faz parte da vida. Demonstrando que choros, gritos e birras não farão com que ela alcance o que pretende. Caso contrário, ela criará uma resistência muito forte à frustração. O resultado? Um adulto que sofre além do necessário e que fica paralisado quando algo sai do seu controle.

Exigir perfeição da criança pode se revelar muito negativo. Isso pode fazer com que ela se sinta na obrigação de ser sempre a melhor, ou perfeita. E ao não conseguir alcançar o que você espera dela, sua autoestima será severamente prejudicada.

Entenda que cada criança tem seu próprio ritmo e respeite-o. Temos que curtir cada fase do desenvolvimento da criança, deixando-o descobrir o seu próprio valor e no que ele possui mais habilidade ou facilidade.

Já é senso comum que elogios podem fazer maravilhas pela autoestima de qualquer ser humano, seja criança ou adulto. Porém, temos a tendência a elogiar alguém somente quando a pessoa alcança determinado objetivo ou conquista algo muito almejado.

Apesar do elogio nessas situações ser bastante importante, acostume-se



também a elogiar os esforços que a criança faz para aprender algo ou desenvolver uma nova tarefa. Mesmo que os resultados não sejam os melhores, elogie sua persistência e diga que com o tempo e a dedicação, as coisas ficarão menos difíceis.

Crianças simplesmente adoram se sentir úteis! Isso faz com que ela se sinta importante e necessária e desenvolve sobremaneira a autoconfiança dos pequenos. Por isso, distribua responsabilidades e tarefas de acordo com sua idade e fase de desenvolvimento.

Crianças pequenas podem ajudar a regar plantas, alimentar animais de estimação e guardar brinquedos, vestir-se sozinho, calçar seus sapatos, escovar os dentes, reconhecer seus pertences, comer segurando seus próprios talheres. Quando maiores, arrumar a mesa ou a própria cama, secar e guardar a louça e colocar a roupa na máquina são tarefas simples e que ajudam a desenvolver a independência e o senso de responsabilidade e coletividade.

Crianças trabalhando em equipe aprendendo a respeitar o espaço do outro - Fotografia



3.6 Interações entre crianças, adultos e instituições educativas

Na infância, a interação entre as crianças é indispensável para a construção de aprendizagens significativas no ambiente escolar. É nesse período que a criança inicia a descoberta do universo que a cerca e aprende a identificar sensações e pessoas. As amigas assumem um papel muito especial nessa fase da vida.

Por meio da socialização que nos tornamos plenamente humanos e esse é um processo essencial para a integração do indivíduo na sua sociedade.

As interações sociais podem contribuir para a aprendizagem efetiva de habilidades e conteúdos, assim como fortalecer os valores éticos fundamentais ao desenvolvimento moral do ser humano.

Na infância, a interação entre as crianças é indispensável para a construção de aprendizagens significativas no ambiente escolar. É nesse período que a criança inicia a descoberta do universo que a cerca e aprende a identificar sensações e pessoas. As amigas assumem um papel muito especial nessa fase da vida. Desse modo, podemos destacar a importância do outro não só no processo de construção do conhecimento mas, também, na constituição do próprio indivíduo e do seu modo de agir. A escola é, muitas vezes, o primeiro contato que a criança estabelece com outras da mesma faixa etária. Por meio dessa interação, elas trocam informações, linguagens e ações; começam a se relacionar com o próximo, aprendem a respeitá-lo e a construir princípios de empatia, colaboração e generosidade.

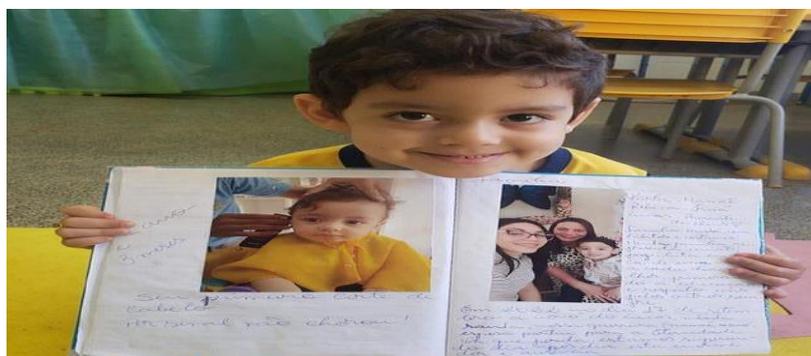
A importância da participação dos pais no acompanhamento escolar dos filhos e como esse acompanhamento contribui para um melhor desempenho da aprendizagem. É com esse propósito que o Cepi-Ipê Rosa, desenvolveu alguns projetos pedagógicos em que a participação da família é fundamental, tais quais:



Quem sou eu?

Na construção da identidade é intrínseco mencionarmos os gostos pessoais, para responder “quem sou eu?” é preciso compreender as tendências de afinidade. Ressaltar os gostos e mostrar para as crianças que elas são donas de seu mundo, desenvolvendo assim a inteligência emocional. O reconhecimento da própria imagem aliado à percepção do corpo no espaço no qual está inserido estão entre os principais construtores no processo de autoconhecimento da criança.

Projeto quem sou eu?



Projeto literatura

O projeto literatura consiste em incentivar as crianças desde cedo a ter o interesse por livros e a leitura, além de estimular a imaginação das crianças, aguçando o potencial cognitivo e criativo da criança. Promovendo o desenvolvimento do vocabulário, possibilitando um acesso a diversos tipos de leitura, além de promover o contato das crianças com os livros, aprendendo sobre sua importância e como manusear com zelo e cuidado, estimula a criatividade, favorece a aquisição de cultura, incentiva a imaginação e estimula atitudes éticas e promovendo a autonomia.

Projeto leitura



Projeto Mascote

O respectivo projeto tem como objetivo desenvolver nas crianças habilidades do do cuidar, aprimorar o respeito pelas diferenças, estimular o diálogo entre a criança o respeito pelas diferenças, estimular o diálogo entre a crianças e a família. É importante fazer com que ela desenvolva o cuidado com aquilo que não é seu e reforçar a importância da amizade e com os demais vínculos afetivos.

Projeto Mascote



Tem Criança na Cozinha

O respectivo projeto tem como objetivo criar estímulos de uma alimentação saudável nas criança, hábitos que as acompanharão por toda a vida. As crianças recebem o projeto que vem com acompanhado de uma receita e os ingredientes onde junto a família terá que colocar em prática a receita e tirar fotos e registrar no caderno do projeto.

Acredita-se que a família é a base principal da criança, fornecendo proteção, amor, conhecimentos e valores. Dessa forma, passa a ser a primeira a estabelecer contanto de interação do indivíduo com o meio social, através das relações, experiências familiares que são responsáveis para a formação do caráter dentro do âmbito familiar, escolar e social, pois é na família a primeira escola da criança, ficando o professor para dá continuidade nos aprimores da vida.



3.7 – Interações entre crianças, adultos e instituições educativas

A parceria entre família e escola é um dos principais elementos para o sucesso da educação. É comum acreditar que cada um deve cumprir seu papel separadamente. No entanto, os pais e a instituição de ensino devem estar em constante sintonia, tendo como objetivo final o pleno desenvolvimento infantil.

É necessário compreender que a educação não é responsabilidade restrita da escola, assim como não está confinada aos muros da instituição. A sociedade como um todo, a escola, a família e outros ambientes estão envolvidos no desenvolvimento humano. Também é importante que a família permita ao aluno resolver questões relacionadas a socialização com outros colegas no ambiente escolar, sem interferir de maneira direta.

Nossa instituição possui uma gestão democrática, que incentiva a participação constante dos pais no ambiente escolar. Nesse semestre foi feita uma votação para eleger um integrante da família da criança para ser representante da turma e os eleitos democraticamente foram apresentados para a comunidade escolar na reunião dos pais (cada turma com o seu representante). A família representante, juntamente com a equipe gestora da instituição terão a função de dentro do plano de trabalho, buscarem sugestões de melhorias referente a rotina das crianças. A sintonia entre família e escola possibilita que o desenvolvimento da criança e o processo de aprendizagem sejam ampliados. Dessa forma, a criança tem a oportunidade de vivenciar experiências educativas na escola e no convívio familiar. Além disso, também são benefícios da parceria família e escola: Aumento do rendimento escolar; Maior envolvimento familiar na escola; Acompanhamento constante da criança; Desenvolvimento cognitivo e social da criança, entre outros.

Reunião com as famílias



3.8 – Interações entre crianças, adultos e instituições educativas

Na infância, a interação entre as crianças é indispensável para a construção de aprendizagens significativas no ambiente escolar. É nesse período que a criança inicia a descoberta do universo que a cerca e aprende a identificar sensações e pessoas. As amizades assumem um papel muito especial nessa fase da vida.

Por meio da socialização que nos tornamos plenamente humanos e esse é um processo essencial para a integração do indivíduo na sua sociedade.

4.0– Respeito e acolhimento

A educação evoluiu e as características humanistas se tornaram presentes na convivência de toda a comunidade escolar – pais, alunos e professores – fortalecendo a confiança, o apoio mútuo e, conseqüentemente, aprimorando a aprendizagem da criança.

A instituição fornece reuniões e rodas de conversa, tanto para os funcionários, como também as famílias. A roda de conversa, também é inserida no cotidiano das crianças, ao chegar em sala a professora sempre traz este momento, para que elas possam dividir suas vivências, emoções, sentimentos e desejos, facilitando sua comunicação com o outro.

Nesse semestre aconteceu a Festa da Família, em que comunidade escolar e as famílias puderam ter um momento de convivência e de socialização.

Também é fornecido atendimento individualizado junto a diretora pedagógica, coordenadora pedagógica e a psicóloga, as famílias e as crianças, onde se tem a oportunidade de conhecer melhor a realidade de cada família, o contexto social e econômico.

Para facilitar esta comunicação, a instituição fornece diversos meios de comunicação, agenda escolar, telefone fixo, grupo de cada turma, via whatsapp, acesso as atividades feitas pelas crianças via instagram e através de questionários enviados as famílias, para que elas possam interagir e opinar nas



ações escolares.

Festa da família



Atendimento as famílias



4.1– Garantia do direito das famílias de participar e acompanhar as vivências e produções das crianças.

Toda escola tem objetivos que deseja alcançar, metas a cumprir e sonhos a realizar. O conjunto dessas aspirações, bem como os meios para concretizá-las, é o que dá forma e vida ao chamado projeto pedagógico.

A Proposta Pedagógica do Centro de Educação da Primeira Infância – CEPI IPÊ ROSA tem o intuito de propor um trabalho na Educação Infantil, atendendo crianças, com idade de 4 (quatro) meses a 5 (cinco) anos e 11 (meses) de idade, turmas de Berçário I e II, Maternal I, Maternal II, 1º Períodos e 2º Períodos. O atendimento é realizado em jornada integral de dez horas, das 7h às 17h, trabalhando as ações indissociáveis do cuidar e educar, brincar e interagir, eixos integradores específicos da educação infantil da SEEDF.

Para o Centro de Educação da Primeira Infância – Cepi Ipê Rosa os princípios norteadores da Proposta Pedagógica para a Educação Infantil são: – O respeito à dignidade e aos direitos das crianças, consideradas nas suas diferenças individuais, sociais, econômicas, culturais, étnicas, religiosas, etc.; – O direito das crianças a brincar, como forma particular de expressão, pensamento, interação e comunicação infantil; – O acesso das crianças aos bens socioculturais disponíveis, ampliando o desenvolvimento das capacidades relativas à interação social, ao pensamento, à ética e à estética; – A socialização das crianças por meio de sua participação e inserção nas mais diversificadas práticas sociais, sem discriminação de espécie alguma; – O atendimento aos





cuidados essenciais associados à sobrevivência e ao desenvolvimento de sua identidade.

O Cepi Ipê Rosa busca em sua fundamentação desenvolver a criança em suas especificidades, complementar a ação da família e oferecer a construção de práticas que respondam às demandas da criança e de seus familiares, dentro das possibilidades da instituição educacional.

Por ter tantas informações relevantes, o Projeto Pedagógico se configura numa ferramenta de planejamento e avaliação que você e todos os membros

4.1 – Parcerias e contato com a família

A instituição possui um mural onde detém uma lista que é atualizada semanalmente, com os nomes de todas as crianças. A coordenadora pedagógica, entra em contato com a professora assim que a criança apresenta duas faltas consecutivas, neste momento caso a família não tenha apresentado nenhuma justificativa, é repassado a secretária escolar, onde a mesma entra em contato com esta família e registra tudo que ocorreu em planilhas. Mantendo uma parceria com o Conselho Tutelar deve ser acionado em qualquer situação que configure ameaça ou violação de direitos de crianças e adolescentes por falta, omissão ou abuso dos pais, responsável, sociedade ou Estado ou em razão de conduta própria do menor.

Nesse semestre o Cepi Ipê Rosa, dentro das suas práticas pedagógicas teve uma visita da equipe odontológica da UBS04-Samambaia Sul, em que as crianças de todas as turmas foram orientadas por esses profissionais a fazerem uma higiene bucal corretamente, e aquelas crianças que estavam com problemas mais avançados na dentição, a instituição (coordenadora e direção) entrou em contato com os responsáveis, que foram orientados a levarem a suas crianças em um atendimento de saúde mais próximo de suas residências para receberem os devidos cuidados. Uma outra parceria, foi o atendimento Institucional feito pela a equipe responsável pelas as vacinas das crianças (UBS4), onde todas as crianças, que ainda não estavam com as suas vacinas em dias foram imunizadas e as que estavam atrasadas com as suas vacinas, as famílias foram avisadas pela instituição.



das equipes gestoras e pedagógicas devem consultar a cada tomada de decisão. Compartilhar a elaboração é essencial para uma gestão democrática.

Equipe da UBS04



certificado de coragem



4 – Espaços, materiais e mobiliários

No almoxarifado são mantidos itens de higiene das crianças, como sabonete líquido, shampoo, condicionador, perfume, lenço umedecido, fraldas etambém uniforme, sandálias entre outros itens para o uso da criança, além de matérias pedagógicos, como: resmas, cola, tesoura, giz de cera, lápis de cor e etc, tudo é mantido de forma organizada e limpo semanalmente, evitando o acumula de sujeira e mofo.

Foram feitas melhorias no parquinho, foi acrescentado mais brinquedos, uma tenda e grama sintética, facilitando o uso em dias de chuva e quando o sol está muito quente, também foi acrescentado grama sintética nos solários dos berçários, facilitando a locomoção dos bebês.

Foram colocados mais brinquedos no pátio da escola, como triciclos. Foi colocado grama sintética na área descoberta onde ficava o pula-pula, diminuindo a sujeira e o risco das crianças se machucarem.

Almoxarifado



Brinquedos pedagógicos



Materiais de higiene



5.1- Espaços e mobiliários que favorecem as experiências das crianças

Os mobiliários das crianças são adequados ao seu tamanho, mesas, cadeiras e banheiros. A salas possuem diversos espaços aconchegantes, onde a professora pode utilizar para leitura, brincadeiras, desenhar e para o momento pedagógico.

As mobílias são limpas diariamente, dependendo do material de cada uma, é utilizado o produto de limpeza indicado, como: pano úmido, água, sabão, alvejante e álcool. Todos os banheiros da instituição possuem espelhos e as salas de aula também, instalados e limpos da forma adequada.

Sala com mobílias adaptadas para as crianças



5.2 – Materiais e acessíveis as crianças

A Instituição fornece diversos espaços para que as crianças possam brincar de maneira tranquila e segura, no parquinho é disponibilizado, escorregador, casinha, balanço, no parque de areia é e disponibilizado, brinquedos para que as crianças possam usar a imaginação. No pátio é fornecido espaço e brinquedos ao ar livre, como cavalinhos de balanço, velotrol, pula-pula e amarelinha.

Não restam dúvidas de que brincar é fundamental para o desenvolvimento infantil. Além de propiciar a interação social, as brincadeiras são essenciais para diversos aspectos na infância. Brincando, a criança se desenvolve, aprende a



conviver socialmente, se arrisca a conhecer o novo, explora sua criatividade, trabalha sua sensibilidade e comunicação e conhece o mundo à sua volta.

Os brinquedos são verdadeiros parceiros das crianças, que conseguem transformar qualquer objeto em sua fonte de diversão. Uma bola, um brinquedo reciclado, um jogo educativo, uma boneca, massinha, comidinhas de plástico, um balde, ou até mesmo uma panela, tudo tem potencial para se tornar um brinquedo nas mãos dos pequenos, deixando estes momentos ainda mais ricos e divertidos.

A brinquedoteca do Capi, é composta por diversos brinquedos, bonecas, carrinhos, legos para montar, livros, fantoches, fantasias, bolas, bambolês, cozinha, trave de futebol, além de vários brinquedos pedagógicos que estimulam a criança.

Brinquedoteca



Espaços para brincadeiras



5.2 – Espaços, materiais mobiliários para responder aos interesses e necessidades dos adultos

A instituição possui mobílias suficientes que atendem as necessidades dos adultos:

09 salas de aulas (4 cadeiras e 4 mesas exceto os berçários e ventilador);

01 sala da Brinquedoteca (com vários brinquedos e livros);

01 sala de coordenação (2 mesas, 4 pequenas formando uma mesa de reunião grande, 11 cadeiras, 1 armário de MDF, 2 armários de aço coloridos e 01 ar condicionado);

1 Secretaria (04 mesas, 05 cadeiras e 02 armários de MDF, 02 arquivos de ferro);

01 sala de Direção (01 mesa, 05 cadeiras, 01 armário, 01 mesa de centro e 01 ar condicionado);

04 computadores 32 polegadas;

02 notebooks;

02 impressoras;

01 cozinha (01 fogão industrial, 02 freezers horizontal, 02 geladeiras, 01 liquidificador industrial, 01 batedeira, 01 forno, panelas pratos e demais utensílios);

01 copa (geladeira, fogão e microondas);

02 armários de ferro coloridos (com divisórias, para guardas os pertences dos funcionários);

01 dispensa de alimentos;





01 depósito de utensílios;

01 lavanderia (01 máquina de lavar, 01 tanquinho elétrico e ferro de passar;

02 banheiros na direção (sanitários e lavatório);

02 banheiros (sanitários, lavatórios e chuveiros próximo a lavanderia);

02 banheiros para PCD;

03 banheiros em salas (bancada com banheira e 03 chuveiros);

01 Área de recreação descoberta;

1 parquinho (casinha, escorregador e balanço) 01 parque de

areia;

02 bebedouros;

Sistema de segurança na instituição (sensor de presença e alarme de pânico)

Outros Materiais:

Livros técnicos, didáticos e literários;

Brinquedos e jogos;

Papéis variados e demais materiais;

Fantoches;

Jogos Pedagógicos e Recreativos;

09 TV fixas

01 Caixa de som com microfone

9 caixas de som portáteis



4 - Infraestrutura

O Centro de Educação da Primeira Infância, visto pela comunidade escolar como de uma estrutura predial conservada, necessita de cuidados e reparos sempre que necessário. Temos 09 salas de aula originalmente construídas para tal finalidade e 01 sala de aula adaptada (para a brinquedoteca). Além destes, a escola conta com os seguintes espaços: área da direção que possui 3 salas, banheiros masculino e feminino, um hall de entrada, cozinha, lavanderia, rouparia, banheiros com vestiários para os funcionários, anfiteatro, pátio, almoxarifado, presença de área verde, banheiro adaptado ao uso de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, banheiro adaptado a educação infantil, banheiros com chuveiros, dispensa, parque infantil, refeitório, solários, abastecimento de água, acesso a internet, abastecimento de energia elétrica, tratamento de esgoto, destinação do lixo, brinquedoteca, pátio coberto, área coberta para recreação e Educação com Movimento, horta, parque infantil de areia descoberto e anfiteatro.

Pula -pula na área coberta - Fotografia



Parquinho área coberta - Fotografia



Anfiteatro - Fotografia



Parque de areia descoberto - Fotografia



Solário - Fotografia





4.1 - Localização e entorno, características do terreno, serviços básicos, condições de acesso à edificação e condicionamentos físicos e ambientais.

O Centro de Educação da Primeira Infância Cepi Ipê Rosa de Samambaia, está localizado na QN 508 conjunto 06 lote 01, Samambaia-DF. Samambaia foi criada no dia 25 de outubro de 1989, para assentar famílias oriundas de invasões e fundos de quintal, vindas de diversas partes do país para o Distrito Federal. Com a oficialização, através da lei 49 e decreto 11.291, se tornou a 12ª Região Administrativa do Distrito Federal – RA XII/DF, e passou a ser urbanizada.

O projeto urbanístico foi elaborado 11 anos antes, em 1978, pelo Plano Estrutural de Organização Territorial – PEOT implementado em 1982. Os primeiros lotes na cidade foram vendidos na quadra 406 e no Setor de Mansões Leste (hoje Taguatinga). Já em 1985, os primeiros moradores começaram a viver na cidade.

Três anos após as primeiras ocupações, foram construídas 3.381 casas destinadas a famílias de baixa renda, principalmente de funcionários públicos. A casa própria foi adquirida com o apoio do Sistema Habitacional de Interesse Social – SHIS mediante financiamento do Banco Nacional.

A partir de 1989 a cidade passou a receber um grande número de famílias em busca do seu 'lugar ao sol'. Hoje Samambaia figura entre as cidades que mais crescem no Distrito Federal e no Brasil, de olho no desenvolvimento sustentável e qualidade de vida.

Atualmente, a área urbana de Samambaia subdivide-se em quadras residenciais (QR), comerciais (QN e QS), industriais (QI) das quadras 416 e 616 e, ainda, o Setor de Mansões Sudeste (SMSE) e Leste (SML). A área total da RA é de 102,64 km², com uma área rural de 76,90 km², onde existem diversos condomínios e chácaras que desenvolvem atividades agropecuárias. Samambaia, assim, reúne 8,01% da população total do DF e está localizada a 35 km do centro do Brasília.

Diante disso, relatamos que todo o entorno da instituição é apropriado, pois existe rede de saneamento básico, rede elétrica, rede telefônica e de transporte coletivo compatíveis, paradas de ônibus próximas a instituição, tornando fácil o acesso da comunidade.

Parte externa do prédio - Fotografia



4.2 – Programa de necessidades, setorização, fluxos, áreas e proporções entre os ambientes

Nossa instituição segue todos os protocolos, quanto a nossa higienização, mantemos a higiene do estabelecimento, higiene dos manipuladores de alimentos, manejo dos resíduos, controle de pragas, presença de um responsável técnico, quanto ao local de trabalho mantemos sempre limpo e organizado, temos telas e outras medidas para o controle de pragas e vetores de contaminação, quando necessário, aplicamos venenos por meio da contratação de empresas especializadas, possuímos rede de esgoto, possuímos caixas de gorduras e esgoto longe do local de preparo dos alimentos, boa iluminação e ventilação, as lâmpadas estão protegidas contra quebras, conservamos mesas e bancadas em boas condições, não guardamos produtos de limpeza próximo aos alimentos e somente usamos produtos regularizados, na área de preparo, a pia para lavar as mãos não é a mesma para a lavagem dos utensílios.

Em relação aos banheiros e vestiário estão longe do local de preparo dos alimentos, são mantidos limpos e organizados, contendo: papel higiênico, sabonete líquido, álcool em gel antisséptico, papel toalha e lixeiras com tampa e pedal. Quanto aos cuidados com a Água, o estabelecimento é abastecido com água corrente tratada, para o preparo de alimentos e gelo, a água é potável, a caixa d'água está conservada, tampada, sem rachaduras, vazamentos, infiltrações e descascamentos, de 6 em 6 meses a caixa d'água é

Lavada e desinfetada (higienizada). Já os cuidados com o lixo, a cozinha tem lixeiras de fácil limpeza, com tampa e pedal, o lixo é retirado para fora da área de preparo de alimentos em sacos bem fechados e para áreas específicas, o lixo é separado em reciclável e orgânico.

Os manipuladores de alimentos sempre estão impecavelmente limpos, o uniforme é usado somente na área de preparo dos alimentos, a troca de uniforme é feita diariamente, para mantê-lo limpo e conservado, cabelos presos e cobertos com redes ou toucas, homens não usam barba, não é utilizado brincos, pulseiras, anéis, alianças, colares, relógio, maquiagem ou curativos, unhas curtas e sem esmalte, sempre as mãos são lavadas antes de preparar os alimentos e sempre que deixar o ambiente de manipulação. Adquirimos ingredientes de estabelecimentos limpos, organizados e confiáveis, armazenamos os produtos congelados e refrigerados e, por último, os não-perecíveis, os locais de armazenamento devem ser limpos, organizados, ventilados e protegidos de



insetos e outros animais, não usamos e não compramos produtos com embalagens amassadas, estufadas, enferrujadas, trincadas, com furos ou vazamentos, rasgadas, abertas ou com outro tipo de defeito, as embalagens são limpas antes de abri-las, e os ingredientes que não foram utilizados totalmente são armazenados em recipientes limpos e identificados com nome do produto, data da retirada da embalagem original, prazo de validade após a abertura. O alimento é bem cozido, em altas temperaturas de forma que todas as partes atinjam no mínimo a temperatura de 70°C, evitamos o contato de alimentos crus com alimentos cozidos. É trocado ou lavado os utensílios usados no preparo de alimentos crus antes de utilizá-los em alimentos cozidos, o óleo é trocado regularmente, alimentos congelados e refrigerados não permanecem fora do freezer ou geladeira por tempo prolongado, os alimentos preparados e armazenados na geladeira ou no freezer é etiquetado com o nome do produto, data de preparo, prazo de validade, não descongelamos alimentos à temperatura ambiente. Utilizamos o forno de microondas se for prepará-lo imediatamente ou é deixado o alimento na geladeira até descongelar. As carnes são descongeladas dentro de recipientes.

O alimento a ser transportado é armazenado em vasilhames bem fechados, os vasilhames são identificados com nome dos alimentos, data de preparo e prazo de validade, mantemos os alimentos em caixas térmicas apropriadas durante deslocamentos demorados, o veículo deve estar rigorosamente limpo. Área das mesas e cadeiras estão sempre limpas e organizadas, os equipamentos (estufas, balcões, buffets, geladeiras, freezers etc.) devem estar conservados, limpos e funcionando bem, a temperatura das estufas, buffets e geladeiras deve estar regulada de forma que os alimentos quentes permaneçam acima de 60°C e os alimentos frios permaneçam abaixo de 5°C. A conservação dos alimentos preparados deve ser feita da seguinte maneira, frios: 5°C ou inferior, prazo: 5 dias e quentes: 60°C ou superior, prazo: 6 horas.

Lixeiras, com tampa, pedais - Fotografia



Utensílios limpos e organizado- Relação nominal de usuários e desligados na parceria



no período e respectivas datas, anexar a relação, exclusivamente das turmas que tiveram alterações.

FLUXO ESCOLAR

Instituição Educacional- Cepi: Ipê Rosa
Mês de Referência: Maio, Junho, Julho /2023

	Berçário I	Berçário II	Maternal I	Maternal II	1º Período	2º Período	Total
Turmas	01	01	01	02	02	02	09
Matriculados	12	12	22	45	40	43	174
Vagas	00	00	00	00	00	00	00

Nome	DN	Turma	Necessidade Especial
THÉO RUBENS BANDEIRA DE PAULA	23/10/2017	2º PERÍODO B	CID F84.0
ARTHUR MIGUEL NOBERTO DOS SANTOS SILVA	25/08/2017	2º PERÍODO B	CID 10: F84.0

VAGAS OCIOSAS MÊS DE MAIO, JUNHO E JULHO DE 2023

	MAIO	JUNHO	JULHO
<u>VAGAS OCIOSAS</u>	01	01	00

Ofícios Expedidos no Período de Referência para UNIPLAT vagas Ociosas

N° do Ofício	Data	N° Vagas	Faixa Etária	Descrição
17/2023	03/05/23	3	4 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR 5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	1° PERÍODO 2° PERÍODO
18/2023	08/05/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2° PERÍODO
20/2023	15/05/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2° PERÍODO
21/2023	22/05/23	3	4 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR 5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	1° PERÍODO 2° PERÍODO
23/2023	30/05/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2° PERÍODO
24/2023	06/06/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2° PERÍODO
29/2023	13/06/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2° PERÍODO
31/2023	20/06/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2° PERÍODO
34/2023	26/06/23	3	4 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR 5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	1° PERÍODO 2° PERÍODO
35/2023	28/06/23	2	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2° PERÍODO



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
CEPI – IPÊ ROSA



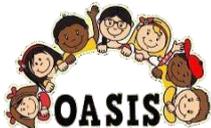
37/2023	03/07/23	1	5 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	2º PERÍODO
38/2023	04/07/23	---	NENHUMA VAGA OCIOSA	---
40/2023	24/07/23	1	4 ANOS COMPLETOS OU A COMPLETAR	1º PERÍODO
41/2023	26/07/23	---	NENHUMA VAGA OCIOSA	---

Nº	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: BERÇÁRIO 1/2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 12	DATA DE NASCIMENTO	INGRESSO	DESLIGADO	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ÁGATHA LORENA ALVES DO NASCIMENTO	17/06/2022	09/02/2023		05	
02	AYLA RAMOS DE ALMEIDA MACEDO	26/04/2022	23/02/2023		29	
03	BEATRIZ CANDEIA SOUSA	30/05/2022	09/02/2023		11	
04	GAEL CAMPOS VIEIRA	10/10/2022	10/02/2023		13	
05	ISAAC LOPES DE SOUZA	26/05/2022	24/02/2023	20/03/2023	---	
06	JULIO CESAR DA CUNHA SÁ	22/06/2022	13/02/2023		15	
07	LIS RABELO PEREIRA	01/08/2022	09/02/2023		12	
08	MARIA HELENA SOUSA DE FREITAS	16/09/2022	10/02/2023		19	
09	MARIA JOANA OLIVEIRA RIBEIRO	03/07/2022	09/02/2023		04	
10	MIGUEL MARCELO DE SOUZA	26/07/2022	10/02/2023		06	
11	RAEL COSTA DOS SANTOS	23/05/2022	09/02/2023		02	
12	SAMUEL CANDEIA SOUSA	30/05/2022	09/02/2023		12	
13	ADYLLA DE SOUZA DOS SANTOS				04	
14						
15						



Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE - SAMAMBAIA CEPI - IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: BERÇÁRIO II/ 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 12	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligados	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ANA LAURA ALVES PORTO	07/09/2021	09/06/2022	02/06/2023	---	
02	BENICIO MARQUES PAULA DE SOUZA	27/08/2021	11/02/2022		05	
03	BRAYAN FELIPE FERREIRA	14/06/2021	11/02/2022		05	
04	CALEB CUNHA TEIXEIRA	30/06/2021	25/02/2022		03	
05	GIOVANA BUENO DE LIMA	08/04/2021	10/02/2022		10	
06	GUSTAVO MANGABEIRA CAVALCANTE	15/04/2021	10/02/2022		04	
07	ISAQUE ISRAEL RODRIGUES SANTANA	27/09/2021	05/08/2022		29	
08	LUNA EMANUELLY ALVES CASCIANO	09/07/2021	10/02/2022		01	
09	MAITÊ JULIA BATISTA SOUZA	14/08/2021	12/08/2022		05	
10	MARIA ALICE ALVES PORTO	07/09/2021	26/08/2022	02/06/2023	---	
11	PAULO FELYPE RAMOS MAGALHÃES MIRANDA	30/05/2021	11/02/2022		05	
12	RAFAEL MELO MOTA	14/05/2021	10/02/2022		02	
13	LEVI OLIVEIRA SANTANA	01/01/2022	05/06/2023		07	
14	LARA DIAS SOUSA	02/08/2021	05/06/2023		06	
15						
1						
6						

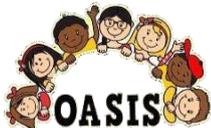
Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE - SAMAMBAIA CEPI - IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: MATERNAL I / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 22	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ANA LAURA MOURA DA SILVA	27/04/2020	09/02/2023	---	12	
02	BEATRIZ EMERICK SANTANA TERRA	08/06/2020	09/02/2023	---	02	
03	BENJAMIM GONÇALVES DIAS	12/08/2020	05/03/2021	---	01	
04	BENJAMIN SANTOS CAETANO	05/05/2020	05/03/2021	---	06	
05	BRAYAN RODRIGUES GALENO	01/07/2020	05/03/2021	---	11	
06	GAEL BENICIO MOREIRA GOMES	25/11/2020	09/02/2023	---	09	
07	HEITOR COSTA DE OLIVEIRA	06/07/2020	14/02/2023	---	02	
08	HEITOR DOS ANJOS FONSECA	29/07/2020	05/03/2021	---	10	
09	HELENA SOPHIA DE ALMEIDA VASCONCELOS	06/10/2020	05/03/2021	---	11	
10	ISAAC GABRIEL ARAÚJO DE CARVALHO	11/04/2020	09/02/2023	---	20	
11	ISABELLE DA SILVA MOREIRA	25/04/2020	09/02/2023	---	04	
12	ISADORA SANTOS LIMA CHAVES	14/05/2020	05/03/2021	---	06	
13	LUARA JEANE SOUSA FROES	25/02/2020	26/05/2021	---	03	
14	MARCELA SILVA VIANA	28/10/2020	05/03/2021	---	05	
15	MARIAH ALICIA GONÇALVES GUIMARÃES	01/06/2020	05/03/2021	---	03	
16	MIGUEL CORRÊA FIGUEIRA DOS SANTOS	11/06/2020	11/03/2021	---	09	
17	NATHAN VITOR DE OLIVEIRA GUIMARÃES ALVES	28/04/2020	05/03/2021	---	21	
18	PEDRO HENRIQUE ARAÚJO SOARES	24/08/2020	10/02/2023	---	26	
19	SAMUEL FERNANDES DE SOUSA	21/07/2020	14/02/2023	---	24	
20	THAYLLON NASCIMENTO DO PRADO DUARTE	16/12/2020	10/02/2023	---	04	
21	THÉO GUTIERREZ MOREIRA GOMES	25/11/2020	09/02/2023	---	07	
22	VINICIUS FERREIRA LIMA	02/09/2020	05/03/2021	---	29	
23						
24						



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
CEPI – IPÊ ROSA



Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: MATERNAL II A / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 22	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligado.	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ANA ALICE OLIVEIRA DA SILVA	05/02/2020	05/05/2021		03	
02	AYLA VITÓRIA DE MEDEIROS	04/07/2019	11/11/2022		11	
03	BRYAN THALES RICARTE DE SOUSA	14/05/2019	07/02/2020		09	
04	ELIAS SANTOS MADEIRA DE ARAÚJO	11/06/2019	04/05/2022		02	
05	ELIZA LEOCÁDIO DE JESUS	13/07/2019	17/02/2020		06	
06	ELOÁ PEREIRA DOS SANTOS	20/05/2019	07/02/2020		10	
07	GABRIEL LEVI SANTANA BARREIRA	04/10/2019	14/11/2022		21	
08	HEITOR FRANÇA LEITE	25/06/2019	26/06/2020		18	
09	HEITOR OLIVEIRA SANTANA	22/08/2019	14/02/2022		10	
10	HELOÍSA FERREIRA DE ALMEIDA	29/08/2019	10/02/2022		11	
11	JOÃO MÁXIMO DA SILVA	09/07/2019	10/02/2020		07	
12	JOÃO MIGUEL PEREIRA ALVES	21/07/2019	07/02/2020		---	
13	KAILA GABRIELLY VARELA	01/12/2019	18/02/2022		05	
14	LAURA CAETANO MEDEIROS	20/03/2020	22/02/2022		03	
15	LORENZO CHAVES CAVALCANTE	01/11/2019	11/02/2022		12	
16	MANUELA HONÓRIO MORAIS	15/07/2019	10/02/2020		10	
17	MÁRIA ANTONELA PEIXOTO DOS REIS	23/12/2019	20/04/2022		13	
18	MARIA HELENA PINHEIRO POMPAS	10/07/2019	11/02/2022		14	
19	PEDRO CAMPOS BARRETO DOS SANTOS	27/04/2019	11/11/2022	27/02/2023	---	
20	PEDRO CÉSAR DE CASTRO ARAÚJO	24/07/2019	18/02/2020		01	
21	REBECA RODRIGUES VIEIRA SANTANA	24/07/2019	05/08/2022		29	
22	ANA BEATRIZ XIMENES DE SOUZA	01/01/2020	28/02/2023		02	
23	RAVI VINHOTE DIAS	24/07/2019	22/03/2023		20	
24						
25						



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
CEPI – IPÊ ROSA



Nº	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: MATERNAL II B / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 23	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ALICE MAGALHÃES RODRIGUES	02/03/2020	10/02/2023		10	
02	ANA LAURA MAIA SOARES	01/03/2020	09/02/2023		14	
03	ASAFE ALEFF SANTOS DE MOURA	29/02/2020	13/02/2023		27	
04	AYLA MARIA MALTA DE MOURA	08/04/2019	14/02/2023		19	
05	CECILIA VIEIRA SILVA	21/01/2020	10/02/2023		15	
06	DAVI LUIZ VELOSO ANICETO	20/06/2019	09/02/2023		10	
07	DAVI SILVA SOUZA	15/02/2020	24/02/2023		08	
08	EDUARDO COSTA DOS SANTOS	03/02/2020	09/02/2023		02	
09	ELOAH MORAES STOFFEL	02/01/2020	09/02/2023		13	
10	GABRIEL HENRIQUE RIBEIRO FERREIRA	07/01/2020	09/02/2023		11	
11	GAEL BORGES DE ARAÚJO	19/01/2020	10/02/2023		05	
12	HANNA LIS LIMA MAGALHÃES RAMOS	27/10/2019	10/02/2023	27/02/2023	---	
13	LAURA VITÓRIA ALVES NUNES	13/01/2020	09/02/2023		08	
14	LORENZO SANTOS DA SILVA PANTALEÃO	05/11/2019	09/02/2023		12	
15	LUCAS SILVA LIMA	02/02/2020	09/02/2023		10	
16	MAITÊ SANTOS DINIZ	09/12/2019	09/02/2023		13	
17	MIRELA SANTOS OLIVEIRA	30/09/2019	13/02/2023		24	
18	RAVIH DOURADO GOMES	02/04/2019	10/02/2023	29/03/2023	---	
19	RAVY VITOR COSTA SILVA	05/12/2019	10/02/2023		05	
20	SOPHIA CAMPELO DOS SANTOS	18/03/2020	10/02/2023		24	
21	AYLLA NAIEME FERREIRA LIRA	06/05/2019	10/02/2023		11	
22	MARIANA ARAÚJO DE FRANÇA	26/10/2019	23/03/2023		17	
23	BRENO MIGUEL SANTOS ALMEIDA	09/09/2019	29/03/2023		21	
24	LUCAS BECKER MATOS DE CARVALHO	11/08/2019	31/03/2023		29	
25	ASHYLLA OHANA ALVES DIAS	27/05/2019	13/04/2023		28	
26						



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
CEPI – IPÊ ROSA



N°	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: 1º PERÍODO A / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 26	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligados	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ALLECK HENRIQUE DIAS	27/12/2018	18/11/2022		14	
02	AMANDA FERNANDES LIMA	05/07/2018	05/03/2021		16	
03	ASLLAN PIETRO PORTO	29/04/2018	08/02/2019		08	
04	BERNARDO SANTOS FREIRE	02/03/2019	08/04/2021		15	
05	CECÍLIA LAURIANO FERREIRA	08/06/2018	09/11/2022		14	
06	DAVI ALVES DE OLIVEIRA GUEDES	24/09/2018	05/03/2021		02	
07	DAVID MIGUEL SILVEIRA LIMA	28/04/2018	15/02/2022		17	
08	EDUARDO ROBERTO SOARES DE SOUZA	29/04/2018	05/03/2021		01	
09	ELISE AYLA LOPES DE MATOS	26/02/2019	27/08/2021		---	
10	ESTEVAO LUCAS MENDES	11/06/2018	11/02/2022		11	
11	HEITOR DO NASCIMENTO CAMPELO	14/06/2018	05/03/2021		21	
12	HELOISA DE ARAÚJO SILVA	16/06/2018	10/02/2022		---	
13	ISAAC EMANUEL FERNANDES DE ARAÚJO	30/05/2018	05/03/2021	23/06/2023	---	
14	ISABELLY NEVES DE OLIVEIRA	17/04/2018	08/02/2019		02	
15	ISIS INNAH GUSMÃO DA SILVA	09/08/2018	30/03/2021		10	
16	JOÃO MIGUEL SANTOS SOUZA	04/06/2018	11/01/2022		26	
17	KALEO DE CASTRO BARBOZA DA SILVA	20/08/2018	05/03/2021		08	
18	LORENZO HENRIQUE ROCHA DE OLIVEIRA	11/09/2018	11/02/2022		12	
19	LOUISE EMANUELLE AMORIM EVARISTO DE ANDRADE	04/04/2018	05/03/2021		06	
20	LUIZA MIRELA MELO DOS SANTOS	26/04/2018	05/03/2021		18	
21	MARIA ALICE RIBEIRO DE OLIVEIRA	13/06/2019	13/12/2021		03	
22	MARIA CARVALHO RIBEIRO	28/02/2019	14/02/2022	15/05/2023	---	
23	NOAH LIMA BARCELAR	25/10/2018	11/08/2021		01	
24	PEDRO HENRIQUE DE OLIVEIRA LIMA	14/11/2018	17/03/2020		20	
25	SAMUEL DA SILVA AMORIM	18/07/2018	10/02/2022	14/04/2023	---	
26	ARTHUR ARAÚJO GOMES	15/03/2019	24/03/2023		02	
27	SAMUEL AWARA'IR SOUSA DOS SANTOS	17/04/2018	05/05/2023	24/07/2023	42	
28	ELOARA LUÍSA VIEIRA DE LIMA	01/09/2018	26/05/2023		01	
29	NYCOLLAS HENRIQUE CASTRO RODRIGUES	05/07/2018	28/06/2023		07	
30	ENZO PIETRO ALVES SIMEK	05/08/2018	26/07/2023		---	
31						

N°	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: 1º PERÍODO B / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 14	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligados	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ALICE RODRIGUES AQUINO DE SOUZA LOPES	29/05/2018	05/03/2021		08	
02	ARTHUR MIGUEL SILVA NIZA	06/11/2018	05/03/2021		16	
03	CARLOS EDUARDO ALVES DE SOUSA	06/05/2018	08/02/2019		05	
04	DAVI LUIZ DE ALMEIDA SOUTO	24/09/2018	05/03/2021		04	
05	GEOVANNA EMANUELLY SERRA RIBEIRO	22/10/2018	11/11/2021		02	
06	HEITOR VICENTE RODRIGUES	22/03/2019	10/02/2022		02	
07	JOYCE EMANUELLE SILVESTRE DE SOUSA	22/06/2018	05/03/2021		04	
08	MARIA CLARA DA SILVA COSTA	07/09/2019	05/03/2021		08	
09	MIGUEL NUNES DA SILVA	21/09/2018	08/02/2019		08	
10	RIQUELME ALVES DA SILVA	22/10/2018	08/02/2019		01	
11	VINICIUS AUGUSTO MARQUES SOBRAL	22/09/2018	09/03/2020		06	
12	WIGLESON GUILHERME TEIXEIRA MARTINS	31/05/2018	10/02/2022		01	
13	YASMIN DOS SANTOS RIBEIRO	03/05/2018	05/03/2021		02	
14	ISABELA DE JESUS BANDEIRA	04/09/2018	31/03/2022	14/02/2023	---	
15	LUANY SOUZA DO NASCIMENTO	21/02/2019	23/03/2023		11	
16						
17						

N°	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: IIº PERÍODO A / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 21	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ÁGATHA LOPES DE ANDRADE	06/12/2017	05/03/2021		08	
02	AYLLA ROANY SOUSA BRITO	18/01/2018	11/02/2020		10	
03	BERNARDO DE CARVALHO LIMA	14/07/2017	05/03/2021		11	
04	BIANCA FEITOSA MOREIRA	03/07/2017	30/03/2021		03	
05	DANIEL RODRIGUES PAIVA	08/12/2017	23/04/2021		08	
06	DAVI LIMA MARTINS	04/03/2018	10/02/2020		06	
07	GUSTAVO ALVES MAGALHÃES	26/03/2018	10/05/2022		03	
08	ISABELLA RODRIGUES	19/09/2017	18/02/2018		09	
09	JADE SANTOS MOURA	29/08/2017	26/05/2022	14/04/2023	---	
10	KAUÃ COSTA DOS REIS	24/11/2017	05/03/2021		03	
11	LIVIA EMANUELLY SANTANA DIAS	17/08/2017	15/02/2018	14/04/2023	---	
12	LORENA VICTÓRIA DA SILVA BARBOSA	14/01/2018	10/02/2020		28	
13	LUIZ ARTHUR DA SILVA PEREIRA	20/01/2018	10/02/2020		11	
14	MARIA JULIA PIRES SANTOS	17/03/2018	28/09/2021		05	
15	MATHEUS HENRIQUE NERY PEREIRA	11/07/2017	08/02/2018		06	
16	MIGUEL ALVES AGUIAR	30/04/2017	07/02/2020		02	
17	PAULO MIGUEL CAMPOS PINTO	14/07/2017	10/02/2020		11	
18	PEDRO LUCCA MENDES RODRIGUES	04/02/2018	21/02/2022		05	
19	VALENTINA LARA ALVES DOS REIS	27/03/2018	10/02/2020		03	
20	YASMIN GABRIELLE RODRIGUES DA SILVA	18/04/2017	09/02/2018		19	
21	MADALENA ESTEVES REIS	08/06/2017	24/03/2023		07	
22	YRIS GABRIELLY SIMEK COSTA	20/05/2017	30/06/2023		01	
23	LORENZO DA SILVA NASCIMENTO	03/02/2018	04/07/2023		03	
24						
25						

N°	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO DF CRE – SAMAMBAIA CEPI – IPÊ ROSA SÉRIE/ANO: IIº PERÍODO B / 2023 QUANTIDADE DE CRIANÇAS NA ENTURMAÇÃO: 22	Data de Nascimento	Data de Matrícula	Desligado	FALTAS	FALTAS JUSTIFICADAS
01	ÁGATHA ARUNA SOARES DE ARAÚJO	02/05/2017	07/02/2020		17	
02	ALEXANDRE HORN	05/05/2017	09/02/2018		08	
03	ARTHUR GABRIEL SILVA MARQUES CANUTO	08/06/2017	07/02/2020		22	
04	BERNARDO DE SOUZA LOPES	06/07/2017	08/02/2018		03	
05	CECÍLIA ESTEVES MARTINS	31/01/2018	07/02/2020		04	
06	DAVI ADRIAN SALES ALVES	22/12/2017	04/03/2022		07	
07	DAVI DAS NEVES FILOMENO	20/05/2017	14/02/2020		03	
08	DAVI LUIS DEL CASTILLO VIEIRA	11/01/2017	05/03/2021		14	
09	GABRIEL COSTA CRUZ	30/05/2017	08/02/2018		10	
10	HELOISA GABRIELLY FERREIRA DE SOUSA	21/03/2018	30/03/2021		13	
11	KAROLINE LIMA SANTOS	11/01/2018	21/06/2022		28	
12	KAUANNY CECÍLIA AVELAR NUNES	09/06/2017	27/02/2018		02	
13	LARISSA SILVA MATOS	01/02/2018	11/07/2022		03	
14	LUNA VITÓRIA FERREIRA SALES	08/07/2017	15/08/2022		07	
15	MAGALI LOURENÇO TERTO	29/10/2017	01/04/2022		24	
16	MIGUEL DE OLIVEIRA BRAGA	20/03/2018	01/06/2022	15/03/2013	---	
17	MURILO DE OLIVEIRA ARGÔLO	21/06/2017	05/03/2021		01	
18	NICOLE MENDES DE SOUSA	09/04/2017	24/11/2021	06/03/2023	---	
19	NIKLAUS JEFERSON DE MENESES ALMEIDA	03/09/2017	08/09/2021		01	
20	PEDRO GABRIEL DOS SANTOS VAZ	13/04/2017	09/02/2018		01	
21	SEBASTIÃO DAVI RODRIGUES SANTANA	08/11/2017	05/08/2022		26	
22	THÉO RUBENS BANDEIRA DE PAULA	23/10/2017	26/11/2021		09	
23	THAYRONI DOS SANTOS SILVA	30/07/2017	31/03/2023	27/07/2023	06	
24	YURI GABRIEL GOMES DA SILVA	27/07/2017	04/04/2023		29	
25	ARTHUR MIGUEL NOBERTO DOS SANTOS SILVA	25/08/2017	28/07/2023		--	



QUADRO QUANTITATIVO DE CRIANÇAS PRESENTES - MÊS DE MAIO

01/05	02/05	03/05	04/05	05/05	08/05	09/05	10/05	11/05	12/05	15/05	16/05	17/05	18/05	19/05	22/05	23/05	24/05	25/05	26/05	29/05	30/05	31/05
feriad o	127	136	142	138	120	135	138	119	119	117	142	139	143	127	134	133	135	135	126	127	130	130

QUADRO QUANTITATIVO DE CRIANÇAS PRESENTES – JUNHO

01/06	02/06	05/06	06/06	07/06	08/06	09/06	12/06	13/06	14/06	15/06	16/06	19/06	20/06	21/06	22/06	23/06	26/06	27/06	28/06	29/06	30/06	---
112	131	124	138	133	feriad o	92	135	142	138	133	71	130	137	136	127	132	130	136	formaç ão	132	130	---

QUADRO QUANTITATIVO DE CRIANÇAS PRESENTES - MÊS DE JULHO

03/07	04/07	05/07	06/07	07/07	10/07	11/07	12/07	13/07	14/07	17/07	18/07	19/07	20/07	21/07	24/07	25/07	26/07	27/07	28/07	31/07	--	--
125	127	125	122	110	118	121	107	127	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

8- Relação nominal dos profissionais da instituição Maio

FUNCIONÁRIO	FUNÇÃO	CG. HORÁRIA	CERTIFICAÇÃO	ADMISSÃO	DEMISSÃO
Michelle Souza P. Neiva	Diretora Pedagógica	44h	Sim	09/02/2023	
Aline Coqueiro Batista Lima	Coordenador Pedagógico	44h	Sim	09/02/2023	
Bárbara Helen da Silva Gomes	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Débora Sousa Lima	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Ranielly Maria Reis	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Luana castro Cutrim	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Francisco de Assis Souza Lopes	Professor	40h	Sim	09/03/2023	
Suelen Araújo de Sousa	Professora	40h	Sim	09/03/2023	
Tatiane Rodrigues Pereira	Professora	40h	Sim	09/03/2023	
Emília Ribeiro Pereira	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Ilma Henriques de Sousa	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Débora Rodrigues Farias	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Antônia Daiane Costa Gomes	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Ana Carolina da Silva	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Dinalva Rosa da Silva	Professora	44h	Sim	09/02/2023	
Raquel Gomes Furtado	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Juciellen Venceslau da Silva	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Ester Gomes Ferreira Ribeiro	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Thaís Santana Bezerra	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Diogo Nascimento Dias	Monitor	44h	Sim	09/02/2023	
Scarlet Alves Lopes de Faria	Monitora	44 h	Sim	09/02/2023	
Marildes Pereira Castro	Monitora	44h	Sim	20/03/2023	
Andressa Cristina Nunes Ferreira	Monitora Volante	44h	Sim	09/02/2023	
Hélio de Souza Duarte	Monitor Volante	44h	Sim	09/02/2023	

Socorro Gomes da Silva	Secretária Escolar	44h	Sim	09/02/2023	
Jéssica Stephani de Sousa Branco	Nutricionista	44h	Sim	09/02/2023	
Roberto Alves da Silva	Porteiro	12/36h	Sim	09/02/2023	
Leandro Bruno da Silva	Porteiro	12/36h	Sim	17/04/2023	
Sônia Regina Araújo dos Santos	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
Maria Josinete Galdino da Silva	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
Neide Borges de Araújo	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
John Wesley dos Santos Sousa	Serviços Gerais	44h	SIM	09/02/2023	
Vanilza Dantas Eufrásio	Serviços Gerais	44h	SIM	17/04/2023	
Jennifer Gonçalves Guedes	Serviços Gerais	44h	Sim	09/02/2023	06/04/2023
Brunna Yanka Sousa Moreira	Serviços Gerais	44h	Sim	16/02/2023	16/05/2023
Luana Saraiva Camelo	Serviços Gerais	44h	Sim	25/05/2023	
Elson Santos Simões	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	06/04/2023
Moisés Sebastião Braz	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	
Jeovany Leite dos Santos	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	10/04/2023	

Relação nominal dos profissionais da instituição Junho

FUNCIÓNÁRIO	FUNÇÃO	CG. HORÁRIA	CERTIFICAÇÃO	ADMISSÃO	DEMISSÃO
Michelle Souza P. Neiva	Diretora Pedagógica	44h	Sim	09/02/2023	
Aline Coqueiro Batista Lima	Coordenador Pedagógico	44h	Sim	09/02/2023	
Bárbara Helen da Silva Gomes	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Débora Sousa Lima	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Ranielly Maria Reis	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Luana castro Cutrim	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Francisco de Assis Souza Lopes	Professor	40h	Sim	09/03/2023	
Suelen Araújo de Sousa	Professora	40h	Sim	09/03/2023	
Tatiane Rodrigues Pereira	Professora	40h	Sim	09/03/2023	
Emília Ribeiro Pereira	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Ilma Henriques de Sousa	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Débora Rodrigues Farias	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Antônia Daiane Costa Gomes	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Ana Carolina da Silva	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Dinalva Rosa da Silva	Professora	44h	Sim	09/02/2023	
Raquel Gomes Furtado	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Juciellen Venceslau da Silva	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Ester Gomes Ferreira Ribeiro	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Thaís Santana Bezerra	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Diogo Nascimento Dias	Monitor	44h	Sim	09/02/2023	
Scarlet Alves Lopes de Faria	Monitora	44 h	Sim	09/02/2023	
Marildes Pereira Castro	Monitora	44 h	Sim	20/03/2023	
Andressa Cristina Nunes Ferreira	Monitora Volante	44h	Sim	09/02/2023	
Hélio de Souza Duarte	Monitor Volante	44h	Sim	09/02/2023	

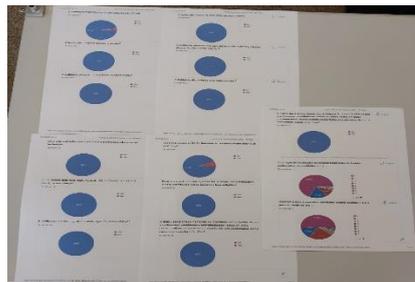
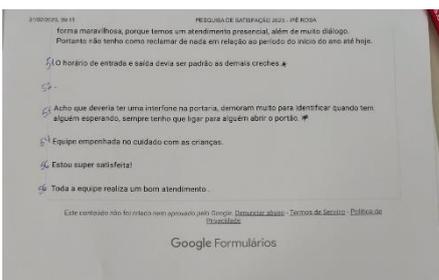
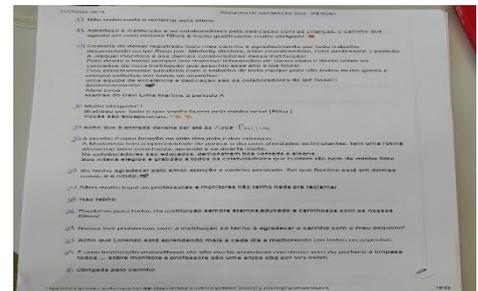
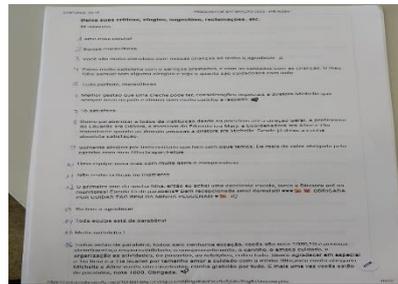
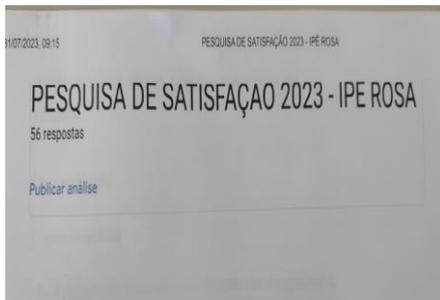
Socorro Gomes da Silva	Secretária Escolar	44h	Sim	09/02/2023	
Jéssica Stephani de Sousa Branco	Nutricionista	44h	Sim	09/02/2023	
Roberto Alves da Silva	Porteiro	12/36h	Sim	09/02/2023	
Leandro Bruno da Silva	Porteiro	12/36h	Sim	17/04/2023	
Sônia Regina Araújo dos Santos	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
Maria Josinete Galdino da Silva	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
Neide Borges de Araújo	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
John Wesley dos Santos Sousa	Serviços Gerais	44h	SIM	09/02/2023	
Jennifer Gonçalves Guedes	Serviços Gerais	44h	Sim	09/02/2023	06/04/2023
Vanilza Dantas Eufrásio	Serviços Gerais	44h	Sim	17/04/2023	
Luana Saraiva Camelo	Serviços Gerais	44h	Sim	25/05/2023	
Brunna Yanka Sousa Moreira	Serviços Gerais	44h	Sim	09/02/2023	16/05/2023
Elson Santos Simões	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	06/04/2023
Moisés Sebastião Braz	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	
Jeovany Leite dos Santos	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	10/04/2023	

Relação nominal dos profissionais da instituição Julho

FUNCIÓNÁRIO	FUNÇÃO	CG. HORÁRIA	CERTIFICAÇÃO	ADMISSÃO	DEMISSÃO
Michelle Souza P. Neiva	Diretora Pedagógica	44h	Sim	09/02/2023	
Aline Coqueiro Batista Lima	Coordenador Pedagógico	44h	Sim	09/02/2023	
Bárbara Helen da Silva Gomes	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Débora Sousa Lima	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Ranielly Maria Reis	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Luana castro Cutrim	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Francisco de Assis Souza Lopes	Professor	40h	Sim	09/03/2023	
Suelen Araújo de Sousa	Professora	40h	Sim	09/03/2023	
Tatiane Rodrigues Pereira	Professora	40h	Sim	09/03/2023	
Emília Ribeiro Pereira	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Ilma Henriques de Sousa	Professora	40h	Sim	09/02/2023	
Débora Rodrigues Farias	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Antônia Daiane Costa Gomes	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Ana Carolina da Silva	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Dinalva Rosa da Silva	Professora	44h	Sim	09/02/2023	
Raquel Gomes Furtado	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Juciellen Venceslau da Silva	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Ester Gomes Ferreira Ribeiro	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Thaís Santana Bezerra	Monitora	44h	Sim	09/02/2023	
Diogo Nascimento Dias	Monitor	44h	Sim	09/02/2023	
Scarlet Alves Lopes de Faria	Monitora	44 h	Sim	09/02/2023	
Marildes Pereira Castro	Monitora	44 h	Sim	20/03/2023	
Andressa Cristina Nunes Ferreira	Monitora Volante	44h	Sim	09/02/2023	
Hélio de Souza Duarte	Monitor Volante	44h	Sim	09/02/2023	
Socorro Gomes da Silva	Secretária Escolar	44h	Sim	09/02/2023	
Jéssica Stephani de Sousa Branco	Nutricionista	44h	Sim	09/02/2023	

Roberto Alves da Silva	Porteiro	12/36h	Sim	09/02/2023	
Vanilza Dantas Eufrásio	Serviços Gerais	44h	Sim	17/04/2023	
Sônia Regina Araújo dos Santos	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
Maria Josinete Galdino da Silva	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
Neide Borges de Araújo	Cozinheira	44h	Sim	09/02/2023	
John Wesley dos Santos Sousa	Serviços Gerais	44h	SIM	09/02/2023	
Luana Saraiva Camelo	Serviços Gerais	44h	SIM	25/05/2023	
Jennifer Gonçalves Guedes	Serviços Gerais	44h	Sim	09/02/2023	06/04/2023
Brunna Yanka Sousa Moreira	Serviços Gerais	44h	Sim	09/02/2023	16/05/2023
Elson Santos Simões	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	06/04/2023
Moisés Sebastião Braz	Agente Patrimonial	12/36h	Sim	09/02/2023	
Leandro Bruno da Silva	Porteiro	12/36	Sim	17/04/2023	
Jeovany Leite dos Santos	Agente Patrimonial	12/36	Sim	10/04/2023	

Também foi realizado a pesquisa de satisfação com os pais do Cepi Ipê Rosa conforme as fotos que seguem abaixo:



09 - Considerações finais

Sobre a execução do objeto no período de 03 de maio de 2023 a 31 de julho de 2023 a OASIS - Obra de Assistência a Infância e a Sociedade: Creche Bem Me Quer por meio desse instrumento vem informar que durante todo esse período realizamos o atendimento presencial, onde as famílias foram atendidas em suas particularidades. A OASIS - Cepi Ipê Rosa, em conjunto com a equipe de apoio administrativo preza pelo ambiente de sua instituição organizado, limpo e pronto atendimento às famílias por meio de doações e ações sociais em benefício das crianças atendidas na instituição e doações de alimentos (Mesa Brasil, Ceasa e outros parceiros) como forma de manter o vínculo entre instituição e as crianças/família da comunidade escolar.

Tivemos melhorias na instituição: contratação de funcionários; poda da cerca viva; manutenção do parquinho de areia; limpeza e organização dos espaços recreativos e brinquedos da área externa; sanitização diária da creche.

Durante esses meses estamos realizando o atendimento de forma presencial, realizando postagem das atividades presenciais no Instagram da instituição (@oasis.iperosa) e grupos de WhatsApp das turmas, de forma a cumprir todas as orientações vindas da SEDF e da CRE Samambaia cumprido parte do calendário escolar de 2023 com 200 dias letivos.

Dessa forma a OASIS- Cepi Ipê Rosa com base nas diretrizes da legislação e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido.

Desta maneira o Cepi Ipê Rosa com base nas diretrizes da legislação



e currículo vigente por sua própria natureza e função possui espaço de autonomia que lhe permite, frente a todas as diversidades, construir práticas que favorecem e contribuem para o desenvolvimento da criança, dentro de seus objetivos e das determinações curriculares da Secretaria de Educação, proporcionando assim a construção do processo de ensino e de aprendizagem que favorece a efetiva formação da criança como ser participativo e ativo do meio em que está inserido.

Samambaia, 18 de agosto de 2023

Roberta Fernandes de Moraes Ribeiro
Presidente OASIS



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



RECURSOS FINANCEIROS

MAIO 2023

ANEXO V - PORTARIA PJFEIS Nº 85, DE 31 DE MARÇO DE 2023														
Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal														
Prestação de Contas - Por Exercício														
Relação Nominativa de Pagamentos														
01. DADOS DA PARCERIA														
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS								01.5. CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10						
01.1.1. UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)								CNPJ: 37.160.546/001-10						
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200								TELEFONE: (61) 4040-4556				COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA		
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO								TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976				E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com		
PROCESSO Nº 018/2023							INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11							
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028							02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/05/2023 A 31/05/2023							
Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios														
PLANO DETRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR			DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO		VALOR R\$		OBS.	MULTA
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURÍDICA - RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NÚMERO DA OB/ TRANSF.	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR LÍQUIDO			
3	3.1	AMGITON RUFINO DA SILVA SOUSA	46.378.235/0001-12	04/2023	NFS-e	19	28/04/2023	3225837271	02/05/2023	R\$ 7.825,00	R\$ 7.825,00	-	-	
3	3.5	NEOENERGIA BRASILIA	07.522.669/0001-92	04/2023	FATURA	S/N	22/04/2023	3230080232	03/05/2023	R\$ 2.431,98	R\$ 2.495,22	-	R\$ 63,24	
2	2.11	PABLO CASTRO NERES	33.154.837/0001-44	04/2023	NFS-e	34	25/04/2023	3230355962	03/05/2023	R\$ 278,00	R\$ 278,00	-	-	
3	3.11	VR BENEFÍCIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO	02.535864/0001-33	04/2023	NFS-e	49832526	08/05/2023	3240284145	05/05/2023	R\$ 691,75	R\$ 691,75	-	-	
1	1.2	ALINE COQUEIRO BATISTA	919.840.171-87	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 3.092,38	R\$ 3.092,38	-	-	
1	1.5	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES	021.335.211-78	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.494,52	R\$ 1.494,52	-	-	
1	1.13	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA	706.213.581-00	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.561,25	R\$ 1.561,25	-	-	
1	1.5	ANTONIA DAIANE DA COSTA GOMES	057.679.343-47	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.486,45	R\$ 1.486,45	-	-	
1	1.4	BARBARA HELEN DA SILVA GOMES	057.919.671-28	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.910,99	R\$ 2.910,99	-	-	
1	1.11	BRUNNA YANKA SOUSA MOREIRA	089.882.401-03	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.321,57	R\$ 1.321,57	-	-	
1	1.5	DEBORA RODRIGUES FARIAS	023.206.611-66	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.486,45	R\$ 1.486,45	-	-	
1	1.4	DEBORA SOUSA LIMA	018.488.543-40	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.910,99	R\$ 2.910,99	-	-	
1	1.4	DINALVA ROSA DA SILVA	863.372.111-20	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.910,99	R\$ 2.910,99	-	-	
1	1.5	DIOGO NASCIMENTO DIAS	051.666.475-13	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.561,25	R\$ 1.561,25	-	-	
1	1.4	EMÍLIA RIBEIRO PEREIRA	702.868.132-70	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.910,90	R\$ 2.910,90	-	-	



**Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA**



1	1.5	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO	818.565.121-34	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.561,25	R\$ 1.561,25	-	-
1	1.4	FRANCISCO DE ASSIS SOUZA LOPES	922.125.901-30	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.910,99	R\$ 2.910,99	-	-
1	1.13	HELIO DE SOUSA DUARTE	484.198.691-04	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.542,92	R\$ 1.542,92	-	-
1	1.4	ILMA HENRIQUES DE SOUSA	996.826.801-15	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.883,14	R\$ 2.883,14	-	-
1	1.12	JEOVANY LEITE DOS SANTOS	620.555.261-20	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.329,52	R\$ 1.329,52	-	-
1	1.8	JESSICA STEPHANE DE SOUSA BRANCO	004.841.821-88	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.898,50	R\$ 1.898,50	-	-
1	1.11	JOHN WESLEY DOS SANTOS SOUSA	071.069.271-47	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.448,04	R\$ 1.448,04	-	-
1	1.5	JUCIELLEN VENCERLAU DA SILVA	040.685.671-07	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.617,72	R\$ 1.617,72	-	-
1	1.9	LEANDRO BRUNO DA SILVA	985.603.281-49	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 664,58	R\$ 664,58	-	-
1	1.4	LUANA CASTRO CUTRIM	019.919.403-35	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.883,14	R\$ 2.883,14	-	-
1	1.10	MARIA JOSINETE GALDINO DA SILVA	398.689.901-49	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.542,28	R\$ 1.542,28	-	-
1	1.5	MARILDES PEREIRA CASTRO	856.122.351-00	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.617,72	R\$ 1.617,72	-	-
1	1.1	MICHELLE SOUZA PIMENTA NEIVA	000.960.711-09	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 3.901,69	R\$ 3.901,69	-	-
1	1.12	MOISES SEBASTIAO BRAZ	805.086.931-87	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.092,73	R\$ 2.092,73	-	-
1	1.10	NEIDE BORGES DE ARAUJO	319.857.263-00	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.467,48	R\$ 1.467,48	-	-
1	1.4	RANIELLY MARIA REIS	047.614.611-95	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.883,14	R\$ 2.883,14	-	-
1	1.5	RAQUEL GOMES FURTADO	024.535.321-62	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.605,25	R\$ 1.605,25	-	-
1	1.9	ROBERTO ALVES DA SILVA	584.568.481-15	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.345,97	R\$ 1.345,97	-	-
1	1.5	SCARLET ALVES LOPES DE FARIA	053.314.831-60	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.561,25	R\$ 1.561,25	-	-
1	1.6	SOCORRO GOMES DA SILVA	696.442.761-91	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.893,08	R\$ 1.893,08	-	-
1	1.10	SONIA REGINA DOS SANTOS SOUSA	767.706.803-00	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.467,48	R\$ 1.467,48	-	-
1	1.4	SUELEN ARAUJO DE SOUSA	008.027.031-00	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 2.883,14	R\$ 2.883,14	-	-
1	1.5	THAIS SANTANA BEZERRA	048.256.823-24	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.561,25	R\$ 1.561,25	-	-
1	1.11	VANILZA DANTAS EUFRASIO	699.515.781-87	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453798	05/05/2023	R\$ 1.457,65	R\$ 1.457,65	-	-
1	1.4	TATIANE RODRIGUES PEREIRA	006.319.441-41	04/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-453893	05/05/2023	R\$ 2.862,85	R\$ 2.862,85	-	-
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	04/2023	DARF	S/N	04/05/2023	3238882422	05/05/2023	R\$ 767,29	R\$ 767,29	-	-
1	1.23	DARF IRRF	37.160.546/0001-10	04/2023	DARF	S/N	04/05/2023	3238882436	05/05/2023	R\$ 1.236,81	R\$ 1.236,81	-	-
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	04/2023	BOLETO	650572	27/04/2023	3253540625	08/05/2023	R\$ 333,20	R\$ 333,20	-	-
1	1.23	COLABORATIVA ADMIN.DE BENEF.E ATIV.AUX.DE SEG.E D	36.187.198/0001-01	04/2023	BOLETO	194165240	25/04/2023	3253540682	08/05/2023	R\$ 1.948,45	R\$ 1.948,45	-	-
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	04/2023	BOLETO	106544	14/04/2023	3253540736	08/05/2023	R\$ 137,60	R\$ 137,60	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	05/2023	DANFE	449	05/05/2023	3258463783	09/05/2023	R\$ 6.817,56	R\$ 6.817,56	-	-
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	05/2023	DANFE	448	05/05/2023	3258463814	09/05/2023	R\$ 3.981,90	R\$ 3.981,90	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	05/2023	DANFE	447	05/05/2023	3258463856	09/05/2023	R\$ 7.526,52	R\$ 7.526,52	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	05/2023	DANFE	450	05/05/2023	3258463914	09/05/2023	R\$ 1.891,29	R\$ 1.891,29	-	-



**Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
CEPI IPE ROSA**



2	2.5	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	05/2023	DANFE	451	05/05/2023	3258463956	09/05/2023	R\$ 918,74	R\$ 918,74	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP SISTEMA DE SAUDE LTDA	02.751.464/0001-65	05/2023	NFS-e	2814	22/05/2023	3261651978	10/05/2023	R\$ 666,00	R\$ 666,00	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DIST.ALIM.LTDA EPP	18.752.991/0001-24	05/2023	DANFE	31585	04/05/2023	3281256398	15/05/2023	R\$ 449,16	R\$ 449,16	-	-
3	3.3	COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL	00.082.024/0001-37	05/2023	FATURA	S/N	12/05/2023	3281303902	15/05/2023	R\$ 3.116,08	R\$ 3.116,08	-	-
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA	40.085.642/0001-55	04/2023	BOLETO	0230511120024225	11/05/2023	3281672432	15/05/2023	R\$ 159,90	R\$ 159,90	-	-
1	1.23	DARF CONTRIBUICAO PREVIDENCIARIA	37.160.546/0001-10	04/2023	DARF	S/N	15/05/2023	3293101475	18/05/2023	R\$ 3.470,74	R\$ 3.470,74	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	04/2023	NFS-e	19	19/05/2023	3307402821	22/05/2023	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA	37.927.082/0001-24	04/2023	NFS-e	33	22/05/2023	3307402867	22/05/2023	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	-	-
3	3.1	CLINICA DO TRABALHADOR DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA	45.861.653/0001-01	05/2023	NFS-e	381	18/05/2023	3306416013	22/05/2023	R\$ 36,00	R\$ 36,00	-	-
3	3.2	RODRIGO CARRUJO DA SILVA	43.771.132/0001-20	05/2023	NFS-e	21	23/05/2023	3313925738	24/05/2023	R\$ 880,00	R\$ 880,00	-	-
2	2.11	ATACADAO ESCOLAR COM.DE ELET.E ARMARINHOS LTDA	45.613.302/0001-73	05/2023	DANFE	922	24/05/2023	3314378498	24/05/2023	R\$ 7.406,40	R\$ 7.406,40	-	-
2	2.14	JOAO BATISTA AGUIAR PONTE	28.979.031/0001-55	05/2023	DANFE	98	09/05/2023	3313921232	24/05/2023	R\$ 674,00	R\$ 674,00	-	-
2	2.14	SIDNEI CONFECCOES LTDA-ME	00.904.041/0001-02	05/2023	DANFE	232	23/05/2023	3313917217	24/05/2023	R\$ 4.759,40	R\$ 4.759,40	-	-
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	05/2023	DANFE	36708	22/05/2023	3313911439	24/05/2023	R\$ 410,00	R\$ 410,00	-	-
2	2.12	BRINK PELL BRINQUEDOS E PAPELARIA LTDA	38.055.851/0001-04	05/2023	DANFE	6506	23/05/2023	3313911462	24/05/2023	R\$ 4.120,00	R\$ 4.120,00	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL-LAR DA CRIANCA	00.077.255/0001-52	04/2023	DANFE	139	10/05/2023	3316244080	25/05/2023	R\$ 454,23	R\$ 454,23	-	-
1	1.23	TRCT BRUNNA YANKA SOUSA MOREIRA	89.882.401-03	05/2023	TRCT	S/N	30/05/2023	LOTE-459818	30/05/2023	R\$ 1.433,11	R\$ 1.433,11	-	-
2	2.1	ANDERSON BRUNO EVARISTO REIAS	18.801.842/0001-08	05/2023	DANFE	22	23/05/2023	3329744314	29/05/2023	R\$ 894,00	R\$ 894,00	-	-
1	1.23	GRF RESCISORIO BRUNNA YANKA SOUSA MOREIRA	37.160.546/0001-10	05/2023	GRF	S/N	30/05/2023	3332469983	30/05/2023	R\$ 86,87	R\$ 86,87	-	-
10. TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO										R\$ 145.832,48	R\$ 145.895,72	-	-

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

11 AUTENTICAÇÃO

11.1. Local e Data: Brasília - DF, 31 maio de 2023.

11.2. Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA	11.3. Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
	11.4. CPF: 611.151.181-53
11.2. Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista	11.5. Assinatura do Presidente da SC Parceira



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



ANEXO VII - PORTARIA PJFEIS Nº 85, DE 31 DE MARÇO DE 2023

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Relatório de Execução Financeira

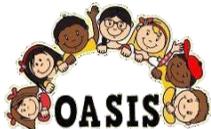
01. DADOS DA PARCERIA

01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/05/203 A 31/05/2023	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 04	MAIO 2023	04/05/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00

a OSC Parceira declara que o referido valor de **R\$ 166.662,42** (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
08.1. META 1: RECURSOS HUMANOS								
09. META	10. SUB META	11. ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	12. RECURSOS DA META 1				13. DESPESAS	14. SALDO
			12.1. ADM. PÚBLICA	12.2.APLIC. FINANCEIRA	12.3. OSC PRÓPRIOS	12.4. TOTAL		
1 - Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 4.496,94			R\$ 4.496,94	R\$ 3.901,69	R\$ 595,25
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 3.550,00			R\$ 3.550,00	R\$ 3.092,38	R\$ 457,62
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 29.767,50			R\$ 29.767,50	R\$ 28.950,27	R\$ 817,23
	1.5	Monitor(a)	R\$ 15.290,70			R\$ 15.290,70	R\$ 15.553,11	-R\$ 262,41
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.058,84			R\$ 2.058,84	R\$ 1.893,08	R\$ 165,76
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 2.064,80			R\$ 2.064,80	R\$ 0,00	R\$ 2.064,80
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 1.898,50	-R\$ 1.898,50
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 2.834,92			R\$ 2.834,92	R\$ 2.010,55	R\$ 824,37
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 4.520,25			R\$ 4.520,25	R\$ 4.477,24	R\$ 43,01
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R\$ 4.252,38			R\$ 4.252,38	R\$ 4.227,26	R\$ 25,12
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 3.864,78			R\$ 3.864,78	R\$ 3.422,25	R\$ 442,53
	1.13	Monitor Volante	R\$ 3.058,14			R\$ 3.058,14	R\$ 3.104,17	-R\$ 46,03
	1.14						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.15						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.16						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.17						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.18						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23		Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 22.970,20			R\$ 22.970,20	R\$ 9.080,87
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 98.729,45	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 98.729,45	R\$ 81.611,37	R\$ 17.118,08



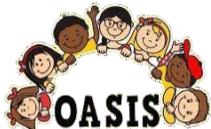
Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



15. EXECUTADO NO EXERCÍCIO

15.1 META 2 : MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO

16. META	17. SUB META	18. ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	19. RECURSOS DA META 1				20. DESPESAS	21. SALDO
			19.1. ADM. PÚBLICA	19.2.APLIC. FINANCEIRA	19.3. OSC PRÓPRIOS	19.4. TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 42.932,97			R\$ 42.932,97	R\$ 17.578,53	R\$ 2.806,00
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 410,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 0,00	
	2.5	Material de expediente					R\$ 918,74	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 0,00	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 0,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 7.684,40	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 4.120,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 3.981,90	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 5.433,40	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 42.932,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 42.932,97	R\$ 40.126,97	R\$ 2.806,00



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



22. EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
22.1. META 3: SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA								
23. META	24. SUB META	25. ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	26. RECURSOS DA META 1				27. DESPESAS	28. SALDO
			26.1. ADM. PÚBLICA	26.2.APLIC. FINANCEIRA	26.3. OSC PRÓPRIOS	26.4. TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 25.000,00			R\$ 25.000,00	R\$ 7.861,00	R\$ 842,62
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 880,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 3.116,08	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 0,00	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 2.655,12	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 454,23	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 1.690,95	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 24.157,38	R\$ 842,62
TOTAL GERAL			R\$ 166.662,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 166.662,42	R\$ 145.895,72	R\$ 20.766,70
44. ATENTICAÇÃO								
44.1. Local e Data: Brasília - DF, 31 de maio de 2023.								
44.2. Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA				44.4. Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO				
				44.5. CPF: 611.151.181-53				
44.3. Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista				44.6. Assinatura do Presidente da SC Parceira				



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



ANEXO VI - PORTARIA PJFEIS Nº 85, DE 31 DE MARÇO DE 2023
Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Prestação de Contas - Por Exercício
Demonstração da Execução das Receitas e Despesas

01. DADOS DA PARCERIA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/05/203 A 31/05/2023	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 166.662,42	Meta 1	R\$ 81.611,37
De Aplicação Financeira	R\$ 2.930,02	Meta 2	R\$ 40.126,97
De Recursos da OSC (Próprios)		Meta 3	R\$ 24.157,38
Despesas Recuperáveis R\$		Tributos de IR + IOF	R\$ 318,95
		Transferencia Ref ao valor da DARF FGTS (CEPI IPE ROSA)	R\$ 4.457,75
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 169.592,44	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 150.672,42
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 23,19	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 0,00
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 226.808,87	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 245.752,08
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 226.832,06	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 245.752,08
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 396.424,50	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 396.424,50
44. ATENÇÃO			
11.1. Local e Data: Brasília - DF, 31 de maio de 2023.			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
		CPF: 611.151.181-53	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



JUNHO 2023

ANEXO V - PORTARIA PJFEIS Nº 85, DE 31 DE MARÇO DE 2023

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas - Por Exercício

Relação Nominativa de Pagamentos

01. DADOS DA PARCERIA	
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)	CNPJ: 37.160.546/001-10
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200	TELEFONE: (61) 4040-4556
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976
COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA	E-mail: crechebermequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 018/2023	INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/06/2023 A 30/06/2023

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

PLANO DE TRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO		VALOR R\$		OBS.	MULTA
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURÍDICA - RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/FOLPAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NÚMERO DA OBI/ TRANSF.	DATA DO PAGTO DA OBI/ TRANS	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR LÍQUIDO		
3	3.5	NEOENERGIA BRASÍLIA	02.751.464/0001-65	05/2023	FATURA	S/N	19/05/2023	3344994814	02/06/2023	R\$ 2.453,23	R\$ 2.453,23	-	-
3	3.11	VR BENEFÍCIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535.864/0001-33	05/2023	NFS-e	51149261	12/06/2023	3368180627	07/06/2023	R\$ 498,06	R\$ 498,06	-	-
1	1.4	TATIANE RODRIGUES PEREIRA	006.319.441-41	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466208	07/06/2023	R\$ 2.862,85	R\$ 2.862,85	-	-
1	1.2	ALINE COQUEIRO BATISTA	919.840.171-87	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.277,72	R\$ 3.277,72	-	-
1	1.5	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES	021.335.211-78	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.559,30	R\$ 1.559,30	-	-
1	1.13	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA	706.213.581-00	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.620,43	R\$ 1.620,43	-	-
1	1.5	ANTONIA DAIANE DA COSTA GOMES	057.679.343-47	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.549,03	R\$ 1.549,03	-	-
1	1.4	BARBARA HELEN DA SILVA GOMES	057.919.671-28	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.091,06	R\$ 3.091,06	-	-
1	1.5	DEBORA RODRIGUES FARIAS	023.206.611-66	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.556,63	R\$ 1.556,63	-	-
1	1.4	DEBORA SOUSA LIMA	018.488.543-40	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.091,06	R\$ 3.091,06	-	-
1	1.4	DINALVA ROSA DA SILVA	863.372.111-20	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.091,06	R\$ 3.091,06	-	-
1	1.5	DIOGO NASCIMENTO DIAS	051.666.475-13	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.587,43	R\$ 1.587,43	-	-
1	1.4	EMÍLIA RIBEIRO PEREIRA	702.868.132-70	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.063,21	R\$ 3.063,21	-	-
1	1.5	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO	818.565.121-34	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.620,43	R\$ 1.620,43	-	-
1	1.4	FRANCISCO DE ASSIS SOUZA LOPES	922.125.901-30	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.091,06	R\$ 3.091,06	-	-



**Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA**



1	1.13	HELIO DE SOUSA DUARTE	484.198.691-04	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.583,37	R\$ 1.583,37	-	-
1	1.4	ILMA HENRIQUES DE SOUSA	996.826.801-15	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.063,21	R\$ 3.063,21	-	-
1	1.12	JEOVANY LEITE DOS SANTOS	620.555.261-20	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.872,97	R\$ 1.872,97	-	-
1	1.8	JESSICA STEPHANE DE SOUSA BRANCO	004.841.821-88	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.999,97	R\$ 1.999,97	-	-
1	1.11	JOHN WESLEY DOS SANTOS SOUSA	071.069.271-47	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.505,50	R\$ 1.505,50	-	-
1	1.5	JUCIELLEN VENCERLAU DA SILVA	040.685.671-07	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.676,90	R\$ 1.676,90	-	-
1	1.9	LEANDRO BRUNO DA SILVA	985.603.281-49	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.492,01	R\$ 1.492,01	-	-
1	1.4	LUANA CASTRO CUTRIM	019.919.403-35	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.063,21	R\$ 3.063,21	-	-
1	1.11	LUANA SARAIVA CAMELO	051.852.833-27	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 324,80	R\$ 324,80	-	-
1	1.10	MARIA JOSINETE GALDINO DA SILVA	398.689.901-49	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.600,43	R\$ 1.600,43	-	-
1	1.5	MARILDES PEREIRA CASTRO	856.122.351-00	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.676,90	R\$ 1.676,90	-	-
1	1.1	MICHELLE SOUZA PIMENTA NEIVA	000.960.711-09	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 4.048,17	R\$ 4.048,17	-	-
1	1.12	MOISES SEBASTIAO BRAZ	805.086.931-87	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 2.232,30	R\$ 2.232,30	-	-
1	1.10	NEIDE BORGES DE ARAUJO	319.857.263-00	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.529,03	R\$ 1.529,03	-	-
1	1.4	RANELLY MARIA REIS	047.614.611-95	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.063,21	R\$ 3.063,21	-	-
1	1.5	RAQUEL GOMES FURTADO	024.535.321-62	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.662,43	R\$ 1.662,43	-	-
1	1.9	ROBERTO ALVES DA SILVA	584.568.481-15	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.403,43	R\$ 1.403,43	-	-
1	1.5	SCARLET ALVES LOPES DE FARIA	053.314.831-60	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.620,43	R\$ 1.620,43	-	-
1	1.6	SOCORRO GOMES DA SILVA	696.442.761-91	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.994,25	R\$ 1.994,25	-	-
1	1.10	SONIA REGINA DOS SANTOS SOUSA	767.706.803-00	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.529,03	R\$ 1.529,03	-	-
1	1.4	SUELEN ARAUJO DE SOUSA	008.027.031-00	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 3.063,21	R\$ 3.063,21	-	-
1	1.5	THAIS SANTANA BEZERRA	048.256.823-24	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.620,43	R\$ 1.620,43	-	-
1	1.11	VANILZA DANTAS EUFRASIO	699.515.781-87	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/06/2023	LOTE-466121	07/06/2023	R\$ 1.505,50	R\$ 1.505,50	-	-
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	04/2023	BOLETO	107359	16/05/2023	3367790277	07/06/2023	R\$ 137,60	R\$ 137,60	-	-
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	04/2023	BOLETO	108799411	24/05/2023	3367790346	07/06/2023	R\$ 22,13	R\$ 22,13	-	-
1	1.23	COLABORATIVA ADMIN.DE BENEF.E ATIV.AUX.DE SEG.E D	36.187.198/0001-01	04/2023	BOLETO	203102705	23/05/2023	3367790456	07/06/2023	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP SISTEMA DE SAÚDE LTDA	02.751.464/0001-65	05/2023	NFS-e	3425	14/06/2023	3367790522	07/06/2023	R\$ 684,50	R\$ 684,50	-	-
2	2.11	MARRY MODAS LTDA	00.502.484/0001-77	06/2023	DANFE	2873	09/06/2023	3375846158	09/06/2023	R\$ 503,30	R\$ 503,30	-	-
2	2.1	UNIPLASTICOS COMERCIO DE PLASTICOS LTDA	37.996.246/0001-75	06/2023	DANFE	552	09/06/2023	3387178648	12/06/2023	R\$ 74,70	R\$ 74,70	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR. ALIM. LTDA EPP	18.752.991/0001-24	06/2023	DANFE	31740	30/05/2023	3387225932	12/06/2023	R\$ 448,20	R\$ 448,20	-	-
2	2.6	MULTI COMERCIO MATERIAL DE LIMPEZA LTDA	33818828/0001-00	06/2023	DANFE	2815	13/06/2023	3391056159	13/06/2023	R\$ 2.102,34	R\$ 2.102,34	-	-
2	2.10	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	06/2023	DANFE	606	07/06/2023	3391056195	13/06/2023	R\$ 10.954,74	R\$ 10.954,74	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	06/2023	DANFE	604	07/06/2023	3391056240	13/06/2023	R\$ 11.466,48	R\$ 11.466,48	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	06/2023	DANFE	607	07/06/2023	3391056284	13/06/2023	R\$ 7.177,17	R\$ 7.177,17	-	-



**Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA**



2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	06/2023	DANFE	605	07/06/2023	3391056337	13/06/2023	R\$ 9.943,24	R\$ 9.943,24	-	-
2	2.4	MULTI COMERCIO MATERIAL DE LIMPEZA LTDA	33818828/0001-00	06/2023	DANFE	2814	13/06/2023	3391056379	13/06/2023	R\$ 5.941,82	R\$ 5.941,82	-	-
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	05/2023	BOLETO	665847	30/05/2023	3394069792	14/06/2023	R\$ 344,08	R\$ 351,41	-	R\$ 7,33
1	1.12	JEOVANY LEITE DOS SANTOS	620.555.261-20	05/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	05/05/2023	LOTE-468204	15/06/2023	R\$ 317,73	R\$ 317,73	-	-
2	2.2	WEI COMERCIO DE ARTIGOS DE CAMA MESA E BANHO LTD	05.324.964/0001-09	06/2023	DANFE	206	19/06/2023	3412758799	19/06/2023	R\$ 6.392,00	R\$ 6.392,00	-	-
3	3.3	COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FED	00.082.024/0001-37	06/2023	FATURA	S/N	14/06/2023	3412756132	19/06/2023	R\$ 4.828,96	R\$ 4.828,96	-	-
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	40.085.642/0001-55	05/2023	BOLETO	0230602104621219	02/06/2023	3412756144	19/06/2023	R\$ 159,90	R\$ 159,90	-	-
1	1.23	DARF IRRF - CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	37.160.546/0001-10	05/2023	DARF	S/N	19/06/2023	3412756172	19/06/2023	R\$ 4.860,07	R\$ 4.860,07	-	-
1	1.23	PAGAMENTO TRIBUTO FEDERAL	37.160.546/0001-10	05/2023	DARF	S/N	15/06/2023	3412756184	19/06/2023	R\$ 801,28	R\$ 801,28	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-10	05/2023	NFS-e	22	19/06/2023	3416134390	20/06/2023	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	-	-
3	3.1	CLINICA DO TRABALHADOR DE MEDICINA DO TRABALHO L	45.961.653/0001-01	06/2023	NFS-e	521	21/06/2023	3419508528	21/06/2023	R\$ 598,50	R\$ 598,50	-	-
1	1.23	GRF FGTS	37.160.546/0001-10	05/2023	GRF	S/N	21/06/2023	3420757664	21/06/2023	R\$ 29,51	R\$ 29,51	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA BARROS DIAS	37.927.082/0001-24	05/2023	NFS-e	40	20/06/2023	3418887311	21/06/2023	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	-	-
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	06/2023	DANFE	37185	20/06/2023	3418951232	21/06/2023	R\$ 820,00	R\$ 820,00	-	-
2	2.1	ANDERSON DE BRITO LIMA LEITE	36.305.991/0001-68	06/2023	DANFE	25	21/06/2023	3423844466	22/06/2023	R\$ 740,00	R\$ 740,00	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL-LAR DA CRIANÇA	00.077.255/0001-52	05/2023	NFS-e	191	14/06/2023	3426748746	23/06/2023	R\$ 1.921,70	R\$ 1.921,70	-	-
2	2.12	BRINK PELL BRINQUEDOS E PAPELARIA LTDA	38.055.851/0001-04	06/2023	DANFE	6639	16/06/2023	3426647810	23/06/2023	R\$ 1.878,00	R\$ 1.878,00	-	-
10. TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO										R\$ 161.951,20	R\$ 161.958,53	-	R\$ 7,33

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

11 AUTENTICAÇÃO

11.1. Local e Data: Brasília - DF, 30 de junho de 2023.

11.2. Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA	11.3. Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO
	11.4. CPF: 611.151.181-53
11.2. Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista	11.5. Assinatura do Presidente da SC Parceira



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



ANEXO VII - PORTARIA PJFEIS Nº 85, DE 31 DE MARÇO DE 2023

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Relatório de Execução Financeira

01. DADOS DA PARCERIA

01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	

PROCESSO Nº 018/2023

INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11

02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028

02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/06/2023 A 30/06/2023

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 05	JUNHO 2023	01/06/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00

a OSC Parceira declara que o referido valor de R\$ 166.662,42 (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
08.1. META 1: RECURSOS HUMANOS								
09. META	10. SUB META	11. ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	12. RECURSOS DA META 1				13. DESPESAS	14. SALDO
			12.1. ADM. PÚBLICA	12.2. APLIC. FINANCEIRA	12.3. OSC PRÓPRIOS	12.4. TOTAL		
1 - Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 4.496,94			R\$ 4.496,94	R\$ 4.048,17	R\$ 448,77
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 3.550,00			R\$ 3.550,00	R\$ 3.277,72	R\$ 272,28
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 29.767,50			R\$ 29.767,50	R\$ 30.543,14	-R\$ 775,64
	1.5	Monitor(a)	R\$ 15.290,70			R\$ 15.290,70	R\$ 16.129,91	-R\$ 839,21
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.058,84			R\$ 2.058,84	R\$ 1.994,25	R\$ 64,59
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 2.064,80			R\$ 2.064,80	R\$ 0,00	R\$ 2.064,80
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 1.999,97	-R\$ 1.999,97
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 2.834,92			R\$ 2.834,92	R\$ 2.895,44	-R\$ 60,52
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 4.520,25			R\$ 4.520,25	R\$ 4.658,49	-R\$ 138,24
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R\$ 4.252,38			R\$ 4.252,38	R\$ 3.335,80	R\$ 916,58
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 3.864,78			R\$ 3.864,78	R\$ 4.423,00	-R\$ 558,22
	1.13	Monitor Volante	R\$ 3.058,14			R\$ 3.058,14	R\$ 3.203,80	-R\$ 145,66
	1.14						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.15						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.16						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.17						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.18						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23		Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 22.970,20			R\$ 22.970,20	R\$ 8.010,59
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 98.729,45	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 98.729,45	R\$ 84.520,28	R\$ 14.209,17



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



15. EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
15.1 META 2 : MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO								
16. META	17. SUB META	18. ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	19. RECURSOS DA META 1				20. DESPESAS	21. SALDO
			19.1. ADM. PÚBLICA	19.2.APLIC. FINANCEIRA	19.3. OSC PRÓPRIOS	19.4. TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 42.932,97			R\$ 42.932,97	R\$ 19.906,55	-R\$ 15.509,02
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 6.392,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 820,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 5.941,82	
	2.5	Material de expediente					R\$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 2.102,34	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 0,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 0,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 10.954,74	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 503,30	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 1.878,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 9.943,24	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 0,00	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 0,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 42.932,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 42.932,97	R\$ 58.441,99	-R\$ 15.509,02



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



22. EXECUTADO NO EXERCÍCIO

22.1. META 3: SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA

23. META	24. SUB META	25. ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	26. RECURSOS DA META 1				27. DESPESAS	28. SALDO
			26.1. ADM. PÚBLICA	26.2.APLIC. FINANCEIRA	26.3. OSC PRÓPRIOS	26.4. TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 25.000,00			R\$ 25.000,00	R\$ 598,50	R\$ 6.003,74
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 0,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 4.828,96	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 0,00	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 2.613,13	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 1.921,70	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 1.533,97	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 18.996,26	R\$ 6.003,74
TOTAL GERAL			R\$ 166.662,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 166.662,42	R\$ 161.958,53	R\$ 4.703,89

44. ATENTICAÇÃO

44.1. Local e Data: Brasília - DF, 30 de junho de 2023.

44.2. Responsável pela Contabilidade: R O ASSORJA E CONSULTORIA LTDA

44.4. Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

44.5. CPF: 611.151.181-53

44.3. Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista

44.6. Assinatura do Presidente da SC Parceira



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



ANEXO VI - PORTARIA PJFEIS Nº 85, DE 31 DE MARÇO DE 2023

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Prestação de Contas - Por Exercício
Demonstração da Execução das Receitas e Despesas

01. DADOS DA PARCERIA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5. CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1. UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/06/2023 A 30/06/2023	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 166.662,42	Meta 1	R\$ 84.520,28
De Aplicação Financeira	R\$ 3.009,39	Meta 2	R\$ 58.441,99
De Recursos da OSC (Próprios)		Meta 3	R\$ 18.996,26
Despesas Recuperáveis R\$		Tributos de IR + IOF	R\$ 650,43
		Transferencia Ref ao valor da DARF FGTS (CEPI IPE ROSA)	R\$ 6.639,24
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 169.671,81	DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	R\$ 169.248,20
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 0,00	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 32,37
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 245.752,08	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 246.143,33
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 245.752,08	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 246.175,70
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 415.423,89	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 415.423,90
44. ATENÇÃO			
11.1. Local e Data: Brasília - DF, 30 de junho de 2023.			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
		CPF: 611.151.181-53	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



JULHO 2023

ANEXO V - PORTARIA PJFEIS Nº 85, DE 31 DE MARÇO DE 2023

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas - Por Exercício

Relação Nominativa de Pagamentos

01. DADOS DA PARCERIA	
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS	01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (IPÊ ROSA)	CNPJ: 37.160.546/001-10
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200	TELEFONE: (61) 4040-4556
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976
	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
	E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com
PROCESSO Nº 018/2023	INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028	02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/07/2023 A 31/07/2023

Pagamentos Realizados com Recursos da Administração Pública, de Aplicação Financeira e de Recursos Próprios

PLANO DETRABALHO		IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR		DOCUMENTO FISCAL E TRABALHISTA				INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO		VALOR R\$		OBS.	MULTA
META	ITEM / DESPESA	PESSOA JURÍDICA - RAZÃO SOCIAL	CNPJ OU CPF	MÊS REFERÊNCIA (COMP.)	TIPO (NF/REC/RPA/ FOL/PAG)	NÚMERO DO DOC.	DATA DE EMISSÃO	NÚMERO DA OB/ TRANSF.	DATA DO PAGTO DA OB/ TRANS	VALOR DO DOCUMENTO	VALOR LÍQUIDO		
2	2.7	RUBENS MOTA DA SILVEIRA	32.738.048/0001-98	01/0289	NFS-e	6	03/07/2023	3465432969	04/07/2023	R\$ 650,00	R\$ 650,00	-	-
3	3.11	PROAGIR SEGURO DE VIDA EM GRUPO	34.002.229/0001-87	06/2023	BOLETO	681334	30/06/2023	3467007596	04/07/2023	R\$ 364,32	R\$ 364,32	-	-
1	1.23	COLABORATIVA ADMIN.DE BENEF.E ATIV.AUX.DE SEG.E D	36.187.198/0001-01	05/2023	BOLETO	225166511	26/06/2023	3467007636	04/07/2023	R\$ 2.160,00	R\$ 2.160,00	-	-
1	1.23	SINTIBREF - DF	07.005.403/0001-72	05/2023	BOLETO	25836644	26/06/2023	3467007688	04/07/2023	R\$ 22,13	R\$ 22,13	-	-
1	1.23	SINPRO EP - DF	07.695.678/0001-85	05/2023	BOLETO	107763	16/06/2023	3467007732	04/07/2023	R\$ 143,48	R\$ 143,48	-	-
2	2.7	DARLAN NUNES ALVES	44.511.523/0001-78	07/2023	NFS-e	72	03/07/2023	3477743680	06/07/2023	R\$ 1.260,00	R\$ 1.260,00	-	-
2	2.8	DARLAN NUNES ALVES	44.511.523/0001-78	07/2023	NFS-e	71	03/07/2023	3477738972	06/07/2023	R\$ 3.765,00	R\$ 3.765,00	-	-
3	3.2	RODRIGO CARRUO DA SILVA	43.771.132/0001-20	07/2023	NFS-e	35	04/07/2023	3482818235	07/07/2023	R\$ 1.440,00	R\$ 1.440,00	-	-
1	1.23	DARF PIS	37.160.546/0001-10	06/2023	DARF	S/N	05/07/2023	3481027146	07/07/2023	R\$ 805,48	R\$ 805,48	-	-
2	2.11	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	7/2023	DARF	5250	06/07/2023	3481460416	07/07/2023	R\$ 7.777,45	R\$ 7.777,45	-	-
1	1.2	ALINE COQUEIRO BATISTA	919.840.171-87	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.277,72	R\$ 3.277,72	-	-
1	1.5	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES	021.335.211-78	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.510,70	R\$ 1.510,70	-	-
1	1.13	ANDRESSA CRISTINA NUNES FERREIRA	706.213.581-00	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.521,43	R\$ 1.521,43	-	-
1	1.5	ANTONIA DAJANE DA COSTA GOMES	057.679.343-47	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.486,13	R\$ 1.486,13	-	-
1	1.4	BARBARA HELEN DA SILVA GOMES	057.919.671-28	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.031,06	R\$ 3.031,06	-	-



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



1	1.5	DEBORA RODRIGUES FARIAS	023.206.611-66	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.486,13	R\$ 1.486,13	-	-
1	1.4	DEBORA SOUSA LIMA	018.488.543-40	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.031,06	R\$ 3.031,06	-	-
1	1.4	DINALVA ROSA DA SILVA	863.372.111-20	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.031,06	R\$ 3.031,06	-	-
1	1.5	DIOGO NASCIMENTO DIAS	051.666.475-13	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.521,43	R\$ 1.521,43	-	-
1	1.4	EMILIA RIBEIRO PEREIRA	702.868.132-70	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.062,31	R\$ 3.062,31	-	-
1	1.5	ESTER GOMES FERREIRA RIBEIRO	818.565.121-34	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.521,43	R\$ 1.521,43	-	-
1	1.4	FRANCISCO DE ASSIS SOUZA LOPES	922.125.901-30	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.031,06	R\$ 3.031,06	-	-
1	1.13	HELIO DE SOUSA DUARTE	484.198.691-04	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.520,47	R\$ 1.520,47	-	-
1	1.4	ILMA HENRIQUES DE SOUSA	996.826.801-15	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.062,31	R\$ 3.062,31	-	-
1	1.12	JEOVANY LEITE DOS SANTOS	620.555.261-20	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 2.190,70	R\$ 2.190,70	-	-
1	1.8	JESSICA STEPHANE DE SOUSA BRANCO	004.841.821-88	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.999,97	R\$ 1.999,97	-	-
1	1.11	JOHN WESLEY DOS SANTOS SOUSA	071.069.271-47	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.467,50	R\$ 1.467,50	-	-
1	1.5	JUCIELLEN VENCERLAU DA SILVA	040.685.671-07	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.577,90	R\$ 1.577,90	-	-
1	1.9	LEANDRO BRUNO DA SILVA	985.603.281-49	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.537,33	R\$ 1.537,33	-	-
1	1.4	LUANA CASTRO CUTRIM	019.919.403-35	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.062,31	R\$ 3.062,31	-	-
1	1.11	LUANA SARANVA CAMELO	051.852.833-27	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.435,54	R\$ 1.435,54	-	-
1	1.10	MARIA JOSINETE GALDINO DA SILVA	398.689.901-49	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.545,43	R\$ 1.545,43	-	-
1	1.5	MARILDES PEREIRA CASTRO	856.122.351-00	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.577,90	R\$ 1.577,90	-	-
1	1.1	MICHELLE SOUZA PIMENTA NEIVA	000.960.711-09	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.988,16	R\$ 3.988,16	-	-
1	1.12	MOISES SEBASTIAO BRAZ	805.086.931-87	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 2.190,70	R\$ 2.190,70	-	-
1	1.10	NEIDE BORGES DE ARAUJO	319.857.263-00	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.491,03	R\$ 1.491,03	-	-
1	1.4	RANIELLY MARIA REIS	047.614.611-95	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.062,31	R\$ 3.062,31	-	-
1	1.5	RAQUEL GOMES FURTADO	024.535.321-62	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.545,43	R\$ 1.545,43	-	-
1	1.9	ROBERTO ALVES DA SILVA	584.568.481-15	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.411,03	R\$ 1.411,03	-	-
1	1.5	SCARLET ALVES LOPES DE FARIA	053.314.831-60	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.521,43	R\$ 1.521,43	-	-
1	1.6	SOCORRO GOMES DA SILVA	696.442.761-91	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.994,25	R\$ 1.994,25	-	-
1	1.10	SONIA REGINA DOS SANTOS SOUSA	767.706.803-00	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.491,03	R\$ 1.491,03	-	-
1	1.4	SUELEN ARAUJO DE SOUSA	008.027.031-00	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 3.062,31	R\$ 3.062,31	-	-
1	1.4	THAIS SANTANA BEZERRA	048.256.823-24	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.521,43	R\$ 1.521,43	-	-
1	1.11	VANILZA DANTAS EUFRASIO	699.515.781-87	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477119	07/07/2023	R\$ 1.467,50	R\$ 1.467,50	-	-
2	2.6	MULTI COMERCIO MATERIAL DE LIMPEZA LTDA	33.818.828/0001-00	07/2023	DANFE	2875	07/07/2023	3482900301	07/07/2023	R\$ 1.689,95	R\$ 1.689,95	-	-
2	2.4	MULTI COMERCIO MATERIAL DE LIMPEZA LTDA	33.818.828/0001-00	07/2023	DANFE	2676	07/07/2023	3482900382	07/07/2023	R\$ 3.788,00	R\$ 3.788,00	-	-
3	3.11	VR BENEFÍCIOS E SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO S.A	02.535.864/0001-33	07/2023	NFS-e	52232452	11/07/2023	3482900502	07/07/2023	R\$ 581,07	R\$ 581,07	-	-
3	3.11	ODONTOGROUP SISTEMA DE SAÚDE LTDA	02.751.464/0001-65	07/2023	NFS-e	4033	20/07/2023	3482900555	07/07/2023	R\$ 684,50	R\$ 684,50	-	-
1	1.4	TATIANE RODRIGUES PEREIRA	006.319.441-41	06/2023	CONTRACHEQUE	SALÁRIO	07/07/2023	LOTE-477216	07/07/2023	R\$ 2.599,28	R\$ 2.599,28	-	-



**Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA**



2	2.11	GRAFICA DISTRITAL LTDA	37.131.166/0001-57	07/2023	NFS-e	110	12/07/2023	3504498311	12/07/2023	R\$ 2.027,30	R\$ 2.027,30	-	-
2	2.14	L & A CONFECCOES LTDA	04.644.544/0001-82	07/2023	DANFE	3388	10/07/2023	3505015864	12/07/2023	R\$ 16.020,00	R\$ 5.340,00	NOTA DIVIDIDA EM 3VEZES	-
1	1.23	DARF IRRF - CONTRIBUICAO PREVIDENCIARIA	37.160.546/0001-10	06/2023	DARF	S/N	12/07/2023	3505099443	12/07/2023	R\$ 7.459,74	R\$ 7.459,74	-	-
2	2.13	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	07/2023	DANFE	691	10/07/2023	3503323480	12/07/2023	R\$ 9.068,59	R\$ 9.068,59	-	-
3	3.5	AGE TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA	40.085.642/0001-55	06/2023	BOLETO	2307061424112600	06/07/2023	3503323527	12/07/2023	R\$ 159,90	R\$ 159,90	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	07/2023	DANFE	694	10/07/2023	3503323571	12/07/2023	R\$ 7.546,15	R\$ 7.546,15	-	-
2	2.6	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	07/2023	DANFE	696	10/07/2023	3503323607	12/07/2023	R\$ 1.593,17	R\$ 1.593,17	-	-
2	2.1	MAUES E ALBUQUERQUE DISTR. ALIM. LTDA EPP	18.752.991/0001-24	07/2023	DANFE	31921	30/06/2023	3503323648	12/07/2023	R\$ 444,12	R\$ 444,12	-	-
2	2.1	ALIBEM COMERCIAL DE ALIMENTOS	21.952.357/0001-40	07/2023	DANFE	692	10/07/2023	3503323685	12/07/2023	R\$ 9.850,24	R\$ 9.850,24	-	-
2	2.14	SIDNEI CONFECCOES LTDA-ME	00.904.041/0001-02	07/2023	DANFE	252	11/07/2023	3503338310	12/07/2023	R\$ 3.008,30	R\$ 3.008,30	-	-
3	3.10	PEDRO JUNIO BANDEIRA DIAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE A	37.927.082/0001-24	06/2023	NFS-e	48	12/07/2023	3503539560	12/07/2023	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	-	-
2	2.1	WEST CARNES	35.813.408/0001-67	07/2023	DANFE	832	14/07/2023	3512781199	14/07/2023	R\$ 6.882,42	R\$ 6.882,42	-	-
3	3.4	NEOENERGIA BRASILIA	07.522.669/0001-92	06/2023	FATURA	S/N	21/06/2023	3512428680	14/07/2023	R\$ 2.898,90	R\$ 2.898,90	-	-
2	2.11	L & A CONFECCOES LTDA	04.644.544/0001-82	07/2023	DANFE	3408	13/07/2023	3505015864	14/07/2023	R\$ 5.439,00	R\$ 1.813,00	NOTA DIVIDIDA EM 3VEZES	-
2	2.3	FRANPESO GAS ME	01.993.515/0001-00	07/2023	DANFE	37547	13/07/2023	3510513982	14/07/2023	R\$ 820,00	R\$ 820,00	-	-
2	2.16	LIVRARIA DO PROFESSOR COMERCIO DE ARTIGOS EIRELI	29.682.106/0001-02	07/2023	DANFE	5295	14/07/2023	3512379927	14/07/2023	R\$ 3.950,00	R\$ 3.950,00	-	-
3	3.3	COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FED	00.082.024/0001-37	06/2023	FATURA	S/N	13/07/2023	3521809498	17/07/2023	R\$ 4.194,56	R\$ 4.194,56	-	-
2	2.1	ANDERSON BRUNO EVARISTO REIAS	18.801.842/0001-08	07/2023	DANFE	27	14/07/2023	3521817809	17/07/2023	R\$ 694,00	R\$ 694,00	-	-
3	3.7	CASA DE ISMAEL-LAR DA CRIANCA	00.077.255/0001-52	06/2023	NFS-e	254	13/07/2023	3535296824	21/07/2023	R\$ 1.744,64	R\$ 1.744,64	-	-
3	3.6	R O ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	44.697.284/0001-92	06/2023	NFS-e	26	25/07/2023	3535764883	21/07/2023	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	-	-
1	1.23	SIND.DOS PROF.EM EST.DE ENS.DO DF	07.695.678/0001-85	06/2023	BOLETO	109991	27/07/2023	3559505501	28/07/2023	R\$ 240,00	R\$ 240,00	-	-
10. TOTAL GERAL DAS DESPESAS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO										R\$ 192.507,18	R\$ 178.201,18	-	-

NOTAS EXPLICATIVAS

Esclarecemos que nossa instituição utilizou de todo o recurso com vistas ao desenvolvimento em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos, linguísticos e sociais, conforme meta pactuada, estabelecida no Plano de Trabalho, apresentado pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL e aprovado pelas áreas técnicas demandantes da SEEDF.

11 AUTENTICAÇÃO

11.1. Local e Data: Brasília - DF, 31 de julho de 2023.

11.2. Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA

11.3. Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO

11.4. CPF: 611.151.181-53

11.2. Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista

11.5. Assinatura do Presidente da SC Parceira



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



ANEXO VII - PORTARIA PJFEIS Nº 85, DE 31 DE MARÇO DE 2023
Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Relatório de Execução Financeira

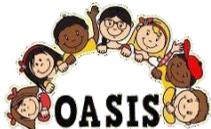
01. DADOS DA PARCERIA

01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/07/2023 A 31/07/2023	

VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

REF.	MÊS/ANO	DATA DO CRÉDITO EM C/C	PREVISTO	CREDITADO	DIFERENÇA
Mês 06	JULHO23	05/07/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
TOTAL DA TRANSFERÊNCIA			R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00

a OSC Parceira declara que o referido valor de **R\$ 166.662,42** (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e dois reais e quarenta e dois centavos), foram executados com o previsto no Plano de trabalho aprovado pela SEEDF a saber



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
08.1. META 1: RECURSOS HUMANOS								
09. META	10. SUB META	11. ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	12. RECURSOS DA META 1				13. DESPESAS	14. SALDO
			12.1. ADM. PÚBLICA	12.2. APLIC. FINANCEIRA	12.3. OSC PRÓPRIOS	12.4. TOTAL		
1 - Recursos Humanos	1.1	Diretor(a) Pedagógico(a)	R\$ 4.496,94			R\$ 4.496,94	R\$ 3.988,16	R\$ 508,78
	1.2	Coordenador(a) Pedagógico(a)	R\$ 3.550,00			R\$ 3.550,00	R\$ 3.277,72	R\$ 272,28
	1.3	Professor(a) 20 horas	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.4	Professor(a) 40 horas	R\$ 29.767,50			R\$ 29.767,50	R\$ 31.556,50	-R\$ 1.789,00
	1.5	Monitor(a)	R\$ 15.290,70			R\$ 15.290,70	R\$ 13.748,48	R\$ 1.542,22
	1.6	Secretário(a) Escolar*	R\$ 2.058,84			R\$ 2.058,84	R\$ 1.994,25	R\$ 64,59
	1.7	Nutricionista 30h	R\$ 2.064,80			R\$ 2.064,80	R\$ 0,00	R\$ 2.064,80
	1.8	Nutricionista 40h	R\$ 0,00			R\$ 0,00	R\$ 1.999,97	-R\$ 1.999,97
	1.9	Porteiro(a)	R\$ 2.834,92			R\$ 2.834,92	R\$ 2.948,36	-R\$ 113,44
	1.10	Cozinheiro(a)	R\$ 4.520,25			R\$ 4.520,25	R\$ 4.527,49	-R\$ 7,24
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	R\$ 4.252,38			R\$ 4.252,38	R\$ 4.370,54	-R\$ 118,16
	1.12	Agente Patrimonial	R\$ 3.864,78			R\$ 3.864,78	R\$ 4.381,40	-R\$ 516,62
	1.13	Monitor Volante	R\$ 3.058,14			R\$ 3.058,14	R\$ 3.041,90	R\$ 16,24
	1.14						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.15						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.16						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.17						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.18						R\$ 0,00	R\$ 0,00
	1.19							
	1.20							
	1.21							
	1.22							
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	R\$ 22.970,20			R\$ 22.970,20	R\$ 10.830,83	R\$ 12.139,37
TOTAL DAS DESPESA- META 01			R\$ 98.729,45	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 98.729,45	R\$ 86.665,60	R\$ 12.063,85



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



15. EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
15.1 META 2 : MATERIAL DE CONSUMO E DIDÁTICO PEDAGÓGICO								
16. META	17. SUB META	18. ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	19. RECURSOS DA META 1				20. DESPESAS	21. SALDO
			19.1. ADM. PÚBLICA	19.2.APLIC. FINANCEIRA	19.3. OSC PRÓPRIOS	19.4. TOTAL		
2 - Material de Consumo e Didático Pedagógico	2.1	Generos Alimentícios	R\$ 42.932,97			R\$ 42.932,97	R\$ 25.416,93	-R\$ 29.034,72
	2.2	Roupa de cama, mesa e banho					R\$ 0,00	
	2.3	Aquisição de gás de cozinha					R\$ 820,00	
	2.4	Material de limpeza em geral					R\$ 3.788,00	
	2.5	Material de expediente					R\$ 0,00	
	2.6	Material de Segurança /higiene do trabalho					R\$ 3.283,12	
	2.7	Material de reparos/ manutenção equipamentos					R\$ 1.910,00	
	2.8	Material de reparos/ manutenção da unid de atendimento					R\$ 3.765,00	
	2.9	Utensílios para cozinha					R\$ 0,00	
	2.10	Combustível e lubrificante automotivo					R\$ 0,00	
	2.11	Material Didático Pedagógico					R\$ 11.617,75	
	2.12	Brinquedos Pedagógicos					R\$ 0,00	
	2.13	Material de higiene da criança					R\$ 9.068,59	
	2.14	Uniformes das crianças e funcionários					R\$ 8.348,30	
	2.15	Aquisição de Colchonetes					R\$ 0,00	
	2.16	Livros técnicos/ literatura infantil/ não imobilizáveis					R\$ 3.950,00	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 42.932,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 42.932,97	R\$ 71.967,69	-R\$ 29.034,72



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



22. EXECUTADO NO EXERCÍCIO								
22.1. META 3: SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA								
23. META	24. SUB META	25. ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA (PLANO DE TRABALHO)	26. RECURSOS DA META 1				27. DESPESAS	28. SALDO
			26.1. ADM. PÚBLICA	26.2.APLIC. FINANCEIRA	26.3. OSC PRÓPRIOS	26.4. TOTAL		
3 - Serviços de Terceiros - Pessoa Física ou Jurídica	3.1	Pagamento Serviços de Terceiros com pessoa física ou jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Art. 40	R\$ 25.000,00			R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 5.432,11
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais					R\$ 1.440,00	
	3.3	Pagamento de Água/ Esgoto					R\$ 4.194,56	
	3.4	Pagamento de Luz					R\$ 2.898,90	
	3.5	Pagamento de Telefone fixo/internet/ celular					R\$ 159,90	
	3.6	Serviços de Contabilidade					R\$ 5.000,00	
	3.7	Lei de Aprendizagem					R\$ 1.744,64	
	3.8	Agente de Segurança Patrimonial / Vigia					R\$ 0,00	
	3.9	Auditoria					R\$ 0,00	
	3.10	Assessoria Jurídica					R\$ 2.500,00	
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT					R\$ 1.629,89	
TOTAL DAS DESPESA- META 02			R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 19.567,89	R\$ 5.432,11
TOTAL GERAL			R\$ 166.662,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 166.662,42	R\$ 178.201,18	-R\$ 11.538,76
44. ATENTICAÇÃO								
44.1. Local e Data: Brasília - DF, 31 julho de 2023.								
44.2. Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA				44.4. Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO				
				44.5. CPF: 611.151.181-53				
44.3. Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista				44.6. Assinatura do Presidente da SC Parceira				



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



ANEXO VI - PORTARIA PJFEIS Nº 85, DE 31 DE MARÇO DE 2023

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas - Por Exercício

Demonstração da Execução das Receitas e Despesas

01. DADOS DA PARCERIA			
01.1. NOME DA OSC PARCEIRA: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS		01.5.CNPJ DA OSC PARCEIRA: 37.160.546/0001-10	
01.1.1.UNIDADE: OBRA DE ASSISTENCIA A INFANCIA E A SOCIEDADE - OASIS (CEPI IPÊ ROSA)		CNPJ: 37.160.546/001-10	
ENDEREÇO: QN 508 CJ 06 LT 01 SAMAMBAIA - DF CEP: 72.312-200		TELEFONE: (61) 4040-4556	COORD REG. ENS.-CRE: SAMAMBAIA
RESPONSÁVEL: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO FUNÇÃO: PRESIDENTE		CPF: 611.151.181-53	RG: 1238850 SSP-DF
TEL. CELULAR: (061) 9 8677-5976		E-mail: crechebemmequer.rh@gmail.com	
PROCESSO Nº 018/2023		INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº: 00080-00045874/2022-11	
02.1. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA: 09/02/2023 A 08/02/2028		02.2. PERÍODO DA EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: 01/07/2023 A 31/07/2023	
RECURSOS		DESPESAS	
Descrição das Recursos	Valores - R\$	Descrição das Despesas	Valores - R\$
Da Administração Pública	R\$ 166.662,42	Meta 1	R\$ 86.665,60
De Aplicação Financeira	R\$ 2.706,72	Meta 2	R\$ 71.967,69
De Recursos da OSC (Próprios)		Meta 3	R\$ 19.567,89
Despesas Recuperáveis R\$		Tributos de IR + IOF	R\$ 186,17
		Transferencia Ref ao valor da DARF FGTS (CEPI IPE ROSA)	
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 169.369,14	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 178.387,35
SALDO NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$		DESCRIÇÃO DO SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 32,37	em Conta Corrente BRB R\$	R\$ 17,44
Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 246.143,33	Em Aplicação Financeira R\$	R\$ 237.140,05
SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 246.175,70	SALDO DISPONÍVEL R\$	R\$ 237.157,49
TOTAL DAS RECEITAS NO INÍCIO DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 415.544,84	TOTAL DAS DESPESAS AO FINAL DO EXERCÍCIO R\$	R\$ 415.544,84
44. ATENÇÃO			
11.1. Local e Data: Brasília - DF, 31 de julho de 2023.			
Responsável pela Contabilidade: R O ASSSORJA E CONSULTORIA LTDA		Nome do Presidente da OSC Parceira: ROBERTA FERNANDES DE MORAIS RIBEIRO	
		CPF: 611.151.181-53	
Assinatura e Carimbo do Contador/Contabilista		Assinatura do Presidente da SC Parceira	



Créditos Pertinentes a Administração Pública			
Data	Recurso Previsto	Recurso Creditado	Diferença
04/05/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
01/06/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
05/07/2023	R\$ 166.662,42	R\$ 166.662,42	R\$ 0,00
Total	R\$ 499.987,26	R\$ 499.987,26	R\$ 0,00

Recurso recebido da Administração Pública/Despesas no mês de Maio de 2023 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 98.729,45	R\$ 81.611,37	R\$ 17.118,08
Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.	R\$ 42.932,97	R\$ 40.126,97	R\$ 2.806,00
Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ	R\$ 25.000,00	R\$ 24.157,38	R\$ 842,62
Total	R\$ 166.662,42	R\$ 145.895,72	R\$ 20.766,70

Recurso recebido da Administração Pública/Despesas no mês de Junho de 2023 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 98.729,45	R\$ 84.520,28	R\$ 14.209,17
Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.	R\$ 42.932,97	R\$ 58.441,99	-R\$ 15.509,02
Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ	R\$ 25.000,00	R\$ 18.996,26	R\$ 6.003,74
Total	R\$ 166.662,42	R\$ 161.958,53	R\$ 4.703,89



Recurso recebido da Administração Pública/Despesas no mês de Julho de 2023 por Metas			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 98.729,45	R\$ 86.665,60	R\$ 12.063,85
Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.	R\$ 42.932,97	R\$ 71.967,69	-R\$ 29.034,72
Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ	R\$ 25.000,00	R\$ 19.567,89	R\$ 5.432,11
Total	R\$ 166.662,42	R\$ 178.201,18	-R\$ 11.538,76

Recurso recebido da Administração Pública/Despesas no mês de Fevereiro, Março e Abril de			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1- Recursos Humanos	R\$ 296.188,35	R\$ 252.797,25	R\$ 43.391,10
Meta 2- Mat.Cons.Did.Ped.	R\$ 128.798,91	R\$ 170.536,65	-R\$ 41.737,74
Meta 3- Serv.Terceiros PF/PJ	R\$ 75.000,00	R\$ 62.721,53	R\$ 12.278,47
Total	R\$ 499.987,26	R\$ 486.055,43	R\$ 13.931,83



Quadro Síntese - Trimestre de Maio, Junho e Julho de 2023	
SALDO INICIAL 09/02/2023	VALORES R\$
Conta Corrente	R\$ 23,19
Aplicação Financeira	R\$ 226.808,87
1.Saldo Total R\$	R\$ 226.832,06
RECEITAS	
GDF-Repasse da Administração Pública	R\$ 499.987,26
Rendimento Bruto da Aplicação	R\$ 8.646,13
2.Total das Receitas	R\$ 508.633,39
DESPESAS	
Despesas do Período	R\$ 486.055,43
Despesas Bancárias	R\$ 0,00
Tributos IR + IOF	R\$ 1.155,55
Transferencia Ref ao valor da DARF FGTS (CEPI IPÊ ROSA) MAIO- 2023	R\$ 4.457,75
Transferencia ao valor DARF FGTS (CEPI IPÊ ROSA) JUNHO 2023	R\$ 6.639,24
Transferencia ao valor DARF FGTS (CEPI IPÊ ROSA) JULHO 2023	R\$ 0,00
3.Total das Despesas	R\$ 498.307,97
SALDO: 30/04/2023	VALORES R\$
Conta Corrente	R\$ 17,44
Aplicação Financeira	R\$ 237.140,05
4.Saldo Total R\$ (4-1+2-3)	R\$ 237.157,48



Relatório Descritivo

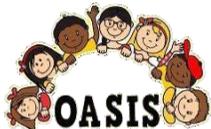
A Obras de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS (CEPI IPÊ ROSA), inscrito no CNPJ nº 37.160.546/0001-10, Termo de Colaboração nº 018/2023, celebrado entre a Obras de Assistência a Infância e a Sociedade - OASIS e a Secretaria de Estado de Educação - SEEDF, esclarece que no dia 01 de maio de 2023 a OSC, dispunha de um saldo em conta corrente de R\$ 23,18 (vinte e três reais e dezoito centavos) e um saldo em aplicação financeira de R\$ 226.808,87 (duzentos e vinte e seis mil oitocentos e oito reais e oitenta e sete centavos).

Declara ter recebido da Administração Pública o valor de R\$ 499.987,26 (quatrocentos e noventa e nove mil novecentos e oitenta e sete reais e vinte e seis centavos), referente ao período de 01 de maio de 2023 a 31 de julho de 2023.

E houve um rendimento bruto da aplicação financeira no valor de R\$ 8.646,13 (oito mil seiscentos e quarenta e seis reais e treze centavos).

A OSC, informa que houveram algumas transferências efetuadas no referido período, referentes aos valores da GUIA de FGTS desta unidade visto que a CRECHE ME QUER efetua o pagamento do valor total das GUIAS de FGTS referentes as folhas de pagamento, Isso se deve devido ao fato das unidades ainda não estarem formalizadas no cadastro de pessoa jurídica e estarem apenas departamentalizadas dentro da matriz, CRECHE BEM ME QUER. Dessa forma, o pagamento se dá com o CNPJ da matriz. No mês de julho de 2023, não foi possível efetuar a referida transferência, pois houve um erro no sistema da contabilidade, impossibilitando saber o valor por unidade, porém a transferência foi efetuada no mês de agosto de 2023.

Transferencia Ref ao valor da DARF FGTS (CEPI IPÊ ROSA) MAIO- 2023	R\$ 4.457,75
Transferencia ao valor DARF FGTS (CEPI IPÊ ROSA) JUNHO 2023	R\$ 6.639,24
Transferencia ao valor DARF FGTS (CEPI IPÊ ROSA) JULHO 2023	R\$ 0,00



As despesas realizadas no período somam um total de R\$ 486.055,43 (quatrocentos e oitenta e seis mil e cinquenta e cinco reais e quarenta e três centavos).

O valor de Tributos IR + IOF, somam um valor de R\$ 1.155,55 (mil cento e cinquenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos).

Finalizado o trimestre a OSC, possuía em conta um saldo em conta corrente de R\$ 17,44 (dezessete reais e quarenta e quatro centavos), e saldo em aplicação financeira de R\$ 237.140,05 (duzentos e trinta e sete mil cento e quarenta reais e cinco centavos).

A Obras de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS, informa que no mês fevereiro de 2023, a OSC, não efetuou nenhum pagamento no referido mês. Mas fez se necessário providenciar o fornecimento e abastecimento de: gêneros alimentícios, roupa de cama, mesa e banho, material de limpeza em geral, material de expediente, utensílios para cozinha, material didático pedagógico, agendas, sacolas literárias, sacolas de banho, brinquedos pedagógicos, material de higiene da criança, uniformes das crianças e funcionários, aquisição de colchonetes, livros técnicos/ literatura infantil, material de segurança /higiene do trabalho, material de reparos/ manutenção equipamentos, material de reparos/ manutenção da unidade de atendimento assim como aquisição de gás de cozinha, para realizar o atendimento da unidade, com 174 crianças.

Esta instituição informa que devido ao fato de termos fornecedores parceiros, que nos permitem efetuar os pagamento nos meses subsequentes as compras para que não sobrecarreguem as metas.

A OSC, vem através deste apresentar as justificativas referentes a metas financeiras ultrapassadas. Originalmente delineadas no Plano de Trabalho, referente ao período deste segundo trimestre de 2023. Esta comunicação tem como proposito primordial elucidar os fatores que ocasionaram esta medidas estratégicas que estão sendo empreendidas para retificar a situação de maneira diligente. Em primeiro plano, é imperioso enfatizar a relevância intrínica do Plano de Trabalho como norte direcional para o alcance das metas institucionais. Entretanto, ao longo da sua implementação, identificamos um conjunto de variáveis que conjuntamente contribuíram para a expansão dos custos além do limite previamente estipulado. São elas:



1. ***Oscilações nos Custos:*** Flutuações nos preços de recursos, matérias-primas e serviços essenciais induziram uma elevação nos custos associados às atividades planejadas, acarretando em dispêndios que ultrapassaram as estimativas iniciais.

2. ***Requisitos de Ajuste:*** No transcurso da execução das ações, a necessidade de realizar ajustes substanciais para preservar a excelência e efetividade das mesmas foi constatada.

3. ***Influências Externas Inopinadas:*** Elementos exógenos, tais como mudanças nas normativas regulatórias e oscilações imprevisíveis no panorama de mercado, reverberaram diretamente sobre os custos, requisitando adaptações inesperadas que impactaram o orçamento primordial.

À luz destas circunstâncias, estamos adotando um conjunto de providências com o escopo de remanejar esta situação e assegurar a integral execução do plano de trabalho:

1. ***Vigilância Redobrada:*** Estamos efetivando uma monitorização mais intensiva dos gastos e dispêndios, com o objetivo de detectar precocemente qualquer desvio e implementar ações corretivas com presteza.

2. ***Negociações e Otimização:*** Inauguramos diligentes negociações com nossos fornecedores e parceiros e estamos racionalizando os processos internos para viabilizar economias significativas e reduções de custos sustentáveis.

Todavia fez se necessário efetuar alguns reparos e compras pontuais para iniciássemos o ano letivo no dia 09 de fevereiro de 2023, essenciais para o trabalho da creche que foram:

- Serviço de instalação de concertina;
- Pagamento de carteirinhas;
- Pagamento de uniformes de verão;
- Pagamento de uniformes dos colaboradores;
- Pagamento de brinquedos pedagógicos;
- Pagamento de cobertores infantis;



Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS
IPÊ ROSA



- Pagamento de livros pedagógicos;
- Manutenção do fogão;
- Serviço de reparo do portão eletrônico;
- Serviço de manutenção na parte elétrica;
- Pagamento de agendas;
- Pagamento parcial de uniformes de inverno;
- Pagamento de sacolas (projeto leitura, limpa/suja e mascote);
- Compra de toalhas de banho;
- Instalação de câmeras de segurança;
- Tintura da fachada da creche;

A Obra de Assistência a Infância e a Sociedade – OASIS, declara que os valores recebidos foram executados com o previsto no Plano de Trabalho pela SEEDF. Estamos à disposição para maiores esclarecimentos.

Samambaia, 18 de agosto de 2023.

Roberta Fernandes de Moraes Ribeiro
Presidente OASIS